

	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública										Código: SD-P02-F25																		
	Informe Mensual de Supervisión - Contratistas										Versión:10																		
											Vigente desde: 23/12/2022																		
INFORMACIÓN GENERAL												feb-23																	
NOMBRE DEL CONTRATISTA		CALDERON FERNANDO JOSE LUIS								CÉDULA No.		77036070																	
No CONTRATO VIGENTE		CD-DP-463-2023		VALOR HONORARIOS		\$ 4.755.000,00				VALOR CONTRATO		52.305.000																	
REGIONAL		CESAR		LUGAR DE EJECUCIÓN		MUNICIPAL- CIRCUITO DE VALLEDUPAR				RÉGIMEN CONTRIBUTIVO		COMÚN																	
										SIMPLIFICADO		X																	
ÁREA		PENAL		SUB ÁREA		PROMISCUO				CATEGORÍA		CIRCUITO																	
VALOR PAGADO A.R.L.		10.000		VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		603.000		PENSIONADO		NO		RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN																	
												NO																	
CONTROL DE GARANTÍA																													
ASEGURADOR		SEGUROS DEL ESTADO				No. PÓLIZA		21-46-101063440		PORCENTAJE ASEGURADO		Cumplimiento																	
No. APROBACIÓN		20/02/2023				FECHA APROBACIÓN		20/02/2023				Calidad																	
ACTA DE INICIO						20/02/2023						20%																	
CONTROL EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL - REPRESENTACIÓN JUDICIAL																													
No. AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES		No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:						No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO																	
						Juez		Fiscalía		Usuario		Inpec		Victima		ICBF		Defensor Confianza		Defensor Público		Cruce de Audiencia		Misión de Trabajo pendiente		Caso Fortuito Fuerza Mayor		y/o	
1		1		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
No. AUDIENCIAS DE GARANTÍAS REALIZADAS				No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS				N. OTRAS AUDIENCIAS				No. TURNOS CENTRO DE RECLUSIÓN				No. TURNOS URI Y CENTROS DE ATENCIÓN JUDICIAL													
1												0				1													
No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR				No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES				No. DE USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES		No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES		No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES		No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS		TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD													
Procesados		Condenados		Procesados		Condenados										Procesados		Condenados											
0		0		0		0		0		0		0		1		0		0											
																TOTAL USUARIOS CON DETENCIÓN DOMICILIARIA		TOTAL No USUARIOS CON PRISIÓN DOMICILIARIA											
																0		0											
NOMBRE DEL PROGRAMA		MATERIA				No. Procesos del mes anterior		No. Procesos Asignados en el mes		No. Procesos Terminados en el mes		No. Procesos Sustituidos en el mes		No. Procesos a cargo		No. Asistencias Técnicas													
PENAL		LEY 906				0		1		0		0		1		0													
PENAL		LEY 1826				0		0		0		0		0		0													
						0		0		0		0		0		0													
						0		0		0		0		0		0													
						0		0		0		0		0		0													
TOTAL						0		1		0		0		1															
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES																													
OBJETO														CUMPLIÓ		NO CUMPLIÓ		N/A											
1		Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.												X															
2		Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.												X															
3		Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.												X															
4		Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.												X															
5		Anejó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según el caso.												X															
6		Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual.												X															
7		Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.												X															
8		Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.												X															
9		Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.												X															
10		Anejó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.												X															
11		Registró las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (Aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)												X															
OBSERVACIONES GENERALES																													
CERTIFICA										REGIONAL																			
NOMBRE: MILENA LILIANA RODRIGUEZ TAMAYO - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION										NOMBRE: JOSE RAFAEL HERNANDEZ PE-RANDA - DEFENSOR REGIONAL																			
FIRMA: 										FIRMA: 																			
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN										Vo Bo - DEFENSOR REGIONAL																			