| | | | |
|---|---|---|---|
| TeNeiva Concejo Municipal de Neiva | **FORMATO:** DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN | Municipio de Neiva | **CÓDIGO:** CT-FO-01A<br>**VERSIÓN: 01**<br>**FECHA:09/09/2020**<br>**Página 1 de 1** |

Neiva, 20 de febrero de 2023

Doctora:
**MILENA ANDREA NARVÁEZ FIRIGUA**
Secretaria General del Concejo de Neiva
Neiva-Huila

**Asunto:** Comunicación designación de supervisión. **Contrato No. 070 de 2023.**

Cordial saludo.

Me dirijo a Usted comedidamente, con el fin de informarle que, de conformidad con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y, especialmente, Ley 1474 de 2011, a partir de la fecha Usted ha sido designada para realizar las actividades correspondientes a la SUPERVISIÓN de la ejecución del siguiente contrato de prestación de servicios:

| No. Contrato | Contratista | Objeto del contrato | Tipo de contrato |
|---|---|---|---|
| 070-2023 | Katia Quintero Rojas | PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO AL PROCESO DE ACTAS Y TRANSLITERACION DEL CONCEJO DE NEIVA | Prestación de servicios |

Para lo pertinente, es preciso que atienda los deberes y responsabilidades establecidos en la Ley 1474 de 2011, y demás normas que la complementen, adicionen o deroguen. Así mismo, me permito informarle que la carpeta del contrato deberá contener todos y cada uno de los actos y documentos de la fase de ejecución contractual, los cuales deberán ser remitidos al área de contratación para que sean archivados de acuerdo con las normas que le rigen.

Agradezco su amable atención.

Atentamente,

**IVÁN ALFREDO CANGREJO TORRES**
Presidente del Concejo Neiva

| Elaborado por: | Revisado por: | Aprobado por: |
|---|---|---|
| Nombre: Daniela Tores | Nombre: Xiomara Quintero Ríos | Nombre: Nicolás Díaz Sierra |
| Cargo: Apoyo contratación | Cargo: Asesor Contratación | Cargo: Asesor Presidencia |
| Fecha: 10/02/2023 | Fecha: 10/02/2023 | Fecha: 10/02/2023 |