Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIN: 03
FECHA: 2021-12-27

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| No. CONTRATO - OPS: | PS 6412 2022 | C.D.P. No.: | 3593 | Proceso que pertenece: | CONEVNIO 0002-2022 |
| | | | | Servicio al que pertenece: | CONSULTA EXTERNA |
| | | | | Unidad a la que pertenece: | UMHES SANTA CLARA |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del Contratista: | MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO | C.C. | 1.015.423.481 | de: | BOGOTA D.C |
| Fecha Inicio: | 2022-11-08 | Fecha Terminación incial: | 2022-12-31 | Valor Mensual: | $ 6.633.936 |
| Valor a cobrar: | $ 6.453.666 | | | | |

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 6.633.936 | 4080 | 1/01/2023 | 31/01/2023 |
| 2 | $ 6.633.936 | 230 | 1/02/2023 | 28/02/2023 |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

| N° CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | NOVIEMBRE | $ 5.083.614 | $ 0 | 0 | |
| 2 | DICIEMBRE | $ 6.633.936 | $ 776.800 | 1050895937 | 14/12/2022 |
| 3 | ENERO | $ 6.633.936 | $ 779.600 | 1051747023 | 11/01/2023 |
| 4 | FEBRERO | $ 6.453.666 | $ 821.000 | 1052553556 - 1052703662 | 10/02/2023- 16/02/2023 |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |

| Resumen de contrato | VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| | $ 12.162.216 | $ 25.430.088 | $ 24.805.152 | $ 624.936 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. CONVENIO 0002 DE 2022

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2023-02-01 **Hasta:** 2023-02-28

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Valorar de manera integral la salud | Valore de manera integral la salud | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 2 | Identificar los principales cambios en el desarrollo | Identifique las principales cambios en el desarrollo | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 3 | Identificar oportunamente factores de riesgo con el fin de prevenirlos o derivarlos para su manejo oportuno | Identifique oportunamente factores de riesgo con el fin de prevenirlos o derivarlos para su manejo oportuno | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 4 | Identificar y potenciar capacidades, habilidades y prácticas para promover el cuidado de la salud | Identifique y potenciar capacidades, habilidades y prácticas para promover el cuidado de la salud | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 5 | Construir concertadamente con el usuario el plan de cuidado | Construi concertadamente con el usuario el plan de cuidado | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 6 | Realizar los registros en el formato de historia clínica para cada RIA establecido por la SISS | Realice los registros en el formato de historia clínica para cada RIA establecido por la SISS | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 7 | En caso de identificar eventos de interés en salud pública, realizar la notificación al subsistema correspondiente y notificar al líder operativo | identifique eventos de interés en salud pública, realizar la notificación al subsistema correspondiente y notificar al líder operativo | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 8 | Registrar información en la base de datos de atenciones en salud definida por la secretaria Distrital de salud y diligenciar el Plan de cuidado familiar con las recomendaciones definidas según los hallazgos y la concertación de compromisos con los integrantes de la familia | Registre información en la base de datos de atenciones en salud definida por la secretaria Distrital de salud y diligenciar el Plan de cuidado familiar con las recomendaciones definidas según los hallazgos y la concertación de compromisos con los integrantes de la familia | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 9 | Cuando se requiere comunicarse telefónicamente con el médico familiar o médico internista o psiquiatra de la Subred, quien realizará una teleasistencia para fortalecer la resolutividad de los profesionales en campo | Me comunique telefónicamente con el médico familiar o médico internista o psiquiatra de la Subred, quien realizará una teleasistencia para fortalecer la resolutividad de los profesionales en campo | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 10 | llamar al auxiliar de enfermería del grupo familiar para agendar cita con especialistas | llamae al auxiliar de enfermería del grupo familiar para agendar cita con especialistas | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 11 | EL médico general estará de manera presencial con el usuario y el especialista que realice la teleconsulta | Estube de manera presencial con el usuario y el especialista que realice la teleconsulta | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 12 | Deberá ordenar los exámenes diagnósticos de acuerdo con la guía de práctica clínica respectiva para disponer de resultados el día de la teleconsulta con el especialista, estas órdenes deben ser de conocimiento del agendador cuando corresponda, para poder establecer la fecha de la consulta posterior a la entrega de los resultados | Ordene los exámenes diagnósticos de acuerdo con la guía de práctica clínica respectiva para disponer de resultados el día de la teleconsulta con el especialista, estas órdenes deben ser de conocimiento del agendador cuando corresponda, para poder establecer la fecha de la consulta posterior a la entrega de los resultados | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 13 | Deberá establecer la prioridad de la familia: Alta, Media o Baja, según las condiciones clínicas de cada uno de los integrantes | Deberá establecer la prioridad de la familia: Alta, Media o Baja, según las condiciones clínicas de cada uno de los integrantes | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 14 | En caso de que la familia reporte que alguno de sus integrantes pertenece a población de priorizada como mujeres gestantes, niños menores de cinco (5) años, personas con enfermedades crónicas, adultos mayores, personas en condición de discapacidad o dependencia, y sus cuidadores, se debe programar una nueva visita en donde el usuario este presente y reciba la atención en salud por parte del equipo | En caso de que la familia reporte que alguno de sus integrantes pertenece a población de priorizada como mujeres gestantes, niños menores de cinco (5) años, personas con enfermedades crónicas, adultos mayores, personas en condición de discapacidad o dependencia, y sus cuidadores, se debe programar una nueva visita en donde el usuario este presente y reciba la atención en salud por parte del equipo | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 15 | Debe verificar para todos los usuarios valorados en el Hogar hayan acudido a todas las atenciones definidas en el curso de vida por la Resolución 3230 de 2018 en el caso contrario, ordenar o canalizar | Debe verificar para todos los usuarios valorados en el Hogar hayan acudido a todas las atenciones definidas en el curso de vida por la Resolución 3230 de 2018 en el caso contrario, ordenar o canalizar | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 16 | En caso de identificar población sin aseguramiento que cumpla los criterios para afiliación por oficios debe remitir la información al grupo familiar para la gestión de la afiliación de oficio a través del Sistema de Afiliación Transaccional (SAT) | En caso de identificar población sin aseguramiento que cumpla los criterios para afiliación por oficios debe remitir la información al grupo familiar para la gestión de la afiliación de oficio a través del Sistema de Afiliación Transaccional (SAT) | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 17 | Entregar al grupo de gestión familiar el reporte de las atenciones realizadas por los profesionales en la herramienta prevista para tal fin | Entregar al grupo de gestión familiar el reporte de las atenciones realizadas por los profesionales en la herramienta prevista para tal fin | Registro de historia clínica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | En caso de encontrar una emergencia en cualquiera de sus visitas, los integrantes del Grupo Base asistirán a quien lo necesite y/o solicitarán apoyo al Centro Regulador de Urgencias y Emergencias - CRUE de la Secretaría Distrital de Salud para remitir a la persona a una Institución Prestadora de Salud – IPS que pueda atenderlo | En caso de encontrar una emergencia en cualquiera de sus visitas, los integrantes del Grupo Base asistirán a quien lo necesite y/o solicitarán apoyo al Centro Regulador de Urgencias y Emergencias - CRUE de la Secretaría Distrital de Salud para remitir a la persona a una Institución Prestadora de Salud – IPS que pueda atenderlo | Registro de historia clinica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 19 | Realizar Canalización SIRC (para usuarios de otras EAPB que no tienen contrato vigente con la Subred) | Realice Canalización SIRC (para usuarios de otras EAPB que no tienen contrato vigente con la Subred) | Registro de historia clinica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 20 | Realizará controles por profesional de medicina a Gestantes con MME o sífilis gestacional y Crónicos afiliados a capital salud subsidiado | Realice controles por profesional de medicina a Gestantes con MME o sífilis gestacional y Crónicos afiliados a capital salud subsidiado | Registro de historia clinica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 21 | Valoraciones Integrales en Jornada de Salud en Conglomerados | Realice Valoraciones Integrales en Jornada de Salud en Conglomerados | Registro de historia clinica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 22 | Detección temprana de alteraciones, formulación y educación en salud-casa a casa | Detección temprana de alteraciones, formulación y educación en salud-casa a casa | Registro de historia clinica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 23 | Asistencia al comite de salud | Asistencia al comite de salud | Registro de historia clinica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |
| 24 | Entre otras actividades que permitan la ejecucion del convenio. Productos a entregar: Historia clínica establecida en la SISS, diligenciada, Ordenes médicas (en el caso de que el usuario pertenezca a PNA, capital salud u EAPB que tenga contrato vigente con la Subred), Canalización SIRC (para usuarios de otras EAPB que no tienen contrato vigente con la Subred), Base de datos definida para el convenio, Ficha de Notificación según evento de interés en salud publica identificado y Plan de cuidado familiar. CONVENIO 0002 DE 2022. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. | Entre otras actividades que permitan la ejecucion del convenio. Productos a entregar: Historia clínica establecida en la SISS, diligenciada, Ordenes médicas (en el caso de que el usuario pertenezca a PNA, capital salud u EAPB que tenga contrato vigente con la Subred), Canalización SIRC (para usuarios de otras EAPB que no tienen contrato vigente con la Subred), Base de datos definida para el convenio, Ficha de Notificación según evento de interés en salud publica identificado y Plan de cuidado familiar. CONVENIO 0002 DE 2022. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. | Registro de historia clinica en el aplicativo Dinamica Gerencial. |

**Observaciones:**

**Nota:** Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

**Firma del Contratista**

**C.C.** **1.015.423.481** **de** **BOGOTA D.C**

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1 | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | ANDREI ALEXI ROJAS MARTINEZ |
| **CARGO:** | **DIRECTOR TECNICO SEDRVICIOS AMBULATORIOS (01 AL 10 FEBRERO)** |
| **FIRMA** | |

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2 | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | |
| **CARGO** | **DIRECTOR TECNICO SEDRVICIOS AMBULATORIOS (E) (11 AL 28 FEBRERO)** |
| **FIRMA** | |

CUENTA DE COBRO No. 004 - 2023

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD**
**CENTRO ORIENTE E.S.E.**
**Nit. 900.959.051.7**

DEBE A:

MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO
C.C. 1.015.423.481

LA SUMA DE

**SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL Y SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE**

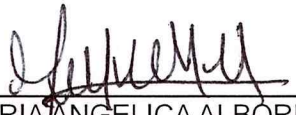
**($6.453.666)**

Por concepto de:

Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. **PS 6412 2022**, correspondiente del 1 al 28 de FEBRERO de 2023

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. CONVENIO 0002 DE 2022

Cordialmente,



MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO
C.C. No. 1.015.423.481
Teléfono: 3102915801
DIRECCIÓN: CL 12C BIS 71B 61
N° DE CUENTA: 641033741 CUENTA DE AHORROS
BANCO BANCO BOGOTA
FECHA: 28/FEBRERO/2023

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2023-02-15, 09:22:31 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1052553556

**Periodo Cotización:** enero de 2023 **Periodo Servicio:** enero de 2023

## PAGADO 10/02/2023

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO | | |
| **Documento** | CC1015423481 | **Dirección** | CL 127C #4 - 16 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 6964789 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | ARL SURA |

### II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1015423481 | MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO | 57 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (231001) COLFONDOS | $ 2.594.254 | $ 415.100 | (EPS010) EPS SURA | $ 2.594.254 | $ 324.300 | 2,436 | $ 2.594.254 | $ 63.200 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 802.600 |

### III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 2.594.254 | $ 2.594.254 | $ 2.594.254 | $ 0 | $ 415.100 | $ 324.300 | $ 63.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 802.600 | $ 0 | $ 802.600 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2023-02-16, 09:06:01 AM **Tipo Planilla:** N: PLANILLA CORRECCIONES **Numéro Planilla:** 1052703662

**Nro Planilla Corregida:** 1052553556 **Periodo Cotización:** enero de 2023 **Periodo Servicio:** enero de 2023

**PAGADO 16/02/2023**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO | | |
| **Documento** | CC1015423481 | **Dirección** | CL 127C #4 - 16 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 6964789 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | ARL SURA |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| C 1015423481 | MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO | 57 | 00 | | | | | | | | | A | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (231001) COLFONDOS | $ 2.594.254 | $ 415.100 | (EPS010) EPS SURA | $ 2.594.254 | $ 324.300 | 2,436 | $ 2.594.254 | $ 63.200 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 802.600 |
| C 1015423481 | MARIA ANGELICA ALBORNOZ ROMERO | 57 | 00 | | | | | | | | | C | X | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (231001) COLFONDOS | $ 2.653.574 | $ 424.600 | (EPS010) EPS SURA | $ 2.653.574 | $ 331.700 | 2,436 | $ 2.653.574 | $ 64.700 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 821.000 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 59.320 | $ 59.320 | $ 59.320 | $ 0 | $ 9.500 | $ 7.400 | $ 1.500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 18.400 | $ 0 | $ 18.400 |

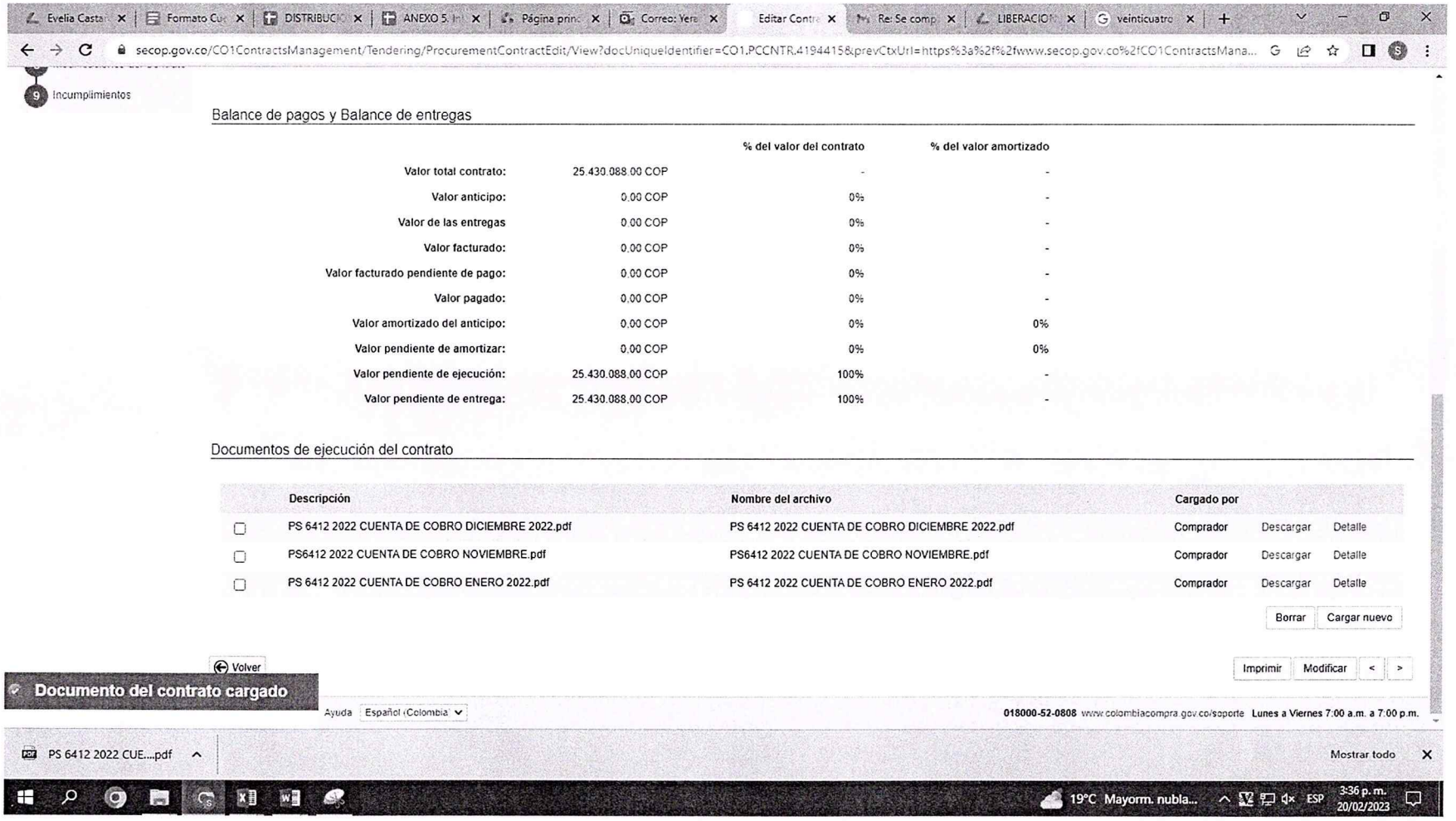
ok



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!


secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4194415&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1ContractsMana...
9 Incumplimientos
Balance de pagos y Balance de entregas
% del valor del contrato
% del valor amortizado
Valor total contrato: 25.430.088,00 COP - -
Valor anticipo: 0,00 COP 0% -
Valor de las entregas 0,00 COP 0% -
Valor facturado: 0,00 COP 0% -
Valor facturado pendiente de pago: 0,00 COP 0% -
Valor pagado: 0,00 COP 0% -
Valor amortizado del anticipo: 0,00 COP 0% 0%
Valor pendiente de amortizar: 0,00 COP 0% 0%
Valor pendiente de ejecución: 25.430.088,00 COP 100% -
Valor pendiente de entrega: 25.430.088,00 COP 100% -
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
PS 6412 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf
PS 6412 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf
Comprador Descargar Detalle
PS6412 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE.pdf
PS6412 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE.pdf
Comprador Descargar Detalle
PS 6412 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2022.pdf
PS 6412 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2022.pdf
Comprador Descargar Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Volver
Imprimir
Modificar
Documento del contrato cargado
Ayuda
Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.
PS 6412 2022 CUE....pdf
Mostrar todo
19°C Mayorm. nubla...
ESP
3:36 p. m.
20/02/2023