

## ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

## CONTRATACIÓN DIRECTA

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO EN EL PROGRAMA NACIONAL FAMILIAS EN ACCION DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

## I. INTRODUCCIÓN

Familias en Acción es un programa de la presidencia de la República en cabeza del Departamento para la Prosperidad Social DPS, está orientado a apoyar las familias catalogadas en extrema pobreza con la formación de capital humano, mediante las transferencias condicionadas de recursos monetarios, buscando contribuir con la reducción de la pobreza y la desigualdad social, apoyando principalmente la salud en niños menores de siete años, los cuales deben asistir a las consultas correspondientes de crecimiento y desarrollo; y subsidios monetarios para las madres que garanticen la asistencia de sus hijos menores de 18 años a planteles educativos.

### MARCO LEGAL

La Constitución Política de Colombia en el Artículo 42 expresa: La familia es el núcleo fundamental de la sociedad. Se constituye por vínculos naturales o jurídicos, por la decisión libre de un hombre y una mujer de contraer matrimonio o por la voluntad responsable de conformarla. El Estado y la sociedad garantizan la protección integral de la familia. La ley podrá determinar el patrimonio familiar inalienable e inembargable. La honra, la dignidad y la intimidad de la familia son inviolables.

### Ley 1532 de 2012

El programa Nacional Familias en Acción desarrollará sus acciones bajo la dirección y coordinación del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, entidad encargada de regular, ejecutar, vigilar y realizar el respectivo seguimiento de las acciones, planes y mecanismos implementados, en el marco de este programa.

El programa consiste en otorgar un apoyo monetario directo a las mujeres cabezas de hogar condicionado al cumplimiento de compromisos por parte de la familia: En educación al garantizar la asistencia escolar; y en salud cumplir con los controles de crecimiento y desarrollo de los menores. Familias en Acción es una política del gobierno nacional para entregar subsidios de nutrición y educación a los niños pertenecientes a las familias del nivel 1 del Sisben familias en condición de desplazamiento o familias indígenas las cuales deben cumplir con las condiciones del programa en cuanto salud y educación. El Distrito de Barranquilla garantiza el cumplimiento del programa a nivel local ofreciendo todo el apoyo logístico para la ejecución del mismo y la organización para orientación selección y entrega de documentos a los beneficiarios del programa.

De conformidad con el artículo 69 del Decreto Acordal No. 0801 de 2020 son funciones de la Secretaría Distrital de Gestión Social, las siguientes:

### ***FUNCIONES PRIMARIAS***

- Formular, implementar y evaluar políticas públicas, estrategias, planes, programas y proyectos para la disminución de la brecha social en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, en el marco de las competencias legales asignadas y de conformidad con los lineamientos estratégicos de orden nacional y distrital.
- Coordinar y articular con entidades públicas y privadas, la gestión intersectorial e Interinstitucional para la prevención, promoción, investigación, diagnóstico y ejecución de programas sociales dirigidos a los grupos poblacionales en situación de riesgo social en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, de conformidad con lo definido en el Plan de Desarrollo y demás normatividad vigente.

### ***FUNCIONES SECUNDARIAS:***

- Gestionar las políticas públicas sociales del Distrito de Barranquilla en coordinación con otros sectores, organismos o entidades, para los distintos grupos poblacionales (primera infancia, niñez, infancia y adolescencia, jóvenes, adultos mayores, familias, habitantes de calle, víctimas; en especial de aquellos en mayor situación de pobreza y vulnerabilidad), liderando la ejecución de estrategias, planes, programas y

proyectos que permitan su desarrollo, que coadyuven a mejorar las condiciones de vida y su entorno, garantizando el cumplimiento integral de sus derechos, de conformidad con la normatividad vigente.

- Dirigir la ejecución de planes, programas y proyectos de restablecimiento, prevención, protección y promoción de derechos de las personas de: primera infancia, niñez, infancia y adolescencia, jóvenes, adultos mayores, familias, habitantes de calle, víctimas; en especial de aquellos en mayor situación de pobreza y vulnerabilidad, de acuerdo con las disposiciones legales y normativas vigentes para el sector.
- Gestionar la entrega de subsidios distritales y nacionales a la población vulnerable del Distrito de Barranquilla, garantizando el cumplimiento de los derechos de las personas que lo solicitan y con el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable en cada caso.
- Brindar asesoría y asistencia a las Alcaldías Locales, en los procesos de implementación, ejecución y seguimiento de las políticas, estrategias, programas, y proyectos sociales, de manera articulada con lo definido en el Plan de Desarrollo Distrital.
- Generar acuerdos y sinergias con organismos y entidades del sector para la gestión en materia de desarrollo social del Distrito de Barranquilla, que permitan lograr mayor eficiencia y efectividad en la inversión de los recursos públicos, de manera articulada con los programas y proyectos definidos en el Plan de Desarrollo.
- Desarrollar investigaciones sociales para la caracterización de los grupos poblacionales presentes en el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, que conduzcan al conocimiento de su realidad, la identificación de sus necesidades y las estrategias a emplear para el restablecimiento de sus derechos, en el marco de los lineamientos del Plan de Desarrollo.

**El Plan de Desarrollo Soy Barranquilla 2020 – 2023 3.1.4.6.1. Proyecto: Acompañamiento del Programa Nacional Familias en Acción:** Tiene proyectado apoyar el subsidio monetario como componente importante de la economía de familias vulnerables. La meta Producto al 2023 es Entregar 40.000 subsidios anualmente.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

| ITEM | Clasificación UNSPSC | Producto                       |
|------|----------------------|--------------------------------|
| 1    | 80111600             | Servicios de personal temporal |

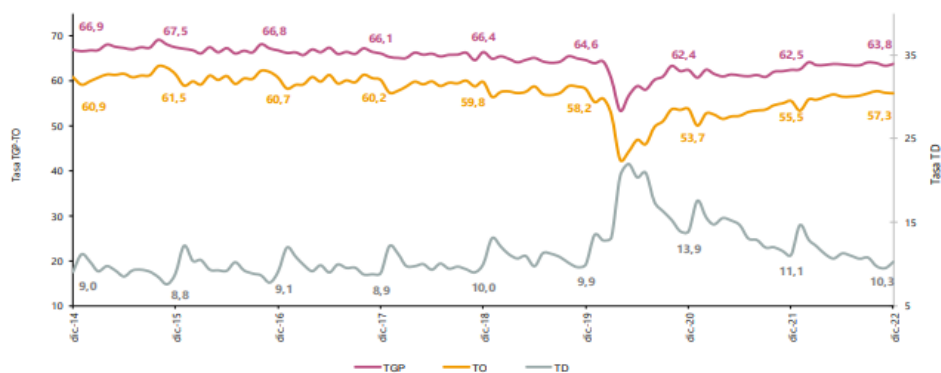
## II. ANÁLISIS DE MERCADO

FUENTE: [DANE](#) (31 de enero 2023)

Principales indicadores del mercado laboral - diciembre de 2022

Indicadores de mercado laboral mes, trimestre y año total nacional y total 13 ciudades y áreas metropolitanas

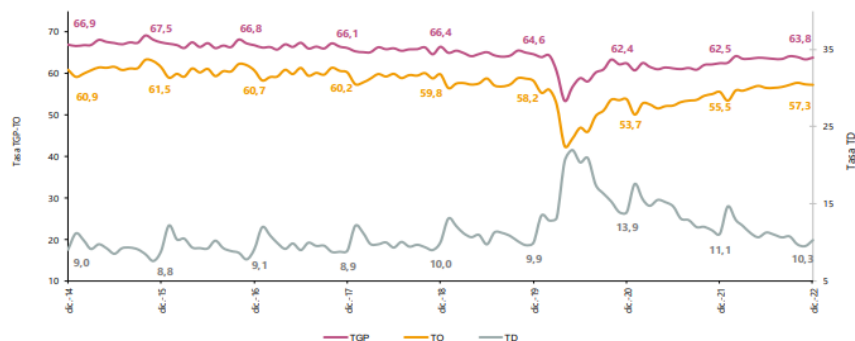
**Gráfico 1. Tasa global de participación, ocupación y desempleo**  
**Total nacional**  
**Diciembre (2014 – 2022)**



Para el mes de diciembre de 2022, la tasa de desempleo del total nacional fue 10,3%, mientras que en el mismo mes de 2021 fue 11,1%. La tasa global de participación se ubicó en 63,8%, lo que significó un aumento de 1,3 puntos porcentuales respecto a diciembre de 2021 (62,5%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 57,3%, lo que representó un aumento de 1,7 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2021 (55,5%).

### Total 13 ciudades y áreas metropolitanas mensual

**Gráfico 2. Tasa global de participación, ocupación y desempleo**  
**Total nacional**  
**Diciembre (2014 – 2022)**



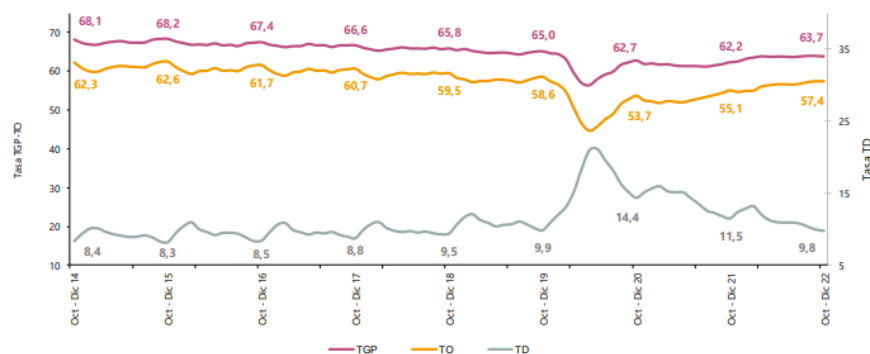
Fuente: DANE, GEIH.

En diciembre de 2022, la tasa de desempleo en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas se ubicó en 10,8%, para diciembre de 2021 fue 11,4%. La tasa global de participación se ubicó en 66,0%, lo que significó un aumento de 3,4 puntos porcentuales respecto a diciembre de 2021 (62,6%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 58,8%, lo que representó un aumento de 3,4 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2021 (55,4%).

### Total nacional trimestre

En el total nacional, la tasa de desempleo del trimestre octubre - diciembre de 2022 fue 9,8%, lo que representó una disminución de 1,7 puntos porcentuales respecto al mismo periodo de 2021 (11,5%). La tasa global de participación se ubicó en 63,7%, lo que significó un aumento de 1,5 puntos porcentuales frente al trimestre octubre - diciembre de 2021 (62,2%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 57,4%, lo que representó un aumento de 2,4 puntos porcentuales respecto al mismo periodo de 2021 (55,1%).

**Gráfico 4. Tasa global de participación, ocupación y desempleo**  
**Total nacional**  
**Octubre - diciembre (2014 - 2022)**



Fuente: DANE, GEIH.

## Población ocupada según rama de actividad

En el mes de diciembre de 2022, el número de personas ocupadas en el total nacional fue 22.468 miles de personas. Las ramas que más aportaron positivamente a la variación de la población ocupada fueron Industrias manufactureras; Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana; y Actividades artísticas, entretenimiento recreación y otras actividades de servicios con 1,2, 1,0 y 0,9 puntos porcentuales, respectivamente.

**Tabla 1. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población ocupada según rama de actividad\***

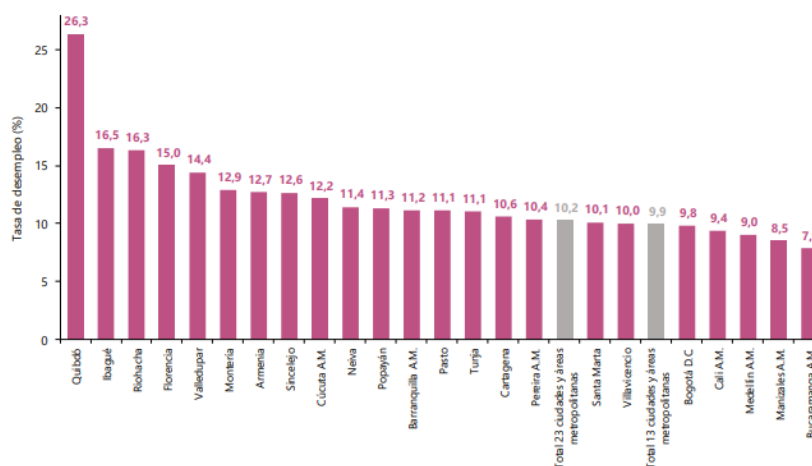
**Total nacional**  
**Diciembre (2022/2021)**

| Rama de actividad                                                                   | Total Nacional |                |                |                    |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|----------------------|
|                                                                                     | Diciembre 2022 | Diciembre 2021 | Distribución % | Variación absoluta | Contribución en p.p. |
| <b>Población ocupada</b>                                                            | <b>22.468</b>  | <b>21.495</b>  | <b>100</b>     | <b>973</b>         |                      |
| Industrias manufactureras                                                           | 2.511          | 2.262          | 11,2           | 249                | 1,2                  |
| Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana           | 2.655          | 2.448          | 11,8           | 207                | 1,0                  |
| Actividades artísticas, entretenimiento recreación y otras actividades de servicios | 1.975          | 1.780          | 8,8            | 195                | 0,9                  |
| Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos <sup>A</sup>            | 660            | 524            | 2,9            | 137                | 0,6                  |
| Construcción                                                                        | 1.684          | 1.548          | 7,5            | 136                | 0,6                  |
| Alojamiento y servicios de comida                                                   | 1.551          | 1.446          | 6,9            | 105                | 0,5                  |
| Actividades inmobiliarias                                                           | 269            | 181            | 1,2            | 88                 | 0,4                  |
| Transporte y almacenamiento                                                         | 1.611          | 1.537          | 7,2            | 73                 | 0,3                  |
| Actividades financieras y de seguros                                                | 438            | 407            | 1,9            | 31                 | 0,1                  |
| Información y comunicaciones                                                        | 400            | 380            | 1,8            | 20                 | 0,1                  |
| Actividades profesionales, científicas, técnicas y servicios administrativos        | 1.828          | 1.869          | 8,1            | -41                | -0,2                 |
| Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca                                  | 3.069          | 3.161          | 13,7           | -92                | -0,4                 |
| Comercio y reparación de vehículos                                                  | 3.814          | 3.935          | 17,0           | -121               | -0,6                 |

Fuente: DANE, GEIH.

## Ranking de ciudades según tasa de desempleo

Para el trimestre octubre – diciembre 2022, de las 23 ciudades y áreas metropolitanas, las que presentaron mayores tasas de desempleo fueron: Quibdó (26,3%), Ibagué (16,5%) y Riohacha (16,3%). Las ciudades con menor tasa de desempleo fueron: Bucaramanga A.M. (7,9%), Manizales A.M. (8,5%), y Medellín A.M. (9,0%).<sup>1</sup>



Fuente: DANE, GEIH.

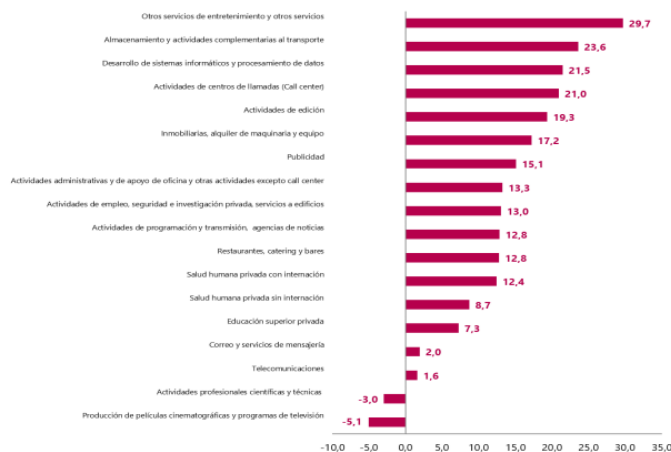
<sup>1</sup> DANE (31 de enero 2023)

## Encuesta Mensual de Servicios (EMS)

Fuente: [Boletín EMS Noviembre 2022 \(dane.gov.co\)](https://boletin.ems.dane.gov.co) (17 de enero de 2023)

## Noviembre de 2022

**Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios Total nacional**  
Noviembre 2022<sup>p</sup>



Fuente: DANE – EMS  
p Cifra provisional

**Variación anual de los ingresos nominales y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios (noviembre 2022 / noviembre 2021):** En noviembre de 2022, dieciséis de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con noviembre de 2021.

**Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios**  
Noviembre 2022<sup>p</sup> / noviembre 2021

| Clasificación CIU Rev. 4 A.C. |                                                    | Ingresos nominales                                                                         |               |  |  | Ingresos por servicios |  | Venta de Mercancías |  | Otros ingresos |  |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|------------------------|--|---------------------|--|----------------|--|
| Sección                       | División                                           | Descripción                                                                                | Variación (%) |  |  |                        |  |                     |  |                |  |
| H                             | División 52                                        | Almacenamiento y actividades complementarias al transporte                                 | 23,6          |  |  | 22,1                   |  | 0,2                 |  | 1,3            |  |
| H                             | División 53                                        | Correo y servicios de mensajería                                                           | 2,0           |  |  | 1,3                    |  | 0,0                 |  | 0,6            |  |
| I                             | División 56                                        | Restaurantes, catering y bares                                                             | 12,8          |  |  | 11,9                   |  | 0,6                 |  | 0,3            |  |
| J                             | División 58                                        | Actividades de edición                                                                     | 19,3          |  |  | 19,0                   |  | -1,7                |  | 2,0            |  |
| J                             | División 59, excepto Clase 5920                    | Producción de películas cinematográficas y programas de televisión                         | -5,1          |  |  | -12,7                  |  | 0,9                 |  | 6,7            |  |
| J                             | División 60 y Clase 6391                           | Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias                            | 12,8          |  |  | 10,6                   |  | 0,0                 |  | 2,2            |  |
| J                             | División 61                                        | Telecomunicaciones                                                                         | 1,6           |  |  | 1,8                    |  | -0,3                |  | 0,1            |  |
| J                             | División 62, División 63, excepto Clase 6391       | Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos                               | 21,5          |  |  | 22,4                   |  | -0,6                |  | -0,3           |  |
| LN                            | Sección L, División 68                             | Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo                                             | 17,2          |  |  | 16,2                   |  | 0,3                 |  | 0,7            |  |
| M                             | Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, 7329 y 7330 | Actividades profesionales científicas y técnicas                                           | -3,0          |  |  | -2,7                   |  | -0,4                |  | 0,1            |  |
| M                             | División 74                                        | Publicidad                                                                                 | 15,1          |  |  | 15,3                   |  | -0,2                |  | 0,0            |  |
| N                             | Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130         | Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios            | 13,0          |  |  | 12,5                   |  | 0,2                 |  | 0,4            |  |
| N                             | Clase 8220                                         | Actividades de centros de llamadas (Call center)                                           | 21,0          |  |  | 20,9                   |  | 0,0                 |  | 0,0            |  |
| N                             | División 82 excepto Clase 8220                     | Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center | 13,3          |  |  | 11,9                   |  | -0,1                |  | 1,5            |  |
| P                             | Grupo 854                                          | Educación superior privada                                                                 | 7,3           |  |  | 5,6                    |  | 0,1                 |  | 1,6            |  |
| Q                             | Clase 8610                                         | Salud humana privada con internación                                                       | 12,4          |  |  | 11,8                   |  | 0,4                 |  | 0,3            |  |
| Q                             | División 86 excepto Clase 8610                     | Salud humana privada sin internación                                                       | 8,7           |  |  | 8,8                    |  | 0,1                 |  | -0,2           |  |
| S                             | Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96                     | Otros servicios de entretenimiento y otros servicios                                       | 29,7          |  |  | 23,4                   |  | 2,7                 |  | 3,6            |  |

Fuente: DANE – EMS  
p Cifra provisional  
(PP) Puntos porcentuales

**Variación anual del personal ocupado total y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios (noviembre 2022 / noviembre 2021):** En noviembre de 2022, diecisiete de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con noviembre de 2021. <sup>2</sup>

<sup>2</sup> [Boletín EMS Noviembre 2022 \(dane.gov.co\)](https://boletin.ems.dane.gov.co) (17 de enero de 2023)

**Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios  
Noviembre 2022º / noviembre 2021**

| Clasificación CIU Rev. 4 A.C. |                                                    |                                                                                            | Personal ocupado total |  | Permanente | Temporal directo | Agencias | Miudad<br>Hera<br>cálculo |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--|------------|------------------|----------|---------------------------|
| Sección                       | División                                           | Descripción                                                                                | Variación (%)          |  |            |                  |          |                           |
| H                             | División 52                                        | Almacenamiento y actividades complementarias al transporte                                 | 7,9                    |  | 0,9        | 2,0              | 5,0      | --                        |
| H                             | División 53                                        | Correo y servicios de mensajería                                                           | 3,0                    |  | 0,9        | 0,8              | 1,3      | --                        |
| I                             | División 56                                        | Restaurantes, catering y bares                                                             | 6,2                    |  | 7,3        | -1,6             | 0,5      | --                        |
| J                             | División 58                                        | Actividades de edición                                                                     | 0,7                    |  | 1,5        | -1,3             | 0,6      | --                        |
| J                             | División 59, excepto Clase 5920                    | Producción de películas cinematográficas y programas de televisión                         | 3,9                    |  | 3,5        | -1,2             | 1,7      | --                        |
| J                             | División 60 y Clase 6391                           | Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias                            | 6,2                    |  | 2,2        | 1,1              | 2,9      | --                        |
| J                             | División 61                                        | Telecomunicaciones                                                                         | -4,7                   |  | -3,0       | -2,2             | 0,5      | --                        |
| J                             | División 62, División 63, excepto Clase 6391       | Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos                               | 12,2                   |  | 12,9       | -0,2             | -0,5     | --                        |
| LN                            | Sección L, División 68                             | Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo                                             | 2,3                    |  | -0,9       | 3,0              | 0,2      | --                        |
| M                             | Sección N, Divisiones 7710, 7729 y 7730            | Actividades profesionales científicas y técnicas                                           | 2,6                    |  | 2,7        | 0,0              | -0,2     | --                        |
| M                             | Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74 | Publicidad                                                                                 | 4,5                    |  | 3,5        | 0,8              | 0,1      | --                        |
| N                             | Clase 7310                                         | Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios            | 4,1                    |  | 0,2        | 1,3              | 0,1      | 2,5                       |
| N                             | Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130         | Actividades de centros de llamadas (Call center)                                           | 4,3                    |  | 7,6        | -3,4             | 0,1      | --                        |
| N                             | División 82 excepto Clase 8220                     | Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center | 6,6                    |  | 3,4        | 5,7              | -2,5     | --                        |
| P                             | Grupo 854                                          | Educación superior privada                                                                 | 4,3                    |  | 0,2        | 4,3              | 0,0      | -0,2                      |
| Q                             | Clase 8610                                         | Salud humana privada con internación                                                       | 3,6                    |  | 2,4        | 1,9              | -0,7     | --                        |
| Q                             | División 86 excepto Clase 8610                     | Salud humana privada sin internación                                                       | 0,6                    |  | 3,6        | -2,2             | -0,8     | --                        |
| S                             | Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96                     | Otros servicios de entretenimiento y otros servicios                                       | 10,1                   |  | 3,4        | 4,9              | 1,7      | --                        |

Fuente: DANE – EMS

### III. TÉCNICO

El objeto para la presente contratación es la **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO EN EL PROGRAMA NACIONAL FAMILIAS EN ACCION DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, y teniendo en cuenta que mediante certificación expedida por la Secretaría Distrital de Gestión Humana no existe personal en planta suficiente que adelante las tareas aquí plasmadas, el Distrito de Barranquilla requiere contratar los servicios de apoyo a la gestión de un grupo de personas naturales que brinden apoyo logístico y asistencial en el proyecto destinado a atender a la población de Familias inscritas, garantizando que de esta manera se cumplan los programas y proyectos a cargo de la Secretaría Distrital de Gestión Social de una forma eficaz y en los tiempos establecidos.

A continuación, se detallan los perfiles de cada uno y las actividades específicas a realizar:

| PERFIL Y EXPERIENCIA                                                                          | OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | VALOR INDIVIDUAL DEL CONTRATO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>TITULO DE BACHILLER.</b><br>Experiencia mínima de 6 meses en empresas públicas o privadas. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar a los beneficiarios del programa, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.</li> <li>Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc)</li> <li>Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa.</li> <li>Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.</li> </ul> | <b>\$8.000.000</b>            |



| PERFIL Y EXPERIENCIA                                                                          | OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | VALOR INDIVIDUAL DEL CONTRATO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>TITULO DE BACHILLER.</b><br>Experiencia mínima de 8 meses en empresas públicas o privadas. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar a los beneficiarios del programa, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.</li> <li>• Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc)</li> <li>• Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa.</li> <li>• Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.</li> </ul> | \$9.600.000                   |
| <b>TITULO DE BACHILLER.</b><br>Experiencia mínima de 8 meses en empresas públicas o privadas. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar a los beneficiarios del programa, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.</li> <li>• Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc)</li> <li>• Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa.</li> <li>• Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.</li> </ul> | \$9.600.000                   |
| <b>TITULO DE BACHILLER.</b><br>Experiencia mínima de 8 meses en empresas públicas o privadas. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar a los beneficiarios del programa, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.</li> <li>• Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc)</li> <li>• Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa.</li> <li>• Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.</li> </ul> | \$9.600.000                   |



| PERFIL Y EXPERIENCIA                                                                           | OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | VALOR INDIVIDUAL DEL CONTRATO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>TITULO DE BACHILLER.</b><br>Experiencia mínima de 10 meses en empresas públicas o privadas. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar a los beneficiarios del programa, atención, orientación y/o asistencia sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.</li> <li>Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa. (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc)</li> <li>Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa.</li> <li>Apoyar en el seguimiento a las PQR recibidas para garantizar que se dé una respuesta oportuna y eficaz conforme a los lineamientos establecidos por el programa.</li> <li>Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.</li> </ul> | <b>\$10.040.000</b>           |

#### OBLIGACIONES GENERALES:

- Efectuar el cargue en la plataforma SECOP II, de todos los documentos precontractuales exigidos en este documento, para la celebración de su contrato electrónico.
- Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato.
- Mantener actualizados todos sus documentos en el Distrito, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaría General y/o a la Oficina de Contabilidad de la Secretaría de Hacienda
- Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA.
- Mantener actualizada la hoja de Vida y la Declaración de bienes y rentas en el Sigep.
- Realizarse el Examen Médico Ocupacional de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato
- Afiliarse al Sistema de Riesgos Laborales
- Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas por parte de la Secretaría General del Distrito.
- Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.
- Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
- Presentar al supervisor el del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.
- Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito
- Contar con las herramientas necesarias para la prestación de su servicio.

#### IV. ANÁLISIS ECONÓMICO

El valor total del contratos es de **CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/L (\$ 46.840.000)**, incluidos todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

Los futuros contratos tendrán un plazo de ejecución de cuatro (4) meses, contados a partir de la fecha en que se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

La modalidad implantada para el presente proceso es el de contratación directa, conforme a lo señalado en el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.9., SUBSECCIÓN 4.

***Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.***

Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

Para constancia se firma en Barranquilla el 10 de febrero de 2023.



**CLAUDIA MARCELA MARTÍNEZ B.**

Asesora Externa

Secretaría General del Distrito