PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2023

Señor (a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4591676**
Coordinador Académico Artes Gráficas
Complementaria
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2023

Referencia: No 4591676 del año 2023

MANUEL IGNACIO SOLORZANO CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.783.085 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de (3.768.280). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 26100726384 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: GESTIÓN, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias	No aplica	N/A

	del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular		
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa	Revisar el centro de calificaciones y ponderarlo de acuerdo a las actividades desarrolladas en la plataforma Territoriun curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289	Plataforma Territoriun curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289
3	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad	Se asociaron en al momento del inicio de las fichas la aplica en este momento	Plataforma sofiaplus curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289
4	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Responder los foros tematicos y calificarlos , retroalimentar las actividades y calificarlas en la plataforma territorium, plataforma Territoriun curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289	Plataforma sofiaplus curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289
5	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Realizar las diferentes actividades en la plataforma Territoriun curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289	Plataforma Territorium curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289

6	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA.	Se registran los juicios después de revisar evidencias, plataforma Territoriun curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289	Plataforma Territoriun curso de Auditoría Interna de Calidad NTC ISO 9001, fichas 2709295, 2709296, 2709288 Y 2799289
7	Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor	Me inscribo cuando convoquen	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448177122 de la planilla, Aportes en línea del mes de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

