Pagina: 1 de 3	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0066		
Fecha: 12-03-2021	EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES	
Versión : 0		

Objetivo: este formato permite evaluar el desempeño de los proveedores en la ejecución de los contratos suscritos por la entidad, en las unidades con ordenación del gasto en los diferentes ámbitos de gestión, con el fin de llevar la trazabilidad y facilitar la toma de decisiones respecto al desempeño final de los proveedores; así mismo, realizar retroalimentación a los mismos para su mejora.
Aplica para dar cumplimiento a los requisitos de las normas técnicas: ISO 9001, 14001, 17025, 45001 y del Sistema Obligatorio de Calidad en Salud Decreto 1011 de 2006 artículo 3 "a los proveedores/contratistas de insumos, bienes y servicios de salud."

FECHA EVALUACIÓN:	1. DATOS DEL PROVEEDOR					
Nombre o razón social	ANGÉLICA MARÍA CORREDOR GÓMEZ		Nit/cédula de ciudadanía	52.747.162		
Dirección	CALLE 10A #11-40		Teléfono	3164606106		
No. Contrato y fecha	20-2-10036-22 29/11/2022	Proveedor de:REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE RADIOS DE COMUNICACIÓN.	Servicios de: SUMINISTRO REPUESTOS	Insumos/Equipo_____	Suministro de Bienes_____	Otro: SUMINISTRO REPUESTOS

2. CONCEPTOS OBJETO DE EVALUACIÓN

Los conceptos que a continuación se relacionan, permiten evaluar el desempeño del proveedor, una vez culmine la ejecución del contrato u orden de compra, para lo cual se debe tener en cuenta la trazabilidad que se lleva a cabo sobre la evaluación realizada por los supervisores en forma mensual y los recibidos a satisfacción.

CONCEPTOS TÉCNICOS/ADMINISTRATIVOS	EVALUACIÓN					CONCEPTOS CALIDAD EN (SALUD, BIENESTAR, DINAE, COMPONENTES LOGISTICOS, ETC.) Estos conceptos son opcionales y pueden variar de acuerdo con las necesidades de la unidad que lo adquiere (los criterios de evaluación se deben conservar, estableciendo 5 variables de evaluación para asegurar objetividad en el resultado el cual se debe ubicar entre dos(2))	EVALUACIÓN				
	CUMPLE PLENAMENTE Y DA VALOR AGREGADO (10)	CUMPLE SATISFACTORIAMENTE Dar valor entre (7 a 9)	CUMPLE MÍNIMAMENTE (4 - 6)	NO CUMPLE (1-3)	OBSERVACIONES		CUMPLE PLENAMENTE (10)	CUMPLE PARCIALMENTE Dar valor entre (7 a 9)	CUMPLE MÍNIMAMENTE (4 - 6)	NO CUMPLE (1-3)	OBSERVACIONES
2.3. Oportunidad en la entrega de los bienes o servicios: el proveedor efectúa las entregas en los tiempos pactados, junto con la documentación que respalda su calidad (como las fichas técnicas).	10				Entrego los elementos en los tiempos establecidos.	2.6 Documentos: El contratista cumple con todas las normas ambientales y protocolos de seguridad para suministrar partes de equipos de comunicación.	10				cumplio con la documentacion requerida
2.2 Calidad: el producto cumple con los requerimientos técnicos establecidos en las especificaciones del contrato u orden de compra.	10				Entrego equipos que superan la condicion tecnica requerida por la entidad	2.7 Oportunidad. El contratista garantizo que la entrega de los repuestos adquiridos ffueran en los tiempos establecidos y no se presentaron retrasos en la reparacion de los medios tecnologicos los cuales fueron puestos en servicio oportunamnete.	10				Muy puntual para la entrega de los elementos contratados
2.3. Cumplimiento en la entrega de Anexos: el proveedor efectúa la entrega en los tiempos pactados de la documentación Administrativa y en los casos que aplique de los documentos que respaldan la calidad de los bienes (como las fichas técnicas, manuales operativos, planes ambientales, etc.).	10				Envio toda la documentacion correspondiente sin ningun contratiempo	2.8 Seguridad. El contratista garantizo que los elemntos adquiridos cumplieran con las especificaciones minimas requeridas y con los estandares autorizados en seguridad para la manipulacion de los elementos tecnologicos..	10				Los elementos cumplen con las especificaciones tecnicas minimas
2.4 Nivel de servicio: el proveedor brinda de manera oportuna y efectiva el servicio y atención de requerimientos por parte del supervisor o administración, cumpliendo con las necesidades del requirente	10				Cumplio de manera pronta y oportuina a los requerimientos que se le hacian.	2.9 Pertinencia. Grado en el que el contratista fue pertinente, cortez y respetuoso al atender las preguntas y sugerencias que se le realizaron al momento de solicitar informacion e instruccion de los repuestos suministrados.	10				Muy respetuosa y diligente para brindar informacion.