130-08-01

02 de Marzo de 2023

Doctora
ADRIANA MARIA GARCIA GROSSO
adrigrosso@gmail.com
E.S.M.

Asunto: Invitación Presentación Propuesta para Celebrar Contrato de Prestación de Servicios Profesionales.

La Contraloría Municipal de Palmira, en cumplimiento a lo estipulado en el Decreto 1082 del 26 de Mayo de 2015, está interesada en contratar una persona natural, que ofrezca condiciones de idoneidad y/o experiencia, para que preste los servicios en el desarrollo del siguiente objeto*: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE PALMIRA, EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS PINAR PARA LA VIGENCIA 2023"*

Las actividades específicas a ejecutar en el contrato son:

1. Elaboración del Sistema Integrado de Conservación .SIC.
2. Plan de análisis de Procesos y Procedimientos de la Producción Documental.
3. Matriz de Riesgos en Gestión Documental
4. Implementación del sistema de Gestión de Documentos electrónicos, en los procesos, procedimientos, trámites o servicios internos.
5. Establecer el Modelo de requisitos para la gestión de documentos electrónicos
6. Establecer el listado de la memoria Institucional
7. Realizar capacitaciones en Gestión Documental y Administración de Archivos para el personal de la Entidad.
8. Atender las demás actividades que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual.

La documentación que debe presentar es la siguiente:

A. DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO:

1. PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO ALA GESTIÓN.
2. HOJA DE VIDA DE LA FUNCION PUBLICA
3. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.
4. TARJETA PROFESIONAL Y CERTIFICADO DE VIGENCIA.
5. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA, FISCALES, POLICÍA, MEDIDAS CORRECTIVAS, DELITOS SEXUALES, los cuales fueron verificados por la CMP en cada una de las páginas WEB de las entidades correspondientes.
6. CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUDY PENSIÓN, VIGENTES.
7. FORMATO COMPROMISO DE INTEGRIDAD.

B. DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO:

8. EXAMEN PRE – OCUPACIONAL

.

9 COPIAS DE LOS DIPLOMAS Y/O ACTAS DE GRADO QUE ACREDITEN SU FORMACION ACADEMICA.
10. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL.

DOCUMENTOS DE CONTENIDO ECONÓMICO:

11. CERTIFICADO DE REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT).
12. CERTIFICACIÓN BANCARIA.
13. FORMULARIO ÚNICO DE DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS.

Agradezco enviar la documentación requerida al recibo de la presente, el Presupuesto oficial para la ejecución de este contrato de Prestación de Servicios Profesionales es la suma de DIEZ MILLONES DE PESOS (10.000.000) Mcte. El plazo de ejecución es de 4 meses.

Cordialmente,

MARICET RODRIGUEZ CABAL
Directora Administrativa y Financiera

	Nombre y Apellido	Firma	Fecha
Elaborado por:	Maricet Rodríguez Cabal		02-03-2023
Proyectado por:	Maricet Rodríguez Cabal		02-03-2023
Revisado por:	Diego Fernando Saenz		02-03-2023
Aprobado por:	Lina Marcela Vásquez Vargas		02-03-2023
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad la presentamos para la firma.			