Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-3980
Segùn autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 28 de Febrero de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIANA ANDREA CHARRIA URIBE

Cedula o Nit: 66772844-1 **Dirección Beneficiario:** KLTRO 7 VÍA al Cerrito - Casa 214 hacienda la rita ingenio manuelita

Teléfono: 3122223272 **Correo Electrónico**: diana.charria.uribe@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: `5600049014 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 06/01/2023
Valor Contrato: VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($21.780.000)

Concepto: CUOTA NRO. 1 DEL MES DE FEBRERO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0130 DE FECHA 17 DE FEBRERO DE 2023, SE ADJUNTAN **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD, PENSIÓN Y ARL**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. NRO.057001609057731 9. PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA
Valor: ($3.630.000)

Son: TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE

DIANA ANDREA CHARRIA URIBE
Cedula: 66.772.844

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0130 de 17 febrero 2023
DIANA ANDREA CHARRIA URIBE
CONTRATISTA

Santiago de Cali, febrero 28 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0130 del 17 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0130 del 17 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de FEBRERO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los

Powered by CamScanner

emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mi pymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

En el mes de febrero 2022 realicé acompañamiento virtual a 3 emprendedores –Periodistas del Municipio de Palmira a quienes he venido asesorando y que se inscribieron en la convocatoria de Medios de Comunicación del programa ValleINN, cuya fecha de cierre fue el 30 de enero de 2023, en esta oportunidad y a petición directa de las interesadas, les brindé asesoría sobre cómo preparar un PITCH efectivo y ganador, aclarándoles que esto sería solo en el caso de ser elegidas para continuar el proceso en la etapa 3 (Presentación Plan de Negocio), adicionalmente les informé que en caso contrario, la metodología es de mucha utilidad para aplicarla en sus estrategias comerciales.



Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - REUNION 21/02/2023
Asesoría - Empresarial Programa ValleINN , Preparación para PITCH
Medios de Comunicación del programa Valle INN

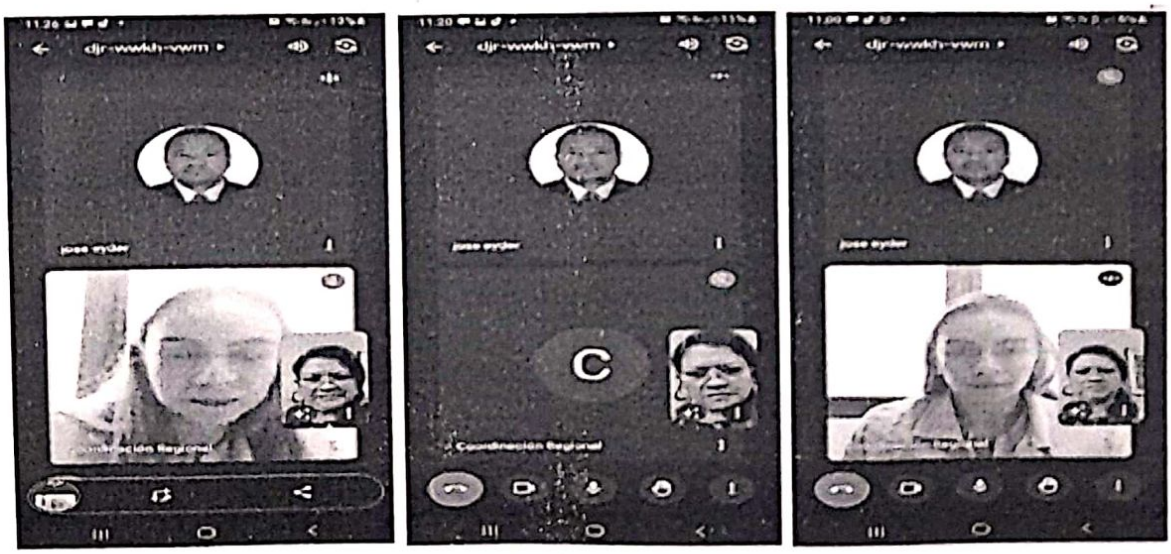
Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"COMENTARIOS DE LA ASESORIA"
2023/02/21 1:08:39 .p m.	"Maria-a Fernanda Aldana "	"66775209"	"3184279003"	"Palmira"	"Muy buena la explicación "
2023/02/21 1:10:22 .p m.	"Marcela Montenegro raigoza "	"1110490548"	"3123188752"	"Palmira"	"Excelente asesorias "
2023/02/21 2:25:21 .p m.	"Carolina Mojica Restrepo "	"29675786"	"3154495142"	"Palmira"	"Excelente y muy didáctico "
2023/02/21 3:46:31 .p m.	"DIANA CHARRIA"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"Continuar fortaleciendo el tema de pitch"

Soportes de evidencias:

• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

En este mismo periodo también realicé asesoría personalizada a 1 un Emprendedor y Microempresario del Municipio de Palmira, contando con el acompañamiento de la Dra. Katherine Chávez - Coordinadora Regional ValleINN, en el encuentro logramos conocer las necesidades y expectativas del empresario frente al Programa ValleINN, por otro lado, le ofrecimos toda la orientación sobre la Ruta de Atención en Asistencia Técnica con la que cuenta el programa, lo anterior buscando revisar y fortalecer su plan de Negocio, cuya atención fue virtual, cumpliendo con la disponibilidad de atención en los canales dispuestos para tal fin.





Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 23-02-2023
ASESORIA PERSONALIZADA- RUTA DE ATENCIÒN
EMPRENDEDOR EMPRESARIO

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"Comentarios"
2023/02/23 11:11:33 a.Â m.	"Katherine Chavez Mejia"	"1113639252"	"3155613934"	"Palmira"	
2023/02/23 11:16:43 a.Â m.	"JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ"	"10558497"	"3205330791"	"PALMIRA - VALLE"	"Agradezco mucho su importante asesoria y aporte en conocimientos importantes para mi emprendimiento. mi direccion es calle 71 No. 25A-37"
2023/02/23 11:19:13 a.Â m.	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"continuar con la asesoria personalizada al empresario sobre el fortalecimiento de su plan de negocio"

Soportes de evidencias:
• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mi pymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

En el mes de febrero 2022 realicé acompañamiento virtual a 3 emprendedores –Periodistas del Municipio de Palmira a quienes he venido asesorando y que se inscribieron en la convocatoria de Medios de Comunicación del programa Valle INN, cuya fecha de cierre fue el 30 de enero de 2023, en esta oportunidad y a petición directa de las interesadas, les brindé asesoría sobre cómo preparar un PITCH efectivo y ganador, aclarándoles que esto sería solo en el caso de ser elegidas para continuar el proceso en la etapa 3 (Presentación Plan de Negocio), adicionalmente les informé que en caso contrario, la metodología es de mucha utilidad para aplicarla en sus estrategias comerciales.



Powered by CamScanner

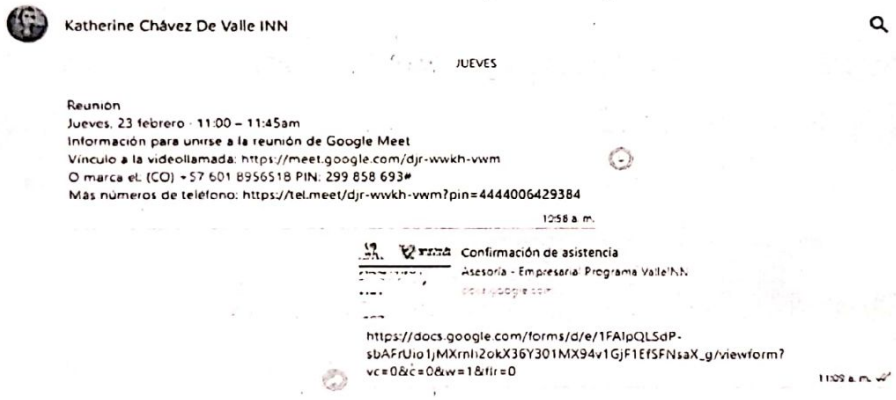
LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - REUNION 21/02/2023
Asesoría - Empresarial Programa ValleINN . Preparación para PITCH
Medios de Comunicación del programa Valle INN

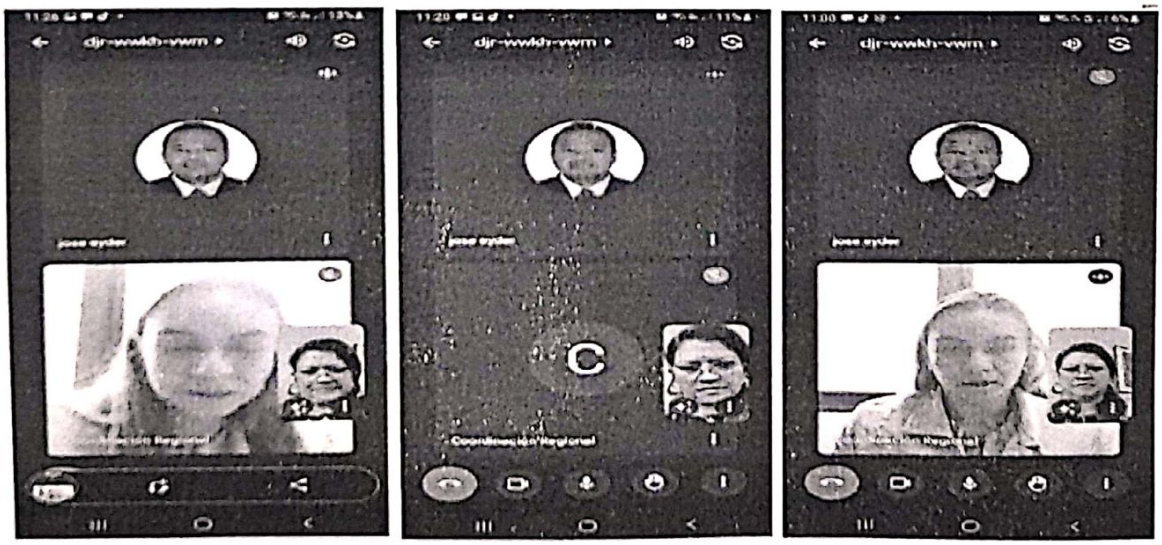
Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"COMENTARIOS DE LA ASESORIA"
2023/02/21 1:08:39 .p m.	"Maria-a Fernanda Aldana "	"66775209"	"3184279003"	"Palmira"	"Muy buena la explicación "
2023/02/21 1:10:22 .p m.	"Marcela Montenegro ralgoza "	"1110490548"	"3123188752"	"Palmira"	"Excelente asesorias "
2023/02/21 2:25:21 .p m.	"Carolina Mojica Restrepo "	"29675786"	"3154495142"	"Palmira"	"Excelente y muy didáctico "
2023/02/21 3:46:31 .p m.	"DIANA CHARRIA"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"Continuar fortaleciendo el tema de pitch"

Soportes de evidencias:

• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

En este mismo periodo también realicé asesoría personalizada a 1 un Emprendedor y Microempresario del Municipio de Palmira, contando con el acompañamiento de la Dra. Katherine Chávez - Coordinadora Regional ValleINN, en el encuentro logramos conocer las necesidades y expectativas del empresario frente al Programa ValleINN, por otro lado, le ofrecimos toda la orientación sobre la Ruta de Atención en Asistencia Técnica con la que cuenta el programa, lo anterior buscando revisar y fortalecer su plan de Negocio, cuya atención fue virtual, cumpliendo con la disponibilidad de atención en los canales dispuestos para tal fin





Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 23-02-2023
ASESORIA PERSONALIZADA- RUTA DE ATENCIÓN
EMPRENDEDOR EMPRESARIO

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"Comentarios"
2023/02/23 11:11:33 a.Â m.	"Katherine Chavez Mejia"	"1113639252"	"3155613934"	"Palmira"	
2023/02/23 11:16:43 a.Â m.	"JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ"	"10558497"	"3205330791"	"PALMIRA - VALLE"	"Agradezco mucho su importante asesoria y aporte en conocimientos importantes para mi emprendimiento. mi direccion es calle 71 No 25A-37"
2023/02/23 11:19:13 a.Â m.	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"continuar con la asesoria personalizada al empresario sobre el fortalecimiento de su plan de negocio"

Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA — INN

FORMATO DE SOLICITUDES	Código:
	Fecha:
	Versión:
	Página 1 de 1

GRUPO VALLEINN: PALMIRA

N°	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICITUD	OBSERVACIONES
1	15/2/2023	Maria Fernanda Aldana	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Carolina Mojica	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Marcela Montenegro	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	23/2/2023	JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ	Petición	Asesoria Personalizada- ValleINN Palmira	23/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 23 de Febrero de 2023

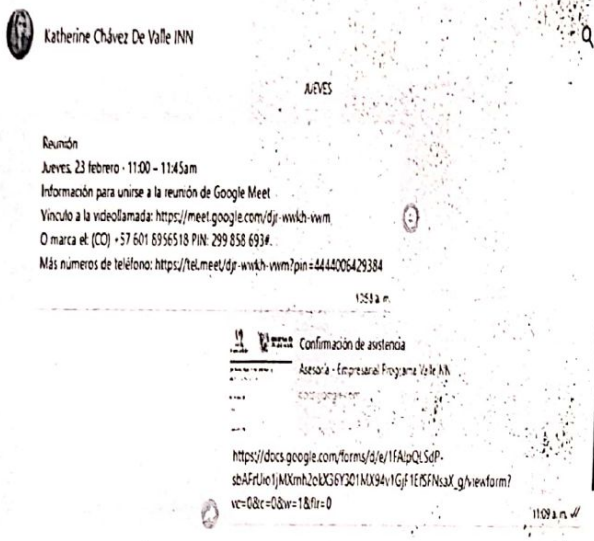
Soportes de evidencias:
• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto
• Formato de solicitudes.Feb-23 . Adjunto

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y Mi Pymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Para este mes de febrero de 2023, se evidencia gestión frente a esta actividad.

En este periodo realicé asesoría personalizada a 1 un Emprendedor y Microempresario del Municipio de Palmira, por referencia directa de la Dra. Katherine Chávez - Coordinadora Regional ValleINN y conté con su acompañamiento, en el encuentro logramos conocer las necesidades y expectativas del empresario frente al Programa ValleINN, por lo tanto, le ofrecimos toda la orientación sobre la Ruta de Atención en Asistencia Técnica con la que cuenta el programa, lo anterior buscando revisar y fortalecer su plan de Negocio, en conclusión se dejó abierta la agenda para programar las capacitaciones requeridas.

Powered by CamScanner





LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 23-02-2023
ASESORIA PERSONALIZADA- RUTA DE ATENCIÒN
EMPRENDEDOR EMPRESARIO

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULÁ DE CIUDADANÍA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"Comentarios"
2023/02/23 11:11:33 a.Â m.	"Katherine Chavez Mejia"	"1113639252"	"3155613934"	"Palmira"	
2023/02/23 11:16:43 a.Â m.	"JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ"	"10558497"	"3205330791"	"PALMIRA - VALLE"	"Agradezco mucho su importante asesoria y aporte en conocimientos importantes para mi emprendimiento. mi direccion es calle 71 No.25A-37"
2023/02/23 11:19:13 a.Â m.	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"continuar con la asesoria personalizada al empresario sobre el fortalecimiento de su plan de negocio"

Soportes de evidencias:
• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

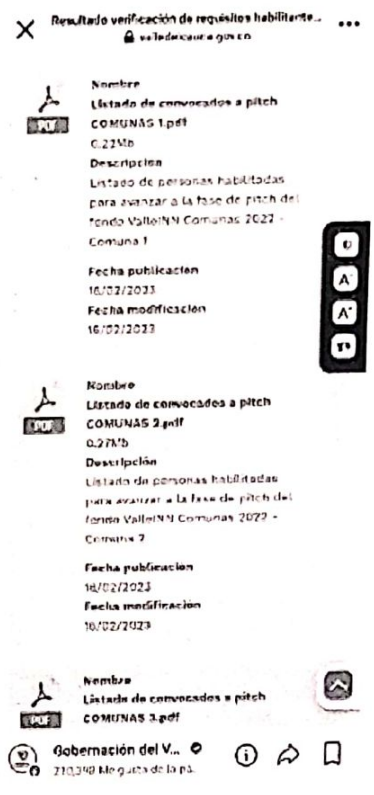
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y Mi Pymes.

En este mes de febrero de 2023, generé revisión de las bases de datos de los emprendedores y empresarios seleccionados para avanzar al proceso de Pitch, del Fondo ValleINN Comunas 2022 de la ciudad de Cali, con el objetivo de identificar los apoyos operativos y logísticos requeridos para el cumplimiento de las jornadas planeadas con los emprendedores y empresarios, según lineamiento previo por parte de la Coordinadora Regional ValleINN.

Powered by CamScanner







5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

Para este mes de febrero de 2023, se evidencia gestión frente a esta actividad.

Realicé el diligenciamiento de los formatos de Informe consolidado atención emprendedores y empresas y formato de solicitudes, al igual que en calidad con los formatos de asistencia a reuniones, actas y formatos de seguimiento a los planes de mejoramiento.

Formato de solicitudes

Valle Invencible / Gobernación Valle del Cauca / ValleINN	FORMATO DE SOLICITUDES	Código: Fecha: Versión: Página 1 de 1	

N°	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICITUD	OBSERVACIONES
1	15/2/2023	Maria Fernanda Aldana	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Carolina Mojica	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Marcela Montenegro	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	23/2/2023	JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ	Petición	Asesoria Personalizada- ValleINN Palmira	23/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 23 de Febrero de 2023

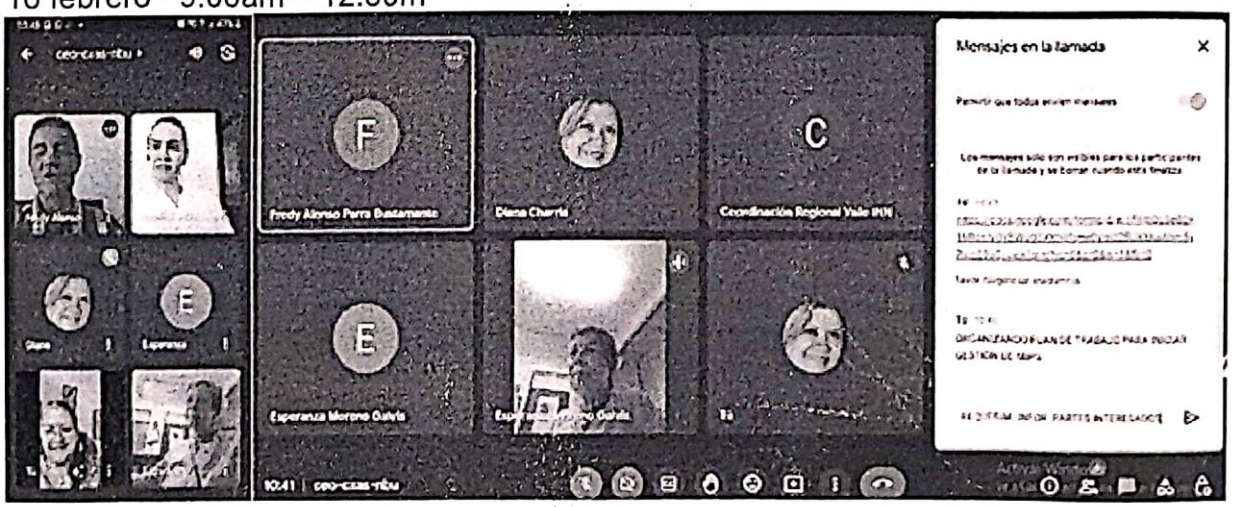
Powered by CamScanner

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

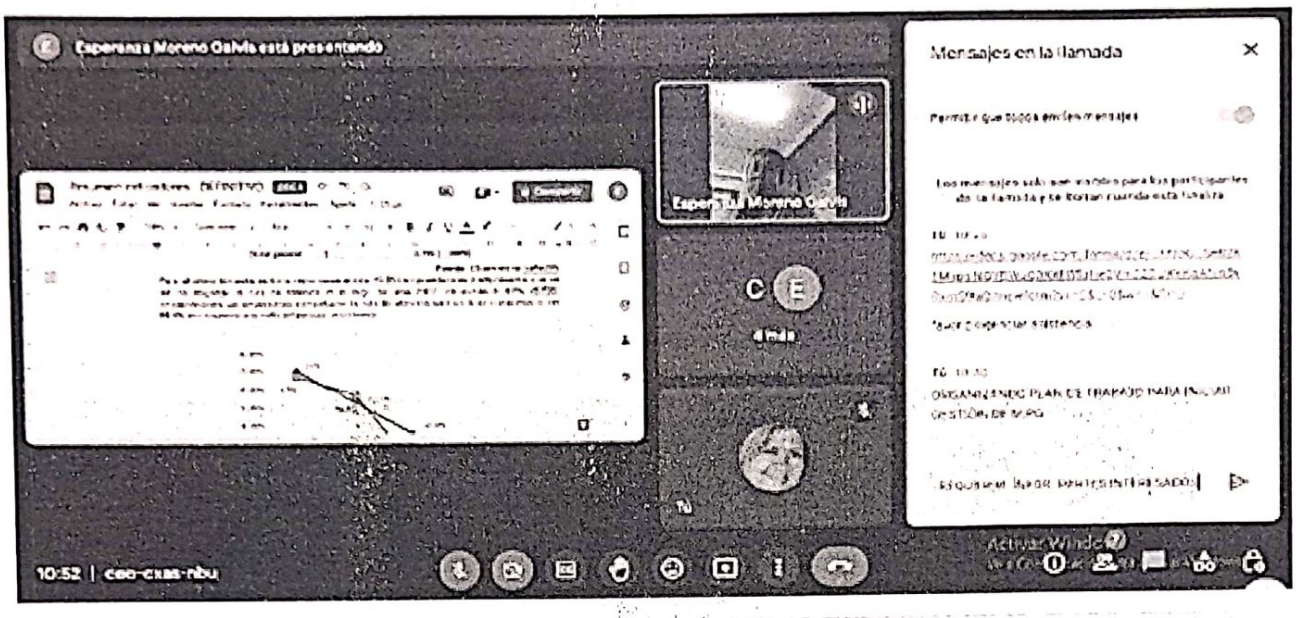
De igual forma y por directriz de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la SEDEC, durante este periodo de febrero de 2023, participé activamente en las mesas de trabajo de "MIPG" para el sostenimiento del sistema de calidad, las cuales fueron gestionadas por la Coordinadora Regional, con el acompañamiento del equipo asesor de la Secretaria General, los días 13,14,16,17, 20,22,23 y 27 de febrero de 2023, cuyo objetivo fue el de generar apoyo en todo lo relacionado con la actualización de documentos y revisión de soportes que permitan evidenciar toda la gestión realizada dentro del procedimiento de Asistencia técnica.

Generé apoyo con los siguientes documentos:
Matriz de productos y servicios – salidas no conformes
Aplicación de la Encuesta de las Partes Interesadas 2do Semestre 2022
Análisis de los resultados obtenidos de las Partes Interesadas Encuestadas
Informe de satisfacción de las Partes Interesadas del 2do semestre de 2022.
Diligenciamiento de la Matriz de las Partes Interesadas 2022
Revisión de indicador Ruta de atención
Inicio de Revisión de todos los productos documentales del cierre de año 2022, atendiendo el requerimiento de la circular 20230070436
Planes de mejoramiento
Informe de primera línea
Plan Operativo
Seguimiento a controles y acciones para abordar los riesgos.
Análisis de cambios identificados en el nuevo plan operativo 2023
Cabe anotar que los archivos aquí nombrados se encuentran cargados en el enlace https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1qFhfvqGkXTdNEG70XbqzdDxQXcsq5oa1
Soportes de evidencias:
• Documentos gestionados, anexos al informe.

Reunión de calidad MIPG, virtual
Organizando plan de trabajo para iniciar gestión de MIPG.
Revisión informes finales año 2022, indicador Ruta de Atención y Partes Interesadas.
16 febrero · 9:00am – 12:30m



Powered by CamScanner

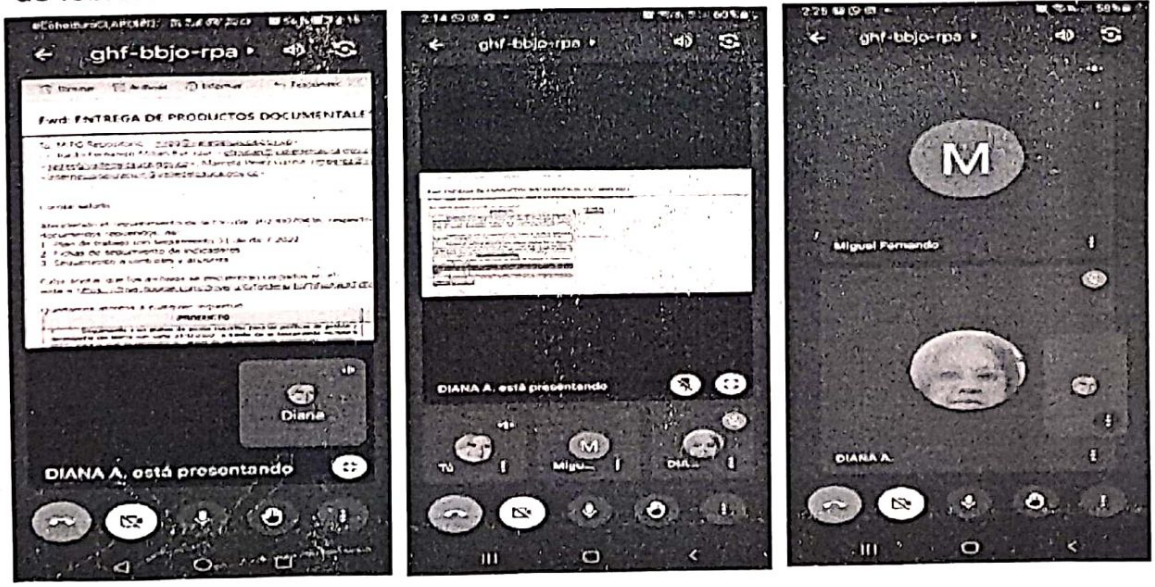


Reuniòn : de ORGANIZACIÒN PLAN DE TRABAJO INICIO GESTIÒN MIPG

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	CEDULA DE CIUDADANIA	ELULAR DE CONTACTC	"CIUDAD DE RESIDENCIA"
2023/02/16 9:33:01 a.Â m.	"Fredy Alonso Parra Bustamante "	"16761955"	"3154956243"	Cali
2023/02/16 10:28:15 a.Â m.	"DIANA ANDREA CHARRIA",	"66772844"	"3122223272"	Palmira
2023/02/16 10:31:15 a.Â m.	"ESPERANZA MORENO GALVIS"	"51632111"	"3125949496"	cali
2023/02/16 10:57:13 a.Â m.	"Katherine ChÃ¡vez MejÃ-a "	"1113639252 "	"3155613934 "	Palmira

Soportes de evidencias:
• Listado de asistencia anexos

Reunión de calidad MIPG, Virtual
Revisión de los documentos entregables del procedimiento de asistencia técnica.
21 de febrero · 4:30Pm – 6:00Pm



Powered by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 21-02-2023
REUNIÒN MIPG
REVISIÒN DE TODOS LOS DOCUMENTOS DEL PROCEDIMIENTO DE ASISTENCIA TECNICA.

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"Comentarios"
2023/02/21 4:34:55 p.Â m	"Miguel Fernando Ramirez Roldan"	"79.960.311"	"3176688280"	"Andalucia"	
2023/02/21 5:37:50 p.Â m	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	Revisiòn completa de los documentos del Procedimiento

Soportes de evidencias:
• Acta y Listado de asistencia

Gestión: Retoma de solicitud ante el SENA de capacitación personal ValleINN
Coordinación apoyos y Logística
23 febrero-2023

Cerrar Solicitud Comedida Taller o Charla

DIANA ANDREA CHARRIA URIBE
Para: Coordinación Regional Valle INN
Dom 4/12/2022 9:43 PM

CARTA SOLICITUD SENA.pdf
172 KB

marlly.arango@sena.edu.co
gpbetancourth@sena.edu.co
favor Kathe enviar ahora desde tu correo la solicitud con copia a mi para el seguimiento porfis

Doctora:
MARLLY ARANGO
Coordinadora Académica CDTI
SENA - Cali

Solicitud apoyo capacitación

El jue, 23 feb 2023 a la(s) 12:13, Silvia Fajardo munoz (sfmunoz@sena.edu.co) escribió:
Señora Katherin Chavez
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Reciba Usted un cordial saludo.

En respuesta a su solicitud y de acuerdo a nuestra conversación telefónica, adjunto la presentación de la charla de Servicio al Cliente, que se sugiere para los gestores del Programa Valle Inn

La fecha propuesta para su realización es el martes 7 de marzo en horas de la mañana; efectivamente se podria orientar de manera virtual como Usted lo solicita y se puede manejar en grupos de 20 a 30 participantes. La duración aproximada sería de dos horas por grupo.

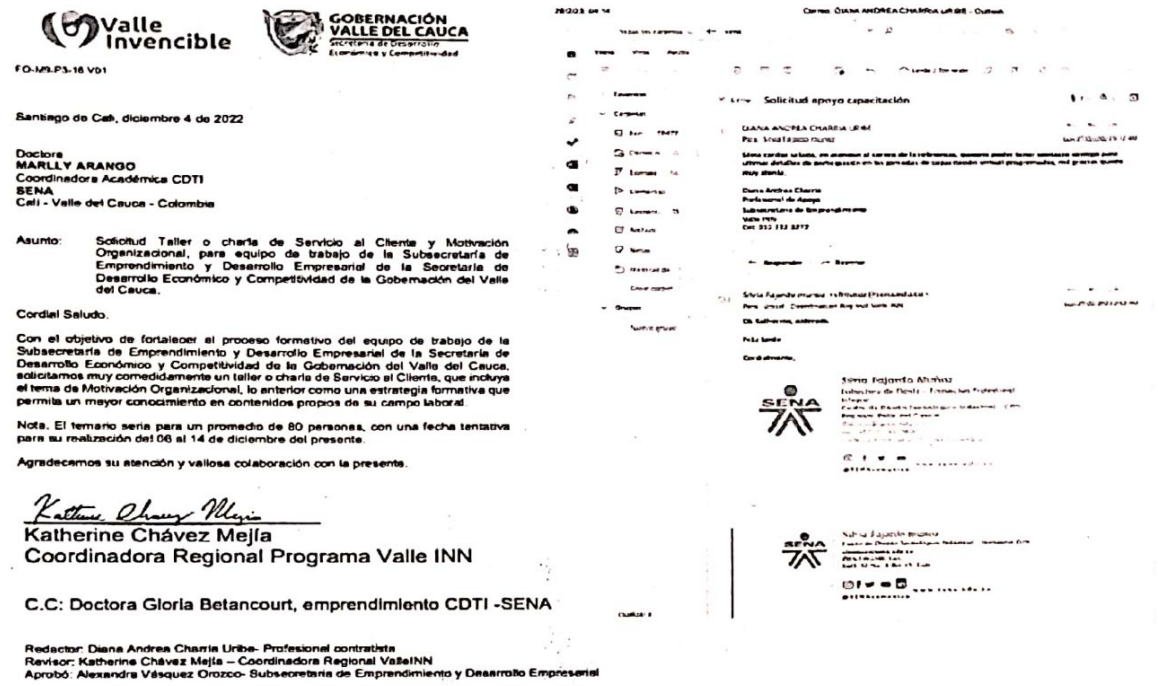
Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Silvia Fajardo Muñoz
Instructora de Planta - Formación Profesional Integral
Centro de Diseño Tecnologico Industrial - CDTI
Regional Valle del Cauca
sfmunoz@sena.edu.co
Tel: +57 (2) 4015500
Calle 72A No. 2a-37 Cali-Colombia
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Activar Windows

Powered by CamScanner



Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-16 V01

Santiago de Cali, diciembre 4 de 2022

Doctora
MARLLY ARANGO
Coordinadora Académica CDTI
SENA
Cali - Valle del Cauca - Colombia

Asunto: Solicitud Taller o charla de Servicio al Cliente y Motivación Organizacional, para equipo de trabajo de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.

Cordial Saludo.

Con el objetivo de fortalecer el proceso formativo del equipo de trabajo de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, solicitamos muy comedidamente un taller o charla de Servicio al Cliente, que incluya el tema de Motivación Organizacional, lo anterior como una estrategia formativa que permita un mayor conocimiento en contenidos propios de su campo laboral.

Nota. El temario sería para un promedio de 80 personas, con una fecha tentativa para su realización del 06 al 14 de diciembre del presente.

Agradecemos su atención y valiosa colaboración con la presente.

Katherine Chávez Mejía
Coordinadora Regional Programa Valle INN

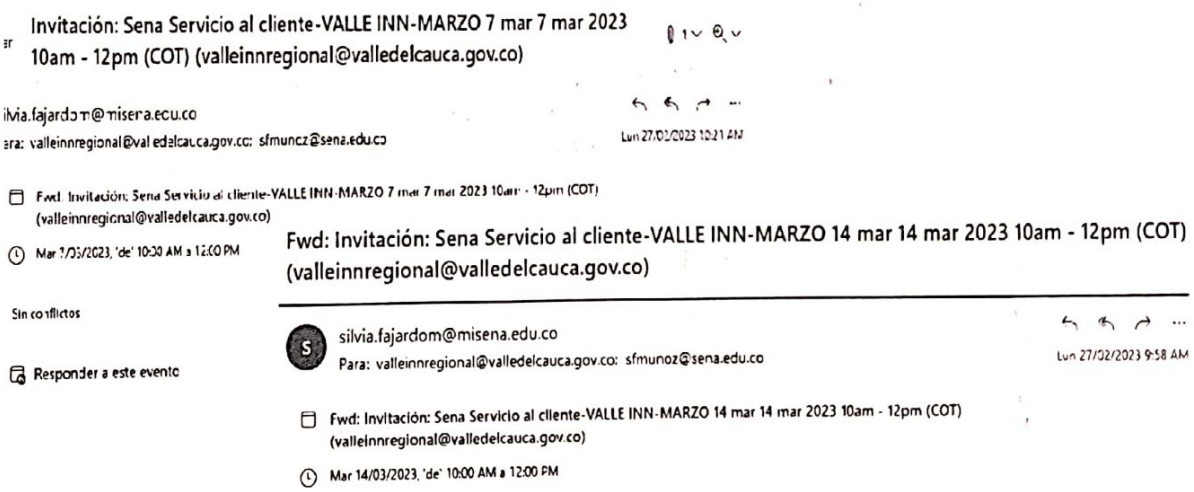
C.C: Doctora Gloria Betancourt, emprendimiento CDTI -SENA

Redactor: Diana Andrea Charria Uribe- Profesional contratista
Revisor: Katherine Chávez Mejía – Coordinadora Regional ValleINN
Aprobó: Alexandra Vásquez Orozco- Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

Solicitud apoyo capacitación

DIANA ANDREA CHARRIA URIBE

SENA



Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 7 mar 7 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

silvia.fajardom@misena.edu.co
Para: valleinnregional@valledelcauca.gov.co; sfmunoz@sena.edu.co
Lun 27/02/2023 10:21 AM

Fwd: Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 7 mar 7 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

Mar 7/03/2023, 'de' 10:00 AM a 12:00 PM

Sin conflictos

Responder a este evento

Fwd: Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 14 mar 14 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

silvia.fajardom@misena.edu.co
Para: valleinnregional@valledelcauca.gov.co; sfmunoz@sena.edu.co
Lun 27/02/2023 9:58 AM

Fwd: Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 14 mar 14 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

Mar 14/03/2023, 'de' 10:00 AM a 12:00 PM

Soportes de evidencias:
Correos mail de las partes involucradas.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de FEBRERO de 2023.

Cordialmente,

DIANA ANDREA CHARRIA URIBE
C.C. 66772844

Powered by CamScanner

LICITUDES	Código:
	Fecha:
	Versión:
	Página 1 de 1

FECHA DE REMISIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICITUD	OBSERVACIONES
15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
23/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 23 de Febrero de 2023

Powered by CamScanner

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

ValleINN

FORMATO DE SO

CENTRO VALLE INN: PALMIRA

Nº	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD
1	15/2/2023	Maria Fernanda Aldana	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira
2	15/2/2023	Carolina Mojica	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira
3	15/2/2023	Marcela Montenegro	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira
4	23/2/2023	JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ	Petición	Asesoria Personalizada- ValleINN Palmira

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	CONSOLIDADO DE ATENCIÓN A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS	ValleINN	Código
			Versión: 01
			Fecha de aprobación:
			Página: __1__ de __1__

Centro Valle INN que reporta: Palmira

Nombre de quien reporta: DIANA ANDREA CHARRIA URIBE

Rol en Valle INN: GESTOR

Periodo que se reporta: **Desde:** 2023/02/13 (AAAA/MM/DD) **Hasta :** 2023/02/28 (AAAA/MM/DD)

Fecha de entrega: 2023/02/28 (AAAA/MM/DD)

Número de emprendedores y/o empresarios inscritos	Número de emprendedores y/o empresarios capacitados	Número de emprendedores y/o empresarios asesorados	Número de planes de negocio culminados	Número de eventos asistidos	Número de alianzas generadas	Número de encuestas de satisfacción aplicadas	Número de PQRSD atendidas	Número de personas inscritas en convocatorias internas/externas
		4						

Firma:

Powered by CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 15**

Fecha:	**28**	**De**	**Febrero**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0130	de	17 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. '5600049014 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en la unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el periodo de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor:	ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Contratista:	DIANA ANDREA CHARRIA URIBE

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en FEBRERO de 2023, CUOTA 1, por lo que se concluye que

las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 16,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

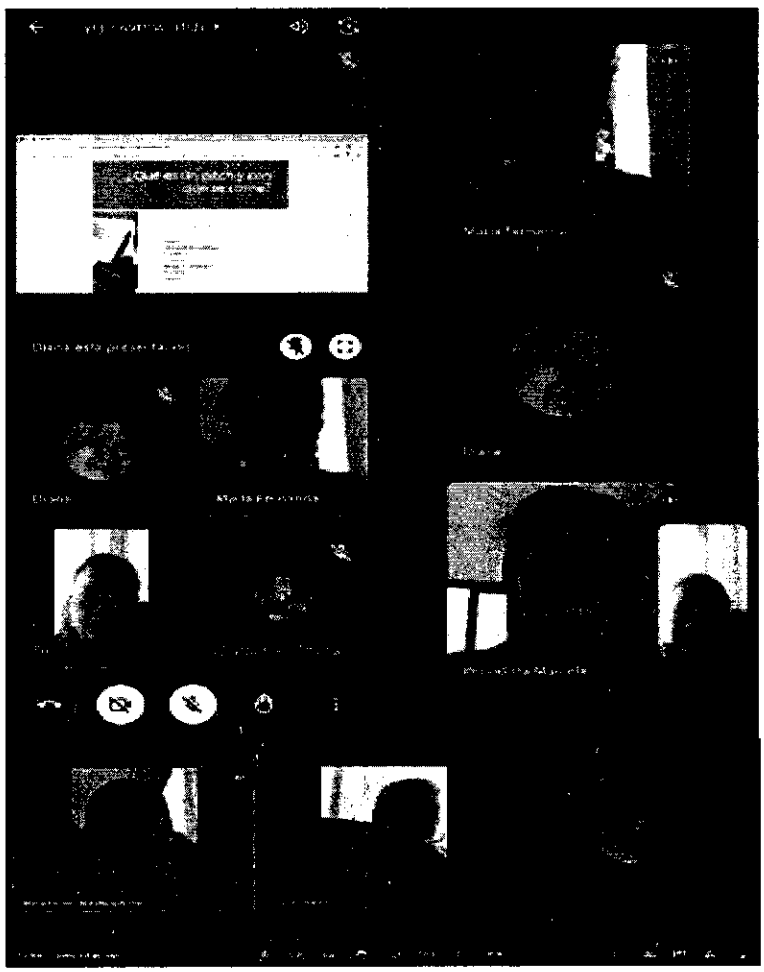
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

1. Socializar a emprendedores y Mi pymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

En el mes de febrero 2022 La contratista realizó acompañamiento virtual a 3 emprendedores –Periodistas del Municipio de Palmira a quienes ha venido asesorando y que se inscribieron en la convocatoria de Medios de Comunicación del programa ValleINN, cuya fecha de cierre fue el 30 de enero de 2023, en esta oportunidad y a petición directa de las interesadas, les brindó asesoría sobre cómo preparar un PITCH efectivo y ganador, aclarándoles que esto sería solo en el caso de ser elegidas para continuar el proceso en la etapa 3 (Presentación Plan de Negocio), adicionalmente les informó que en caso contrario, la metodología es de mucha utilidad para aplicarla en sus estrategias comerciales.

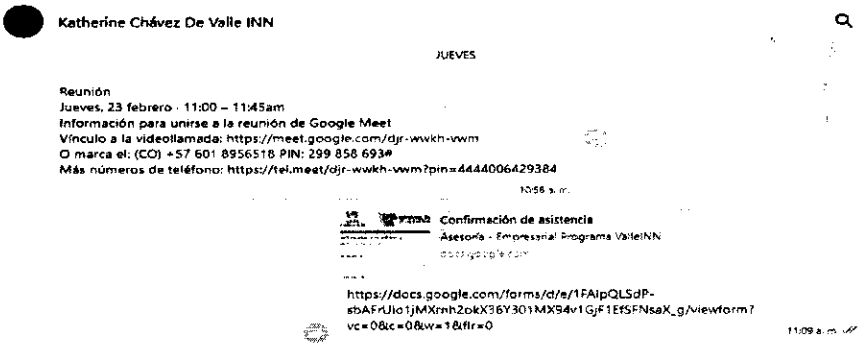


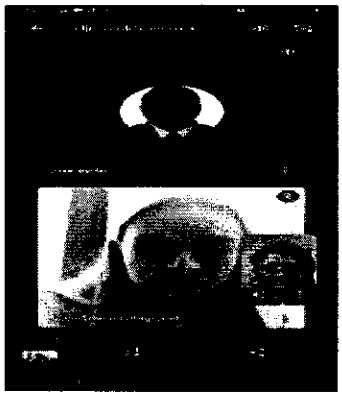
LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - REUNION 21/02/2023
Asesoría - Empresarial Programa ValleINN . Preparación para PITCH
Medios de Comunicación del programa Valle INN

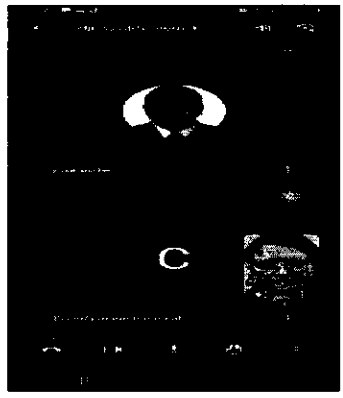
Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"COMENTARIOS DE LA ASESORIA"
2023/02/21 1:08:39 .p m.	"Maria-a Fernanda Aldana "	"66775209"	"3184279003"	"Palmira"	"Muy buena la explicación "
2023/02/21 1:10:22 .p m.	"Marcela Montenegro raigoza "	"1110490548"	"3123188752"	"Palmira"	"Excelente asesorias "
2023/02/21 2:25:21 .p m.	"Carolina Mojica Restrepo "	"29675786"	"3154495142"	"Palmira"	"Excelente y muy didáctico "
2023/02/21 3:46:31 .p m.	"DIANA CHARRIA"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"Continuar fortaleciendo el tema de pitch"

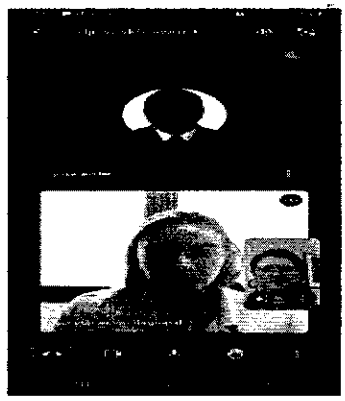
Soportes de evidencias:
• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

En este mismo periodo también realizó asesoría personalizada a 1 un Emprendedor y Microempresario del Municipio de Palmira, contando con el acompañamiento de la Dra. Katherine Chávez - Coordinadora Regional ValleINN, en el encuentro lograron conocer las necesidades y expectativas del empresario frente al Programa ValleINN, por lo tanto, le ofrecieron toda la orientación sobre la Ruta de Atención en Asistencia Técnica con la que cuenta el programa, lo anterior buscando revisar y fortalecer su plan de Negocio, cuya atención fue virtual, cumpliendo con la disponibilidad de atención en los canales dispuestos para tal fin.









LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 23-02-2023
ASESORIA PERSONALIZADA- RUTA DE ATENCIÓN
EMPRENDEDOR EMPRESARIO

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"Comentarios"
2023/02/23 11:11:33 a.Â m.	"Katherine Chavez Mejia"	"1113639252"	"3155613934"	"Palmira"	
2023/02/23 11:16:43 a.Â m.	"JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ"	"10558497"	"3205330791"	"PALMIRA - VALLE"	"Agradezco mucho su importante asesoria y aporte en conocimientos importantes para mi emprendimiento. mi direccion es calle 71 No.25A-37"
2023/02/23 11:19:13 a.Â m.	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"continuar con la asesoria personalizada al empresario sobre el fortalecimiento de su plan de negocio"

Soportes de evidencias:
• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mi pymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

En el mes de febrero 2022 La contratista realizó acompañamiento virtual a 3 emprendedores –Periodistas del Municipio de Palmira a quienes ha venido asesorando y que se inscribieron en la convocatoria de Medios de Comunicación del programa ValleINN, cuya fecha de cierre fue el 30 de enero de 2023, en esta oportunidad y a petición directa de las interesadas, les brindó asesoría sobre cómo preparar un PITCH efectivo y ganador, aclarándoles que esto sería solo en el caso de ser elegidas para continuar el proceso en la etapa 3 (Presentación Plan de Negocio), adicionalmente les informó que en caso contrario, la metodología es de mucha utilidad para aplicarla en sus estrategias comerciales.

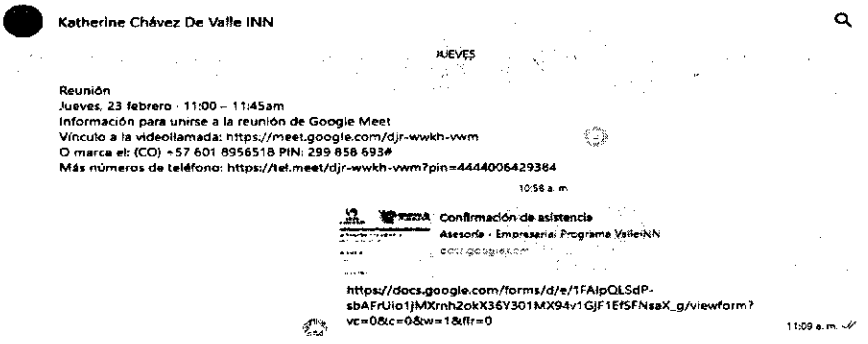


LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - REUNION 21/02/2023
Asesoría - Empresarial Programa ValleINN . Preparaciòn para PITCH
Medios de Comunicación del programa Valle INN

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"COMENTARIOS DE LA ASESORIA"
2023/02/21 1:08:39 .p m.	"Marìa-a Fernanda Aldana "	"66775209"	"3184279003"	"Palmira"	"Muy buena la explicaciòn "
2023/02/21 1:10:22 .p m.	"Marcela Montenegro raigoza "	"1110490548"	"3123188752"	"Palmira"	"Excelente asesorias "
2023/02/21 2:25:21 .p m.	"Carolina Mojica Restrepo "	"29675786"	"3154495142"	"Palmira"	"Excelente y muy didáctico "
2023/02/21 3:46:31 .p m.	"DIANA CHARRIA"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"Continuar fortaleciendo el tema de pitch"

Soportes de evidencias:
• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

En este mismo periodo también realizó asesoría personalizada a 1 un Emprendedor y Microempresario del Municipio de Palmira, contando con el acompañamiento de la Dra. Katherine Chávez - Coordinadora Regional ValleINN, en el encuentro lograron conocer las necesidades y expectativas del empresario frente al Programa ValleINN, por otro lado, le ofrecieron toda la orientación sobre la Ruta de Atención en Asistencia Técnica con la que cuenta el programa, lo anterior buscando revisar y fortalecer su plan de Negocio, cuya atención fue virtual, cumpliendo con la disponibilidad de atención en los canales dispuestos para tal fin.


Katherine Chávez De Valle INN

JUEVES

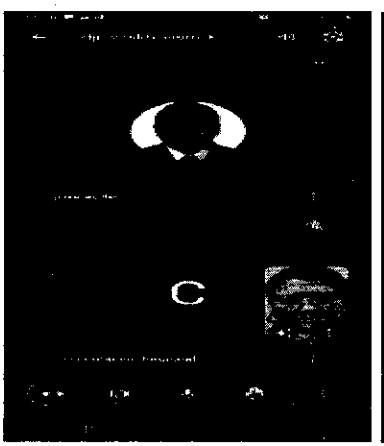
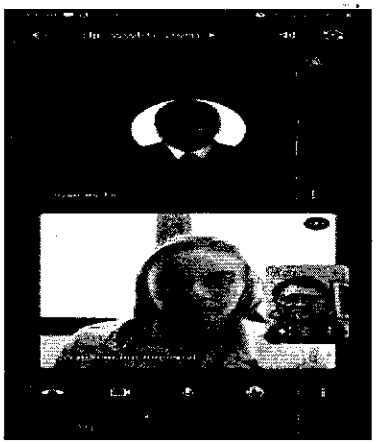
Reunión
Jueves, 23 febrero · 11:00 – 11:45am
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/djr-wwkh-vwm
O marca el: (CO) +57 601 8956518 PIN: 299 858 693#
Más números de teléfono: https://tel.meet/djr-wwkh-vwm?pin=4444006429364

10:56 a. m.

Confirmación de asistencia
Asesoría - Empresarial Programa ValleINN

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdP-sbAFrUio1jMXrnh2okX36Y301MX94v1GJF1EfSFNsaX_g/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0

11:09 a. m.

LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 23-02-2023
ASESORIA PERSONALIZADA- RUTA DE ATENCIÓN
EMPRENDEDOR EMPRESARIO

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA".	"Comentarios"
2023/02/23 11:11:33 a.Â m.	"Katherine Chavez Mejia"	"1113639252"	"3155613934"	"Palmira"	
2023/02/23 11:16:43 a.Â m.	"JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ"	"10558497"	"3205330791"	"PALMIRA - VALLE"	"Agradezco mucho su importante asesoria y aporte en conocimientos importantes para mi emprendimiento. mi direccion es calle 71 No.25A-37"
2023/02/23 11:19:13 a.Â m.	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"continuar con la asesoria personalizada al empresario sobre el fortalecimiento de su plan de negocio"

Valle Invencible — GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA — ValleINN

FORMATO DE SOLICITUDES	Código: Fecha: Versión: Página 1 de 1

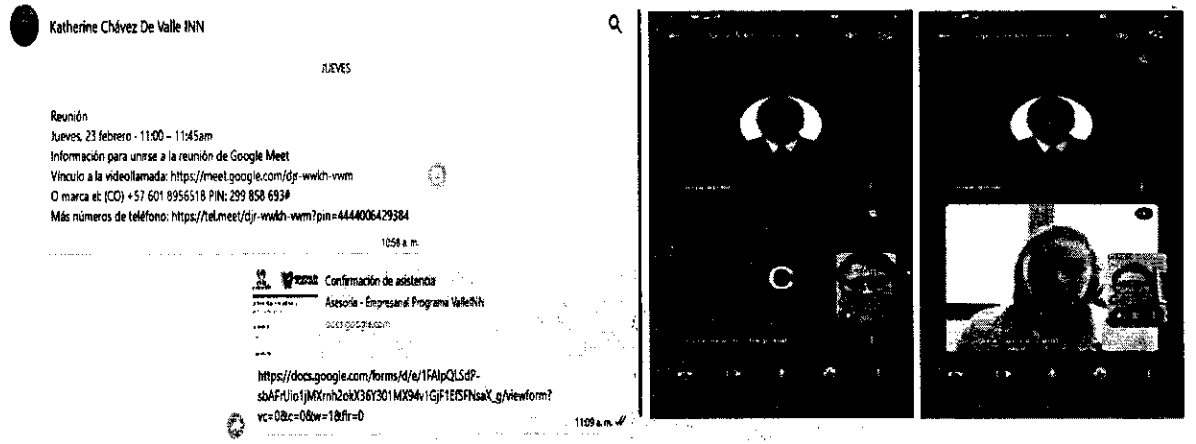
N°	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISIÓN	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICITUD	OBSERVACIONES
1	15/2/2023	Maria Fernanda Aldana	Petición	Asesoría - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Carolina Mojica	Petición	Asesoría - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Marcela Montenegro	Petición	Asesoría - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	23/2/2023	JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ	Petición	Asesoria Personalizada- ValleINN Palmira	23/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 23 de Febrero de 2023

Soportes de evidencias:
- Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto
- Formato de solicitudes.Feb-23 . Adjunto

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y Mi Pymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Para este mes de febrero de 2023, se evidencia gestión frente a esta actividad.

En este periodo la contratista realizó asesoría personalizada a 1 un Emprendedor y Microempresario del Municipio de Palmira, por referencia directa de la Dra. Katherine Chávez - Coordinadora Regional ValleINN y contó con su acompañamiento, en el encuentro lograron conocer las necesidades y expectativas del empresario frente al Programa ValleINN, por lo tanto, le ofrecieron toda la orientación sobre la Ruta de Atención en Asistencia Técnica con la que cuenta el programa, lo anterior buscando revisar y fortalecer su plan de Negocio, en conclusión dejaron abierta la agenda para programar las capacitaciones requeridas por el empresario.



LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 23-02-2023
ASESORIA PERSONALIZADA- RUTA DE ATENCIÒN
EMPRENDEDOR EMPRESARIO

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"Comentarios"
2023/02/23 11:11:33 a.Â m.	"Katherine Chavez Mejia"	"1113639252"	"3155613934"	"Palmira"	
2023/02/23 11:16:43 a.Â m.	"JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ"	"10558497"	"3205330791"	"PALMIRA - VALLE"	"Agradezco mucho su importante asesoria y aporte en conocimientos importantes para mi emprendimiento. mi direccion es calle 71 No.25A-37"
2023/02/23 11:19:13 a.Â m.	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	"continuar con la asesoria personalizada al empresario sobre el fortalecimiento de su plan de negocio"

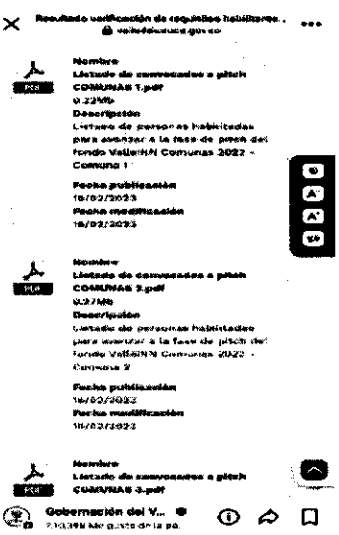
Soportes de evidencias:
• Informe consolidado atención emprend. y empres.Feb-23 . Adjunto

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y Mi Pymes.

En este mes de febrero de 2023, generó revisión de las bases de datos de los emprendedores y empresarios seleccionados para avanzar al proceso de Pitch, del Fondo ValleINN Comunas 2022 de la ciudad de Cali, con el objetivo de identificar los apoyos operativos y logísticos requeridos para el cumplimiento de las jornadas planeadas con los emprendedores y empresarios, según lineamiento previo por parte de la Coordinadora Regional ValleINN.







5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

Para este mes de febrero de 2023, se evidencia gestión frente a esta actividad.

Realizó el diligenciamiento de los formatos de Informe consolidado atención emprendedores y empresas y formato de solicitudes, al igual que en calidad con los formatos de asistencia a reuniones, actas y formatos de seguimiento a los planes de mejoramiento.

Formato de solicitudes

Valle Invencible / Gobernación Valle del Cauca / ValleINN	FORMATO DE SOLICITUDES	Código: Fecha: Versión: Página 1 de 1

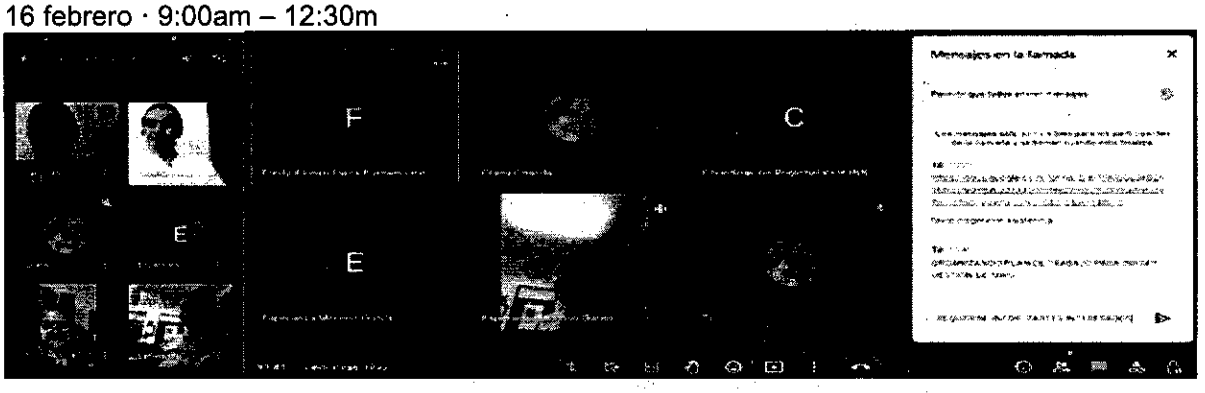
N°	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCION DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISION	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICITUD	OBSERVACIONES
1	15/2/2023	Maria Fernanda Aldana	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Carolina Mojica	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	15/2/2023	Marcela Montenegro	Petición	Asesoria - ValleINN Palmira	15/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 21 de Febrero de 2023
1	23/2/2023	JOSE EYDER HERNANDEZ GONZALEZ	Petición	Asesoria Personalizada- ValleINN Palmira	23/2/2023	DIANA CHARRIA	Cerrada	Asesoria realizada el 23 de Febrero de 2023

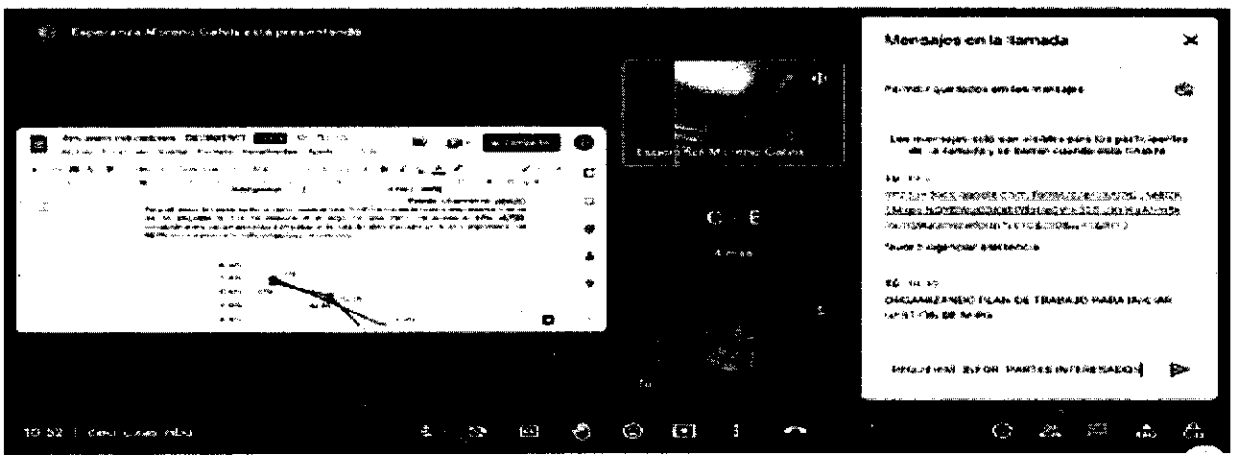
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

De igual forma y por directriz de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la SEDEC, durante este periodo de febrero de 2023, participó activamente en las mesas de trabajo de "MIPG" para el sostenimiento del sistema de calidad, las cuales fueron gestionadas por la Coordinadora Regional, con el acompañamiento del equipo asesor de la Secretaria General, los días 13,14,16,17, 20,22,23 y 27 de febrero de 2023, cuyo objetivo fue el de generar apoyo en todo lo relacionado con la actualización de documentos y revisión de soportes que permitan evidenciar toda la gestión realizada dentro del procedimiento de Asistencia técnica.

Generó apoyo con los siguientes documentos:
Matriz de productos y servicios – salidas no conformes
Aplicación de la Encuesta de las Partes Interesadas 2do Semestre 2022
Análisis de los resultados obtenidos de las Partes Interesadas Encuestadas
Informe de satisfacción de las Partes Interesadas del 2do semestre de 2022.
Diligenciamiento de la Matriz de las Partes Interesadas 2022
Revisión de indicador Ruta de atención
Inicio de Revisión de todos los productos documentales del cierre de año 2022, atendiendo el requerimiento de la circular 20230070436
Planes de mejoramiento
Informe de primera línea
Plan Operativo
Seguimiento a controles y acciones para abordar los riesgos.
Análisis de cambios identificados en el nuevo plan operativo 2023
Cabe anotar que los archivos aquí nombrados se encuentran cargados en el enlace https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1qFhfvqGkXTdNEG70XbqzdDxQXcsq5oa1
Soportes de evidencias:
• Documentos gestionados, anexos al drive.

Reunión de calidad MIPG, virtual
Organizando plan de trabajo para iniciar gestión de MIPG.
Revisión informes finales año 2022, indicador Ruta de Atención y Partes Interesadas.
16 febrero · 9:00am – 12:30m



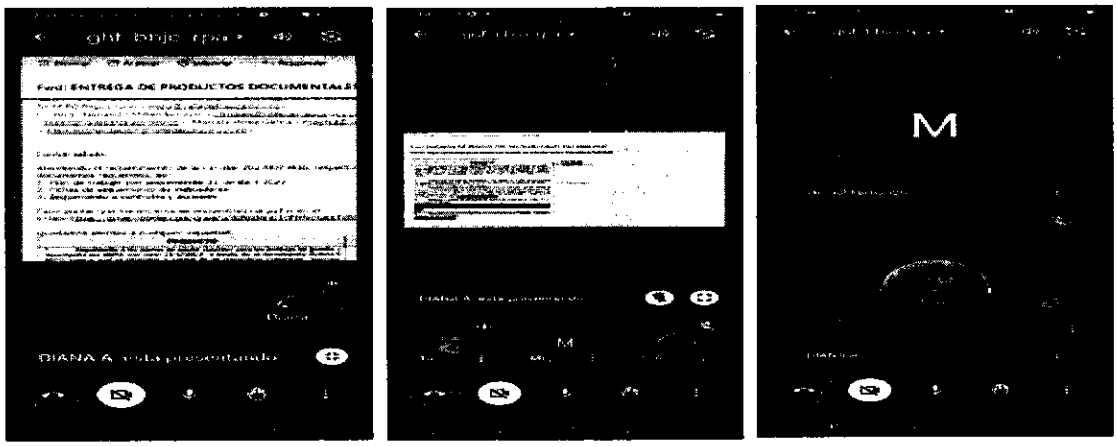


Reuniòn : de ORGANIZACIÒN PLAN DE TRABAJO INICIO GESTIÒN MIPG

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	CEDULA DE CIUDADANIA	ELULAR DE CONTACTC	"CIUDAD DE RESIDENCIA"
2023/02/16 9:33:01 a.Â m.	"Fredy Alonso Parra Bustamante "	"16761955"	"3154956243"	Cali
2023/02/16 10:28:15 a.Â m.	"DIANA ANDREA CHARRIA",	"66772844"	"3122223272"	Palmira
2023/02/16 10:31:15 a.Â m.	"ESPERANZA MORENO GALVIS"	"51632111"	"3125949496"	cali
2023/02/16 10:57:13 a.Â m.	"Katherine ChÃivez MejÃ-a "	"1113639252 "	"3155613934 "	Palmira

Soportes de evidencias:
• Listado de asistencia anexos

Reunión de calidad MIPG, Virtual
Revisión de los documentos entregables del procedimiento de asistencia técnica.
21 de febrero · 4:30Pm – 6:00Pm



LISTADO DE ASISTENCIA VIRTUAL - 21-02-2023
REUNIÒN MIPG
REVISIÒN DE TODOS LOS DOCUMENTOS DEL PROCEDIMIENTO DE ASISTENCIA TECNICA.

Marca temporal	"NOMBRE COMPLETO"	"CEDULA DE CIUDADANIA "	"CELULAR DE CONTACTO"	"CIUDAD DE RESIDENCIA"	"Comentarios"
2023/02/21 4:34:55 p.Â m	"Miguel Fernando Ramirez Roldan"	"79.960.311"	"3176688280"	"Andalucia"	
2023/02/21 5:37:50 p.Â m	"Diana Andrea Charria"	"66772844"	"3122223272"	"Palmira"	Revisiòn completa de los documentos del Procedimiento

Soportes de evidencias:
• Acta y Listado de asistencia

Gestión: Retoma solicitud ante el SENA de capacitación personal ValleINN
Coordinación apoyos y Logística
23 febrero-2023

X Cerrar **Solicitud Comedida Taller o Charla**

DIANA ANDREA CHARRIA URIBE
Para: Coordinación Regional Valle INN
Dom 4/12/2022 9:48 PM

CARTA SOLICITUD SENA.pdf
172 KB

marlly.arango@sena.edu.co
gpbetancourth@sena.edu.co
favor Kathe enviar ahora desde tu correo la solicitud con copia a mi para el seguimiento porfis

Doctora:
MARLLY ARANGO
Coordinadora Académica CDTI
SENA - Cali

Solicitud apoyo capacitación

El jue, 23 feb 2023 a la(s) 12:13, Silvia Fajardo munoz (sfmunoz@sena.edu.co) escribió:
Señora Katherin Chavez
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Reciba Usted un cordial saludo.

En respuesta a su solicitud y de acuerdo a nuestra conversación telefónica, adjunto la presentación de la charla de Servicio al Cliente, que se sugiere para los gestores del Programa Valle Inn

La fecha propuesta para su realización es el martes 7 de marzo en horas de la mañana; efectivamente se podría orientar de manera virtual como Usted lo solicita y se puede manejar en grupos de 20 a 30 participantes. La duración aproximada sería de dos horas por grupo.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Silvia Fajardo Muñoz
Instructora de Planta – Formación Profesional Integral
Centro de Diseño Tecnológico Industrial - CDTI
Regional Valle del Cauca
(sfmunoz@sena.edu.co
Tel: +57 (2) 4815656
Cra 7 # 36 - 54 | 97 Cali-Colombia
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FO-M9-P3-16 V01

Santiago de Cali, diciembre 4 de 2022

Doctora
MARLLY ARANGO
Coordinadora Académica CDTI
SENA
Cali - Valle del Cauca - Colombia

Asunto: **Solicitud Taller o charla de Servicio al Cliente y Motivación Organizacional, para equipo de trabajo de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.**

Cordial Saludo.

Con el objetivo de fortalecer el proceso formativo del equipo de trabajo de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, solicitamos muy comedidamente un taller o charla de Servicio al Cliente, que incluya el tema de Motivación Organizacional, lo anterior como una estrategia formativa que permita un mayor conocimiento en contenidos propios de su campo laboral.

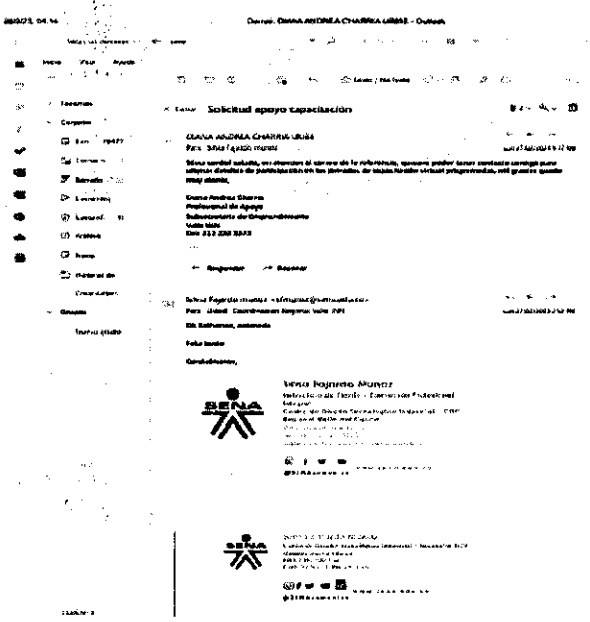
Nota. El temario sería para un promedio de 60 personas, con una fecha tentativa para su realización del 06 al 14 de diciembre del presente.

Agradecemos su atención y valiosa colaboración con la presente.

Katherine Chávez Mejía
Coordinadora Regional Programa Valle INN

C.C: Doctora Gloria Betancourt, emprendimiento CDTI -SENA

Redactor: Diana Andrea Charria Uribe- Profesional contratista
Revisor: Katherine Chávez Mejía – Coordinadora Regional Valle INN
Aprobó: Alexandra Vasquez Orozco- Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial



Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 7 mar 7 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

silvia.fajardom@misena.edu.co
Para: valleinnregional@valledelcauca.gov.co; sfmunoz@sena.edu.co
Lun 27/02/2023 10:21 AM

Fwd: Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 7 mar 7 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

Mar 7/03/2023, de 10:00 AM a 12:00 PM

Sin conflictos

Responder a este evento

Fwd: Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 14 mar 14 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

silvia.fajardom@misena.edu.co
Para: valleinnregional@valledelcauca.gov.co; sfmunoz@sena.edu.co
Lun 27/02/2023 9:58 AM

Fwd: Invitación: Sena Servicio al cliente-VALLE INN-MARZO 14 mar 14 mar 2023 10am - 12pm (COT) (valleinnregional@valledelcauca.gov.co)

Mar 14/03/2023, de 10:00 AM a 12:00 PM

Soportes de evidencias:
Correos mail de las partes involucradas.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL.**, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$21.780.000				
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$21.780.000				
Valor pagado	$				
Valor causado que no se ha pagado	$3.630.000				
Valor total ejecutado	$3.630.000				
Valor saldo por ejecutar	$18.150.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL.**, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	22	**de**	Marzo	**de**	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

28	días del mes de	Febrero	de	2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

DIANA ANDREA CHARRIA URIBE, identificado(a) con cédula de ciudadanía **66.772.844**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 8 de Febrero del 2023.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es fundamental que revise periódicamente su Historia Laboral, el capital ahorrado y las semanas que tiene registradas, si presenta inconsistencias, ingrese a www.porvenir.com.co y actualice su Historia Laboral.

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La EPS SANITAS en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado **EPS SANITAS**,

CERTIFICA

Que **Diana Andrea Charria Uribe** identificado(a) con **CEDULA DE CIUDADANIA** número **66772844,** está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 66772844
NOMBRES Y APELLIDOS	Diana Andrea Charria Uribe
TIPO DE AFILIADO	Segundo Cotizante
PARENTESCO	Conyuge
FECHA DE NACIMIENTO	01/10/1973
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	01/02/2022
FECHA RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	01/02/2022
NIVEL SISBEN	No aplica
EMPLEADOR(ES)*	

CEDULA DE CIUDADANIA 66772844 Trabajador Independiente Desde 01/12/2022 - Vigente
CEDULA DE CIUDADANIA 66772844 DIANA ANDREA CHARRIA URIBE Desde 01/02/2022 Hasta 30/11/2022

Generado por gaospinal 08/02/2023

ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el ramo de Riesgos Laborales de **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A**, se identificó que **DIANA ANDREA CHARRIA URIBE** con **CC** No. **66772844**, registra afiliación en nuestra ARL, con la siguiente información:

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
Contratante: NI 890399029 - GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA	**Fecha de última cobertura:** 22/02/2023 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Fecha de inicio de Contrato:** 12/02/2023 **Fecha fin de Contrato:** 31/07/2023 **Clase de Riesgo:** 1 **Cargo :** CONTRATISTA **Fecha fin de Retiro:** SIN FECHA DE RETIRO

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202301012723024.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 26 días del mes de febrero de 2023.

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

MIS_4_1_3_FR15 v_06