| | | |
|---|---|---|
| Asamblea Departamental de Norte de Santander | GESTION JURIDICA | CODIGO: GJ-FO-008 |
| | | VERSION: 1 |
| | ACTO PARA DESIGNAR SUPERVISION DEL CONTRATO | FECHA: 01/11/2019 |
| | | PAGINA 1 DE 1 |

## COMUNICACIÓN DESIGNACIÓN COMO SUPERVISORA

| | |
|---|---|
| DE | **RUBY ALEJANDRA CHACÓN CAMARGO.** |
| PARA | **ASTRID ALEJANDRA CAICEDO GARCIA.** |
| ASUNTO | **DESIGNACIÓN COMO SUPERVISOR DEL CONTRATO NO. 005-2023.** |
| FECHA | **01 DE FEBRERO DE 2023.** |

Apreciada Dra. **ASTRID ALEJANDRA CAICEDO GARCIA**, secretaria general de la Asamblea Departamental de Norte de Santander, me permito informar su designación como supervisora del contrato de la referencia suscrito con la **CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS COMUNIDADES** cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIO DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA REALIZAR LAS ACCIONES NECESARIAS DE PROMOCION Y DIVULGACION EN TODAS LAS REDES SOCIALES, ASI MISMO TRANSMITIR TODAS LAS SESIONES Y APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DIVULGACION DE INFORMACIÓN Y REALIZACIÓN DE TRANSMISIONES ESPECIALES VÍA STREAMING EN REDES SOCIALES Y PLATAFORMAS DIGITALES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE NORTE DE SANTANDER.**

Así mismo, me permito recordar las funciones que como supervisor le corresponden, señaladas en el referido contrato así:

- Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
- Buscar el cumplimiento de los fines del presente contrato y de los resultados esperados con la celebración del mismo.
- Exigir al contratista los documentos, ya sea en medio impreso o por cualquier medio electrónico.
- Vigilar la correcta ejecución del objeto del presente contrato.
- Informar oportunamente a la oficina de jurídica sobre las irregularidades o incumplimientos de la contratista en la ejecución del contrato.

Cordialmente,

**RUBY ALEJANDRA CHACÓN CAMARGO**
Presidenta
Asamblea Departamental de Norte de Santander

*Proyectó: Hernando Parra Olarte, Asesor jurídico externo*