

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL "SIGI" SOLICITUD DE PERSONAL DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FO-GTH-29	
		Versión:	2
		Fecha:	02/03/2020

FECHA DE SOLICITUD: Yumbo, 24 FEB 2023

PROCESO SOLICITANTE: DIRECCION TECNICA

Requiere 01 persona (s) que cumpla (n) con el siguiente perfil:

ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
BACHILLER	DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA RELACIONADA

ACTIVIDADES A DESARROLLAR	
a. Realizar visitas de campo a predios viviendas y/o edificaciones relacionadas al Proyecto fortalecimiento de la calidad de hábitat de los ciudadanos de las comunas, mediante la construcción y/o mejoramiento del espacio público y su equipamiento en parques, zonas verdes y plazoletas en la zona urbana del municipio de Yumbo. b. Hacer registros fotográficos y/o escritos de las visitas de campo realizadas. c. Realizar encuestas a los beneficiarios de los programas del Instituto y entregar todos los documentos soporte de las labores encomendadas por el supervisor, en cumplimiento del objeto contractual y aquellos que sean prioridad y de uso exclusivo de la Entidad. d. Recibir, clasificar y organizar los documentos recaudados en el trabajo de campo, atendiendo los criterios del sistema de gestión documental de la Entidad, validando la calidad e idoneidad de los documentos y la información suministrada por la comunidad atendida o visitada. e. Cuando se le requiera, atender a los ciudadanos y beneficiarios de los programas de la entidad para la recepción de los diferentes documentos que estos deban aportar. f. Participar activamente en todas las actividades y eventos institucionales organizados por IMVIYUMBO, en las que se requiera su presencia y en las cuales se haga necesario el apoyo del personal de la Entidad para la logística de las mismas.	
LÍDER DEL PROCESO	JAIME YESID MANOSALVA CASADIEGO
FIRMA	