AUDITORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA - COLOMBIA

FORMATO PARA LA EVALUACIÓN DE PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS

Proceso	GESTIÓN JURÍDICA				
Procedimiento	CONTRATACIÓN				
Oficinas que Participan	Todas las Dependencias				
Código	GJ.110.P14.F02	**Fecha**	19/11/2015	**Versión**	1,1
Contrato N°:	C-062-2023	**Fecha de Firma:**	10/02/2023		
Proveedor y/o Contratista:	RAFAEL POVEDA TELEVISIÓN S.A.S.				
Código del bien o servicio	Proceso(s) que afecta	Impacto			
	OI- Orientación Institucional	Alto			

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Excelente (5 puntos)	Cuando supera las expectativas
Bueno (4 puntos)	Cuando cumple cabalmente con lo pactado
Regular o aceptable (3 puntos)	Cuando cumple, pero han surgido reclamaciones, devoluciones o cambios
Malo o en desacuerdo (2 puntos)	Cuando el cumplimiento es parcial o deficiente
Total desacuerdo (1 punto)	Cuando no se cumple con lo mínimo requerido

N°	Obligaciones contractuales	CRITERIOS A EVALUAR				Calificación promedio	Justificación de la evaluación
		Cumplimiento básico de las obligaciones	Calidad del bien y/o servicio	Oportunidad	Trato y atención recibida		
A	Suscribir acta de inicio con el supervisor del contrato	4	4	4	4	**4**	Obligaciones contractuales cumplidas en términos de calidad, oportunidad y atención y su justificación se encuentra en el informe de supervisión.
B	Orientar toda su capacidad profesional para el cumplimiento del objeto contractual	4	4	4	4	**4**	
C	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en la ejecución del presente contrato	4	4	4	4	**4**	
D	Disponer del tiempo necesario para cumplir con el objeto contractual	4	4	4	4	**4**	
E	Constituir los amparos exigidos para la ejecución del presente contrato	4	4	4	4	**4**	
F	Obrar con diligencia y el cuidado necesario en el desarrollo de las obligaciones del contrato	4	4	4	4	**4**	
G	Realizar un informe mensual de ejecución del objeto y obligaciones del contrato, en el que se especifiquen las actividades desarrolladas durante ese periodo, el cual debe tener anexo los documentos en donde se evidencie la realización de éstas y los avance del contrato	4	4	4	4	**4**	
H	Presentar de manera oportuna respectivamente las facturas o cuentas de cobro	4	4	4	4	**4**	
I	Realizar los aportes de ley al SISS	4	4	4	4	**4**	
J	Inscribir y/o actualizar su hoja de vida en el SIGEP	4	4	4	4	**4**	
K	Participar en las mesas de trabajo, reuniones y comités a los que sea convocado	4	4	4	4	**4**	
	Tipo de calificación:	**Parcial**	**4**		**Final**	**2,933333333**	

Observaciones: Se adjuntan ( ) folios como soporte del informe de supervisión.

NOTA: Cuando la calificación de uno de los item de los criterios de cumplimiento o calidad sea inferior a 3 puntos, no se podrá autorizar el pago que corresponda. Para otorgar la autorización deberán

Ciudad y fecha de la evaluación:	Bogotá, 3 de marzo de 2023

Firma del Supervisor
VLASOV DAVID VEGA ROCHA
Supervisor