

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL ☒</p> <p>Cuota Número: 4</p>	<p>INFORME FINAL ☐</p>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0163-2022	
Nombre completo del contratista: JOSE ELOY LEON DIAZ	
Documento de identificación: 76.337.367	
Nombre del Supervisor: FELIPE IGNACIO DULCEY CUELLAR	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
<p>Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI FICHA 26001384.</p>	
3. INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 01/FEBRERO/2022</p>	<p>Fecha terminación 30/JUNIO/2022</p>
<p>Modificación al Contrato: Modificación No-1 Prorrogar el contrato de prestación de servicios de APOYO A LA GESTION No.4162.010.26.1.0163-2022 Hasta el 30 junio 2022.</p>	
<p>SEGUNDO ADICIONAR. Al contrato de PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No.4162.010.26.1.0163 -2022 hasta el día 30 de JUNIO de- 2022.DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$ 2.430.000).</p>	
Suspensión: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$9.720.000)

Adición: ADICIONAR al contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. No 4162.010.26.1.0163-2022 DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$2.430.000).

Prórroga:
Prórroga No 1. Prorrogar el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. No 4162.010.26.1.0163-2022 hasta el 30/Junio/2022.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 12.150.000	\$ 2.430.000	\$ 7.290.000	\$ 2.430.000

Información del pago de seguridad social:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla: 1046117289</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8862986940</p> <p>Operador: SIMPLE</p> <p>Fecha de Pago: 16/MAYO/2022</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL/2022</p>
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta certificado de A.R.L positiva riesgo 4 .	
5. INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0163 de 2022 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> Informar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes muebles que se ubican en los escenarios deportivos. <ul style="list-style-type: none"> Informó y visitó los escenarios para verificar, actualizar, ficha técnica e inventario Y estado de estos pertenecientes de la comuna 19 de la zona 4. (Parque los cámbulos Parque Joaquín borrero, Parque Cañaveralejo, Polideportivo fundadores, Polideportivo F. Eladio Ramírez, Cancha bellavista, Cancha Niza, Cancha Mortiñal, Cancha la 66, Parque lineal pampa linda, Parque lineal Caracolies, Centro M. Cascada, Polideportivo la Cascada, Club Tequendama, Parque Recreativo Refugio, Parque Camino Real, Parque del Niño. Apoyar al líder zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y buen uso de las instalaciones. <ul style="list-style-type: none"> Apoyó al líder zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y buen uso de las instalaciones. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los escenarios deportivos administrados por la secretaría del deporte. 	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Veló por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los escenarios deportivos de la comuna 19.
<p>4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brindo apoyo a la comunidad atendiendo las solicitudes o reclamos en los escenarios deportivos asignados de la zona 4.
<p>5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyó a la arquitecta Andrea del área de infraestructura dando información para el proyecto y presupuesto para la cancha de fútbol del parque caracolés, y cámbulos comuna 19.
<p>6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importante y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios comunitarios.</p> <p>Informó al líder zonal sobre las incidencias más relevantes presentadas en los escenarios deportivos comunitarios asignados de la zona-4</p>
<p>7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de prestar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistió a las reuniones en la cancha de tenis, en el estadio de hockey y a través de videoconferencias programadas por el coordinador de escenarios, y por el líder zonal y presentó la documentación solicitada en las fechas acordadas.
<p>8. Custodiar sistematizar la documentación e información propia de cada escenario de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.</p>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

- Custodió y sistematizó la documentación e información propia de cada escenario deportivo comunitario asignado correspondiente a la zona 4 que se encuentra en oficina de Escenarios Comunitarios.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- Veló por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los escenarios deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- Brindó apoyo en las actividades misionales de la Secretaría de Deporte y Recreación, brindando información a la comunidad para que participen de la oferta institucional.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realizó visitas periódicas a los escenarios deportivos comunitarios asignados, verificando el estado del escenario y realizando seguimiento a los requerimientos.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios comunitarios.

- Brindo este periodo el contratista si realizó apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios comunitarios.

13. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría de Deporte.

- Brindó apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

Deporte, aportando información para dar respuesta a solicitudes en los escenarios deportivos asignados.

14. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- Apoyó con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, presentando oportunamente el pago de la seguridad social y A.R.L según contrato de prestación de servicios.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: No se reportan recomendaciones al informe técnico en este Periodo.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Felipe Dulcey Cuellar.

FELIPE IGNACIO DULCEY CUELLAR. *MS.*
Nombre y firma del Supervisor

WILBER YAIR ASPRILLA LAGAREJO

WILBER YAIR ASPRILLA LAGAREJO *W. Lagarejo*
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: SANTIAGO DE CALI, 18/MAYO/2022