

 Duitama <i>Capital Carretera de Bogotá</i> NIVEL CENTRAL	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: R- GJ-007
		Fecha Aprobación: 02-05-2011
	ACTA DE RECIBO FINAL	Versión: 2
		Página 1 de 6

En Duitama, a los 18 días del mes de enero de 2023, los abajo firmantes se reunieron en las instalaciones de la secretaría de Hacienda del Municipio de Duitama, con el fin efectuar el recibo final y dar por terminado el Contrato de Prestación de Servicios que a continuación se relaciona.

DATOS DEL GENERALES

TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	Contrato de prestación de Servicios No. CCS-20220142
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO TECNOLÓGICO PARA LA GESTIÓN OPERATIVA DE LOS TRÁMITES ASOCIADOS AL RUNT MEDIANTE LA SISTEMATIZACIÓN. APOYO A LA IMPRESIÓN DE LICENCIAS, TARJETA Y ESPECIES VENALES DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS QUE OFRECE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE DUITAMA.
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
CONTRATISTA	LA CIVICA IMPRESORES S.AS.
NIT. No.	800253313-8
REPRESENTANTE LEGAL	ORLANDO JAUREGUI RUBIO
C.C. No.	8.700.133 de Barranquilla.
RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.008.25 Sistematización Tránsito/ RP Libre destinación.
VALOR DEL CONTRATO	CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$50.000.000,00).
DURACIÓN DEL CONTRATO	ONCE (11) MESES, A PARTIR LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR LA VIGENCIA DE 2022.
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	28 DE ENERO DE 2022. ✓
FECHA DE INICIO	28 DE ENERO DE 2022. ✓
FECHA DE SUSPENSIÓN 1	27 DE DICIEMBRE 2022 ✓
FECHA DE REINICIO 1	30 DE DICIEMBRE 2022 ✓
FECHA DE SUSPENSIÓN 2	30 DE DICIEMBRE 2022 ✓
FECHA DE REINICIO 2	18 DE ENERO 2023 ✓
FECHA DE TERMINACIÓN	18 DE ENERO DE 2023. ✓
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	CUMPLE ✓
NOMBRE DEL SUPERVISOR	CESAR ELISEO SILVA PEREZ- Secretario de Tránsito y Transporte. ✓

Nota: Si el contrato fue objeto de adiciones y/o prorrogas o suspensiones, agregar más filas para complementar la información

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

 NIVEL CENTRAL	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: R- GJ-007
		Fecha Aprobación: 02-05-2011
	ACTA DE RECIBO FINAL	Versión: 2
		Página 2 de 6

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO PACTADO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO ENTREGADO * 1	CUMPLE/NO CUMPLE
1	Prestar los servicios de apoyo tecnológico para el procesamiento de datos a la Secretaría de Tránsito y Transporte de Duitama de acuerdo al objeto de la contratación mediante el uso de un software para el almacenamiento y actualización de la información expedición de liquidaciones de trámites y servicios, generación de facturación electrónica de acuerdo a los conceptos solicitados por los usuarios, cargue de información y digitalización de expedientes.	<p>Durante el periodo se realiza proceso de actualización, cargue de trámites diarios RNA aprobados en HQ-RUNT, se apoyó la actualización y verificación de la información de acuerdo a los expedientes para atender la solicitud de 1085 Certificados de tradición en CIVITRANS; el módulo de liquidación se parametriza, se continua el proceso de pruebas de generación de liquidaciones de manera paralela a las expedidas por el sistema de información Sysman.</p> <p>Se habilitó interfaz en Sysman para cargar mediante archivo plano generado desde CIVITRANS de la información de liquidación.</p> <p>Se apoyó el proceso de escaneo de expedientes automotor, realizando escaneo de 2.750 Expedientes.</p>	CUMPLE
2	El contratista en calidad de prestador de servicio se obliga para con la Secretaría de Tránsito y Transporte de Duitama a instalar, configurar y poner en funcionamiento el sistema de información o software el cual debe contar con la homologación expedida por el RUNT, con sus respectivos soportes de derecho de autor y certificaciones de ley, bajo la modalidad de licenciamiento de uso para la sistematización y control en la trazabilidad de los procedimientos de los trámites y servicios, instrumentos de trabajo requeridos en los estudios previos como equipos, máquinas específicas para la realización de las actividades de la gestión operativa de la STTD.	<p>Durante el periodo se dispuso del sistema de información CIVITRANS - TRANSITO; el cual está homologado por el RUNT y con registro de derechos de Autor y propiedad intelectual a nombre de LA CIVICA IMPRESORES.</p> <p>Desde el inicio del contrato se dispuso de todos los equipos y elementos para la ejecución del contrato y fueron entregados e instalados y están a disposición de la STTMD</p>	CUMPLE
3	Disponer de una aplicación o software para la atención de usuarios mediante el servicio de agendamiento o turnos, de manera organizada y sistemática en pro de reducir las aglomeraciones y la posible propagación del Coronavirus Covid-19	Se dispuso de los quipos y la aplicación CIVITURNOS para la atención de usuarios mediante turnos, durante el periodo se asignaron 18.486 turnos.	CUMPLE
4	Apoyar la actualización tecnológica de equipos (computadores, impresoras, escáner, equipos biométricos para interactuar con el HQ-RUNT) de acuerdo a la necesidad del área de trámites y servicios del organismo de tránsito.	Se entregaron en calidad de comodato los equipos relacionados en el Acta de entrega No. 001-2022, Cumpliendo las especificaciones técnicas del proceso contractual.	CUMPLE
5	Instalar, configurar, actualizar y realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos dispuestos	Los equipos instalados, configurados para el inicio del contrato no requirieron mantenimiento preventivo ni correctivo	CUMPLE

	para para cumplir las actividades del contrato servidor, impresoras, escáner, computadores, equipos biométricos.	durante el proceso.	
6	Apoyar la expedición de las licencias de tránsito para los trámites aprobados, relacionados con el Registro Nacional Automotor RNA, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.	Se apoyó la expedición de licencias de tránsito para atender las solicitudes de trámites del registro nacional automotor - RNA de acuerdo a la demanda. Durante el periodo se apoyó la expedición de 5.200 Licencias de Tránsito.	CUMPLE
7	Apoyar la expedición de licencias de conducción para los trámites aprobados relacionados con el Registro Nacional de Conductores- RNC, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.	Se hizo entrega de licencias de conducción para atender las solicitudes de trámites del registro nacional de Conductores- RNC de acuerdo a la demanda. Durante el periodo se apoyó la expedición de 8.100 Licencias de Conducción.	CUMPLE
8	Apoyar la expedición de las tarjetas de registro para los trámites aprobados, relacionados con el Registro Nacional de Remolques y semirremolques- RNRYS, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.	Se hizo entrega de las Tarjetas de Registro para atender las solicitudes de trámites del registro nacional de Remolques y Semirremolques - RNRYS de acuerdo a la demanda. Durante el periodo se apoyó la expedición de 1.097 Tarjetas de Registro RNRYS.	CUMPLE
9	Apoyar la expedición de las tarjetas de registro para los trámites aprobados, relacionados con el Registro Nacional de Maquinaria Amarilla industrial de construcción y autopropulsada- RNMA, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.	No se requirió la atención de trámites. del Registro Nacional de Maquinaria Amarilla industrial de construcción y autopropulsada- RNMA	CUMPLE
10	Apoyar la expedición de las tarjetas de operación para los trámites aprobados, relacionados con el Registro Nacional de Empresas de Transporte- RNET del parque automotor de servicio público de pasajeros individual, colectivo y mixto de la jurisdicción del organismo de tránsito de Duitama, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.	La Secretaría de Tránsito y Transporte del Municipio de Duitama hace entrega del diseño definitivo de las tarjetas de Operación a implementarse en la entidad y se procedió a realizar la parametrización en CIVITRANS. Se hizo entrega de las Tarjetas de Operación para atender las solicitudes de trámites Registro Nacional de Empresas de Transporte- RNET del parque automotor de servicio público de pasajeros individual, colectivo y mixto de la jurisdicción del organismo de tránsito de Duitama, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios. Durante el periodo se apoyó la expedición de 47 Tarjetas de Operación.	CUMPLE
11	Apoyar la expedición de placas de vehículos particular, público y oficial según características y especificaciones establecidas por el Ministerio de Transporte en la ficha técnica M.T-001 Placa Única Nacional, para los trámites aprobados, relacionados con el Registro Nacional Automotor-RNA,	Se apoyó la expedición de placas de rangos propios para vehículos de servicio particular y público, para atender las demandas de solicitudes de matrículas iniciales y reposiciones. Durante el periodo se apoyó la expedición de 1.366 Placas de vehículo, cumpliendo las especificaciones técnicas del MT-001.	CUMPLE

 NIVEL CENTRAL	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: R- GJ-007
		Fecha Aprobación: 02-05-2011
	ACTA DE RECIBO FINAL	Versión: 2
		Página 4 de 6

	conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.		
12	Apoyar la expedición de placas de vehículos particular, público y oficial para moto y motocarros según características y especificaciones establecidas por el Ministerio de Transporte en la ficha técnica M.T-001 Placa Única Nacional, para los trámites aprobados, relacionados con el Registro Nacional Automotor-RNA, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.	Se apoyó la expedición de placas de rangos propios para vehículos de motocicleta, para atender las demandas servicio particular y público clase de solicitudes de matrículas iniciales y reposiciones. Durante el periodo se apoyó la expedición de 90 Placas de vehículo clase moto, cumpliendo las especificaciones técnicas del MT-001.	CUMPLE
13	Apoyar la expedición de placas de remolques y semirremolques para los trámites aprobados, relacionados con el Registro Nacional de Remolques y semirremolques-RNRYS, conforme a la demanda del servicio solicitada por los usuarios.	Se apoyó la expedición de placas de rangos propios para remolques y semirremolques, para atender las demandas de solicitudes de registro inicial y reposiciones. Durante el periodo se apoyó la expedición de 399 Placas de Remolques y Semirremolques.	CUMPLE
14	Disponer de tarjetas pres impresas o láminas PVC, con rangos habilitados y asignados al organismo de tránsito de Duitama, insumos como cintas, laminadores, hologramas, e impresora homologada por el RUNT S.A. la personificación de licencias de conducción, licencias de tránsito, tarjetas de registro y tarjetas de operación que cumplan con todas las características especificaciones técnicas establecidas por el Ministerio de Transporte y conforme a la demanda realizada por usuarios del organismo de tránsito.	Se hizo entrega de las Tarjetas Pre-impresas con rangos habilitados en el RUNT para la STTMD, insumos como cintas de color y negra, laminadores, hologramas y una impresora Homologada por el RUNT para la personificación de las licencias de tránsito, licencias de conducción y Tarjetas de registro.	CUMPLE
15	Realizar la entrega de la información almacenada en la base de datos del software implementado de acuerdo a la siguiente estructura: Vehículos, Trámites, propietarios, prendas, medidas cautelares, licencias de conducción, liquidaciones o facturas expedida con identificación, fechas de pago, conceptos y valores, digitalizada en formato cvs para que quede almacenada en el servidor de acuerdo a lo que defina el supervisor del contrato.	Se recibió la información del parque automotor de la Secretaría de tránsito y Transporte del Municipio de Duitama e inició proceso de análisis de la información para identificar la calidad de la migración y se estableció que es necesario realizar actualización de toda la información bajo los criterios de las tablas paramétricas RNA establecidas por el Ministerio de Transporte de manera que le garantice a la entidad información íntegra y compatible con el RUNT.	CUMPLE
16	Realizar capacitación a los funcionarios de la secretaria de tránsito y transporte de Duitama que interactuaran con el software y/o aplicaciones implementadas.	La Cívica Impresores dispuso de personal en sitio para el apoyo y atención de manera continua a funcionarios y ciudadanos en la interacción con la aplicación de CIVITURNOS.	CUMPLE

 Duitama Capital Carretera de Bogotá	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: R- GJ-007
	ACTA DE RECIBO FINAL		Fecha Aprobación: 02-05-2011
			Versión: 2
			Página 5 de 6
NIVEL CENTRAL			

