ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número **02**	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.1685.2022	
Nombre completo del contratista: RUBEN DARIO YEPES GIRALDO	
Documento de identificación: 1´143.976.652 DE CALI	
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A FAVOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ago/2022	Fecha terminación 30/nov/2022
Modificación(es) al contrato: N° 4143.010.26.1.1685.2022	
Suspensión:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veinticinco millones doscientos setenta mil pesos M/cte ($25.270.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.270.000	$5.054.000	$5.054.000	$15.162.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1049185340 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1678508206 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 29/Sep/2022 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Concepto Supervisor:

1. Acompaño e hizo seguimiento a las actividades de generación de espacios motivacionales con los estudiantes de cada una de las sedes educativas asignadas, acerca de la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida. Evidenciado en Informe descriptivo zonal de charlas motivacionales con estudiantes y asistencia.
   Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/11rwMVSddp_PuJOyBu1SIqLMXolt0UN-q?usp=sharing

https://docs.google.com/spreadsheets/d/15uR6uuS3EMil8ve4_kYy-ozQDBYdMogjrJCH5NUQ_ss/edit#gid=824794769

2. Acompaño e hizo seguimiento a las actividades de generación de espacios motivacionales con las familias y/o acudientes y/o cuidadores, acerca de la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida. Evidenciado en informe descriptivo zonal de charlas motivacionales con familias y asistencias.
   Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/11rwMVSddp_PuJOyBu1SIqLMXolt0UN-q?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/15uR6uuS3EMiI8ve4_kYy-ozQDBYdMogjrJCH5NUQ_ss/edit#gid=824794769

3. Acompaño e hizo seguimiento a las actividades asociadas a la orientación socio ocupacional a estudiantes de 10 y 11 de las sedes educativas asignadas, para fortalecer la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida. Evidenciado en informe descriptivo zonal de charlas con estudiantes de grado 10 y 11 y asistencia.
   Evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/11rwMVSddp_PuJOyBu1SIqLMXolt0UN-q?usp=sharing

https://docs.google.com/spreadsheets/d/15uR6uuS3EMiI8ve4_kYy-ozQDBYdMogjrJCH5NUQ_ss/edit#gid=824794769

4. Respondió peticiones de la comunidad educativa ante la secretaría de educación, en el marco del acompañamiento que se brinda a estudiantes, familias y establecimientos educativos. Evidenciado en Formato con respuesta de la petición realizada

   Evidencias:
   https://drive.google.com/drive/folders/1dau9ZnOv5F1osmDWJZeRuRtswti9vuLf?usp=sharing

5. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental. Evidenciado en Archivo en mapa de navegación Matriz de revisión de informes.

   Evidencia:
   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SY1MRpGmqiIYSb2VeH27CeJrrwtWngRVkP9Dl-nMKq0/edit#gid=1366291925

6. Presentó el informe de gestión parcial y final de la zona educativa según orientaciones de la supervisión. Evidenciado en Certificado firmado de listado de aprobación de dx de convivencia de las IES del primer semestre del año 2022 y Consolidado de seguimiento del dx.

   Evidencia:
   https://drive.google.com/drive/folders/1KFINs_2_9Qdll8y9PX6pQmdvbWLJ6unP

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Genero acciones para responder a otras necesidades que se deriven del acompañamiento a familias y estudiantes. Evidenciado en Matriz Excel RASP completamente diligenciada y confirmada la información descargada de la plataforma.

   Evidencia:
   https://drive.google.com/drive/folders/1UgD8XrMOTvk39Qf9WeaUPuXQ74mlXTnc

8. Participar en los diferentes comités, grupos de trabajo y reuniones a las cuales sea convocado desde la Secretaría de Educación de Cali. Evidenciado en Programación de actividades mensual con: Cronograma de las reuniones zonales, Revisión de los informes técnicos y de supervisión, Visitas a las IEO.

   Evidencia:
   Reuniones con la supervisión:
   https://drive.google.com/drive/folders/1KY9X- n0kN5FwrapqcABMLdd2eT7nhgzs?usp=sharing
   Jornadas de inducción / orientación general:
   https://drive.google.com/drive/folders/17ssHYSEo9mDiJGWusV4TvF6bdgSFUAhX?usp=sharing
   Reuniones de coordinación:
   https://drive.google.com/drive/folders/1buIHTPGCMTTcNr8pBQskkQigs23D_4gR?usp=sharing
   Reuniones zonales:
   https://drive.google.com/drive/folders/1a1BU05ziebFXhsh_xi_KSz-2szsrG5iD

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo :

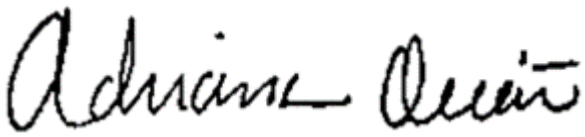
Observaciones al informe técnico: N/A

9. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

10. FIRMAS RESPONSABLES



_____

Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 05 de Octubre de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.