Barranquilla D.E.I.P, 15 de febrero de 2023

Señor(a)
JORGE DANIEL RUIZ CAMACHO
Ciudad

Asunto: Solicitud de Propuesta para contrato de Prestación de Apoyo a la Gestión

Reciba un cordial saludo de parte de la Institución Universitaria de Barranquilla, establecimiento público de Educación Superior de Orden Distrital.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.

En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usteddeberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

- Cedula de ciudadanía/documento de identidad
- Hoja de vida función pública - Persona natural
- Formato de declaración juramentada de bienes y rentas
- RUT.
- Fotocopia de diplomas de estudio
- Certificado, antecedentes disciplinarios procuraduría general de la nación
- Certificadoantecedentes fiscales contraloría general de la República
- Certificación de experiencia laboral
- Propuesta presentada por el contratista
- Constancia vigente de afiliación y pagos de aportes al Sistema de Seguridad social en pensión,salud y riesgos laborales.

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligacionesde las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo treinta (30) días.

Atentamente,

LORENA BARROS MORENO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO
RESPONSABLE PROCESO COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS