**INFORME PARCIAL** [X] **INFORME FINAL** [ ]

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:

**1.1. INFORME No. 03**

**1.2. PERÍODO DEL INFORME**

**(**Del) Día: **01** Mes: **02** Año: **2023** (Al) Día **28** Mes **02** Año **2023**

**1.3. CONTRATO:** No. **FGN-REC-0029-2022** de fecha **01/11/2022**
(dd/mm/aaaa)

**1.4. OBJETO:** "El **ARRENDADOR** se obliga para con el **ARRENDATARIO** a entregarle a título de arrendamiento un inmueble ubicado en la calle 30 No. 6-42/52, en la ciudad de Pereira Risaralda. Este inmueble se identifica con los folios de matrícula inmobiliaria No. 290-69282, 290-64762 y 290-64763, de la oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Pereira, cuyos linderos se describen en la Escritura Pública No. 1408 de 28 de junio de 1972 Notaría Segunda de Pereira, la que forma parte integral de este contrato"

**1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA:** FERNANDO ALBERTO RESTREPO FRANCO

**1.6. CÉDULA O NIT:** 10.124.746

**1.7. CORREO ELECTRÓNICO:** fernandorestrepo0520@gmail.com

**1.8. DIRECCIÓN:** Carrera 8 # 21–32 Piso 9 apto 9 B Edificio Colombia – Pereira

**1.9. TELÉFONO:** 3316940
311 700 83 44 - 3187951502

**1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN**

| No. ACTA | FECHA SUSCRIPCION DE ACTA SUSPENSIÓN | INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO | FECHA SUSCRIPCION ACTA DE REANUDACIÓN | FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

**1.11. FECHA DE INICIO:** Día 01 Mes Noviembre Año 2022

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Requisitos de ejecución del contrato:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Suscripción del contrato | X | Registro presupuestal | X |
| Aprobación de garantía | | Acta de Inicio | X |

**1.12. FECHA TERMINACIÓN*: (Aplica solo para el informe final)***

Día _____ Mes_____ Año_____

## 2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

**2.1. NOMBRE DEL SUPERVISOR:** ALEJANDRO ANTONIO GIL BUITRAGO

| | |
|---|---|
| **2.2. DEPENDENCIA:** Bienes, Soporte y Apoyo Administrativo | **2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO** 60 – 6 – 3515117 EXT. 62287 |

**2.4. CORREO ELECTRÓNICO:** alejandro.gil@fiscalia.gov.co

**2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S):** N/A

| | |
|---|---|
| **2.6. DEPENDENCIA:** _____ | **2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO** _____ |

**2.8. CORREO ELECTRÓNICO:** _____

## 3. RESUMEN FINANCIERO

**3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:** Es hasta por la suma de CIENTO NOVENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($196.833.496.oo), incluido IVA y todos los costos directos e indirectos. (Vigencia 2022: $24.075.436; Vigencia 2023: $146.567.620; Vigencia 2024: $26.190.440)

**3.2. VIGENCIAS FUTURAS:** SÍ [X] NO [ ]

***Cuadro 1 - Vigencias Futuras***

| AÑO | NUMERO | VALOR |
|---|---|---|
| **2022** | **1322** | **$172.758.060,oo** |
| TOTAL | | **$172.758.060,oo** |

***(Agregar tantas filas como se requieran)***

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

## 3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

***Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal***

| No. De CDP | Fecha de expedición de CDP |
|---|---|
| **9422** | **31/05/2022** |
| **1323** | **02/01/2023** |

***(Agregar tantas filas como se requieran)***

## 3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

***Cuadro 3 – Registro Presupuestal***

| No. De Registro Presupuestal | Fecha de expedición de Registro Presupuestal |
|---|---|
| **329322** | **01/11/2022** |
| **1323** | **02/01/2023** |

***(Agregar tantas filas como se requieran)***

**3.5. CESIÓN:** SÍ [ ] NO [X] Día _____ Mes _____ Año _____

**3.6. RESUMEN HISTÓRICO** ***(Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)***

***Cuadro 4 - Resumen Histórico***

| FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa) | VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique) | VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA | VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME | SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 01/12/2022 | **$196.833.496.oo** | **$ 0,00** | **$24.075.435.02** | **$172.758.060,98** |
| 12/01/2023 | **$196.833.496.oo** | El 26/12/2022 se liberó saldo **$0,98** | | **$172.758.060,00** |
| 12/01/2023 | **$196.833.496.oo** | **$24.075.435.02** | **$12.037.717.51** | **$160.720.342,49** |
| 13/02/2023 | **$196.833.496.oo** | **$36.113.152.53** | **$12.037.717.51** | **$148.682.624,98** |

***(Agregar tantas filas como se requieran)***

## 4. OTROS ASPECTOS

**4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN:** N/A

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

## 4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%)

24,46 %

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /( VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

## 4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%)

25 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

## 4.4. PERSONA NATURAL

***Cuadro 5 – Persona Natural***

| OBLIGACIONES | NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | Recibo de pago seguridad social integrado # 25459345 |

***(Si no aplica colocar N/A)***

## 4.5. PERSONA JURÍDICA

La certificación firmada: N/A

## 5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Con oficio No. SGC–31120–136 del 17/11/2022, se notifica al suscrito, la supervisión del contrato **FGN-REC-0029-2022, con fecha de inicio 01/11/2022, anexando copia digital del contrato, registros presupuestales de compromiso y vigencias futuras y certificación bancaria.**

El objeto contractual se ha cumplido de conformidad, las partes han dado cumplimiento al contrato de arrendamiento **FGN-REC-0029-2022**, ya que el inmueble se ha ocupado permitiéndose la prestación del servicio de la entidad en la sede de Infancia y Adolescencia

y la Entidad procede en consecuencia con el trámite de pago del canon de arrendamiento de acuerdo a disponibilidad de PAC y a la factura presentada por el contratista

***Cuadro 6 – Concepto del Supervisor***

| ASPECTOS A VERIFICAR | SÍ | NO | EXPLIQUE | N/A |
|---|---|---|---|---|
| El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas | | | Se trata de un contrato de arrendamiento | X |
| El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato. | | | | X |
| El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato | | | | X |
| Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado | X | | | |
| Los bienes fueron ingresados al almacén | | | | X |
| Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato. | | | | X |
| Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción. | | | | X |
| Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados. | | | | X |
| Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato | | | | X |
| Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato | | | | X |
| (*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato | | X | | |

***(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)***

Si su respuesta es “SÍ” al último punto (*), explicar:

- Recibo a satisfacción en formato del proceso de Gestión Financiera FGN-AP06-F-18, versión 02, correspondiente al período febrero de 2023
- Factura de venta # FEV-86 del 01/02/2023
- RPC **1323** del 02/01/2023
  Recibo de pago seguridad social integrado # 25459345

**INFORMES ANEXOS: SI** [ ] **NO** [X] **N/A** [ ]

Tipo y detalle del informe: _____

_____

_____

**5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ"** SÍ [X] NO [ ]

**JUSTIFIQUE SU RESPUESTA:**

Inmueble en buenas condiciones, para el funcionamiento de la Unidad de Infancia y Adolescencia de la Fiscalía General de la Nación, Seccional Risaralda

## 6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No._____ y que a continuación se describen:

***Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes***

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UND DE MEDIDA | CANT. CONTRATADA | CANT. EJECUTADA |
|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

***(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)***
***(si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)***

## 7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el **Contrato FGN-REC-0029-2022** del 01/11/2022
(dd/mm/aaaa)

**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

## 8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final)*

MALO [ ] REGULAR [ ] BUENO [ ]

**JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN:** ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***

_____

_____

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

**OBSERVACIONES:** Se liberó saldo del contrato al 26 de diciembre de 2022 por valor de $0,98

**FIRMA RESPONSABLES**



Supervisor

| **NOMBRE** ALEJANDRO A. GIL BUITRAGO | **CÉDULA** 10.116.175 |
|---|---|

**CIUDAD Y FECHA:** Pereira, 13/02/2023
(dd/mm/aaaa)

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Proyectó:** | **Nombre:** | **Edna Eliana Castillo Victoria** | **Cargo:** | **Secretario Administrativo I** | **Correo electrónico:** | edna.castillo@fiscalia.gov.co |
| **Revisó:** | **Nombre:** | **Alejandro Antonio Gil Buitrago** | **Cargo:** | **Profesional de Gestión II** | **Correo electrónico:** | alejandro.gil@fiscalia.gov.co |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada