2019 6 17 2.000.000,00

YINA PAOLA GONZALEZ

DOS MILLONES DE PESOS MCTE

OK

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA **NIT 800.251.264 -6**
COMPROBANTE DE EGRESO 001 - 0015397

Girado a:	YINA PAOLA GONZALEZ			**Fecha:**	17/06/2019
NIT	1.081.393.603 -2				
Banco:	DAVIVIENDA CUENTA CORRIENTE 07	**C.Costo:**	0000 000	**Cheque Nro**	15397
La suma de :	DOS MILLONES DE PESOS MCTE				2.000.000,00

Por Concepto de :			**Valor**
2490540000	PAGO NO 05 CONTRATO 02	00081393603 002 Girado:	2.000.000,00 2.000.000,00

PAGO NO 05 CONTRATO 02
DEL 18 DE MAYO AL 17 DE JUNIO

Elaboró	Revisó	Aprobó	Firma y Sello del Beneficiario	ID :

Lunes 17 de Junio de 2019

CONSULTE AQUÍ COMO FUNCIONA EL PORTAL PYMES

CONOZCA AQUÍ LOS BENEFICIOS PARA SU PYME

DESCARGUE EL NUEVO SOFTWARE DE SEGURIDAD TRUSTEER RAPPORT
HACIENDO CLIC AQUÍ

Transacción Pendiente

Esta transacción necesita ser aprobada por 1 usuarios para que sea ejecutada.
Usuario 1: (Pendiente)

Crear Transacción | Modulo de Aprobaciones

Descripción de la transacción:

Transacción:	Pagos y Transferencias
Tipo:	Pago de Nóminas

Origen de los fondos:

Tipo de producto:	Cuenta corriente
Número de producto:	560076169992641

Destino de los fondos:

Cuentas: 2

Banco Destino	Tipo Destino	Número Destino	Titular	Identificación	Valor	Rechazo
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	488400659438	YINA PAOLA GONZALEZ	1081393603	$ 2.000.000,00	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	488402966227	JONATAN JARAMILLO FERREIRA	1075230878	$ 2.500.000,00	

Detalles de la transacción:

Total de cuentas	2
Valor:	$ 4.500.000,00
Descripción:	
Fecha:	17/06/2019
Hora:	15:11

Número de documento: 33160507

Banco DAVIVIENDA S.A Todos los derechos reservados 2012

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA NIT : 800.251.264 -6 CUENTAS POR PAGAR No. L-002-00000000702

SEÑORES : YINA PAOLA GONZALEZ NIT : 1,081393603-2 FECHA : 2019/06/17
DIRECCION : CALLE 57 1AW 04 CIUDADELA Teléfonos : 3214503417
CIUDAD : NEIVA Vendedor :0001

Por Concepto de :			Valor
5108020000-0000	PAGO NO 05 CONTRATO 02	1,081393603-2	2,000,000.00
2490540000-0000	PAGO NO 05 CONTRATO 02	1,081393603-2	2,000,000.00CR

PAGO NO 05 CONTRATO 02
DEL 18 DE MAYO AL 17 DE JUNIO

Elaboró Aceptada Firma NIT :

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA

800251264-6

OBLIGACION PRESUPUESTAL No: 147

Vigencia Fiscal 2019

Fecha Documento	:	17/06/2019
Dependencia	:	4 - PERSONERIA MUNICIPAL
Concepto	:	APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERIA DE NEIVA
Ordenador	:	7.728.342 OSCAR HUBER ZUÑIGA CORDOBA
Tercero	:	**1.081.393.603-2 YINA PAOLA GONZALEZ**
Doc.Soporte	:	7 - CONTRATO Nro. 2 Fecha Doc.Soporte: 18/01/2019
Nro. RP	:	2

ARTI.PRESUPUESTAL	SECTOR	AREA	ARTICULO	FUENTE	VALOR
02010301	201 - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1 - PERSONERIA MUNICIPAL	Honorarios profesionales	2 - Transferencia para funcionamiento	2.000.000,00
				TOTAL:	2.000.000,00

RUBEN DARIO CASTRO ANDRADE

Jefe de Presupuesto

Elaboró: YINA PAOLA GONZALEZ

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA

800251264-6

GIRO PRESUPUESTAL No: 147

Vigencia Fiscal 2019

Fecha Documento : 17/06/2019

Dependencia : 4 - PERSONERIA MUNICIPAL

Concepto : APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERIA DE NEIVA

Ordenador : 7.728.342 OSCAR HUBER ZUÑIGA CORDOBA

Tercero : 1.081.393.603-2 YINA PAOLA GONZALEZ

Doc.Soporte : 7 - CONTRATO Nro. 2 Fecha Doc.Soporte: 18/01/2019

Nro. OP : 147

ART	SECTOR	AREA	FUENTE	ORIGEN	DESTINACION	FINALIDAD	VALOR
02010301 - Honorarios profesionales	201 - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1 - PERSONERIA MUNICIPAL	2 - Transferencia para funcionamiento	8 - Recursos corrientes de transferencias del SGP para funcionamiento	106 - Gastos de Funcionamiento - Otros	70131 - Servicios generales de personal	2.000.000,00
						TOTAL:	2.000.000,00

RUBEN DARIO CASTRO ANDRADE

Jefe de Presupuesto

Elaboró: YINA PAOLA GONZALEZ

CUENTA DE COBRO No 005
17 de junio de 2019.

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
NIT. 800251264-6

DEBE A:
YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 de la Plata (H)

La cantidad de DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000) MCTE. Por concepto de APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA, durante el periodo comprendido del **dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio de 2019**, de conformidad con lo dispuesto en LA CLAUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO del contrato de prestación de Servicios Profesionales 02 del 18 de enero de 2019. Los cuales deberán ser consignados a la Cuenta de Ahorros No. **488-400-659-436** de **Banco Davivienda** a nombre de **Yina Paola González.**

Agradeciendo su valiosa colaboración.

Cordialmente

YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 De la Plata (H)

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 02 de 2019

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YINA PAOLA GONZÁLEZ **NUMERO DE CEDULA:** 1.081.393.603	**VALOR INICIAL:** $20.000.000 **OTRO SI:** $0 **VALOR TOTAL:** $20.000.000
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD NO.3 **REGISTRÓ PRESUPUESTAL NRO. 2** **FORMA DE PAGO:** MENSUAL	**PERIODO DE EJECUCIÓN:** Del dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio del 2019.
OBJETO: APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA. **FECHA DEL ACTA DE INICIO:** 18/01/2019 **PLAZO:** 10 MESES SIN SUPERAR EL 30 DE DICIEMBRE 2019 PAZ Y SALVO PARA CONTRATACIÓN: N 348625	

1. RESUMEN

1.1 Informe y avance de actividades del contrato de prestación de servicios

Se relaciona las actividades realizadas durante el periodo del dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio del 2019, para verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, según contrato de prestación de servicios profesionales No.02 de 2019.

1) **Realizar las actividades de apoyo de las labores y procedimientos contables y administrativos de la oficina administrativa y financiera de la Personería de Neiva.**

El cumplimiento de la presente obligación se ha ejecutado, en línea de las siguientes actividades.

2) Prestar apoyo al proceso de causación de la información contable, registro de novedades de nómina, generación de reportes e informes y emisión de documentos presupuestales en el software habilitado para tal fin.

- Se registraron las causaciones en el software contable SIIGO de la L2 672 a la L2 701 con su respectivo comprobante de egreso.
- Se apoyó en la realización de pago de nómina mes de mayo de 2019 de la Personería Municipal.
- Se apoyó en la realización de pago de nómina prima de servicios 2019.
- Se Apoyó a registro de órdenes de pago y giros presupuestales

3) Apoyar el proceso de contratación con el registro de los trámites contractuales en el aplicativo SIA OBSERVA.

- Se registran en la plataforma del SIA OBSERVA todos los pagos con sus debidos soportes de los contratos suscritos, durante el dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio de 2019.

4) Apoyar la publicación de los informes de supervisión en la Plataforma Virtual del SECOP.

- Se brindó apoyo en la publicación de informes de supervisión en la plataforma del Secop II, y se brindó asesoría a contratistas sobre como cargar los informes de actividades a la plataforma del Secop II.
- Se registran los siguientes contratos en el SECOP I:
  Contrato 34-2019 María Camila Garzón.
  Contrato 35-2019 Turismo American Tours.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

5) Apoyar la inscripción de la hoja de vida de contratistas y personal de planta de la Personería Municipal, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP.

- Se recepciona y se archiva las declaraciones de bienes y rentas de empleados públicos.
- Se da de alta de portal a contratistas y funcionarios públicos activos, y se da de baja de portal a contratistas y empleados públicos retirados

6) Brindar apoyo en la custodia, organización y control de documentos de la oficina administrativa y financiera, asegurando la recepción, clasificación y conservación de los que se originen o ingresen a la misma.

- Se organiza, archivo contable y administrativo año 2019.

7) Transcribir, proyectar oficios y facilitar todo tipo de informes escritos, recopilación de datos estadísticos, entre otros, que le sean requeridos por el Jefe de la Oficina.

- Se brindó apoyo en realización y documentación solicitada por el Jefe Inmediato

8) Atender las solicitudes que lleguen a la Oficina Administrativa y Financiera de conformidad a la función que le asignen el Jefe de la Dependencia

- Se apoyó en la respuesta a requerimientos de entes de control y terceros.

9) Facilitar información general y específica de la dependencia, previa orden del Jefe de la Oficina.

- Se hizo entrega de la información solicitada durante el periodo por otras dependencias, con previa orden de jefe inmediato.

10) Organizar la información financiera y contractual y mantener actualizada el archivo de la oficina.

- Se organizó y se archivó causaciones, CDP- RP-OP-GP comprobantes de egreso, y demás documentación financiera
- Se apoyó con el archivo de la información contractual.

11) Proyectar los certificados laborales cuando sean requeridos.

- Se realizaron los respectivos certificados laborales solicitados durante el periodo tanto para personal de planta como para contratistas.

12) Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del contrato.

- Se mantiene en reserva y estricta confidencialidad toda la información relacionada con la oficina Administrativa y Financiera.

13) Asistir a las reuniones que le señale el Supervisor y el Personero Municipal

- Se asistieron a las reuniones programadas por el Personero Municipal

14) Acatar las recomendaciones e instrucciones que le imparta el Supervisor del contrato y/o el Personero Municipal.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

- Se acataron todas las recomendaciones e instrucciones impartidas por el Supervisor y el Personero Municipal.

15) Presentar informes mensuales al supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual

- Se presentó informe de actividades del dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio del 2019.

16) Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L.

- Se presentó afiliación al A.R.L y pagos respectivos de seguridad social integral con No 8492603961periodo de mayo

17) El contratista se obliga con la Personería de Neiva a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato; los costos de este examen serán asumidos por el contratista.

- Allega el examen pre-ocupacional para la suscripción y ejecución del contrato.

1.2. Obligaciones de la Personería

En cumplimiento a la cláusula cuarta: Valor y Forma de Pago – el Contratista tiene derecho al pago por concepto del servicio prestado durante el periodo comprendido del dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio del 2019.

1.3 BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

RELACIÓN DE PAGOS	FECHA	VALOR	VALOR EJECUTADO	SALDO
18 DE ENERO AL 17 DE FEBRERO DE 2019.	18 FEBRERO DE 2019	$2.000.000	$2.000.000	$18.000.000
18 DE FEBRERO AL 17 DE MARZO 2019.	16 MARZO DE 2019	$2.000.000	$4.000.000	$16.000.000
18 DE MARZO AL 17 DE ABRIL 2019.	12 ABRIL DE 2019	$2.000.000	$6.000.000	$14.000.000
18 DE ABRIL AL 17 DE MAYO 2019	17 DE MAYO DE 2019	$2.000.000	$8.000.000	$12.000.000
18 DE MAYO AL 17 DE JUNIO	17 DE JUNIO DE 2019	$2.000.000	$10.000.000	$10.000.000
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total Contratado**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$20.000.000	$0	$20.000.000	$10.000.000	$ 10.000.000

1.4 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

3.1. Verificación de pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (y parafiscales si el contrato lo exige)

En cumplimiento de la cláusula Segunda del contrato, se verifica los pagos de los derechos de contratación y pagos correspondientes al Sistema de seguridad social integral y ARL según planilla No 8492603961 periodo de mayo.

APORTES	PERÍODO DE PAGO	VALOR
SALUD	MAYO	$ 134.000
PENSIÓN	MAYO	$ 104.800
RIESGOS PROFESIONALES	MAYO	$4.500
	TOTAL	**$243.300**

1.5 Certificado de Cumplimiento

Con lo anterior, el suscrito supervisor delegado del contrato de prestación de servicios profesionales No. 02 de 2019 certifica que el contrato en mención cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto del mismo, durante el periodo comprendido del dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio del 2019, por lo tanto se recibe a entera satisfacción y se autoriza el pago por valor de: $2.000.000.

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el tercer pago total (5/10) correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, a los diecisiete (17) días del mes de junio de 2019.

SUPERVISOR

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

PERSONERÍA DE NEIVA Humanizamos Tus Derechos	PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA	FECHA DE EMISIÓN 20/04/2016
		VERSIÓN : 01
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	CODIGO: AP-SA-F-12
		PAGINA: 1 de 4

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 02 de 2019

Objeto del contrato	APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROCEDIMIENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA.	**Mes Ejecutado**	Del dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio del 2019.
Nombre Contratista	YINA PAOLA GONZÁLEZ	**No. Documento**	1.081.393.603
Supervisor	RUBEN DARIO CASTRO	**Área**	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
1) Realizar las actividades de apoyo de las labores y procedimientos contables y administrativos de la oficina administrativa y financiera de la Personería de Neiva.	• El cumplimiento de la presente obligación se ha ejecutado, en línea de las siguientes actividades.	-NO ADJUNTA.
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
2) Prestar apoyo al proceso de causación de la información contable, registro de novedades de nómina, generación de reportes e informes y emisión de documentos presupuestales en el software habilitado para tal fin.	• Se registraron las causaciones en el software contable SIIGO de la L2 672 a la L2 701 con su respectivo comprobante de egreso. • Apoyo realización de pago de nómina mes de mayo de 2019 de la Personería Municipal. • Apoyo en la realización de pago nómina de prima de servicios. • Apoyo a registro de órdenes de pago y giros presupuestales.	Consecutivo de comprobantes SIIGO
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		**REGISTROS**
3) Apoyar el proceso de contratación con el registro de los trámites contractuales en el aplicativo SIA OBSERVA.	Se registran en la plataforma del SIA OBSERVA todos los pagos con sus debidos soportes de los contratos suscritos, durante el dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio de 2019.	Planilla de SIA Observa.
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
4) Apoyar la publicación de los informes de supervisión en la Plataforma Virtual del SECOP.	Se brinda apoyo en la publicación de informes de supervisión en la plataforma del Secop II, y se brinda asesoría a contratistas sobre como cargar los informes de actividades a la plataforma del Secop II. Se registran los siguientes contratos en el SECOP I • Contrato 33-2019 Integrasoft. • Contrato 34-2019 María Camila Garzón.	Reporte Secop I y Secop II.
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
5) Apoyar la inscripción de la hoja de vida de contratistas y personal de planta de la Personería Municipal, en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP	Se recepciona y se archiva las declaraciones de bienes y rentas de empleados públicos. Se da de alta de portal a contratistas y funcionarios públicos activos, y se da de baja de portal a contratistas y empleados públicos retirados.	NO ADJUNTA

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
6) Brindar apoyo en la custodia, organización y control de documentos de la oficina administrativa y financiera, asegurando la recepción, clasificación y conservación de los que se originen o ingresen a la misma.	Se organiza, archivo contable y administrativo año 2019.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
7) Transcribir, proyectar oficios y facilitar todo tipo de informes escritos, recopilación de datos estadísticos, entre otros, que le sean requeridos por el Jefe de la Oficina.	Se brinda apoyo en realización y documentación solicitada por el Jefe Inmediato.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
8) Atender las solicitudes que lleguen a la Oficina Administrativa y Financiera de conformidad a la función que le asignen el Jefe de la Dependencia.	Se apoya en la respuesta a requerimientos de entes de control y terceros.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
9) Facilitar información general y específica de la dependencia, previa orden del Jefe de la Oficina.	Se hace entrega de la información solicitada durante el periodo por otras dependencias, con previa orden de jefe inmediato.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
10) Organizar la información financiera y contractual y mantener actualizada el archivo de la oficina.	Se organiza y se archiva causaciones, CDP- RP-OP-GP comprobantes de egreso, y demás documentación financiera Se apoya con el archivo de la información contractual.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
11) Proyectar los certificados laborales cuando sean requeridos.	Se realizan los respectivos certificados laborales solicitados durante el periodo tanto para personal de planta como para contratistas.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
12) Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del contrato.	Se mantiene en reserva y estricta confidencialidad toda la información relacionada con la oficina Administrativa y Financiera.	NO ADJUNTA

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
13) Asistir a las reuniones que le señale el Supervisor y el Personero Municipal.	Se asistieron a las reuniones programadas por el Personero Municipal.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
14) Acatar las recomendaciones e instrucciones que le imparta el Supervisor del contrato y/o el Personero Municipal.	Se acatan todas las recomendaciones e instrucciones impartidas por el Supervisor y el Personero Municipal.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
15) Presentar informes mensuales al supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual	Se presenta informe de actividades del dieciocho (18) de mayo al diecisiete (17) de junio del 2019.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
16) Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L.	Se presenta afiliación al A.R.L y pagos respectivos de seguridad social integral con planilla No 8492603961 periodo de mayo de 2019.	NO ADJUNTA
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
17) El contratista se obliga con la Personería de Neiva a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato; los costos de este examen serán asumidos por el contratista.	Allega el examen pre-ocupacional para la suscripción y ejecución del contrato	REGISTROS

	17 de junio de 2019.		3
Firma Contratista	**Fecha de Entrega**	**Vº Bº Supervisor**	**No. Folios**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1081393603		GONZALEZ YINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 A 1 A W 04	NEIVA-HUILA	8647439	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2019-05	2019-05	458800833	8492603961	I	2019/06/05	2019/06/17	BANCO DE OCCIDENTE	12	$243,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$830,000	$132,800			$830,000	$103,800			$0	$0			$830,000	$4,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$830,000	$132,800			$830,000	$103,800			$0	$0			$830,000	$4,400		$0	$0
Ciudad: NEIVA Depto: HUILA (1 Afiliados)					$830,000	$132,800			$830,000	$103,800			$0	$0			$830,000	$4,400		$0	$0
1	CC 1081393603	GONZALEZ YINA	230201	30	$830,000	$132,800	EPS005	30	$830,000	$103,800		0	$0	$0	14-23	30	$830,000	$4,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$830,000	$132,800			$830,000	$103,800			$0	$0			$830,000	$4,400		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1081393603		GONZALEZ YINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 A 1 A W 04	NEIVA-HUILA	8647439	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-05	2019-05	458800833	8492603961	I	2019/06/05	2019/06/17	BANCO DE OCCIDENTE	12	$243,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$132,800	$1,200	$0	$134,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$132,800	$1,200	$0	$134,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,400	$100	$0	$4,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,400	$100	$0	$4,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$103,800	$1,000	$0	$104,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$103,800	$1,000	$0	$104,800
TOTAL				1	$241,000	$2,300	$0	$243,300

APORTES EN LINEA SA [CO] | https://www.aportesenlinea.com/Autoservicio/VerificarPlanilla.aspx

aciones | SIA OBSERVA | Inicio | Comprimir PDF - C... | COMFAMILIAR HUI... | Servicio en Linea -... | SOI | SEDEL v2.04 | Moodle: Entrar al si... | Autenticación de U... | Inicio | Miplanilla.com ...

aportes en línea

Certificado de aportes | Declaración de renta | Número de planilla | Pago electrónico | Soporte de pago | Verificar planilla

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía

Número de documento: 1081833603

EPS: SANITAS

Valor aportado a EPS: 103800

Clave de pago: 8492803961

Periodo de cotización (salud): 2018 - 05

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

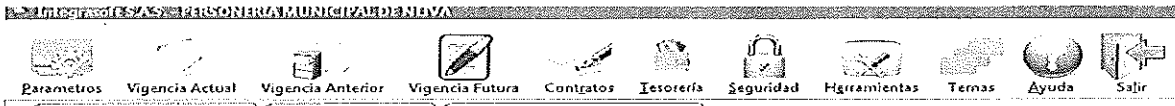
Verificar planilla

La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

De : MAY 18/2019 A : JUN 17/2019

COMPROBANTE	#-SQ	FECHA	VALOR	OBSERVACIONES	DIGITADO POR	DESCRIPCION-MOV
L002-00000000672	002	20190520	3,500,000.00			YINA PAOLA G PAGO No 04 CONTRATO 01
L002-00000000673	002	20190520	1,800,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 03
L002-00000000674	002	20190520	1,200,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 04
L002-00000000675	002	20190521	1,843,757.00			YINA PAOLA G PAGO No 03 CONTRATO 24
L002-00000000676	002	20190521	2,250,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 03 CONTRATO 08-2019
L002-00000000677	002	20190524	2,000,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 03 CONTRATO No 13-2019
L002-00000000678	002	20190525	2,800,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 05
L002-00000000679	002	20190525	4,400.00			RUBEN DARIO COTIZACION A RIESGOS LABORALES
L002-00000000680	002	20190528	2,000,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 4 CONTRATO 11
L002-00000000681	002	20190528	2,500,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 7
L002-00000000682	015	20190528	834,800.00			YINA PAOLA G REEMBOLSO DE CAJA MENOR
L002-00000000683	002	20190531	2,000,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 17
L002-00000000684	002	20190531	1,700,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 3 CONTRATO 29
L002-00000000685	002	20190531	1,459,800.00			YINA PAOLA G PAGO No 03 CONTRATO 25-2019
L002-00000000686	002	20190531	2,500,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 12
L002-00000000687	002	20190531	3,000,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 19
L002-00000000688	002	20190531	1,400,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 18
L002-00000000689	004	20190531	460,000.00			YINA PAOLA G BIENES Y SERVICIOS
L002-00000000690	002	20190531	2,800,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO No 06
L002-00000000691	002	20190607	1,250,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 20
L002-00000000692	002	20190607	900,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 22
L002-00000000693	002	20190608	2,500,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 15-2019
L002-00000000694	002	20190610	1,101,195.00			YINA PAOLA G SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE MES
L002-00000000695	002	20190612	1,100,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO No 23 2019
L002-00000000696	002	20190612	1,300,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 01 CONTRATO 34
L002-00000000697	002	20190612	316,553.00			YINA PAOLA G SERVICIO DE TELEFONO FIJO Y CE
L002-00000000698	002	20190612	2,000,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 09
L002-00000000699	002	20190614	3,210,000.00			YINA PAOLA G MANTENIMIENTO ACTUALIZACION SO
L002-00000000700	002	20190614	138,390.00			YINA PAOLA G PAGO DE SERVICIO DE ACUEDUCTO
L002-00000000701	002	20190617	2,500,000.00			YINA PAOLA G PAGO NO 04 CONTRATO 16

Procesados : 30 Por : 52,368,895.00 Anulados : 0 Sin Grabar : 0



Obligaciones Presupuestales | Giros Presupuestales | Consulta de Documentos de G...

Tipo de Documento

Consecutivo

Tercero

Fecha Inicial 17/05/2019 Fecha Final 17/06/2019 Buscar Ver Detalles

	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Ordenador	Valor	Saldo	Tercero
▸ 01	5	04/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA JURÍ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 4.000.000,00		
02	9	04/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA JURÍ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 4.000.000,00		
03	67	22/05/2019	RESOLUCIÓN No 036 DE 2019., POR EL CUAL S...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.125.107,00	0,00	
04	68	24/05/2019	NOMINA MES DE MAYO DE 2019. PERSONERÍA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 60.817.331,00	0,00	
05	68	22/05/2019	RESOLUCIÓN No 036 DE 2019., POR EL CUAL S...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.125.107,00	0,00	OSCAR HUBER ZU...
06	69	24/05/2019	NOMINA MES DE MAYO DE 2019. PERSONERÍA ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 60.817.331,00	0,00	PERSONERIA MUN...
07	69	24/05/2019	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 18.264.000,00	0,00	
08	70	25/05/2019	PAGO DE ARL PRACTICANTE ESTUDIANTE UN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 4.400,00	0,00	
09	70	24/05/2019	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 18.264.000,00	0,00	PERSONERIA MUN...
10	71	25/05/2019	PAGO DE ARL PRACTICANTE ESTUDIANTE UN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 4.400,00	0,00	ARP- POSITIVA CO...
11	71	28/05/2019	REEMBOLSO DE CAJA MENOR.	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 834.800,00	0,00	
12	72	07/06/2019	PAGO DE PRIMA DE SERVICIOS AÑO 2019 A E...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 49.054.395,00	0,00	
13	72	28/05/2019	REEMBOLSO DE CAJA MENOR.	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 834.800,00	0,00	PERSONERIA MUN...
14	73	07/06/2019	PAGO DE PRIMA DE SERVICIOS AÑO 2019 A E...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 49.054.395,00	0,00	PERSONERIA MUN...
15	73	12/06/2019	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y CELULAR. PE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 316.553,00	0,00	
16	74	14/06/2019	PAGO DE SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCAN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 138.390,00	0,00	
17	74	12/06/2019	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y CELULAR. PE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 316.553,00	0,00	COLOMBIA TELEC...
18	75	14/06/2019	PAGO DE SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCAN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 138.390,00	0,00	EMPRESAS PUBLI...

Fecha Inicial 17/05/2019 Fecha Final 17/06/2019 Buscar Ver Detalles

	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Ordenador	Valor	Saldo	Tercero
19	110	17/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA JURÍ ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	ZULIANY HACHITO...
20	110	17/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA JURÍ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	ZULIANY HACHITO...
21	111	17/05/2019	APOYO A LA GESTION COMO JUDICANTEEN LA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.100.000,00	0,00	YURI MAELLA ALD...
22	111	17/05/2019	APOYO A LA GESTION COMO JUDICANTEEN LA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.100.000,00	0,00	YURI MAELLA ALD...
23	112	17/05/2019	APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROC...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	YINA PAOLA GONZ...
24	112	17/05/2019	APOYAR LAS ACTIVIDADES, LABORES Y PROC...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	YINA PAOLA GONZ...
25	113	20/05/2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES E...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 3.500.000,00	0,00	ROBY ERIHK ESC...
26	113	20/05/2019	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES E...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 3.500.000,00	0,00	ROBY ERIHK ESC...
27	114	20/05/2019	APOYAR A LA PERSONERIA DE NEIVA EN EL M...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.800.000,00	0,00	JESUS DAVID OLIV...
28	114	20/05/2019	APOYAR A LA PERSONERIA DE NEIVA EN EL M...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.800.000,00	0,00	JESUS DAVID OLIV...
29	115	20/05/2019	APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIEN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.200.000,00	0,00	MARTHA CECILIA ...
30	115	20/05/2019	APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIEN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.200.000,00	0,00	MARTHA CECILIA ...
31	116	21/05/2019	BRINDAR SOPORTE Y ASESORÍA JURÍDICA EN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.250.000,00	0,00	GERMAN ARTURO...
32	116	21/05/2019	BRINDAR SOPORTE Y ASESORÍA JURÍDICA EN ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.250.000,00	0,00	GERMAN ARTURO...
33	117	22/05/2019	RESOLUCIÓN No 036 DE 2019., POR EL CUAL S...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.125.107,00	0,00	OSCAR HUBER ZU...
34	117	22/05/2019	RESOLUCIÓN No 036 DE 2019., POR EL CUAL S...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.125.107,00	0,00	OSCAR HUBER ZU...
35	118	22/05/2019	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.843.757,00	0,00	TELEVIGILANCIA L...
36	118	22/05/2019	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.843.757,00	0,00	TELEVIGILANCIA L...

Fecha Inicial 17/05/2019 Fecha Final 17/06/2019 Buscar Ver Detalles

	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Ordenador	Valor	Saldo	Tercero
37	119	24/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA A LA ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	KAROLL TATIANA ...
38	119	24/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA A LA ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	KAROLL TATIANA ...
39	120	24/05/2019	NOMINA MES DE MAYO DE 2019. PERSONERÍA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 60.817.331,00	0,00	PERSONERIA MUN...
40	120	24/05/2019	NOMINA MES DE MAYO DE 2019. PERSONERÍA ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 60.817.331,00	0,00	PERSONERIA MUN...
41	121	24/05/2019	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 18.264.000,00	0,00	PERSONERIA MUN...
42	121	24/05/2019	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 18.264.000,00	0,00	PERSONERIA MUN...
43	122	25/05/2019	Acompañamiento, apoyo y asesoría a la estrategia ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.800.000,00	0,00	NAYDYVE CARDO...
44	122	25/05/2019	Acompañamiento, apoyo y asesoría a la estrategia ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.800.000,00	0,00	NAYDYVE CARDO...
45	123	25/05/2019	PAGO DE ARL PRACTICANTE ESTUDIANTE UN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 4.400,00	0,00	ARP- POSITIVA CO...
46	123	25/05/2019	PAGO DE ARL PRACTICANTE ESTUDIANTE UN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 4.400,00	0,00	ARP- POSITIVA CO...
47	124	28/05/2019	Apoyo a la gestión de la Personería Delegada para...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	CESAR ADOLFO P...
48	124	28/05/2019	Apoyo a la gestión de la Personería Delegada para...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	CESAR ADOLFO P...
49	125	28/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA EN L...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.500.000,00	0,00	NATALIA RODRIG...
50	125	28/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA EN L...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.500.000,00	0,00	NATALIA RODRIG...
51	126	28/05/2019	REEMBOLSO DE CAJA MENOR.	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 834.800,00	0,00	PERSONERIA MUN...
52	126	04/06/2019	REEMBOLSO DE CAJA MENOR.	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 834.800,00	0,00	PERSONERIA MUN...
53	127	31/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA JURÍ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	ZULIANY HACHITO...
54	127	04/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA JURÍ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	ZULIANY HACHITO...

Fecha Inicial 17/05/2019 Fecha Final 17/06/2019 Buscar Ver Detalles

	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Ordenador	Valor	Saldo	Tercero
55	128	31/05/2019	Apoyo y acompañamiento jurídico al despacho de l...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.700.000,00	0,00	ANGIE MERCEDES...
56	128	04/06/2019	Apoyo y acompañamiento jurídico al despacho de l...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.700.000,00	0,00	ANGIE MERCEDES...
57	129	31/05/2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCION, ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.459.800,00	0,00	SERVIENTREGA S A.
58	129	05/06/2019	PRESTAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCION, ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.459.800,00	0,00	SERVIENTREGA S A.
59	130	31/05/2019	APOYO JURÍDICO PARA LA ADECUADA GESTIÓ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.500.000,00	0,00	MARÍA DANIELA P...
60	130	05/06/2019	APOYO JURÍDICO PARA LA ADECUADA GESTIÓ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.500.000,00	0,00	MARÍA DANIELA P...
61	131	31/05/2019	ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LOS PROCESO...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 3.000.000,00	0,00	MARTHA ELENA S...
62	131	05/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LOS PROCESO...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 3.000.000,00	0,00	MARTHA ELENA S...
63	132	31/05/2019	APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS Y P...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.400.000,00	0,00	OSCAR EDUARDO ...
64	132	06/06/2019	APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS Y P...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.400.000,00	0,00	OSCAR EDUARDO ...
65	133	31/05/2019	ARRENDAMIENTO DE DOS (2) FOTOCOPIADOR...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 460.000,00	0,00	FABIO ANDRES M...
66	133	06/06/2019	ARRENDAMIENTO DE DOS (2) FOTOCOPIADOR...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 460.000,00	0,00	FABIO ANDRES M...
67	134	31/05/2019	Acompañamiento, apoyo y asesoría a la estrategia ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.800.000,00	0,00	CLARA EUGENIA P...
68	134	07/06/2019	Acompañamiento, apoyo y asesoría a la estrategia ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.800.000,00	0,00	CLARA EUGENIA P...
69	135	07/06/2019	APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ACTUALI...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.250.000,00	0,00	DIEGO ARMANDO ...
70	135	07/06/2019	APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ACTUALI...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.250.000,00	0,00	DIEGO ARMANDO ...
71	136	07/06/2019	Apoyo a la gestión en las estrategias de atención p...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 900.000,00	0,00	VALENTINA MANZ...
72	136	07/06/2019	Apoyo a la gestión en las estrategias de atención p...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 900.000,00	0,00	VALENTINA MANZ...

Fecha Inicial 17/05/2019 Fecha Final 17/06/2019 Buscar Ver Detalles

	Consecutivo	Fecha Doc	Descripción	Dependencia	Ordenador	Valor	Saldo	Tercero
73	137	07/06/2019	PAGO DE PRIMA DE SERVICIOS AÑO 2019 A E...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 49.054.395,00	0,00	PERSONERIA MUN...
74	137	07/06/2019	PAGO DE PRIMA DE SERVICIOS AÑO 2019 A E...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 49.054.395,00	0,00	PERSONERIA MUN...
75	138	08/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA EN L...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.500.000,00	0,00	SEBASTIAN ZULU...
76	138	08/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORÍA EN L...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.500.000,00	0,00	SEBASTIAN ZULU...
77	139	10/06/2019	SUMINISTRO DE GASOLINA CORRIENTE, LUB...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.101.195,00	0,00	INVERSIONES CO...
78	139	10/06/2019	SUMINISTRO DE GASOLINA CORRIENTE, LUB...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.101.195,00	0,00	INVERSIONES CO...
79	140	12/06/2019	APOYO A LA GESTION COMO JUDICANTEEN LA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.100.000,00	0,00	YURI MAELLA ALD...
80	140	12/06/2019	APOYO A LA GESTION COMO JUDICANTEEN LA...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.100.000,00	0,00	YURI MAELLA ALD...
81	141	12/06/2019	APOYO JURIDICO EN LOS PROCESOS Y PROC...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.300.000,00	0,00	MARIA CAMILA GA...
82	141	12/06/2019	APOYO JURIDICO EN LOS PROCESOS Y PROC...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 1.300.000,00	0,00	MARIA CAMILA GA...
83	142	12/06/2019	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y CELULAR. PE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 316.553,00	0,00	COLOMBIA TELEC...
84	142	12/06/2019	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y CELULAR. PE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 316.553,00	0,00	COLOMBIA TELEC...
85	143	12/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA A LA ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	DIANA PATRICIA R...
86	143	12/06/2019	ACOMPAÑAMIENTO, APOYO Y ASESORIA A LA ...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 2.000.000,00	0,00	DIANA PATRICIA R...
87	144	14/06/2019	SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 3.210.000,00	0,00	SOLUCIONES EN I...
88	144	14/06/2019	SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TE...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 3.210.000,00	0,00	SOLUCIONES EN I...
89	145	14/06/2019	PAGO DE SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCAN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 139.390,00	0,00	EMPRESAS PUBLI...
90	145	14/06/2019	PAGO DE SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCAN...	4	OSCAR HUBER ZUÑIGA ...	$ 139.390,00	0,00	EMPRESAS PUBLI...

Detalle del Proceso Número: 32-2019

HUILA - PERSONERÍA MUNICIPIO DE NEIVA

Información General del Proceso

Tipo de Proceso	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)
Estado del Proceso	Celebrado
Asociado al Acuerdo de Paz	No
Causal de Otras Formas de Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión (Literal H)
Régimen de Contratación	Estatuto General de Contratación
Grupo	[F] Servicios
Segmento	[81] Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología
Familia	[8111] Servicios informáticos
Clase	[811115] Ingeniería de software o hardware
Detalle y Cantidad del Objeto a Contratar	SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE SIIGO OFICIAL BÁSICO, UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA.
Cuantía a Contratar	$ 3,210,000
Moneda de Pago	Peso Colombiano
Tipo de Contrato	Prestación de Servicios

Respaldos Presupuestales Asociados al Proceso

Tipo de respaldo presupuestal	Número del respaldo presupuestal	Cuantía del respaldo presupuestal
CDP	51	$ 3,210,000

Ubicación Geográfica del Proceso

Departamento y Municipio de Ejecución	**Huila** : Neiva
Departamento y Municipio de Obtención de Documentos	**Huila** : Neiva
Dirección Física de Obtención de Documentos del Proceso	calle8 No 12-22

Datos de Contacto del Proceso

Correo Electrónico	ruben.castro@personerianeiva.gov.co

Información de los Contratos Asociados al Proceso

Número del Contrato	32-2019
Estado del Contrato	Celebrado
Objeto del Contrato	SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE SIIGO OFICIAL BÁSICO, UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA.
Cuantía Definitiva del Contrato	$3,210,000.00 Peso Colombiano
Nombre o Razón Social del Contratista	SOLUCIONES EN INGENIERÍA Y SOFTWARE- INTEGRASOFT S.A.S
Identificación del Contratista	Nit de Persona Jurídica No. 900332071
País y Departamento/Provincia de ubicación del Contratista	**Colombia** : Huila
Nombre del Representante Legal del Contratista	JORGE HERNÁN SALAZAR BAENA
Identificación del Representante Legal	Cédula de Ciudadanía No. 7699892
Valor Contrato Interventoría Externa	$.00
Fecha de Firma del Contrato	04 de abril de 2019
Fecha de Inicio de Ejecución del Contrato	10 de abril de 2019
Plazo de Ejecución del Contrato	8 Meses

Destinación del Gasto	No Aplica

Documentos del Proceso

Nombre	Descripción	Tipo	Tamaño	Versión	Fecha de Publicación del Documento (dd-mm-aaaa)
Documento Adicional	PAGO 1 CONTRATO 32		1.11 MB	1	17-06-2019 08:29 AM
Contrato	CONTRATO 32 DE 2019		1019 KB	1	29-04-2019 09:36 AM
Documento del Proceso	ESTUDIOS PREVIOS		1.29 MB	1	29-04-2019 08:50 AM

Hitos del Proceso

Descripcion del Hito	Fecha y Hora de Ocurrencia
Creación de Proceso	29 de April de 2019 08:50 A.M.
Celebración de Contrato	29 de April de 2019 09:36 A.M.
Modificación de datos al contrato	17 de June de 2019 08:29 A.M.
Modificación de datos al contrato	17 de June de 2019 08:29 A.M.

Ver Reporte Modificaciones

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, los datos personales contenidos en esta página son clasificados como dato personal público y la finalidad de su divulgación es dar cumplimiento a la ley de Transparencia y el derecho de Acceso a la Información Pública Nacional (Ley 1712 del 2014). Cualquier uso de la información distinto a su finalidad no es aprobado por Colombia Compra Eficiente.

Si desea presentar cualquier solicitud o petición relacionada con la protección de datos personales puede ingresar a la página web www.colombiacompra.gov.co en la opción de Contáctenos o comuníquese al teléfono en Bogotá: 7 456788 o Línea Nacional: 018000 520808 o por medio de www.colombiacompra.gov.co/soporte

Copyright ©
El contenido y diseño de esta página web está protegido por las leyes colombianas.
La información incluida en esta página puede ser reproducida y descargable para usos personales de forma gratuita y sin necesidad de solicitar un permiso, bajo las siguientes condiciones:
Debe reproducirse el material de forma exacta y en su versión más actualizada.
No se debe usar el material en ninguna forma ofensiva, engañosa o confusa.
Debe reconocerse la fuente y los derechos de autor.
A pesar del esfuerzo hecho para asegurar la exactitud del contenido, Colombia Compra Eficiente no se hace responsable por errores o información incompleta.

Detalle del Proceso Número: 34-2019

HUILA - PERSONERÍA MUNICIPIO DE NEIVA

Información General del Proceso

Tipo de Proceso	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)
Estado del Proceso	Celebrado
Asociado al Acuerdo de Paz	No
Causal de Otras Formas de Contratación Directa	Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión (Literal H)
Régimen de Contratación	Estatuto General de Contratación
Grupo	[F] Servicios
Segmento	[80] Servicios de Gestion, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos
Familia	[8012] Servicios legales
Clase	[801215] Servicios de derecho penal
Detalle y Cantidad del Objeto a Contratar	APOYO JURÍDICO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DESARROLLADOS EN EL MARCO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA PERSONERÍA SEGUNDA DELEGADA EN LO PENAL, CON DELEGACIÓN EN ASUNTOS DE ENTORNO, DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA.
Cuantía a Contratar	$ 7,800,000
Moneda de Pago	Peso Colombiano
Tipo de Contrato	Prestación de Servicios

Respaldos Presupuestales Asociados al Proceso

Tipo de respaldo presupuestal	Número del respaldo presupuestal	Cuantía del respaldo presupuestal
CDP	64	$ 7,800,000

Ubicación Geográfica del Proceso

Departamento y Municipio de Ejecución: **Huila** : Neiva

Datos de Contacto del Proceso

Correo Electrónico: ruben.castro@personerianeiva.gov.co

Información de los Contratos Asociados al Proceso

Número del Contrato	34-2019
Estado del Contrato	Celebrado
Objeto del Contrato	APOYO JURÍDICO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DESARROLLADOS EN EL MARCO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA PERSONERÍA SEGUNDA DELEGADA EN LO PENAL, CON DELEGACIÓN EN ASUNTOS DE ENTORNO, DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA.
Cuantía Definitiva del Contrato	$7,800,000.00 Peso Colombiano
Nombre o Razón Social del Contratista	MARIA CAMILA GARZON DELGADO
Identificación del Contratista	Cédula de Ciudadanía No. 1075287235
País y Departamento/Provincia de ubicación del Contratista	**Colombia** : Huila
Nombre del Representante Legal del Contratista	MARIA CAMILA GARZON DELGADO
Identificación del Representante Legal	Cédula de Ciudadanía No. 1075287235
Valor Contrato Interventoría Externa	$.00
Fecha de Firma del Contrato	03 de mayo de 2019
Fecha de Inicio de Ejecución del Contrato	03 de mayo de 2019
Plazo de Ejecución del Contrato	6 Meses
Destinación del Gasto	No Aplica

Documentos del Proceso

Nombre	Descripción	Tipo	Tamaño	Versión	Fecha de Publicación del Documento (dd-mm-aaaa)
Documento Adicional	PAGO 1 CONTRATO 34 CAMILA GARZON		844 KB	1	17-06-2019 08:01 AM
Contrato	DOCUMENTOS CONTRATO		816 KB	1	07-05-2019 09:28 AM
Documento del Proceso	ESTUDIOS PREVIOS		1.23 MB	1	07-05-2019 09:15 AM

Hitos del Proceso

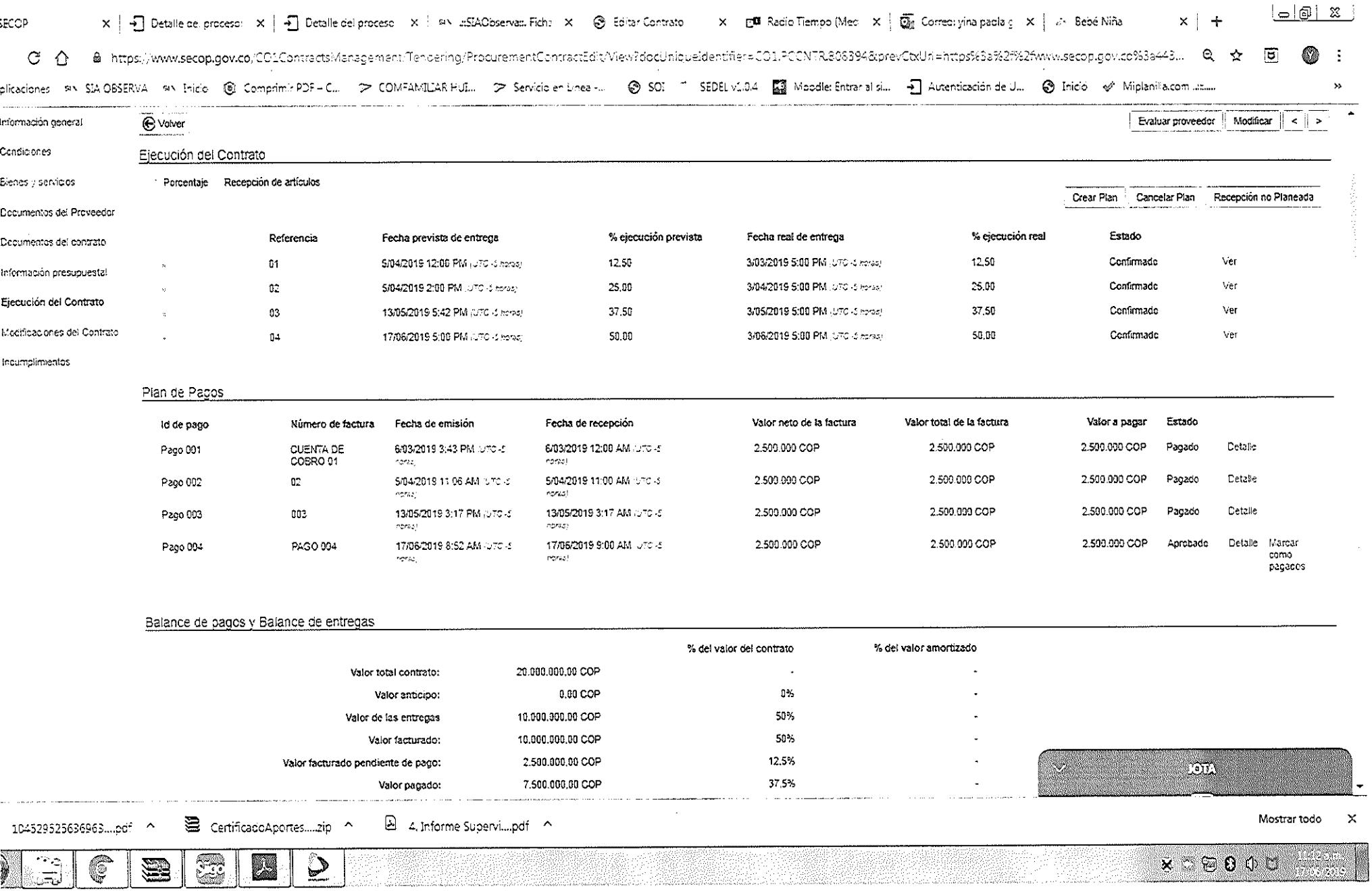
Descripcion del Hito	Fecha y Hora de Ocurrencia
Celebración de Contrato	07 de May de 2019 09:27 A.M.
Creación de Proceso	07 de May de 2019 09:15 A.M.
Modificación de datos al contrato	17 de June de 2019 08:01 A.M.

Ver Reporte Modificaciones

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, los datos personales contenidos en esta página son clasificados como dato personal público y la finalidad de su divulgación es dar cumplimiento a la ley de Transparencia y el derecho de Acceso a la Información Pública Nacional (Ley 1712 del 2014). Cualquier uso de la información distinto a su finalidad no es aprobado por Colombia Compra Eficiente.

Si desea presentar cualquier solicitud o petición relacionada con la protección de datos personales puede ingresar a la página web www.colombiacompra.gov.co en la opción de Contáctenos o comuníquese al teléfono en Bogotá: 7 456788 o Línea Nacional: 018000 520808 o por medio de www.colombiacompra.gov.co/soporte

Copyright ©
El contenido y diseño de esta página web está protegido por las leyes colombianas.
La información incluida en esta página puede ser reproducida y descargable para usos personales de forma gratuita y sin necesidad de solicitar un permiso, bajo las siguientes condiciones:
Debe reproducirse el material de forma exacta y en su versión más actualizada.
No se debe usar el material en ninguna forma ofensiva, engañosa o confusa.
Debe reconocerse la fuente y los derechos de autor.
A pesar del esfuerzo hecho para asegurar la exactitud del contenido, Colombia Compra Eficiente no se hace responsable por errores o información incompleta.



SECOP | Detalle de proceso | Detalle del proceso | #SIAObserva... Ficha | Editar Contrato | Radio Tiempo (Mec | Correo: yina paola g | Bebé Niña

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.806394&prevCtxUri=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443...

Aplicaciones | SIA OBSERVA | Inicio | Comprimir PDF – C... | COMFAMILIAR HUI... | Servicio en Línea -... | SOI | SEDEL v2.0.4 | Moodle: Entrar al si... | Autenticación de U... | Inicio | Miplanilla.com ...

Información general
Condiciones
Bienes y servicios
Documentos del Proveedor
Documentos del contrato
Información presupuestal
Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos

Volver

Evaluar proveedor | Modificar | < | >

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Crear Plan | Cancelar Plan | Recepción no Planeada

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
	01	5/04/2019 12:00 PM (UTC -5 horas)	12.50	3/03/2019 5:00 PM (UTC -5 horas)	12.50	Confirmado	Ver
	02	5/04/2019 2:00 PM (UTC -5 horas)	25.00	3/04/2019 5:00 PM (UTC -5 horas)	25.00	Confirmado	Ver
	03	13/05/2019 5:42 PM (UTC -5 horas)	37.50	3/05/2019 5:00 PM (UTC -5 horas)	37.50	Confirmado	Ver
	04	17/06/2019 5:00 PM (UTC -5 horas)	50.00	3/06/2019 5:00 PM (UTC -5 horas)	50.00	Confirmado	Ver

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado		
Pago 001	CUENTA DE COBRO 01	6/03/2019 3:43 PM (UTC -5 horas)	6/03/2019 12:00 AM (UTC -5 horas)	2.500.000 COP	2.500.000 COP	2.500.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 002	02	5/04/2019 11:06 AM (UTC -5 horas)	5/04/2019 11:00 AM (UTC -5 horas)	2.500.000 COP	2.500.000 COP	2.500.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 003	003	13/05/2019 3:17 PM (UTC -5 horas)	13/05/2019 3:17 AM (UTC -5 horas)	2.500.000 COP	2.500.000 COP	2.500.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 004	PAGO 004	17/06/2019 8:52 AM (UTC -5 horas)	17/06/2019 9:00 AM (UTC -5 horas)	2.500.000 COP	2.500.000 COP	2.500.000 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	20.000.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	10.000.000,00 COP	50%	-
Valor facturado:	10.000.000,00 COP	50%	-
Valor facturado pendiente de pago:	2.500.000,00 COP	12.5%	-
Valor pagado:	7.500.000,00 COP	37.5%	-

10452952563696[illegible].pdf | CertificadoAportes....zip | 4. Informe Supervi....pdf | Mostrar todo

SECOP | Detalle del proceso: | Detalle del proceso: | SIAObserva... Ficha | Editar Contrato | Radio Tiempo (Mexi | Correo: yina paola g | Bebé Niña

No es seguro | siaobserva.auditoria.gov.co/cto_resumen.aspx?idc=3012915

Aplicaciones | SIA OBSERVA | Inicio | Comprimir PDF – C... | COMPARTIR HJI... | Servicio en Línea -... | SOI | SEDEL v1.0.4 | Moodle: Entrar al si... | Autenticación de U... | Inicio | Miplanilla.com ...

YINA P. GONZALEZ

Documentos de Legalidad Anexados

ETAPA	DESCRIPCIÓN	ARCHIVO	REQUISITO
Precontractual Elaboración Contrato	ESTUDIOS PREVIOS(AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	ANÁLISIS DEL SECTOR (AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL (AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CDP COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y REQUISITOS DE CONTRATACIÓN (AGR)	1	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA (AGR)	2	Requerido
Precontractual Elaboración Contrato	CONSTANCIA DE IDONEIDAD(AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	ACTA DE INICIO (AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	CONTRATO O SU EQUIVALENTE(AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	POLIZAS (AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	APROBACIÓN DE LA GARANTÍA (AGR)	1	Requerido
Contractual Registro Contratación	INFORMES DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA(AGR)	4	Requerido
Contractual Registro Contratación	INFORMES POR PARTE DEL CONTRATISTA	4	Requerido
Contractual Registro Contratación	PAGOS REALIZADOS (AGR)	4	Requerido
Contractual En Ejecución	FACTURAS O CUENTAS DE COBRO(AGR)	4	Requerido
Contractual Registro Contratación	DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR(AGR)	1	Requerido
Contractual Adición	POLIZA DE GARANTÍA DE LA ADICIÓN (Ampliación	1	Requerido
Contractual Adición	ACTA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA DE LA ADICIÓN (AGR)	1	Requerido

Auditoría General de la República - Versión 4.5.201908.22

10452952536963....pdf | CertificacoAportes....zip | 4. Informe Supervi....pdf | Mostrar todo