## INFORME DE SUPERVISIÓN No. 11

Cartagena de indias, 06 de Marzo de 2023

AL: Capitán de Navío (R)
**ATALIBAR HERNANDEZ MURILLO**
Director Regional Caribe

Con toda atención me permito enviar al señor Capitán de Navío (R) Atalibar Hernandez Murillo, Director de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Caribe, el informe de supervisión No. 11 del contrato No. 005-024-2022, correspondiente al periodo del 1 al 28 de Febrero de 2023, de acuerdo con la siguiente información:

### 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

**CONTRATO No. 005-024-2022**

**CONTRATISTA: W&L SOLUCIONES**

**OBJETO:** SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES (IMPRESORA, SCANNER Y FOTOCOPIAS) A TODO COSTO PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL CARIBE

**VALOR DEL CONTRATO: 18.341.235,72**

**PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: 31 de Marzo de 2023**

**MODIFICACIONES: SI ___x___ NO _____, Prorroga hasta el 31-03-2023 y adicion de $ 3.736.235,72 por vigencias futuras.**

### 2. CONTROL DE OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

| NUMERAL | OBLIGACION | ENTREGABLE | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | ENE | FEB | MAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8.1 | Proveer a su costo todos loselementos necesarios para el cumplimiento de la invitación | | | | x | x | | | | | | | | |
| 8.2 | Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en la invitación | | | | x | x | | | | | | | | |
| 8.3 | Facilitar las funciones del supervisor designado y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual | | | | x | x | | | | | | | | |


AGENCIA LOGISTICA FUERZAS MILITARES — La unión de nuestras Fuerzas

Rad No 2023-14040-001347-2
Fecha 07/03/2023 08:02:24 AM Us Rad Jesica Fuent
Destino: REGIONAL CARIBE
Remitente: Filadelfo Alejandro Arroyo Jimenez
Fecha Actual: 07/03/2023 08:02:34 AM
Empresa: AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS M

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8.4 | Responder en los plazos que la AGENCIA LOGÍSTICA establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen | | | | x | x | | | | | | | | |
| 8.5 | Obrar con lealtad y buena fe,evitando dilaciones y trabas | | | | x | x | | | | | | | | |
| 8.6 | Firmar las actas de recibo a satisfacción y de liquidación del objeto contractual | | | | x | x | | | | | | | | |
| 8.7 | Aceptar en la Plataforma Transaccional SECOP II, el contrato digital y cargar la facturación | | | | x | x | | | | | | | | |

A la fecha no se registran novedades en el cumplimiento de las obligaciones, el funcionamiento de los equipos suministrados es óptimo y cuentan con insumos para imprimibles.

## 3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

| N° | TIPO | DESCRIPCIÓN | TRATAMIENTO | RESPONSABLE | PERIODICIDAD |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | OPERACIONAL | INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL DELAS OBLIGACIONES | GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO | SUPERVISOR | EN LA PERIODICIDAD SEÑALADA |
| 2 | ECONOMICO | PRESENTACIÓN DE OFERTAS ARTIFICIALEM NTEBAJAS | ANALIZAR ESTUDIO DE MERCADO QUE DEMUESTRE SI LOS PRECIOS SON ARTIFICIALMENTE BAJOS Y DE SER ASI REQUERIR AL PROPONENTE PARA QUE EXPLIQUE Y DEMUESTRE PORQUE SOSTIENE ESOS PRECIOS. EN LA EJECUCIÓN SE DEBERÁ HACER EXIGIBLE LA ENTREGA DEL BIEN O SERVICIO DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES TECNICAS REQUERIDAS | COMITE EVALUADOR RESPECTIVO | PREVIO A LA ADJUDICACIÓN |
| 3 | OPERACIONAL | INCUMPLIMIENTO DELAS ESPECIFICACIONE S TÉCNICAS DE LFORMULARIO DE LA INVITACIÓN PÚBLICA | GARANTIA DE CALIDAD DEL SERVICIO / DECLARACIÓN E IMPOSICIÓN MULTA POR EL INCUMPLIMIENTO EN LA ESPECIFICACIÓN (ES) TÉCNICAS PREVIO DEBIDO PROCESO | CONTRATISTA | EN LA PERIODICIDAD SEÑALADA |

## 4. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION: (seguimiento técnico, administrativo, y jurídico)

No aplica

## 5. CONTROL DE PAGO

| PROCESO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN FINANCIERA | | | | | | | |
| AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES | TITULO<br>CONTROL DE PAGOS | Código: GF-FO-35<br>Versión No. 02<br>Fecha: 18 | | Página: 1 de 1<br>11 | | 2022 | |

| DATOS DEL CONTRATO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONTRATO No. | 005-024-2022 | No. Registro Presupuestal/Fecha | | | | | |
| No. De la Negociacion de BMC No. | | RP - ACTUAL No. | 1623 | VALOR | 3.736.235,72 | FECHA | 03/01/2023 |
| | | RP - RESERVA No. | | VALOR | | FECHA | |
| Nombre Contratista: | W&L SOLUCIONES (William Valderrama Torres) | | | | | | |
| **Nombre de quien entrega el bien o servicio:** | N/A | | | | | | |
| OBJETO DEL CONTRATO | SERVICIO DE ARREDAMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES(IMPRESORAS ,SCANNERY FOTOCOPIA) A TODO COSTO PARA LA GENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL CARIBE | | | | | | |

| PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Plazo de Ejecución: | | Fecha Inicial | | Fecha Prorrogada | | Valor Adición | |
| 31/03/2023 | | 01/01/2023 | | 31/03/2023 | | 3.736.235,72 | |
| Presupuesto con cargo a ALFM: | | SI | X | NO | | | |
| Con cargo al (los) contrato(s) interadministrativo(s) No. /Convenio u otras | | N/A | | | Plazo de Ejecucion: | N/A | |
| Celebrado(s) con: | N/A | | | | | | |

| INFORMACIÓN FINANCIERA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| VALOR DEL CONTRATO - INCLUIDA LAS ADICIONES POR RUBRO PRESUPUESTAL (POSICIÓN DEL CATÁLOGO DE GASTO) | RUBRO PRESUPUESTAL (POSICIÓN DEL CATÁLOGO DE GASTO) | VALOR EJECUTADO | VALOR FACTURADO | VALOR AMORTIZAR | VALOR A PAGAR | SALDO POR EJECUTAR |
| 14.498.101,00 | A-02-02-02-007-003 | 13.118.000,00 | 746.751,00 | 0,00 | 746.751,00 | **633.350,00** |
| 3.843.072,71 | A-05-01-02-007-003 | 1.486.937,99 | 459.405,00 | 0,00 | 459.405,00 | **1.896.729,72** |
| **TOTAL** **18.341.173,71** | | **14.604.937,99** | **1.206.156,00** | **0,00** | **1.206.156,00** | **2.530.079,72** |

| VALOR ANTICIPO PACTADO | VALOR AMORTIZADO | VALOR AMOTIZAR | SALDO PENDIENTE POR AMORTIZAR |
|---|---|---|---|
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| NUMERO DE TRÁMITE DE PAGO No. 10 | | | |
|---|---|---|---|
| FACTURA No. | FECHA FACTURA | USO PRESUPUESTAL (DETALLAR POR CADA USO ASIGNADO) | VALOR DE LA FACTURA (POR USOS PRESPUESTALES) |
| FE469 | 11/02/2023 | A-02-02-02-007-003 | 746.751,00 |
| FE470 | | A-05-01-02-007-003 | 459.405,00 |
| SUBTOTAL (POR USOS) | | **A-02-02-02-007-003** | **746.751,00** |
| | | **A-05-01-02-007-003** | **459.405,00** |
| TOTAL | | | **1.206.156,00** |

| ADICIÓN RP FECHA (SI APLICA) | | | |
|---|---|---|---|
| FACTURA No. | FECHA FACTURA | USO PRESUPUESTAL (DETALLAR POR CADA USO ASIGNADO) | VALOR DE LA FACTURA (POR USOS PRESPUESTALES) |
| | | 0,00 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 |
| SUBTOTAL (POR USOS) | | | |
| TOTAL | | | |

Porcentaje cumplimiento Avance 86.21 %

Demora 0%

## 6. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

No aplica

## 7. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

El personal técnico suministrado para la instalación de equipos es óptimo para el desarrollo de las tareas pactadas dentro del contrato.

Se informa que se recibe

## 8. INFORMACIÓN AIU (Cuando aplique)

Ninguna

## 9. RECOMENDACIONES

**Nota:** Se deja constancia que durante la implementación del nuevo formato control de pagos se evidenció que el control que se llevaba de cada rubro tiene diferencias con el que lleva el grupo de financiera.

Cordialmente,

**TSD Filadelfo Arroyo Jimenez**
Supervisor del contrato No. 024 de 2022