Fecha trámite de pago	07 de marzo de 2023	Número de Pago:	1
Valor de pago solicitado	$5.267.500,70		

Nota: Este formato debe imprimirse por las dos caras de la hoja

DATOS DEL CONTRATO:

Contrato y/u Orden de Compra	No.001-024-2023	
Nombre o Razón Social del Contratista	SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE	
Identificación	NIT o C.C: 1.075.230.267	SAP (acreedor) : No. 80005416
Objeto del Contrato	CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ECONOMISTA PARA APOYO A LA GESTIÓN PRECONTRACTUAL EN CUANTO A CAPACITACIÓN Y SOPORTE A LAS ESTRUCTURACIONES Y EVALUACIONES ECONÓMICAS-FINANCIERAS DE LAS DIFERENTES MODALIDAD DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVEN A CABO EN LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS DIFERENTES REGIONALES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	
Orden o Pedido ERP SAP	No.4300008717	
Expediente Orfeo	No. 20231300101308000020E	
Registro Presupuestal	No. 17123 03 DE FEBRERO DE 2023	
	X VIGENCIA ACTUAL ☐ REZAGO	
Valor total del contrato	Valor Inicial del Contrato	($)52.675.007,00
	+ Valor Adiciones	($)0,00
	- Valor Reducciones	($)0.00
	Valor Total del Contrato	($)52.675.007,00
No. Contrato interadministrativo / convenio / Acta de acuerdo (Cuando aplique)	N/A	
Fecha de legalización del contrato	04 DE FEBRERO DE 2023	
Fecha de finalización del contrato	HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2023	
Porcentaje de ejecución del contrato	10%	
Modificaciones del contrato	☐ Adición Valor _____ ☐ Modificación Descripción _____ ☐ Suspensión Descripción _____ ☐ Prorroga Fecha _____ ☐ Cesión Descripción _____	
Novedades del contrato	*(Se especificará claramente novedades respecto al pago, como embargos, multas, sanciones, afectación de pólizas u otro concepto que afecte el valor del pago al contratista).*	

Garantías del contrato	Número	Valor Asegurado	Vigencia de la Póliza	
			Fecha de inicio	Vigente hasta
• Póliza de cumplimiento	25-46-101025538	10.535.001,40	03-02-2023	20-12-2024
• Póliza de responsabilidad civil extracontractual (cuando aplica)	N/A	N/A	N/A	N/A

DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATISTA:

Cuenta Bancaria	Entidad Bancaria: Banco caja social		
	N° 24117683037	Tipo cta. bancaria	Ahorro **X** Corriente ☐
Régimen Tributario (RUT) al que pertenece	☐ RESPONSABLE DE IVA ☐ NO RESPONSABLE DE IVA X RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN		
Tipo de Facturación (De acuerdo a lo que estipule el RUT)	☐ LITOGRÁFICA (Formato Preimpreso – Talonario) ☐ POR COMPUTADOR ☐ ELECTRÓNICA X CUENTA DE COBRO		
CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEY 50 / 1990		**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
	1.planilla pagada de seguridad social integral (salud-pensión-arl) y parafiscales (SENA-ICBF-Caja de Compensación)	X	
	2. Certificación de pago de seguridad social y parafiscales	X	
	3 Certificación de obligaciones laborales	N/A	
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	Planilla	N° 9447723612	
	IBC (Ingreso base de cotización) (si aplica)	$1.160.000,00	
	Periodo Salud	ENERO / 2023	
	Periodo Pensión	ENERO / 2023	

DOCUMENTOS SOPORTE QUE SE ANEXAN AL PRESENTE PAGO Y SE ENTREGAN A GESTIÓN FINANCIERA:

El **supervisor del contrato** verificará la aprobación y cargue de la facturación por parte del contratista en SECOP II y Sistema de Facturación Electrónica designado por las SIIF Nación (cuando aplique)

APROBACIÓN DE FACTURAS	SECOP II	X Si ☐ No
	Olimpia (cuando sea Electrónica)	☐ Si X No

(Documentos que se entregan a la Dirección Financiera - Esta relación debe ser diligenciada teniendo en cuenta lo solicitado en la cláusula de forma de pago del contrato):

ÍTEM	DOCUMENTO (Debe diligenciarse de acuerdo a los documentos anexos)	FECHA	VALOR	FOLIO
1.	Control de pagos código GF-FO-35	07-07-2023	$5.267.500,70	1
2.	Factura, cuenta de cobro y/o documento equivalente No 01	07-07-2023	$5.267 500,70	2
3.	Acta de entrega y/o recibo a satisfacción código CT-FO-01 (copia)	07-07-2023	$5.267.500,70	3
4.	Acta de corte parcial o final de obra (si aplica)	N/A		
5.	Reporte o Listado de Entradas de Almacén generado por el sistema ERP-SAP - MB51 (cuando aplique)	N/A		
6.	Certificación Bancaria (Si aplica, Modalidades de contratación que se generan por la Tienda Virtual del Estado Colombiano – Grandes Superficies (Órdenes de Compra)	SI		4

Nota: El funcionario responsable en la Subdirección General de Contratación y/o Coordinación de Contratos (Regionales) verificara y confirmará que los documentos digitales se encuentren en su totalidad dentro de la herramienta tecnológica establecida ORFEO y/o SECOP II de acuerdo a la modalidad de la adquisición (contrato y/u orden de compra) que se encuentra en trámite.

CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ENTREGAN A GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN Y QUE REPOSAN EN EL EXPEDIENTE DEL CONTRATO:

Los documentos relacionados en la cláusula forman de pago en el contrato No. 001-024-2023 suscrito 03 DE FEBRERO DE 2023, que no se tramitan a la Dirección Financiera deben reposar en el expediente contractual de la Subdirección de Contratos para su consulta cuando sea necesario, por lo anterior los abajo firmante certifican que los documentos relacionados a continuación reposan en el expediente contractual:

- El supervisor asegurar el cargue de documentos en la plataforma SECOP II
- El funcionario responsable en la Subdirección General de Contratación y/o Coordinación de Contratos (Regionales) asegurara que el expediente contractual físico y en ORFEO se encuentre debidamente cargado y completo. Para consulta de usuarios de la información tanto internos como externos (Entes de Control)

Únicamente para el primer pago:				
Cargar en la plataforma SECOP II Registro de Identificación Tributaría-R.I.T. expedido por la Secretaría Distrital de Hacienda (Actividad económica y código CIIU)	SI		NO	X
Cargar en la plataforma SECOP II Registro Único Tributario-R.U.T. expedido por la D.I.A.N. documento en firme (copia de certificado documento sin costo)	SI	X	NO	

ÍTEM	DOCUMENTO (Debe diligenciarse de acuerdo a los documentos anexos)	Reposa en el expediente Contractual	FECHA	FOLIO
1.	Control de pagos código GF-FO-35	SI	07/03/2023	1
2.	Factura, cuenta de cobro y/o documento equivalente No.	SI	07/03/2023	2
3.	Acta de entrega y/o recibo a satisfacción código CT-FO-01 (original)	SI	04/02/2023 al 03/03/2023	3
4.	Acta de corte parcial o final de obra código PA-FO-86 (si aplica)	N/A		
5.	Reporte o Listado de Entradas de Almacén generado por el sistema ERP-SAP (cuando aplique)	N/A		
6.	Certificación Bancaria	SI	27/01/2023	4
7.	Certificación: pago de seguridad social integral, aportes parafiscales y de cumplimiento de obligaciones laborales.	SI	07/03/2023	5 – 7
8.	Planilla de seguridad social en estado pagada	SI	06/03/2023	8
9.	Informe de supervisión No. 01	SI	07/03/2023	9 – 10
10.	Informe de Actividades (si aplica).	SI	07/03/2023	11 - 12
11.	Certificación aplicación Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario (Cuando aplique)	N/A		
12.	Certificación de asignación de Retiro (Cuando Aplique)	N/A		
13.	Insertar más filas.	N/A		

ITEM	DOCUMENTO (Debe diligenciarse de acuerdo a los documentos anexos)	Reposa en el expediente Contractual	FECHA	FOLIO
	Para incluir documentos entregables adicionales que soporten la ejecución contractual y deberán reposan en el expediente contractual			

RESPONSABLE DEL TRAMITE (SUPERVISOR) *Certifico que previa revisión del presente formato y sus anexos, el contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones contenidas en el contrato (informe de actividades y/o de los productos establecidos), por lo que cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago.*	Nombre Abg. Ivan Darío Figueroa Villadiego					
	Cargo/Dependencia COORDINADOR GRUPO PRECONTRACTUAL			Extensión 1191		
	Firma					
VALIDACIÓN CARGUE VERIFICACIÓN TRAMITE DE PAGO - GESTOR CONTRACTUAL *Se controla tanto para los contratos como las órdenes de compra, de acuerdo a la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, las actividades administrativas, legales, financieras y presupuestales establecidas en el contrato; los cuales reposan de manera completa y organizada en el expediente contractual, la plataforma SECOP II y/u ORFEO.*	**SECOP II**		**ORFEO**		**EXPEDIENTE FÍSICO**	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
	Nombre Tulia Yaneth Martinez					
	Cargo / Dependencia: Subdirección General de Contratación			Extensión: 1308		
	Firma: Marzo 10/23.					
V°. B°. del Directivo del área responsable del contrato o quien haga sus veces (Subdirector, Director, Jefe de Oficina y/o Dependencia)	Nombre Abg. Luz Adriana Ricaurte Díaz					
	Cargo Subdirectora de Contratación					
	Firma					

PROCESO					
GESTIÓN FINANCIERA					
AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES	TÍTULO: CONTROL DE PAGOS	Código	GF-FO-35		
		Versión No	02	Página 1 de 1	
		Fecha	12	12	2022

DATOS DEL CONTRATO							
CONTRATO No.	001-024-2023	No. Registro Presupuestal/Fecha					
No. De la Negociacion de BMC No.		RP - ACTUAL No.	17123	VALOR	52 675 007 00	FECHA	03/02/2023
		RP - RESERVA No.		VALOR		FECHA	
Nombre Contratista	SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE						
Nombre de quien entrega el bien o servicio:							
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ECONOMISTA PARA APOYO A LA GESTIÓN PRECONTRACTUAL EN CUANTO A CAPACITACIÓN Y SOPORTE A LAS ESTRUCTURACIONES Y EVALUACIONES ECONÓMICAS-FINANCIERAS DE LAS DIFERENTES MODALIDAD DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVEN A CABO EN LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS DIFERENTES REGIONALES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES						

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
Plazo de Ejecución:		Fecha Inicial			Fecha Prorrogada		Valor Adición	
HASTA EL 15 DE DICIEMBRE		04/02/2023			N/A		N/A	
Presupuesto con cargo a ALFM:		SI	X	NO				
Con cargo al (los) contrato(s) interadministrativo(s) No. /Convenio u otras						Plazo de Ejecucion		
Celebrado(s) con:								

INFORMACIÓN FINANCIERA							
VALOR DEL CONTRATO - INCLUIDA LAS ADICIONES POR RUBRO PRESUPUESTAL (POSICIÓN DEL CATÁLOGO DE GASTO)		RUBRO PRESUPUESTAL (POSICIÓN DEL CATÁLOGO DE GASTO)	VALOR EJECUTADO	VALOR FACTURADO	VALOR AMORTIZAR	VALOR A PAGAR	SALDO POR EJECUTAR
52 675.007,00			5 267 500,70	5 267 500,70	0 00	5 267 500,70	47.407.506,30
0,00			0,00	0,00	0 00	0 00	0,00
0,00			0,00	0,00	0 00	0 00	0,00
TOTAL	52.675.007,00	A-02-02-02-008-002	5 267 500,70	5 267 500,70	0,00	5 267 500,70	47.407.506,30

EJECUCIÓN ANTICIPO			
VALOR ANTICIPO PACTADO	VALOR AMORTIZADO	VALOR AMOTIZAR	SALDO PENDIENTE POR AMORTIZAR
0,00	0,00	0,00	0 00

NUMERO DE TRÁMITE DE PAGO No. 01

FACTURA No.	FECHA FACTURA	USO PRESUPUESTAL (DETALLAR POR CADA USO ASIGNADO)	VALOR DE LA FACTURA (POR USOS PRESPUESTALES)
1	07/03/2023	5267500,70,	5267500,70
		0,00	0,00
SUBTOTAL (POR USOS)			5267500,70
TOTAL			5267500,70

ADICIÓN RP FECHA (SI APLICA)

FACTURA No.	FECHA FACTURA	USO PRESUPUESTAL (DETALLAR POR CADA USO ASIGNADO)	VALOR DE LA FACTURA (POR USOS PRESPUESTALES)
		0,00	0 00
		0,00	0 00
SUBTOTAL (POR USOS)			
TOTAL			

Insertar filas para el siguiente trámite si se requiere

Firma del Supervisor
Nombre del Supervisor: IVAN DARIO FIGUEROA VILLADIEGO
Supervisor del contrato I 001-024-2023

Nombre de quien Revisa en Presupuesto
Fecha en que se validan los saldos
Firma de quien Revisa

07 de marzo de 2023

Cuenta de cobro No. 01

AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES

NIT. No. 899.999.162-4

Debe a

SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE
C.C. 1.075.230.267 DE NEIVA
T.P. No. 44039

La suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE ($5.267.500,70), por concepto de pago correspondiente al periodo comprendido desde el 4 de febrero al 3 de marzo de 2023, en ejecución del contrato de prestación de servicios No. 001-024-2023.

De la misma forma manifiesto, que me acojo a la excepción que sobre retención y por darse los requisitos exigidos por el Artículo 373 del Estatuto Tributario, por lo que solicito sea aplicado.

Agradeciendo la atención prestada.

SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE
C.C. 1.075.230.267 DE NEIVA
T.P. No. 44039

PROCESO				
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN				
AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES	TITULO: ACTA DE ENTREGA Y/O RECIBO A SATISFACCIÓN	Código: CT-FO-01		
		Versión No: 01	Página 1 de 2	
		Fecha	12	2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO: 001-024-2023	FECHA DEL CONTRATO: 03 DE FEBRERO DE 2023

OBJETO CONTRACTUAL: CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ECONOMISTA PARA APOYO A LA GESTIÓN PRECONTRACTUAL EN CUANTO A CAPACITACIÓN Y SOPORTE A LAS ESTRUCTURACIONES Y EVALUACIONES ECONÓMICAS-FINANCIERAS DE LAS DIFERENTES MODALIDAD DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVEN A CABO EN LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS DIFERENTES REGIONALES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES

CONTRATISTA: SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE

NIT/CC/CE: 1.075.230.267 de Neiva

DATOS DE LA ENTREGA PARCIAL O TOTAL DEL BIEN O SERVICIO

TRATA DE LA ENTREGA(parcial/ total) QUE HACE EL CONTRATISTA A LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES

FECHA: 07 de marzo de 2023	HORA: N/A	ENTREGA PARCIAL: X	N° 01 ENTREGA TOTAL:
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA	DIRECCION:	AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES

INTERVIENEN EN LA ENTREGA:

ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRE	CARGO	EN CALIDAD DE
AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	Abg. Ivan Dario Figueroa Villadiego	Coordinadora Grupo Precontractual	SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 001-024-2023
AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE	Economista	CONTRATISTA

EN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.:

ENTIDAD CONTRATANTE/CLIENTE: AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES

DATOS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR Y/O RECIBIR

SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS DISCRIMINADOS A CONTINUACION:

ITEM	DESCRIPCION	CANTID	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ECONOMISTA PARA APOYO A LA GESTIÓN PRECONTRACTUAL EN CUANTO A CAPACITACIÓN Y SOPORTE A LAS ESTRUCTURACIONES Y EVALUACIONES ECONÓMICAS-FINANCIERAS DE LAS DIFERENTES MODALIDAD DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVEN A CABO EN LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS DIFERENTES REGIONALES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	1	$ 5.267.500,70	$ 5.267.500,70
			VALOR SIN I.V.A	$ 5.267.500,70
			VALOR I.V.A (_____)%	$ -
			VALOR TOTAL	$ 5.267.500,70

CUMPLIENDO LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN: *MARQUE CON UNA X LOS QUE APLIQUEN*

OBJETO DEL CONTRATO: X | ANEXO DEL CONTRATO: | FICHA TECNICA: | ESPECIFICACIONES TECNICAS: X

NORMA TECNICA: | CUAL? :

EVIDENCIADO DE ACUERDO CON LA APLICACIÓN DE: *MARQUE CON UNA X A LOS QUE APLIQUEN*

ACTIVIDAD	APLICA	NO APLICA	OBSERVACIONES
INSPECCION VISUAL REALIZADA		X	*Aquí se debe anotar la enunciación del producto y/o tipo de inspección visual*
INFORMES DE LABORATORIO REALIZADOS		X	*Aquí se deben relacionar los informes de laboratorio realizados*
CERTIFICACION EXPEDIDA		X	*Aquí se debe relacionar el tipo de certificación expedida*
OTRO	X		SE VALIDA Y VERIFICA EL INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADA POR EL CONTRATISTA

PROCESO	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			
AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES	TÍTULO: ACTA DE ENTREGA Y/O RECIBO A SATISFACCIÓN	Código CT-FO-01		
		Versión No 01	Página 1 de 2	
		Fecha	12	2

DATOS DEL RECIBO PARCIAL O TOTAL DE LOS BIENES O SERVICIOS

TRATA DEL RECIBO A SATISFACCION QUE HACE LA ENTIDAD CONTRATANTE /CLIENTE

UNA VEZ REVISADOS LOS BIENES OBJETO DEL CONTRATO, POR PARTE DE: *MARCAR CON UNA X A LOS QUE APLIQUEN*

COMITÉ TECNICO: [ ] SUPERVISOR [x]

SE PUDO VERIFICAR QUE ESTOS CUMPLEN A ENTERA SATISFACCIÓN CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN EL CONTRATO.

OBSERVACIONES GENERALES : N/A

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, INTERVIENEN :

ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRE	CARGO	EN CALIDAD DE	FIRMA
AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	Abg. Ivan Dario Figueroa Villadiego	Coordinadora Grupo Precontractual	Supervisor	
AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE	CONTRATISTA	Contratista	

Banco Caja Social
Su banco amigo

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE Identificado con CC 1075230267

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina DIVERPLAZA, con las siguientes caracteristicas:

Cuentamiga

Número:	24117683037
Fecha de apertura:	7 de Octubre de 2022
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a QUIEN INTERESE , realizada en la Oficina 0470 DIVERPLAZA de la ciudad de BOGOTA, el dia Viernes, 27 de Enero de 2023.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO Superintendencia Financiera | Banco Caja Social

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

Bogotá D.C., 07 de marzo de 2023

Señores:
Agencia Logística de las Fuerzas Militares
Bogotá D.C.

Yo, Sandra Catalina Lozada Andrade, identificada con cedula de ciudadanía N° 1.075.230.267 de Neiva, manifiesto que no tengo personal a cargo para el desarrollo del contrato de prestación de servicios N° 001-024-2023 de fecha 03 de febrero de 2023, celebrado por mí y la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

Por lo anterior, no tengo obligaciones laborales, la ejecución del contrato mencionado es desarrollada por mí a título propio.

SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE
C.C. 1.075.230.267 DE NEIVA
T.P. No. 44039

Bogotá D.C, 07 DE MARZO DE 2023

Señores,
AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES
Bogotá D.C.

Referencia: Pago Seguridad Social

Respetados señores

Por medio del presente me permito certificar el pago realizado por aportes al sistema de seguridad social del periodo correspondiente, de acuerdo a la legislación Colombiana, las cuales corresponden a la siguiente suma.

CONCEPTO	VALOR
SALUD SANITAS	$ 148.500
PENSIÓN COLPENSIONES	$ 190.100
ARL POSITIVA	$ 6.300

Para la presente cuenta de cobro se certifican las afiliaciones al sistema integral de Seguridad Social.

El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión, y fondo de pensiones deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA, en este valor deben estar excluidos los interés de mora si estos fueron causados.

La totalidad de mis ingresos por el respectivo periodo de cotización no excede el tope de los 25 SMMLV.

Se pasa el presente informe para los fines pertinentes.

Agradezco su colaboración.

SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE
CC 1.075.230.267 de Neiva
T.P 44039

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1075230267		LOZADA ANDRADE SANDRA CATALINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 72A # 91A - 37	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8677704	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-01	2023-01	1955952840	9447723612	I	2023/02/15	2023/03/07	SCOTIABANK COLPATRIA	20	$344,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1075230267	LOZADA SANDRA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$4,500	$0	$190,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$185,600	$4,500	$0	$190,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$200	$0	$6,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$200	$0	$6,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$3,500	$0	$148,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$145,000	$3,500	$0	$148,500
TOTAL				1	$336,700	$8,200	$0	$344,900

2023/03/07 07:10 AM



¡Hola, jair cruz trujillo

Gracias por utilizar los servicios de SCOTIABANK COLPATRIA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1955952840
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9447723612
Valor de la Transacción: $ 344.900
Fecha de Transacción: 06/03/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01

Bogotá, D.C. 07 de marzo de 2023

AL: Doctora
LUZ ADRIANA RICAURTE DIAZ
Subdirectora General de Contratación

Con toda atención me permito enviar a la doctora Abog. Adriana Ricaurte Díaz Subdirectora General de Contratación, el informe de supervisión No. 01 del contrato No. 001-024-2023 Correspondiente al periodo del 04 de febrero del 2023 al 03 de marzo de 2023, de acuerdo con la siguiente información:

Tener en cuenta para el diligenciamiento del informe las instrucciones impartidas en el Manual de Contratación.

1. **DATOS GENERALES DEL CONTRATO:** (De acuerdo con la notificación enviada por la Agencia Logística, se deberán establecer los datos)

CONTRATO No. 001-024-2023
CONTRATISTA: SANDRA CATALINA LOZADA ANDRADE
OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ECONOMISTA PARA APOYO A LA GESTIÓN PRECONTRACTUAL EN CUANTO A CAPACITACIÓN Y SOPORTE A LAS ESTRUCTURACIONES Y EVALUACIONES ECONÓMICAS-FINANCIERAS DE LAS DIFERENTES MODALIDAD DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVEN A CABO EN LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS DIFERENTES REGIONALES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES
VALOR DEL CONTRATO: CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SIETE PESOS ($52.675.007,00) M/CTE.
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2023
MODIFICACIONES: SI _____ NO __X__

DESCRIPCION			
NUMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	FEB
1	Elaboración de documentos requeridos (solicitud de información a proveedores, estudios de mercado, análisis del sector) durante desarrollo de los procesos de contratación de acuerdo a la modalidad de selección frente a la estructuración y evaluación económica-financiera a que haya lugar en los plazos requeridos	N/A	X
2	Estructurar las respuestas oportunamente frente a las observaciones económicas-financieras que se reciban en los diferentes procesos de selección	N/A	X
3	Coadyuvar a la estructuración de respuestas frente a los informes de auditorías por parte de los diferentes entes de control referentes a la parte económica-financiera de los procesos de contratación	N/A	X
4	Asistir a las Unidades Asesoras realizadas en la Entidad, con el fin de dar contestación a las observaciones que surjan por los comités en materia económica-financiera	N/A	X
5	Seguimiento y control a los diferentes procesos de contratación mediante la plataforma SECOP II	N/A	X
6	Emitir conceptos económicos-financieros requeridos a la subdirección Genera contratación que se presenten con relación a los procesos contractuales	N/A	X
7	Analizar y desarrollar las actuaciones a que haya lugar durante la ejecución del contrato, en particular sobre las modificaciones, adiciones, prórrogas y demás novedades contractuales en cuanto a temas económicos-financieros	N/A	X

2. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Durante la ejecución del contrato no se han presentado situaciones que afecten la matriz de riesgos establecida en el proceso contractual y en el contrato.

3. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION:

La contratista presenta cuenta cobro, en atención a las actividades ejecutadas desde la legalización del contrato hasta la fecha del presente informe, sin que se hayan presentado incumplimientos por parte de la misma.

4. CONTROL DE PAGOS

Valor total de Contrato	**$52.675.007,00**			
No. Factura y/o Cuenta de cobro	**Fecha**	**Valor Facturado**	**Saldo por Ejecutar**	**Con cargo al Contrato Interadministrativo No. (SI APLICA)**
Factura No 1	07 de marzo de 2023	$5.267.500,70	$47.407.506,3	N/A
Subtotal (por usos)		$5.267.500,70	$47.407.506,3	

La contratista presenta cuenta de cobro, correspondientes a las actividades ejecutadas en el mes de febrero a marzo de 2023, de acuerdo al informe de actividades que se adjunta.

Lo anterior representa un avance de ejecución correspondiente al mes de febrero a marzo de 2023.

Porcentaje cumplimiento Avance 10 % Demora 0 %

5. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

N/A

6. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

Al presente periodo desarrollado por la contratista, se evidencia el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral, en forma correcta.

7. INFORMACIÓN AIU (Cuando aplique)

N/A

8. RECOMENDACIONES

Realizado el seguimiento a las actividades ejecutadas por el contratista y verificado los soportes de ejecución, anexas al presente informe se registró el cumplimiento con el objeto contractual, por lo que se recomienda el pago correspondiente a las actividades ejecutadas de febrero a marzo de 2023.

Cordialmente,

ABG. Ivan Darío Figueroa Villadiego
Coordinadora Grupo Gestión Precontractual
Supervisor del contrato No. 001-024-2023

Bogotá, 07-03-2023

Señores,

Agencia Logística de las Fuerzas Militares
Bogotá D.C

ASUNTO: Informe actividades No. 1

Respetados señores:

Por medio del presente me permito remitir informe de actividades realizadas en el presente periodo, en el que se adelantaron todas y cada una de las actuaciones tendientes a lograr el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales del mismo, suscrito con la AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.

DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	
Nombre:	Sandra Catalina
Apellidos:	Lozada Andrade
Documento de identidad:	1.075.230.267
Dirección:	Calle 72ª N° 91ª – 37 Int. 5 Apto 201
Teléfono:	3138677704
Profesión:	Economista

2. OBJETO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ECONOMISTA PARA APOYO A LA GESTIÓN PRE CONTRACTUAL EN CUANTO A CAPACITACIÓN Y SOPORTE A LAS ESTRUCTURACIONES Y EVALUACIONES ECONÓMICAS-FINANCIERAS DE LAS DIFERENTES MODALIDAD DE CONTRATACIÓN QUE SE LLEVEN A CABO EN LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS DIFERENTES REGIONALES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.

3. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será desde la legalización del contrato y hasta el 15 de diciembre de 2023.

4. VALOR DEL CONTRATO

El valor total de la presente propuesta de prestación de servicios profesionales, corresponde a la suma de **CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SIETE PESOS M/CTE ($52.675.007,00).**

ITEM	ACTIVIDADES	ENTREGABLES
1	Elaboración de documentos requeridos (solicitud de información a proveedores, estudios de mercado, análisis del sector) durante desarrollo de los procesos de contratación de acuerdo a la modalidad de selección frente a la estructuración y evaluación económica-financiera a que haya lugar en los plazos requeridos	Se elaboraron los siguientes análisis del sector: ➢ Proceso N° SASI 002-048-2023 - suministro de productos de panadería para la agencia logística de las fuerzas militares. ➢ Proceso N° MC 002-053-2023 - servicio integral de aseo y cafetería a las instalaciones asignadas para el departamento de buceo y salvamento ➢ Proceso N° MC 002-053-2023 - servicio de transporte de raciones de campaña, café, panadería y otros bienes de la ALFM ➢ Proceso N° MC 002-058-2023 - manejo integrado de plagas; limpieza y desinfección de tanques de almacenamiento de agua potable; análisis microbiológico y físico-químico del agua en la -ALFM-, oficina principal y dirección de producción, poda y jardinería ➢ Proceso N° MC 002-072-2023 - prestación del servicio de vigilancia a todo costo para la obra 10 pisos Puente Aranda, y aquellos lugares por los cuales llegare a ser legalmente responsable la ALFM Se realizaron las siguientes solicitudes de proveedor: ➢ SIP-002-039-2023 - Suministro de elementos y accesorios de marinería y salvamento con destino al departamento de buceo y salvamento ➢ SIP-002-041-2023 - Suministro de overoles con destino al departamento de buceo y salvamento ➢ SIP-002-042-2023 - Renovación del certificado como miembro soporte ADCI con destino al departamento de buceo y salvamento ➢ SIP-002-043-2023 - Suministro de lubricantes especializados Se realizaron las siguientes evaluaciones: ➢ Proceso MC- 002-057 DE 2023 - Contratar el servicio de recolección, empaque, embalaje, transporte, entrega de mensajería y encomiendas a nivel local, nacional e internacional y correo electrónico certificado, de la agencia logística de la fuerzas militares ➢ Proceso MC- 002-063 DE 2023 - Suministro de pollo con destino a las unidades de negocio administradas por el

		centro regional de la agencia logística de las fuerzas militares ➢ Proceso SASI-002-044-2023 - suministro de materia prima de café para la agencia logística de las fuerzas militares ➢ Proceso CD- 002 – 056 de 2023 - contratar la interventoría técnica, financiera, jurídica, administrativa y ambiental del contrato de obra, bajo la modalidad de llave en mano, de la ejecución por etapas del proyecto de construcción y puesta en funcionamiento de la regional Tolima grande, ubicada en Flandes - Tolima, incluidas las actividades de verificación, ajuste, validación y complementación de los estudios y diseños para la ejecución de las obras correspondientes
2	Estructurar las respuestas oportunamente frente a las observaciones económicas-financieras que se reciban en los diferentes procesos de selección.	Se estructuraron las respuestas a la parte económica y financiera: ➢ Proceso N° SASI 002-048-2023 - suministro de productos de panadería para la agencia logística de las fuerzas militares ➢ Proceso N° MC 002-072-2023 - prestación del servicio de vigilancia a todo costo para la obra 10 pisos Puente Aranda, y aquellos lugares por los cuales llegare a ser legalmente responsable la ALFM
3	Asistir a las Unidades Asesoras realizadas en la Entidad, con el fin de dar contestación a las observaciones que surjan por los comités en materia económica-financiera.	Se asistieron a las unidades asesoras convocadas: ➢ Proceso N° SASI 002-048-2023 - suministro de productos de panadería para la agencia logística de las fuerzas militares ➢ Proceso SASI-002-044-2023 - suministro de materia prima de café para la agencia logística de las fuerzas militares
4	Seguimiento y control a los diferentes procesos de contratación mediante la plataforma SECOP II.	Se realizó seguimiento en la plataforma del SECOP II a los siguientes: ➢ Proceso N° SASI 002-048-2023 - suministro de productos de panadería para la agencia logística de las fuerzas militares. ➢ Proceso N° MC 002-053-2023 - servicio integral de aseo y cafetería a las instalaciones asignadas para el departamento de buceo y salvamento ➢ Proceso N° MC 002-053-2023 - servicio de transporte de raciones de campaña, café, panadería y otros bienes de la ALFM ➢ Proceso N° MC 002-058-2023 - manejo integrado de plagas; limpieza y desinfección de tanques de almacenamiento de agua potable; análisis microbiológico y físico-químico del agua en la -ALFM-, oficina principal y dirección de producción, poda y jardinería ➢ Proceso N° MC 002-072-2023 - prestación del servicio de vigilancia a todo costo para la obra 10 pisos Puente Aranda, y aquellos lugares por los cuales llegare a ser legalmente responsable la ALFM ➢ SIP-002-039-2023 - Suministro de elementos y accesorios de marinería y salvamento con destino al departamento de buceo y salvamento ➢ SIP-002-041-2023 - Suministro de overoles con destino al departamento de buceo y salvamento

		➢ SIP-002-042-2023 - Renovación del certificado como miembro soporte ADCI con destino al departamento de buceo y salvamento ➢ SIP-002-043-2023 - Suministro de lubricantes especializados ➢ Proceso MC- 002-057 DE 2023 - Contratar el servicio de recolección, empaque, embalaje, transporte, entrega de mensajería y encomiendas a nivel local, nacional e internacional y correo electrónico certificado, de la agencia logística de la fuerzas militares ➢ Proceso MC- 002-063 DE 2023 - Suministro de pollo con destino a las unidades de negocio administradas por el centro regional de la agencia logística de las fuerzas militares ➢ Proceso SASI-002-044-2023 - suministro de materia prima de café para la agencia logística de las fuerzas militares ➢ Proceso CD- 002 – 056 de 2023 - contratar la interventoría técnica, financiera, jurídica, administrativa y ambiental del contrato de obra, bajo la modalidad de llave en mano, de la ejecución por etapas del proyecto de construcción y puesta en funcionamiento de la regional Tolima grande, ubicada en Flandes - Tolima, incluidas las actividades de verificación, ajuste, validación y complementación de los estudios y diseños para la ejecución de las obras correspondientes

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Agradezco su colaboración,

Eco. Sandra Catalina Lozada Andrade
C.C. 1.075.230.267 de Neiva
T.P 44039