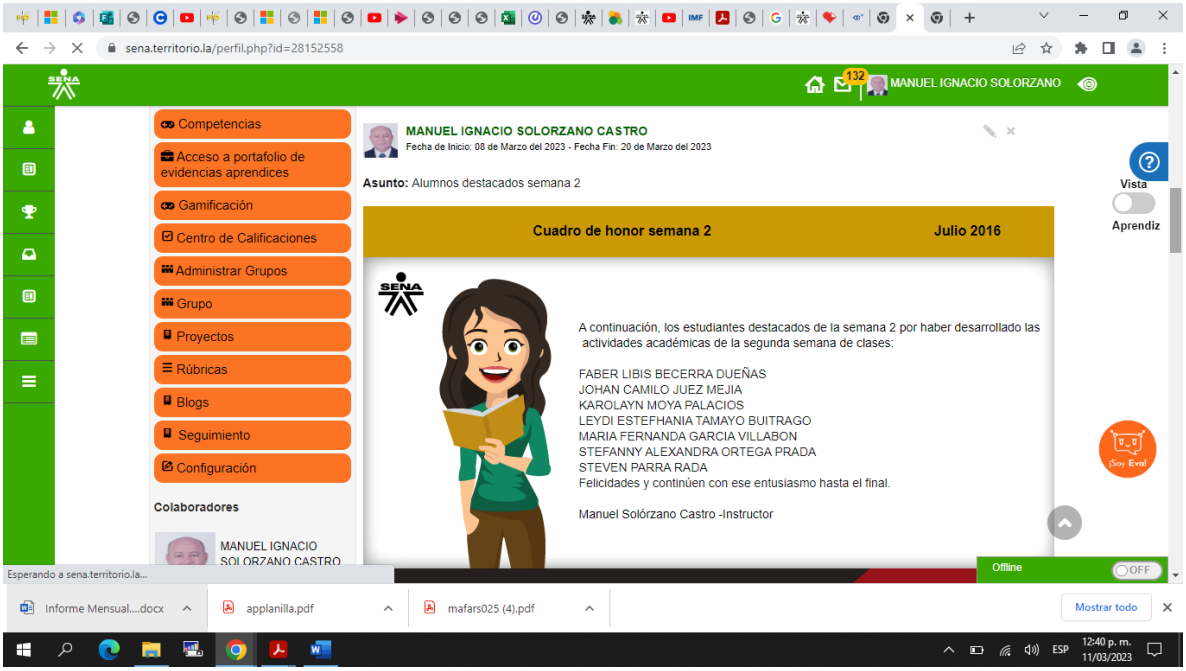
Evidencias en () folios

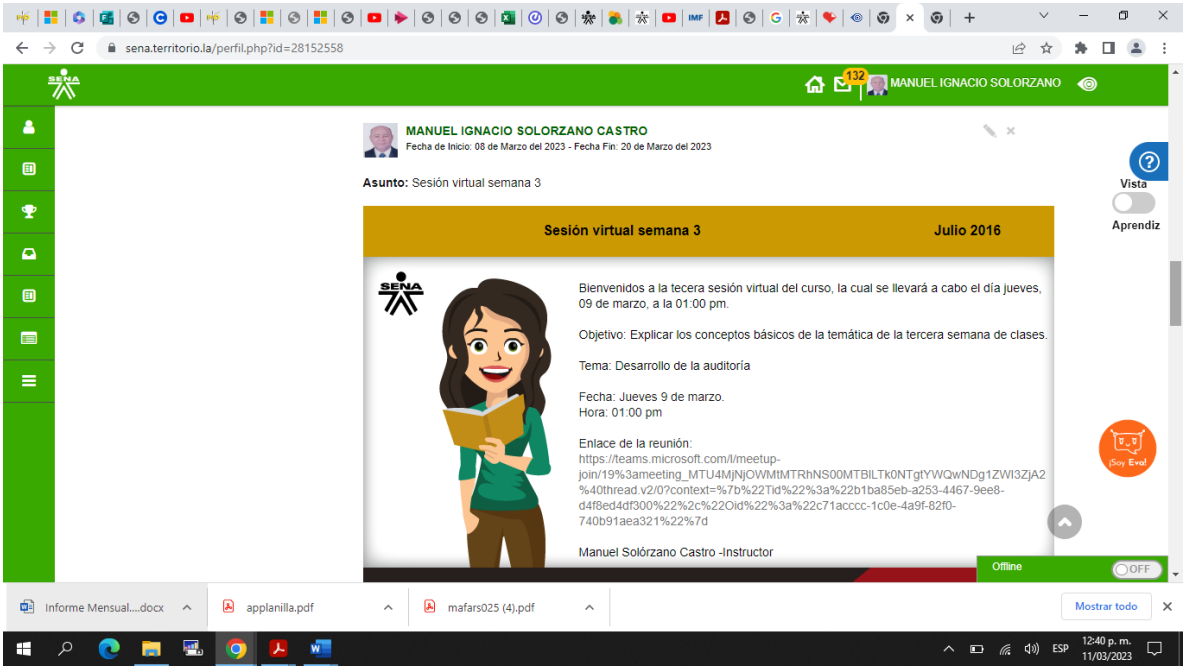
Cordialmente,

MANUEL IGNACIO SOLORZANO CASTRO
Contratista
C.C. No. 8.783.085

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
Supervisor(a) Contrato 4591676 de 2023
Coordinador Académico Artes Gráficas


sena.territorio.la/perfil.php?id=28152558
MANUEL IGNACIO SOLORZANO
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
MANUEL IGNACIO SOLORZANO CASTRO
MANUEL IGNACIO SOLORZANO CASTRO
Fecha de Inicio: 08 de Marzo del 2023 - Fecha Fin: 20 de Marzo del 2023
Asunto: Alumnos destacados semana 2
Vista
Aprendiz
Cuadro de honor semana 2
Julio 2016
A continuación, los estudiantes destacados de la semana 2 por haber desarrollado las actividades académicas de la segunda semana de clases:
FABER LIBIS BECERRA DUEÑAS
JOHAN CAMILO JUEZ MEJIA
KAROLAYN MOYA PALACIOS
LEYDI ESTEFHANIA TAMAYO BUITRAGO
MARIA FERNANDA GARCIA VILLABON
STEFANNY ALEXANDRA ORTEGA PRADA
STEVEN PARRA RADA
Felicidades y continúen con ese entusiasmo hasta el final.
Manuel Solórzano Castro -Instructor
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Esperando a sena.territorio.la...
Informe Mensual....docx
applanilla.pdf
mafars025 (4).pdf
Mostrar todo
ESP
12:40 p. m.
11/03/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=28152558
MANUEL IGNACIO SOLORZANO
MANUEL IGNACIO SOLORZANO CASTRO
Fecha de Inicio: 08 de Marzo del 2023 - Fecha Fin: 20 de Marzo del 2023
Asunto: Sesión virtual semana 3
Vista
Aprendiz
Sesión virtual semana 3
Julio 2016
Bienvenidos a la tecera sesión virtual del curso, la cual se llevará a cabo el día jueves, 09 de marzo, a la 01:00 pm.
Objetivo: Explicar los conceptos básicos de la temática de la tercera semana de clases.
Tema: Desarrollo de la auditoría
Fecha: Jueves 9 de marzo.
Hora: 01:00 pm
Enlace de la reunión:
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTU4MjNjOWMtMTRhNS00MTBlLTk0NTgtYWQwNDg1ZWI3ZjA2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4df300%22%2c%22Oid%22%3a%22c71acccc-1c0e-4a9f-82f0-740b91aea321%22%7d
Manuel Solórzano Castro -Instructor
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Informe Mensual....docx
applanilla.pdf
mafars025 (4).pdf
Mostrar todo
ESP
12:40 p. m.
11/03/2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MANUEL IGNACIO SOLORZANO CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

FECHA INICIAL: 01/03/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 11/03/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2709295 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2709288 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2709289 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2709296 - AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD - NTC ISO 9001

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN EL MARCO ESTRATÉGICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS, SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA BASADO EN LOS RESULTADOS PRESENTADOS EN EL INFORME DE LA AUDITORIA INTERNA.

RECONOCER LAS GENERALIDADES DE LA AUDITORIA INTERNA EXPRESADAS EN LAS NORMAS ISO 9000 E ISO 19011, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE AUDITORÍAS EN UN SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PASOS A SEGUIR EN LA REALIZACIÓN DE LA AUDITORIA INTERNA DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 64,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MANUEL IGNACIO SOLORZANO CASTRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION