UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: SECAD - CAMAN

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: Marzo Año: 2023

CONTRATO N°: 174-00-A-COFAC-CODAF-2022

CONTRATISTA: Corporación De La Industria Aeronáutica Colombiana S.A. (CIAC S.A.)

VALOR DEL CONTRATO: $ 63.257.403.544,40

FORMA DE PAGO:

Para la vigencia 2022 $5.628.859.544,40

PRIMER PAGO: Para la vigencia 2022 (amarre) se realizará un PAGO ANTICIPADO por la suma de $5.628.859.544,40, con cargo al PAC del mes de DICIEMBRE 2022 Y/0 CUENTAS POR PAGAR 2022 PAGADERAS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2023, para iniciar las actividades relacionadas con la prestación del servicio.

Para los pagos de la vigencia 2023, es decir, la suma de $12.000.000.000.00, empezarán a efectuarse una vez se haya agotado en entregas de servicios el valor cancelado como pago anticipado.

Cabe aclarar que el pago anticipado es un pago efectivo del precio de forma que los recursos se integran al patrimonio del contratista desde su desembolso; corresponde a una parte de la remuneración que recibe por adelantado el contratista por su labor, y por lo tanto es un dinero que entra a su patrimonio, dejando de ser dinero público.

En razón a lo anterior el contratista deberá constituir dentro de la garantía única de cumplimiento el amparo de devolución del pago anticipado para cubrir los perjuicios generados por la no devolución total o parcial, del dinero entregado al contratista bajo título de pago anticipado. Dicho amparo debe estar vigente desde el desembolso del pago anticipado, hasta la liquidación del contrato o hasta que la Entidad Estatal verifique el cumplimiento de todas las actividades o la entrega de todos los bienes o servicios asociados al pago anticipado.

PARA LAS VIGENCIAS 2023, 2024, 2025 y 2026: Se cancelará con cortes mensuales los 20 de cada mes, siendo el penúltimo corte el 20 DE OCTUBRE de cada vigencia. Lo facturado desde el 21 DE OCTUBRE AL 20 DE DICIEMBRE de cada vigencia, se cancelará en diciembre de la vigencia y/o primer trimestre de la siguiente, una vez constituida las cuentas por pagar, se alleguen las facturas certificación de aportes parafiscales, actas de recibo a satisfacción parcial del servicio y se cumplan los trámites administrativos que haya lugar.

FECHA FIRMA: Día 23 Mes diciembre. Año 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: Servicios de mantenimiento programado (rutina) y mantenimiento no programado (no rutina) de las aeronaves, sistemas de armamento aéreo, servicios de ingeniería, certificación y calibración de los equipos y herramientas asignados a la Fuerza Aérea Colombiana.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 1.

FECHA DE FIRMA: Día 30 Mes diciembre. Año 2022.

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: se modifica el contrato, en el sentido de realizar recomposición presupuestal, de acuerdo con los antecedentes anexos del modificatorio, que se encuentra publicado en SECOP II.

En la cual se modifica la cláusula 2 del numerales 1.1 y 1.2 del anexo del clausulado al contrato electrónico principal FORMA DE PAGO Y APROPIACIÓN PRESUPUESTAL, la cual quedará de la siguiente manera, en donde se realiza reducción de la vigencia futura 2023 por valor de $10.262.319.130.00 y adicionando con ese mismo valor la vigencia 2022.

1.1. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales

UNIDAD EJECUTORA										
IMPUTACION PRESUPUESTAL								RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	VALOR DEL PRESUPUESTO
CTA PROG	SUBC SUBP	OBJG PROY	ORD SPRY	SUB ORD	ITEM	SUB ITEM	REC			
02	02	02	008	007	01	4	10	ADA - SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DETRANSPORTE	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO(RUTINA) Y MANTENIMIENTO NO PROGRAMADO (NO RUTINA) DE LAS AERONAVES, SISTEMAS DEARMAMENTO AÉREO, SERVICIOS DE INGENIERIA,CERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOSY HERRAMIENTAS ASIGNADOS A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA (AMARRE VF 2023-2026)	15.891.178.674,40
CDP No. 95922 DEL 24-OCTUBRE-2022										15.891.178.674,40
02	02	02	008	007	01	4	10	ADA - SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DETRANSPORTE	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO(RUTINA) Y MANTENIMIENTO NO PROGRAMADO (NO RUTINA) DE LAS AERONAVES, SISTEMAS DEARMAMENTO AÉREO, SERVICIOS DE INGENIERIA,CERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOSY HERRAMIENTAS ASIGNADOS A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA VF2023.	1.737.680.870,00
02	02	02	008	007	01	4	10	ADA - SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DETRANSPORTE	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO(RUTINA) Y MANTENIMIENTO NO PROGRAMADO (NO RUTINA) DE LAS AERONAVES, SISTEMAS DEARMAMENTO AÉREO, SERVICIOS DE INGENIERIA,CERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOSY HERRAMIENTAS ASIGNADOS A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA VF2024.	17.680.000.000,00
02	02	02	008	007	01	4	10	ADA - SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DETRANSPORTE	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO(RUTINA) Y MANTENIMIENTO NO PROGRAMADO (NO RUTINA) DE LAS AERONAVES, SISTEMAS DEARMAMENTO AÉREO, SERVICIOS DE INGENIERIA,CERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOSY HERRAMIENTAS ASIGNADOS A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA VF2025.	18.387.200.000,00
02	02	02	008	007	01	4	10	ADA - SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO DETRANSPORTE	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO(RUTINA) Y MANTENIMIENTO NO PROGRAMADO (NO RUTINA) DE LAS AERONAVES, SISTEMAS DEARMAMENTO AÉREO, SERVICIOS DE INGENIERIA,CERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOSY HERRAMIENTAS ASIGNADOS A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA VF2026.	9.561.344.000,00
AUTORIZACION VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS 2023-2026 OFICIO No. 2-2022-046961 DEL 13-OCTUBRE-2022										47.366.224.870,00
TOTAL PRESUPUESTO VIGENCIAS 2022 AL 2026										63.257.403.544,40

1.2 LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AÉREA COLOMBIANA pagará al Contratista el valor del contrato modificatorio así:

VIGENCIA 2022

Los recursos disponibles para la vigencia 2022, hasta por valor de $15.891.178.674.40, se girarán al Contratista como PAGO ANTICIPADO, de la siguiente manera:

1. La suma de $5.628.859.544,40 con cargo al PAC DICIEMBRE DE 2022.

2. La suma de $10.262.319.130.00, se constituirá en CUENTAS POR PAGAR PARA CANCELAR EN EL PRIMER TRIMESTRE 2023.

Para los pagos de la vigencia 2023, es decir, la suma de $1.737.680.870.00, empezarán a efectuarse una vez se haya agotado en entregas de servicios los valores cancelados como pago anticipado.

Cabe aclarar que el pago anticipado es un pago efectivo del precio de forma que los recursos se integran al patrimonio del contratista desde su desembolso; corresponde a una parte de la remuneración que recibe por adelantado el contratista por su labor, y por lo tanto es un dinero que entra a su patrimonio, dejando de ser dinero público.

En razón a lo anterior el contratista deberá constituir dentro de la garantía única de cumplimiento el amparo de devolución del pago anticipado para cubrir los perjuicios generados por la no devolución total o parcial, del dinero entregado al contratista bajo título de pago anticipado. Dicho amparo debe estar vigente desde el desembolso del pago anticipado, hasta la liquidación del contrato o hasta que la Entidad Estatal verifique el cumplimiento de todas las actividades o la entrega de todos los bienes o servicios asociados al pago anticipado.

PARA LAS VIGENCIAS 2023, 2024, 2025 y 2026: Se cancelará con cortes mensuales los 20 de cada mes, siendo el penúltimo corte el 20 DE OCTUBRE de cada vigencia. Lo facturado desde el 21 DE OCTUBRE AL 20 DE DICIEMBRE de cada vigencia, se cancelará en diciembre de la vigencia y/o primer trimestre de la siguiente, una vez constituida las cuentas por pagar, se alleguen las facturas certificación de aportes parafiscales, actas de recibo a satisfacción parcial del servicio y se cumplan los trámites administrativos que haya lugar.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 29/12/2022 hasta el 30/06/2026

Porcentaje Avance en tiempo: 5,08 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $ 15.891.178.674

Porcentaje de pagos realizados: 25,12 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 74,88 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
ANGIE JULIETH BELEÑO DURÁN	AREVA	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
EMANUEL USECHE ARDILA	AFOAE	INGENIERO AERONÁUTICO
ISMAEL ANTONIO FRIAS PEREIRA	ACPAE	INGENIERO AERONÁUTICO

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:
No X Sí ___

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:
No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:
No X. Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)
No ____ Sí X.

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:
_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Se realizaron trabajos de ingeniería y certificación, los cuales se controlaron mediante formatos anexos GA-JELOG-FR-392 FORMATO CONTROL - DESCRIPCION TAREAS DIARIAS PARA SERVICIOS DE MANTENIMIENTOS TERCERIZADO POR HORAS HOMBRE

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

DETALLES DEL PAGO	VALOR	OBSERVACIONES
Valor inicial del contrato	$ 63.257.403.544.40	
Liberación de Recursos vigencia 2022	$ -0.40	
Valor del contrato después de Liberación	$ 63.257.403.544.00	
Total PAGO ANTICIPADO	$ 15.891.178.674	Factura 800912 del 29-12-2022 por valor de $ 5.628.859.544 (DICIEMBRE 2022 y/o CUENTAS POR PAGAR 2023) y Factura 800920 del 05-01-2023 por valor de $ 10.262.319.130 (RESERVA PPTAL PAC ENE/23)
Amortización Servicio Enero CATAM	$ 70,942,696	Factura 800947 del 20-02-2023 por valor de $ 4, en la cual se amortizan $ 70,942,696 del pago anticipado.
Pago Servicio Enero CATAM	$ 4	
Amortización Servicio Enero CAMAN CMC	$ 10.262.398	Factura 800948 del 20-02-2023 por valor de $ 2 en la cual se amortizan $ 10.262.398 del pago anticipado.
Pago Servicio Enero CAMAN CMC	$ 2	
Amortización Servicio Enero CACOM 4	$ 95.069.594	Factura 800949 del 20-02-2023 por valor de $ 6 en la cual se amortizan $ 95.069.594 del pago anticipado.
Pago Servicio Enero CACOM 4	$ 6	
Amortización Servicio Enero CACOM 5	$ 91.179.496	Factura 800950 del 20-02-2023 por valor de $ 4 en la cual se amortizan $ 91.179.496 del pago anticipado.
Pago Servicio Enero CACOM 5	$ 4	
Amortización Servicio Enero JELOG	$ 20.464.798	Factura 800951 del 20-02-2023 por valor de $ 2 en la cual se amortizan $ 20.464.798 del pago anticipado.
Pago Servicio Enero JELOG	$ 2	
Amortización Servicio Enero SECAD	$ 15.479.997	Factura 800952 del 20-02-2023 por valor de $ 3 en la cual se amortizan $ 15.479.997 del pago anticipado.
Pago Servicio Enero SECAD	$ 3	
Saldo por Amortizar	$ 15.587.779.695	
Saldo del Contrato	$ 47.366.224.849	

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Efectuar las solicitudes pertinentes para que el contratista cumpla con los servicios de mantenimiento requeridos por las unidades.

OBSERVACION:

De acuerdo a lo informado por el contratista Corporación De La Industria Aeronáutica Colombiana S.A. (CIAC S.A.), informo mediante correo electrónico el día 23 de febrero del 2023, que el motivo por el cual no se puede realizar amortización del 100% en la facturación, es porque la DIAN en su archivo XML no permite facturas con valores $0, por lo cual para realizar la legalización se tiene que facturar mínimo por valor de $1 peso; así mismo se informa que internamente por parte de CIAC se presentan problemas con el proveedor de facturación electrónica para realizar dichas amortizaciones y se encuentran en parametrización con el fin que sea de acuerdo a lo estipulado por la DIAN, de igual forma se aclara que en el cuerpo de la factura se deja la descripción de los trabajos y valores reales que se van descontando del Pago Anticipado; dentro de los términos legales basamos tanto en el anexo 1.8 expedido por la DIAN como en la parametrizaciones y configuraciones del proveedor tecnológico.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: ___ **NO:** X

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	02
		VIGENCIA:	27/09/2022

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: MAYOR MANUEL RICARDO ARIAS PAREDES

FIRMA:



C.C. No. 80.041.689 DE BOGOTÁ

DEPENDENCIA: CAMAN - SECAD

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	N/A		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	N/A		Al finalizar ejecución se realizará la respectiva liquidación.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código	GA-JELOG-FR-392
	FORMATO CONTROL - DESCRIPCIÓN TAREAS DIARIAS PARA SERVICIOS DE MANTENIMIENTO TERCERIZADOS POR HORAS HOMBRE	Versión N°	02
		Vigencia	05/01/2023

	1. NOMBRES Y APELLIDOS TRABAJADOR: Angie Julieth Beleño Durán	**2. PERFIL: Administradora**
	3. CEDULA: 1.030.681.255	**4. NUMERO DE CONTRATO:**
	5. LUGAR DE EJECUCIÓN: CAMAN-SECAD	**6. MES REPORTADO: Enero**
	7. CÓDIGO SAP: N/A	**8. SUPERVISOR DE UNIDAD / DEPENDENCIA: CT. Fabián Andrés Téllez Ariza**

NO.	15. Horas trabajadas	8. No. ORDEN SAP	9. No. DE COLA / REPARABLE / EQUIPO SUSCEPTIBLE DE CALIBRACIÓN	10. TEXTO BREVE DE LAS TAREAS REALIZADAS POR EL TRABAJADOR	11. NOMBRE Y APELLIDO FIRMA DEL TRABAJADOR	12. OBSERVACIONES DE LA CALIDAD DEL TRABAJO REALIZADO. NOTA: SE DEBE RETROALIMENTAR DE MANERA CONCRETA Y OBJETIVA EL DESEMPEÑO DEL TRABAJADOR EN SU TAREA.	13. NOMBRE Y APELLIDO FIRMA QUIEN AVALA (JEFE DE GRUPO, INSPECTOR, PRODUCCIÓN O QUIEN HAGA SUS VECES)	14. FECHA DE EJECUCIÓN Y REVISIÓN DEL TRABAJO.
1	9			1. Ajustes a CAP 4 y 5 CBCA. 2. Seguimiento procesos pasantías. 3. Revisión carta aceptación U san Buenaventura.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	1/02/2023
2	10			1. Lista de verificación Auditoria 3CHEM. 2. Verificación de plan auditoría y antecedentes 3CHEM. 3. Programación reunión seguimiento programas certificación CAMAN. 4. Entrega material complementario actualizado para cargue Blackboard.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	2/02/2023
3	8			1. Auditoria en sitio en las instalaciones de 3CHEM COLOMBIA S.A.S	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	3/02/2023
4	8,5			1. Elaboración y revisión informe Auditoría 3CHEM. 2.Elaboración versión final CP 2 PDF. 3. Verificación actualización Blackboard.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	6/02/2023

5	8			1. Entrega versión final CP 2 PDF. 2. Entrega versión final CP 3 PDF. 3. Entrega versión final CP 4 PDF. 4. Portadas de Capítulos 2 al 9.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	7/02/2023
6	8			1. Inicia actualización CP 10 CBCA 2. Revisión bancos de preguntas Capítulos del 1 al 7. 3. Reunión seguimiento programa Baterías Hermes. 4. Verificación OSA BAMCE.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	8/02/2023
7	4			1. Realización acta baterías Hermes 2. Convocatoria CBCA. 3. Solicitud copia Blackboard. 4. Verificación PPT instructores CBCA	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	9/02/2023
8	9,5			1. Entrega versión final CP5, CP6, CP 7 y CP8 para cargue en Blackboard. 2. Solución novedades ingreso y cuestionario CP1 a alumnos del CBCA. 3. Solicitud documentación candidato Jefry Pasantías. 4. Observaciones banco de preguntas CP 1. 5. Publicación anuncios Blackboard - estado progreso del Curso. 6. Publicación recordatorio evaluación. 7.Ajuste y trámite Carta de aceptación Sr. Juan Felipe Dueñas Rengifo. 8. Solicitud cierre formal proceso pasantía INGRID TELLEZ. 9. Oficio JEAES envío documentación Juan Dueñas.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	15/02/2023

9	9,5			1. Actualización Timeline CBCA. 2. Publicación anuncio recordatorio evaluación CP1. 3. Seguimiento estudiantes que no han ingresado al CBCA. 4. Elaboración PPT anuncios evaluaciones. 5. Programación reunión Programa No. 2020023 y Programa No. 2016008-CPA. 6. Revisión final acta baterías HERMES 450. 7. Elaboración Nota Web inicio Curso. 8. Envío JEAES soportes Indoamericana.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	16/02/2023
10	10			1. Publicación anuncio recordatorio CBCA 2. Elaboración certificado CPA 3CHEM y TRR 3. Solicitud Estudio de seguridad 2 candidatos. 4. Inicia elaboración Acta inicio de curso	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	17/02/2023
11	6			1. Organización documental carpetas pasantes. 2. Organización archivo carpetas programa pinturas 3. Elaboración plan auditoria ANTARES	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	18/02/2023
12	10			1. Verificación nota Web en página SECAD. 2. Actualización cartelera bienestar SECAD 3. Solicitud corrección estudios de seguridad y entrega de nuevas versiones. 4. Elaboración plan auditoria Palcort Tech	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	20/02/2023
13	10			1. Actualización Capítulo 10 CBCA. 2. Se entrega Capítulo 9 y 10 para publicación en Blackboard. 3. Reunión seguimiento programa Axle GRUTE. 4. Elaboración borrador informe culminación Felipe Camargo. 5. Revisión borrador informe culminación Nicolás Ramírez. 6. Revisión y gestión firmas plan auditoría	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	21/02/2023

				Palcort Tech. 7. Elaboración comunicado envío plan auditoría Palcort Tech. 8. Elaboración nueva plantilla emisión certificado.				
14	10			1. Elaboración acta reunión seguimiento Axle. 2. Listado CPA's emitidos excel. 3. Elaboración acta inducción CBCA. 4. Anuncio Blackboard modulo actual. 5. Actualización y entrega CP 10 para cargue en plataforma. 6. Elaboración comunicación solicitud plan acción Antares.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	22/02/2023
15	9,5			1. Recordatorio evaluación Blackboard 2. Cierre formal proceso pasantía David Camargo. 3. Organización Carpetas pasantes. 4. Verificación formato 234 Axle 5.Seguimiento vinculación ing. Químicos. 6. Carta aceptación Vivian, envío JEAES soportes.	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	23/02/2023
16	8			1. Envío Palcort Tech comunicado, plan de auditoria y anexos antecedentes. 2. Informe culminación y certificado de Prácticas Nicolás Ramírez a universidad y JEAES. 3. Actualización cuadro control solicitudes CPA 4. Revisión consolidado tareas David Glanc. 5. Anuncio Blackboard	ANGIE BELEÑO DURÁN	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	24/02/2023

17	6			1. Habilitación examen CAP 1,2,3 estudiantes que no presentaron el examen, publicación anuncios. 2.Seguimiento estudiantes que se están retrasando en el curso. 3. Certificado Práctica David Glanc.	ANGIE BELEÑO DURÁN 	Calidad esperada	 MY. MANUEL ARIAS	25/02/2023
18	8			1. Informe culminación Práctica David Glanc. 2. Revisión novedades EDP ingeniera CAMAN. 3. Reunión familiarización SPS V2. 4. Envío soportes cierre pasantía David Glanc universidad y JEAES. 5. Actualización Capítulo 12 CBCA.	ANGIE BELEÑO DURÁN 	Calidad esperada	 MY. MANUEL ARIAS	27/02/2023
19	8			1. Reunión AREVA 2. Publicación anuncios Blackboard 3. Recordatorios docentes. 4. Revisión Banco de preguntas CAP 8-9-10. 5. Respuesta Solicitud Información Material en Reparación	ANGIE BELEÑO DURÁN 	Calidad esperada	 MY. MANUEL ARIAS	28/02/2023

CONTROL DEL DOCUMENTO E HISTORIA DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS	ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR

01	09/11/2022	VERSIÓN INICIAL	TE. RUIZ NIÑO BAYRON STEVE	CT. AVILA LOZANO LINA ELIANA	TC. JHON JAIRO PLATA CASTILLO
02	04/01/2023	VERSIÓN 02	CT. RUIZ NIÑO BAYRON STEVE	CT. AVILA LOZANO LINA ELIANA	CR. JHON JAIRO PLATA CASTILLO

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código	GA-JELOG-FR-392
	FORMATO CONTROL - DESCRIPCIÓN TAREAS DIARIAS PARA SERVICIOS DE MANTENIMIENTO TERCERIZADOS POR HORAS HOMBRE	Versión N°	02
		Vigencia	05/01/2023

	1. NOMBRES Y APELLIDOS TRABAJADOR: Emanuel Useche Ardila **3. CEDULA: 1015455409** **5. LUGAR DE EJECUCIÓN: MADRID-COMANDO AEREO DE MANTENIMIENTO- SECAD-CAMAN** **7. CÓDIGO SAP:**				**2. PERFIL: Ingeniero Aeronáutico - SECAD** **4. NUMERO DE CONTRATO: 174-00-A-COFAC-CODAF-2022** **6. MES REPORTADO: FEBRERO** **8. SUPERVISOR DE UNIDAD / DEPENDENCIA:**			
NO.	**15. Horas trabajadas**	**8. No. ORDEN SAP**	**9. No. DE COLA / REPARABLE / EQUIPO SUSCEPTIBLE DE CALIBRACIÓN**	**10. TEXTO BREVE DE LAS TAREAS REALIZADAS POR EL TRABAJADOR**	**11. NOMBRE Y APELLIDO FIRMA DEL TRABAJADOR**	**12. OBSERVACIONES DE LA CALIDAD DEL TRABAJO REALIZADO.** NOTA: SE DEBE RETROALIMENTAR DE MANERA CONCRETA Y OBJETIVA EL DESEMPEÑO DEL TRABAJADOR EN SU TAREA.	**13. NOMBRE Y APELLIDO FIRMA QUIEN AVALA (JEFE DE GRUPO, INSPECTOR, PRODUCCIÓN O QUIEN HAGA SUS VECES)**	**14. FECHA DE EJECUCIÓN Y REVISIÓN DEL TRABAJO.**
1	8,5	N/A	N/A	Trabajo remoto, Actualización imágenes OVA - Cap. 1 al Cap. 7.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	1/02/2023
2	8	N/A	N/A	Clasificación Presentaciones Ejecutiva SECAD – (Doctrina, proyectos, TOE, Ponencias, etc.). Revisión Procedimientos, flujogramas y formatos SECAD. GA-JELOG-PR-036. Actualización OVA – Objeto Virtual de Aprendizaje.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	02/0/2023
3	8	N/A	N/A	Auditoria en sitio a la empresa 3CHEM – Revisión sistema de gestión – Procedimiento de Producción.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	03/02/2023
4	8	N/A	N/A	Revisión y Ajuste Check list RACAE 21 – Propuesta Mayor Africano AAAES. Revisión y Ajuste Actas 3CHEM y Antares. Revisión y Ajuste MOU FAC- FACH.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	06/02/2023

				Reunión MK 83 revisión y análisis conclusiones de pruebas.				
5	8	N/A	N/A	Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 Clase I – Flujograma y Formatos. Actualización OVA.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT ELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	07/02/2023
6	8	N/A	N/A	Reunión MK 83 – Socialización de las pruebas y dudas del proyecto - Pruebas de Lanzamiento – Visto bueno por parte del SECAD. Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 Clase II – Flujograma y Formatos – Clase III – Flujograma y Formatos.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT ELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	08/02/2023
7	8	N/A	N/A	Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III. Análisis y respuesta Observaciones MOU FAC-FACH. Seguimiento Actividades Sebastián – pasantes.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT ELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	09/02/2023
8	8	N/A	N/A	Trabajo remoto, Actualización imágenes OVA - Cap. 8 al Cap. 12.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT ELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	10/02/2023
9	8	N/A	N/A	Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III. Reunión AFOAE – Actividades realizadas y asignación de actividades por prioridad.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT ELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	13/02/2023

10	8	N/A	N/A	Consolidación presentación proyectos de armamento SECAD – Cohete 70 mm, Bomba MK 83, Guiados, Desiccants. Actualización programas de certificación – 2016008 y 2020020 – paso 24 en el auditor Plus. Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	14/02/2023
11	8	N/A	N/A	Consolidación Presentación Proyectos de armamento SECAD (Cohete 70 mm, mk 83, guiados, disecantes). Consolidación Oferta de Productos y Servicios de SECAD. Reunión verificación y ajuste Presentación armamento.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	15/02/2023
12	8	N/A	N/A	Ajustes Presentación armamento. Actualización Portafolio de capacidades SECAD. Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	16/02/2023
13	8	N/A	N/A	Ajustes Presentación armamento. Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III. Reunión AFOAE – Proyectos – Revisión y ajuste cuadro control proyectos.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	17/02/2023
14	8,5	N/A	N/A	Consolidación Información Concepto Favorable del traslado del SECAD a la TOE AAAES. Reunión Seguridad Operacional – Actividades designadas – frentes de acción etc.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT EDLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	20/02/2023

15	8	N/A	N/A	Consolidación Información sobre certificación de aeronaves – Interrogantes FACH. Reunión MOU FAC-FACH socialización ajustes y estado MOU FAC-FAE. Desarrollo acta de reunión MOU FAC-FACH. Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	CT ELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	21/02/2023
16	8	N/A	N/A	Acercamiento Documento Control Proyectos. Verificar y actualizar el documento “Fe de Erratas” del MOCAD – Capitulo 1-2-3-4-5.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	22/02/2023
17	5	N/A	N/A	Búsqueda información Necesidad Proceso de Certificación Disecantes. Verificar y actualizar el documento “Fe de Erratas” del MOCAD – Capitulo 6-7-8. Análisis Documento PREVAC- Campaña F.O.D.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	23/02/2023
18	9	N/A	N/A	Consolidación información Concepto Favorable para la actualización del MOCAD. Análisis y consolidación puntos relevantes para tener en cuenta para la circular de calificación emitida por la AAAES. Análisis documento PREVAC – Armamento. Revisión y acercamiento formato FIRMI - Formato Inventario Ruta Memoria Institucional CODAF-2022-2. Consolidación información Campaña F.O.D.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	24/02/2023

19	9	N/A	N/A	Reunión AFOAE – estado de control proyectos, Proyectos de armamento, Presupuesto, OVA, Procedimientos. Actualización Programa Disecante paso 27 Auditor Plus. Revisión y ajuste formato FIRMI - Formato Inventario Ruta Memoria Institucional CODAF-2022-2. Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III - Formatos.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	27/02/2023
20	8	N/A	N/A	Revisión, Análisis y actualización procedimiento de Certificación de Diseño aeronáutico – 037 – Clase I – Clase II – Clase III - Formatos. MOCAD- Consolidar información concepto favorable. Reunión Actualización Cuadro Control Proyectos.	Emanuel Useche Ardila	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	28/02/2023

CONTROL DEL DOCUMENTO E HISTORIA DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS	ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
01	09/11/2022	VERSIÓN INICIAL	TE. RUIZ NIÑO BAYRON STEVE	CT. AVILA LOZANO LINA ELIANA	TC. JHON JAIRO PLATA CASTILLO
02	04/01/2023	VERSIÓN 02	CT. RUIZ NIÑO BAYRON STEVE	CT. AVILA LOZANO LINA ELIANA	CR. JHON JAIRO PLATA CASTILLO

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código	GA-JELOG-FR-392
	FORMATO CONTROL - DESCRIPCIÓN TAREAS DIARIAS PARA SERVICIOS DE MANTENIMIENTO TERCERIZADOS POR HORAS HOMBRE	Versión N°	02
		Vigencia	05/01/2023

	1. NOMBRES Y APELLIDOS TRABAJADOR: ISMAEL ANTONIO FRIAS PEREIRA	2. PERFIL: INGENIERO AERONÁUTICO
	3. CEDULA: 1044935809	4. NUMERO DE CONTRATO: 174-00-A-COFAC-CODAF-2022
	5. LUGAR DE EJECUCIÓN: OFICINA DE CERTIFICACIÓN AEROÁUTICA DE LA DEFENSA	6. MES REPORTADO: FEBRERO
	7. CÓDIGO SAP:	8. SUPERVISOR DE UNIDAD / DEPENDENCIA:

NO.	15. Horas trabajadas	8. No. ORDEN SAP	9. No. DE COLA / REPARABLE / EQUIPO SUSCEPTIBLE DE CALIBRACIÓN	10. TEXTO BREVE DE LAS TAREAS REALIZADAS POR EL TRABAJADOR	11. NOMBRE Y APELLIDO FIRMA DEL TRABAJADOR	12. OBSERVACIONES DE LA CALIDAD DEL TRABAJO REALIZADO. NOTA: SE DEBE RETROALIMENTAR DE MANERA CONCRETA Y OBJETIVA EL DESEMPEÑO DEL TRABAJADOR EN SU TAREA.	13. NOMBRE Y APELLIDO FIRMA QUIEN AVALA (JEFE DE GRUPO, INSPECTOR, PRODUCCIÓN O QUIEN HAGA SUS VECES)	14. FECHA DE EJECUCIÓN Y REVISIÓN DEL TRABAJO.
1	8			1. Desarrollo manual de overhaul de los rines Kfir. 2.Reunión con la compañía antares, asesoria sobre la corrección del manual del usuario, específicamente en la sección de aeronavegabilidad continuada. 3.Actualización capítulo 07 seminario de certificación de productos aeronáuticos. 4.Avance en la revisión de los documentos del programa 2020023.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	01/02/2023
2	8			1. Reunión recopilación de CCAs para programas de Cartuchos disecantes Antares, Clan Shester y 3chem. 2.Revisión de documentos programa 2020023. 3.Actualización de cuestionarios 2 y 5 seminario basico de certificación.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	02/02/2023

3	8			1. desarrollo manual de overhaul de los rines Kfir. 2.Investigación y consulta vocabulario aeronáutico. 3. Procedimiento modificaciones mayores.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	03/02/2023
4	8			1. Verificar procedimiento 037 y modificaciones mayores. 2.Revisión de formatos GA-JELOG-FR-253, formatos GA-JELOG-FR-249, formatos GA-JELOG-FR-317, formatos GA-JELOG-FR-315. 3.Revisión de los procedimientos 037 para clase I, II y III propuestos por ACPAE. 4. Actualización programa tanque interno UH-60, revisión documental	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	06/02/2023
5	8			1. Procedimiento 037 con formatos para clase I 2. Revisión de formatos GA-JELOG-FR-253 y 249. 3. Reunión mesa de trabajo para Manual Overhaul	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	07/02/2023
6	8			1. Procedimiento 037 con formatos para clase I 2. Manual Overhaul diseño de manua	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	08/02/2023
7	8			1. Procedimiento 037 con formatos para clase I, revisión de formato GA-JELOG-FR-264 2. Manual de Overhaul.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	09/02/2023

8	8			1. ACTA 112 - 02 de noviembre 2022 correción de ACTA 2. Informe de gestión realizado en lapso de vacaciones MY. Arguello y presentación avances seguimiento rines KFIR	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	10/02/2023
9	8			1. Procedimiento GA-JELOG-FR-037 actualización del procedimiento. 2.ACTA 010 reunión con ANTARES sobre seguimiento rines KFIR para reposición. 3. Actualización en programas Auditor Plus	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	13/02/2023
10	8			1. Procedimiento GA-JELOG-FR-037 actualización del procedimiento. 2. Pressentación PREZI programas de certificación 3. Oficio SISTEMEc CACOM4 ratificando la cancelación de proceso de certificación y el concepto de la asesoría de propiedad intelectual.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	14/02/2023
11	8			1. Procedimiento GA-JELOG-FR-037 actualización del procedimiento. 2.Tramites para procedimiento de inspecciones NDT Rin KFIR serie 10 fabricación ANTARES	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	15/02/2023
12	8			1.Revisión actualización de MT 920, teniendo en cuenta las modificaciones realizadas por el PST David Glanc. 2.Revisión del manual de overhaul rines de tren principal	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	16/02/2023

				Kfir, actualización de lo avanzado en 05 meses del documento. 3.Consulta manual TBO rin Kfir, MT 897 FAC.				
13	8			1. Revisión del manual de overhaul rines de tren principal Kfir, avance y desarrollo del documento. 2.Revisión manual TBO Kfir- rin de tren principal. 3.Consulta MIL-STD-7700, revisión y definición de requisitos minimos para manual de vuelo. 4.Comunicación con el ingeniero Adrian Vallejos de la compañia Rutech, con el fin de resolver dudas y establecer una fecha para la entrega de la documentación pendiente para el programa 2020012. 6. Verificación de prodecimiento GA-JELOG-PR-037	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	17/02/2023
14	8			1. Analisis de Acta 112 de 03 de noviembre del 2022 SECAD-ANTARES A&D. 2.Analisis del control configuración, manual del usuario, tomo de manufactura y diseño del componente rin de tren principal aeronave kfir PN NPFR02-2254-000-0000. 3.Coordinación con CACOM1 para el envio del rin de tren	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	20/02/2023

				principal Kfir SN 10 a CAMAN para inspecciones NDI, en la superficie activa teniendo en cuenta el documento de ingeniería enviado a CACOM1. 4.Reunión compañia ANTARES A&D tema rin de tren principal aeronave Kfir fabricación Antares.				
15	8			1. Investigación procedimiento de falla y mal funcionamiento FAA - EASA 2.Revisión de Comunicado De Alerta Inmediata 3.Listado de programas SECAD con novedades en el auditor	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	CT TELLEZ ARIZA FABIAN ANDRES	21/02/2023
16	8			1. Actualización de manual overhaul rines kfir, tren principal. 2.Actualización OVA seminario básico de certificación.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	22/02/2023
17	8			1.Acta rines Antares 112 de 03 de noviembre 2022, actualización del acta, corrección y recolección de firmas. 2. Revisar DDP Cargadores para tablets UH-60 de fabricación NEDIAR. 3. Reunión programa 2020023 baterias de emergencia y payload para aeronave HERMES 450. 4.Diseño de instructivo para el desarrollo de una DDP.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	23/02/2023

18	8			1. Revisión de documentos adjuntos en el programa auditor plus para el programa 2020023. 2.Revisión de manual overhaul rin de tren principal aeronave Kfir. 3.Reunión para la revisión con el MY Rodriguez de los programas SPS y cargadores USB UH-60. 4.Revisión de procedimiento 037. 5.Actualización auditor plus.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	24/02/2023
19	8			1.Acta de reunión rines Kfir. 2.Oficio parareactivación de CCA cargadores NEDIAR, teniendo en cuenta actualización de DDP. 3.Revisión plan de ensayos, PSPC y formatos del programa 2020023, se genera un cuadro de control con las novedades de la documentación. 4. Generación de cuadro de control con los formatos actualizados para revisión del personal SECAD.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	27/02/2023
20	8			1. Registro de formato horas hombre FAC. 2.Revisión documental programa 2020023. 3.Actualización procedimiento GA-JELOG-PR-037, generación de cuadro de control con los formatos actualizados para revisión del personal SECAD.	ISMAEL A. FRIAS PEREIRA	Calidad esperada	MY. MANUEL ARIAS	28/02/2023

CONTROL DEL DOCUMENTO E HISTORIA DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS	ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
01	09/11/2022	VERSIÓN INICIAL	TE. RUIZ NIÑO BAYRON STEVE	CT. AVILA LOZANO LINA ELIANA	TC. JHON JAIRO PLATA CASTILLO
02	04/01/2023	VERSIÓN 02	CT. RUIZ NIÑO BAYRON STEVE	CT. AVILA LOZANO LINA ELIANA	CR. JHON JAIRO PLATA CASTILLO