PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sincelejo, Marzo 10 de 2023

Señor (a)
GLORIA ARSANIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. ***CO1.PCCNTR.4616129***
Coordinadora Academica
Centro de la Innovacion de Tecnologia y los Servicios
Sincelejo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 02 del año 2023

Referencia: No ***CO1.PCCNTR.4616129*** del año 2023

HERMES JOSE RICARDO GUTIERREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 110280883 de SINCELEJO, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO DIECISEÍS MIL PESOS M/CTE ($ 37.116.000), incluido IVA y demás impuestos a cargo del contratista de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago por el mes de febrero de 2023, correspondiente a UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTO PESOS M/CTE ($ 1.855.800), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, correspondiente a TRES MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($ 3.711.600) y c) Un (01) pago final en el mes de diciembre correspondiente a UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTO PESOS M/CTE ($ 1.855.800). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y financiera de la Dirección Regional, en la cuenta de ahorros Nº 5062244436 de Bancolombia, cuyo titular es el contratista

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Prestación de servicios personales de carácter temporal de instructores para desarrollar acciones de formación en la modalidad titulada para el Programa de Articulación con la Educación Media, que atiende el Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios de la Regional Sucre

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Estar inscrito en el banco de instructores del Sistema Nacional de Recurso Humano del SENA.	Contratista inscrita en el banco de instructores con información actualizada a la fecha del presente informe.	Verificación en la Agencia Publica de Empleo (APE).
2	Cumplir con el objeto contractual pactado, en los programas y lugares que el SENA indique.	Desarrollar acciones de formación en la modalidad titulada para el programa de Articulación con la educación media en los programas de: Asistencia Administrativa y Asesoria Comercial.	Gestion de tiempo del instructor en Sofia Plus.
3	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia.	Contratista comprometida con sus obligaciones contractuales, cumpliendo a cabalidad cada una de las tareas asignadas.	Buen desempeño en los ambientes de aprendizaje.
4	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito para el pago de los honorarios, así como para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema general de seguridad social en salud y pensiones.	Para esta actividad contractual se anexa las certificaciones de afiliación en salud, pensión y ARL.	Certificaciones de afiliación en salud, pensión y ARL.
5	Conocer y cumplir los autos emanados por la Honorable Corte Constitucional, Conpes 3616 de	Esta actividad contractual no aplica para el periodo reportado del informe.	No aplica.

	2009- generación de Ingresos, y estrategias de Gobierno como Red Juntos y Centro de Coordinación de acción Integral – "CCAI" – Programa de retorno interinstitucional.		
6	Iniciar la atención a la población en situación de Desplazamiento con la Ruta de Atención Integral Generar beneficios a la población desplazada mediante el diseño, montaje y consolidación de Unidades Productivas viables, pertinentes y sostenibles.	Esta actividad contractual no aplica para el periodo reportado del informe.	No aplica.
7	Desarrollar las actividades de acuerdo a los programas de trabajo que se elaborarán previamente y con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine.	Para esta actividad contractual el dia 10 de febrero se participo en una mesa de trabajo para socializar los procedimientos de ejecucion de la formacion profesional integral.	Listados de asistencias recolectados por el equipo de apoyo.
8	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	En esta actividad contractual y teniendo como referencia el desarrollo de la competencia de inducción se han realizado mesas redondas y foros participativos para desarrollar las temáticas, teniendo en cuenta las guias de aprendizaje	Listas de asistencia de aprendices.

		para los programas de Asistencia Administrativa y Asesoria Comercial en los grados 10 de las Instituciones Educativas asignadas. En el grado 11 del programa de formación en Asistencia administrativa de la IE Manuel Angel Anachury del municipio de San Onofre, se realizan mesas de trabajo para enfatizar sobre los temas trabajados hasta la fecha.	
9	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Teniendo en cuenta las condiciones de las Instituciones Educativas asignadas: Manuel Angel Anachury – San Onofre, El Mamón – Corozal, Millan Vargas – Sampues – Canutalito – Ovejas y Guaranda, los espacios asignados son los salones de clases de cada grado, siendo éstos espacios acordes al contexto local.	Reporte mediante GFPI-F-021_Formato_notificacion_novedades_ambiente
10	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	A la fecha de entrega de este informe las actividades formativas desarrolladas se ajustan a las metodologías y diseños curriculares actuales para cada programa formativo, haciendo énfasis en las necesidades del contexto local y regional.	Version 1 del Programa.
11	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional.	Para este mes de informe las actividades programadas se han desarrollado en los horarios y fechas concertadas con los aprendices de cada una de las instituciones educativas, teniendo en cuenta la jornada académica regular.	Eventos programados para cada Institución Educativa.