17	Disponer del personal con experiencia específica en la administración del software y/o aplicaciones implementadas para soporte técnico y operativo al desarrollo de las actividades operacionales en sitio, así como una mesa de ayuda para atender las fallas, contingencias y los requerimientos de actualización de las aplicaciones.	La Cívica Impresores S.A.S, durante el periodo dispuso de tres (3) personas, un profesional en Ingeniería de sistemas, un tecnólogo en sistemas y un técnico administrativo, para atender en sitio las solicitudes y soporte requeridos en el desarrollo de las actividades operacionales en sitio. De igual forma estuvo disponible la mesa de ayuda para escalar los requerimientos complejos.	CUMPLE
18	Apoyar las solicitudes de información, Reportes e informes de acuerdo al objeto contractual.	Durante el periodo se apoyó la atención de 1.875 solicitudes de trámites que fueron validados y aprobados en HQ-RUNT.	CUMPLE
19	Apoyar las estrategias de mercadeo y publicidad del área de trámites y servicios de la Secretaría de tránsito y Transporte del municipio de Duitama.	Se estructuró esquema de pendón informativo sobre trámites y servicios, se entrega a la Secretaría de Tránsito información para diseño, una vez fue diseñado se apoyó la impresión en gran formato y se instaló en la parte externa de la portería. Se proyectó en el televisor de Civiturnos, material informativo sobre trámites y servicios.	CUMPLE
20	Realizar la Interfaz entre el software contratado Y el Software SYSMAN sin costo adicional, para el envío de datos de los derechos de tránsito al área de contabilidad de la secretaria de Hacienda según estructura definida por Sysman.	Durante el periodo y de acuerdo a compromisos de la reunión entre Alcaldía, Sysman y Cívica Impresores no se recibe respuesta por parte de Sysman para el desarrollo de la interfaz que se requiere para el envío de datos de los derechos de tránsito al área de contabilidad. La propuesta en reunión fue estructurar un reporte de cargue por archivo plano o desarrollar una web service. Se habilitó interfaz en Sysman para cargar archivos planos de recaudo y liquidación que se generen desde Civitrans.	CUMPLE
21	Deberá contratar la conectividad de internet para su plataforma.	Se realizó la conexión del servicio de internet para Civiturnos y soporte de Civitrans.	CUMPLE
22	Las demás obligaciones especiales relacionadas con el objeto contractual.	Se apoyó a la Secretaría de Tránsito para la fabricación de 217 placas que estaban pendientes por entregar a los usuarios de trámites de la vigencia 2021 y enero de 2022.	CUMPLE

*1: Cuando se trate de contratos de suministro o compra adicionalmente al cumplimiento de especificaciones técnicas, el supervisor deberá hacer una pequeña descripción estableciendo cantidad recibida, marca, serie, modelo, color, etc., Para los demás contratos verificar cumplimiento de especificaciones técnicas.

*Cuando se trate de bienes con garantías de fabricante el supervisor deberá verificar que las mismas tengan como beneficiario al Municipio de Municipio de Duitama.

Nota: En contratos de Prestación de Servicios y en los demás que se pacten actas parciales, la presenta acta reemplazará la última acta parcial.

Si se tramita desembolso, diligenciar este espacio: (Dependerá de la forma de pago establecida en la minuta contractual)

Se autoriza desembolso: SI ☒ NO ☐

VALOR DEL DESEMBOLSO: UN MILLON CIENTO VEINTISIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$1.127.500)

El desembolso autorizado está sujeto a la suscripción del acta de liquidación?: SI ☒ NO ☐

REEVALUACIÓN PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

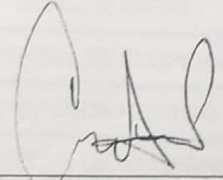
ITEM	CALIFICACIÓN
Cumplimiento y oportunidad en la entrega -Hasta el 35%	35%
Calidad del Servicio o Producto- Hasta el 35%	35%
Cumplimiento de Garantías y demás documentación- Hasta el 30%	30%
CALIFICACIÓN TOTAL	
De acuerdo al puntaje obtenido, la calificación corresponde a:*	
No cumple 0 y 40%	
Cumple parcialmente entre el 41 y 79%	
Cumple Satisfactoriamente - Igual o Mayor a 80%	T

* (T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

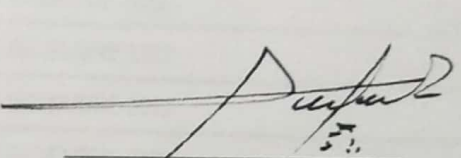
OBSERVACIONES: El contratista deja constancia que teniendo en cuenta que el contrato en mención cuanta con una cuantía indeterminada, la cual es determinable de acuerdo al número de trámites de tránsito realizados respecto de los cuales se debería reconocer un valor unitario en UVT de acuerdo a las especificaciones técnicas y los valores consignados en el contrato y todos los documentos que hacen parte integral del mismo; se procederá a realizar reclamación prejudicial, pues las actividades ejecutadas en el contrato se determinan en un valor de trescientos noventa y ocho millones doscientos noventa y cinco mil pesos m/cte(\$398.295.000).

(Derivadas de la ejecución del objeto contractual)

En constancia se firma por los que en ella intervinieron.


CESAR ELISEO SILVA PEREZ
C.C No. 74.380.687 DE DUITAMA

EL SUPERVISOR


ORLANDO JAUREGUI RUBIO
C.C No 8.700.133 DE BARRANQUILLA
LA CIVICA IMPRESORES S.A.S

EL CONTRATISTA