#Rad 170
2023

DOCUMENTO SOPORTE PARA LOS NO OBLIGADOS A FACTURAR

CUENTA DE COBRO

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO
NIT:900.132.302-0
RECIBIDO
HORA: 9:03 am
FECHA: 28-02-2023
FOLIOS: 4 Folios

CONSECUTIVO	002

DIA	MES	AÑO
28	2	2023

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ, IDENTIFICADO CON NIT 900.132.302 DEBE A:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	CÉDULA O NIT	CONTRATO No.
OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	1.075.657.430	CPS/061/2023

CUENTA BANCARIA NO.	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD BANCARIA	CÓDIGO DE BANCO
0570462570011322	AHORROS	BANCO DAVIVIENDA S.A.	51

SERVICIOS DEL MES DE:	DESCRIPCIÓN	Vr. Total
FEBRERO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO	$2.870.400

PERIODO	PLANILLA No.	NOMBRE DE LA ENTIDAD		VALOR DEL APORTE	VALOR PAGADO
ENERO	64740213	Salud EPS	COMPENSAR	$147.300	$342.000
		Fondo de Pensión	PROTECCIÓN	$188.500	
		ARL	POSITIVA	$6.200	

PARA LOS EFECTOS LEGALES, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO:

Con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016 (modificado por el artículo 1 del Decreto 1808 de 2019), manifiesto bajo gravedad de juramento (marque SI o NO) que:

Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales, declaro que:

SI / NO	
X	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos.
X	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un período inferior a 90 días, de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del DUT 1625 de 2016.
X	De conformidad con el parágrafo 3 del Artículo 383 del Estatuto Tributario, autorizo se aplique una tarifa de retención en la fuente superior (tarifa 11%, 10%, 6% ,4% según aplique) a la determinada en el punto anterior (Depuración).
X	Estoy inscrito como contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación – SIMPLE
X	Soy responsable de IVA

OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO
FIRMA DEL CONTRATISTA

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ			
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: AP-GJC-MN-001-FM-023	**VERSIÓN:** 001	**FECHA:** 25/01/2023	**PAG** 1 DE 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**C.C. o NIT**	**PERÍODO INFORMADO**
OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	**1.075.657.430**	**FEBRERO**

CONTRATO No.	**OBJETO DEL CONTRATO**	**VALOR MENSUAL**
CPS/061/2023	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO**	**$ 2.870.400**

N.º	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA VERIFICABLE
1	Ejecutar procesos de socialización sobre los procedimientos de las Escuelas de Formación dirigidos a los usuarios y comunidad en general, logrando así la participación y fortalecimiento de su eje misional.	en los inicios de clase se socializa con estudiantes y padres que solicitan información los procesos misionales de inscultura, tambien en los procesos artisticos descentralizados se realiza socializacón con estudiantes del procesos de sensivilización	anexo 1 foto de socialización realizada en elas instituciones con el cordinador https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580325
2	Evaluar los procesos de los estudiantes para la promoción de los mismos en los niveles establecidos en el Plan Pedagógico de los talleres que lidera.	en este mes se realizan respectivas audiciones de estudiantes que cambiaran de nivel y que estaran en la compañía de la escuela de danza de cajicá	anexo 1 foto de seguimiento donde se dan particularidades de los procesos https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580325
3	Realizar seguimiento de la asistencia de los estudiantes a su cargo. De igual modo, proponer y ejecutar las estrategias de convocatoria planteadas desde la coordinación que impacten en la comunidad de estudiantes, motiven su activa participación y mitiguen la deserción a los talleres que lidera.	se realiza seguimiento a estudiantes inscritos para el proceso de iniciación infantil, dando información asignando horarios y creando grupo de whatsaap, en las instituciones se brinda espacio de convocatoria para estudiantes que quieren ingresar a los procesos de inscultura	anexo 1 foto de grupos de whatssapp creados https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580325
4	Apoyar la construcción, implementación y darle continuidad a los procesos formativos expresados en el plan pedagógico y otros documentos similares para las escuelas de formación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá; así como suministrar la información para seguimiento y evaluación del mismo.	se entrega en este periodo plan pedagogico de carta de navegación para los procesos a mi cargo	anexo 2 foto de plan pedagogico entregado https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580330
5	Ejecutar y cumplir con los talleres acordados, teniendo en cuenta el número de horas, malla horaria, lugar (es) y la necesidad del servicio establecida por el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	se realizan los respectivos talleres con los procesos a mi cargo cumpliendo con las horas especificas de mi contrato	anexo 2 foto de clases y talleres inpartidos https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580330
6	Desarrollar programas pedagógicos, administrativos y de articulación dando cumplimiento a los planes, programas y proyectos de las EFACC.	se desarrolla planeación semanal con los procesos a mi cargo	anexo 2 foto de clases y talleres realizados en instituciones descentralizadas y centralizada https://cloud.culturacajica.gov.co/f/158033
7	Participar activamente en la formulación de las necesidades de dotación y otros que requiera el área.	en este periodo aun no se realiza este proceso ya que estamos en socializaciones previas para dicho objeto	NO APLICA
8	Apoyar las fases del proceso de inscripciones y atención a los usuarios que así lo requieran.	en este periodo se realizan apoyos con usuarios que tienen dificultad con su proceso de inscripción, ademas se realizan llamadas a estudiantes para confirmar horarios de clase.	NO APLICA

9	Participar activamente en la generación de procesos de transversalidad con las otras áreas de las EFAC y de articulación con los ejes misionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	se estan realizando acercamientos verbales con la escuela de gaitas y tambores para hacer clases conjuntas que beneficien a ambos procesos de formación	NO APLICA
10	Desarrollar procesos de formación tendientes a la realización de ensambles y muestras artísticas de los talleres que lleva a cabo dentro del área, procurando el desarrollo de contenidos culturales y su puesta en circulación.	en este periodo no se desarrollan programas de trasversalidad	NO APLICA
11	Suministrar la información que se requiera de su área frente a estudiantes, procesos formativos y otros, para facilitar la preparación de informes de gestión, el seguimiento de los mismos y creación de planes de mejoramiento, teniendo en cuenta el plan de desarrollo municipal "Cajicá Tejiendo Futuro Unidos con Toda Seguridad"	se facilita documentos requeridos por la cordinación, como plan pedagogico y estadistica de estudiantes matriculados y que tienen su respectivo pago.	anexo 3 foto de formatos e informción suministrada https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580349
12	Participar activamente y apoyar los eventos de circulación y participación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, cualquiera que sea su área.	se participa en la reunion de inicio de año de tipo administrativa y pedagogica	anexo 3 foto de reunion https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580349
13	Hacer seguimiento al desempeño de los estudiantes que participan en agrupaciones institucionales y colectivos artísticos	se realiza seguimiento constante a estudiantes de todos los procesos a cargo y se generan estrategias pedagogicas que los ayudan a generar avances en su proceso.	anexo 1 foto de plan de seguimiento https://cloud.culturacajica.gov.co/f/1580325

14	Acompañar la participación de los estudiantes en los diferentes eventos nacionales o internacionales, que permitan el reconocimiento del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	aun no se realiza este acompañamiento a estudiantes ya que los grupos esta en consolidación	NO APLICA
15	Apoyar, entregar y consolidar la información correspondiente al proceso de empalme del IMCTC conforme a las indicaciones de la Supervisión.	en este periodo no se realizan procesos de empalme	NO APLICA
16	Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y las demás obligaciones que determine el Supervisor de contrato o el apoyo a la supervisión.	asistencia a reuniones de area, se consigna información en el informe, se desarrollan actividades informativas para los usuarios antiguos.	evidencia en los anexos anteriores
17			
18			



FIRMA DEL CONTRATISTA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657430	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	calle 1 sur n 6e -41	8795814	osckar29@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	CAJICÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-01	2023-01	I	22/02/2023	64740213	$342.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	145.000	0		0		0	13	2.300	0	147.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	185.600	0	0	0	0	13	2.900	0	188.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.100				6.100	13	100	6.200			61	6.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	147.300
Pensión	1	185.600	188.500
Riesgos Laborales	1	6.100	6.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	342.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657430	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	calle 1 sur n 6e -41	8795814	osckar29@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	CAJICÁ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-01	2023-01	I	22/02/2023	64740213	$342.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cotiz. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1075657430	FLOREZ QUINTERO OSCAR FABIAN	59	0			N																	230201	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS008	1.160.000	145.000	14-23	1.160.000	1	6.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información