12	Reportar la información académica y administrativa, requerida dentro el proceso de formación.	Para este mes de Febrero se hace la entrega de las solicitudes administrativas para el ingreso, registro y matricula de los aprendices, de acuerdo a las necesidades de cada institución educativa.	Informes de reportes.
13	Presentar mensualmente los informes estadísticos y de actividades, inherentes al objeto contractual.	Para este mes de Febrero se hace entrega del informe correspondiente a las actividades realizadas.	Informe mensual de ejecución contractual, Reportes Sofia Plus.
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Contratista responsable del uso adecuado de las instalaciones y espacios para el normal desarrollo de las actividades formativas, en cada una de las instituciones educativas asignadas.	Uso adecuado de los ambientes de aprendizaje.
15	Informar a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la Formación Profesional.	Para este mes contractual y teniendo como base el desarrollo de la competencia de induccion con los aprendices del grado 10 de las instituciones educativas asignadas, se hace enfasis en la metodologia SENA, socializando las competencias a desarrollar asi como tambien los resultados de aprendizaje que se esperan puedan alcanzar.	Socialización de la estructura curricular.
16	Desarrollar actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con	Para este mes de Febrero se inicia el proceso de socialziación del Subsistema de Gestión Ambiental implementado por el SENA.	Socialización del Subsistema de Gestión Ambiental

	el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art. 79 C. Nal., Decretos 1713 de 202, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes		
17	Reportar en el sistema Sofía Plus en plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Supervisor oportunamente	A la fecha aun no se han reportado en el aplicativo sofia plus los juicios evaluativos. Se ha informado mediante correo electrónico y mensajes de WhatsApp las novedades encontradas en cada grupo de formacion asignado, al líder del programa y su equipo de apoyo.	Correo electrónico y mensajes de WhatsApp, reportando las novedades encontradas en cada grupo de formacion asignado

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
18	Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	A la fecha esta actividad	No aplica.
19	Avisar al SENA, dentro del día hábil siguiente conocida su existencia, la causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente.	A la fecha esta actividad contracutal no aplica.	No aplica.
20	Cumplir cabalmente los deberes que le impone la Constitución, la ley y los reglamentos internos, los cuales deberá conocer sin que por ello adquiera la calidad de empleado público o de trabajador oficial de EL SENA.	Contratista responsable y comprometida con los deberes constitucionales y demás reglamentos para realizar una labor pertinente.	Verificacion de antecedentes.
21	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA que deberá	A la fecha de entrega de este informe no cuento con el carnet de identificación.	Aprendices identificados de acuerdo a su institución educativa.

	promover entre sus aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial.		
22	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	A la fecha se hace entrega del informe de ejecucion del contrato dentro de las fechas estipuladas en la circular No: 3-2022-000008 del 20/01/2022 de la Dirección Administrativa y Financiera.	Entrega de informes y soporte de actividades contractuales.
23	Estar afiliado o afiliarse al Sistema General de Salud y Pensión, así como facilitar al SENA toda la documentación necesaria para la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales - ARL -, a cargo de la Entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Contratista afiliada al régimen contributivo del sistema general de seguridad social, de acuerdo a la normativa vigente.	Certificados de afiliación a salud, pensión y ARL.
24	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al	Para este mes de Febrero hago entrega de las certificaciones de afiliación a salud, pensión y ARL, teniendo en cuenta el decreto 1273 de 2018.	Certificados de afiliación a salud, pensión y ARL.

	sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar.		
25	Presentar a la suscripción del contrato, los siguientes documentos: a) Registro Único Tributario – RUT (en caso de que haya cambiado de régimen). b) Constancia de afiliación al Plan Obligatorio de Salud a través de una Empresa Promotora de Salud (E.P.S) y al Sistema General de Pensiones. c) Formulario único de declaración	Para el proceso contractual se hizo el cargue de los documentos privados en la plataforma SECOP II.	Documentos privados cargados en plataforma SECOP II.

	de bienes y rentas diligenciado, d) Registrar al momento de la firma del contrato la información de hoja de vida del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP, siguiendo el procedimiento señalado por el Grupo de Apoyo Administrativo del Centro.		
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con las actividades asignadas para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales.	Informes y demás actividades del mes de febrero.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4488897749 de la planilla enero 2023, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

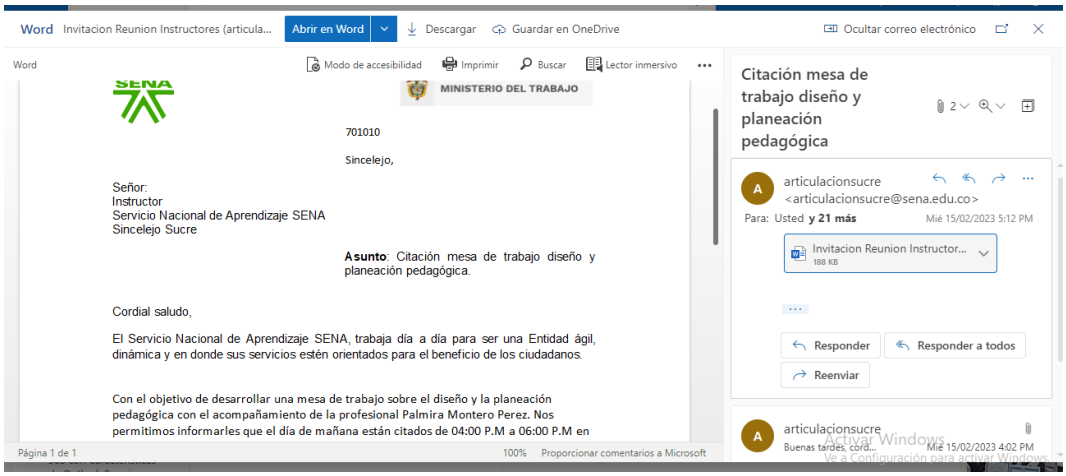
Evidencias en (40) folios

Cordialmente,

HERMES RICARDO GUTIERREZ
Contratista
C.C. No. 1102808838

Recibí a satisfacción:

GLORIA ARSANIOS
Supervisor(a) Contrato *CO1.PCCNTR.4616129* de 2023
COORDINADORA ACADEMICA


Word
Invitacion Reunion Instructores (articula...
Abrir en Word
Descargar
Guardar en OneDrive
Ocultar correo electrónico
Modo de accesibilidad
Imprimir
Buscar
Lector inmersivo
MINISTERIO DEL TRABAJO
701010
Sincelejo,
Señor:
Instructor
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Sincelejo Sucre
Asunto: Citación mesa de trabajo diseño y planeación pedagógica.
Cordial saludo,
El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, trabaja día a día para ser una Entidad ágil, dinámica y en donde sus servicios estén orientados para el beneficio de los ciudadanos.
Con el objetivo de desarrollar una mesa de trabajo sobre el diseño y la planeación pedagógica con el acompañamiento de la profesional Palmira Montero Perez. Nos permitimos informarles que el día de mañana están citados de 04:00 P.M a 06:00 P.M en
Página 1 de 1
100%
Proporcionar comentarios a Microsoft
Citación mesa de trabajo diseño y planeación pedagógica
articulacionsucre <articulacionsucre@sena.edu.co>
Para: Usted y 21 más
Mié 15/02/2023 5:12 PM
Invitacion Reunion Instructor...
188 KB
Responder
Responder a todos
Reenviar
articulacionsucre
Buenas tardes, cord...
Mié 15/02/2023 4:02 PM
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

ACTA 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 1 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 17 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 1 - Equipo Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Viernes, 17 febrero · 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/vqb-imov-zur O marca el: (US) +1 929-299-3645 PIN: 185 020 141#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Concertar el alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre. • Construcción del Proyecto Formativo, teniendo en cuenta los ajustes sugeridos en la mesa de trabajo liderada por la Dra. Palmira Montero, el día jueves 16 de febrero de 2023, en el auditorio de la Sede Boston del CITS.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar concertación para el alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día viernes 17 de febrero de 2023, se llevó a cabo la primera sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja.		

- Mauricio Mercado Arroyo.
- Jhon Jairo Benítez Méndez.
- Hermes Ricardo Gutiérrez.

Con el objetivo de realizar la construcción del Proyecto Formativo "ADECUACION DE CIRCULACIONES INTERIORES Y PAISAJISMO EN LA I.E. RURAL LA PEÑATA DE SINCELEJO SUCRE", para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Saludo y presentación de los asistentes.
2. Visualización del diseño curricular del programa, en concordancia con los resultados de aprendizaje asociados al proyecto.
3. Socialización de los lineamientos sugeridos por parte de la Dra. Palmira Montero, en mesa de trabajo liderada por ella, el día jueves 16 de febrero de 2013, en el auditorio del Sena Sede Boston del CITS.
4. Designación de responsabilidades a cada Instructor, de acuerdo con los requerimientos del proceso.

Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Redacción completa del planteamiento del problema y justificación. Verificación de resultados de aprendizaje asociados a cada fase del proyecto.	Instructores: Judith Hernández, Olga Lucía Bertel, Mauricio Mercado. Ciro Carrascal, Jhon Jairo Benítez, Hermes Ricardo.	20 de febrero de 2023.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reuniónvirtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA_17_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar concertación para el alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA-- ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA-- ARTICULACIÓN	ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA-- ARTICULACIÓN	maumernyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA-- ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

ACTA 02		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 2 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 20 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 2 - Equipo Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Lunes, 20 febrero · 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/ctz-nyhi-krk O marca el: (US) +1 626-804-1892 PIN: 407 577 117#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Revisión de la construcción del Proyecto Formativo, teniendo en cuenta los ajustes realizados por los Instructores según distribución realizada en la sesión pasada.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar revisión de la construcción del Proyecto Formativo, teniendo en cuenta los ajustes realizados por los Instructores según distribución realizada en la sesión pasada.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día lunes 20 de febrero de 2023, se llevó a cabo la segunda sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja. • Mauricio Mercado Arroyo. • Jhon Jairo Benítez Méndez. • Hermes Ricardo Gutiérrez. Con el objetivo de realizar la respectiva revisión a la construcción del Proyecto Formativo "ADECUACION DE CIRCULACIONES INTERIORES Y PAISAJISMO EN LA I.E. RURAL LA PEÑATA DE SINCELEJO SUCRE", para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Saludo y presentación de los asistentes.		

2. Revisión de la información general.
3. Estructuración del planteamiento del problema y su justificación.
4. Determinación de los productos esperados.
5. Verificación de los resultados de aprendizaje asociados a cada fase del proyecto formativo.
6. Confirmación de listado de materiales, herramientas y equipos requeridos para su ejecución.
7. Elaboración del presupuesto general del proyecto formativo.

Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

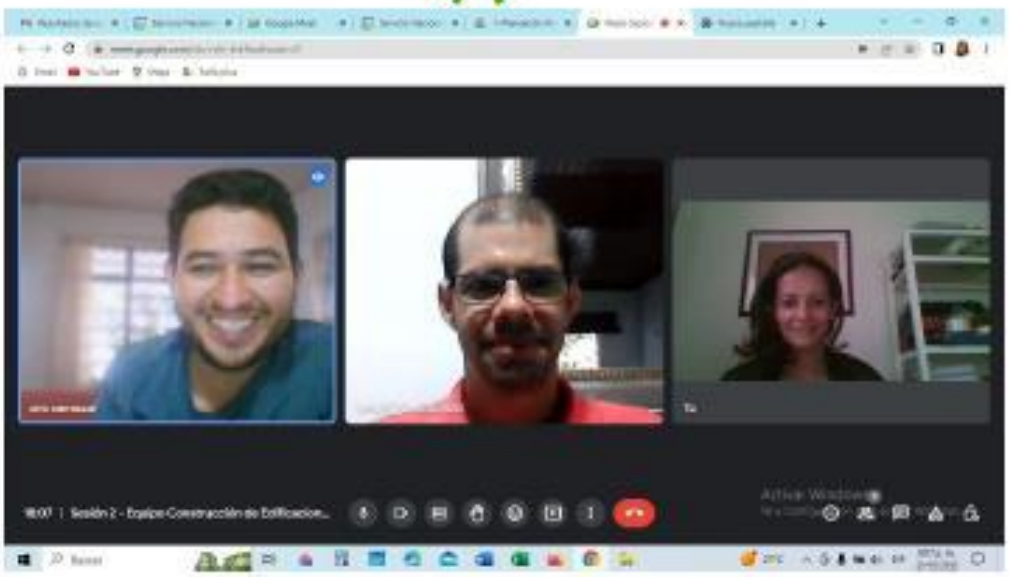
Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Envío de correo a la Dra. Palmira Montero, para su respectiva revisión.	Instructor: Judith Hernández	20 de febrero de 2023.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reuniónvirtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 2 DEL DÍA_20_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar revisión de la construcción del Proyecto Formativo, teniendo en cuenta los ajustes realizados por los instructores según distribución realizada en la sesión pasada.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA--ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA--ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA--ARTICULACIÓN	ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA--ARTICULACIÓN	maumernyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA--ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA--ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

GD-F-007 V04

ACTA 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 3 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 21 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 3 - Equipo Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Martes, 21 febrero · 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/rev-vuvu-vti O marca el: (US) +1 302-503-4441 PIN: 494 256 838#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Confirmación de las sugerencias al proyecto revisado por parte de la Dra. Palmira Montero. • Realización de los ajustes sugeridos. • Visualización de contenido de guía de Inducción de vigencia pasada, acorde con los resultados planteados en el proyecto formativo.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar ajustes al Proyecto Formativo, teniendo en cuenta las sugerencias recibidas.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día martes 21 de febrero de 2023, se llevó a cabo la tercera sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja. • Mauricio Mercado Arroyo. • Jhon Jairo Benítez Méndez. • Hermes Ricardo Gutiérrez. Con el objetivo de realizar la respectiva revisión a la construcción del Proyecto Formativo "ADECUACION DE CIRCULACIONES INTERIORES Y PAISAJISMO EN LA I.E. RURAL LA PEÑATA DE SINCELEJO SUCRE", para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades:		





1. Saludo y presentación de los asistentes.
2. Confirmación de las sugerencias al proyecto revisado por parte de la Dra. Palmira Montero.
3. Realización de los ajustes sugeridos.
4. Visualización de contenido de guía de Inducción de vigencia pasada, acorde con los resultados planteados en el proyecto formativo.

Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Consultar formato de presentación del Proyecto Formativo para iniciar con su elaboración.	Instructor: Jhon Jairo Benítez	22 de febrero de 2023.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reuniónvirtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

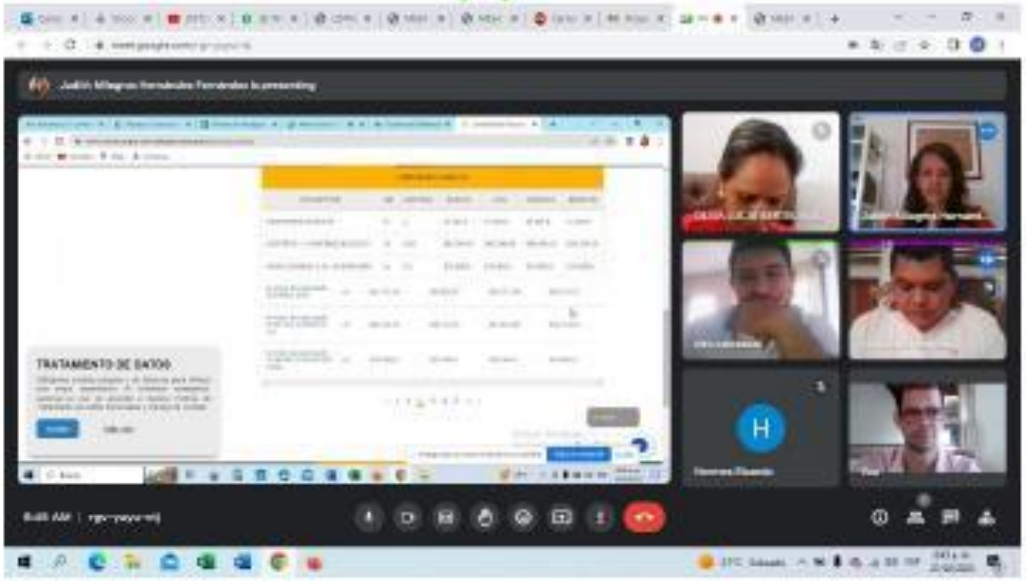
Evidencias:

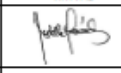
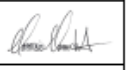
Invitación



Asistencia




TRATAMIENTO DE DATOS

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 3 DEL DÍA_21_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023										
OBJETIVO (S)	Realizar ajustes al Proyecto Formativo, teniendo en cuenta las sugerencias recibidas.									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA-- ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA-- ARTICULACIÓN	Ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA-- ARTICULACIÓN	maumermyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA-- ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

GD-F-007 V04

ACTA 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 4 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 22 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 4 - Equipo Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Miércoles, 22 febrero · 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/vvu-tuvf-grs O marca el: (US) +1 980-292-5074 PIN: 185 576 758#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Elaboración de la presentación del Proyecto Formativo. • Visualización del formato antiguo de la Planeación Pedagógica, para iniciarla.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Elaborar la presentación del Proyecto Formativo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día miércoles 22 de febrero de 2023, se llevó a cabo la cuarta sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja. • Mauricio Mercado Arroyo. • Jhon Jairo Benítez Méndez. • Hermes Ricardo Gutiérrez. Con el objetivo de realizar la respectiva revisión a la construcción del Proyecto Formativo "ADECUACION DE CIRCULACIONES INTERIORES Y PAISAJISMO EN LA I.E. RURAL LA PEÑATA DE SINCELEJO SUCRE", para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Saludo y presentación de los asistentes.		





2. Visualización del formato recibido para la presentación del Proyecto Formativo. 3. Elaboración de la misma. 4. Socialización del formato de planeación pedagógica antiguo, con la finalidad de dar inicio a su diligenciamiento en la próxima sesión. Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.
CONCLUSIONES
Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Consultar formato de planeación pedagógica actualizado, para ingresar la información respectiva.	Instructor: Judith Hernández	23 de febrero de 2023.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reuniónvirtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 4 DEL DÍA_22_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Elaborar la presentación del Proyecto Formativo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA– ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA– ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA– ARTICULACIÓN	ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA– ARTICULACIÓN	maumernyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA– ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA– ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

GD-F-007 V04

ACTA 05		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 5 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 23 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 5 - Equipo Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Jueves, 23 febrero · 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/uto-okkn-dwx O marca el: (US) +1 530-618-7004 PIN: 485 833 545#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Visualización de la presentación del Proyecto Formativo. • Inicio de la elaboración de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Iniciar la elaboración de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día jueves 23 de febrero de 2023, se llevó a cabo la quinta sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja. • Mauricio Mercado Arroyo. • Jhon Jairo Benítez Méndez. • Hermes Ricardo Gutiérrez. Con el objetivo de realizar la respectiva revisión a la construcción del Proyecto Formativo "ADECUACION DE CIRCULACIONES INTERIORES Y PAISAJISMO EN LA I.E. RURAL LA PEÑATA DE SINCELEJO SUCRE", para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Saludo y presentación de los asistentes. 2. Visualización de la presentación del Proyecto Formativo.		

3. Se da inicio a la elaboración de la planeación pedagógica, utilizando el formato existente, de acuerdo con las actividades establecidas en el proyecto formativo, además de tener en cuenta, el árbol del problema, para organizar las actividades formativas asociadas a ella.
4. Se procede a la inserción de datos de la fase de Análisis, la cual contempla dos actividades, Inducción e Interpretación de la información gráfica, para lo cual se visualiza la guía de aprendizaje correspondiente a la segunda actividad, dado que en la sesión 3, se visualizó la primera.

Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 5 DEL DÍA_23_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Iniciar la elaboración de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA--ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA--ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA--ARTICULACIÓN	ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA--ARTICULACIÓN	maumernyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA--ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA--ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

GD-F-007 V04

ACTA 06		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 6 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 24 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 6 - Equipo Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Viernes, 24 febrero · 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/ebe-bmai-ogo O marca el: (US) +1 601-851-1281 PIN: 620 772 939#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Continuación de la elaboración de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Continuar la elaboración de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día viernes 24 de febrero de 2023, se llevó a cabo la quinta sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja. • Mauricio Mercado Arroyo. • Jhon Jairo Benítez Méndez. • Hermes Ricardo Gutiérrez. Con el objetivo de realizar la respectiva revisión a la construcción del Proyecto Formativo "ADECUACION DE CIRCULACIONES INTERIORES Y PAISAJISMO EN LA I.E. RURAL LA PEÑATA DE SINCELEJO SUCRE", para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Saludo y presentación de los asistentes. 2. Se da continuidad a la elaboración de la planeación pedagógica, utilizando el		

formato existente, de acuerdo con las actividades establecidas en el proyecto formativo, se tienen organizadas la fase de Análisis.

3. Se procede a la inserción de datos de la fase de Planeación, la cual contempla la actividad correspondiente a la programación de las obras a ejecutarse en la Institución.
4.

Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

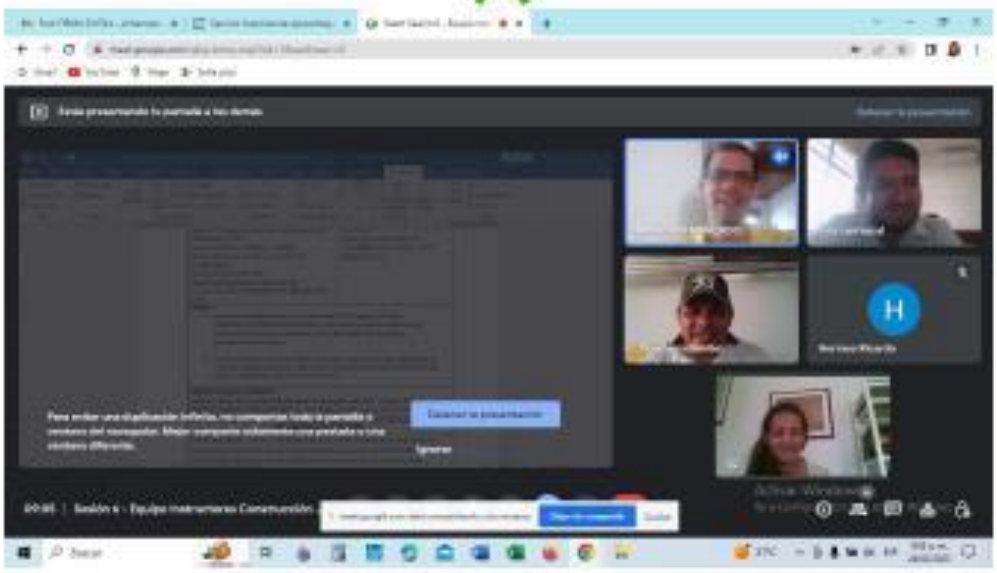
Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el diligenciamiento del formato, en las fases de Ejecución y Evaluación del Proyecto Formativo.	Instructores asistentes	27 de febrero de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 6 DEL DÍA_24_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Continuar la elaboración de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA-- ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA-- ARTICULACIÓN	ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA-- ARTICULACIÓN	maumernyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA-- ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

ACTA 07		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 7 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 27 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 7 - Equipo de Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Lunes, 27 febrero - 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/wrm-pxox-wyk O marca el: (US) +1 406-748-6094 PIN: 924 614 564#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Revisión de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo elaborada e inicio de las Guías de Aprendizaje de las fases de Análisis y Planeación.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Ajustes en la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo e inicio de la elaboración de las Guías de Aprendizaje de las fases de Análisis y Planeación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día lunes 27 de febrero de 2023, se llevó a cabo la séptima sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja. • Mauricio Mercado Arroyo. • Jhon Jairo Benítez Méndez. • Hermes Ricardo Gutiérrez. Para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Saludo y presentación de los asistentes. 2. Se realiza revisión de la elaboración de la planeación pedagógica elaborada, así mismo, se insertan los ajustes respectivos requeridos.		

3. Se procede al inicio de la elaboración de las Guías de Aprendizaje de las fases de Análisis y Planeación.

Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con la elaboración de las Guías de Aprendizaje de las fases de Análisis y Planeación.	Instructores asistentes	01 de marzo de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 7 DEL DÍA_27_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Ajustes en la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo e inicio de las Guías de Aprendizaje de las fases de Análisis y Planeación.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA-- ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA-- ARTICULACIÓN	Ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA-- ARTICULACIÓN	maumernyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA-- ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

ACTA 08		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sesión 8 de alistamiento del equipo de Instructores para el desarrollo de la formación del programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, en las Instituciones Educativas asignadas en los Municipios de Sincelejo y Departamento de Sucre.		
CIUDAD Y FECHA: Sincelejo, febrero 28 de 2023	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión 8 - Equipo de Instructores Construcción de Edificaciones 2023 Martes, 28 febrero - 8:00am – 6:00pm Información para unirse a la reunión de Google Meet Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/eaj-ctsj-xnw O marca el: (US) +1 252-423-4280 PIN: 273 903 543#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro de la Innovación, la Tecnología y los Servicios - CITS. Regional Sucre.	
TEMAS: • Revisión de Guías de Aprendizaje en elaboración, se inicia con la fase de Análisis.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Continuar la elaboración de las Guías de Aprendizaje de la fase de Análisis y Planeación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 8:00 am, del día martes 28 de febrero de 2023, se llevó a cabo la octava sesión de concertación de alistamiento para el desarrollo del Programa Técnico CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES, en Articulación con la media, mediante la presencia de los Instructores: • Judith Hernández Fernández. • Olga Lucía Bertel Ávila. • Ciro Alfonso Carrascal Borja. • Mauricio Mercado Arroyo. • Jhon Jairo Benítez Méndez. • Hermes Ricardo Gutiérrez. Para lo cual, se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Saludo y presentación de los asistentes. 2. Se realiza revisión de los avances en la elaboración de las Guías de Aprendizaje de la fase de Análisis y Planeación.		

3. Se continúa con los ajustes respectivos al proceso, de acuerdo con la Planeación Pedagógica elaborada.
4. Además de lo anterior, se procede a la revisión del contenido de los formatos asociados al proceso de cobro del mes de febrero, de acuerdo con los formatos recibidos por mensajes.

Siendo las 6:00 pm en común acuerdo se aprueban los compromisos y se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

Se toman las firmas de los asistentes quedando así, sentada el presenta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con la elaboración de las Guías de Aprendizaje de las fases de Análisis y Planeación, tal como se había establecido en el acta inmediatamente anterior.	Instructores asistentes	01 de marzo de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 8 DEL DÍA_88_ DEL MES FEBRERO_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Continuación con la elaboración de las Guías de Aprendizaje de las fases de Análisis y Planeación.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JUDITH HERNÁNDEZ FDEZ.	33.109.389		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jmhernadezf@misena.edu.co	3114313219	X	
2	OLGA LUCÍA BERTEL ÁVILA	64.587.017		X		SENA-- ARTICULACIÓN	olgaluciabertelavila@gmail.com	3002098536	X	
3	CIRO ALFONSO CARRASCAL BORJA	1.091.664.190		X		SENA-- ARTICULACIÓN	Ing.cirocarrascal@gmail.com	3156671260	X	
4	MAURICIO MERCADO ARROYO	92.542.134		X		SENA-- ARTICULACIÓN	maumernyc@gmail.com	3008099207	X	
5	JHON JAIRO BENITEZ MÉNDEZ	18.857.557		X		SENA-- ARTICULACIÓN	jjbenitez670@gmail.com	3135557612	X	
6	HERMES RICARDO GUTIERREZ	1.102.808.838		X		SENA-- ARTICULACIÓN	hermes3612@gmail.com	3002031271	X	

GD-F-007 V04