| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | VIGENCIA: | 27/09/2022 |

**UNIDAD Y/O DEPENDENCIA:** CACOM-1 GRUSE

**FECHA INFORME:** Día: 01 Mes: Mar. Año: 2023
**CONTRATO N°.** 004-00-D-CACOM-1-GRUSE-2022

**CONTRATISTA:** ENVASADORA DE GAS DE PUERTO SALGAR S.A E.S.P NIIT . 890.701.766-0

**VALOR DEL CONTRATO:** *$13.572.000,00*

**FORMA DE PAGO:** LA NACION-MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEREA COLOMBIANA- COMANDO AEREO DE COMBATE NO. 1 pagara el valor del contrato que se celebre en 04 cortes de acuerdo al PAC en los meses establecidos, previa presentación de la factura, acta parcial de recibo a satisfacción de los bienes objeto del contrato suscrita con el supervisor del contrato, certificación de pago de aportes fiscales y demás tramites administrativos a que haya lugar.

| FECHA DE CORTE | MES PAC | VALOR |
|---|---|---|
| 6 DE MAYO | JULIO o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes | SEGÚN FACTURACIÓN |
| 7 DE JULIO | SEPTIEMBRE o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes | SEGÚN FACTURACIÓN |
| 7 DE SEPTIEMBRE | NOVIEMBRE o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes | SEGÚN FACTURACIÓN |
| 15 DE DICIEMBRE | DICIEMBRE y/o CXP 2022 (pagaderas I TRIM 2023) | HASTA EL SALDO TOTAL DEL CONTRATO |

**FECHA FIRMA**: Día 01 Mes 02. Año 2022.

**OBJETO DEL CONTRATO:**
SUMINISTRO DE GAS PROPANO ENVASADO EN CILINDROS DE 100 LBS (GAS LICUADO DE PETROLEO GLP) CON DESTINO A LAS INSTALACIONES DEL COMANDO AEREO DE COMBATE NO. 1, SEGÚN FICHA TÈCNICA15.

**CONTRATO MODIFICATORIO No. 001**

**FECHA DE FIRMA: 13 DE DICIEMBRE DE 2022**

**ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:** Modificatorio de adición por valor de $1.170.000, ampliación plazo de ejecución hasta el 27 de diciembre de 2022 asi:

adicionar una partida presupuestal por valor de un millon ciento setenta mil pesos $1.170.000,00M-CTE.

| IMPUTACION PRESUPUESTAL | | | | | | | | DESCRIPCIONDEL BIEN O SERVICIO | VALOR TOTAL | CDP No. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CTA PROG | SUBC SUBP | OBJG PROY | ORD SPRY | SUB ORD | ITEM | SUB ITEM | REC | | | |
| 02 | 02 | 01 | 003 | 003 | 04 | | 10 | GAS D PETRÓLEO Y OTROS HIDROCARBUROS GASEOSOS (EXCEPTO GAS NATURAL). | $13.572.000,00 | 5422 DE FECHA 06/01/2022, modificado 28/11/2022 |
| 02 | 02 | 01 | 003 | 003 | 04 | | 16 | GAS D PETRÓLEO Y OTROS HIDROCARBUROS GASEOSOS (EXCEPTO GAS NATURAL). | $1.170.000,00 | |
| **TOTAL CONTRATO** | | | | | | | | | **$14.742.000,00** | |

Se modifica el numeral 1.2 EL CACOM-1 pagaría al contratista previa presentación de los documentos exigidos para pago y recibo a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato así:

| FECHA DE CORTE | MES PAC | VALOR |
|---|---|---|
| 6 DE MAYO | JULIO o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes | SEGÚN FACTURACIÓN |
| 7 DE JULIO | SEPTIEMBRE o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes | SEGÚN FACTURACIÓN |
| 7 DE SEPTIEMBRE | NOVIEMBRE o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes | SEGÚN FACTURACIÓN |
| 15 DE DICIEMBRE | DICIEMBRE y/o CXP 2022 (pagaderas I TRIM 2023) | HASTA EL SALDO TOTAL DEL CONTRATO |
| 27 DE DICIEMBRE | DICIEMBRE y/o CXP 2022 (pagaderas I TRIM 2023) | POR EL VALOR DE LA ADICIÓN |

**PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:**

Plazo Ejecución Contractual, desde el 10/02/2022 hasta el 27/12/2022.

Porcentaje Avance en tiempo: 100%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100%

**AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:**

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 100%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 0%

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:**

No _X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

**INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:**

No _X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____
_____
_____

**LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

No ____ Sí _X__

**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**

No ____ Sí __X__

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____
_____
_____

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN**
**(Listar actividades específicas realizadas)**

El objeto del contrato se desarrolló en tu totalidad cumpliendo con las condiciones del contrato y fue cancelado en su totalidad

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).**
**(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)**

_____
_____
_____
_____:_____
_____
_____
_____

**DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:**
**(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)**
Queda pendiente por parte de la supervisión la realización del acta de liquidación del contrato y el cierre del mismo posterior al vencimiento de las garantias.

**SEGUIMIENTO A RIESGOS:**
**"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?**

**SI:** _____ **NO:** ____**X**____

| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-027 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL | VERSIÓN N°: | 02 |
| | | VIGENCIA: | 27/09/2022 |

**En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.**

NOMBRE SUPERVISOR: JONATHAN STHIVEN SUAREZ RABA

FIRMA:

C.C. No. 1012460665

DEPENDENCIA: CACOM-1-GRUSE

**NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.**

## LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

## ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| **1** | Acto administrativo designación supervisor de contrato | **X** | | |
| **2** | Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación) | **X** | | |
| **3** | Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros… | **X** | | |
| **4** | Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato | **X** | | |

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica) | | | |
| **5** | Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica | **X** | | |
| **6** | Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato | **X** | | |
| **7** | Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos | **X** | | |
| **8** | Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas | **X** | | |
| **9** | Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario | **X** | | |
| **10** | Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor | **X** | | |

| ITEM | SEGUIMIENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| **11** | Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo | | **N/A** | |
| **12** | Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda | **X** | | |