1 Sobre único

1.1	Lista de artículos	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

69.981.475,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1		construcción de obras para la adecuación de la Institución Educativa el Hormiguero Sede Pantano de Vargas	1,00	UN	76.089.151,00	69.981.475,00	69.981.475,00

1.2	DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA (VER INVITACIÓN)	
1.2.1	Carta de presentación de la Propuesta	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la Propuesta)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la Propuesta'.	
1.2.2	Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, si es persona jurídica	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, si es persona jurídica)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, si es persona jurídica'.	
1.2.3	Carta de conformación de consorcios o uniones temporales. Anexo No. 2– 3	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de conformación de consorcios o uniones temporales. Anexo No. 2– 3)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de conformación de consorcios o uniones temporales. Anexo No. 2– 3'.	
1.2.4	Copia de Cédula de Ciudadanía	Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia de Cédula de Ciudadanía)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia de Cédula de Ciudadanía'.	
1.2.5	Situación Militar Definida	Esta pregunta requiere anexar documentos (Situación Militar Definida)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Situación Militar Definida'.	
1.2.6	Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales.'.	
1.2.7	Registro Único Tributario de la DIAN (RUT) para persona natural o jurídica y los consorcios y Uniones temporales deberán anexar el de todos los integrantes	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario de la DIAN (RUT) para persona natural o jurídica y los consorcios y Uniones temporales deberán anexar el de todos los integrantes)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario de la DIAN (RUT) para persona natural o jurídica y los consorcios y Uniones temporales deberán anexar el de todos los integrantes'.	
1.2.8	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.'.	
1.2.9	Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.'.	
1.2.10	Certificado de Antecedentes Judiciales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Judiciales)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Judiciales'.	
1.2.11	Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas'.	
1.2.12	Compromiso de Transparencia. Anexo 5	Esta pregunta requiere anexar documentos (Compromiso de Transparencia. Anexo 5)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Compromiso de Transparencia. Anexo 5'.	
1.2.13	Presentar cronograma de ejecución de obra, el cual deberá presentarse en documento Excel, contemplando todas las actividades del presupuesto, incluyendo la obligación de presentación del personal mínimo que deberá aportarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y antes de la orden de inicio	Esta pregunta requiere anexar documentos (Presentar cronograma de ejecución de obra, el cual deberá presentarse en documento Excel, contemplando todas las actividades del presupuesto, incluyendo la obligación de presentación del personal mínimo que deberá aportarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y antes de la orden de inicio)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Presentar cronograma de ejecución de obra, el cual deberá presentarse en documento Excel, contemplando todas las actividades del presupuesto, incluyendo la obligación de presentación del personal mínimo que deberá aportarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y antes de la orden de inicio'.	
1.3	DIGITAR EL VALOR TOTAL DE LA OFERTA CON AU INCLUIDO	
1.3.1	FORMULARIO No. 1 – PROPUESTA ECONOMICA	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMULARIO No. 1 – PROPUESTA ECONOMICA)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMULARIO No. 1 – PROPUESTA ECONOMICA'.	
1.4	Documentos para la acreditación de los factores de desempate	
1.4.1	Documentos que acrediten los factores de desempate Decreto 1860 de 2021 (Ver condiciones establecidas en la invitación)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documentos que acrediten los factores de desempate Decreto 1860 de 2021 (Ver condiciones establecidas en la invitación))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documentos que acrediten los factores de desempate Decreto 1860 de 2021 (Ver condiciones establecidas en la invitación)'.	