Fecha de Elaboración: 28 de febrero 2023

Informe parcial [x] Informe Final: [ ]

Dependencia donde presta el servicio: SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. del contrato	1317
Fecha del contrato	27/01/2023
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA PERMANECER ME ALIMENTO Y APRENDO, ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN EL DISTRITO DE CARTAGENA
Nombre del contratista	**Daniela Diaz Morelo**
No. RUT/ Cédula	1.047.475.873
Valor del contrato	$41,213,436.00
No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición	N° 25 – 17 de enero 2023
No. Registro Presupuestal y fecha de expedición	N° 117 – 31 de enero 2023
Nombre y Cargo del Supervisor	Jessyca Diaz Morelos – P.U Población Vulnerable
Fecha de Inicio	31 de enero 2023
Fecha de terminación	30 de diciembre 2023
No. de Póliza	No Aplica
Dependencia donde presta el Servicio:	Secretaria de Educación Distrital

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
• APOYAR LA COORDINACIÓN ENTRE LOS ACTORES SOCIALES Y EL ENLACE ENTRE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y LA FAMILIA EN LOS PROGRAMAS ALIMENTARIOS ESCOLARES DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN 00335 DE 2021	• Permanente – Actualización formulario para recolección de datos de contacto de los Rectores y Profesionales de apoyo. • Permanente – Actualización matriz de contacto y seguimiento. • 31 de enero – 06 – 10 – 13 – 15 – 17– 20 – 22 – 27 de febrero 2023 – Apoyo solicitud de cupos escolares

	y Atención al ciudadano. • 15 de febrero 2023 – Envío cartilla orientadora CAES, Circular N° 032, Formatos actas de conformación, Reunión periódica e informe bimestral vía correo electrónico a bases de datos IE's del Distrito. • 16 – 17 de febrero 2023 – Atención caso posible contaminación de alimentos IE Seminario- Sede Alcibia.
• ARTICULAR CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA LA CONFORMACIÓN DE LOS COMITÉS DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (CAES), EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES BENEFICIARIAS CON EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR.	• Acciones reforzadas durante las visitas de supervisión realizadas. • 08 de febrero 2023 – Envío cartilla orientadora CAES IE Antonio Nariño • 15 de febrero 2023 – Envío cartilla orientadora CAES, Circular N° 032, Formatos actas de conformación, Reunión periódica e informe bimestral vía correo electrónico a bases de datos IE's del Distrito. • 17 de febrero 2023 – Mesa de trabajo solicitud intercambio de alimento en el ciclo de menú IE Seminario – Sede Alcibia. • 20 – 23 de febrero 2023 – Convocatoria 1ra asistencia técnica virtual vigencia 2023. • 23 de febrero 2023 - 1ra asistencia técnica virtual vigencia 2023 UNALDE De la virgen y turística. • 23 de febrero 2023 - 1ra asistencia técnica virtual vigencia 2023 UNALDES Rural e Insular. • 24 de febrero 2023 - 1ra asistencia técnica virtual vigencia 2023 UNALDE Industrial y de la bahía. • 24 de febrero 2023 - 1ra asistencia técnica virtual vigencia 2023 UNALDES Country y Santa Rita.
• ESTABLECER LA PLANEACIÓN, COORDINACIÓN CON LOS REPRESENTANTES DE LOS COMITÉS DE VEEDURÍAS LAS REUNIONES LAS CUALES DEBERÁN PROGRAMARSE MÍNIMO DE UNA (1) REUNIÓN CADA 2 MESES Y CONVOCAR REUNIONES EXTRAORDINARIAS SEGÚN SE REQUIERA DE ACUERDO CON LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTEN EN EL DÍA A DÍA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	• 09 de febrero 2023 – Reunión virtual de planeación componente Gestión Social, para programación de fechas y actividades orientadas a la conformación y seguimiento de las veedurías ciudadanas. • 15 de febrero 2023 – Reunión de planeación componente Gestión Social, para programación de fechas y actividades orientadas a la conformación y seguimiento de las

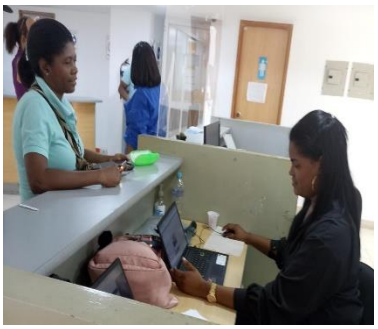
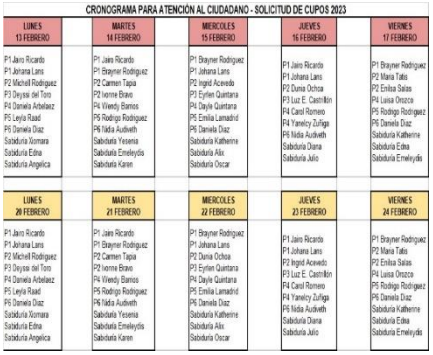
DEL PROGRAMA.	veedurías ciudadanas.
• ELABORAR ACTAS E INFORMES DONDE SE ESPECIFIQUEN LOS TEMAS TRATADOS Y LOS COMPROMISOS PACTADOS DE LAS REUNIONES Y/O ACTIVIDADES QUE SE DERIVEN DEL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.	• 06 de febrero 2023 – Diligenciamiento acta de supervisión IE Olga González Arraut. • 08 de febrero 2023 – Diligenciamiento acta de supervisión IE Antonio Nariño – Sede principal. • 09 de febrero 2023 – Diligenciamiento acta de supervisión IE Manuela Beltrán Sede Hijos del Chofer. • 16 - 17 de febrero 2023 – Diligenciamiento actas de reunión IE Seminario sede Alcibia. • 28 de febrero 2023 - Diligenciamiento acta 1ra asistencia técnica 2023 – UNALDES De la Virgen y Turística – Rural e Insular.
• DETECTAR ACTITUDES, SITUACIONES Y PROBLEMAS QUE PUEDEN IR SURGIENDO ENTRE LOS ACTORES SOCIALES INVOLUCRADOS DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR.	Durante la ejecución del Programa de Alimentación Escolar, se realizó orientación a las siguientes IE´S: - IE Antonio Nariño (envío información sobre conformación CAES) - IE Olga González Arraut (Consulta sobre menajes y utensilios del comedor estudiantil) - IE Seminario – Sede Alcibia (Atención inconformidad posible contaminación de alimentos) - IE Salvador – Sede Los Robles (Orientación sobre canales de información para envío de solicitudes y respuesta a inquietudes) • Estas situaciones fueron orientadas según los procesos establecidos en la normatividad vigente, se aclaran dudas, inquietudes y se entregan orientaciones con el fin de brindar una alternativa de solución, además se establecen canales de atención y comunicación entre la SED PAE y las IE´s.

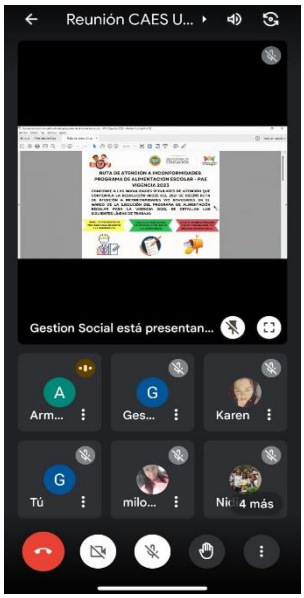
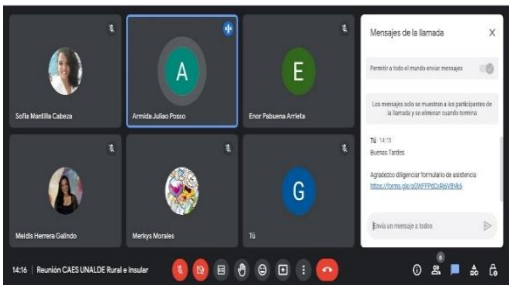
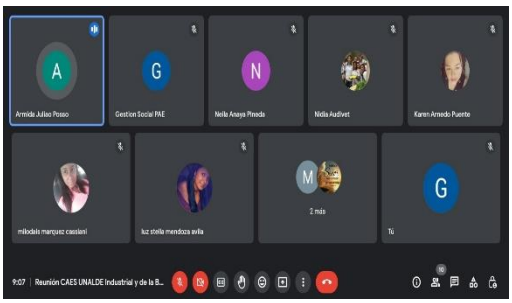
• VERIFICAR SI LOS TITULARES DE DERECHO QUE APARECEN MARCADOS EN EL REGISTRO ÚNICO DE MATRÍCULA SIMAT QUE COINCIDAN CON LOS QUE RECIBEN LOS COMPLEMENTOS ALIMENTARIOS TENIENDO EN CUENTA LOS GRADOS DE ESCOLARIDAD DE CADA UNO DE ELLOS.	• Realizado durante las visitas de supervisión a las siguientes instituciones: - 06 de febrero 2023 – IE Olga González Arraut. - 08 de febrero 2023 – IE Antonio Nariño – Sede principal. - 09 de febrero 2023 – IE Manuela Beltrán Sede Hijos del Chofer.
• COORDINAR Y ARTICULAR CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL EQUIPO TÉCNICO DEL PAE ORIENTACIONES CONCEPTUALES, PEDAGÓGICAS Y OPERATIVAS PARA GUIAR A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS EN LA CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES, QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES EN LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, EN LA TOMA DE DECISIONES PERTINENTES FRENTE A SU SALUD, SU CRECIMIENTO Y SU PROYECTO DE VIDA, Y QUE APORTEN A SU BIENESTAR INDIVIDUAL Y AL COLECTIVO.	• No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual
• COORDINAR, ARTICULAR LOS ENCUENTROS PRESENCIALES DE INTERLOCUCIÓN, DIÁLOGOS ABIERTOS Y COMUNICACIONES DE DOBLE VÍA EN LO QUE HACE REFERENCIA A LAS MESAS TÉCNICAS Y PÚBLICAS A FIN DE DETECTAR ANOMALÍAS, PROPONER CORRECTIVOS Y ACCIONES PREVENTIVAS EN BENEFICIO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE RESOLUCIÓN 00335 DE 2021.	• 09 de febrero 2023 – Reunión virtual de planeación componente Gestión Social, para programación de fechas y actividades orientadas a la realización de mesas técnicas y publicas para la vigencia 2023. • 15 de febrero 2023 – Reunión de planeación componente Gestión Social, para programación de fechas y actividades orientadas a la realización de mesas técnicas y públicas para la vigencia 2023.
• CUMPLIR CON LO PACTADO EN EL CONTRATO CON SUMA DILIGENCIA Y CUIDADO OFRECIENDO LAS MEJORES CONDICIONES DE CALIDAD EJECUTANDO OPORTUNA E IDÓNEAMENTE EL OBJETO CONTRATADO.	• Actividades realizadas y relacionadas en este informe conforme al objeto contratado

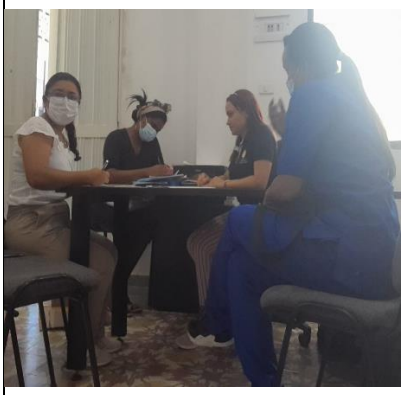
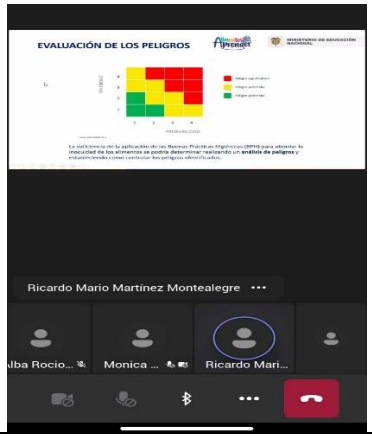
• ENTREGAR SEMANALMENTE A LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA LOS SOPORTE, ACTAS DE CONFORMACIÓN CAES, ACTAS DE REUNIÓN Y DEMÁS FORMATOS DILIGENCIADOS.	• Se realizó el cargue correcto de actas visitas de supervisión y evidencias fotográficas, a través de los canales dispuestos para tal fin.
• APOYAR LA FORMULACIÓN Y EN TODAS LAS ACTIVIDADES INHERENTES A LA POLÍTICA PÚBLICA DE AMBIENTES ESCOLARES ALIMENTARIOS SALUDABLES.	• No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
• ASISTIR A LAS REUNIONES A LAS QUE SE CONVOQUE EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO.	• 09 de febrero 2023 – Reunión virtual de planeación componente Gestión Social. • 15 de febrero 2023 – Reunión de planeación componente Gestión Social. • 27 de febrero 2023 – Asistencia comité técnico de calidad e inocuidad PAE 2023.
• APOYAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES Y EVIDENCIAS QUE DEN CUENTA DEL EFECTIVO PROCESO DE SUPERVISIÓN AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR.	• 28 de febrero 2023 - entrega de evidencias fotográficas de actividades y visitas realizadas.
• APLICAR LOS PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ASOCIADOS CON EL PROCESO DE SUPERVISIÓN DEL PAE.	• Ejecutado en cada actividad realizada, entiéndase como actas de supervisión y registros de asistencias
• APOYAR EN LA CONSTRUCCIÓN Y DISEÑO DE PROYECTOS DE ACCESO Y PERMANENCIA.	• No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
• REALIZAR LAS VISITAS DE CAMPO CORRESPONDIENTES, DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA DE VISITAS ANUALES ESTABLECIDAS POR EL COORDINADOR DEL PAE.	• Se realizó visitas de supervisión a las siguientes instituciones: - 06 de febrero 2023 – IE Olga González Arraut. - 08 de febrero 2023 – IE Antonio Nariño – Sede principal. - 09 de febrero 2023 – IE Manuela Beltrán Sede Hijos del Chofer. - 16 – 17 de febrero 2023 – IE Seminario – Sede Alcibia.
• GARANTIZAR LA RESERVA Y CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN QUE SURJA EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE SU PERFIL Y OBJETO ONTRACTUAL, VELANDO POR LA PRESERVACIÓN DE LA MISMA TANTO FÍSICA COMO DIGITAL.	• Ejecutado en cada actividad realizada.

• CARGAR MENSUALMENTE LOS INFORMES DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADOS DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.	• Entiéndase este informe, para el cumplimiento de esta obligación, se realiza pago de seguridad social, a la espera de aprobación correspondiente para realizar cargue de documentos a plataforma SECOP II.
• GARANTIZAR LA RESERVA Y CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN QUE SURJA EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE SU PERFIL Y OBJETO CONTRACTUAL, VELANDO POR LA PRESERVACIÓN DE LA MISMA TANTO FÍSICA COMO DIGITAL.	• Ejecutado en cada actividad realizada.
• APOYAR LOS PROCESOS DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS RELACIONADOS CON EL PROYECTO DE INVERSIÓN.	• No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual.
• APOYAR LOS PROCESOS DE SISTEMATIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA DERIVADA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN.	• Ejecutado en cada actividad realizada.
• ELABORAR UN INFORME FINAL, TANTO FÍSICO COMO DIGITAL, DE LA GESTIÓN ADELANTADA CON RELACIÓN A LOS PRODUCTOS Y ENTREGABLES ASOCIADOS A SU PERFIL Y OBJETO CONTRACTUAL DE CONFORMIDAD CON EL PLAN DE TRABAJO Y LO IMPARTIDO POR EL DIRECTOR (A) DE COBERTURA EDUCATIVA, QUE DÉ CUENTA DE LOS RESULTADOS, LECCIONES APRENDIDAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA.	• En ejecución.

3. DOCUMENTOS Y/O REGISTROS ANEXOS

DESCRIPCIÓN	SOPORTE
Apoyo solicitud de cupos escolares y Atención al ciudadano.	 

1ra Asistencia Técnica CAES 2023	  
Visitas de supervisión realizadas.	   

Atención caso inconformidad IE Seminario Sede Alcibia	 
Asistencia comité técnico de calidad e inocuidad PAE 2023.	 

1. PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA		
CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR**
1ER PAGO		$3,746,676
2DO PAGO		
3ER PAGO		
4TO PAGO		
5TO PAGO		
6TO PAGO		
7MO PAGO		
8VO PAGO		
9NO PAGO		
10MO PAGO		
11MO PAGO		

JESSYCA DIAZ MORELOS
Firma del Supervisor

DANIELA DIAZ MORELO
Firma del Contratista