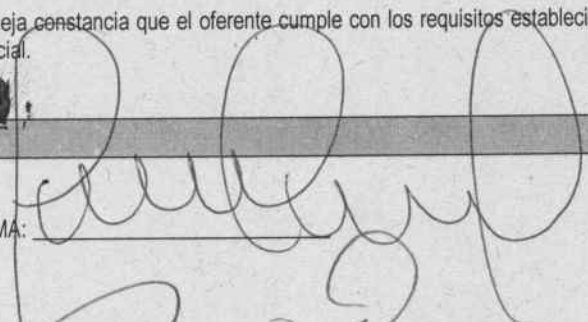


|                                                                                                                    |                                                   |               |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------|--------------|
| <br>ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE CHIA | <b>PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN</b>            |               |              |
|                                                                                                                    | <b>VERIFICACIÓN JURÍDICA, TÉCNICA Y ECONÓMICA</b> | <b>CÓDIGO</b> | GEC-FT-18-V2 |
|                                                                                                                    | <b>MODALIDAD: CONTRATACIÓN DIRECTA</b>            | <b>PÁGINA</b> | 1 de 1       |

| VERIFICACION JURIDICA, TECNICA Y ECONOMICA<br>CONTRATACION DIRECTA                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>OBJETO :</b>                                                                                                                                                                                                              | ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE UBICADO DENTRO DEL PÉRIMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DE CHIA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE, SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC), OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROTOCOLO, DIRECCIÓN DE ACCION SOCIAL Y OTRAS DEPENDENCIAS QUE SE REQUIERAN. |                                                                                             |                    |
| <b>DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA</b>                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>INFRAESTRUCTURA Y SUMINISTROS DAVAN S.A.S</b>                                            |                    |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>CUMPLE</b>                                                                               |                    |
| <b>CAPACIDAD JURIDICA</b>                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI / NO / NO<br>APLICA                                                                      | FOLIOS<br>DEL - AL |
| CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NA                                                                                          |                    |
| HOJA DE VIDA FORMATO ÚNICO FUNCIÓN PUBLICA                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| DOCUMENTO QUE ACREDITE LA EXISTENCIA DE LA ENTIDAD PUBLICA                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NA                                                                                          |                    |
| ACTO(S) ADMINISTRATIVO(S) DEL FACULTADES DEL RESPRESENTANTE LEGAL                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANIA                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| FOTOCOPIA REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL Y/O MATRICULA PROFESIONAL                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NA                                                                                          |                    |
| PAGO DE APORTES AL SSI                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| CONSULTA ANTECEDENTES JUDICIALES (POLICÍA)                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| CERTIFICACIÓN BANCARIA                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| <b>FACTORES DE EVALUACION</b>                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI / NO / NO<br>APLICA                                                                      |                    |
| IDONEIDAD CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS ESTUDIOS PREVIOS                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NA                                                                                          |                    |
| EXPERIENCIA CONFORME A LO SOLICITADO EN LOS ESTUDIOS PREVIOS                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NA                                                                                          |                    |
| CERIFICADO DE TITULARIDAD DE DERECHOS DE AUTOR O                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NA                                                                                          |                    |
| CERIFICADO DE TITULARIDAD DE DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL O                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| CERTIFICADO DE QUE ES PROVEEDOR EXCLUSIVO EN EL TERRITORIO NACIONAL.                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICION DEL INMUEBLE                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SI                                                                                          |                    |
| PAGO DE IMPUESTO PREDIAL AL DIA                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| <b>FACTORES ECONOMICOS</b>                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>VALOR</b>                                                                                | FOLIOS<br>DEL - AL |
| DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 282.389.766)                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 282.389.766                                                                              |                    |
| <b>OBSERVACIONES</b>                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| El inmueble ofertado por <b>RITO WILMER MELO CANO</b> cumple con todas las especificaciones técnicas solicitadas por el Municipio                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| <b>CONCEPTO FINAL</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| Teniendo en cuenta la anterior evaluación y verificación se deja constancia que el oferente cumple con los requisitos establecidos por el Municipio, así mismo el valor de la oferta está acorde con el presupuesto oficial. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| Por lo anterior se recomienda su contratación. 2023                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| <b>EVALUADOR</b>                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             |                    |
| <b>ADRIANA ESMERALDA CAEMJO RIOS</b><br>Secretaria General                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FIRMA:  |                    |
| <b>DIANA FERNANDA RODRIGUEZ TENJO</b><br>Director de Servicios Administrativos                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FIRMA:  |                    |