

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-4
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 06 Página: 1 de 7

“Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documento antes de diligenciar el presente formato”

INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
---	---

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:				
1.1. INFORME No. <u>05</u>				
1.2. PERÍODO DEL INFORME (Del) Día: <u>07</u> Mes <u>02</u> Año: <u>2023</u> (Al) Día: <u>06</u> Mes: <u>03</u> Año: <u>2023</u>				
1.3. CONTRATO: No. <u>FGN-RO-0039-2022</u> de fecha <u>27/10/2022</u> (dd/mm/aaaa)				
1.4. OBJETO: El ARRENDADOR entrega al ARRENDATARIO a título de arrendamiento el uso y goce de un inmueble ubicado en la Calle 5 No.6-22-24-26 Barrio Centro de la ciudad de La Uribe, identificado con la matrícula inmobiliaria 236-58844, con linderos definidos en la Escritura Pública 3789 del 31 de agosto de 2010 de la Notaría Tercera de Villavicencio, con destino a sede de la Fiscalía General de la Nación.				
1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA: <u>Martha Cecilia Veloza Velandia</u>				
1.6. CÉDULA O NIT: <u>40.271.580</u>			1.7. CORREO ELECTRÓNICO: <u>Marthacecilia-1004@hotmail.com</u>	
1.8. DIRECCIÓN: Calle 5 # 12 - 72 barrio las ferias, Paz de Ariporo, Casanare. Carrera 1 N° 15B-61 Alameda del Bosque MZ 4 CASA 20.			1.9. TELÉFONO: <u>3118465839</u>	
1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN				
No. ACTA	FECHA SUSCRIPCIÓN DE ACTA SUSPENSIÓN	INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE REANUDACIÓN	FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
1.11. FECHA DE INICIO: Día <u>01</u> Mes <u>11</u> Año <u>2022</u>				
Requisitos de ejecución del contrato:				

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-4
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 06 Página: 2 de 7

Suscripción del contrato	☒	Registro presupuestal	☒
Aprobación de garantía	☐	Acta de Inicio	☒

1.12. FECHA TERMINACIÓN: (Aplica solo para el informe final) N/A

Día _____ Mes _____ Año _____

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):
JAIME ORLANDO NIÑO VELANDIA

2.2. DEPENDENCIA: <u>SECCION DE BIENES, SOPORTE Y APOYO ADMINISTRATIVO</u>	2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO <u>3182979593</u>
--	--

2.4. CORREO ELECTRÓNICO: Jaime.nino@fiscalia.gov.co

2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S): N/A

2.6. DEPENDENCIA: <u>N/A</u>	2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO <u>N/A</u>
-------------------------------------	---

2.8. CORREO ELECTRÓNICO: N/A

3. RESUMEN FINANCIERO

3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:
 Es hasta por la suma de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$23.878.970).

3.2. VIGENCIAS FUTURAS: SÍ ☒ NO ☐

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
2023	5722	\$17.934.396
2024	5722	\$3.078.738
TOTAL		\$21.013.134

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
9422	2022/06/03
1923	2023/01/02

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
295722	2022/10/27
3622	2022/10/27
3722	2022/10/27
1923	2023/01/02

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. CESIÓN: Sí ☐ NO ☒ Día N/A Mes Año

3.6. RESUMEN HISTÓRICO (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
21/11/2022	\$23.878.970	0	\$1.432.918	\$22.446.052
06/12/2022	\$23.878.970	\$1.432.918	\$1.432.918	\$21.013.134
16/01/2023	\$23.878.970	\$2.865.836	\$1.494.533	\$19.518.601
06/02/2023	\$23.878.970	\$4.360.369	\$1.494.533	\$18.024.068
06/03/2023	\$23.878.970	\$5.854.902	\$1.494.533	\$16.529.535

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica). **N/A**

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-4
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 06 Página: 4 de 7

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%)

30.78 %

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) / (VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%)

30.78 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4. PERSONA NATURAL

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	Planilla Integrada autoliquidación de aportes 4484167630 de 2023/03/02

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : N/A

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL		Código: FGN-AP07-F-4
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		Versión: 06 Página: 5 de 7

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				X
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X			
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado				X
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				X
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				X
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato		X		

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "SÍ" al último punto (*), explicar:

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

1. Recibo a satisfacción del inmueble
2. Planilla Pago de Seguridad Social **4484167630 de 2023/03/02**

INFORMES ANEXOS: SI ☐ NO ☐ N/A ☒

Tipo y detalle del informe:

N/A

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-4
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 06 Página: 6 de 7

5.1. EL CONTRATISTA “CUMPLIÓ”	☒	☐
-------------------------------	-------------------------------------	--------------------------

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*

Se indica que la Sede no presenta novedades de mantenimiento y no se realizaron solicitudes en el presente mes al propietario, para reparaciones u otras.

En este inmueble funciona en forma normal las Unidades de Fiscalía y la Unidad de Policía Judicial CTI.

Se tramita para pago del canon de arrendamiento del mes de **Marzo** de 2023

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:				
Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. __NA__ y que a continuación se describen:				
<i>Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes</i>				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
	N/A			
<i>(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) (si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)</i>				

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS
<p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el Contrato o Aceptación de Oferta No. <u>0039-2022</u> de <u>27/10/2022</u> (dd/mm/aaaa)</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.</p>

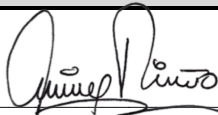
	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-AP07-F-4
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 06 Página: 7 de 7

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final) N/A*

MALO ☐ REGULAR ☐ BUENO ☐

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*

N/A

FIRMA RESPONSABLES	
 Interventor (es) / Supervisor (es)	
NOMBRE <u>JAIME ORLANDO NIÑO VELANDIA</u>	CÉDULA <u>86.052.499</u>
CIUDAD Y FECHA: <u>Villavicencio,</u> <u>06/03/2023</u> <div style="text-align: right;">(dd/mm/aaaa)</div>	

Proyectó:	Nombre:	Jaime Orlando Niño Velandia	Cargo:	Profesional de Gestión I	Correo electrónico:	Jaime.nino@fiscalia.gov.co
Revisó:	Nombre:	Eddie Orlando Fernández Gil	Cargo:	Profesional de Gestión III	Correo electrónico:	orlando.fernandez@fiscalia.gov.co

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: FGN-AP06-F-18
	RECIBO A SATISFACCIÓN	Versión: 02 Página: 1 de 1

☒ CN: Contrato ☐ CNA: Contrato Adicional	☐ RS: Resolución ☐ SPC: Servicios Públicos	☐ CM: Caja Menor
--	---	---

No. **39** VIGENCIA **2023**

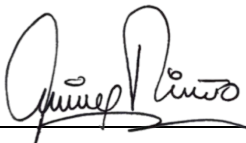
EN CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 1° DEL ARTÍCULO 26 DE LA LEY 80 DE 1993, CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN Y DENTRO DEL TÉRMINO ESTIPULADO LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTEMPLADOS EN EL OBJETO.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	MARTHA CECILIA VELOZA VELANDIA
CÉDULA O NIT	40.271.580
CORREO ELECTRÓNICO DEL BENEFICIARIO	marthacecilia-1004@hotmail.com
PERIODO DEL SERVICIO:	Del 1 de Marzo al 31 de Marzo de 2023
OBJETO:	El ARRENDADOR entrega al ARRENDATARIO a título de arrendamiento el uso y goce de un inmueble ubicado en la Calle 5 No.6-22-24-26 Barrio Centro de la ciudad de La Uribe, identificado con la matrícula inmobiliaria 236-58844, con linderos definidos en la Escritura Pública 3789 del 31 de agosto de 2010 de la Notaría Tercera de Villavicencio, con destino a sede de la Fiscalía General de la Nación.
PLAZO DE EJECUCIÓN	Entre 01 de Noviembre de 2022 y el 29 de Febrero de 2024
CONCEPTO DE PAGO: (Según clausula forma de pago)	La FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN -SRAO en su calidad de ARRENDATARIO pagará al ARRENDADOR un valor correspondiente al canon mensual anticipado de arrendamiento de la siguiente manera: 1) para la vigencia 2022. Dos (2) pagos en mensualidades anticipadas cada una por un valor de UN MILLON CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIEZ Y OCHO PESOS M/CTE (\$1.432.918) incluido IVA. 2). Vigencia 2023. Doce (12) pagos cada uno por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/LEGAL (\$1.494.533,00) incluido IVA;
Nos. DE FACTURA (S) O CUENTA DE COBRO:	N / A
VALOR A PAGAR:	\$ 1.494.533

DD/MM/AA

APROBACIÓN PÓLIZA	No	N/A	Fecha	N/a		
AFECTAR COMPROMISO PRESUPUESTAL	No	1923	Fecha	02/01/2023	Vr \$	\$ 1.494.533
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	No	1923	Fecha	02/01/2023	Vr \$	\$ 17.934.396

NOMBRE DEL SUPERVISOR O SU DELEGADO:	Jaime Orlando Niño Velandia
No. CÉDULA DEL SUPERVISOR:	86052499
CARGO DEL SUPERVISOR:	Profesional de Gestión I SECCION DE BIENES, SOPORTE Y APOYO
DEPENDENCIA:	ADMINISTRATIVO
	TEL. 302 4314870 Ext.:
CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR	Jaime.nino@fiscalia.gov.co

FIRMA DEL SUPERVISOR		FECHA	06/03/2023
OBSERVACIONES			

RECEPCIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN	No. Folios _____
RADICADO	

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 185.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 185.600	\$ 0	\$ 185.600
SUBTOTALES:										\$ 185.600	\$ 0	\$ 185.600

[illegible]

TOTAL	\$ 330.600
--------------	-------------------