Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	10
Contrato No:	202200023

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ANDY JOSE GUTIERREZ CARO		
Identificación:	CC. 1.045.729.365		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL*		
Plazo de Ejecución:	*Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, más adición y prórroga No. 1, hasta el 31 de diciembre de 2022.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200058**	**Fecha de C.D.P.**	**2022 / 01 / 03**
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200034** **202205793**	**Fecha del R.P.**	**2022 / 01 / 03** **2022 / 08 / 24**
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 51.200.000 **Adición 1** $ 25.180.000 **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 76.380.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
03/01/2022	31/12/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
ADICIÓN Y PRÓRROGA No.1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 202200023	2022/08/24	HASTA 31 DE DICIEMBRE DE 2022	VEINTICINCO MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/L ($25.180.000.oo)	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

Powered by CamScanner

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 51.200.000
Adición No. 1		$ 25.180.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 76.380.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 64.000.000
Valor por ejecutar		$ 12.380.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		10

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 03 DE OCTUBRE DE 2022 AL 02 DE NOVIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Apoyar a la Secretaría General en la revisión de estudios previos y anexos mediante los que se solicite la celebración de contratos, especialmente aquellos amparados en el artículo 355 de la Constitución Nacional y Decreto reglamentario 092 de 2017 o de la norma que los reemplace si llegare a suceder.	Revisión de estudios previos y anexos documentales del siguiente proceso de contratación: - CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE APOYO FINANCIERO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y EL MUNICIPIO DE PONEDERA

Powered by CamScanner

	CON EL OBJETO DE CONTRATAR LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE REPOSICIÓN DE REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN CABECERA MUNICIPAL DE PONEDERA DEPARTAMENTO DEL ALTLÁNTICO. - INTERVENCIÓN DE CANALES DE DRENAJE DEL SUR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO - MUNICIPIOS DE MANATÍ, SÚAN, CANDELARIA, CAMPO DE LA CRUZ Y SANTA LUCÍA PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN AFECTADA COMO CONSECUENCIA DE LA OLA INVERNAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS ASOCIADAS AL FOMENTO DE LA EMPLEABILIDAD COMO ESTRATEGIA PARA LA MITIGACIÓN DE LA CONFLICTIVIDAD JUVENIL Y LA PROMOCIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN TERRITORIO ATLANTICENSE.
Apoyar en la publicación de contratos derivados del Decreto 092 de 2017 en la plataforma de compras públicas SECOP 2 o de la plataforma dispuesta por la legislación colombiana para ello	No fueron asignados convenios de asociación durante este periodo
Realizar y/o revisar los estudios previos asignados	Revisión de los estudios previos del proceso de contratación directa cuyo objeto es: "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS INC VIGENCIA 2022 AL DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y

Powered by CamScanner

	PORTUARIO DE BARRANQUILLA, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: "DE LA MANO DE LOS HACEDORES HACEMOS CATEDRA"
Realizar y/o revisar los contratos, actos administrativos y demás documentos derivados de la actuación contractual, así como los documentos de perfeccionamiento y ejecución de los contratos	Elaboración y proyección de los siguientes documentos derivados de la actuación contractual: - Contrata de Prestación de Servicios No. 202204673, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LA GERENCIA DE ASUNTOS ÉTNICOS EN LA ASESORÍA, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE ATENCIÓN A LAS COMUNIDADES ÉTNICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Asesorar a las diferentes secretarías y dependencias del Departamento del Atlántico, en la elaboración de los estudios previos	Asesoría y orientación a las diferentes dependencias de la Gobernación del Atlántico sobre estudios previos para la estructuración de procesos y celebración de contratos
Revisar la documentación y/o elaborar los contratos y/o convenios interadministrativos que celebre la Secretaría General.	Revisión de los estudios previos del siguiente: - Convenio Interadministrativo No. 202204796, cuyo objeto es: CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS INC VIGENCIA 2022 AL MUNICIPIO DE GALAPA, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL MUSEO ARQUEOLÓGICO DE GALAPA
Proyectar y revisar los contratos de donación y comodato	No fueron asignados contratos de donación y comodato durante este periodo.
Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual	- Evaluación Jurídica Preliminar y Final de las propuestas No. 5, 6, 7 y 8 del Concurso de Méritos CM-013-2022,

Powered by CamScanner

	cuyo objeto es: INTERVENTORÍA INTEGRAL TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURIDICA Y AMBIENTAL A LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN REDES DE ACUEDUCTO DEL CORREGIMIENTO DE BURRUSCO, MUNICIPIO DE PALMAR DE VARELA – DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato	No fueron programadas reuniones durante este periodo.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA, Asesor de Despacho Código 105 Grado 03 quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Powered by CamScanner

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
02	9430862056	2022/02/14	$743,000
03	9431974406	2022/03/04	$743,000
04	9433597073	2022/04/18	$743,000
05	9434816067	2022/05/12	$743,000
06	9435899276	2022/06/07	$743,000
07	9437365441	2022/07/14	$743,000
08	9438609641	2022/08/09	$743,000
09	9440073291	2022/09/14	$743,000
10	9441909464	2022/10/28	$750,300
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 02 días del mes de noviembre de **2022**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA
C.C.: 1.128.056.108 de Cartagena

FIRMA DEL CONTRATISTA
ANDY JOSE GUTIERREZ CARO
C.C.: 1.045.729.365 de Barranquilla

Powered by CamScanner