PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2023

Señor (a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4574561**
Coordinador Académico Bilinguismo
Bilingüismo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2023

Referencia: No 4574561 del año 2023

RODNEY EDUARDO ROMERO ALGARIN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.042.423.119 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de (3.768.280). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 62037901 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: BILINGUISMO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir, de acuerdo con los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir y asistencia a capacitación.	Actualización del desarrollo curricular y plan 2023. Elaboración del proyecto formativo y guías de aprendizaje.

2	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir, de acuerdo con los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Brindar asesoría, apoyo y seguimiento a la elaboración del proyecto formativo de cada programa por medio de la enseñanza del vocabulario y contexto técnico en inglés.	Textos, glosario y manuales técnicos en inglés, de acuerdo con cada proyecto formativo; guías de aprendizaje.
3	Gestionar la información de planificación curricular , gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional.	Registro oportuno en el aplicativo institucional. Se asocian los aprendices y se evaluarán con Aprobado o No Aprobado.	Fichas cerradas:
4	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad, y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices.	Gestionar la realización de las actividades de los aprendices en dicha plataforma.	Entrega de evidencias de cada uno de los aprendices.
5	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	1) Engine Specifications; 2) Harness Wiring Diagram; 3) Decimals and Tolerances; 4) Aspiration Methods Types; 5) Supercharger Configurations; 6) Measurement Tools	Fichas: 2502212 - 2620661 - 2626235 - 2558634 - 2502237 - 2558179 - 2620660 - 2620676 - 2601790 - 2545433 - 2596662 - 2666896

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448107610 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

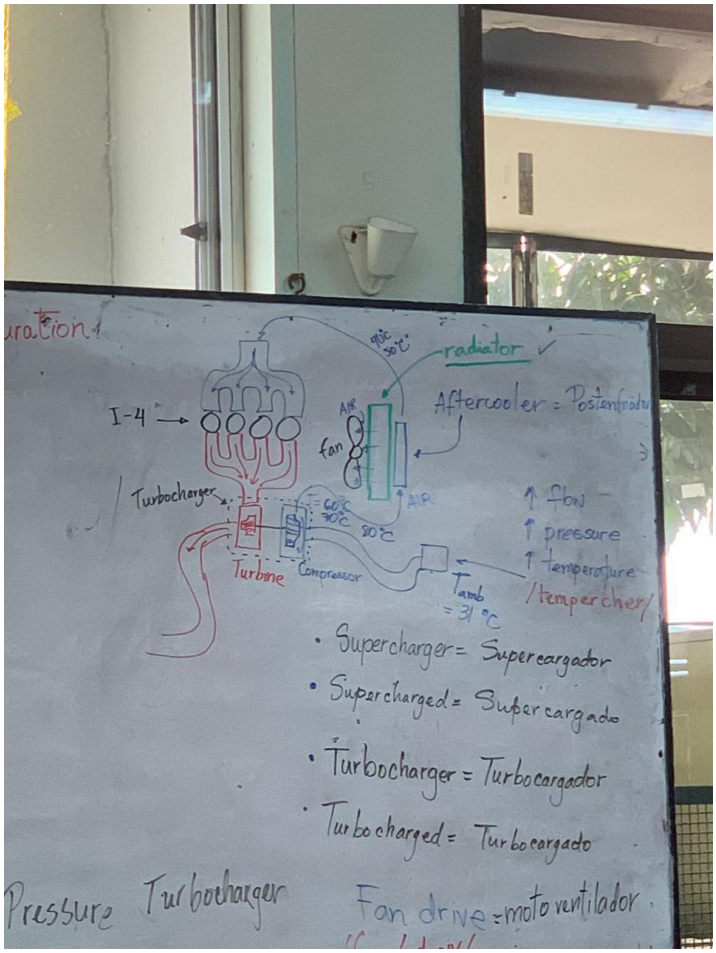
RODNEY EDUARDO ROMERO ALGARIN
Contratista
C.C. No. 1.042.423.119

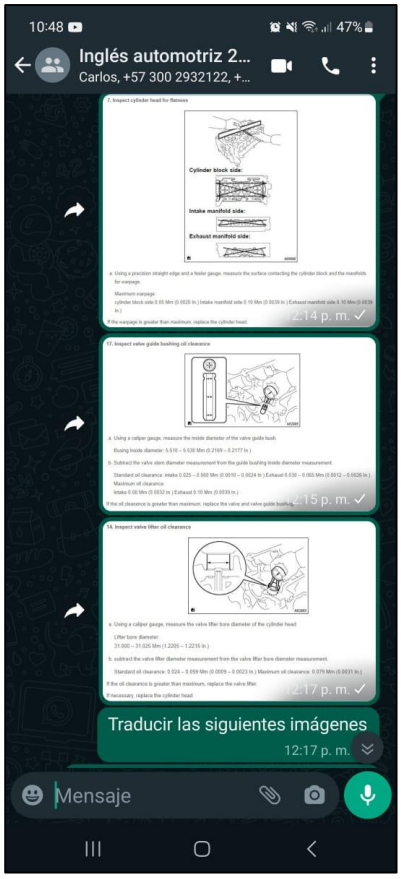
Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
Supervisor(a) Contrato 4574561 de 2023
Coordinador Académico Bilinguismo

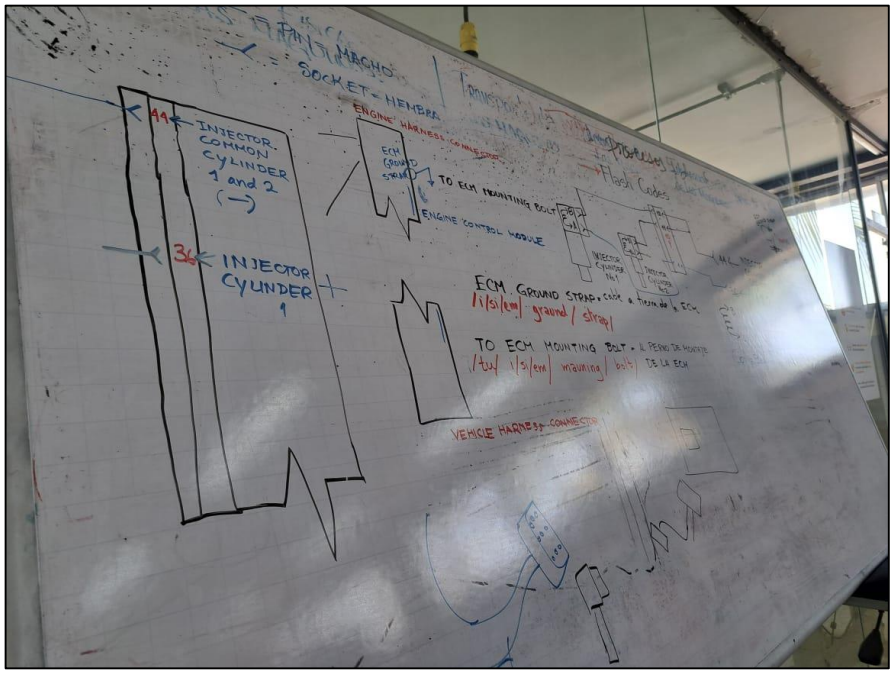
EVIDENCIAS

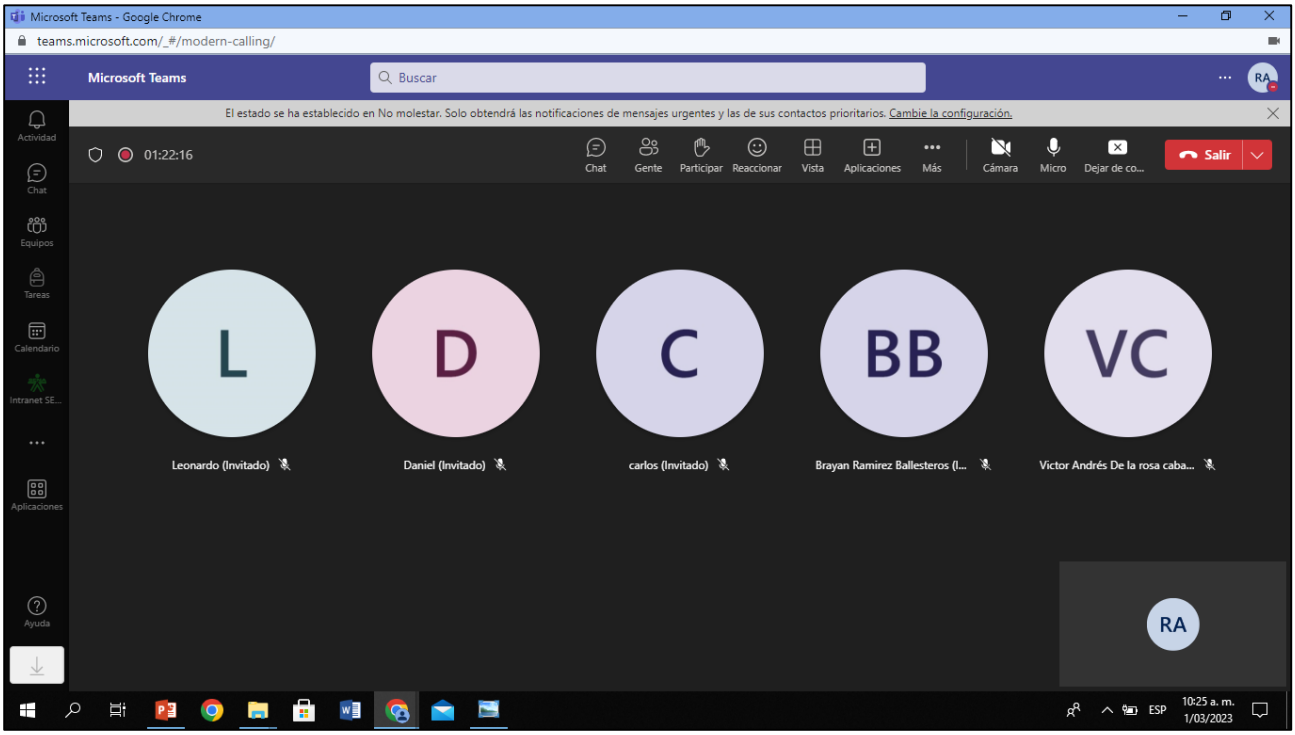


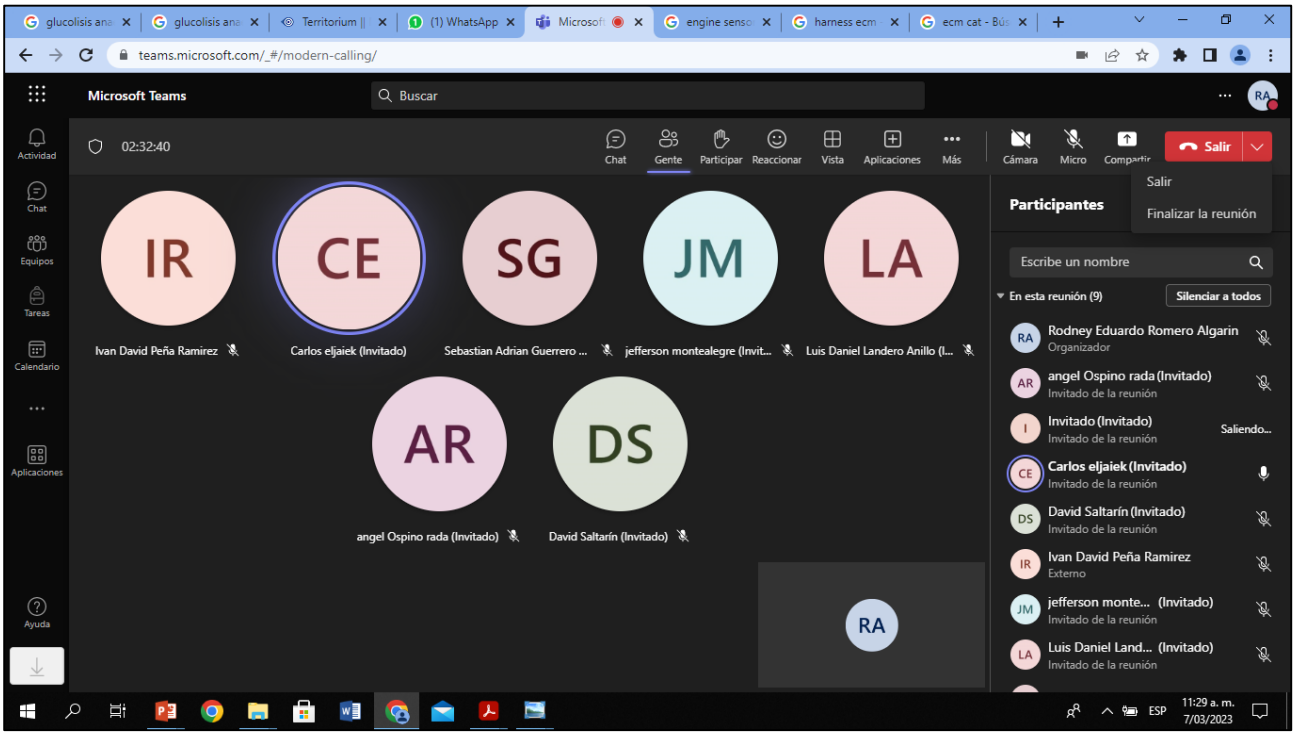

radiator
Aftercooler = Postenfriador
I-4
fan
AIR
Turbocharger
Turbine
Compressor
T amb = 31 °C
↑ flow
↑ pressure
↑ temperature
/Tempercher/
• Supercharger = Supercargador
• Supercharged = Supercargado
• Turbocharger = Turbocargador
• Turbocharged = Turbocargado
Pressure Turbocharger
Fan drive = motoventilador


10:48
47%
Inglés automotriz 2...
Carlos, +57 300 2932122, +...
Cylinder block side:
Intake manifold side:
Exhaust manifold side:
12:14 p. m.
12:15 p. m.
12:17 p. m.
Traducir las siguientes imágenes
12:17 p. m.
Mensaje


18.5 : 1
Rotation = Rotación


INJECTOR COMMON CYLINDER 1 and 2
INJECTOR CYLINDER 1
ENGINE CONTROL MODULE
TO ECM MOUNTING BOLT
ECM GROUND STRAP
VEHICLE HARNESS CONNECTOR


Microsoft Teams - Google Chrome
teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Microsoft Teams
Buscar
El estado se ha establecido en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios. Cambie la configuración.
01:22:16
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Salir
L
D
C
BB
VC
Leonardo (Invitado)
Daniel (Invitado)
carlos (Invitado)
Brayan Ramirez Ballesteros (I...
Victor Andrés De la rosa caba...
RA
ESP
10:25 a. m.
1/03/2023


teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Microsoft Teams
Buscar
02:32:40
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Salir
Finalizar la reunión
Participantes
IR
CE
SG
JM
LA
Ivan David Peña Ramirez
Carlos eljaiek (Invitado)
Sebastian Adrian Guerrero ...
jefferson montealegre (Invit...
Luis Daniel Landero Anillo (I...
AR
DS
angel Ospino rada (Invitado)
David Saltarín (Invitado)
RA
Escribe un nombre
En esta reunión (9)
Silenciar a todos
Rodney Eduardo Romero Algarin
Organizador
angel Ospino rada (Invitado)
Invitado de la reunión
Invitado (Invitado)
Invitado de la reunión
Saliendo...
Carlos eljaiek (Invitado)
Invitado de la reunión
David Saltarín (Invitado)
Invitado de la reunión
Ivan David Peña Ramirez
Externo
jefferson monte... (Invitado)
Invitado de la reunión
Luis Daniel Land... (Invitado)
Invitado de la reunión
ESP
11:29 a. m.
7/03/2023





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RODNEY EDUARDO ROMERO ALGARIN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION

FECHA INICIAL: 01/03/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2620660 - MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOTORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desactivar propulsión eléctrica vehicular de acuerdo con parámetros y normativa técnica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	127,10

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: RODNEY EDUARDO ROMERO ALGARIN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION