SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA

CONVENIO Nro. 1120-07-017 DE 2022

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 03

INFORME No: SUPERVISIÓN ☐ INTERVENTORÍA ☐	No.03	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	☐
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	DESDE:	01/02/2023	HASTA:	28/02/2023	

1. 0INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	☐	NÚMERO:	1120-07-017-2023
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	27 de diciembre de 2022
FECHA ACTA DE INICIO:			29 DE DICIEMBRE DE 2022
OBJETO: SERVICIOS DE APOYO ESPECIALIZADO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE EDUCACIÓN INCLUSIVA DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES EN SITUACION DE DISCAPACIDAD, TALENTOS Y CAPACIDADES EXCEPCIONALES Y TRASTORNOS ESPECIFICOS EN EL APRENDIZAJE Y EL COMPORTAMIENTO ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO REPORTADOS EN EL SIMAT.			
CONTRATISTA / ASOCIADO		FUNDACION SOCIAL Y EDUCATIVA PARA EL PROGRESO Y EL DESARROLLO HUMANO - FUNDACION PROGRESA	
NIT O CÉDULA		900.344.716-6	
VALOR INICIAL	$ 2.199.585.520	DOS MIL CIENTO NOVENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS ($2.199.585.520) IVA INCLUIDO Y TODOS LOS IMPUESTOS, DISCRIMINADO ASI: APORTE DEL MUNICIPIO: MIL NOVECIENTOS CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS ($1.914.477.832) EN DINERO. APORTE DEL CONVENIENTE: DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES CIENTO SIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($285.107.688) EN ESPECIE.	
PLAZO INICIAL	DOCE (12) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER DEL 26 DE DICIEMBRE DE 2023.		
ADICIÓN	N° N/A	VALOR ADICIÓN	% DE ADICIÓN
		N/A	N/A

PRÓRROGA	N° N/A	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
		N/A	N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES	N° N/A	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN
		N/A	N/A
REINICIO	N° N/A	FECHA REINICIO	N/A
CDP RESERVA DE APROPIACION	NUMERO: - 20221541	FECHA DEL CDP: 01/01/2023	
CDP VIGENCIA 2023	NUMERO: 227	FECHA DEL CDP: 31/01/2023	
REGISTRO PRESUPUESTAL	NUMERO: 4017	FECHA DEL CRP: 01/02/2023	
CRP RESERVA DE APROPIACION	NUMERO: - 20224017	FECHA DEL CDP: 01/01/2023	
REGISTRO PRESUPUESTAL, VIGENCIA 2023	NUMERO: 177	FECHA DEL CRP: 28/12/2022	

2. HISTORICO DE SUPERVISORES

HISTORICO DE SUPERVISORES		
NELSON AGUSTÍN VACA MARTÍNEZ Subsecretario Planeación Educativa	FECHA	DESDE: HASTA: La fecha

3. INFORMACIÓN DEL INTERVENTOR

INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NÚMERO CONTRATO:	N/A

4. PORCENTAJES DE EJECUCIÓNFISICA Y FINANCIERA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	23.66%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	31.0%

5. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

A la fecha del conveniente, ha dado cumplimiento a las obligaciones y actividades del convenio, en este

sentido, presenta informe de actividades, documentos que soportan pago a la seguridad social, aportes a parafiscales, facturación y certificación expedida por revisor fiscal, documentos que son revisados y aprobados por parte de la Supervisión y se procede con la autorización para dar trámite al Acta N°3.

6. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

A continuación, se relacionan las actividades, descripciones, evidencias y porcentaje de avance de los componentes del convenio:

COMPONENTE 1: DOCENTES DE APOYO				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	% DE AVANCE
Apoyar la elaboración del plan individual y el ajuste razonable PIAR, de cada uno de los estudiantes registrados en las categorías del SIMAT, de manera presencial o virtual, con los Docentes de la institución educativa.	- Se continúa en el acompañamiento y realización de asesorías específicas en la construcción del PIAR de algunos estudiantes, en la focalización e identificación de estudiantes en la categoría discapacidad, y la estrategia pedagógica que requiere el estudiante. - De acuerdo con lo anterior se han establecido y llevado a cabo espacios de conversación y trabajo individual con los diferentes docentes de área, con el fin de direccionar y brindar herramientas para la construcción del PIAR. - Se ofrecen recomendaciones contextualizadas y debido a los lineamientos nacionales respecto a los procesos educativos en el marco de la apuesta inclusiva y que representen un continuo apoyo a los estudiantes. - Se realizan acompañamientos en la orientación y construcción del plan individual de ajustes razonables, de acuerdo con la caracterización del SIMAT entregado por la Secretaría de Educación.	78	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

Apoyar la elaboración del acta de acuerdo de cada uno de los estudiantes registrados en las categorías del SIMAT, de manera virtual o presencial con los compromisos que se adquieren frente a las situaciones particulares requeridas por cada estudiante, la cual deberá ser firmada por el acudiente, el directivo de la institución educativa, el docente de apoyo y los docentes a cargo, quienes tendrán una copia para su seguimiento.	- El acta de acuerdo es el documento que se estructura posterior a la creación de los PIAR, en el cual se establecen acuerdos con el padre de familia y/o acudiente en los compromisos para la ejecución del PIAR y el debido apoyo de actividades para la casa. Por lo tanto, esta actividad se ha de ejecutar una vez estén los PIAR realizados. Por lo anterior es necesario tener en cuenta que actualmente las y los maestros de apoyo en conjunto con los maestros de aula se encuentran en la identificación, diseño y construcción de los planes de ajustes razonables, para posteriormente socializarlos con las familias.	48	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
Hacer como mínimo dos (2) seguimientos mensuales a cada uno de los estudiantes registrados en las categorías del SIMAT, de manera virtual o presencial, en el desarrollo y aprendizaje de lo establecido en su sistema institucional de evaluación, con la participación de los docentes de aula, docentes de apoyo y directivos docentes, o quienes hagan sus veces en el establecimiento educativo.	Se desarrollaron seguimientos durante el segundo mes de ejecución en las IE donde se cuenta con docente de apoyo Fijo (13 profesionales), ejecutando las siguientes estrategias: - Se realizan acompañamientos a los diferentes estudiantes con el propósito de conocer contextos y dinámicas que atraviesan al alumno y ofrecer así herramientas y apoyos que favorezcan sus procesos de aprendizaje. - Se evidencia la necesidad de realizar con estudiantes procesos académicos diferenciados acorde a los lineamientos del Ministerio y que se aplique durante cada uno de los períodos académicos. Se realiza	965	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

	creación de estrategias pedagógicas que incentiven la motivación y participación de los estudiantes en las diferentes actividades planteadas en cada área.			
Establecer como mínimo dos (2) orientaciones o asesorías mensuales de manera virtual o presencial, a las familias o acudientes del estudiante con discapacidad, para fortalecer el proceso de educación inclusiva.	Se realizaron encuentros con acudientes y padres de familia con el fin de empoderarlos frente al manejo de situaciones en casa con el estudiante y entrega de recomendaciones y estrategias prácticas que refuerzan el trabajo vivido en la institución educativa. - Socialización de material de apoyo y pedagógico asequible para el trabajo en el hogar con el estudiante y familias. - Se abordan estrategias que permitan a las familias brindar herramientas de Acompañamiento en casa y se fortalezca el vínculo en el entorno familiar.	281	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
Realizar como mínimo dos (2) orientaciones o asesorías de manera virtual o presencial, a cada docente, en los enfoques de educación inclusiva.	Se ejecutan y promueven espacios formativos sensibles, reflexivos y de concientización frente a la importancia del trabajo desde una mirada y enfoque inclusivo, resaltando la importancia y necesidad de valorar en los estudiantes sus potencialidades y fortalezas las cuales serán el mejor insumo para la propuesta de ambientes enriquecidos y retadores en los procesos de aprendizaje. - Se realizaron encuentros con maestros de aula y acudientes en sintonía con las apuestas desde la normatividad para la educación inclusiva y que	858	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

	posibilite el desarrollo de propuestas orientadas a la participación, permanencia y pertinencia en términos de equidad e igualdad.			
Realizar el informe anual de competencias o de proceso pedagógico, para cada estudiante en cuyo PIAR se hayan identificado ajustes particulares en el proceso de evaluación de los aprendizajes, al finalizar cada año académico se anexará un informe anual de proceso pedagógico para los estudiantes de preescolar, o de competencias para los estudiantes de básica y media.	El informe anual de competencias es un documento que se realiza al finalizar el año académico y una vez se ha ejecutado el convenio con el municipio.	NA	Documento que se debe elaborar al finalizar el año escolar	0%
Actualizar la historia escolar para cada estudiante con discapacidad, la cual incluirá toda la información relacionada con su proceso de inclusión, el diagnóstico, certificación o concepto médico reportado por profesionales del sector salud, los PIAR anuales diseñados, los informes de seguimiento a la implementación, los informes anuales de competencias, las actas de acuerdo firmadas por las partes, los avances en el tratamiento médico o terapéutico y cualquier otra información que se considere relevante.	Se hace trabajo de actualización de las historias escolares de cada uno de los estudiantes a quienes se les brindará el acompañamiento pedagógico durante su transición escolar. Esta actividad continua en su fase de análisis y se espera que durante el primer trimestre junto a la elaboración de los PIAR se tenga un registro que permita un acompañamiento más significativo en relación con el proceso académico de cada estudiante	190	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
Evaluar y realizar como mínimo dos (2) seguimientos al mes a los estudiantes con talentos y capacidades excepcionales, de manera virtual o presencial.	Se avanza en la realización de actividades en diferentes escenarios y ambientes para identificar las altas capacidades y el talento excepcional de los estudiantes y así poder	3	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

	realizar el proceso de categorización, soportes y certificados respectivos para su condición.			
COMPONENTE 2: INTERPRETES DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Prestar el servicio de interpretación de manera virtual o presencial en diferentes situaciones escolares dentro y fuera del aula en las interacciones comunicativas de los sordos con maestros, estudiantes oyentes, padres de familia, orientador, director, coordinador, Conferencistas, secretarios, bibliotecólogo, entre otros. Entre las situaciones en las cuales se interpreta se encuentran: clases en las diferentes áreas académicas: orientación Psicológica; actos culturales; reuniones de consejo académico, directivo, estudiantil, padres de familia; prácticas universitarias; trámites administrativos (secretaría, coordinación); actividades extracurriculares, evaluaciones orales y citaciones.	Los intérpretes realizaron el servicio de interpretación en los diferentes escenarios y contextos educativos, culturales y demás actividades propuestas al interior de las instituciones educativas, favoreciendo el acercamiento, la interacción, participación y reconocimiento de las propuestas diseñadas en dichos espacios para todos los estudiantes y contribuyendo con la permanencia de los participantes en las diferentes ofertas académicas.	683	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
COMPONENTE 3: MODELOS DE LENGUA Y CULTURA				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Realizar como mínimo un (1) taller mensual de manera virtual o presencial, en la LSC en ambientes de interacción con los padres y profesores oyentes, en coherencia con la propuesta educativa.	Se realiza taller a la comunidad educativa oyentes del grado 1ª se socializa material visual de Al finalizar la observación se inicia con la socialización de cada letra en lengua de señas. Durante la socialización se repite continuamente las señas y se realiza corrección de la configuración manual, esto	3	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

	con el fin de que la seña quede aprendida y muy clara. Se realiza reunión con el equipo de inclusión, se enfocó en abordar situaciones específicas de la comunidad sorda educativa, esto con el fin de mejorar el acompañamiento, el equipo profesional y organizar actividades agendadas			
Realizar como mínimo tres (3) actividades mensuales en la adquisición y uso social de la LSC de los estudiantes sordos. De manera virtual o presencial.	Acompañamiento a los estudiantes en el desarrollo de las diferentes clases de área. Realización de encuentros con estudiantes sordos y oyentes que favorecen la interacción en LSC y la adquisición de la misma.	374	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
COMPONENTE 4: GUÍA INTERPRETE				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Realizar como mínimo tres seguimientos (3) semanales a nivel comunicativo, las aptitudes, conductas y habilidades del estudiante con sordoceguera	Creación y establecimiento de hábitos y rutinas que favorecen la anticipación y adaptación del estudiante para las experiencias proyectadas en el aula. Se avanza en el proceso de establecer el canal comunicativo del estudiante a través del sistema dáctil, familiarizando al estudiante con diferentes normas sociales, y señas para la participación e interacción con el entorno	22	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
Realizar como mínimo un (1) taller mensual de lengua de señas con padres de familia y comunidad en la cual se desenvuelve el estudiante con sorda ceguera.	Se realizaron varios encuentros de conversación y entrega de compromisos a la familia con el fin de potenciar los aprendizajes y demás actividades en el entorno hogar. Se generó un espacio de participación para la familia, el cual consiste en asistir durante un tiempo determinado a una de las clases de área	7	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

	con el fin de observar y conocer el canal de comunicación que la profesional, docente y demás estudiantes han instaurado con el niño.			
COMPONENTE 5: PROFESIONAL CON COMPETENCIAS EN TIFLOLOGIA				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Realizar como mínimo dos (2) asesoraría y orientaciones mensuales de maneara virtual o presencial a cada docente, en estrategias, recursos, herramientas y áreas tiflológicas que faciliten la participación y la garantía del derecho a la educación de los estudiantes ciegos y baja visión	Se llevaron a cabo diferentes encuentros y acompañamientos a los diferentes docentes de área, entregando material, recursos y estrategias didácticas y pedagógicas para el trabajo proyectado en cada una de las asignaturas, así mismo teniendo en cuenta los apoyos necesarios para la participación e interacción de los estudiantes en las experiencias académicas. Se avanza En el trabajo conjunto para la construcción del PIAR.	9	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
Realizar como mínimo dos (2) asesoraría y orientaciones mensuales de manera virtual o presencial a las familias en estrategias, recursos, herramientas y áreas tiflológicas que faciliten la participación y la garantía del derecho a la educación de los estudiantes ciegos y baja visión	Se hizo entrega de las siguientes estrategias y material de apoyo a las familias: - Material táctil para estimulación de los sentidos y así favorecer el reconocimiento para la exploración de diversas texturas y formas lo anterior e hizo a través de la entrega de unas bolsas sensoriales que facilitan este proceso. - Brinda información relacionada con clases de natación con el IMER - Enseñanza de estenografía, método que se utiliza para abreviar la escritura del braille y con el cual se busca optimizar los procesos de aprendizaje de los estudiantes tanto en el hogar como en el aula.	14	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

Realizar como mínimo dos (2) apoyos mensuales al estudiante ciegos y de baja visión en la enseñanza y/o fortalecimiento de las áreas tiflológicas que lo requieran.	Se diseña e implementan estrategias pedagógicas al interior del aula que favorecer la motivación, participación y reconocimiento de los estudiantes, a través de la asignación de roles que incentivan el aspecto socioemocional y de vinculación en las diferentes actividades con sus pares.	13	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
Apoyar la evaluación pedagógica, la elaboración del PIAR y el informe anual de competencias o procesos pedagógicos a cada estudiante con baja visión y ciegos. De manera virtual o presencial.	Se avanza en la construcción y la elaboración del PIAR, como una herramienta utilizada para garantizar los procesos de enseñanza y aprendizaje de las personas con discapacidad, basados en la caracterización pedagógica y social, que incluye los apoyos y ajustes razonables requeridos para el estudiante	5	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
COMPONENTE 6: APOYO ACADEMICO ESPECIAL				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Es una estrategia educativa diseñada con el objetivo de garantizar el ingreso o la continuidad en el sistema educativo de la población menor de 18 años que por motivos de exámenes diagnósticos, procedimientos, tratamientos, consecuencias de la enfermedad, estados de convalecencia, se encuentren en instituciones prestadoras de servicios de salud, aulas hospitalarias públicas o privadas, instituciones de apoyo o en la casa y no pueden asistir de manera regular al Establecimiento Educativo.	Se establecieron encuentros presenciales y virtuales con los diferentes docentes de área, informado del estado de salud de los estudiantes y así mismo construyendo de manera conjunta y articulada las estrategias, herramientas y demás recursos que servirán como apoyo y favorecerán el proceso de aprendizaje mientras permanece en el entorno hogar. Se detalla los estudiantes focalizados en este periodo: -IE SANTA BARBARA SEDE LOS PINOS Estudiante: Juan Manuel Gutiérrez Jiménez Grado: 5 Estudiante: Thomas Jaramillo Jiménez Grado:	39	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%

	7B -IE ANA GOMEZ DE SIERRA Estudiante: Matías Urrego Grado: 5 Estudiante: Valentina Isaza Ochoa Grado: 9-2 -IE BARRO BLANCO Estudiante: Juan José Echeverri Grado: 9B -IE BALTAZAR SALAZAR Estudiante: Estudiante: Samuel Valencia Castro Grado: 5 -IE BALDOMERO Jhon alexander restrepo Grado: 1 -IE LA NORMAL/SEDE LA CARMELA Estudiante: Walter Alfonso Grado: 6 Estudiante: Effy estrada Gutiérrez Grado: 1			
COMPONENTE 7: DOCENTE BILINGÜE BICULTURAL				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Diseñar, implementar y evaluar los procesos pedagógicos y didácticos para la formación bilingüe bicultural de los estudiantes sordos y el pleno desarrollo de sus competencias, en coherencia con su edad y su historia educativa, lingüística y socio afectivo.	Aporta al trabajo de planeación mediante los respectivos formatos con el fin de favorecer el avance en el proceso formativo de las estudiantes. - Se realiza acompañamiento a las estudiantes en cuanto al inicio de su práctica pedagógica investigativa y la asignación de plaza para llevar a cabo la misma. - Se lleva el acompañamiento en las áreas de: castellano como segunda lengua y práctica pedagógica investigativa	56	PDT actualizado Información en el SECOP II	23.66%
COMPONENTE 8: PROFESIONAL DE APOYO				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Elaborar un (1) informe mensual de actividades y productos para adjuntarlo a la cuenta de cobro.	Se estructura el informe mensual del periodo de febrero de 2023, teniendo en cuenta las metas cuantitativas y los procesos cualitativos desarrollados por los profesionales bajo los lineamientos del convenio	1	Informe mensual Información en el SECOP II	23.66%

Recoger las evidencias de las actividades.	En la plataforma PDT dada por la secretaria de Educación bajo el convenio, se registran las actividades de las profesionales dirigidas a estudiantes, padres de familia y docentes, donde se puede visualizar el proceso continuo mensual llevado a cabo con cada estudiante registrado en el SIMAT. De esta manera, se encuentra en la plataforma registros de los componentes que evidencian las actividades durante el segundo mes de ejecución del convenio en las diferentes IE.	31	Información PDT Información en el SECOP II	23.66%
Realizar dos (2) reuniones mensuales de seguimiento técnico con la supervisión del Convenio.	Se han desarrollado actas de reunión con el fin de apoyar, validar y hacer seguimiento al desarrollo del proyecto, con el respaldo de la supervisión realizada por Sandra Quiroz, en las cuales se desarrolló: Fecha: 6 de febrero de 2023 Objetivo de la reunión: socialización de ingreso y manejo de la plataforma PDT para el seguimiento y registro oportuno de los acompañamientos de los profesionales en cada una de las IE Fecha: 15 de febrero de 2023 Objetivo de la reunión: articulación con la UAI y la Fundación Progresa en el marco de la atención de las personas con discapacidad de las Instituciones Educativas oficiales del Municipio de Rionegro	2	Actas Información en el SECOP II	23.66%
COMPONENTE 9: FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Realizar un proceso de profundización, dirigido a	Actividad que se va a llevar a cabo en el mes de agosto,	NA	Información en el SECOP II	0%

docentes directivos, docentes en general y padres de familia (virtual y presencial) en la cultura, política y práctica de la educación inclusiva.	bajo la modalidad de congreso, con el fin de impactar a nivel regional y nacional el objeto y alcance del proyecto en el municipio y su población.			
Configuración de un banco de formación y capacitación para la atención educativa y acompañamiento pedagógico de acuerdo con las condiciones de discapacidad que pueden ser emocionales, cognitivas, del desarrollo, sensoriales.	Propuesta liderada por el grupo de docentes de apoyo que la Fundación Progresa ha puesto como adicionales al contrato suscrito con la alcaldía de Rionegro. Actividad en proceso de diseño y posterior puesta en funcionamiento.	NA	Información en el SECOP II	0%
Realizar (1) una actualización practica dirigida a docentes en plan individual de ajustes razonables	Actividad para realizarse después del primer trimestre del convenio, una vez se hayan elaborado los PIAR correspondientes.	NA	Información en el SECOP II	0%
COMPONENTE 10: SEGUIMIENTO EN CAMPO				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Encuentros presenciales o virtuales con los directivos docentes	-Fecha: 21 febrero de 2023 IE Guillermo Gaviria Correa -Fecha: 27 febrero de 2023 IE Baltazar Salazar -Fecha: 28 febrero de 2023 IE Antonio Donado Camacho	4	Actas Información en el SECOP II	23.66%
Encuestas de satisfacción con el servicio, dirigidas a padres de familia y docentes.	Se aplico encuesta de satisfacción a docentes y familias mediante formulario de Google Forms, conociendo la percepción del acompañamiento recibido durante el mes y la calidad en la prestación del servicio. Instituciones focalizadas: IE LA MOSQUITA IE TÉCNICO INDUSTRIAL SANTIAGO DE ARMAS IE ANTONIO DONADO CAMACHO IE GUILLERMO GAVIRIA IE SANTA BARBARA IE SAN ANTONIO IE SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS IE BARRO BLANCO		Encuestas Consolidado Información en el SECOP II	23.66%

	IE CONCEJO MUNICIPAL EL PORVENIR IE DOMINGO SAVIO IE ANA GOMEZ DE SIERRA IE NORMAL SUPERIOR MARIA IE BALTAZAR SALAZAR			
Realizar (2) dos informes de seguimiento.	Estos Informes de seguimiento se realizarán en el mes de junio y otro en el mes de noviembre.	NA	Informes Información en el SECOP II	0%
COMPONENTE 11: HONORARIOS/ COORDINACIÓN GENERAL				
ACTIVIDAD	DESCRIPCION	N°	EVIDENCIAS	
Alistamiento y seguimiento administrativo de los componentes del convenio	Verificación de hojas de vida. Mediante oficio radicado el 05 de enero en la SEM, se presenta certificación de idoneidad de las hojas de vida del equipo de profesionales del proyecto.	1	Certificación Información en el SECOP II	100%
	Planeación y diseño de cronograma de cada una de las actividades del convenio. Se radica ante la Secretaría de Educación el día 05 de enero, cronograma de trabajo del convenio suscrito entre Fundación Progresa y el municipio.	1	Cronograma Información en el SECOP II	100%
	Informe caracterización de la población objeto. Se entrega caracterización de población objeto del contrato, mediante la presentación de plan operativo del convenio en el que se describe por componentes y metas el alcance y responsabilidad suscritas entre la Fundación Progresa y el municipio.	1	Documento Información en el SECOP II	100%
	Reconocimiento de la plataforma PDT MASTER2000. Se hace la formación relevante al equipo de trabajo sobre manejo de plataforma PDT	1	Acta Información en el SECOP II	100%

APORTES DEL CONVENIENTE			
TOTAL, DEL APORTE INICIAL DEL CONTRATO CONVENIO	VALOR APORTE DEL CONVENIENTE	SALDO	EVIDENCIAS
DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES CIENTO SIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($285.107.688) EN ESPECIE	$23.758.974	$237.589,740	Programa de seguimiento a campo con docentes, familia y actas de reunión Instituciones educativas

6.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Convenio, aporte Municipio	$1.914.477.832
2. Valor Acta de Pago 03	$132.045.000
3. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe con la cuenta de cobro de este pago.	$594.027.828
4. Pagos pendientes	$1.320.450.004

7. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

CLÁUSULA OCTAVA PAGO:

PRIMER DESEMBOLO:
El Municipio de Rionegro realizará un primer desembolso equivalente al quince (15%) del valor del convenio, para la puesta en marcha de las actividades objeto de este, previa suscripción del acta de inicio, presentación y entrega por parte del asociado del cronograma de actividades y aprobación por parte del área supervisora en informe de supervisión.

DESEMBOLSOS PARCIALES:

Para valor restante se realizarán pagos parciales mensuales del aporte del municipio de acuerdo con el cumplimiento parcial de las actividades y la verificación de los resultados esperados en cumplimiento de los componentes, objetivos y actividades establecidas en las especificaciones técnicas, previa aprobación por parte del área supervisora en informe de supervisión.

Los pagos se harán mediante transferencia electrónica o consignación, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal donde conste o se certifique que se encuentra a Paz y Salvo en el pago de los salarios y los aportes relativos el sistema de seguridad social integral de pensión y salud, así como los propios de SENA, ICBF Y Cajas de compensación Familiar cuando a ello hubiera lugar.

La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de las cuentas, la hará la Secretaria de Hacienda del Municipio de Rionegro. El Contratista se obliga a informar a la entidad una cuenta bancaria (Corriente o de Ahorros) a su nombre, en el cual le serán consignados o transferidos electrónicamente los pagos que el municipio efectúe.

A cada uno de los pagos se le realizara un descuento por concepto de estampillas e impuestos.

La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas, le hará la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía del Municipio de Rionegro.

En todo caso, el pago estará sujeto a la planeación financiera de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro, el supervisor designado solo aprobará el pago de aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas y que en consecuencia hayan sido debidamente ejecutadas por el contratista.

CONTROL DE PAGOS

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA	PAGO PARCIAL	PAGO ANTICIPADO	ANTICIPO	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	AMORTIZACIÓN	SALDO
1	FE 70	X					$ 329,937,828		$ 1,584.540.004
2	FE 71	X					$132.045.000		$1.452.495.004
3	FE 78	X					$132.045.000		$1.320.450.004

8. SALDOS POR LIBERAR

N/A

9. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES DE PARAFISCALES Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

Las partes manifiestan bajo gravedad de juramento que han cumplido y continuaran cumpliendo con sus

obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, parafiscales y riesgos laborales.

10. ANOTACIONES ADICIONALES:

No se presentan anotaciones adicionales.

11. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

- Factura correspondiente FE 78
- Certificado Seguridad Social
- Soporte SECOP II
- SIA OBSERVA

Para constancia, se firma la presente acta 13 MAR 2023

NELSON AGUSTIN VACA MARTINEZ
Subsecretario de Planeación Educativa
Supervisor

Proyectó: Sandra Inés Quiroz – Apoyo seguimiento técnico y administrativo- Profesional Universitaria Sandra Q
Revisó: Diana Giraldo - Abogada
Revisó: Mónica Lucía Buitrago Flórez – Profesional Universitaria- Parte Financiera
Aprobó: Nelson Agustín Vaca Martínez- Supervisor