E.S.E. Municipal de Soacha
Julio César Peñaloza

1. CONTRATO	812/2022	2. AREA	PIC
3. CONTRATISTA	Aura Lorena Muñoz Bohoquez		
COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA		JEIMMY VARGAS	

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	X
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	
FOR. RETEFUENTE	
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

SUPERVISOR: MARTHA RUBIO

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓	30-12-2022	
PAZ Y SALVO	✓		
LIQUIDACION	Informe ✓		

TALENTO HUMANO:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO: 1377

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

Soacha, 30-dicciembre-2022
Número (#812) - 01

CUENTA DE COBRO

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

AURA LORENA MUÑOZ BOHORQUEZ

Cedula No. 1010247134 DE BOGOTA

La suma de: ($ 2.178.000) DOS MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHOL MIL PESOS M/CTE.

Por concepto de: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCION COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN CONCORDANCIA CON LAS NORMAS QUE REGULAN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, EL PLAN DE SALUD TERRITORIAL, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACION MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD EN EL MARCO DE ACCIONES DE PROMOCION MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO no. 4171 DE 2022 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA- SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA. **Por las actividades realizadas entre el 12 diciembre** al 30 de diciembre según contrato n° 812 /2022.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 036630739 del banco Bogotá con N° de planilla1050737065 pagada el 22 dic-2022

Lorena Muñoz

AURA LORENA MUÑOZ BOHORQUEZ
CC No. 1010247134 DE BOGOTA
Dirección de Domicilio: TV 14B #43-88
Celular: 3229305801
Correo electrónico: LORENABOHORQUEZM99@GMAIL.COM

ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA

FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

INFORMACION PERSONAL						
Fecha de Expedición			Nombre			
			AURA LORENA MUÑOZ BOHRQUEZ			
DD	MM	AA	Cedula	Cargo	Correo	Celular
30	12	2022	1.010.247.134	Auxiliar de enfermeria	RENABOHORQUEZM99@GMAIL.C	3229305801

INFORMACION CONTRACTUAL		
Contrato	Vigencia del contrato	Valor inicial del contrato
No.812-2022	12 DE DICIEMBE AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2022	$ 2.178.000
Valor a cobrar	Periodo a cobrar	Adicion
$ 2.178.000	12 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2022	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA, EN CONCORDANCIA CON LAS NORMAS QUE REGULAN EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, EL PLAN DE SALUD TERRITORIAL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MARCO DE ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD,DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 4171 DE 2022 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA -SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PORCENTAJE DE EJECUCION
1..Realizar búsqueda activa de casos de Tuberculosis y Hansen, con énfasis en poblaciones de riesgo identificadas; así mismo desarrollar acciones de información, educación y comunicación con enfoque diferencial orientadas al reconocimiento temprano de la	En el mes de diciembre realice busqueda activa de casos de tuberculosis y Hansen con enfasis de poblacion en riesgo identificadas; asi mismo desarrollar acciones de educacion y informacion autocuidado	100%
2.. Realizar acciones de información para la identificación temprana de síntomáticos respiratorios, TB e IRA.	Realice la busqueda activa de sintomaticos repiratorios TB, IRA . Brinde educacion y prevencion de enfermedades repiratorias	100%
3 Realizar acciones de información y educación para la promoción de prácticas saludables, autocuidado - prevención de enfermedades transmisibles TB – IRA	En el mes de diciembre ejecute informacion, educacion y prevencion sobre enfermedades repiratorias, TB la importancia del autocuidado el lavado de manos y el uso del tapabocas.	100%
4 . Gestión del riesgo en familias con niños y niñas menores de 10 años con riesgo y/o antecedentes con IRA priorizados, realizando seguimiento en el hogar.	En el mes de diciembre no se encuentran casos priorizados IRA	100%
5.Asistir y participar activamente en brigadas, campañas y demás actividades programadas por la Empresa de Salud ESE y Secretaria de Salud del Municipio de Soacha	El mes de diciembre no se realizo por que no estaba programada, pero estube a dispocion para realizarla	100%
6.Asistir a las diferentes reuniones a las que sean requeridos por parte de la ESE. y/o la Secretaria de Salud de Soacha, concernientes a la ejecución y cumplimiento del contrato	Asisti de manera oportuna a las reuniones programas por la ESE Municipal y/o secretaria de salud ,concernientes a la ejecucion del contrato.	100%
7 El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información.	Realice entrega oportuna de las bases de datos tanto en fisico como en digital, a la referente del contrato,en las fechas estipuladas .	100%
8.Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación, conservación y entrega de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos	En el mes de diciembre realice foliacion y entrega de documentacion y archivo corespondiente al 2022 según lineamienos exigidos.	100%
9 El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del	Durante el mes de diciembre cumpli con todas las actividades programadas por la ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza	100%
10.El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: caracterización del individuo, familia, plan familiar — priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva y base de dalos de acciones colectivas..	En el mes de diciembre realice la caracterizacion de sintomaticos respiratorios a las familias y la base de datos de acciones colectivas,asi como la canalizacion en casos requeridos.	100%
11.Las demás Actividades que le sean asignadas y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Se le da cumplimiento a actividades asignadas por el objeto contractual.	100%

AURA LORENA MUÑOZ BOHORQUEZ
CC 1010247134 BOGOTÁ

JEIMMY VARGAS HURTADO
Referente PIC

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-22, 08:28:54 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1050737065

Periodo Cotización: diciembre de 2022 Periodo Servicio: diciembre de 2022 Referencia pago (PIN): 8857949520

PAGADA 21/12/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AURA LORENA MUÑOZ BOHORQUEZ		
Documento	CC1010247134	Dirección	TV 14B #43 - 88
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3229305801
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICA
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	DOM	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1010247134	AURA LORENA MUÑOZBOHORQUEZ	59	0																	0	30	30	30	0	PORVENIR	$1.000.000	$160.000	FAMISANAR EPS	$1.000.000	$125.000	0,02436	$1.000.000	$24.400	NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$309.400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.000.000	$1.000.000	$1.000.000	$0	$160.000	$125.000	$24.400	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$309.400	$0	$309.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE! 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Banca

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato**	**CODIGO: A-THAP-F 001**
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO	**ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE PIC, SSR Y DISCAPACIDAD**	**VERSION: 01**
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		**FECHA: 16/06/2022**

1. INFORMACIÒN GENERAL	**CHEKLIST (OK)**	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: AURA LORENA MUÑOZ BOHORQUEZ	1:	
Área: PIC	2:	
Objeto y Número de Contrato: 812-2022prestación de servicios de apoyo a la gestión como auxiliar de enfermería para realizar Actividades del plan de intervenciones colectivas del municipio de Soacha en concordancia con las normas que regulan el sistema General de Seguridad social en Salud, el Plan de salud territorial de acuerdo a las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia de atención primaria en salud en el marco de acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de acuerdo con el contrato interadministrativo No. 4171 de 2022 suscrito entre el municipio de Soacha, Secretaria de salud y La Ese Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, según contrato No 812 / 2022	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: __X_ Retiro:___ Traslado:___	4:	
Fecha de diligenciamiento: (_30/ _12_ / 2022)	5:	

2. INFORME EJECUCIÒN CONTRACTUAL

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 30-dic-2022

NOMBRES Y APELLIDOS:	AURA LORENA MUÑOZ BOHORQUEZ
NUMERO CONTRATO:	812-2022
VIGENCIA DEL CONTRATO:	30 DICCIEMBRE 2022
FECHA DE EJECUCION:	12 DICCIEMBRE 2022
VALOR TOTAL CONTRATO:	$2,178,000
VALOR A COBRAR PERIODO:	$2,178,000

ITEM	**ENTORNO**	**PRODUCTO**	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**	**PORCENTAJE**
1	COMUNITARIO	ACCIONES DE INFORMACION Y EDUCACION PARA LA PROMCION DE PRACTICAS SALUDABLES-AUTOCUIDADO PREVENCION DE ENFERMEDAES TRASMITIBLE TB-	32,00	32	100%
2	COMUNITARIO	REALIZARR BUSQUEDAS ACTIVA DE CASO DE TUBERCUNOSIS HASEN CON ENFASIS EN POBLACION DE RIESGO IDENTIFICADAS;ASI MISMO DESARROLLAR ACCIONES DE INFORMACION ,EDUCACION Y COMUNICACIÓN	8,00	8	100%
3	GESTION	Asistencia técnica (AT)	1,00	1	100%
4	GESTION	Preauditoria	1,00	1	100%
5	GESTION	sistemas de informacion	1,00	1	100%

3.1 Recurso Humano Si ☐ No ☒ En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.2 Relación de base de datos utilizados en el desarrollo de las actividades, objetivos de las mismas, claves de acceso, no divulgare información a otras personas fuera de la empresa de todas las bases de datos e información confidencial de las diferentes áreas, relaciono usuarios que me asigno el departamento de Tecnología y/o demás departamentos

Elaboró	**Revisado**	**Aprobado**
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario: NINGUNO

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: _X___ Chaleco: ____ Bata: ____ Dosímetro: ____ Chaleco brigadista: ____

Inventarios: SI: ☐ **NO:** ☐
Otros:

4. RELACIÒN DE DOCUMENTACIÒN ENTREGADA

Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

(1) Descripción	(2)Formato	(3) Unidad	(4)Cantidad	(5) Folios
FORMATO DE ACCIONES COLECTIVAS	FISICO MAGNETICO	CARPETA USB	32	32
SINTOMATICOS RESPIRATORIOS	FISICO MAGNETICO	CARPETA USB	8	8

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primara columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre AURA LORENA MUÑOZ BOHORQUEZ	**Nombre** Jeimmy Vargas	**Nombre** Patricia Espitia
Cargo/Actividad REFERENTE PIC	**Cargo/Actividad** Referente	**Cargo/Actividad** Apoyo PIC
Firma Lorena Muñoz	**Firma** Jeimmy Vargas	**Firma**

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE PIC, SSR Y DISCAPACIDAD	CODIGO: A-THAP-F 001
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, a los 30 días del mes de DICCIEMBRE del año 2022, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT832.001.794-2, y el Contratista aura lorena muñoz Bohórquez, mayor de edad, identificado con la CC. 1010247134 de Bogotá, con contrato número 812de 2022 cuyo objeto es prestación de servicios profesionales como enfermera referente enlace operativo pic, para realizar actividades del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha en concordancia con las normas que regulan el sistema de seguridad social en salud, el plan de salud territorial de acuerdo a las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia de atención primaria en salud en el marco de acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de acuerdo con el contrato interadministrativo no. 4171 del 2022, suscrito entre el municipio de Soacha - secretaria de salud y la E.S.E municipal de Soacha julio cesar Peñaloza finaliza por terminación cumplimiento de plazo.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

Firman,

5. Martha Rubio
Cargo del Supervisor del Contrato
Supervisor

4. Diego sierra
Auxiliar Administrativo de Almacén

3. Joao Enrique Pinzón
Líder de Tecnología

2. Lily Yohana Ávila
Líder de Gestión Documental

1. Jeimmy Vargas Hurtado
Referente PIC

Rev por Jhonatan

Elaboró	Revisado	Aprobado
Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andres Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente