Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-02-01	**Hasta:**	2023-02-28	
Nombre del Contratista:	MARCELA MEDINA MENDOZA		**Número de Documento:**	1032405363	
Correo Electrónico:	marcem33@yahoo.es		**Número Telefónico:**	3165520800	
Nombre del Supervisor:	JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1266-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K30PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$3736514	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3736514**	**TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 1742875	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 6046140	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1245505	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 3736514	1823
5	2022-08-16	2022-09-08	5	$ 4732914	2215

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-09-08	2022-09-30	6	$ 2740110	2481
7	2022-10-01	2022-11-30	7	$ 3736514	2928
8	2022-11-01	2022-12-31	8	$ 3736514	3332
9	2022-12-01	2023-01-31	9	$ 3736514	3724
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 3736514	3848
11	2023-01-01	2023-01-31	11	$ 3736514	3848
12	2023-01-01	2023-01-31	12	$ 3736514	3848
13	2023-01-01	2023-03-26	13	$ 6974826	341

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 2405312
2	FEBRERO	$ 4416321
3	MARZO	$ 3627684
4	ABRIL	$ 3627684
5	MAYO	$ 3627684
6	JUNIO	$ 3663961
7	JULIO	$ 3736514
8	AGOSTO	$ 3736514
9	SEPTIEMBRE	$ 3736510
10	OCTUBRE	$ 3736514
11	NOVIEMBRE	$ 3736514
12	DICIEMBRE	$ 3736514
13	ENERO	$ 3736514

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12334126	$ 61972094	$ 47524240	$ 14447854

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	1. Realizar gestión integral sectorial, intersectorial y comunitaria que contribuya al posicionamiento de las prioridades en salud haciendo referencia a las necesidades del territorio identificadas en coherencia con el Plan Territorial de Salud, Plan de Desarrollo Local y el Plan Operativo Anual de Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE.	- SE ASISTE A REUNIONES DEL EQUIPO DIRECCIONAMIENTO EQUIPO GUARDIANES DEL CUIDADO ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO.	-ACTAS, LISTADO DE ASISTENCIA.
2	2. Efectuar despliegue técnico de todas las acciones del Plan de Salud Publica Intervenciones Colectivas (PSPIC) y de la Política de Atención Integral en Salud.	-01 AL 28 -02-2023 SE DILIGENCIAN FORMATOS PROPIOS DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL BARRIO PRIORIZADO EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR Y USME, TANTO PARA LAS ACTIVIDADES DE CARACTERIZACIÓN DEL BARRIO COMO PARA EL HOLA VECINO Y FERIA DEL CUIDADO. Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO DE TIEMPO.	-ACTAS, FORMATOS, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, MATRICES
3	3. Consolidar y hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades de las fichas técnicas para el componente gobernanza en el marco del contrato PSPIC	-01 AL 28 -02-2023 DILIGENCIAMIENTO DE ACTAS, LISTADOS, FORMATOS Y MATRICES SDS DE REPORTE DE ZONAS DE TRABAJO, DIGITACIÓN DE FORMATOS EN MATRIZ RESUMEN DRIVE	-ACTAS, LISTADO DE ASISTENCIA, FORMATOS, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, MATRICES
4	4. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas.	-USO DE PIEZAS COMUNICATIVAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES	-PIEZAS COMUNICATIVAS, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.
5	5. Realizar acciones de mejoramiento y entregar de manera oportuna cronogramas de actividades	-REALIZACIÓN DE ACCIONES-UNIDADES DEMOSTRATIVAS EN BARRIOS PRIORIZADOS	-ACTAS, LISTADO DE ASISTENCIA, FORMATOS, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, MATRICES
6	6. Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E..	-SE ASISTE A REUNIONES DEL ENTORNO CUIDADOR COMUNITARIO PIC Y SDS. ASÍ MISMO, JORNADAS O ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL ENTORNO. SE ASISTE A REUNIONES DEL EQUIPO DIRECCIONAMIENTO EQUIPO GUARDIANES DEL CUIDADO. SE EJECUTAN ACCIONES ESPECÍFICAS EN BARRIOS PRIORIZADOS E INTERVENIDOS CON LA ESTRATEGIA HOLA VECINO Y FERIA DEL CUIDADO. SE DESARROLLA METODOLOGÍAS PARA LOS PROCESOS COMUNITARIOS QUE PERMITAN SU PARTICIPACIÓN Y SE REALIZA EL PLAN DE ACCIÓN DE LOS BARRIOS INTERVENIDOS	-ACTAS, LISTADO DE ASISTENCIA, FORMATOS, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, MATRICES
7	7. Presentar los productos con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	-LOS PRODUCTOS PRESENTADOS EL 17/02/2023 Y 28/02/2023 SON VERIFICADOS Y AVALADOS POR EQUIPO BASE DE GESTIÓN DE POLÍTICAS DE LA SUBRED CUMPLIENDO CON CRITERIOS DE VERACIDAD, OPORTUNIDAD Y CALIDAD.	-ACTAS, FORMATOS, INFORMES, MATRICES
8	8. Realizar revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS que son propios de su intervención y apropiación de los mismos	-PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE ASISTENCIAS TÉCNICAS CON LOS LÍDERES DE PROCESOS	-ACTAS, LISTADO DE ASISTENCIA, FORMATOS, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, MATRICES

9	9. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	-DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DEL PROCESO DE ENTORNO COMUNITARIO	-ACTAS, LISTADO DE ASISTENCIA, FORMATOS, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, MATRICES
10	10. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	-SE INFORMÓ DE EVENTUALIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL MES DE FEBRERO 2023.	--ACTAS Y LISTADOS DE ASISTENCIA
11	11. Cumplir con todos y cada uno de los compromisos y lineamientos en el marco de la emergencia sanitaria por COVID – 19, *según orientaciones* del supervisor asignado.	-REALIZACIÓN DE ACCIONES DE EN BARRIOS PRIORIZADOS EN EL ENTORNO COMUNITARIO. CUMPLIENTO CON EL USO DE ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD.	-ACTAS, LISTADO DE ASISTENCIA, FORMATOS, INFORMES, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, MATRICES
12	12. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental.	-ARCHIVO DEBIDAMENTE ORGANIZADO ENTREGAS PIC SEGÚN DIRECCIONAMIENTO.	--ARCHIVO ORGANIZADO Y ENTREGADO
13	13. Las demás que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	-SEGÚN SOLICITUD EN REUNIONES DE EQUIPO	-ACTAS Y LISTADO DE ASISTENCIA

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 3736514
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9446130865		
2023	ENERO	2023	02	10			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	COLFONDOS	$ 1494606	$ 239137	$ 239200
Salud		FAMISANAR		$ 186826	$ 186900
ARL	3	SURA		$ 36409	$ 36500
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	Total	$ 433765	$ 462600

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	488404716422

MARCELA MEDINA MENDOZA
1032405363

Jeisson Rodrigo Parra Triana
Cc. 80724755
Referente Público

JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032405363		MEDINA MENDOZA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 75F N 47 19 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9087855	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1910300735	9446130865	I	2023/02/14	2023/02/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$492,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,494,607	$239,200			$1,494,607	$186,900			$1,494,607	$29,900			$1,494,607		$36,500		$0	$0		$492,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,494,607	$239,200			$1,494,607	$186,900			$1,494,607	$29,900			$1,494,607		$36,500		$0	$0		$492,500
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$1,494,607	$239,200			$1,494,607	$186,900			$1,494,607	$29,900			$1,494,607		$36,500		$0	$0		$492,500
1	CC	1032405363	MEDINA MARCELA	23100 1	30	$1,494,607	$239,200	EPS017	30	$1,494,607	$186,900	CCF24	30	$1,494,607	$29,900	14-11	30	$1,494,607	2.4355	$36,500	30	$0	$0	No	$492,500
Total Afiliadas(1)						$1,494,607	$239,200			$1,494,607	$186,900			$1,494,607	$29,900			$1,494,607		$36,500		$0	$0		$492,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032405363		MEDINA MENDOZA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 75F N 47 19 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9087855	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1910300735	9446130865	I	2023/02/14	2023/02/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$492,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$239,200	$0	$0	$239,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$239,200	$0	$0	$239,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$36,500	$0	$0	$36,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$36,500	$0	$0	$36,500
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$29,900	$0	$0	$29,900
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$29,900	$0	$0	$29,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$186,900	$0	$0	$186,900
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$186,900	$0	$0	$186,900
TOTAL				1	$492,500	$0	$0	$492,500

2023/02/09 10:20 PM

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplen con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	CERTIFICADO ARL CTO-1266-2022.pdf	CERTIFICADO ARL CTO-1266-2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	notificacion 1266-2022_200305020030.pdf	notificacion 1266-2022_200305020030.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	CUENTA ENERO CTO 1266 -2022.pdf (Archivado)	CUENTA ENERO CTO 1266 -2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA FEBRERO CTO 1266 -2022.tif (Archivado)	CUENTA FEBRERO CTO 1266 -2022.tif	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA MARZO CTO 1266 -2022.pdf (Archivado)	CUENTA MARZO CTO 1266 -2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA ABRIL CTO 1266 -2022..pdf (Archivado)	CUENTA ABRIL CTO 1266 -2022..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ENERO CTO 1266 -2022_.pdf	CUENTA ENERO CTO 1266 -2022_.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA FEBRERO CTO 1266 -2022.pdf	CUENTA FEBRERO CTO 1266 -2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MARZO CTO 1266 -2022_.pdf	CUENTA MARZO CTO 1266 -2022_.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ABRIL CTO 1266 -2022_.pdf	CUENTA ABRIL CTO 1266 -2022_.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MAYO CTO 1266 -2022_.pdf.pdf	CUENTA MAYO CTO 1266 -2022_.pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO CTO 1266 -2022_.pdf	CUENTA JUNIO CTO 1266 -2022_.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO CTO 1266 -2022_.pdf.pdf	CUENTA JULIO CTO 1266 -2022_.pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO CTO 1266 -2022_.pdf.pdf	CUENTA AGOSTO CTO 1266 -2022_.pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA SEPTIEMBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA OCTUBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	CUENTA OCTUBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA NOVIEMBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	CUENTA NOVIEMBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DICIEMBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	CUENTA DICIEMBRE 2022 CTO 1266-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ENERO 2023 CTO 1266-2022.pdf	CUENTA ENERO 2023 CTO 1266-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo