PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2023

Señor (a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4523865**
Etica
Etica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2023

Referencia: No 4523865 del año 2023

CAROLINA PAOLA ADARRAGA PAREJO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.043.877.198 de Palmar De Varela, en mi calidad de Contratista del SENA, en Etica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de (2.826.210). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0550488420612415 Colpatria, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ETICA Y VALORES, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ETICA Y VALORES, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y	alistamiento por induccion concepto sobre tolerancia actividad en clase sobre los actos de intolerancia	FOTOS

	gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente		
2	Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ETICA Y VALORES, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente	ACTIVIDAD EN CLASE "IDENTIFICA LOS ACTOS DE INTOLERANCIA" - VER UNA SERIE DE TELEVISION Y HACER UN ANALISIS SOBRE EL IMPACTO QUE TIENE LA TELEVISION EN LOS NIÑOS Y JOVENES SOBRE LA TOLERANCIA. EXPLICACION, CONCEPTO DE ETICA,ETICA PROFESIONAL, CODIGOS DEONTOLOGICOS-ACTIVIDAD, DRAMATIZACION SOBRE LAS NORMAS ETICAS APLICABES EN EL AREA DE SERVICIO AL CLIENTE. - COMUNICACION Y TIPOS DE COMUNICACION, COMUNICACION ASERTIVA, CARCATEERISTICAS, METODOS DE C.A DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES, CLASIFICACION, ACTIVIDAD DEBATE SOBRE TEMAS DE VIOLACION DE DERECHOS HUMANOS EN EL MUNDO. IMPORTAANCIA DE LA TOLERANCIA EN LOS PLANOS PERSONAL,	FOTOS

		FAMILIAR, ACADEMICO Y PROFESIONAL.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448059195 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

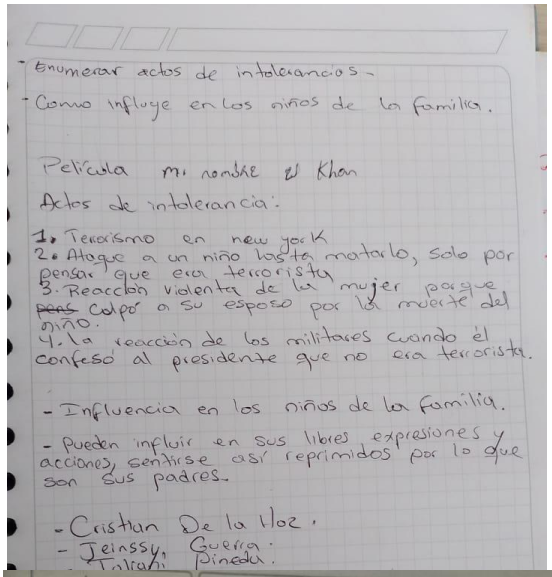
CAROLINA PAOLA ADARRAGA PAREJO
Contratista
C.C. No. 1.043.877.198

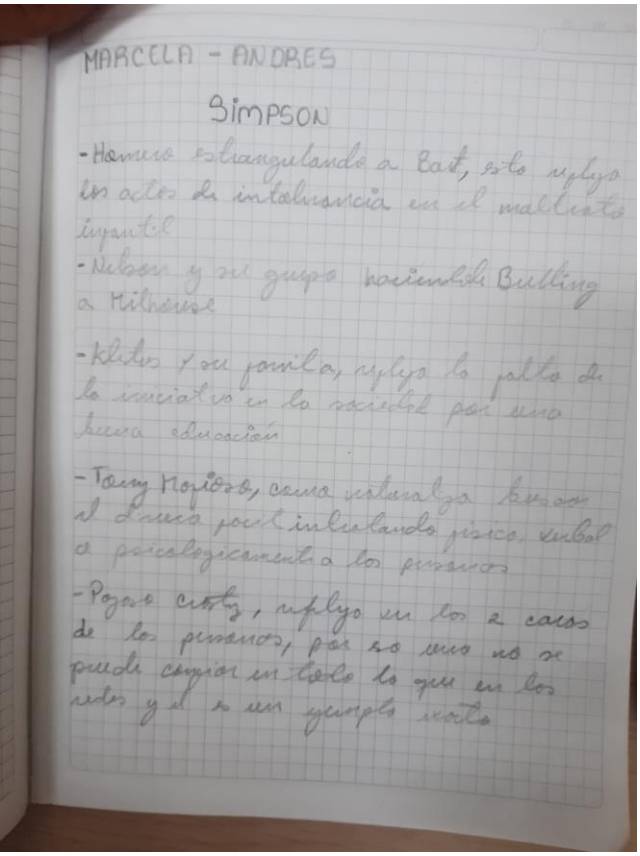
Recibí a satisfacción

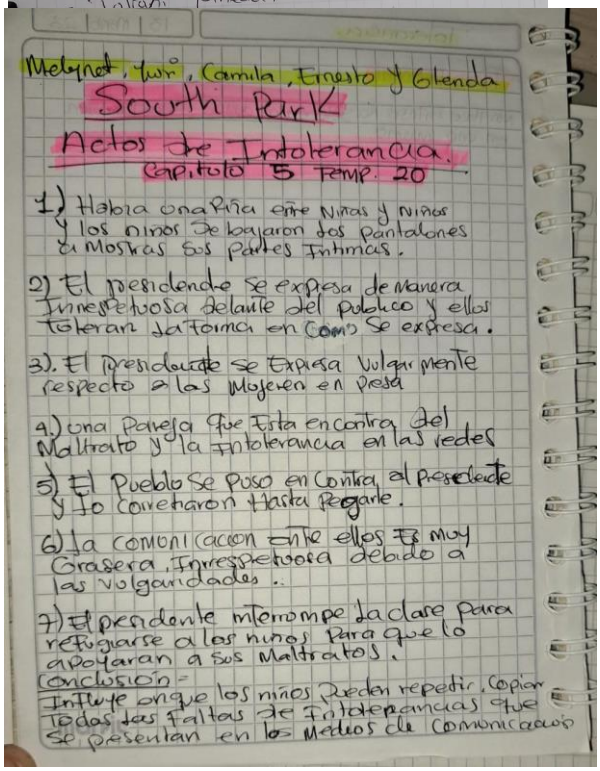
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) Contrato 4523865 de 2023
Etica

ACTIVIDAD SOBRE TOLERANCIA









DEBATES



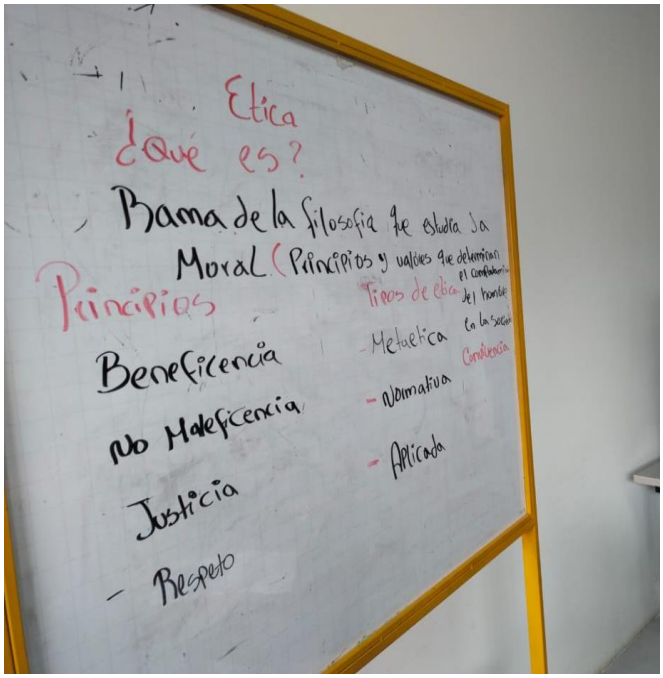


NORMAS ETICAS EN SERVICIO AL CLIENTE















DERECHOS FUNDA











COMUNICACIÓN ASERTIVA



