

CPE No. 70-9-2023-004246 - SOLICITUD INICIO DEL TRÁMITE DE CONTRATACIÓN PARA DINAMIZADOR SENNOVA DEL CENTRO DE FORMACIÓN

grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Mié 01/03/2023 8:48

Para: John Mario Acuña Martínez <jacuna@sena.edu.co>

CC: Ingrid Arroyo Colombo <iarroyo@sena.edu.co>;Sixa Tulia Meza Sinin <stmeza@sena.edu.co>;Luz Stella Acosta Caro <lacostac@sena.edu.co>;Yudy Katherine Tamara Arrieta <ytamara@sena.edu.co>;Ferley Ramos Geliz <feramosg@sena.edu.co>

Apreciado(a) * JOHN MARIO ACUNA MARTINEZ

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
70-9-2023-004246	2023-02-066569	1/03/2023 8:42:38 a. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD INICIO DEL TRÁMITE DE CONTRATACIÓN PARA DINAMIZADOR SENNOVA DEL CENTRO DE FORMACIÓN

REF: CONTRATACION DIRECTA DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES COMO DINAMIZADOR SENNOVA.

Cordial saludo,

Por medio de la presente se solicita dar inicio al trámite de contratación de TULIA INES PEREZ DE LA OSSA para "Prestar servicios profesionales para la gestión de los procesos de planeación, ejecución y evaluación de las diferentes estrategias de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación de SENNOVA que tengan lugar en el Centro de Formación."

A continuación, se listan los documentos que soportan esta solicitud, los cuales son anexos y hacen parte integral de la misma en su etapa precontractual.

1. Hoja de vida del presunto contratista.
2. estudio previo (gth-f-075 - formato estudio previo).
3. verificación del plan anual de adquisiciones (pantallazo del PAA aprobado por la entidad)
4. certificado de disponibilidad presupuestal –cdp
5. certificación de inexistencia de personal de planta, expedido por director regional.
6. autorización para contratos expedido por secretaria general, cuando corresponda.
7. comunicación de designación de líder del proceso contractual y comité estructurador del proceso.
8. acta de comité estructurador
9. plantilla de información para publicación de contrato.

Lo anterior se solicita dando cumplimiento a lo establecido en el numeral 17.1 del manual de contratación de la entidad actualizado el 30 de noviembre de 2020.

Cordialmente,

FERLEY RAMOS GELIZ

Coordinador Formación Profesional

SENA, regional Sucre

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos

Dirección General

Servicioalciudadano@sena.edu.co

5461500

Calle 57 # 8 69 - Bogotá Colombia



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente



Doctor.

JOHN MARIO ACUÑA MARTINEZ

Coordinador grupo administrativo y financiero

SENA, regional Sucre.

Sincelejo-Sucre

Asunto: Solicitud inicio del trámite de contratación para dinamizador SENNOVA del centro de formación.

REF: CONTRATACION DIRECTA DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES COMO DINAMIZADOR SENNOVA.

Cordial saludo,

Por medio de la presente se solicita dar inicio al trámite de contratación de TULIA INES PEREZ DE LA OSSA para “Prestar servicios profesionales para la gestión de los procesos de planeación, ejecución y evaluación de las diferentes estrategias de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación de SENNOVA que tengan lugar en el Centro de Formación.”.

A continuación, se listan los documentos que soportan esta solicitud, los cuales son anexos y hacen parte integral de la misma en su etapa precontractual.

1. Hoja de vida del presunto contratista.
2. estudio previo (gth-f-075 - formato estudio previo).
3. verificación del plan anual de adquisiciones (pantallazo del PAA aprobado por la entidad)
4. certificado de disponibilidad presupuestal –cdp
5. certificación de inexistencia de personal de planta, expedido por director regional.
6. autorización para contratos expedido por secretaria general, cuando corresponda.
7. comunicación de designación de líder del proceso contractual y comité estructurador del proceso.
8. acta de comité estructurador
9. plantilla de información para publicación de contrato.

Lo anterior se solicita dando cumplimiento a lo establecido en el numeral 17.1 del manual de contratación de la entidad actualizado el 30 de noviembre de 2020.

Cordialmente,

FERLEY RAMOS GELIZ

Coordinador Formación Profesional

SENA, regional Sucre.

Proyecto: Maria Nelly Florez Rodriguez – Profesional G2 Admón. Educativa

Revisó: Ferley Ramos Geliz – Coordinador de Formación Profesional

Regional Sucre/Centro de la innovación, la tecnología y los servicios
Calle 25B No. 31-260, Sincelejo. – PBX (57 1) 5461500.

