BOGOTÁ | IDRD

MEMORANDO

Radicado IDRD No. 20235100118213

Bogotá D.C. 06-03-2023

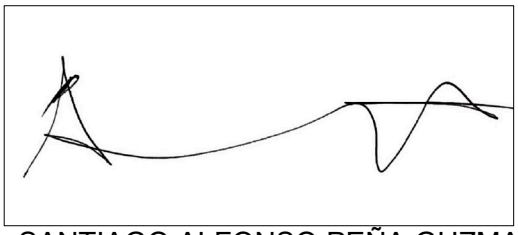
PARA: CAMILO ERNESTO QUIROGA MORA
Subdirector de Contratación

DE: SUPERVISOR DE CONTRATO

ASUNTO: Remisión de informe mensual febrero
Contrato prestación de servicios CTO – 1467-2022
Expediente virtual 2022800701700122E

De manera atenta y como supervisor del contrato de prestación de CTO – 1467-2022, celebrado entre el IDRD y CARDENAS SUAREZ MARIA ANGELICA cuyo OBJETO es Instructor de Deporte para la Vida. Me permito remitir el documento relacionado en el asunto.

Lo anterior con el propósito que repose en el Expediente virtual.



SANTIAGO ALFONSO PEÑA GUZMAN
Supervisor de contrato

Anexos: 55 folios
Copia: N/A

Elaboró: Leiddy Diana Agatón – Contratista - Área Recreación
Proyectó: Leiddy Diana Agatón – Contratista - Área Recreación
Proyectó: Santiago Alfonso Peña Guzmán- Profesional Especializado Grado 6
Revisó: Santiago Alfonso Peña Guzmán- Profesional Especializado Grado 6
Aprobó: Santiago Alfonso Peña Guzmán- Profesional Especializado Grado 6

Fecha de firmado: 2023.03.06 13:17:19 COT
Firmado digitalmente desde SGD-Orfeo

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	2		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	28	02	2023

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-1467-2022
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2022800701700122E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.012355.831	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYOA LA GESTIÓN, PARA REALIZAR LAS SESIONES DE FORMACIÓN Y ENTRENAMIENTO EN LA DISCIPLINA DEPORTIVA ASIGNADA DEL PROGRAMA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (5) MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$ 12.995.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	05 DE ENERO DEL 2023	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N.A	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N.A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	04 DE JUNIO DEL 2023	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2023.	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Promocionar y fomentar el programa Deporte para la Vida y sesiones de entrenamientos deportivos, de acuerdo con las indicaciones, parámetros, horarios, intensidad y lugares según la necesidad del servicio y según los requerimientos establecidos por el IDRD a través del supervisor del contrato.	**AVANCE:** Durante la ejecución del contrato realice la promoción y fomento de actividades deportivas y natación dentro del marco Deporte para la vida, conforme a la necesidad del servicio y las indicaciones del supervisor del contrato. conformando 8 grupos 4 de natación para discapacidad y 4 convencionales distribuidos así: Martes y jueves (9:00 a 10:30am) discapacidad. Martes y jueves (10:30 a 12:00am) discapacidad. Miércoles y viernes (9:00 a 10:30am) discapacidad. Miércoles y viernes (10:30 a 12:00am discapacidad. Sábado y domingo (6:00 a 7:30 am) convencional. Sábado y domingo (7:30 a 9:00 am) convencional. Sábado y domingo (9:00 a 10:30 am) convencional. Sábado y domingo (10:30 a 12:00 am) convencional. **EVIDENCIA:** Formato Registro Fotográfico y Programación DPV **UBICACIÓN:** Se adjunta en el presente informe
Obligación No. 2: Planear y ejecutar las sesiones de clase programadas de manera presencial o virtual, acorde a las características de los usuarios y al deporte asignado por la coordinación y/o la monitoria, según la necesidad del servicio y conforme al plan pedagógico y los lineamientos administrativos establecidos por el IDRD.	**AVANCE:** Planeé y ejecuté sesiones de clase según el plan pedagógico y los lineamientos administrativos establecidos por el IDRD. Su ejecución la realicé en campo y así mismo se realizó el acompañamiento y control acorde a las características de los usuarios en la modalidad de Natación convencional y natación para discapacidad. **EVIDENCIA:** Reporte de grupos atendidos DPV suba febrero de 2023 y soporte plan de clases SIM. **UBICACIÓN:** Se adjunta en el presente informe.
Obligación No. 3: Garantizar a los usuarios el cumplimiento de todas las sesiones programadas en los horarios establecidos conforme al plan pedagógico y guías metodológicas propuestas por el IDRD. En caso de presentarse una	**AVANCE:** Garantice el cumplimiento de todas las sesiones programadas en los horarios establecidos conforme al plan pedagógico y guías metodológicas propuestas por el IDRD. Para el presente periodo no se presentó ningunaeventualidad en los escenarios y sedesarrollaron cada una de las sesiones. **EVIDENCIA:** Reporte de grupos atendidos DPV suba febrero

eventualidad en el escenario se deberá buscar alternativas que permitan el desarrollo de cada una de las sesiones y/o clases.	de 2023 y soporte plan de clases SIM. **UBICACIÓN:** Se adjunta en el presente informe en la obligación No 2.
Obligación No. 4: Llevar registro diario de los usuarios en la plataforma SIM o la que se indique y garantizar la recolección de la documentación requerida para la inscripción a cada una de las escuelas, acorde a los lineamientos administrativos establecidos por la coordinación.	**AVANCE:** Durante la ejecución del contrato llevé el registro diario de asís tenía de los grupos asignados y solicité documentación requerida para la inscripción a la escuela de natación (certificado médico consentimiento informado y EPS entre otros. **EVIDENCIA:** Soporte asistencia plataforma SIM. **UBICACIÓN:** Se adjunta en el presente informe.
Obligación No. 5: Realizar campañas pedagógicas de promoción de la actividad física, hábitos de vida saludable, así como objetivos de desarrollo sostenible, cuidado del medio ambiente, temas ecológicos relacionados con las actividades deportivas, sensibilizando a los usuarios intervenidos y los grupos asignados, de la misma manera implementar y difundir las medidas de precaución, higiene y bioseguridad para minimizar los riesgos de contagio del Covid – 19.	**AVANCE:** Durante la ejecución del contrato realice campañas pedagógicas de promoción de hábitos de vida saludable con los padres de familia de los usuarios de discapacidad; Socializando la importancia de la hidratación haciendo énfasis en consumir agua jugos naturales y frutas ricas en vitamina y agua; se solicita llevar a cada clase un recipiente con agua o suero para hidratar. **EVIDENCIA:** Formato Propuesta de intervención y acta de reunión del 22 de febrero de 2023 CEFE fontanar. **UBICACIÓN:** Se adjuntan en el presente informe.
Obligación No. 6: Asistir a reuniones técnicas, pedagógicas, mesas de trabajo, programas de capacitación, talleres de inducción, reuniones de coordinación o seguimiento convocadas por las distintas áreas del IDRD. En caso de ser requerido el contratista deberá prestar sus servicios de apoyo en las Áreas o Subdirecciones de la Entidad que sean asignadas y establecidas por el supervisor de contrato.	**AVANCE:** Durante la ejecución del contrato Asistí a las siguientes reuniones técnicas, pedagógicas, mesas de trabajo, programas de capacitación, talleres de inducción, reuniones de coordinación: ➢ El 02 de febrero reunión virtual meet equipo de suba hora: 11:30 am 1:00 pm orden e ingreso de los usuarios ➢ El 10 de febrero reunión virtual meet natación hora: 2 a 3:20 pm información de pagos e informes. ➢ El 21 de febrero. Salón principal IDRD - Hora 11 Am a 01:30 pm Tema: Fortalecimiento de medicina y fisioterapia. ➢ El 24 de febrero, CEFE fontanar. Hora 10 am 11 am mesa de trabajo presencial equipo fontanar y orientador metodológico Luis Guevara.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	EVIDENCIA: fotos, actas y capturas de pantalla de reuniones virtuales **UBICACIÓN:** Se adjunta en el presente informe.
Obligación No. 7: Apoyar la organización y realización de las actividades relacionadas con el proceso, eventos y festivales deportivos que se organicen en el marco del proyecto, de acuerdo con la programación establecida por el IDRD.	**AVANCE:** Para el presente período de actividades apoye la organización y realización de las actividades relacionadas con el proceso, eventos y festivales deportivos que se organicen en el marco del proyecto. El 24 de febrero, CEFE fontanar. Hora 10 am 11 am mesa de trabajo presencial equipo fontanar y orientador metodológico Luis Guevara. . **EVIDENCIA:** Acta de reunión del 24 de febrero, CEFE fontanar. Hora 10 am 11 am. **UBICACIÓN:** se adjuntan en la obligación No 6.
Obligación No. 8: El contratista deberá gestionar las herramientas digitales, tecnologías y/o ofimáticas necesarias para el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato así mismo compartir los eventos que realice la entidad por medio digital o los diferentes medios de difusión, "puede ser redes sociales".	**AVANCE:** Durante la ejecución del contrato gestione la publicidad y herramientas digitales de difusión en grupos de comunidad de actividades de la localidad de suba en los usuarios del curso de natación tanto para los inscritos en natación convencional y en discapacidad. Compartí en grupo de WhatsApp la información referente a los horarios y días de inicio de clase. **EVIDENCIA:** Capturas de pantalla. **UBICACIÓN:** Se adjunta en el presente informe.
Obligación No. 9: Participar en reuniones o eventos distritales, nacionales o internacionales, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual.	**AVANCE:** Durante la ejecución del contrato fui citada el 21 de febrero de 2023 a las 11:00am a reunión convocada por fortalecimiento de medicina y fisioterapia por Santiago peña y Luis Guevara instituto de recreación y deporte IDRD salón principal. **EVIDENCIA:** Evidencia fotográfica y acta del 21 de febrero de 2023 a las 11:00am salón principal IDRD. **UBICACIÓN:** En la obligación No 6 se adjuntó acta de asistencia.
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	$145.000.00
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	$185.600.00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	$28.300.00
	TOTAL	$358.900.00

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

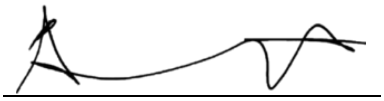
Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

La contratista cumple con las obligaciones del contrato



VoBo Supervisor del contrato
Nombre: Santiago Alfonso Peña Guzmán
N° de Identificación: 3.172.698
Cargo: Profesional Especializado grado 6

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional)

Conozco que de acuerdo con el Inciso 6 del parágrafo 4 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

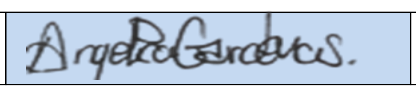
De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Nombre del Contratista		**MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ**								
2	Identificacion	CC	**X**	CE		**Numero**	**1.012.355.831**	**N° contrato**		**IDRD-CTO-1467-2022**	
3	Responsable del impuesto a las ventas							SI		NO	**X**
4	Pertenece al Regimen Simple							SI		NO	**X**
5	Residente en el país (Extranjeros)							SI		NO	**X**
6	Mis ingresos totales en el año gravable 2022, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2022), equivalentes a $53,205,600							SI		NO	**X**
7	Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el **MES ANTERIOR** provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.										
	Número de planilla	**1052573672**			Fecha de pago	**10/02/2023**		Valor pagado	**$358.900.00**		
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $	**$145.000.00**				Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $		**$185.600.00**			
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $	**$28.300.00**				Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente					
8	Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual										
	AFC $					Ahorro Voluntario Pensión $					
9	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2022). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo							SI		NO	**X**
10	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2022). Anexo							SI		NO	**X**
11	Dependientes: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.										
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil). Anexo							SI		NO	**X**
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo							SI		NO	**X**
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo							SI		NO	**X**
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2022) $9.881.040 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo							SI		NO	**X**
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2022) $9.881.040 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo							SI		NO	**X**
12	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.							SI		NO	**X**
13	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una retención en la fuente superior a la establecida en el (parágrafo 3 del Artículo 383 ET), la cual será de:							$			

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Dada en Bogotá D.C. a los: DD **28** MM **2** AA **2023**



FIRMA

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-02-10, 05:36:43 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1052573672

Periodo Cotización: enero de 2023 **Periodo Servicio:** enero de 2023

PAGADO 10/02/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ		
Documento	CC1012355831	**Dirección**	CR 10A #46 - 16
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3203216820
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1012355831	MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ	59	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$ 1.160.000	$ 185.600	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 1.160.000	$ 145.000	2,436	$ 1.160.000	$ 28.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 358.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 1.160.000	$ 0	$ 185.600	$ 145.000	$ 28.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 358.900	$ 1.000	$ 359.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ identificado(a) con CC 1012355831 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	22/02/2021
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en QUIEN , a los 10 días del mes febrero del 2023 .

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Fredy Alexander Caicedo Sierra

Director Operaciones Comerciales

EPS FAMISANAR S.A.S.

OBLIGACIÓN No 1

INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN Y DEPORTE
CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDADES ACTIVAS Y SALUDABLES
PROGRAMACIÓN DEPORTE PARA LA VIDA

PROGRAMACIÓN DEPORTE PARA LA VIDA SUBA FEBRERO 2023				
INSTRUCTOR	LOCALIDAD	MODALIDAD DEPORTIVA	PARQUE	DÍAS Y HORARIO
MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ	SUBA	NATACION DISCAPACIDAD	CEFE FONTANAR DEL RÍO	MARTES Y JUEVES 9:00 A 10:30 AM
				MARTES Y JUEVES 10:30 A 12:00 M
				MIÉRCOLES Y VIERNES 9:00 A 10:30 AM
				MIERCOLES Y VIERNES DE 10:30 A 12:00 M
		NATACION CONVENCIONAL		SABADO Y DOMINGO DE 6:00 A 7:30 AM
				SÁBADO Y DOMINGO DE 7:30 A 9:00 AM
				SÁBADO Y DOMINGO DE 9:00 A 10:30 AM
				SÁBADO Y DOMINGO DE 10:30 A 12:00 M

REGISTRO FOTOGRÁFICO GRUPOS ATENDIDOS DEL MES DE FEBRERO DEL 2023

CEFE FONTANAR

GRUPO 1
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



JUEVES 9 FEBRERO 2023 DE 9:00 A 10:30 AM

GRUPO 2
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



MARTES 14 FEBRERO 2023 DE 10:30 A 12:00 AM

GRUPO 3
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



MIERCOLES 15 FEBRERO 2023 DE 9:00 A 10:30 AM

GRUPO 4
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



JUEVES 16 FEBRERO 2023 DE 10:30 A 12:00 AM

GRUPO 5
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



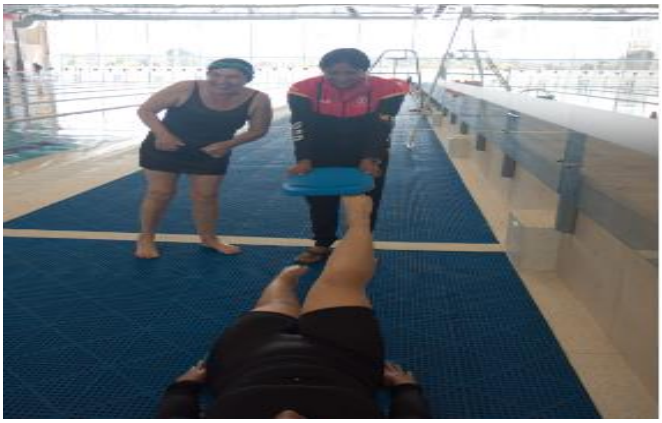
SABADO 4 FEBRERO 2023 DE 6:00 A 7:30 AM

GRUPO 6
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



SABADO 11 FEBREO 2023 DE 7:30 A 9:00 AM

GRUPO 7
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



DOMINGO 12 FEBRERO 2023 DE 9:00 A 10:30 AM

GRUPO 8
CEFE FONTANAR
NATACIÓN



DOMINGO 19 FEBRERO 2023 DE 10:30 A 12:00 AM

OBLIGACION No 2

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
CONSTRUCCION DE COMUNIDADES ACTIVAS Y SALUDABLES

PROGRAMACIÓN DEPORTE PARA LA VIDA SUBA FEBRERO 2023								
INSTRUCTOR	LOCALIDAD	MODALIDAD DEPORTIVA	PARQUE	DÍAS Y HORARIO	MASCULINO	FEMENINO	USUARIOS INSCRITOS	CUPOS DISPONIBLES
MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ	SUBA	NATACION DISCAPACIDAD	CEFE FONTANAR DEL RÍO	MARTES Y JUEVES 9:00 A 10:30 AM	3	1	4	2
				MARTES Y JUEVES 10:30 A 12:00 M	2	0	2	4
				MIÉRCOLES Y VIERNES 9:00 A 10:30 AM	5	1	6	0
				MIERCOLES Y VIERNES DE 10:30 A 12:00 M	2	0	2	4
		NATACION CONVENCIONAL		SABADO Y DOMINGO DE 6:00 A 7:30 AM	7	7	14	0
				SÁBADO Y DOMINGO DE 7:30 A 9:00 AM	6	3	9	3
				SÁBADO Y DOMINGO DE 9:00 A 10:30 AM	2	6	8	4
				SÁBADO Y DOMINGO DE 10:30 A 12:00 M	5	7	12	0

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-16**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**1**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**JUEVES 09:00:00 10:30:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***DESARROLLAR EN EL ALUMNO QUE REALICE DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES (VADEO ESTÁTICO Y DE AVANCE).***
								NO. SEMANA: 4	
								NO. SESIÓN: 7	

PARTE	**TEMA / CONTENIDOS**	**DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)**	**ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES**	**RECURSOS/ MATERIAL**	**OBSERVACIONES**
INICIAL	MOVILIDAD ARTICULAR	10	CALENTAMIENTO GENERAL Y REPASO DE LO VISTO EN LAS CLASES ANTERIORES	FLOTADORES	ASISTIÓ EL 95% DE LOS ALUMNOS DESARROLLARON LOS EJERCICIOS PROPUESTOS PARA LOGRAR MOVIMIENTOS ALTERNOS Y SIMULTÁNEOS DE BRAZOS Y PIERNAS, SE CONTINÚA DESARROLLANDO EL OBJETIVO DE LA CLASE HASTA LOGRAR MÁS FLUIDEZ.
CENTRAL	DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES	40	EL USUARIO CON AYUDA Y SIN AYUDA DEL ELEMENTO DE FLOTACIÓN REALIZA FLORACIÓN Y MOVIMIENTO DE BRAZOS SIMULTÁNEOS Y ALTERNOS CONSIGUIENDO REALIZAR VADEO Y DESPLAZAMIENTO.	TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA	10	VUELTA A LA CALMA Y ESTIRAMIENTOS.	NINGUNO	

FIRMA DEL FORMADOR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-16**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**2**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**JUEVES 10:30:00 12:00:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***LOGRAR QUE EL NADADOR(A) REALICE DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES (VADEO ESTÁTICO Y DE AVANCE)***
								NO. SEMANA: 4	
								NO. SESIÓN: 8	

PARTE	TEMA / CONTENIDOS	DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)	ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES	RECURSOS/ MATERIAL	OBSERVACIONES
INICIAL	MOVIMIENTO ARTICULAR Y CALENTAMIENTO.	10	EL USUARIO REALIZA DIFERENTES EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO Y RECUERDA LO APRENDIDO EN EL TRASCURSO DE LAS CLASES.	NINGUNO	ASISTIO EL 100 % DE LOS ALUMNOS A LA CLASE REALIZARON LOS EJERCICIOS PROPUESTOS Y LOGRARON MEJORAR EL VADEO Y MOVIMIENTOS ALTERNOS, SIMULTANEOS DE PIERNAS Y BRAZOS.
CENTRAL	LOGRAR QUE LOS USUARIOS SE DESPLACE DE 10 A 15 METROS EN AVANCES Y 15 A 20 SEGUNDOS EN VADEO.	40	SE LES INDICARA A LOS USUARIOS LOS EJERCICIOS Y EL RECORRIDO QUE DEN LOGAR AL REALIZAR PERRITO Y AVANCES CON BRAZOS Y PIERNAS.	TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA Y ESTIRAMIENTOS	10	CADA UNO DE LOS USUARIOS SE DISTRIBUIRÁ EN LA PISCINA LOGRANDO TENER UN ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR ESTIRAMIENTOS.	NINGUNO	

FIRMA DEL FORMADOR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-15**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**3**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**MIERCOLES 09:00:00 10:30:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***FORTALECER EN EL ALUMNO LA UBICACIÓN TEMPORO ESPACIAL, EL MANEJO DEL TONO MUSCULAR (RELAJACIÓN O CONTROL CORPORAL), FORTALECER EL DOMINIO DE LAS FLOTACIONES EN DIFERENTES POSICIONES (VENTRALES, DORSALES Y LATERALES).***
								NO. SEMANA: 4	
								NO. SESIÓN: 7	

PARTE	**TEMA / CONTENIDOS**	**DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)**	**ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES**	**RECURSOS/ MATERIAL**	**OBSERVACIONES**
INICIAL	CALENTAMIENTO	10	CON EL FLOTADOR REALIZAR MOVIMIENTO DE EXTREMIDADES Y CONTROL RESPIRATORIO.	FLOTADORES Y TABLA	ASISTIÓ EL 95% DE LOS ALUMNOS REALIZARON LOS EJERCICIOS PROPUESTOS; SE OBSERVA QUE HAY QUE REFORZAR LA RESPIRACIÓN Y FLOTACIÓN.
CENTRAL	DOMINIO DE FLOTACIÓN EN DIFERENTES POSICIONES	40	EL USUARIO DEBERÁ MANTENER UN CONTROL CORPORAL Y RESPIRATORIO PARA LOGRAR LA FLOTACIÓN PARA LUEGO COMBINAR EN DIFERENTES POSICIONES.	FLOTADORES Y TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA	10	VUELTA A LA CALMA Y EJERCICIOS DE ESTIRAMIENTOS	FLOTADORES Y TABLA	

FIRMA DEL FORMADOR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-17**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**4**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**VIERNES 10:30:00 12:00:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***DESARROLLAR EN EL ALUMNO QUE REALICE DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES (VADEO ESTÁTICO Y DE AVANCE).***
								NO. SEMANA: 4	
								NO. SESIÓN: 8	

PARTE	**TEMA / CONTENIDOS**	**DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)**	**ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES**	**RECURSOS/ MATERIAL**	**OBSERVACIONES**
INICIAL	MOVILIDAD ARTICULAR	10	CALENTAMIENTO GENERAL Y REPASO DE LO VISTO EN LAS CLASES ANTERIORES	FLOTADORES	ASISTIO EL 95% DE LOS ALUMNOS A LA CLASE REALIZARON LOS EJERCICIOS PROPUESTOS LOGRANDO REALIZAR MOVIMIENTOS ALTERNOS CON PIERNAS Y BRAZOS CON EL FLOTON SIN ELEMENTO AUN FALTA MAS CONFIANZA POR TAL MOTIVO SE CONTINUARA HASTA QUE LOGREN REALIZARLO SIN ELEMENTO.
CENTRAL	DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES	40	EL USUARIO CON AYUDA Y SIN AYUDA DEL ELEMENTO DE FLOTACIÓN REALIZA FLORACIÓN Y MOVIMIENTO DE BRAZOS SIMULTÁNEOS Y ALTERNOS CONSIGUIENDO REALIZAR VADEO Y DESPLAZAMIENTO.	TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA	10	VUELTA A LA CALMA Y ESTIRAMIENTOS.	NINGUNO	

FIRMA DEL FORMADOR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-18**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**5**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**SABADO 06:00:00 07:15:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***DESARROLLAR EN EL ALUMNO QUE REALICE DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES (VADEO ESTÁTICO Y DE AVANCE).***
								NO. SEMANA: 5	
								NO. SESIÓN: 9	

PARTE	**TEMA / CONTENIDOS**	**DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)**	**ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES**	**RECURSOS/ MATERIAL**	**OBSERVACIONES**
INICIAL	MOVILIDAD ARTICULAR	10	CALENTAMIENTO GENERAL Y REPASO DE LO VISTO EN LAS CLASES ANTERIORES	FLOTADORES	ASISTIÓ EL 90% DE LOS USUARIOS SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO DE LA CLASE; REALIZANDO VADEO EN VENTRAL Y DORSAL CON UN RECORRIDO DE 25MTS.
CENTRAL	DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES	40	EL USUARIO CON AYUDA Y SIN AYUDA DEL ELEMENTO DE FLOTACIÓN REALIZA FLORACIÓN Y MOVIMIENTO DE BRAZOS SIMULTÁNEOS Y ALTERNOS CONSIGUIENDO REALIZAR VADEO Y DESPLAZAMIENTO.	TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA	10	VUELTA A LA CALMA Y ESTIRAMIENTOS.	NINGUNO	

FIRMA DEL FORMADOR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-18**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**6**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**SABADO 07:45:00 09:00:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***LOGRAR QUE EL NADADOR(A) REALICE DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES (VADEO ESTÁTICO Y DE AVANCE)***
								NO. SEMANA: 5	
								NO. SESIÓN: 9	

PARTE	TEMA / CONTENIDOS	DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)	ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES	RECURSOS/ MATERIAL	OBSERVACIONES
INICIAL	MOVIMIENTO ARTICULAR Y CALENTAMIENTO.	10	EL USUARIO REALIZA DIFERENTES EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO Y RECUERDA LO APRENDIDO EN EL TRASCURSO DE LAS CLASES.	NINGUNO	ASISTIÓ EL 85% DE LOS ALUMNOS DESARROLLARON LOS EJERCICIOS PROPUESTOS; LOGRAN REALIZAR MOVIMIENTOS ALTERNOS Y VADEO EN UNA DISTANCIA DE 25 MTS SIN NINGUNA DIFICULTAD.
CENTRAL	LOGRAR QUE LOS USUARIOS SE DESPLACE DE 10 A 15 METROS EN AVANCES Y 15 A 20 SEGUNDOS EN VADEO.	40	SE LES INDICARA A LOS USUARIOS LOS EJERCICIOS Y EL RECORRIDO QUE DEN LOGAR AL REALIZAR PERRITO Y AVANCES CON BRAZOS Y PIERNAS.	TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA Y ESTIRAMIENTOS	10	CADA UNO DE LOS USUARIOS SE DISTRIBUIRÁ EN LA PISCINA LOGRANDO TENER UN ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR ESTIRAMIENTOS.	NINGUNO	

FIRMA DEL FORMADOR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-18**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**7**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**SABADO 09:15:00 10:30:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***LOGRAR QUE EL NADADOR(A) REALICE DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES (VADEO ESTÁTICO Y DE AVANCE)***
								NO. SEMANA: 5	
								NO. SESIÓN: 9	

PARTE	TEMA / CONTENIDOS	DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)	ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES	RECURSOS/ MATERIAL	OBSERVACIONES
INICIAL	MOVIMIENTO ARTICULAR Y CALENTAMIENTO.	10	EL USUARIO REALIZA DIFERENTES EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO Y RECUERDA LO APRENDIDO EN EL TRASCURSO DE LAS CLASES.	NINGUNO	ASISTIÓ EL 95% DE LOS USUARIOS REALIZARON LOS EJERCICIOS PROPUESTOS EN CLASE CUMPLIENDO EL OBJETIVO DE LA CLASE.
CENTRAL	LOGRAR QUE LOS USUARIOS SE DESPLACE DE 10 A 15 METROS EN AVANCES Y 15 A 20 SEGUNDOS EN VADEO.	40	SE LES INDICARA A LOS USUARIOS LOS EJERCICIOS Y EL RECORRIDO QUE DEN LOGAR AL REALIZAR PERRITO Y AVANCES CON BRAZOS Y PIERNAS.	TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA Y ESTIRAMIENTOS	10	CADA UNO DE LOS USUARIOS SE DISTRIBUIRÁ EN LA PISCINA LOGRANDO TENER UN ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR ESTIRAMIENTOS.	NINGUNO	

FIRMA DEL FORMADOR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DIARIO DE CLASE

PROGRAMA: DEPORTE PARA LA VIDA					**FECHA DE LA SESÍON: 2023-02-18**	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARIA CARDENAS**			***OBJETIVO DE LA CLASE:***
GRUPO:	**8**	**LOCALIDAD:**		**ESCENARIO:**	FONTANAR DEL RIO	**HORARIO**	**SABADO 10:45:00 12:00:00**	**DEPORTE: NATACIÓN**	***LOGRAR QUE EL NADADOR(A) REALICE DESPLAZAMIENTOS CON MOVIMIENTOS ALTERNOS DE EXTREMIDADES INFERIORES Y SUPERIORES (VADEO ESTÁTICO Y DE AVANCE)***
								NO. SEMANA: 5	
								NO. SESIÓN: 9	

PARTE	TEMA / CONTENIDOS	DURACIÓN (TIEMPO – CANTIDAD)	ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES	RECURSOS/ MATERIAL	OBSERVACIONES
INICIAL	MOVIMIENTO ARTICULAR Y CALENTAMIENTO.	10	EL USUARIO REALIZA DIFERENTES EJERCICIOS DE CALENTAMIENTO Y RECUERDA LO APRENDIDO EN EL TRASCURSO DE LAS CLASES.	NINGUNO	ASISTIO EL 100 % DE LOS USUARIOS A LA CLASE, REALIZARON LOS EJERCICIOS PROPUESTOS CUMPLIENDO EL OBJETIVO DE LA CLASE.
CENTRAL	LOGRAR QUE LOS USUARIOS SE DESPLACE DE 10 A 15 METROS EN AVANCES Y 15 A 20 SEGUNDOS EN VADEO.	40	SE LES INDICARA A LOS USUARIOS LOS EJERCICIOS Y EL RECORRIDO QUE DEN LOGAR AL REALIZAR PERRITO Y AVANCES CON BRAZOS Y PIERNAS.	TABLA	
FINAL	VUELTA A LA CALMA Y ESTIRAMIENTOS	10	CADA UNO DE LOS USUARIOS SE DISTRIBUIRÁ EN LA PISCINA LOGRANDO TENER UN ESPACIO ADECUADO PARA REALIZAR ESTIRAMIENTOS.	NINGUNO	

FIRMA DEL FORMADOR

OBLIGACION No 4
ASISTENCIA SIM

Informe general

Fecha: 2023-02-16

Informe por Asitencia a sesion grupo 1 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

#	Nombre	Asistencia
1	MARIA JOSE HERREÑO ARGUELLO	Asistio
1	RICARDO MAURICIO GUSTAMANTE RODRIGUEZ	Asistio
1	JUAN MANUEL ABRIL VARGAS	No Asistio
1	OMAR DARIO CALIFA	Asistio

Showing 1 to 4 of 4 entries

Previous 1 Next

Informe general

Fecha: 2023-02-16

Informe por Asitencia a sesion grupo 2 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

#	Nombre	Asistencia
1	ANDRES FELIPE FORRERO FORRERO	Asistio
1	CESAR ANDRES GOMEZ LARA	Asistio

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Informe general

Fecha: 2023-02-15

Informe por Asitencia a sesion grupo 3 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

#	Nombre	Asistencia
1	BRAHIAN ESTEBAN VALLEJO QUINTANA	Asistio
1	daniel alejandro gamboa rojas	Asistio
1	LUIS EDUARDO SIERRA COMBITA	Asistio
1	TOMAS ALENJANDRO CORTES	Asistio
1	SOFIA MARIMON ALVAREZ	No Asistio

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

Informe general

Fecha: 2023-02-17

Informe por Asitencia a sesion grupo 4 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

#	Nombre	Asistencia
1	ERIK CAMILO ALARCON MESA	Asistio
1	JAIR GIRALDO DIAZ	No Asistio
1	CAMILO ANDRES GARZON MENDEZ	Asistio

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

Informe general

Fecha: 2023-02-18

Informe por Asitencia a sesion grupo 5 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

#	Nombre	Asistencia
1	Horacio Beltran Reyes	Asistio
1	ALEXANDRA REINA ROMERO	Asistio
1	ALEJANDRA GUERRERO CUCHIMBRE	Asistio
1	JOHAN CAMILO MORENO VALLEJO	No Asistio
1	ALEJANDRA MORENO VALLEJO	Asistio
1	JENNY MORENO VALLEJO	Asistio
1	Daniel Eduardo Alfonso Gomez	Asistio
1	ELKIN GARZON	Asistio
1	laydi garzon	Asistio
1	NANCY ELIANA CLAVIJO JOYA	Asistio

Showing 1 to 10 of 14 entries

Previous 1 2 Next

Informe general

Fecha: 2023-02-18

Informe por Asitencia a sesion grupo 6 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

#	Nombre	Asistencia
1	MARIA CAMILA ANGEL	No Asistio
1	karol lisehet rodriguez	Asistio
1	JUAN DIEGO BUBU	No Asistio
1	DAVID JOSE MESA RIBERA	Asistio
1	CARLOS ANDRES GARCIA PAMPLONA	Asistio
1	JUAN DAVID GOMEZ	No Asistio
1	JUAN EDUARDO CAMARGO	Asistio
1	SHARICK BUITRAGO	Asistio
1	CRISTIAN DAVID BRAVO BELTRAN	No Asistio

Showing 1 to 9 of 9 entries

Previous 1 Next

Informe general

Fecha: 2023-02-18

Informe por Asitencia a sesion grupo 7 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

#	Nombre	Asistencia
1	Lina Tatiana Castro Castro	Asistio
1	Jenny Castro	Asistio
1	NANCY GILMA GOMEZ	Asistio
1	EDWIN JOSE RODRIGUEZ	Asistio
1	OLGA FARFAN GUEVARA	Asistio
1	LINA PAOLA RODRIGUEZ	Asistio
1	JAVIER GUERRERO RIOS	Asistio
1	PILAR CELY CASTRO	No Asistio

Showing 1 to 8 of 8 entries

Previous 1 Next

Informe general

Fecha: 2023-02-18

Informe por Asitencia a sesion grupo 8 Natación formador Maria Cardenas

Show 10 entries

Search:

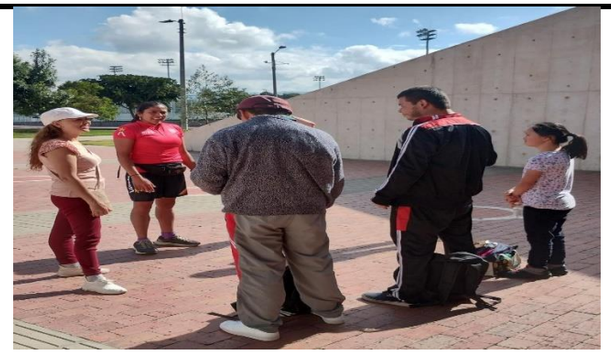
#	Nombre	Asistencia
1	NUBIA ROSIO PATIÑO SIABATO	Asistio
1	Gladys Eliana García Gutierrez	Asistio
1	PAULA ALEXANDRA PINILLA CASTRO	Asistio
1	ANDRES FELIPE RAMIREZ	Asistio
1	EDWIN DUVAN PARRA	Asistio
1	WILMER ARELLAN	Asistio
1	DIANA ALEXANDRA JAY	Asistio
1	kAREN LIZCANO	Asistio
1	LAURA VIVIANA BALLESTEROS	Asistio
1	YEISON DANIEL CARDENAS	Asistio

Showing 1 to 10 of 11 entries

Previous 1 2 Next

OBLIGACION No 5

PROMOCIÓN DE LA IMPORTANCIA DE LA HIDRATACIÓN CON LOS USUARIOS DE DISCAPACIDAD

PROPUESTA DE INTERVENCION	
TERRITORIO:	**NOMBRE:**
CE.FE. Fontanar del rio – Suba	María Angélica Cárdenas Suarez
CONTEXTUALIZACION	**ACTIVIDAD**
Campo de Intervención	**Tipo de Actividad**
Presencial	Acción participativa
Descripción Actividad	**Fecha:** 22 de febrero del 2023
Se socializa con los usuarios y acudientes la importancia de la hidratacion; antes durante y despues de la clase de natación o de realizar actividad fisica para evitar una deshidratacion ya que esta puede producir dolores de cabeza, mareos, canzancio, calambres y desgaste muscular se solicita que cada usuario lleve un botilito con agua o suero y que en el momento que salir de la clase les tengan lista una fruta rica en agua la cual ayudara a hidratar; con el fin de mantener el cuerpo equilibrado y saludable.	 
Impacto Deseado	
Mediante la socializacion se espera que los usuarios pongan en practica y que en cada clase lleven el botilito con agua o suero.	

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: CUIDADORES Y USUARIOS DE DISCAPACIDAD	DD	MM	AA
ACTA No. 2		22	2	2023

LUGAR:	CEFE FONTANAR	**HORA DE INICIO:**	8:35 a. m.	**HORA FIN:**	09:05 AM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ANGELICA CARDENAS	INSTRUCTORA DISCAPACIDAD	DEPORTES

ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida y saludo.	4. Compromisos
2. Importancia de la hidratacion.	
3. Recomendaciones.	

TEMAS TRATADOS

Bienvenida y saludo.
Se socializa con los usuarios y acudientes la importancia de la hidratacion; antes durante y despues de la clase de natación o de realizar actividad fisica para evitar una deshidratacion ya que esta puede producir dolores de cabeza, mareos, canzancio, calambres y desgaste muscular se solicita que cada usuario lleve un botilito con agua o suero y que en el momento que salir de la clase les tengan lista una fruta rica en agua la cual ayudara a hidratar; con el fin de mantener el cuerpo equilibrado y saludable.
Recomendaciones, cada alumno debe llevar un botilito con agua o con suero a la clase de natacion ir tomando cuando el profesor le indique, debe tomar de 2 a 4 sorbos pequeños comer una hora antes de la clase donde los alimentos sean faciles de digerir; estilos de habitos saludables realizar ejercicio en forma regular para el control del peso. Consumir una dieta saludable y equilibrada y Consumir bastante agua.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Cada usuario debe llevar un botilito con agua o suero	cuidador y usuario	En el trascurrir de las clases
En el momento de salir de la clase y que ya esten Vestidos y fuera de las zonas humedas deben consumir una fruta rica en agua y vitamina c.	Padres de familia de los usuarios	En el trascurrir de las clases
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	**SI** [X]	**NO** [ ]
Observaciones		

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Maria Angelica Cardenas	**NOMBRE**		
CARGO	Instructor deportivo	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	MARIA ANGELICA CARDENAS SUAREZ

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Importancia de la Hidratación FECHA: 22/02/2023

HORA INICIAL 8:35 AM HORA FINAL 9:05 AM LUGAR Cefe fontanar CEFE FONTANAR DEL RIO

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFO
1	Yen. Marcela Quintero Laverde	Madre				marchis.122@hotmail.es	3118844610
2	Jessica Valeria Quintero	Usuario				marchis.122@hotmail.es	3118844610
3	Camilo Andres Garzon	Usuario				Valentinagarzon2014@gmail.c	
4	Daniel Alejandro Cantor	Usuario		Daniel		Luz.mrojas25@gmail.com	
5	Luz Janeth Rojas	Mamá		Luz M Rojas		Luz.mrojas25@gmail.com	
6	Yizeth Alarcon	Hermana				Yizefit.129@Gmail.Com	3204087480
7	Camilo Alarcon						
8	Mailen Cabeles Luna Eduardo Sierra	Hermana				marluna1523@hotmail.com	3202563
9	Sandra Patricia Cortes Mora	Mamá		SandraCortes		sandrapatricia_cm@hotmail.com	3017466
10	Tomas Alejandro Cortes Mora	Usuario					
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMEN

Powered by CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Importancia de la Hidratación FECHA: 22/02/2023

HORA INICIAL 8:35AM HORA FINAL 9:05am LUGAR Cefe fontanar CEFE FONTANAR DEL RIO

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
					ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFO
1	Omar Dario Califa	Usuario Natacion		OMAR		nansoca@hotmail.com	3168944303
2	Nancy Rodriguez	Acudiente		Nancy R.		nansoca@hotmail.com	3168944303
3	Andres Felipe Forero	Usuario Natación				foreroandresfelipe@gmail.com	
4	Jose Vasquez	Acudiente					3132479311
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMEN

Powered by CamScanner

OBLIGACION N0 6

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** EQUIPO DE NATACIÓN SUBA FONTANAR	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		02	02	2023

LUGAR: https://meet.google.com/bas-dqcb-vze **HORA DE INICIO: 11:30 AM** **HORA FIN: 1:00 PM**

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Leiddy Diana Agaton	Monitora	DPV
Delio Enrique Mora	Docente	DPV
María Angélica Cárdenas	Docente	DPV
Harold Emerson Vanegas	Docente	DPV
Luz Jacqueline Ospina	Docente	DPV
David Galindo	Docente	DPV
Andrés Felipe Pedraza	Docente	DPV
Carlos Herney Hurtado	Docente	DPV
Oscar Arnulfo Duarte	Docente	DPV

ORDEN DEL DIA

1. INGRESO Y SALIDA DEL ESCENARIO	4. ENTREGA DE INFORME
2. USUARIOS NUEVOS	5. SIM REACTIVACIÓN
3. EL PORTAL CIUDADANO	6.

TEMAS TRATADOS

1. INGRESO Y SALIDA DEL ESCENARIO
.

Se informa a los docentes por parte de la monitora Diana Agaton, que el ingreso ya no estará más a cargo del personal de seguridad, así como tampoco tomarán asistencia.

Los docentes serán quienes den el ingreso a los usuarios(as) con listado en mano y registrar la asistencia diaria en SIM.

Los docentes deben estar en la puerta de ingreso a piscinas, 5 minutos antes para iniciar el llamado y cada docente ingresar con su grupo.

Al finalizar las jornadas, los docentes no deben salir del escenario hasta que lo haya hecho el último o última usuaria. Se debe hacer la recomendación a los y las usuarias de la salida oportuna del lugar ya que antes de las 7 pm debe quedar desocupado el escenario.

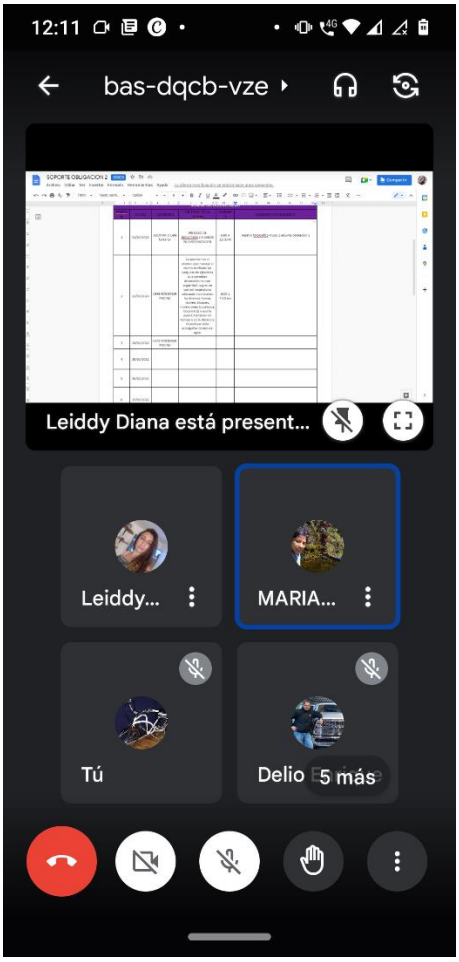
El profesor Carlos Hurtado comenta sobre la necesidad de iluminación principalmente en horas de la noche. La profesora Jacqueline Ospina solicita iluminación de rampas y escaleras de salida ya que permanecen sin iluminación y podría ocurrir alguna caída.

La monitora Diana Agaton manifiesta que hablará con el administrador y que de continuar la falta de iluminación se le informe directamente a ella aportando a la vez evidencias como fotos o videos.

Diana pide puntualidad, porque la han llamado a informarle que los docentes llegan sobre la hora. En caso de que algún docente presente novedad informar por el grupal.

Al final de cada ingreso se informa el total de usuarios a las guardas.

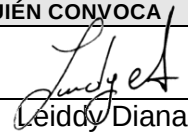
2. EL PORTAL CIUDADANO NO GENERÓ CONSENTIMIENTO INFORMADO.
Los docentes deben hacer llegar a los usuarios el Consentimiento Informado, quienes deberán subirlo a carpeta de Drive entre el 3 y el 7 de febrero. Diana hará llegar el formato a los docentes.
Se debe solicitar certificado médico a todos los usuarios y es de carácter obligatorio. El certificado debe decir que "pueden hacer práctica de natación" .
Identificar casos de complejidad de salud dentro de los usuarios y remitirlos a Diana
El certificado médico debe ser de EPS y si la persona cuenta con servicio médico particular se les informa que no es válido y no podrán acceder al curso. Si el usuario(a) continúa insistiendo se remiten a Diana.
Se les debe informar a los usuarios(as) que antes de realizar pago deben tener certificado médico. Por consenso del equipo se establece que para iniciar ciclo 2 si no lo tiene no puede empezar.
3. ENTREGA DE INFORME
La monitora Diana informa que ya hay actas en el drive para colocarlas en el informe.
Informa además que debido a que se presentó sobre ejecución de metas del 21 al 31, no se pudo subir actividades por directriz del licenciado Santiago Peña. Por este mes se deben presentar planillas de 8 días del 21 al 31 de enero.
Ob 2. Subir del 1 a las 20 actividades en tierra subir plan de clase en el sim. Del 21 al 31 no reportar en Sim, se reportan en planillas en excel del reporte de clases. Debemos adjuntar formato de asistencia como evidencias dentro del informe. Realizar un informe de actividades del 21 al 31 donde realice descripción de actividades.
Con el proceso de inducción de usuarios de Fines de semana de las dos jornadas; 6 a 12 am y de 1 a 7 pm, obtener registro fotográfico para colocar en acta y adjuntar asistencias.
La monitora muestra un ejemplo de cómo diligenciar formato de asistencia para la obligacion 3 y el informe de gestión para la obligación 2 para el período del 21 al 31 de enero: Cefe fontanar sesión en agua, objetivo de la clase etc y así con cada grupo colocar foto, si no se tiene foto para el formato decir que se adjunta registro fotográfico adjunto en la obligación 1.
El formato es solo para el 21 al 31.. Ya está el nuevo plan pedagógico en el drive para tomar de ahí los objetivos. Todos de ambientación.
Reporte de grupos atendidos, hacerlo como normalmente (primero el cuadro y después el de sesiones de clase) OB. 3 lo de sim del 1 al 20 y luego formatos de asistencia del 21 al 31
OB. 4 se puede soportar con la charla de inducción por este ciclo. Delio comparte acta para anexar explicación quien lo desee y los demás que realizaron su actividad de manera independiente organizar de manera clara la información.
OB. 6 van las charlas de inducción
OB. 7 Se pueden colocar tres piezas publicitarias que se enviaron anunciando inscripciones, pantallazos de información compartida con usuarios referente al programa.
OB. 8 Se deben colocar reuniones con Santiago Peña y Saúl Pérez. Evidencia se encuentra en la obligación No. 5. Diana hablará con Luis Guevara respecto al nuevo programa de natación para pedirlo y montarlo al Drive.
Hay observaciones de profe Delio y Harold quienes acotan que el programa de natación quedó global y ya no habrá estilos avanzados Todo quedó global.
Diana habla con Saúl cambios de horario algunos casos. La próxima semana se espera la respuesta por parte de experiencias para revisar EL MANEJO.
Con respecto a la nueva contratación se sugiere ingresar al Sideap, certificaciones actualizarlas, actualizar hoja de vida, la última certificación revisar si ya si se puede descargar.
Debe colocarse la fecha en que se termina el contrato. Certificado médico de salud ocupacional tiene tres años de vigencia

4. REACTIVACIÓN DEL SIM
A partir del 1 en adelante ya se suben actividades al sim. El 16, 17 y el 19 de febrero se terminaría Ciclo 1 de Natación, pero se extenderá ya que vamos hasta el 28 de febrero.
Delio pide valores nuevos para pagar parafiscales 358.900 IBC = 1.160.000 $145.000 $185600 $28258 Ahora corrobora con Andrés.
Diana informa en el mes de febrero se va a realizar las distintas reuniones para dejar definido las diferentes actividades.
Virtual: indicaciones de informe final y pagos más o menos para el jueves 16 de febrero
Tareas de Diana: El tema de la iluminación, Tema de valores para pagos confirmar con Andrés, Hablar con Luis Guevara para acta de material didáctico.


COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Iluminación en piscinas	Diana Agaton	
Material Didáctico (acta)	Diana Agaton	
Subir al drive el nuevo plan pedagógico de Natación	Diana Agaton	
Entrega de pagos por parte de los docentes	Profesores	11 y 12 febrero
Consentimientos informados de los usuarios	profesores	Mes de febrero
Entrega de informe mes de enero	profesores	3 de febrero

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**		
Observaciones					

Siendo la 1:00 PM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Leiddy Diana Agaton	**NOMBRE**		
CARGO	Monitora	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	LUZ JACOUELINE OSPINA RICO

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Informe Final y Entrega De Pagos	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		10	2	2023

LUGAR: Virtual - Google Meet **HORA DE INICIO:** 2:00 p. m. **HORA FIN:** 3:00 p. m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Leiddy Diana Agaton	Monitora	DPV
Luz Jacqueline Ospina	Instructor	DPV
Maria Angelica Cardenas	Instructor	DPV
Carlos Hurtado Contreras	Instructor	DPV
Delio Mora	Instructor	DPV
David Galindo	Instructor	DPV
Andrés Pedraza	Instructor	DPV
Harold Vanegas	Instructor	DPV
Oscar Duarte	Instructor	DPV

ORDEN DEL DIA

1. Saludo e informacion general	4. Entrega de uniforme y carnet
2. Infomacion informe Final	5. Drive usuarios nivel en el que quedan
3. Informacion entrega de Pagos	6. Grupo comunidad embera

TEMAS TRATADOS

Se da inicio a la reunión siendo las 2:00 pm del viernes 10 de febrero, se da saludo por parte del equipo y de la monitora Diana Agatón.
La monitora Diana nos da orientación sobre los temas a tratar:

• **Informe de Febrero e Final:** Se debe tener pantallazo del SECOP al día de todos los informes, el único soporte son dos fotos por cada mes de intervención realizado, toda la fecha de ejecución de contrato de enero de 2022 a febrero de 2023.
El informe de febrero debe entregarse el 24 de febrero, el ciclo termina el 28 de febrero.

• **Entrega de Pagos:** Pagos se deben radicar el 15 o 16 de febrero, las planillas de enero se deben entregar el domingo 12 y la planilla de febrero se puede entregar de una vez o se puede entregar hasta el 28 con el informe final e informe de gestión mensual, la planilla de enero con los nuevos valores, cumplimiento de febrero con fecha de terminación de cada uno, certificado de salud pensión y ARL, aparte planilla de febrero.

• **Uniforme y carnet:** Se debe entregar el uniforme, carnet y objetos en almacén, deben ir en una bolsa marcada con nombre cédula y número de contrato.

• **Información a Usuarios:** Los usuarios no deberán pagar antes, sino hasta que empiecen de nuevo todos los profesores, se debe ir colocando en el drive los niveles en que van a quedar en cada horario de acuerdo a los grupos que tenemos.

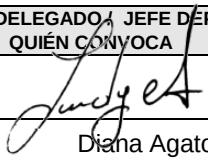
• **Comunidad Embera:** Cada uno de los profesores atenderá a un grupo rotativo de la comunidad embera, esto quiere decir que cada instructor lo va a tener por un mes y el impacto es una vez por semana.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	
Observaciones				

Siendo las _3:00 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman: todos los asistentes.

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Diana Agaton	**NOMBRE**		
CARGO	Monitora	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Oscar A. Duarte Carreño

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Estrategia audiovisual Esquema Informativo UCAD-AF	DD	MM	AA
ACTA No.		21	2	2023

LUGAR:	UCAD	**HORA DE INICIO:**	11:30 a. m.	**HORA FIN:**	1:00 p. m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se anexa listado de asistencia de profesores		
Cindy Catalina Roa	Psicologa	UCAD - AF
Lady Yeraldin Parra	Psicologa	UCAD - AF
Luis Alberto Guevara	Orientador Técnico Metodológico Diseño de Experiencias	STRD

ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida a los profesores y explicaición de el fortalecimiento a desarrollar - presentación de las profesionales de UCAD-AF y conducta de entrada	
2. Desarrollo del fortalecimiento y conducta de salida	
3. Conducta de salida Guias Metodológicas Deporte para la Vida	

TEMAS TRATADOS
1. Luis Guevara Técnico Metodológico da la bienvenida al grupo de instructores del programa Deporte para la Vida y pone en contexto sobre el fortalecimiento programado para el día de hoy el cual lleva como nombre "Dimensión: Dominio del entorno" a cargo de las profesionales Psicologas de la UCAD-AF. Yeraldin Parra inicia con la presentación y activación del grupo complementando el contexto y dando las orientaciones correspondientes para iniciar con la conducta de entrada.
2. inicio del fortalecimiento "Dimensión: Dominio del entorno", durante la actividad se genera interacción con los instructores insentivando la participación en cada uno de los temas tratados.







3. Conducta de salida Guias Metodológicas Deporte para la Vida: se realiza la conducta de salida correspondiente a los fortalecimientos realizados con respecto a las guias metodológicas de los distintos deportes del programa



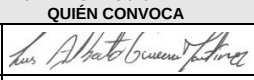




COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las _____1:00 pm_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Luis Alberto Guevara	**NOMBRE**	Luis Alberto Guevara	
CARGO	Orientador Técnico Metodológico	**CARGO**	Orientador Técnico Metodológico	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Luis Alberto Guevara

Marca temporal	Dirección de correo electr	Nombres y Apellidos	Tipo de Documento	Número de Documento	Programa	Deporte
2/21/2023 12:43:18	jennylopez.com.co@gmail	Jenny katerine lopez lopez	Cédula de Ciudadania	38070837	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:43:18	javiandresbenavides@gma	Javier andres Benavides Espinosa	Cédula de Ciudadania	1070973379	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:43:23	yulianasofiamorenogalindo	Sofía Moreno	Cédula de Ciudadania	1007467831	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:43:24	cristiancarrillo9705@gmail	Cristian Ermides Carrillo Ramirez	Cédula de Ciudadania	1233488880	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:43:45	juancam17866@gmail.com	Juan Carlos Camacho	Cédula de Ciudadania	1019015469	Deporte para la vida	Tenis de campo
2/21/2023 12:43:45	diegogocr@gmail.com	DIEGO NICOLAS CASTIBLANCO ROJAS	Cédula de Ciudadania	1023936631	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:43:56	pazista013@hotmail.com	ANDRÉS FELIPE PEDRAZA CAÑÓN	Cédula de Ciudadania	1022935399	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:13	leonardomjm22@gmail.co	Leonardo Antonio Hernández Sandoval	Cédula de Ciudadania	80739787	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:22	jjaigood@hotmail.com	Jaime erley.godoy	Cédula de Ciudadania	19407899	Deporte para la vida	Fútbol
2/21/2023 12:44:27	morakikin@gmail.com	DELIO ENRIQUE MORA GÓMEZ	Cédula de Ciudadania	79854665	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:28	estebanfutbolero10@gmai	Joel Esteban Tibabisco Camacho	Cédula de Ciudadania	1233506220	Deporte para la vida	Fútbol
2/21/2023 12:44:28	jeritoarciniegas@gmail.co	Campo Elias Arciniegas	Cédula de Ciudadania	1109842571	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:44:36	ferleydelgado.delgado@gr	Ferley duvan delgado delgado	Cédula de Ciudadania	1032417971	Deporte para la vida	Fútbol
2/21/2023 12:44:39	angelicatyi123@gmail.com	María Angélica cárdenas Suárez	Cédula de Ciudadania	1012355831	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:41	beltrnem05@gmail.com	Maria Emma Beltran Galindo	Cédula de Ciudadania	1015468635	Deporte para la vida	Boxeo
2/21/2023 12:44:45	carlosh1408@gmail.com	Carlos Herney Hurtado Contreras	Cédula de Ciudadania	3006847824	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:45	jacquelineospinarico@gma	Luz Jacqueline Ospina Rico	Cédula de Ciudadania	39544747	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:46	allejaroca 92@hotmail.co	María Alejandra Rodriguez Castro	Cédula de Ciudadania	1020777999	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:48	dsalazarr83@gmail.com	Efraín David Salazar Ramírez	Cédula de Ciudadania	80258413	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:44:51	juanpablo.beltrangalindo3	Juan Pablo Beltrán Galindo	Cédula de Ciudadania	1014301292	Deporte para la vida	Boxeo
2/21/2023 12:45:02	Gagarzon66@misena.edu	Giovanni Alexander Garzon Urquiza	Cédula de Ciudadania	80163366	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:45:02	carolcaicedo9@gmail.com	Carol Lizeth Caicedo Barrero	Cédula de Ciudadania	1026293805	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:45:08	dieherom@gmail.com	Diego hernan romero Gil	Cédula de Ciudadania	80197122	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:45:11	erikax.gomezg@unilibrebo	Erika XIMENA Gomez gomez	Cédula de Ciudadania	1013629456	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:45:12	lorerivera.edufisica@gmail	Deysi Lorena Rivera diaz	Cédula de Ciudadania	1030599295	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:45:21	ladyandreadazapacheco@	Lady Andrea Daza Pacheco	Cédula de Ciudadania	53115895	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:45:27	angie.restrepo.barriga@gr	Angie Restrepo	Cédula de Ciudadania	1014247718	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:45:51	kenjah7@hotmail.com	Harold Vanegas	Cédula de Ciudadania	1019051789	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:46:36	oems0909@gmail.com	Oscar Enrique Monsalve Sánchez	Cédula de Ciudadania	79639043	Deporte para la vida	Tenis de mesa
2/21/2023 12:46:44	bustosines653@gmail.com	Blanca ines bustos	Cédula de Ciudadania	52858172	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:47:24	multicreaciones@hotmail.c	Jenny Alexandra Forero Rodríguez	Cédula de Ciudadania	52833887	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:47:25	morenoelianamarcela88@	eliana moreno	Cédula de Ciudadania	1033700326	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:47:33	nadiscampos1985@gmail.	Nadia Magaly Campos Parra	Cédula de Ciudadania	53123242	Deporte para la vida	Natación
2/21/2023 12:47:47	maicolsnaider@gmail.com	Maicol Snaider Bobadilla Florez	Cédula de Ciudadania	1032431372	Deporte para la vida	Atletismo
2/21/2023 12:47:51	miltonabermudezm@gmail	Milton Antonio Bermudez Martínez	Cédula de Ciudadania	79953984	Deporte para la vida	Taekwondo
2/21/2023 12:48:17	profehectorlugo@gmail.co	Héctor Fabio Lugo Álvarez	Cédula de Ciudadania	10555914	Deporte para la vida	Fútbol
2/21/2023 12:49:41	iglandini@hotmail.com	Iglandini Gonzalez	Cédula de Ciudadania	32688632	Deporte para la vida	Atletismo

BOGOTÁ

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:	DD	MM	AA
ACTA No.	Equipo de Experiencia	24	02	2023

LUGAR: Cefe fontanar **HORA DE INICIO:** 10:00am **HORA FIN:**

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Harold Vanegas	Profesor	D.P.V
Carlos Hurtado	Instructor	STRD
David Esteban Galindo	Instructor	DPV
Andrés Felipe Pedraza	Instructor	D.P.V.
OSCAR A. OCARTE C.	Instructor	D.P.V.
DELIO E. MORA G.	INTRUCTON	D. P.V
Luz Jacqueline Ospina Rico	Docente	D. P. V.
Mª Angelica Cardenas Suarez	Docente	D. P. V.
Diana Agaton	Monitor	STPR

ORDEN DEL DIA

1. Saludo
2. Información sobre el nivel terminado
3. Para el Segundo ciclo
4. Inscripciones en plataforma
5. Orden en la Evaluación para habilitar
6.

TEMAS TRATADOS

Desde experiencias indican la importancia de unficar información de los cupos y clases para el segundo ciclo cumpliendo con las 8 clases y 2 de comodin; los horarios que se establescan seran desde la cantidad de usuarios en la evaluación que cada docente realizo.e indico en el drive en el primer ciclo.
se observara la Evaluación que cada docente hizo al usuario para mirar los niveles y armar los grupo segun esa información; se indicara en el segundo ciclo que niveles y en que horarios para las inscripciones para ir armando los grupos.
Los usuarios no se van a mover de horarios para evitar deserción y derechos de petición.
Los docentes de manera voluntaria tomara fotos a los usuarios o sesión de clases y las actividades se realizo una mesa de trabajo para establecer los ciclos y horarios.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN			
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO
Observaciones			

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Luis Alberto Gutierrez	NOMBRE		
CARGO	Orientador Metodológico	CARGO		

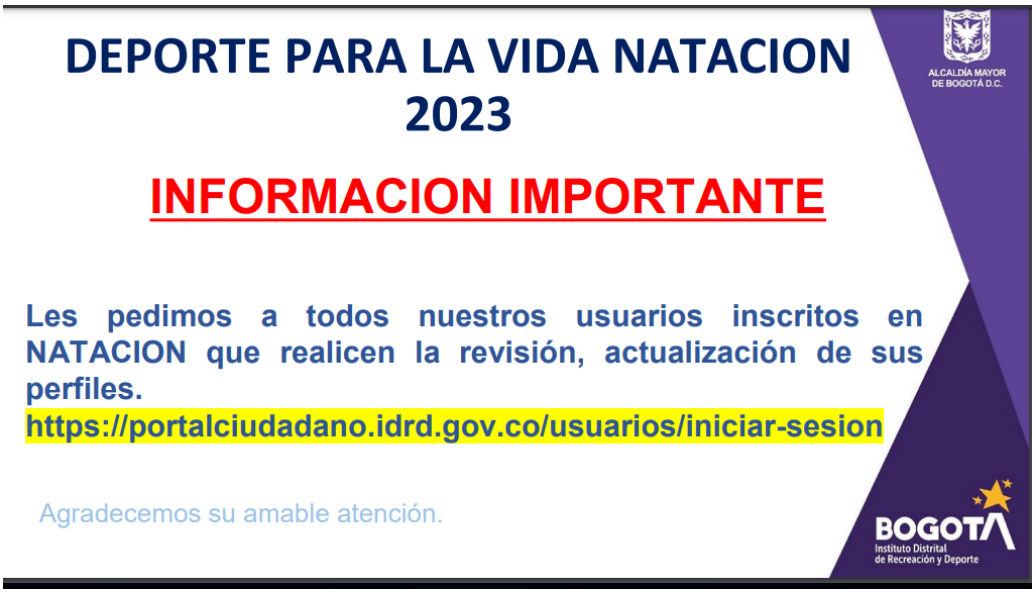
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: M. Angelica Cardona Suarez.

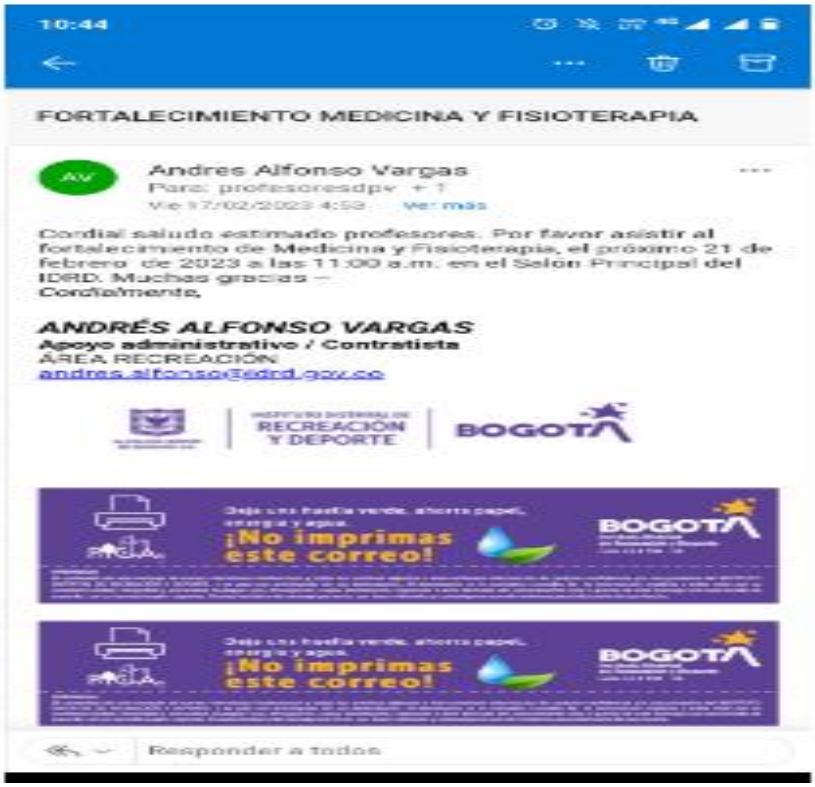
Powered by CamScanner

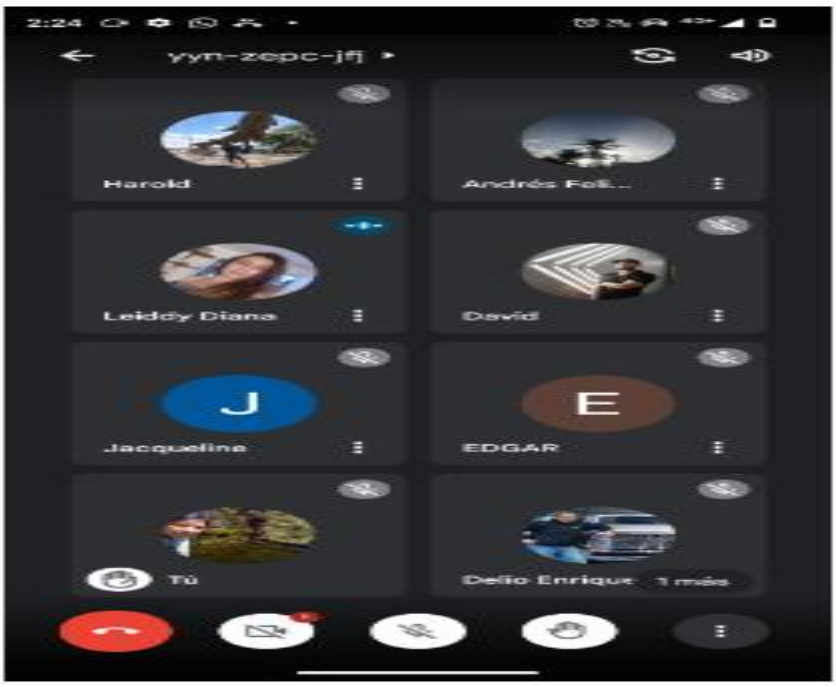
OBLIGACIÓN No 8

REGISTRO FOTOGRAFICO HERRAMIENTAS DE DIFUCION EN EL MES DE FEBRERO DE 2022






10:44
FORTALECIMIENTO MEDICINA Y FISIOTERAPIA
Andres Alfonso Vargas
Para: profesoresdpv
Ver más
Cordial saludo estimado profesores. Por favor asistir al fortalecimiento de Medicina y Fisioterapia, el próximo 21 de febrero de 2023 a las 11:00 a.m. en el Salón Principal del IDRD. Muchas gracias –
Cordialmente,
ANDRÉS ALFONSO VARGAS
Apoyo administrativo / Contratista
ÁREA RECREACIÓN
andres.alfonso@idrd.gov.co
RECREACIÓN Y DEPORTE
BOGOTÁ
¡No imprimas este correo!
¡No imprimas este correo!
Responder a todos


2:24
yyn-zepc-jfj
Harold
Andrés Feli...
Leiddy Diana
David
J
Jacqueline
E
EDGAR
Tú
Delio Enrique
1 más

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES

FECHA: DD 10 MM 02 AA 23

PERSONA QUE REALIZA EL ACOMPAÑAMIENTO: Diana Agudelo

PERSONA QUE REALIZA LA ACTIVIDAD: Maria Angelica Cardenas

PARQUE Y/O ESCENARIO: CEFE Fontanar

HORA DE LA VISITA: 9:00 Am

PROGRAMA Y/O ACTIVIDAD: DPU - Natacion - discapacidad

BARRIO: Fontanar

LOCALIDAD: Suba

UPZ: 71. Tibabuyes

ID SIM DE LA ACTIVIDAD (Si aplica): N.A

	SI	NO	PARCIAL
1. ¿PORTA DE MANERA ADECUADA LAS PRENDAS INSTITUCIONALES Y CARNÉ?	✓		
2. ¿DISPONE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA Y/O MATERIAL REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD?	✓		
3. ¿ LLEVA A CABO EL CONTROL DE ASISTENCIA/ REGISTRO/ CONTEO DE LOS BENEFICIARIOS?	✓		
4. ¿APLICA DE MANERA COHERENTE EL PLAN PEDAGÓGICO/PLAN DE ENTRENAMIENTO/ PLAN DE CLASE/ DOCUMENTO METODOLÓGICO?		✓	
5. ¿PRESENTA DOMINIO DEL GRUPO O USUARIO?	✓		
6. ¿EL LENGUAJE VERBAL Y/O CORPORAL UTILIZADO POR EL EJECUTOR DE LA ACTIVIDAD ES ADECUADO?	✓		
7. ¿REALIZA SUGERENCIAS Y CORRECCIONES INDIVIDUALES O COLECTIVAS?	✓		
8. ¿REALIZA RESUMEN Y/O RETROALIMENTACIÓN DE LA SESION / ENTRENAMIENTO/JORNADA?	✓		
9. ¿CUMPLE CON LOS HORARIOS ESTABLECIDOS PARA LA ACTIVIDAD/SESION/ENTRENAMIENTO/JORNADA?	✓		
10. OTRA, CUÁL?			

OBSERVACIONES. brinda varias indicaciones al tiempo, la profesora no asigna tareas a todo el grupo y se dispersan, todos realizan acciones diferentes dentro del Agua, Falta fortalecer el trabajo en control respiratorio.

M. Angelica Cardenas S.
FIRMA DE PERSONA QUIEN REALIZA LA ACTIVIDAD/SESIÓN/ ENTRENAMIENTO/JORNADA

FIRMA DE PERSONA QUIEN REALIZA EL ACOMPAÑAMIENTO

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES

FECHA: DD 19 MM 02 AA 23

PERSONA QUE REALIZA EL ACOMPAÑAMIENTO Diana Agudelo

PERSONA QUE REALIZA LA ACTIVIDAD Maria Angelica Cadena

PARQUE Y/O ESCENARIO Cafe Fontana

HORA DE LA VISITA 8:00

PROGRAMA Y/O ACTIVIDAD: Dpu - Natacion

BARRIO Suba - Fontana

LOCALIDAD Suba

UPZ 71 Tibabuyes

ID SIM DE LA ACTIVIDAD (Si aplica) N.A

	SI	NO	PARCIAL
1. ¿PORTA DE MANERA ADECUADA LAS PRENDAS INSTITUCIONALES Y CARNÉ?	✓		
2. ¿DISPONE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA Y/O MATERIAL REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD?	✓		
3. ¿ LLEVA A CABO EL CONTROL DE ASISTENCIA/ REGISTRO/ CONTEO DE LOS BENEFICIARIOS?	✓		
4. ¿APLICA DE MANERA COHERENTE EL PLAN PEDAGÓGICO/PLAN DE ENTRENAMIENTO/ PLAN DE CLASE/ DOCUMENTO METODOLÓGICO?			✓
5. ¿PRESENTA DOMINIO DEL GRUPO O USUARIO?	✓		
6. ¿EL LENGUAJE VERBAL Y/O CORPORAL UTILIZADO POR EL EJECUTOR DE LA ACTIVIDAD ES ADECUADO?	✓		
7. ¿REALIZA SUGERENCIAS Y CORRECCIONES INDIVIDUALES O COLECTIVAS?	✓		
8. ¿REALIZA RESUMEN Y/O RETROALIMENTACIÓN DE LA SESION / ENTRENAMIENTO/JORNADA?	✓		
9. ¿CUMPLE CON LOS HORARIOS ESTABLECIDOS PARA LA ACTIVIDAD/SESION/ENTRENAMIENTO/JORNADA?		✓	
10. OTRA, CUÁL?			

OBSERVACIONES. la docente se realiza Acompañamiento a Grupo de ambiente de aprendizaje RUTA, ya esta haciendo entrada a piscina de VIE, trabajo con aros, realiza desplazamiento de frente x 50 metros.

Angelica Cadena.

FIRMA DE PERSONA QUIEN REALIZA LA ACTIVIDAD/SESIÓN/ ENTRENAMIENTO/JORNADA

FIRMA DE PERSONA QUIEN REALIZA EL ACOMPAÑAMIENTO