Yo, **Gloria Nelly Acosta Mora**, identificada con cédula de ciudadanía No. 28.428.228 de Suaita, Santander, en mi condición de Apoderada con funciones de Representante Legal de **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD Colombia** identificada con NIT. 830.084.232-3, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá presento a disposición de la **AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS – ANH** la REPUTACIÓN de nuestra entidad de los últimos 8 años con entidades públicas.

REPUTACIÓN - RELACIÓN EXPERIENCIA FUPAD ÚLTIMOS 8 AÑOS						
ITEM	**ASIGNACIÓN**	**ENTIDAD**	**OBJETO**	**TOTAL**	**INICIO CONVENIO**	**TERMINACIÓN**
1	Convenio de Asociación 371 de 2022	Agencia Nacional de Hidrocarburos	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos, jurídicos y apoyo de interés público, entre la ANH y el Asociado, implementando estrategias de relacionamiento participativo, fortaleciendo el diálogo del sector hidrocarburos con las comunidades, para optimizar los beneficios derivados de las actividades de exploración y producción de hidrocarburos, generando inversión social y ambiental en los territorios.	$ 12.502.791.395	26/10/2022	31/03/2023
2	Convenio No. 1041 de 2021	Consorcio Fondo Colombia en Paz 2019, Vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz	Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos entre el Consorcio Fondo Colombia en Paz 2019, vocero y administrador del Patrimonio Autónomo Fondo Colombia en Paz, la Dirección de Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito (en adelante DSCI) de la Agencia de Renovación del Territorio - ART y la Fundación Panamericana para el Desarrollo - FUPAD, para el fortalecimiento de la estrategia de sustitución voluntaria de cultivos ilícitos con la implementación del PNIS para las familias beneficiarias del Programa en los territorios priorizados y definidos previamente por la DSCI en el municipio de Tumaco en el Departamento de Nariño.	$ 177.414.073.333	6/12/2021	6/12/2023
3	CONVENIO DE COOPERACIÓN FP 509 DE 2021	FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – FONDO PAZ, FONDO PAZ	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y FUPAD COLOMBIA con el fin de impulsar la trasformación social en los territorios a partir del fortalecimiento y apoyo a capacidades de las instituciones estatales, la pedagogía comunicativa, así como el mejoramiento de condiciones comunitarias, la defensa y protección del agua, la biodiversidad y el medioambiente, con énfasis en zonas, comunidades y organizaciones que tienen mayor vulnerabilidad.	$ 100.851.674.231	11/11/2021	30/09/2023

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
4	CONVENIO 557 DEL 2021 MINISTERIO DE JUSTICIA	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO	Anuar esfuerzos para fortalecer la participación de las víctimas y organizaciones de víctimas en el ejercicio efectivo de sus derechos frente al mecanismo de justicia transicional a nivel nacional y territorial, especialmente en los municipio PDET y otros priorizados, mediante la articulación interinstitucional con el SNARIV y el SIVJRNR de la oferta para las víctimas y el fomento de espacios de reconciliación y reconstrucción del tejido social en el marco de las ordenes de la sentencia T-025 de 2004Anuar esfuerzos para fortalecer la participación de las víctimas y organizaciones de víctimas en el ejercicio efectivo de sus derechos frente al mecanismo de justicia transicional a nivel nacional y territorial, especialmente en los municipio PDET y otros priorizados, mediante la articulación interinstitucional con el SNARIV y el SIVJRNR de la oferta para las víctimas y el fomento de espacios de reconciliación y reconstrucción del tejido social en el marco de las ordenes de la sentencia T-025 de 2004	$ 3.859.904.902	12/08/2021	31/12/2021
5	CONVENIO DE ASOCIACIÓN 182 DE 2021	Agencia Nacional de Hidrocarburos	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos y apoyo de interés público, entre la ANH y el asociado, para el fortalecimiento de las capacidades institucionales y de articulación interinstitucional con las entidades que por competencia tienen a cargo los temas ambientales y sociales del sector de hidrocarburos, así como, apoyar los aspectos ambientales, ordenamiento territorial, social, de orden público y cultural, con el fin de garantizar que las actividades de exploración y producción.	$ 44.250.000.000	1/03/2021	31/12/2022
6	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL FP - 486 DE 2020	La Nación Departamento Administrativo de la Presidencia de la Republica - Fondo de Programas Especiales para la Paz	Aunar esfuerzos de cooperación técnicos, administrativos y económicos entre las iniciativas del Gobierno colombiano lideradas a través del Fondo de Programas Especiales para la Paz (Fondo Paz) y las iniciativas del gobierno de los EEUU que implementará la Fundación Panamericana para el Desarrollo (FUPAD), con el fin de la prestación de servicios sociales, del fortalecimiento del Estado Social de Derecho y de contribuir a reforzar las medidas de protección a la población, para la generación de condiciones para el logro y mantenimiento de la paz y la convivencia en las Zonas Estratégicas de Intervención Integral y otras zonas priorizadas	$ 75.000.000.000	22-dic.-20	20-ene.-22

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
8	CONVENIO DE ASOCIACIÓN No 0306 DE 2019	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO	Fortalecer el acceso a la justicia de las víctimas del conflicto armado a los diferentes mecanismos de justicia transicional a través de: i) la capacitación de funcionarios públicos sobre los mecanismos de justicia transicional, así como de rutas y protocolos de protección a víctimas, ii) fomentar espacios que faciliten la adecuada articulación ente el SIVJRNR y los mecanismos de justicia transicional existentes; iii) la capacitación a víctimas y organizaciones de víctimas sobre los mecanismos de justicia transicional y las rutas de acceso; iv) la generación del conocimiento a partir del desarrollo de actividades en territorio para fortalecer la formulación normativa y de política pública en materia de justicia transicional.	$ 7.285.714.286	4-oct.-19	15-mar.-20
9	CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° 904 DE 2018	Agencia Nacional de Tierras	Formular e implementar acciones conjuntas orientadas a la gestión de procesos de compra directa de tierra y adjudicación de parcelas de bienes fiscales patrimoniales dentro de los programas especiales de donación de tierras, así como a la depuración e impulso de procesos de adjudicación de baldíos de la nación que cuentan con actos administrativos definitivos, pendientes de notificación y/o formalización y/o actualización en áreas rurales seleccionadas, mediante implementación de estrategias de sinergia institucional y relacionamiento de actores involucrados en la dinámica territorial que permita una gestión más efectiva del impulso de los procesos.	$ 11.760.000.000	19-jul.-18	28-feb.-20
10	CONVENIO DE ASOCIACION No 01 DE 2018	Agencia Nacional de Hidrocarburos	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos y apoyo de interés público entre la Agencia Nacional de Hidrocarburos y la Fundación Panamericana Para El Desarrollo – FUPAD COLOMBIA para la ejecución de proyectos de desarrollo social y ambiental en el marco de la ejecución de los contratos del sector de hidrocarburos en el territorio nacional que vinculen el fortalecimiento de la capacidades institucionales y de articulación interinstitucional de las autoridades y entes reguladores de las actividades del sector hidrocarburos en los aspectos ambientales, ordenamiento territorial, social, orden público y cultural.	$ 44.123.000.000	26-ene.-18	15-mar.-20
11	Convenio de Asociación No. 003 de 2018	Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Ministerio de Relaciones Exteriores y la Fundación Panamericana para el Desarrollo - FUPAD, con el fin de fortalecer las casas lúdicas como espacios protectores en el marco del programa integral niños niñas y adolescentes con oportunidades.	$ 214.285.000	26-ene.-18	26-jul.-18

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
13	CONVENIO 217 DE 2016	DEPRTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL	Aunar esfuerzos entre el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social-Fondo de Inversión para la paz-PROSPERIDAD SOCIAL - FIP, y FUPAD Colombia, con el fion de facilitar la inclusión en el mercado laboral de la población sujeto de atención, mediante procesos de formación técnica y complementaria.	$ 17.848.000.000	26-ene.-18	26-jul.-18
14	CONVENIO DE ASOCIACIÓN No FP 214 DE 2019	FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – FONDO PAZ	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a población que se encuentre en estas.	$ 30.801.015.100	16-sep.-19	30-dic.-20
15	CONVENIO ASOCIACIÓN No 602 DE 2019	Agencia Nacional de Hidrocarburos	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos y apoyo de interés público, entre la ANH y el asociado, para optimizar los beneficios derivados de la actividad de exploración y producción, la integración de áreas de interés en los instrumentos de planificación territorial y ambiental, así como la ejecución de acciones específicas para el manejo y gestión de los impactos generados por el desarrollo de las actividades de exploración y producción de hidrocarburos.	15.361.000.000,00	18-jul.-19	15-dic.-20
16	Convenio de Asociación 525 de 2017	Departamento Administrativo para la Prosperidad Social - Prosperidad Social	Articular esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL–PROSPERIDAD SOCIAL y el ASOCIADO, dirigidos a la implementación de la primera fase del Programa Familias en su Tierra-FEST, en los municipios focalizados por PROSPERIDAD SOCIAL	$ 73.079.455.576	20-nov.-17	31-ago.-19
17	Convenio de Asociación No. M-1171 de 2017	NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR	Aunar esfuerzos técnicos, operativos, administrativos y financieros entre el Ministerio del Interior y la Fundación Panamericana para el Desarrollo – FUPAD COLOMBIA con el fin de brindar asistencia técnica y acompañamiento al desarrollo del proceso de implementación en el marco del acuerdo final para la paz, en los espacios de participación y concertación, así como el fortalecimiento de la autonomía de los pueblos y comunidades indígenas y del pueblo ROM, en Colombia	$ 4.620.000.000	19-ene.-17	31-dic.-17

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
19	Convenio de Asociación No. 635 de 2017	AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS	Formular e implementar acciones conjuntas orientadas a la promoción de las formas de dotación de tierras, mediante la gestión de procesos asociados a la adjudicación de baldíos de la Nación, que fueron iniciados por INCODER, y la generación de insumos tendientes a adelantar de manera ágil y efectiva los procesos de adjudicación.	$ 4.950.000.000	26-may.-17	30-ago.-18
20	M-1731 DE 2016	MINISTERIO DEL INTERIOR	Aunar esfuerzos para proporcionar la asistencia técnica, en el marco del desarrollo del proceso de consulta previa del Proyecto de Norma Reglamentaria del derecho fundamental a la consulta previa de los Pueblos y Organizaciones Indígenas asentados en la Mesa Permanente de Concertación; Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras; y Pueblo ROM	$ 5.680.000.000	22-nov.-16	15-feb.-17
21	CONVENIO 2016-0179	DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL - PROSPERIDAD SOCIAL- DPS	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- PROSPERIDAD SOCIAL- DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL y la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO- FUPAD, para desarrollar la ejecución de PROYECTOS ENCAMINADOS A LA SUSTITUCION DE CULTIVOS DE USO ILICITO Y DESARROLLO TERRITORIAL EN BENEFICIO DE LAS COMUNIDADES DE LOS MUNICIPIOS FOCALIZADOS POR LA DGT, en los componentes relacionados con proyectos de, inversión social, asistencia comunitaria de transición y bienestar social; generación de ingresos, infraestructura social y productiva, en las comunidades y los Municipios focalizados por el DPS y la DGT,	18.704.000.000,00	18-oct.-2016	31-dic.-2016
22	CONVENIO M-974 DE 2016	MINISTERIO DEL INTERIOR	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Ministerio del Interior y la Fundación Panamericana para el Desarrollo - FUPAD Colombia, para fortalecer la implementación de las actividades que desarrolla la Dirección de Derechos Humanos, orientadas a la Apertura de espacios para la participación social, el fortalecimiento institucional para la paz territorial, para la construcción de una cultura de derechos humanos, igualdad y no discriminación para la gestión preventiva del riesgo de violaciones a los derechos humanos y para contribuir al cumplimiento de las ordenes derivadas de la sentencia T-025 de 2004 de la Corte Constitucional, así como para el diseño, seguimiento y evaluación de políticas públicas en materia de Derechos Humanos con enfoque diferencial.	3.158.876.864,00	24-may.-2016	30-dic.-2016

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
24	CONVENIO 0150 DE 2016	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO	Aunar esfuerzos entre el Ministerio de Justicia y del Derecho y FUPAD Colombia, para contribuir con el proceso de reconciliación territorial, mediante el apoyo en la implementación de mecanismos de justicia transicional con énfasis en el fortalecimiento institucional y de la sociedad civil orientado a brindar acompañamiento psicosocial y facilitar el acceso a la justicia para grupos vulnerables; prestar atención, orientación, asistencia humanitaria y reparación a víctimas del conflicto armado; y extender el Programa Especial de Resocialización de Excombatientes Privados de la Libertad postulados a Justicia y Paz en cuatro nuevos centros penitenciarios.	6.552.788.192,00	29-ene.-2016	31-dic.-2016
25	CONVENIO 335 DE 2013	MINISTERIO DEL TRABAJO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la ejecución de las actividades contempladas en los proyectos de inversión "fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales para la implementación de políticas de mercado de trabajo" y "asesoría desarrollo de un sistema integral de gestión de empleo nacional". En todo caso, el convenio se debe ejecutar de conformidad con lo previsto en los proyectos, las disposiciones legales y los estudios previos, que forman parte integral del convenio.	4.190.676.000,00	12-sep.-2015	20-dic.-2013
26	Contrato No. 011 -710-2017	Aguas Nacionales EPM S.A. E.S.P.	Servicios de consultoría para la estructuración del plan de aseguramiento del esquema de suministro de agua potable para los municipios de la alta y media guajira e implementación del esquema de prestación y el componente de gestión social del módulo de casa azul en el municipio de Manaure	$ 1.143.936.171	18-dic.-15	31-may.-16
27	CONVENIO 037 DE 2015	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA- DANE	Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos para el desarrollo de la etapa nacional del proceso de consulta y concertación con los pueblos indígenas y Rom, en el marco del XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda.	$ 986.001.011	16-dic.-15	hasta agotar recursos
28	CONVENIO 067 DE 2015	MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES- FONDO ROTATORIO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para generar ambientes y espacios protectores que garanticen el desarrollo seguro de niños, niñas y adolescentes entre 8 y 16 años, a través del desarrollo de iniciativas de tipo cultural en las jornadas extracurriculares o en su tiempo libre en aras a contribuir a la prevención del reclutamiento infantil.	$ 695.096.706	1-nov.-15	31-may.-16

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
30	CONVENIO 152 DE 2015	DAPRE	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Departamento Administrativo de la Presidencia de la Republica y FUPAD para desarrollar acciones de fortalecimiento institucional a partir de la socialización de instrumentos para la atención y prevención de casos de violencia de genero	$ 212.588.248	1-oct.-15	31-mar.-16
31	CONVENIO M-1088 DE 2015	MIN INTERIOR	Aunar esfuerzos entre el Ministerio del Interior y La Fundación Panamericana para el Desarrollo- FUPAD COLOMBIA para impulsar y fomentar la implementación de actividades de gestión preventiva del riesgo a violaciones de Derechos Humanos e infracciones al Derecho Internacional Humanitario, en las entidades territoriales priorizadas dentro del marco de la sentencia T-025 de 2004 de la Corte Constitucional	$ 2.346.563.000	16-sep.-15	24-dic.-16
32	CONVENIO 260 de 2015	MINISTERIO DEL TRABAJO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos con el fin de desarrollar programas de formación y acompañamiento para el emprendimiento dirigidos a sujetos de reparación colectiva.	$ 6.120.000.000	29-jul.-15	19-ene.-17
33	CONVENIO 432 DE 2015	MINISTERIO DE COMERCIO Y DEL TURISMO	Aunar esfuerzos de cooperación y asistencia técnica entre FUAPD Colombia y el Ministerio de Comercio, Industria y turismo con el fin de implementar el `programa de fortalecimiento productivo y empresarias de las economías propias para Pueblos Indígenas en la línea agroindustrial y para el ROM bajo un enfoque diferencial mediante procesos de asistencia técnica que promuevan su incorporación en actividades comerciales y la activación de mercados locales.	$ 1.505.000.000	5-ago.-15	31-dic.-15
34	CONVENIO 552 DE 2015	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO	El presente convenio tiene por objeto "Aunar esfuerzos entre las partes para el fortalecimiento, ejecución, difusión y articulación de mecanismos de justicia Transicional. La atención, orientación asistencia y reparación a víctimas del conflicto armado y el fortalecimiento institucional para la implementación del Programa de Excombatientes Privados de la Libertad postulados a Justicia y Paz"	$ 2.126.142.918	jun-15	hasta agotar recursos
35	CONVENIO DE ASOCIACION No 114 DE 2015	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACION TERRITORIAL (UACT)	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial y la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia- FUPAD, para la ejecución de proyectos de fortalecimiento organizacional y acompañamiento comunitarios de los municipios focalizados por la PNCRT.	$ 15.276.525.808	6-may.-15	31-dic.-15

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
37	CONVENIO DE ASOCIACION No. 212 DE 2015	DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL	unir esfuerzos técnicos y financieros entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL-DPS y la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD, dirigidos a la implementación de la estrategia de Enfoque Diferencial Étnico - Iraca.	$ 31.005.000.000	27-abr.-15	29-feb.-16
38	CONVENIO DE ASOCIACION No. 776 de 2015	MINISTERIO DEL INTERIOR	Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos entre el ministerio del Interior y la fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia con el fin de contribuir al fortalecimiento de la capacidad de respuesta de la Dirección de Derechos humanos del Ministerio del Interior, mediante la ejecución de programas de capacitación y cofinanciación de proyectos orientados a la prevención, promoción y protección de los Derechos Humanos y el DIH; así como el apoyo en el diseño, socialización y seguimiento de la política publica de Derechos Humanos.	$ 2.496.284.249	24-abr.-15	10-dic.-15
39	CONVENIO DE ASOCIACION No. 775 de 2015	MINISTERIO DEL INTERIOR	Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos para brindar asistencia técnica, acompañamiento y fortalecimiento a los resguardos indígenas en la formulación e implementación de planes organizativos estructurados que garanticen el goce efectivo de derechos, su autonomía política, administrativa, así como también la supervivencia, pervivencia y vivencia étnica en el marco del Decreto 1953 de 2014 y el Decreto 2719 de 2014.	$ 3.160.000.000	27-abr.-15	31-dic.-15
40	CONVENIO DE ASOCIACION No. 1059 de 2015	UNIDAD DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN A LAS VÍCTIMAS	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, operativos y financieros entre la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas y FUPAD Colombia, para brindar medidas de reparación, orientación, asistencia y atención a víctimas del conflicto armado mediante la rehabilitación y acompañamiento psicosocial, la coordinación y articulación institucional para facilitar su acceso a la justicia, la promoción de procesos de reconciliación con la participación de la sociedad civil y el apoyo de procesos de resocialización para contribuir con las garantías de no repetición y la búsqueda del fortalecimiento institucional.	$ 8.040.000.000	19-feb.-15	15-jul.-15
41	CONVENIO DE ASOCIACION No. 243 de 2015	NACIÓN MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO	Aunar esfuerzos entre las partes, para generar mecanismos de justicia transicional, contribuir a fortalecer espacios y mecanismo de coordinación interinstitucional dirigidos a brindar orientación, asistencia, atención y acompañamiento psicosocial a mujeres y jóvenes víctimas del conflicto armado y para propender por el cumplimiento de los derechos de las víctimas a la reparación integral	$ 2.820.000.000	6-feb.-15	31-dic.-15

ITEM	ASIGNACIÓN	ENTIDAD	OBJETO	TOTAL	INICIO CONVENIO	TERMINACION
43	CONVENIO 2016-0170	DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL - PROSPERIDAD SOCIAL- DPS	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- PROSPERIDAD SOCIAL- DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL y la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO- FUPAD, para desarrollar la ejecución de PROYECTOS ENCAMINADOS A LA SUSTITUCION DE CULTIVOS DE USO ILICITO Y DESARROLLO TERRITORIAL EN BENEFICIO DE LAS COMUNIDADES DE LOS MUNICIPIOS FOCALIZADOS POR LA DGT, en los componentes relacionados con proyectos de, inversión social, asistencia comunitaria de transición y bienestar social; generación de ingresos, infraestructura social y productiva, en las comunidades y los Municipios focalizados por el DPS y la DGT,	$ 18.704.000.000	24-may.-16	30-dic.-16
44	0182 de 2017	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO	Aunar esfuerzos entre EL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA, para contribuir al proceso de reconciliación territorial mediante la implementación de mecanismos de justicia transicional; la orientación, acompañamiento psicosocial y el acceso a la justicia para grupos vulnerables; así como, la atención, asistencia humanitaria y reparación a las víctimas del conflicto armado.	$ 6.742.164.526	22-nov.-16	30-nov.-17
45	CONVENIO ASOCIACIÓN 1454 DE 2016	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL	Aunar esfuerzos entre PROSPERIDAD SOCIAL Y FUPAD COLOMBIA, con el fin de implementar el esquema especial de acompañamiento del Programa Familias en su Tierra, en sus etapas de alistamiento e implementación y fortalecimiento de capacidades, con el fin de garantizar la atención a la población víctima de desplazamiento forzado, retornada o reubicada, inscrita en la intervención IV de dicho Programa.	$ 41.549.139.621	11-jul.-16	30-abr.-18
46	CONVENIO 402 DE 2015	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL DPS	Aunar esfuerzos técnicos y financieros entre el DPS y FUPAD Colombia dirigidos a la implementación de la segunda fase del programa de enfoque diferencial étnico IRACA	$ 77.246.542.818	16-sep.-15	28-feb.-17

Para constancia se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 22 días de febrero de 2023.

FIRMA Gloria Acosta Mora.
GLORIA NELLY ACOSTA MORA
C.C. 28.428.228 de Suaita, Santander
APODERADA

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

El Doctor JUAN CARLOS VARGAS MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.574.634, en su calidad de Director del Fondo de Programas Especiales para la Paz (FONDOPAZ) del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, conforme lo establecido en el Decreto Presidencial No. 1786 del 4 de octubre de 2019 y posesionado mediante Acta No. 573 del 11 de octubre de 2019, facultado por delegación conferida mediante Resolución No. 0093 del 11 de febrero de 2019, del Director del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (DAPRE) para comprometer el presupuesto, ordenar el gasto y celebrar contratos, quien en adelante se denominará FONDOPAZ, y la señora GLORIA NELLY ACOSTA MORA mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No. 28.428.228 de Bogotá, quien obra en calidad de apoderada general con funciones de representante legal en Colombia de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA (PADF por sus siglas en inglés), entidad privada de carácter extranjero sin ánimo de lucro, quien para efectos del presente Convenio se denominará FUPAD, hemos acordado celebrar el presente Convenio de Cooperación Internacional , el cual se rige por las cláusulas que se consignan a continuación, previo las siguientes consideraciones:

El conflicto armado interno en Colombia, es una de las problemáticas socio-políticas de mayor importancia, ya que sus diversas manifestaciones de violencia y la actividad criminal constante de los grupos al margen de la ley, impiden el desarrollo económico en diferentes regiones del país, además, afecta a la población en términos de acceso a servicios básicos tales como: atención médica, educación, acceso al agua y saneamiento, especialmente en áreas rurales dispersas.

Otras de las problemáticas generadas por el conflicto son inseguridad, homicidios, ataques directos, secuestros, reclutamiento forzado a menores de edad, daños ambientales y el aumento de cultivos de uso ilícito o de economías ilícitas, situaciones que han generado fracturas en el tejido social, rupturas en la relación Estado–sociedad, además de pobreza y falta de desarrollo, especialmente en las zonas rurales.

En algunas regiones del país con menor presencia institucional y consideradas como zonas con una fuerte presencia de grupos armados ilegales e insurgentes, estas problemáticas han requerido una intervención estratégica del Estado, a través de programas y proyectos que se encaminen a recuperar la confianza, además de reconstruir y consolidar dichos territorios; de esta forma, el Gobierno colombiano ha venido estableciendo políticas públicas e iniciativas tendientes a fortalecer su presencia, generar confianza y garantizar el goce efectivo de los derechos de la sociedad civil en el marco de la seguridad y la presencia efectiva de la institucionalidad, con el fin de establecer condiciones para promover la legalidad, el emprendimiento, la reactivación económica y por supuesto, condiciones de equidad.

Desde el punto de vista de marco normativo, la Constitución Política de Colombia, establece en su preámbulo que: "Colombia es un Estado social de derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general". El estatuto superior, desarrolló el valor de la Paz en el artículo 22, como un derecho y deber de obligatorio cumplimiento.

La Ley 368 de 1997, creó el Fondo de Programas Especiales para la Paz, estableciendo que es una cuenta especial del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, sin personería jurídica, administrada como un sistema separado de cuentas, cuyo objeto es la "financiación de programas de paz encaminados a fomentar la reincorporación a la vida civil de grupos alzados en armas, que demuestren su voluntad de incorporarse a la vida civil mediante su desmovilización y la dejación de armas".

El decreto 1081 de 2015, en su artículo 2.2.2.1.1, contempla como funciones específicas del Fondo las siguientes:

1) Diseñar y desarrollar los planes, programas y estrategias dirigidas a la generación de condiciones para el logro y mantenimiento de la paz, de conformidad con las directrices que señale el Presidente de la República.
2) Financiar y cofinanciar los planes, programas, estrategias e iniciativas por la paz.
3) Diseñar y desarrollar los planes que conlleven a la habilitación y rehabilitación de los discapacitados víctimas de la violencia.

4) Diseñar, desarrollar, financiar y cofinanciar planes, programas y estrategias que generen condiciones, para el logro y mantenimiento de la paz.
5) Administrar y ejecutar los recursos de los planes y programas de paz, que se adelanten en desarrollo de las funciones asignadas a la Oficina del Alto Comisionado para la Paz.
6) Financiar los trámites legales necesarios para el otorgamiento de indultos, amnistías, beneficios y demás garantías jurídicas a los miembros de grupos alzados en armas que se encuentren en proceso de paz con el Gobierno Nacional y demuestren su voluntad de reincorporarse a la vida civil.
7) Financiar y cofinanciar la realización de actividades que generen condiciones para entablar conversaciones, diálogos y firma de acuerdos con grupos alzados en armas que participen en el conflicto interno armado.
8) Adelantar programas de difusión del Derecho Internacional Humanitario, de conformidad con las directrices que señale el Presidente de la República, y financiar el estudio y divulgación de las normas relacionadas con la materia.
9) Financiar los estudios que permitan un seguimiento continuo a los hechos constitutivos de violencia y su evolución, y sirvan para crear alternativas de solución en la construcción de una política de paz.
10) Fomentar la coordinación interinstitucional, la participación de las organizaciones no gubernamentales y de la comunidad en el afianzamiento de una cultura de convivencia, respecto a los derechos humanos y bienestar social.
11) Dar impulso y apoyo económico a las iniciativas de la sociedad civil a nivel nacional y regional, encaminadas al logro y mantenimiento de la paz.
12) Administrar los recursos que garanticen el desarrollo de las funciones y programas del Consejo Nacional de Paz de conformidad con sus planes, programas y prioridades.
13) Financiar planes, programas y estrategias que se implementarán en los territorios que se establezcan como Zonas Estratégicas de Intervención Integral – ZEII.
14) Financiación de los Planes Especiales de Intervención Integral (PEII), así como los proyectos, programas y estrategias que allí se definan para el cumplimiento de los objetivos estratégicos enmarcados en la búsqueda de reforzar las medidas de protección a la población, el fortalecimiento del Estado Social de Derecho y la prioridad para la prestación de servicios sociales en las ZEII. La elaboración de los Planes Especiales de Intervención Integral (PEII) de las ZEII se hará bajo la coordinación del Consejo de Seguridad Nacional.
15) Desarrollar Planes de Respuesta Inmediata con el fin atender la problemática económica, social, ambiental y de seguridad, los cuales son aprobados en cuanto a sus componentes generales de intervención y objetivos por el Consejo Seguridad Nacional.
16) De manera excepcional y transitoria, financiar la prestación de servicios sociales de salud o educación municipios o prestación o sociales de salud o educación manera directa, mientras los municipios o entidades del orden nacional destinan los recursos para garantizar su prestación o están en capacidad hacerlo.

Por otra parte, el Presidente Iván Duque Márquez, a través del documento "Paz con Legalidad", establece los lineamientos generales de la estrategia de su administración para el periodo 2018-2022, así como su compromiso de reparación a las víctimas, con quienes están en proceso de reincorporación y con las familias en proceso de sustitución de cultivos ilícitos para que cumplan y se mantengan fieles a la legalidad, además para que en los territorios más afectados por la violencia se inicie el camino hacia la estabilización definitiva.

El Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 "Pacto por Colombia, Pacto por la equidad", en su capítulo XI. Pacto por la Construcción de Paz: Cultura de la legalidad, convivencia, estabilización y víctimas, señala que: *"la construcción de paz en Colombia se fundamenta en cinco elementos o factores relacionados entre sí: (i) el imperio de la ley y convivencia: justicia accesible, oportuna y en toda Colombia, para todos; (ii) la seguridad y el orden para la libertad: fuerza pública, compromiso ciudadano y tecnología para proteger la vida, honra y bienes de todos los colombianos; (iii) la participación: promoción del diálogo social y la inclusión democrática para la equidad; (iv) las acciones efectivas para la política de estabilización: intervención coordinada en zonas estratégicas con seguridad, justicia y equidad; y (v) la atención y reparación a las víctimas"*.

El mismo PND señala que: *"La construcción de la paz "por todos y para todos los colombianos", se basa en la cultura de legalidad que tiene como premisa esencial que la seguridad y la justicia van de la mano para garantizar el respeto y la aplicación de la Ley. Así mismo, la cultura de la legalidad implica que se enfrentarán todas las*

formas de ilegalidad, criminalidad y de violencia que amenazan las libertades individuales de los colombianos (...).En consecuencia, el Gobierno nacional a través del Pacto por la Legalidad llevará a cabo acciones para fortalecer la institucionalidad que permita a la sociedad recurrir al diálogo social mediante la aplicación de los métodos de resolución de conflictos para el ejercicio de las libertades individuales y colectivas; al igual que el desarrollo de acciones tendientes a fortalecer las autoridades de policía en el escenario de seguridad y convivencia ciudadana (...)".

Por lo anterior, es fundamental garantizar la vida de las personas, colectivos, comunidades y familias que, a través de la construcción del tejido social y la defensa de los derechos de las comunidades y sus territorios, contribuyen activamente a la construcción de la paz. El Plan Nacional de Desarrollo 2018–2022 propuso entonces, fortalecer la institucionalidad democrática, el Estado social de derecho, la garantía y protección de los derechos humanos y la vigencia de la ley en todo el territorio nacional, en particular en las zonas más afectadas por las economías ilícitas y la delincuencia.

Según la Corte Constitucional, la Paz está ligada directamente al concepto de seguridad de los habitantes del territorio nacional. Asimismo, el Consejo de Estado enmarca los programas a cargo del Fondo Paz, en los presupuestos de seguridad nacional y orden público. Por lo tanto, la naturaleza y funciones del Fondo Paz, encargado de financiar planes, programas y estrategias de Paz, están ligadas al concepto de seguridad nacional, obligación del Gobierno Nacional, lo cual es coherente con el mandato legal otorgado mediante Ley 1941 de 2018, y en ese sentido, es pertinente financiar los planes, programas y estrategias que se requieran para la implementación de las ZEII, en cumplimiento con la política pública de defensa y seguridad nacional a cargo del Consejero Presidencial para la Seguridad Nacional.

En el mismo sentido el Decreto 4748 de 2010, que modifica el Decreto 2134 de 1992, estableció que el "*Consejo de Seguridad Nacional es el máximo órgano asesor del Presidente de la República para la toma de decisiones en materia de seguridad nacional,' asesorar al Presidente de la República en el proceso de formulación, implementación y seguimiento de políticas de seguridad nacional con el objetivo de coordinar los esfuerzos de los Ministerios y otras entidades del Estado*". Dentro de su composición, es miembro de este Consejo, el Alto Asesor Presidencial para la Seguridad Nacional, quien será su secretario técnico.

Entre las funciones del Consejo de Seguridad Nacional, se encuentran: "*4. Asesorar al Presidente de la República en la formulación de políticas institucionales en materia de seguridad nacional y hacer seguimiento a su cumplimiento;" (...) "9. Asesorar al Presidente de la República en el establecimiento de las políticas de seguridad de la información del Gobierno Nacional.*"

Por ello, el artículo 5° del mismo Decreto, crea y compone el Comité Operativo de Seguridad Nacional, encargado de "*la implementación coordinada de las decisiones del Consejo de Seguridad Nacional y de la toma de decisiones de nivel técnico en materia de seguridad nacional*", el cual estará integrado, entre otros, por el Alto Asesor Presidencial para la Seguridad Nacional, quien será su secretario técnico.
Por su parte, la Consejería Presidencial para la Seguridad Nacional, conforme el artículo 26 del Decreto 179 de 2019, tiene entre otras, las siguientes funciones a saber: "*5. Asesorar y acompañar el diseño de la política pública de seguridad nacional y establecer un sistema de seguimiento y monitoreo de la misma, en coordinación con las instancias competentes; 6. Facilitar la coordinación interinstitucional para el cumplimiento de las funciones y decisiones del Consejo y el Comité Operativo de Seguridad Nacional;*" (...) y, "*9. Llevar las actas del Consejo de Seguridad Nacional y el Comité Operativo de Seguridad Nacional.*" En el parágrafo de dicho artículo se aclara que "Las referencias que se hagan del Alto Asesor Presidencial de Seguridad Nacional o de la Consejería Presidencial de Seguridad, deben entenderse referidas a la Consejería Presidencial para la Seguridad Nacional".

En ese sentido, el Presidente de la República, presentó la Política Pública de Defensa y Seguridad para la Legalidad, el Emprendimiento y la Equidad, como un trabajo conjunto del Ministerio de Defensa Nacional, la Consejería de Seguridad Nacional y las Fuerzas Armadas, que se articula con las políticas que el Gobierno Nacional adelanta en materia de estabilización, protección de líderes sociales y defensores de derechos humanos (Plan de Acción Oportuna –PAO), la política de Paz con Legalidad, la Política Exterior y la Política Integral contra las Drogas 'Ruta Futuro'.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Es así como la Política Pública de Defensa y Seguridad Nacional, establece dentro de sus objetivos estratégicos en el numeral 6.1.5, la necesidad de consolidar la seguridad para la legalidad y contribuir al emprendimiento y el logro de la equidad, con el cual, entre otros, se busca garantizar la seguridad para la inversión y emprendimientos productivos.

De otra parte, la línea de la política establecida en el numeral 6.2.4.8, busca articular la oferta institucional para transformar el territorio, toda vez que establece que la sustitución de la economía ilícita por lícita requiere, no solo el desmantelamiento de la primera, sino la creación de condiciones que permitan el surgimiento de mercados lícitos y actividades productivas sostenibles. Para eso se requiere articular la oferta institucional del Estado, de tal modo que obedezca a una planeación y secuencia en la ejecución, que, en efecto, propicie las condiciones para el desarrollo económico y social.

De esta manera, la Política Pública se convierte en el eje de la transformación estratégica, numeral 3.4.1, formula las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (en adelante ZEII), que consiste en la delimitación de espacios del territorio que se caracterizan por la ausencia o déficit de legalidad; vacíos de institucionalidad o con una precaria presencia estatal; ricos en recursos hídricos, biodiversidad y medio ambiente que están en alto riesgo o franjas de frontera, lo cual les otorga un carácter estratégico.

Las ZEII, son zonas de gran relevancia para los intereses nacionales y la convergencia de múltiples factores de inestabilidad y altos índices de criminalidad e inseguridad, así como de necesidades básicas insatisfechas, pobreza extrema y con población víctima de la violencia.

Con la implementación de estas zonas se busca denegar el territorio a los sistemas criminales, reducir su capacidad delictiva en dirección a su desarticulación y crear condiciones de seguridad para restablecer la legalidad, proteger a la población y defender los cuerpos de agua, la biodiversidad y el medio ambiente, activos estratégicos de la Nación.

Los objetivos que persiguen las estrategias a implementar en las ZEII, fueron formulados de la siguiente manera:

1. *Reforzar las medidas de protección a la población.* Proteger a la población que habita en zonas estratégicas con presencia de los grupos armados organizados, organizaciones criminales y de las economías ilegales, con especial énfasis en aquellas comunidades y organizaciones que tienen mayor vulnerabilidad debido a su liderazgo social, etnia y género.

2. *Fortalecer el Estado Social de Derecho.* A través de un modelo de control institucional, secuencial, ordenado y articulado, debilitar y neutralizar la capacidad de las organizaciones armadas ilegales para ejercer control sobre la población. Con este fin, el Gobierno Nacional, de la mano de las administraciones locales y fortaleciendo sus capacidades, busca consolidar el monopolio en la provisión y garantía de: *Seguridad y protección de la vida, la libertad y la propiedad del ciudadano.* El imperio de la Ley. Las instituciones estatales deben desarrollar y consolidar las capacidades de administrar justicia, para reaccionar frente a la conducta ilegal y fortalecer la cultura de la legalidad. La exclusividad estatal de las capacidades regulatorias en la provisión de bienes y servicios públicos.

3. *Priorizar y acelerar la prestación de servicios sociales.* Se trata de la provisión de los servicios sociales y bienes públicos básicos con el fin de lograr la satisfacción de los derechos ciudadanos y fortalecer la legitimidad del Estado. En este proceso se busca priorizar la infraestructura básica necesaria para la conectividad y la movilidad (red vial terciaria, electricidad, telefonía, radio, entre otros); la provisión de servicios básicos de educación, salud y recreación; la legalización y formalización de los derechos de propiedad y acceso a la tierra.

4. *Defender y proteger el agua, la biodiversidad y el medio ambiente.* Protección de la biodiversidad, el agua y el capital ambiental frente a aquellas acciones delictivas que afecten su preservación y sus usos sostenibles. (PMA)

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

5. *Impulsar la transformación productiva de los territorios.* Se trata del proceso secuencial y ordenado del tránsito de las economía ilícitas a economías lícitas en los territorios priorizados, acorde con el uso del suelo permitido y fomentando el desarrollo económico del territorio. Este proceso debe garantizar núcleos de productores con proyectos que generen fuentes estables y lícitas de empleo e ingreso y que estén acordes a las normas ambientales vigentes; la libre asociación de la población en organizaciones sociales y productivas; la innovación y emprendimiento como posibilidades de crecimiento económico y la promoción y el fomento de las manifestaciones culturales, así como de territorios libres de cultivos ilícitos.

Mediante el Decreto 1438 de 2019 se reglamentó una subcuenta en el Fondo de Programas Especiales para la Paz – Subcuenta Zonas Especiales de Intervención Integral ZEII, determinando que el objeto de la subcuenta Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) del Fondo, es la financiación de planes, programas y estrategias que se implementarán en los territorios que se establezcan como ZEII, así como que los recursos destinados a su financiación, provendrán de recursos adicionales del Presupuesto General de la Nación, recursos de cooperación internacional y aportes del sector privado. Con los recursos destinados a la Subcuenta se financiarán los proyectos, programas y estrategias que allí se definan para el cumplimiento de los objetivos estratégicos enmarcados en la búsqueda de reforzar las medidas de protección a la población, el fortalecimiento del Estado Social de Derecho y la prioridad para la prestación de servicios sociales en las ZEII.

Las zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) se encuentran reglamentadas por el Decreto 1438 de 2019, en consideración a que, además, servirán para acelerar la intervención del Estado a través de planes especiales con enfoque de seguridad articulados a los PDET, los cuales fueron elaborados de forma participativa por las comunidades y reglamentados por el Decreto 893 de 2017.Conforme a lo dispuesto en el artículo 2° de la Ley 1941 de 2018, el Consejo de Seguridad Nacional declaró, en sesión del 20 de mayo de 2019, cinco Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) o Zonas Futuro: Pacífico Nariñense, Catatumbo, Bajo Cauca y Sur de Córdoba, Arauca, y Chiribiquete y Parques Nacionales Naturales aledaños, las cuales serán objeto de Planes Especiales de Intervención Integral (PEII). Estas Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) cubre el 2,4% del territorio nacional.

En razón de lo anterior, en OFI20-00229008 de 26 de octubre de 2020, la Consejera Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales como delegada por el señor Presidente de la República para liderar los Comités Territoriales de la Zona Especial de Intervención Integral (ZEII) del Pacífico Nariñense, solicitó al Director del Fondo de Programas especiales para la Paz, la ejecución de los proyectos que allí se describen, con recursos del Plan de Respuesta Inmediata (PRI) 2020.

Libertad y Orden

Adicionalmente, mediante MEM20-00022519 de 2 de diciembre de 2020, el Consejero Presidencial para la Seguridad Nacional, remitió los objetivos y componentes generales del Plan de Respuesta Inmediata (PRI) del Pacífico Nariñense vigencia 2020, aprobados por el Consejo de Seguridad en sesión del 8 de octubre de 202" y la copia del Acta No. 3 del 4 de noviembre de 2020, donde consta la aprobación, por parte del Comité Ejecutivo de las ZEII y de conformidad con lo señalado en el artículo 2.6.1.2.3 del Decreto 2278 de 2019, de los lineamientos del Plan para la Ejecución de los recursos del citado PRI.

De igual forma, la Ley 1955 de 2019, por la cual se expidió el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 "Pacto por Colombia, Pacto Por la Equidad", estableció la necesidad de intervenir en territorios relevantes para la seguridad nacional; la protección del agua, la biodiversidad y el medio ambiente, en zonas que han sido afectadas por la

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

criminalidad y las economías ilícitas, con el fin de proteger a la población y garantizar una acción del Estado. Esto fundamentado en su el artículo 3°, en el cual se pone de manifiesto que el Plan Nacional de Desarrollo se basa en tres pactos estructurales, los cuales son: 1) Legalidad, 2) Emprendimiento y 3) Equidad, los cuales a su vez están compuestos por pactos que consolidan estrategias transversales entre los que se encuentra el Pacto por la construcción de paz: cultura de la legalidad, convivencia y víctimas, lo que justifica y fortalece la intervención en los territorios afectados por los fenómenos criminales que ponen en riesgo el cumplimiento de estos objetivos superiores de la política de gobierno.

En concordancia con lo anterior y en aras de garantizar la protección a la vida, honra y bienes de todos los colombianos, así como el imperio de la ley a través de mecanismos de seguridad efectiva y justicia trasparente, es requerido que, en el marco del presente convenio, se fortalezca la intervención en diferentes zonas, adicionales a las Zonas Estratégicas de Intervención Integral, en las cuales es imperativa la implementación del Pacto estructural por la Legalidad, que tiene por objetivo lograr la reducción de la violencia y la corrupción, con miras a la consolidación de la equidad y el Estado Social de Derecho, especialmente en esos territorios en donde se han presentado efectaciones históricas de violencia y ausencia, o débil presencia de instituciones del Gobierno Nacional.

Evidencia de lo anterior, es el departamento del Cauca, una zona que enfrenta situaciones problemáticas que afectan la calidad de vida y el desarrollo humano de las personas y sus familias, entre los que se encuentran los Pueblos Afrocolombianos e Indígenas, en particular los que habitan la región del pacífico de este departamento. En consecuencia y debido a la necesidad de abordar con pertinencia los retos actuales del departamento del Cauca, reconociendo las potencialidades del mismo, el Presidente de la República, el señor Iván Duque Márquez, le encargó a la Oficina del Alto Comisionado para la Paz -OACP- la aceleración y articulación de las diversas iniciativas e instrumentos existentes en el Cauca, en materia social, mediante la formulación del Plan de Intervención Social del Cauca, el cual tiene como objetivo general coadyuvar al mejoramiento de las condiciones sociales, económicas e institucionales en dicho departamento con el fin de promover la paz, la convivencia y la legalidad en el territorio, así como las herramientas que permitan la solución pacífica de las conflictividades.

Así las cosas, puede evidenciarse que para la consolidación de la paz, la legalidad y la convivencia en el departamento del Cauca, se hace necesario el reconocimiento de las diversas cosmovisiones existentes en el territorio y el abordaje de problemáticas estructurales que afectan a la población, tales como la minería ilegal, el narcotráfico, la desigualdad, la presencia de Grupos Armados Organizados y Residuales y las pocas oportunidades de desarrollo económico y social. Lo anterior, ha generado la formulación y la implementación de diversos instrumentos elaborados por el Gobierno Nacional, Regional y Local, así como por las comunidades, tales como los Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial - PDET, los acuerdos de minga desarrollados dentro del marco de la Comisión Mixta, los PNIS, el plan Departamental de Desarrollo, los planes de desarrollo de los gobiernos locales, los planes de vida y los planes para el buen vivir.

Debido a lo anterior, la Oficina del Alto Comisionado para la Paz con base en las fuentes primarias y secundarias de información, aunada a un ejercicio de diálogo social mediante una metodología participativa e inclusiva de co-identificación de necesidades y potencialidades con los grupos poblacionales asentados en el departamento del Cauca, se viene adelantando un proceso permanente de construcción y articulación, así como implementando el Plan de Intervención Social para el Cauca. Lo anterior, requerirá que, en cumplimiento de sus funciones, el Fondo de Programas Especiales para la Paz deba avanzar en la ejecución de proyectos e iniciativas para garantizar el cumplimiento de los objetivos trazados por la OACP de común acuerdo con las autoridades territoriales y étnicas, en el departamento del Cauca, alineados con los objetivos superiores establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo.

Este plan de intervención social del Cauca, tiene seis objetivos específicos y uno general, el cual es: coadyuvar al mejoramiento de las condiciones sociales, económicas e institucionales en el Departamento del Cauca con el fin de promover la paz, la convivencia y la legalidad en el territorio, así como las herramientas que permitan la superación de los conflictos y las conflictividades. Lo anterior, acorde con las cosmovisiones que coexisten en el Departamento y usando el diálogo como la mejor herramienta para la construcción de consensos. Este Plan tiene 5 ejes articuladores sobre los cuales se materializa, a saber:

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

1. Generación de oportunidades: proyectos productivos.
2. Legalidad, convivencia y diálogo.
3. Equidad.
4. Fortalecimiento institucional
5. Infraestructura: vial, social y comunitaria.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Por otro lado, la intervención social en zonas priorizadas que exigirá la ejecución de iniciativas y proyectos que se implementen en el marco del convenio de cooperación internacional entre FONDO PAZ y FUPAD, se extiende a otras regiones. Por ejemplo el departamento del Chocó, toda vez que el día 11 de enero de 2020, el señor presidente de la República, Doctor Iván Duque Márquez, visitó la población de Bojayá, con la intención de consolidar la presencia del Estado y mejorar la calidad de vida de sus habitantes. Su objetivo fue impulsar un diálogo social con líderes sociales y representantes étnicos, escuchar sus necesidades, buscar soluciones y contribuir a la transformación social del territorio.

Esto con el fin de implementar compromisos que permitan una intervención integral, acelerar la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial – PDET y alinear la agenda de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz. De esta manera, se busca también cumplir con las metas del Plan Nacional de Desarrollo, especialmente su pilar de Legalidad, así como la política de Paz con legalidad, que tiene a las víctimas y la estabilización de los territorios más afectados por la pobreza y la violencia como prioridad.

En consecuencia y debido a la necesidad de abordar con pertinencia los retos actuales del municipio de Bojayá, reconociendo las potencialidades del mismo, el Presidente de la República, el señor Iván Duque Márquez, le encargó a la Oficina del Alto Comisionado para la Paz –OACP- la aceleración y articulación de las diversas iniciativas e instrumentos en materia social, con el objetivo general de coadyuvar al mejoramiento de las condiciones sociales, económicas e institucionales en dicha localidad, con el fin de promover la paz, la convivencia y la legalidad en el territorio, así como las herramientas que permitan la solución pacífica de las conflictividades

Lo anterior, ha generado la formulación e implementación de diversos instrumentos elaborados por el Gobierno Nacional, Regional y Local, así como por las comunidades, tales como los PDET, los PNIS, el Plan Departamental de Desarrollo, los planes de desarrollo de los gobiernos locales, entre otros.

Teniendo en cuenta las diversas necesidades del municipio que se encuentran en los instrumentos de planeación municipal, el Fondo de Programas Especiales para la Paz (FONDO PAZ) ayudará en la aceleración del cumplimiento de este instrumento de planificación territorial que permita la garantía de derechos de la población, específicamente en la prestación de servicios de salud en el municipio.

Resulta entonces de suma importancia, aunar esfuerzos con la cooperación internacional en el marco de la estrategia de coordinación interagencial de las ZEII, así como para ejecutar los planes de intervención en otras zonas adicionales donde, a través de una alianza que mutuamente promueva y ejecute iniciativas, actividades y proyectos, en temáticas, zonas y población afines, el Fondo de Programas Especiales para la Paz y FUPAD aporten, el primero recursos del presupuesto nacional de Colombia y la segunda recursos de la cooperación internacional provenientes del gobierno de los Estados Unidos de América.

Aunado a lo anterior, la firma del Acuerdo de Paz en Colombia y el alto flujo migratorio de ciudadanos venezolanos como consecuencia de la crisis social y política en Venezuela, ha generado nuevos desafíos para el desarrollo del país; especialmente la implementación del Acuerdo requiere que el país transite gradualmente hacia la definición de un conjunto de políticas de Estado a partir de elementos prácticos de consolidación de la presencia institucional y su extensión hacia los territorios con vacíos de autoridad; que respondan a las realidades locales para enfrentar las distintas amenazas desde perspectivas integrales; que vinculen el control institucional, la recuperación y la estabilización de los territorios afectados, junto a la reducción de la vulnerabilidad social a partir de la acción conjunta y unificada del Estado. Por lo anterior, es fundamental garantizar la vida de las personas, colectivos, comunidades y

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

familias que, a través de la construcción del tejido social y la defensa de los derechos de las comunidades y sus territorios, contribuyen activamente a la construcción de la paz"[1].

Como parte de las acciones definidas por la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID, por sus siglas en inglés) en su Estrategia de Cooperación para el Desarrollo del País 2020-2025 denominada *"Paz, Estabilidad y Prosperidad"* (CDCS, por sus siglas en inglés), se apoya el camino de Colombia hacia la autosuficiencia (J2SR, por sus siglas en inglés); y para el logro de ese objetivo Colombia deberá, primero, "seguir en su camino alejándose de las más de cinco décadas de conflicto armado hacia la paz; segundo, esta paz debe ser duradera e inclusiva para promover una sociedad estable. Y, tercero, tanto la paz duradera como la estabilidad son prerrequisitos para la prosperidad económica y social del país"[2].

El primer Objetivo de Desarrollo (OD) de la CDCS consolida los logros de la paz en Colombia, al crear una sociedad más cohesionada e inclusiva, y resiliente ante el conflicto, mitigando así las situaciones que contribuyen a la violencia. Al mismo tiempo, proporciona mecanismos para responder a las necesidades de los ciudadanos en los territorios que han sido más afectados por el conflicto y en donde la presencia institucional ha sido baja, además de darles voz y participación.

Entre tanto, el segundo Objetivo de Desarrollo de la CDCS, se enfoca en una Gobernabilidad fortalecida para cumplir con las necesidades de la ciudadanía y aumentar la confianza ciudadana en el Estado, busca involucrar a los ciudadanos y hacer que los sistemas gubernamentales sean más accesibles y receptivos a sus necesidades, para lograr una Colombia con una paz consolidada y una presencia estatal ampliada que permita nuevas oportunidades para la prosperidad y el crecimiento equitativo de las regiones.Mientras que el tercer objetivo de la CDCS, por lo tanto, promueve las economías lícitas y crea nuevas oportunidades para que los ciudadanos contribuyan a la economía nacional y esto a su vez mejore la seguridad ciudadana para lograr "una Colombia más estable, pacífica, y próspera por medio de una gobernabilidad inclusiva y el crecimiento equitativo (USAID/Colombia. Estrategia de Cooperación para el Desarrollo del País-CDCS).

De esta forma el Gobierno de los Estados Unidos en el marco de la cooperación trabaja desde hace varios años en procesos de asistencia Humanitaria a través de la oficina oficina humanitaria del Departamento de Estado, *Buveau of Population, Refugees, and Migration* (PRM), con el fin de brindar protección, aliviar el sufrimiento y resolver la difícil situación de las personas perseguidas y desplazadas por la fuerza en todo el mundo en coordinación con la política humanitaria y la diplomacia, brindando asistencia vital, trabajando con organizaciones multilaterales para construir asociaciones globales y promoviendo las mejores prácticas en la respuesta humanitaria.

Bajo este marco de acción PRM, ha asignado a FUPAD en dos fases (la primera en 2009 y la segunda desde el 2015 hasta la fecha), y hasta por dos años más, acompañar y brindar asistencia humanitaria inmediata a la población víctima de desplazamiento forzado en diferentes municipios del país; fortalecer los gobiernos locales y a la sociedad civil para garantizar los derechos de la población víctima de desplazamiento forzado; además de, optimizar los mecanismos de protección, implementando soluciones duraderas para la población vulnerable y víctima de desplazamiento y/o confinamiento.

El proyecto implementa iniciativas para promover la integración comunitaria, el fortalecimiento de liderazgos, la participación efectiva de los grupos étnicos, el incremento de las capacidades sociales y la orientación para el reconocimiento de los derechos. Así mismo, aporta en la disminución de la tensión o conflictividad territorial entre comunidades de acogida y desplazadas pertenecientes a grupos étnicos.

Por otra parte, el marco de la estrategia de atención a comunidades desplazadas con PRM se trabaja en articulación para fortalecer los gobiernos locales y la sociedad civil para garantizar los derechos de la población víctima de desplazamiento forzado; además de, optimizar los mecanismos de protección, implementando soluciones duraderas

[1] Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 "Pacto por Colombia, Pacto por la equidad", en su capítulo XI. Pacto por la Construcción de Paz: Cultura de la legalidad, convivencia, estabilización y víctimas. Página 738.
[2] USAID/Colombia. Estrategia de Cooperación para el Desarrollo del País (CDCS). Julio 17, 2020 - Julio 17, 2025. Resumen Ejecutivo. Consultado en: https://www.usaid.gov/colombia/cdcs

para la población vulnerable y víctima de desplazamiento y/o confinamiento. Además de disminuir la tensión o conflictividad territorial entre comunidades de acogida y desplazadas pertenecientes a grupos étnicos.

Igualmente, con la oficina *Bureau of International Narcotics and Law Enforcement Affairs* (INL) se identifican aquellas iniciativas que promuevan la integración comunitaria, la seguridad y la convivencia rural, la participación ciudadana, el fortalecimiento de liderazgos, la participación efectiva de los grupos étnicos, el incremento de las capacidades sociales y la orientación para el reconocimiento de los derechos.

Adicionalmente, USAID/Colombia genera programas de seguridad ciudadana sostenibles, basados en pruebas en los lugares rurales más afectados por el conflicto en Colombia. En este contexto, FUPAD tiene un Acuerdo firmado por cinco años que inició, el 30 de septiembre de 2020 para la implementación del proyecto Somos Comunidad, el cual tiene como propósito fortalecer los sistemas locales para mejorar las condiciones de seguridad humana y así mitigar los efectos de los grupos delictivos organizados y otros incidentes violentos en las zonas focalizadas. Se espera que, a partir de la ejecución del proyecto Somos Comunidad, se incremente la capacidad local y los procesos de coordinación sostenibles, capacitando actores locales (líderes y organizaciones de la sociedad civil) para desarrollar actividades de transformación social, mejorando las condiciones de seguridad de los territorios y disminuyendo el estigma hacia los líderes sociales y personas en comunidades afectadas por el conflicto.

Por otra parte, el proyecto busca mejorar los sistemas de seguridad para responder a las necesidades ciudadanas, a través de la implementación de: (i) vigilancia policial que responda a las necesidades comunitarias; (ii) planes de seguridad participativos; (iii) abordajes diferenciados de la seguridad ciudadana; y (iv) prevención de violencia informada por datos de investigación y la comunidad; todo esto en articulación con la institucionalidad del Estatal, la Fuerza Pública, actores locales y de la sociedad civil, Juntas de Acción Comunal, organizaciones y comunidades étnicas, organizaciones de mujeres, LGBTI y grupos juveniles.

Pan American Development Foundation - PADF (FUPAD, por sus siglas en español) es una organización independiente sin fines de lucro, de carácter internacional, con sede en Washington D.C., creada en 1962 mediante un acuerdo único de cooperación entre la Organización de Estados Americanos-OEA y el sector privado. Desde hace 58 años trabaja en América Latina y el Caribe, en articulación con grupos comunitarios, organizaciones no gubernamentales (ONG), gobiernos nacionales y locales, organizaciones multilaterales y, el sector privado y público, en la implementación de soluciones apropiadas para mejorar las condiciones de vida de comunidades vulnerables, aumentar los ingresos de las familias, el progreso sostenible de las regiones, promover vínculos innovadores entre territorios, además de reconstruir los lazos de confianza.

En Colombia, está desde el año 2001, trabajando en medio de diferentes problemáticas del país, que van desde el narcotráfico, el conflicto interno armado, violaciones a los derechos humanos, las zonas fronteras agrarias, el aumento de cultivos ilícitos, la distribución del ingreso, la fragmentación del poder hasta la pérdida de sentido de pertenencia a la sociedad; pasando por la falta de conciencia de lo público extendida a la falta de claridad sobre competencias y responsabilidades en la ejecución de políticas públicas por parte de los gobiernos locales, así como la ausencia de mecanismos de articulación con entidades territoriales.

FUPAD, ha enfocado sus objetivos estratégicos en mejorar las condiciones de vida de las comunidades y poblaciones más vulnerables para superar las barreras de pobreza, cerrar brechas y lograr que ellas sean protagonistas de su propio desarrollo. Bajo esta perspectiva, la organización desarrolla su trabajo a través de tres líneas estratégicas. (i) *Desarrollo Territorial Sostenible*; (ii) *Fortalecimiento Institucional y de la Sociedad Civil*; (iii) *Inclusión y Cultura de Paz*.

Ademas, FUPAD, cuenta con experiencia idónea demostrada en el desarrollo y ejecución de programas bajo un lineamiento de colaboración y coordinación mutua con diferentes entidades del Estado colombiano, como Prosperidad Social, la Agencia de Renovación del Territorio (ART), la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) y el Ministerio de Justicia y del Derecho y el Fondo de Programas Especiales para la Paz. Cuenta con amplia experiencia en el trabajo con poblaciones rurales ubicadas en zonas marginadas, de difícil acceso y/o con poca presencia del Estado, implementando proyectos socioeconómicos para los campesinos, pueblos afrocolombianos e indígenas, mujeres víctimas de violencia sexual y otros tipos de violencia; jóvenes y comunidad LGBTI.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

De esta forma, su trabajo promueve el fortalecimiento de líderes y el empoderamiento comunitario por medio de la concertación, la participación activa y el reconocimiento de las diferencias, logrando que familias, comunidades campesinas y pueblos étnicos reconstruyan el tejido social y compartan una visión conjunta de futuro, recuperando la confianza en el Estado y en las instituciones; sentando las bases para un desarrollo autónomo en el que las comunidades trabajen de manera colectiva en torno a proyectos de interés común, iniciativas productivas, la materialización y aprendizaje de los derechos sociales, y el ejercicio del diálogo democrático; lo anterior, le ha permitido a la organización llegar a los territorios y dejar capacidad instalada.

Para el logro de estas acciones, la organización ha trabajado con diferentes grupos comunitarios, organizaciones no gubernamentales (ONG), gobiernos nacionales y locales, organizaciones multilaterales y el sector privado, en el proceso de implementar soluciones apropiadas para el desarrollo sostenible.

Con el fin de contar con recursos para la implementación del Plan de Respuesta Inmediata aprobado por el Consejo de Seguridad Nacional para la ZEII Pacífico Nariñense, se tramitó y fue aprobado un proyecto de inversión ante el Departamento Nacional de Planeación, que asciende a la suma de $60.000 millones para la vigencia 2020. El proyecto de inversión consiste en 13 proyectos a desarrollar, de los cuales se pretende ejecutar 42 de ellos mediante el presente convenio, en alianza con FUPAD, para lo cual se ha destinado un presupuesto de $55.000 millones de los recursos de inversión disponibles. No obstante, las funciones y responsabilidad de Fondo Paz exceden la implementación de proyectos en las ZEII, ya que la función principal del Fondo es la de implementar iniciativas para la paz, legalidad y convivencia que emprenda la Presidencia de la República y que sean solicitadas por diferentes dependencias del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (DAPRE), tal como se ha descrito anteriormente.

El proyecto de inversión comprende acciones particulares y específicas a ser desarrolladas en la ZEII Pacífico Nariñense, razón por la cual los proyectos a desarrollar en regiones distintas, impiden en uso de los recursos de inversión que se han previsto para lo primero, en cumplimiento de lo estipulado en el Decreto 111 de 1996 (Estatuto Orgánico del Presupuesto), que en su el artículo 18, establece que "las apropiaciones deben referirse en cada órgano de la administración a su objeto y funciones, y se ejecutarán estrictamente conforme al fin para el cual fueron programadas"; por lo tanto esas inversiones requeridas deben ser financiadas con presupuesto y recursos de funcionamiento del Fondo de Programas Especiales para la Paz.

Por todos los elementos antes descritos, se considera viable la suscripción de un Convenio de Cooperación Internacional con FUPAD, el cual se celebrará en desarrollo de lo estipulado en la parte final del inciso segundo del artículo 20 de la Ley 1150 de 2007, según el cual "*Los contratos o convenios financiados con fondos de los organismos multilaterales de crédito y entes gubernamentales extranjeros, podrán someterse a los reglamentos de tales entidades*" y el artículo 2.2.1.2.5.4.1 del Decreto 1082 de 2015 "*Los contratos o convenios financiados con fondos de los organismos multilaterales de crédito, entes gubernamentales extranjeros o personas extranjeras de derecho público, así como aquellos a los que se refiere el inciso 2 del artículo 20 de la Ley 1150 de 2007, se ejecutarán de conformidad con lo establecido en los tratados internacionales marco y complementarios, y en los convenios celebrados, o sus reglamentos, según sea el caso, incluidos los recursos de aporte de fuente nacional o sus equivalentes vinculados a tales operaciones en dichos documentos, sin que a ellos le sea aplicable el porcentaje señalado en el inciso primero del artículo 20 de la Ley 1150 de 2007*".

El Director del Fondo de Programas Especiales para la Paz, se encuentra facultado para celebrar el presente Convenio conforme lo establecido en el parágrafo segundo del artículo 6 dela Resolución No. 0093 del 11 de febrero de 2019, del Director del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (DAPRE), según el cual: "*Esta delegación comprende además la suscripción de contratos, convenios interadministrativos, convenios de cooperación y demás acuerdos de voluntades sin cuantía o que no comprometan el presupuesto de la Entidad, así como la suscripción de convenios o acuerdos que se celebren con organismos y entidades internacionales, con otros estados o gobiernos o con agencias gubernamentales de aquellos, y con organismos multilaterales, así como la suscripción de los documentos relacionados con la ejecución y cumplimiento de las obligaciones pactadas en los mismos, cuando u objeto corresponda al objeto y funciones del Fondo de Programas Especiales para la Paz.*"

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

Que en razón de lo anterior se suscribe el presente convenio, el cual se rige por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA.-. OBJETO: Aunar esfuerzos de cooperación técnicos, administrativos y económicos entre las iniciativas del Gobierno colombiano lideradas a través del Fondo de Programas Especiales para la Paz (Fondo Paz) y las iniciativas del gobierno de los EEUU que implementará la Fundación Panamericana para el Desarrollo (FUPAD), con el fin de la prestación de servicios sociales, del fortalecimiento del Estado Social de Derecho y de contribuir a reforzar las medidas de protección a la población, para la generación de condiciones para el logro y mantenimiento de la paz y la convivencia en las Zonas Estratégicas de Intervención Integral y otras zonas priorizadas.

PARÁGRAFO: Los Antecedentes del Convenio y el documento de Proyecto, cuyo conocimiento y aceptación ratifica el FUPAD con la suscripción de este Convenio, se entienden incorporados al presente documento, aun cuando éste no reproduzca su contenido.

CLÁUSULA SEGUNDA. – OBLIGACIONES GENERALES DE FUPAD:
Disponer de lo necesario para que el objeto de este convenio se cumpla a cabalidad: aunar esfuerzos de cooperación técnicos, administrativos y económicos entre las iniciativas del Gobierno colombiano lideradas a través del Fondo de Programas Especiales para la Paz (Fondo Paz) y las iniciativas del gobierno de los EEUU que implementará la Fundación Panamericana para el Desarrollo (FUPAD), con el fin de la prestación de servicios sociales, del fortalecimiento del Estado Social de Derecho y de contribuir a reforzar las medidas de protección a la población, para la generación de condiciones para el logro y mantenimiento de la paz y la convivencia en las Zonas Estratégicas de Intervención Integral y otras zonas priorizadas.

CLÁUSULA TERCERA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE FUPAD. Además de las derivadas de la ley y de la naturaleza del presente convenio, tendrá entre otros los siguientes compromisos y actividades:

1. Coordinar conjuntamente con Fondo Paz la ejecución del convenio, en todas sus etapas, de acuerdo con lo establecido en el convenio, en el Plan Operativo y cronograma y demás documentos del convenio, realizando las recomendaciones que sean necesarias para la ejecución de su objeto; cumpliendo los plazos y condiciones pactadas.
2. Atender en forma permanente la ejecución del presente convenio, siendo el único responsable por la vinculación del personal, la celebración de contratos y la adquisición de materiales, lo cual lo realizará en su propio nombre y por su cuenta y riesgo, sin que Fondo Paz adquiera responsabilidad alguna por tales conceptos.
3. Realizar el aporte en bienes y servicios para la financiación o cofinanciación de las iniciativas y proyectos.
4. Formular el Plan Operativo detallado para la ejecución del convenio en relación directa con el plan de inversión de los recursos del convenio y el cronograma de actividades.
5. Poner a disposición del convenio la infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, financiera y de gestión necesarias para la ejecución del objeto del convenio y de las actividades específicas del mismo y disponer de un equipo profesional y técnico, idóneo y su financiera su ejecución.
6. Entregar los informes técnicos mensuales dentro de los 10 (diez) días calendario siguientes a la finalización del mes, estos deberían cumplir con los estándares de calidad definidos por FUPAD COLOMBIA y FONDO PAZ para dichos informes.
7. Entregar los informes financieros mensuales, descritos en pesos colombianos dentro de los (diez) 10 días calendario siguientes al mes del informe en el formato que FUPAD COLOMBIA asigne para ello y cumpliendo los estándares de calidad definidos por FUPAD COLOMBIA para dichos informes.
8. Mantener actualizado e informar semanalmente al Fondo el estado de avance porcentual del Plan Operativo de Actividades.
9. Entregar un informe técnico final y un informe financiero final al culminar el periodo de ejecución del convenio.
10. Realizar al finalizar la ejecución de cada uno de los proyectos, actas de finalización e e informes finales, los

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

cuales deberán entregarse a Fondo dentro de los 30 días siguientes a la finalización del proyecto o iniciativa.

11. Mantener un centro de costos con código de proyecto específico para el manejo de los recursos de FONDO PAZ de conformidad con los lineamientos de FUPAD COLOMBIA.
12. Gestionar alianzas que contribuyan a cumplir los objetivos del convenio, conservando los principios de una acción coordinada, interagencial, sostenida e integral.
13. Coordinar e informar de forma permanente al Fondo la ejecución de la estrategia de comunicación y pedagogía para la transformación social implementada, en el cual se presenten datos sobre los impactos comunicacionales, piezas y publicaciones realizadas.
14. Proponer el reglamento del Comité Directivo, el cual deberá ser presentado para su aprobación en la sesión de instalación del Comité.
15. Facilitar la participación del personal técnico del Fondo en los procesos de ejecución de las iniciativas y proyectos implementados.
16. Acompañar y apoyar las visitas realizadas por personal de FONDO PAZ, a cada uno de los proyectos, cada vez que sean solicitadas por el supervisor.
17. Suministrar oportunamente al FONDO los archivos y documentación correspondiente a la ejecución de cada uno de los proyectos, cuando la supervisión lo requiera para realizar las verificaciones técnicas o financieras necesarias.
18. Abrir una cuenta de ahorros para manejar únicamente los recursos desembolsados por parte de FONDO PAZ, la cual estará marcada con la exención del Gravamen a los Movimientos Financieros, trámite que deberá adelantar FUPAD, toda vez que los recursos son de carácter público. Así mismo reintegrar a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por Fondo Paz que al vencimiento del convenio no se hayan ejecutado.
19. Reconocer, rendimientos financieros, liquidados y capitalizados diariamente sobre el saldo total de la cuenta de ahorros. Conforme a lo estipulado en el Estatuto Orgánico de Presupuesto, dichos rendimientos financieros serán reintegrados a la Dirección del Tesoro Nacional - DTN, mediante transferencia electrónica vía PSE a la cuenta bancaria No. 300700011467 del banco Agrario denominada "DTN-Rendimientos Financieros Entidades Varias" con código de portafolio del DAPRE No. 102, estos serán transferidos el diez del mes siguiente al cual se causaron dichos rendimientos. Por lo tanto, FUPAD informará mediante comunicación enviada tanto al supervisor como al grupo de contabilidad de Fondo Paz, el valor transferido por los rendimientos financieros causados, adjuntando el soporte de la respectiva transferencia y copia del extracto de la cuenta en la cual se reflejen dichos rendimientos
20. Designar a los miembros del Comité por parte de FUPAD.
21. Presentar los informes adicionales que le indique el supervisor y especialmente los señalados en el acápite relativo a los desembolsos.
22. Desarrollar las actividades y objetivos materia del convenio bajo los principios, lineamientos y directrices establecidos de común acuerdo entre las partes.
23. Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio al supervisor, debidamente organizados y foliados de acuerdo con la tabla de retención documental que éste le indique.
24. Coordinar la realización de espacios de socialización y encuentros con la participación de los diferentes aliados y socios nacionales y territoriales donde se expongan los principales logros y lecciones aprendidas en el marco de la ejecución del convenio.

PARÁGRAFO 1: Si para el desarrollo de las actividades del convenio FUPAD COLOMBIA a través de su personal, debe realizar desplazamientos a zonas de alto riesgo, FUPAD COLOMBIA deberá seguir sus lineamientos de seguridad y entregar a la Supervisión del Convenio Específico, evidencia de la socialización del Protocolo para el manejo de riesgo público de FONDO PAZ al personal designado para la ejecución del presente convenio que realice actividades en campo expuesto a riesgo público.

PARÁGRAFO 2: Si para el desarrollo de las actividades del convenio FUPAD COLOMBIA a través de su personal, debe realizar actividades de atención a víctimas, deberá tener en cuenta los principios sustanciales del Decreto 1084 del 26 de mayo de 2015 "por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Inclusión Social y Reconciliación", Artículo 2.2.7.5.7., mediante el desarrollo de un plan para el autocuidado del personal expuesto,

acorde con el desgaste esperado para el tipo de trabajo que realiza. Las acciones realizadas deben contar con enfoque psicosocial para mitigar la afectación emocional del personal.

PARÁGRAFO 3: La definición del alcance, productos, resultados y requerimientos se hará conjuntamente con FONDO PAZ en el proceso de elaboración del Plan operativo del proyecto, lo cual quedará registrado en el acta de constitución del proyecto.

CLÁUSULA QUINTA. – OBLIGACIONES DEL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ

1) Realizar el aporte en dinero para la ejecución de las actividades propias del convenio, de acuerdo con el presupuesto establecido y con la forma de desembolso establecida y sujeta al PAC.
2) Designar un supervisor del convenio.
3) Prestar la colaboración necesaria **FUPAD** para el cumplimiento del objeto convenido.
4) Designar los integrantes del Comité Directivo por FONDO PAZ.

CLAÚSULA SEXTA - VALOR DEL CONVENIO: El valor del convenio es la suma de **SETENTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS ($75.000.000.000) M/Cte.**, de los cuales el Fondo de Programas para la Paz (Fondo Paz) aportará SESENTA MIL MILLONES DE PESOS ($60.000.000.000) M/Cte., y la Fundación Panamericana para el Desarrollo (FUPAD) aportará la suma de QUINCE MIL MILLONES DE PESOS ($15.000.000.000) M/Cte., en bienes y servicios.

PARÁGRAFO PRIMERO: La Dirección General de FUPAD expidió certificación de la contrapartida a través del oficio de 2 de diciembre de 2020.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los aportes de Fondo Paz están compuestos así: CINCO MIL MILLONES DE PESOS ($5.000.000.000) M/Cte., de transferencias corrientes de funcionamiento y CINCUENTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS ($55.000.000.000) M/Cte., de recursos de inversión. Estos últimos se ejecutarán a través de un centro de costos independiente y con total apego a lo aprobado por el Departamento Nacional de Planeación en el Proyecto de inversión correspondiente.

CLÁUSULA SÉPTIMA. – FORMA DE DESEMBOLSOS: Los aportes del Fondo de Programas Especiales para la Paz, se realizará de la siguiente manera:

1) Un primer desembolso equivalente al 33% del valor total de los aportes del FONDO, previa presentación de: 1) Plan Operativo de Actividades, 2) Plan de adquisiciones, 3) Acta de inicio del convenio, suscrita por FUPAD y el Supervisor del Convenio, los anteriores documentos deben estar aprobados en el Comité del Convenio.
2) Cuatro desembolsos parciales, cada uno por el 15.5%, así:
   i) 15.5% - Una vez ejecutado y legalizado el 60% del primer desembolso;
   ii) 15.5%- Una vez ejecutado y legalizado el 100% del primer desembolso y el 60% del desembolso anterior.
   iii) 15.5%- Una vez ejecutado y legalizado el 100% del primer desembolso parcial de 15,5% y el 60% del desembolso anterior.
   iv) 15.5%- Una vez ejecutado y legalizado el 100% del segundo desembolso parcial de 15,5% y el 60% del desembolso anterior.
   Se requiere para certificar la ejecución y legalización de los recursos la presentación de: 1) Informe técnico de avance del POA en el cual se refleje el cumplimiento del porcentaje mencionada anteriormente. 2) Informe financiero, en el cual se refleje un saldo en la cuenta bancaria estipulado anteriormente del total de los desembolsos realizados por parte del FONDO a FUPAD a esa fecha, para este último aspecto debe entenderse como recursos legalizados aquellos que efectivamente se paguen a los terceros como ejecución del convenio y que efectivamente hayan salido de la cuenta bancaria. Los informes técnico y financiero deberán estar aprobados por parte del Comité Directivo.
3) Un último desembolso equivalente al 5% del valor total de los aportes del FONDO, previa terminación del de los proyectos incluidos en el convenio, lo cual se soportará con la el acta de recibo a satisfacción suscrita entre FUPAD y el Supervisor del Convenio y la entrega del Informe financiero y técnico a la fecha, los cuales deberán ser aprobados por el Comité Directivo.

Presentación documentos por parte del socio para el desembolso: Con el fin de aceptar y tramitar el respectivo desembolso, se deberán tener en cuenta los siguientes requisitos:

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

a. Cuenta de Cobro, por los servicios efectivamente prestados, la cual deberá incluir:

   1. Estar denominada expresamente como Cuenta de Cobro
   2. Apellidos y nombre o razón social y NIT de FUPAD.
   3. Apellidos y nombre o razón social y NIT del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República.
   4. Fecha de expedición.
   5. Descripción específica o genérica de los servicios prestados.
   6. Valor total de la operación.

b. Registro Único Tributario – RUT (solo para el primer pago)
c. Certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, según corresponda, donde se indique encontrarse al día con los pagos por concepto de seguridad social y aportes parafiscales.
d. Certificación de ejecución suscrita por el supervisor del contrato.
e. Registro Presupuestal vigente
f. Certificación bancaria con una antigüedad máxima de noventa (90) días frente a la fecha de la Cuenta de Cobro radicada. (solo para el primer pago)
g. Actas requeridas suscritas por el Contratista y Supervisor del Convenio.

La Cuenta de Cobro y sus soportes, deberán dirigirse al **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – DAPRE // FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ, NIT 899.999.683-0** y se deberán radicar en la ventanilla de correspondencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República de Colombia, ubicada en la calle 7 # 6 – 54 de la ciudad de Bogotá. La Entidad no reconocerá pagos adicionales a los pactados; por prestación de servicios que no hubieren sido previamente requeridos o autorizados por el Supervisor del convenio y/o quien ejerza su apoyo.

PARÁGRAFO PRIMERO: No obstante, la forma de pago prevista queda sujeta a la situación de los recursos por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, una vez se encuentre aprobado el PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja).

PARÁGRAFO SEGUNDO- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: La existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de este compromiso, tiene su respaldo en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 13120 del 7 de diciembre de 2020.

PARÁGRAFO TERCERO: El Comité Directivo del convenio avalará la contrapartida de FUPAD, la cual cofinanciará proyectos donde coincidan los objetivos del Gobierno de Colombia y los de los programas del Gobierno de los Estados Unidos comprometidos a través de FUPAD. Dichos proyectos serán identificados y concertados para ser presentados al comité.

CLÁUSULA OCTAVA. – PLAZO DE EJECUCIÓN: hasta el 31 de diciembre de 2020, desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

CLÁUSULA NOVENA. - LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO: Los proyectos se implementarán en los municipios ubicados en las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) o Zonas Futuro: Pacífico Nariñense, Catatumbo, Bajo Cauca y Sur de Córdoba, Arauca, Chiribiquete y Parques Nacionales Naturales aledaños, así como en otros municipios del ámbito nacional que sean priorizados por el Fondo de Programas Especiales para la Paz.

CLÁUSULA DÉCIMA. - SUPERVISIÓN: La supervisión, coordinación y control de la ejecución del convenio, estará a cargo de quien designe el ordenador del gasto, quien deberá adelantar las acciones necesarias para garantizar la idónea y eficaz ejecución contractual y deberá observar para todos los efectos lo señalado en la ley 1474 de 2011, , serán, además de las previstas en el Manual de Contratación y Supervisión de FONDO PAZ, y en aquellos documentos que lo adicionen, modifiquen y/o complementen en especial, lo siguiente:

1. Supervisar y verificar la correcta ejecución de las actividades relacionadas en el presente convenio.

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

2. Revisar los soportes legales, administrativos y financieros de la ejecución y entrega de bienes en virtud del presente convenio.
3. Atender y resolver, todas las consultas sobre omisiones, errores, discrepancias o aclaraciones en los aspectos relacionados con los compromisos adoptados por las partes.
4. Verificar e informar el cumplimiento del convenio y demás obligaciones que surjan con ocasión de éste y las demás inherentes a la naturaleza convenio.

El supervisor contará con el apoyo de personal técnico capacitado, quien acompañará y asesorará la ejecución de proyectos e iniciativas; estará encargado de realizar visitas y seguimientos que sean requeridos y recomendaciones para la correcta ejecución del convenio; este personal participará en las reuniones de seguimiento a realizarse de manera conjunta con FUPAD, con el fin de informar al Supervisor y al Comité Directivo si estos llegasen a requerirlo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA Y EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL: Las partes ejecutarán el objeto de este convenio con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral entre FONDO PAZ Y FUPAD, ni generará ninguna subordinación entre las partes con las personas que cada entidad designe o contrate para el desarrollo del objeto del presente convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- INDEMNIDAD: Las partes se obligan a mantenerse indemnes de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones, demandas, acciones legales y costos de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes, durante la ejecución del objeto del convenio, y terminados éstos, hasta la liquidación definitiva del convenio. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra alguna de las partes, por asuntos que según el convenio sean de responsabilidad de alguna de las partes, éste será notificado lo más pronto posible de ellos, para que por su cuenta adopten oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la otra parte.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- DERECHOS SOBRE LA PROPIEDAD INTELECTUAL: Toda propiedad intelectual y otros derechos de propiedad tales como patentes, derechos de autor, marcas registradas y propiedad de los datos derivados del presente Convenio, serán de la titularidad conjunta de las Partes, incluidos, sin restricción alguna, los derechos para utilizar, reproducir, adaptar, publicar, y distribuir cualquier elemento o parte de este.
Los Derechos de Autor y propiedad intelectual de los materiales y metodologías de FONDO PAZ Y FUPAD Colombia usados para la consecución del objeto del Convenio, y cuya creación se haya dado con anterioridad a la fecha de suscripción del mismo, permanecerán siendo propiedad única de FONDO PAZ Y FUPAD Colombia, según sea el caso.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA - MODIFICACIONES, ADICIONES Y/O PRÓRROGAS: Las partes convienen que cualquier modificación, adición y/o prórroga a lo pactado en el presente convenio y/o a cualquier documento que haga parte integral del mismo, sólo podrán realizarse mediante acuerdo escrito por las partes.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - DECLARACIONES: LAS PARTES, hacen las siguientes declaraciones que se entienden prestadas con la firma del presente convenio: 1) Conocen y aceptan los Documentos del Proceso. 2) Se encuentran debidamente facultadas para suscribir el presente Convenio. 3) Que no están incursas en ninguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad consagradas en la Constitución Nacional y en la ley, ni reportadas en el boletín de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República que le impida la celebración del presente convenio. 4) Están a paz y salvo con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral. 5) Que los documentos y la información entregada para la suscripción del convenio, es veraz y cierta; y que de igual forma los bienes y recursos económicos que utilice para la ejecución del objeto convenido, tienen origen lícito. 6) El valor del convenio incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- CONFIDENCIALIDAD: LAS PARTES se comprometen a manejar la información confidencial y de propiedad de cada una de ellas, de la siguiente forma: a) El contenido de la información, adquirida,

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

generada o procesada por el personal involucrado en la ejecución del presente convenio y toda aquella información que se derive del mismo, que sea considerada confidencial o reservada por cada una de LAS PARTES, deberá manejarse acorde a los protocolos establecidos para mantener dicha condición, por lo que LAS PARTES se comprometen a conservarlo en custodia, y a no divulgarlo ante terceras entidades o personas sin previo consentimiento por escrito de la otra parte para fines diferentes a los contemplados en el presente convenio. b). No se permitirá, directa o indirectamente, hacer conocer y divulgar, publicar, compartir y/o comunicar la información confidencial y de pertenencia a ninguna otra persona, firma, corporación o cualquiera otra entidad sin el consentimiento expreso y por escrito de la otra parte. c) Se protegerá, y salvaguardará la información confidencial y de pertenencia de ambas partes contra el uso desautorizado, publicación, copia y/o acceso. d) No se utilizará información confidencial y de pertenencia para competir injustamente u obtener ventaja y/o sobre la otra parte en cualquier actividad comercial y/o transacciones de negocios. e) LAS PARTES no revelarán directa o indirectamente la información que se llegare a conocer en virtud de los mismos, tomando las medidas de control necesarias para prevenir la revelación por parte de los empleados, agentes, contratistas o consultores durante la vigencia de este convenio y durante dos (02) años más, salvo los aspectos autorizados en el presente convenio.

CLÁSULA DÉCIMA SEXTA. RÉGIMEN JURÍDICO: Por tratarse de un convenio de cooperación internacional, se regirá por las normas y procedimientos de la FUPAD COLOMBIA de conformidad con lo contemplado en artículo 20 de la Ley 1150 de 2007 y en el Artículo 2.2.1.2.4.4.1 del Decreto 1082 de 2015, los cuales establecen:
"... los contratos o convenios financiados con fondos de los organismos multilaterales de crédito y entes gubernamentales extranjeros, podrán someterse a los reglamentos de tales entidades" y el artículo 2.2.1.2.4.4.1 del Decreto 1082 de 2015 ". "...Los contratos o convenios financiados con fondos de los organismos multilaterales de crédito, entes gubernamentales extranjeros o personas extranjeras de derecho público, así como aquellos a los que se refiere el inciso 2 del artículo 20 de la Ley 1150 de 2007, se ejecutarán de conformidad con lo establecido en los tratados internacionales marco y complementarios, y en los convenios celebrados, o sus reglamentos, según sea el caso, incluidos los recursos de aporte de fuente nacional o sus equivalentes vinculados a tales operaciones en dichos documentos, sin que a ellos le sea aplicable el porcentaje señalado en el inciso primero del artículo 20 de la Ley 1150 de 2007".

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. GARANTÍAS: FUPAD se obliga a constituir a favor de **FONDO PAZ** y a satisfacción del mismo, **GARANTÍA ÚNICA EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES CON RÉGIMEN PRIVADO DE CONTRATACIÓN** con el objeto de respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surjan del convenio, en las cuantías y términos que se señalan a continuación, a través de una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente constituida y autorizada para funcionar en Colombia, a favor del **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA CUENTA ESPECIAL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ** la **NACIÓN Y/O EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ** (NIT: 899.999.063-0).

De acuerdo con los riesgos que se puedan originar por la suscripción y ejecución del convenio, se ha determinado la exigencia de la garantía única con los siguientes amparos:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
CUMPLIMIENTO: Para avalar el cumplimiento de los compromisos derivados del convenio	10% del valor del convenio	Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más.
CALIDAD DEL SERVICIO: Para avalar la calidad del servicio prestado	10% del valor del convenio	Igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más.
PRESTACIONES SOCIALES: para garantizar el pago de salarios y prestaciones sociales a cargo del asociado	5% del valor total del convenio	Igual al plazo de ejecución y tres (3) años más.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO PARA COPIA DEL ORIGINAL

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	5% del valor del convenio	Igual al plazo de ejecución del convenio

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.– TERMINACIÓN DEL CONVENIO: El presente convenio se podrá terminar por cualquiera de las siguientes causas:

1. Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la ejecución de este convenio.
2. Por mutuo acuerdo entre las partes.
3. Incumplimiento grave por alguna de las partes de todas o alguna de las obligaciones asumidas en virtud de este convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR. LAS PARTES quedarán exentas de toda responsabilidad por cualquier interrupción demora o indemnización alguna, en cuanto tales hechos sean el resultado de fuerza mayor o caso fortuito, debidamente comprobados e informados dentro de los diez días hábiles siguientes a su ocurrencia. El plazo del presente convenio se entenderá suspendido mientras subsistan los efectos originados por la fuerza mayor y/o el caso fortuito.

CLÁUSULA VIGÉSIMA.- COMITÉ DIRECTIVO. Dentro de los cinco (5) días siguientes a la firma del convenio, se conformará un Comité Directivo, el cual deberá reunirse ordinariamente cada mes y extraordinariamente cuando las circunstancias lo ameriten o cuando alguno de sus miembros lo convoque, de sus sesiones se levantará un acta con la firma de los miembros. Las reuniones del Comité Directivo, podrán llevarse a cabo en forma virtual, pero en todo caso se dejará constancia en acta de los temas tratados, junto con las decisiones tomadas por el mismo.

PARÁGRAFO PRIMERO -. INTEGRANTES: El Comité Directivo, estará integrado por representantes de cada una de las partes, a saber:

Por Fondo Paz:
(01) El Supervisor del convenio con voz y sin voto.
(02) Funcionarios y/o contratistas de Fondo Paz que determine el ordenador del gasto, con voz y voto.
(01) Funcionario y/o contratista designado de la Consejería correspondiente y/o de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, según sea el caso, el cual tendrá voz y voto.

Por FUPAD:
(01) El representante legal del FUPAD o su delegado con voz y voto.
(01) El Director del convenio con voz y voto.
(01) Un funcionario y/o contratista que determine el representante legal de FUPAD con voz y voto.
(01) Un Secretario sin voz ni voto.-

PARÁGRAFO SEGUNDO.- FUNCIONES: El Comité Directivo es la máxima autoridad de decisión y supervisión del convenio y tiene entre otras las siguientes funciones:

1. Aprobar los diferentes proyectos e iniciativas que sean presentados por FONDO PAZ, dentro de la implementación de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y otras zonas priorizadas por la Presidencia de la República, a través, de las diferentes Consejerías Presidenciales, en el marco de ejecución del Plan Nacional de Desarrollo "Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad".
2. Avalar los proyectos que vinculen recursos de contrapartida.
3. Aprobar el reglamento del Comité Directivo en la sesión de instalación del comité.
4. Revisar y hacer seguimiento al cronograma de actividades y presupuesto del convenio, y aprobar los ajustes que se requieran para la correcta ejecución del convenio.
5. Aprobar el presupuesto de los proyectos e iniciativas que vayan a ser ejecutados con recursos de las partes, de forma individual o conjunta. Avalar el plan de trabajo y el cronograma a desarrollar para el cumplimiento del objeto del convenio.
6. Evaluar y avalar la ejecución del convenio con base en los informes de ejecución financiera y los informes técnicos del mismo.

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

7. Servir de instancia decisoria para resolver las dificultades operativas que se presenten durante la ejecución del convenio y llevar un registro de las decisiones tomadas en cada una de las sesiones del Comité Directivo, mediante las actas respectivas.
8. Proponer y aprobar los criterios y procedimientos operativos generales necesarios para el desarrollo del objeto del presente convenio, así como mecanismos y acciones de coordinación nacional y territorial.
9. Elaborar y aprobar las modificaciones al plan operativo y cronograma de actividades, que sean necesarias para el logro de los objetivos del mismo.
10. Evaluar y conceptuar sobre las adiciones y/o modificaciones que sean necesarias introducir al convenio.
11. Revisar, analizar y aprobar los informes de ejecución de actividades técnicas, administrativas y financieras presentados por FUPAD y proponer los ajustes a que haya lugar.
12. Aprobar los ajustes requeridos al presupuesto cuando sea necesario, para garantizar los propósitos perseguidos con el presente convenio, sin que en ningún caso se pueda superar el valor total de los aportes de cada una de las partes, si es el caso.
13. Aprobar los desembolsos del convenio.
14. Aprobar las actividadesque correspondan a hitos del convenio y publicación de resultados y que por lo tanto requieran, una estrategia de divulgación y comunicación de las partes.

PARÁGRAFO TERCERO.- SECRETARÍA TÉCNICA: La Secretaria técnica estará a cargo de quien designe el Comité Directivo, quien tendrá la función de convocar y articular las reuniones, así como elaborar y encargarse del archivo y custodia de las actas correspondientes de cada sesión del Comité Técnico Operativo.

PARÁGRAFO CUARTO.- QUORUM DELIBERATORIO: Habrá quorum deliberatorio con la asistencia de la mitad más uno de los integrantes.

PARÁGRAFO QUINTO.- INVITADOS: El Comité Directivo, podrá tener invitados, cuando se requiera la explicación o la experticia en un tema específico relacionado con los diferentes aspectos técnicos, administrativos, financieros, presupuestales, jurídicos que puedan poner en riesgo la normal ejecución del convenio, con el propósito de prever los riesgos y tomar las decisiones pertinentes para concretar acciones de contención y apoyo.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - LIQUIDACIÓN: El presente Convenio de Cooperación se liquidará de común acuerdo entre las partes, procedimiento que se realizará dentro de los seis (6) meses siguientes a su finalización, o a la fecha del acuerdo que lo disponga. La liquidación se efectuará mediante acta en la cual se describirán en forma detallada las actividades desarrolladas y los recursos ejecutados.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - REQUERIMIENTOS ESTATALES: Cualquier requerimiento que exijan los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del Convenio objeto del presente documento, se deberá realizar a través de FONDO PAZ. En virtud de lo anterior, FUPAD COLOMBIA colaborará con FONDO PAZ al suministro de la información correspondiente.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. - USO DE NOMBRES, EMBLEMAS O SELLOS DE LA FUPAD COLOMBIA Y DE FONDO PAZ: Salvo autorización expresa y escrita de las partes, ningún funcionario, agente o dependiente de FONDO PAZ o de FUPAD COLOMBIA podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- TRATAMIENTO DE LOS BIENES QUE SE ADQUIEREN Y/O APORTEN EN EL MARCO DEL CONVENIO ESPECÍFICO: Los equipos, instrumentos o bienes no consumibles que se adquieran para la ejecución del presente Convenio con el aporte de FONDO PAZ, serán de propiedad de FONDO PAZ. FUPAD COLOMBIA deberá entregar tales bienes junto con las respectivas garantías de fábrica a FONDO PAZ una vez finalice el plazo de ejecución del Convenio.

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA.- DOMICILIO: Para los efectos legales, el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C.

CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERACIONAL No. FP- 486 DE 2020, SUSCRITO ENTRE EL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA.- PUBLICIDAD: De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015, y con el artículo 223 del Decreto ley 019 de 2012 el presente convenio deberá ser publicado en el SECOP II.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA.- DOCUMENTOS DEL CONVENIO: Hacen parte integral del convenio los siguientes documentos: 1.Proyecto y presupuesto, 2.Antecedentes del convenio.

CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA - REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUIÓN: Este convenio se entiende perfeccionado con la firma de las partes intervinientes para su ejecución requiere del registro presupuestal y de la aprobación de la garantía.

Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Bogotá D.C., el día 22 de diciembre de 2020

Por FONDO PAZ,

JUAN CARLOS VARGAS MORALES
Director Fondo de Programas Especiales para la Paz

Proyectó: Liliana Rincon
Revisó: Sandra Caro – Javier Morillo
Aprobó: Juan Camilo Velásquez

Por FUPAD

GLORIA NELLY ACOSTA MORA
Apoderada

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Bogotá D.C., 12 de julio de 2021

MJD-CER21-0002314-4002

LA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
CERTIFICA:

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de esta dependencia, ***FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA,*** *identificada con* ***NIT No.830.084.232-3,*** *representada legalmente por,* ***SORAYA UEJBE OSORIO****, identificada con cedula de ciudadanía No.****369814****, suscribió los siguientes contratos con el Ministerio de Justicia y del Derecho, así:*

CLASE	***COMVENIO DE ASOCIACION***
NÚMERO	***383 – 2020***
OBJETO GENERAL	*“ Fortalecer el acceso a la justicia de las víctimas del conflicto a los diferentes mecanismos de justicia transicional a través de: i) promover la articulación interinstitucional en materia de justicia transicional a nivel nacional y territorial, especialmente en los municipios PDET; ii) fortalecer las capacidades de los funcionarios públicos y las víctimas sobre los mecanismos de justicia transicional, las rutas de acceso a los mismos y las rutas y protocolos de prevención y protección; iii) fortalecer la generación de conocimiento para la formulación normativa y de politica pública en materia de justicia transicional; iv) favorecer el diálogo, relacionamiento y concertación entre diferentes instituciones públicas que implementan los mecanismos de justicia transicional; y v) fomentar espacios de reconciliación y reconstrucción del tejido social.”*
VALOR DEL COMVENIO	***SEIS MIL OCHOCIENTOS DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CATORCE PESOS ($6.819.545.714,00)M.L.***
PLAZO	*Será hasta el 31 de diciembre de 2020*
FECHA DE INICIO	*30/07/2020*
FECHA DE TERMINACIÓN	*31/12/2020*
ESTADO	***EJECUTADO***



CLAUDIA ALICIA ROJAS VALDES
Coordinador Grupo de Gestión Contractual (E)

Elaboró: Christian Obando
Revisó y aprobó: Claudia Alicia Rojas Valdes

http://vuv.minjusticia.gov.co/Publico/FindIndexWeb?rad=JvAxjwEGm9SR%2BnvXg7bRNUhQq81XcHRrAvGVNdy%2BdH8%3D&cod=Nn7S8pp3tHBRFJ1%2BY0GgDQ%3D%3D

Bogotá D.C., 12 de julio de 2021

MJD-CER21-0002313-4002

LA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
CERTIFICA:

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de esta dependencia, ***e LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA — FUPAD COLOMBIA.,*** *identificada con* ***NIT No.830.084.232-3,*** *representada legalmente por, identificada con cedula de ciudadanía No.****SORAYA UEJBE OSORIO****, suscribió los siguientes contratos con el Ministerio de Justicia y del Derecho, así:*

CLASE	***COMVENIO DE ASOCIACIÓN***
NÚMERO	***306 – 2019***
OBJETO GENERAL	*" Fortalecer el acceso a la justicia de las víctimas del conflicto armado a los diferentes mecanismos de justicia transicional a través de: i) la capacitación de funcionarios públicos sobre los mecanismos de justicia transicional, así como de rutas y protocolos de protección a víctimas, ii) fomentar espacios que faciliten la adecuada articulación entre el SIVJRNR y los mecanismos de justicia transicional existentes; iii) la capacitación a víctimas y organizaciones de víctimas sobre los mecanismos de justicia transicional y las rutas de acceso; y iv) la generación del conocimiento a partir del desarrollo de actividades en territorio para fortalecer la formulación normativa y de política pública en materia de justicia transicional."*
VALOR DEL COMVENIO	***SIETE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($7.285.714.286,00)M.L****.*
PLAZO	*Será hasta el 31 de diciembre de 2019*
FECHA DE INICIO	*04/10/2019*
FECHA DE TERMINACIÓN	*31/12/2019*
ESTADO	***EJECUTADO***



CLAUDIA ALICIA ROJAS VALDES
Coordinador Grupo de Gestión Contractual (E)

Elaboró: Christian Obando
Revisó y aprobó: Claudia Alicia Rojas Valdes

http://vuv.minjusticia.gov.co/Publico/FindIndexWeb?rad=JvAxjwEGm9SR%2BnvXg7bRNWApr5bUZ%2FXZd60haUuQGWo%3D&cod=OUaUH8npg1GGNJeZESOjRA%3D%3D

20206000575521

Al responder cite este Nro.
20206000575521

LA COORDINACION PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL

CERTIFICA

Que de conformidad con la documentación que reposa en el archivo de la Secretaria General, se verifico que la cedula a continuación suscribió con la AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS - ANT entidad identificada con NIT No. 900.948.953-8, el siguiente contrato de CONVENIO DE ASOCIACION:

CONTRATO 2018 No:	**904**
CONTRATISTA	**FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**
CEDULA DE CIUDADANIA	**830.084.232-3**
OBJETO:	Formular e implementar acciones conjuntas orientadas a la gestión de procesos de compra directa de tierras y adjudicación de parcelas de bienes fiscales patrimoniales dentro de los programas especiales de dotación de tierras, así como a la depuración e impulso de procesos de adjudicación de baldíos de la nación que cuentan con actos administrativos definitivos, pendientes de notificación y/o formalización y/o actualización en áreas rurales seleccionadas, mediante la implementación de estrategias de sinergia institucional y relacionamiento de actores involucrados en la dinámica territorial que permitan una gestión más efectiva del impulso de los procesos.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 7.840.000.000**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	En el marco del presente convenio, FUPAD desarrollará los siguientes compromisos: Para efectos del cumplimiento del objeto del presente proceso, la entidad sin ánimo de lucro se compromete a cumplir, además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del mismo y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan la actividad, las siguientes: a.- Coordinar conjuntamente con la AGENCIA la ejecución del Convenio, en todas sus etapas, de acuerdo con lo establecido en el Convenio, en el Plan Operativo, cronograma, Protocolos y demás documentos del convenio, realizando las recomendaciones que sean necesarias para la ejecución del objeto del convenio; cumpliendo los plazos y condiciones pactadas. b. Atender las recomendaciones que la AGENCIA realice, a través de la Subdirección de Acceso a Tierras por Demanda y Descongestión y/o la Dirección de Acceso a Tierras. c. Coadyuvar a la AGENCIA para la recolección de insumos técnicos que permitan lograr el perfeccionamiento de las adjudicaciones y formalización de los títulos de adjudicación de baldíos en los municipios focalizados de manera conjunta. d. Contribuir a la sensibilización de actores locales facilitando el desarrollo del objeto del convenio y de las actividades establecidas en el plan operativo y cronograma de actividades y protocolos. e. Suscribir los acuerdos de confidencialidad del manejo de la información y de uso personal e intransferible de las claves de acceso a las herramientas informáticas. f. Atender en forma permanente la ejecución del presente convenio, siendo la única responsable por la vinculación del personal, la celebración de contratos y la adquisición de materiales, lo cual lo realizará en su propio nombre y por su cuenta y riesgo, sin que la AGENCIA adquiera responsabilidad alguna por tales conceptos. g. Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión, los informes mensuales y un informe final de ejecución del convenio, según lo establecido en el mismo, el plan operativo y cronograma, de manera previa a su presentación a la AGENCIA, con la misma periodicidad. h. Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión,

	mensualmente y al finalizar el convenio, un informe financiero detallado de la ejecución de los aportes de cada una de las partes. Lo anterior, de manera previa a su presentación a la AGENCIA, con la misma periodicidad. Dichos informes deberán estar acompañados de una certificación expedida por el responsable de la Información Financiera (o quien haga sus veces) de FUPAD, informando el saldo de los aportes de la AGENCIA sin ejecutar y que éstos se encuentran en la cuenta bancaria en la que fueron desembolsados por la AGENCIA. i. Presentar los informes adicionales, a los previstos en los numerales anteriores, que le sean solicitados por la AGENCIA. j. Poner a disposición de la ejecución del convenio su infraestructura, experiencia, capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión, así como las buenas prácticas adquiridas que considere conveniente para la buena ejecución del objeto del Convenio y de las actividades previstas en el mismo. k. Conforme a las normas referentes a la protección de datos, garantizar la confidencialidad de la información sobre los procesos a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información que se pongan a su disposición. l. Mantener la confidencialidad de toda la información recibida directa o indirectamente de la AGENCIA, en virtud del presente convenio y únicamente utilizarla para la ejecución del mismo. No manejar, usar, explotar, o divulgar dicha información, salvo que sea expresamente autorizado por la AGENCIA o se trate de información que sea de propiedad del socio. m. Manejar de manera independiente y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. n. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de la AGENCIA en desarrollo del presente convenio. o. Entregar al Comité Técnico Operativo del Convenio todos los productos generados en el desarrollo del convenio, de acuerdo con lo previsto en el convenio, en el Plan operativo y cronograma y demás documentos del convenio. p. Reintegrar a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por la AGENCIA que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado, junto con los rendimientos financieros que se hayan causado durante la ejecución del mismo. q. Suministrar en forma oportuna la información solicitada por la AGENCIA. r. Dar a los aportes desembolsados por la AGENCIA la destinación exclusiva para la ejecución de las actividades del convenio. s. Hacer entrega de los documentos administrados, de propiedad de la AGENCIA, así como de los producidos durante la vigencia del convenio al supervisor, debidamente organizados, según las directrices que para el efecto le señale la AGENCIA. t. Dar aplicación al procedimiento de Numeración y Publicidad de Actos Administrativos de Carácter particular (Resoluciones y Autos), expedido por la AGENCIA en los temas que tienen que ver con publicidad del acto administrativo (citaciones, avisos, publicaciones y notificaciones personales, por aviso, por edicto o por conducta concluyente, entre otros), así como aplicar su(s) instructivo(s) y los formatos que hacen parte integral del mismo, para las actuaciones de publicidad del acto administrativo. u. Demás actividades y responsabilidades que determine la AGENCIA y/o supervisor del convenio siempre y cuando guarden relación con el objeto contractual.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**19/07/2018**
CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCION	**19/07/2018**
FECHA DE INICIO	**25/07/2018**
OTROSI N° 1 SUSCRITO EL 21/12/2019	**30/04/2019**
OTROSI N° 2 SUSCRITO EL 30/04/2019	**30/08/2019**
OTROSI N° 3 SUSCRITO EL 30/08/2019	**20/12/2019**
OTROSI N° 4 SUSCRITO EL 20/12/2019	**28/02/2020**
FECHA DE TERMINACION INICIAL	**31/12/2018**

REDUCCION:	**$ 0**
ADICION AL CONTRATO:	**$ 3.920.000.000**
PRORROGA	**NO APLICA**
FECHA DE TERMINACION ANTICIPADA	**NO APLICA**
CESION	**NO APLICA**
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**$ 11.760.000.000**
FECHA DE TERMINACION FINAL	**28/02/2020**
ESTADO	***TERMINADO***
FECHA DE LIQUIDACIÓN:	**NO APLICA**
FECHA DE EXPEDICION:	**Viernes, 26 de junio de 2020**

Se expide la presente certificación en la ciudad de Bogotá por solicitud del contratista.

NATHALIA LISETH GUATAQUIRA ROBAYO
Coordinador Grupo Interno de Trabajo de Gestión Contractual
Proyectó: Jaqueline Mejía Ortiz / Contratista GIT
Reviso: Mateo Giraldo Arévalo / Contratista GIT

A QUIEN INTERESE

LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
NIT. 830.127.607-8

HACE CONSTAR

Que una vez revisada la información que reposa en el archivo de esta entidad, se verificó que **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COLOMBIA** con nit número 830084232-3 suscribió el siguiente contrato con la Agencia Nacional de Hidrocarburos:

- **Convenio Interadministrativo No. 001 de 2018.**

Objeto: *"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS ECONOMICOS Y APAOYO DE INTERES PUBLICO ENTRE LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS ANH Y LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COLOMBIA PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS EN LOS ASPECTOS AMBIENTALES ORDENAMIENTO TERRITORIAL SOCIAL ORDEN PUBLICO Y CULTURAL"*

Actividades:

1. Fortalecer los mecanismos del gobierno nacional para articular los actores y entes reguladores que intervienen en la ejecución de las políticas del sector de hidrocarburos.

2. Elaborar los estudios técnicos de coordinación interinstitucional.

3. Contribuir a mejorar la gestión socio ambiental en los procesos del sector de hidrocarburos en la ejecución de las actividades de exploración y explotación.

4. Elaborar un estudio de reglamentación de incentivos a la gestión responsable.

5. Generar información de situaciones de alteración a la seguridad pública y conflictividad social en el sector de hidrocarburos.

6. Elaborar un estudio que contenga información sobre las condiciones de seguridad y conflictividad en las zonas donde se adelantan actividades de la industria petrolera.

7. Prestar servicios de asistencia que faciliten el buen desarrollo de los procesos participativos que se adelanten con comunidades étnicas en el marco de proyectos de hidrocarburos.

8. Aunar esfuerzos técnicos administrativos y financieros para fortalecer la capacidad de articulación y gestión corresponsable de las comunidades vulnerables, empresas del sector, gobiernos locales y nacional en las áreas de interés hidrocarburífera a través del dialogo social y la construcción de visiones participativas, que aumenten la confianza y contribuyan a la viabilidad de la operación de la industria y al desarrollo de entornos sostenibles y equitativos. En adelante, Estrategia Territorial para la gestión equitativa y sostenible del sector de Hidrocarburos Fase II, Tercer año de implementación.

9. Presentar al supervisor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.

10. Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio.

11. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco de este contrato.

12. Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos que surjan como consecuencia de este convenio.

13. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.

14. Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.

15. Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de todas las actividades realizadas en ejecución del convenio, la cual se deberá llevar en archivo físico y digital, que muestren el desarrollo y los avances del mismo y los proyectos desarrollados en el marco del convenio; así como mantener el archivo

adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.

16. Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución del convenio.

17. Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas y cláusula penal que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos

18. Todas las demás inherentes al convenio.

19. Destinar los recursos desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto

20. Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

21. Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.

22. Responder a la ANH por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas.

23. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria

24. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio

25. Reintegrar a la ANH los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.

26. Asumir los gastos de perfeccionamiento del convenio.

27. Remitir al supervisor y/ del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador

y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.

28. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.

29. Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del convenio.

30. Suscribir las actas e informes de ejecución y avance del convenio a que haya lugar, en la forma indicada por el Supervisor o los manuales que hacen parte integral del convenio.

31. Responder pecuniariamente por los elementos y bienes muebles de propiedad de la ANH que se le entreguen de manera transitoria, hasta finalizar el convenio. Para tal efecto, suscribirá las actas de recibo y entrega respectivas.

32. El socio será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de ley, así como atender los requerimientos contables, fiscales y tributarios que requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control.

33. Constituir las garantías a favor de la AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS en los términos establecidos en este documento.

34. Afiliar a sus trabajadores o contratistas al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne a la ANH de cualquier reclamación.

35. Suscribir las actas e informes de ejecución del convenio a que haya lugar.

36. Presentar la cuenta de Cobro del servicio prestados

37. En caso de cualquier novedad o anomalía, reportar la situación de forma inmediata, al supervisor del convenio, en medio escrito.

38. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la ANH y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.

39. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente convenio, que garanticen su cabal cumplimiento y sean acordada entre las partes.

40. Las demás requeridas por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, necesarias para el cumplimiento del objeto principal.

Valor Inicial del Contrato: Treinta y Ocho Mil Novecientos Veintitrés Millones de Pesos M/Cte. ($38.923.000.000).

Fecha de suscripción: 26 de enero de 2018.

Fecha de terminación inicial: 31 de diciembre de 2018.

- **Otrosí N° 1 - Aclaratorio al Convenio N° 001 de 2018**

Fecha de suscripción del otrosí: 01 de marzo de 2018

Se aclara la ejecución denominada DESEMBOLSOS del presente convenio distribuido en la consecución de los objetivos fijados.

- **Otrosí N° 2 - Aclaratorio al Convenio N° 001 de 2018**

Fecha de suscripción del otrosí: 31 de mayo de 2018

Se aclaran las obligaciones que desempeña FUPAD en los aportes en especie y en dinero al presente convenio, así como los bienes que se adquieran durante el mismo.

- **Otrosí N° 3 - Prorroga al Convenio N° 001 de 2018**

Fecha de suscripción del otrosí: 20 de diciembre de 2018

Fecha de finalización del convenio: 31 de marzo de 2019

- **Otrosí N° 4 - Adición y prorroga al Convenio N° 001 de 2018**

Fecha de suscripción del otrosí: 22 de marzo de 2019.

Valor de la Adición: Diecinueve Mil Ciento Treinta y Un Millones Novecientos Veinte Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte. ($19.131.920.400).

Valor Total del Contrato: Cincuenta y Ocho Mil Cincuenta y Cuatro Millones Novecientos Veinte Mil Cuatrocientos Pesos M/Cte. ($58.054.920.400).

Plazo de ejecución total: Será de 23 meses y cinco días.

Fecha de finalización del convenio: 31 de diciembre de 2019

- **Otrosí N° 5 - Prorroga al Convenio N° 001 de 2018**

Fecha de suscripción del otrosí: 27 de diciembre de 2019

Fecha de Terminación Final del convenio: 30 de marzo de 2020

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 15 días de julio de 2021.

MARIA FERNANDA ESCOBAR SILVA
Jefe de Oficina Asesora Jurídica.

Proyectó: Oscar Mauricio Peñuela Aldana

FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	CONVENIO DE ASOCIACIÓN No.	003 de 2018
	ENTIDAD:	FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
	NIT:	860.511.871-6
	ASOCIADO:	FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD
	NIT:	830.084.232-3
	OBJETO:	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Ministerio de Relaciones Exteriores y la Fundación Panamericana para el Desarrollo -FUPAD, con el fin de fortalecer las casas lúdicas como espacios protectores en el marco del programa integral niños, niñas y adolescentes con oportunidades.
	PLAZO:	Seis meses contados a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento, y previo registro presupuestal.
	VALOR:	Hasta la suma de DOSCIENTOS CATORCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($214.285.000) M/CTE, incluido IVA y costos directos e indirectos, impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar.

Bogotá D.C., 20 ENE. 2018

Entre los suscritos, ARAMINTA DEL ROSARIO BELTRAN URREGO, mayor de edad, con domicilio en Bogotá D.C., identificada con cédula de ciudadanía No. 51.693.027, en su calidad de Secretaria General del MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES y Representante Legal del FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, de conformidad con el Decreto Número 592 del 5 de abril de 2017 y en virtud de las facultades en materia contractual conferidas por la Resolución Ministerial No. 9708 del 5 de diciembre de 2017; quien en adelante se denominará EL FONDO, por otra parte SORAYA UEJBE OSORIO, mayor de edad, identificada con la cedula de extranjería No. 359814 de USA, quien actúa en calidad de APODERADA de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD, con NIT. 830.084.232-3, quien en adelante se denominará LA FUNDACION, hemos acordado celebrar el presente Convenio de Asociación, previas las siguientes consideraciones: a) Que la Directora de Cooperación Internacional, justificó la necesidad de realizar el presente Convenio en el numeral 3º del estudio previo, el cual hace parte integral del convenio b) Que el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política señala: "*El Gobierno en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recargos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan*

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Nacional y los planes sectoriales de desarrollo(...)" c) *Que el artículo 2° del Decreto 092 de 2017:"Procedencia de la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad. Las Entidades Estatales del Gobierno nacional, departamental, distrital y municipal pueden contratar con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad en los términos del artículo 355 de la Constitución Política y del presente decreto, siempre que el Proceso de Contratación reúna las siguientes condiciones: a) Que el objeto del contrato corresponda directamente a programas y actividades de interés público previstos en el Plan Nacional o seccional de Desarrollo, de acuerdo con el nivel de la Entidad Estatal, con los cuales este busque exclusivamente promover los derechos de personas en situación de debilidad manifiesta o indefensión, los derechos de las minorías, el derecho a la educación, el derecho a la paz, las manifestaciones artísticas, culturales, deportivas y de promoción de la diversidad étnica colombiana; b) Que el contrato no comporte una relación conmutativa en el cual haya una contraprestación directa a favor de la Entidad Estatal, ni instrucciones precisas dadas por esta al contratista para cumplir con el objeto del contrato, y c) Que no exista oferta en el mercado de los bienes, obras y servicios requeridos para la estrategia y política del plan de desarrollo objeto de la contratación, distinta de la oferta que hacen las entidades privadas sin ánimo de lucro; o que, si existe, la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro represente la optimización de los recursos públicos en términos de eficiencia, eficacia, economía y manejo del Riesgo. En los demás eventos, la Entidad Estatal deberá aplicar la Ley 80 de 1993, sus modificaciones y reglamentos. La Entidad Estatal del Gobierno nacional, departamental, distrital y municipal que contrata bajo esta modalidad deberá indicar expresamente en los Documentos del Proceso, cómo el Proceso de Contratación cumple con las condiciones establecidas en el presente artículo y justificar la contratación con estas entidades en términos de eficiencia, eficacia, economía y manejo del Riesgo. Estas Entidades Estatales pueden contratar con entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad en los términos del presente decreto, previa autorización expresa de su representante legal para cada contrato en particular que la Entidad Estatal piense suscribir bajo esta modalidad. El representante legal de la Entidad Estatal no podrá delegar la función de otorgar esta autorización. La Entidad Estatal deberá acreditar en los Documentos del Proceso la autorización respectiva. (...)".* d) Que la Dirección de Cooperación Internacional, mediante memorando recibido el 26 de enero de 2018, solicitó al competente contractual, se adelante la celebración de un Convenio de Asociación con la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD** e) Que la propuesta técnica y financiera presentada por **LA FUNDACIÓN**, reúne las condiciones para la correcta ejecución del objeto del presente Convenio. f) Que teniendo en cuenta las anteriores consideraciones se celebra el presente Convenio de Asociación de acuerdo con las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Ministerio de Relaciones Exteriores y la Fundación Panamericana para el Desarrollo -FUPAD, con el fin de fortalecer las casas lúdicas como espacios protectores en el marco del programa integral niños, niñas y adolescentes con oportunidades.

CLÁUSULA SEGUNDA. - PLAZO DE EJECUCIÓN: Seis meses contados a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento, y previo registro presupuestal.

CLÁUSULA TERCERA. - VIGENCIA: La vigencia del presente convenio comprende el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más

CLÁUSULA CUARTA. - VALOR: Hasta la suma de DOSCIENTOS CATORCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO Mil. PESOS MONEDA CORRIENTE ($214,285.040) MCTE, incluido IVA y costos directos e indirectos, impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PARÁGRAFO: El valor aportado por cada una de las partes será:

A. **EL FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**, aportará hasta la suma de **CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS MCTE ($150.000.000) MCTE**; incluido IVA y demás impuestos, tasas, contribuciones y costo directos e indirectos a cargo del contrato o del contratista, destinados a la ejecución del proyecto.

B. **LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA** aportará en efectivo la suma de **SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($64,285,000)** durante la vigencia del convenio, destinado en los rubros de Asistencia Tecnica y Fortalecimiento Territorial para las Casas Lúdicas.

Justificación de los aportes:

CONCEPTO	APORTES FOCO	TOTAL APORTES CONTRAPARTIDA	TOTAL
FORTALECIMIENTO TERRITORIAL PARA LAS CASAS LUDICAS	$128.568.170	$5.000.000	$133.596.170
ASISTENCIA TÉCNICA	$5.833.830	$59.285.000	$95.118.830
SOPORTE ORGANIZACIONAL	$15.000.000	$ -	$15.000.000
COSTOS BANCARIOS	$600.000	$ -	$600.000
TOTAL	$150.000.000	$64.285.000	$214.285.000

CLÁUSULA QUINTA. - DESEMBOLSO DE LOS RECURSOS:

Por parte del FONDO:

1. Un primer desembolso por valor de **NOVENTA MILLONES PESOS MCTE ($90.000.000)**, contra la entrega del plan operativo y cronograma, metodologías de las sesiones de trabajo, agenda del Encuentro Nacional de Coordinadores y Funcionarios Responsables de las Casas Lúdicas, y diseños de material publicitario; y presentación de los requisitos establecidos para el pago por área de contabilidad.
2. Un segundo desembolso por valor **SESENTA MILLONES PESOS MCTE ($60.000.000)** a la presentación de: a. Un informe de avance de cuenta del 30% de ejecución de las actividades. B. un informe técnico. C. un informe financiero que de cuenta del 60% de la ejecución financiera del desembolso previo visto bueno del supervisor del convenio y presentación de los requisitos establecidos para el pago por área de contabilidad.

Por parte de LA FUNDACION:

Los aportes de **LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**, equivalentes a **SESENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($64.285.000)**, serán ejecutados desde su presupuesto al convenio.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las destinaciones de los aportes solo podrán ser invertidos para la ejecución del presente convenio.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PARÁGRAFO SEGUNDO: para la realización de los desembolsos derivados del presente convenio, la **FUNDACION** deberá allegar al supervisor, el soporte que acredite que se encuentra al día con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, de conformidad con el ingreso base de cotización que le corresponda de acuerdo con la normatividad vigente.

PARÁGRAFO TERCERO: Si no se acompañan los documentos requeridos para el desembolso ó no se presentan de manera incorrecta, el término para éste solo comenzará a contar desde la fecha en que se aporte el último de los documentos ó se presenten de forma debida. Las demoras que se presenten por estos conceptos, serán responsabilidad de **LA FUNDACION** no tendrán por ellos derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

PARÁGRAFO CUARTO – ABONOS EN CUENTA: Los citados pagos se efectuarán mediante consignación en la Cuenta de ahorros No. 091-87786443 Bancolombia, que **LA FUNDACION** acredite como propia. Los pagos previstos en esta cláusula se acreditarán en la cuenta antes mencionada, o en otro banco o cuenta que éste designe con anterioridad al vencimiento del pago, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias, por medio de aviso escrito con no menos de treinta (30) días de anticipación. Todos los pagos efectuados tendrán los descuentos de ley.

PARÁGRAFO QUINTO – RENDIMIENTO FINANCIERO: En caso de que los recursos girados por el **FONDO**, para los fines del presente convenio generen rendimientos financieros, **LA FUNDACION** deberá reintegrarlos de acuerdo a las instrucciones de la Dirección Administrativa y Financiera del Ministerio de Relaciones Exteriores y su Fondo Rotatorio.

PARÁGRAFO SEXTO – REINTEGRO: a la finalización del Convenio, **LA FUNDACION**, reintegrará al **FONDO**, los recursos recibidos y no ejecutados, ni comprometidos, en caso de que los hubiere

Toda vez que por la naturaleza del presente convenio las partes colaboran con el fin de desarrollar un proyecto de interés público, se entiende que estás nunca reciben contraprestación alguna por los aportes efectuados.

PARÁGRAFO SÉPTIMO. - RÉGIMEN TRIBUTARIO: De conformidad con el formulario del Registro Único Tributario, **LA FUNDACION**, pertenece al **RÉGIMEN ESPECIAL**, cualquier cambio al mismo será responsabilidad exclusiva de **LA FUNDACION**, y deberá dar aviso al supervisor del convenio. La Entidad no reconocerá el valor adicional al convenio por este concepto.

CLÁUSULA SEXTA. - DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: Los desembolsos que **EL FONDO** se compromete a realizar a **LA FUNDACION**, serán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 47418 del 24 de enero de 2016, expedido por el Funcionario Encargado de las Operaciones Presupuestales del Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores.

CLÁUSULA SÉPTIMA. - OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

OBLIGACIONES CONJUNTAS DE LAS PARTES:

Las Partes en este Convenio, dentro del libre ejercicio de la autonomía de sus voluntades, expresan, declaran, aceptan y convienen lo siguiente:

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

1. Mediante el presente Convenio no se pacta solidaridad entre las partes de ninguna clase. En consecuencia, ningún compromiso adquirido por cualquiera de las partes frente a terceros compromete a la otra sino mediante su expresa aprobación, previa y escrita. La parte que asuma los compromisos frente a terceros, sin la aprobación de la otra, la mantendrá indemne y responderá por cualquier reclamación que dichos terceros efectúen
2. La participación de cada una de las partes no responderá a ninguna contraprestación que adeude una parte a la otra, por lo tanto, son a cargo exclusivo de cada una de las entidades participantes en este Convenio.
3. Conformar un Comité Técnico Operativo del presente Convenio, en el cual cada una de las partes firmantes (FONDO y FUPAD), asignarán un delegado para la representación de sus entidades. De igual manera, las partes podrán invitar a participar en el Comité Técnico Operativo con voz, pero sin voto, aquellas entidades, instituciones o empresas, que consideren pertinente con el fin de aportar al desarrollo del presente Convenio.

OBLIGACIONES DEL FONDO:

1. Girar oportunamente los recursos establecidos en el presente contrato con destinación específica al desarrollo del objeto del presente contrato.
2. Ejercer la supervisión del presente convenio con el fin de constatar el objeto y las obligaciones.
3. Designar una persona que formará parte del comité operativo
4. Hacer seguimiento a los aportes entregados por el Fondo.
5. Las demás actividades que sean aprobadas por el comité de evaluación del convenio, siempre y cuando guarden coherencia con el objeto convenido.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA FUNDACIÓN:

1. Implementar y ejecutar el proyecto de acuerdo a la propuesta técnica la cual hace parte integral del presente Convenio.
2. Aportar el recurso humano necesario para el debido desarrollo y ejecución del Convenio y prestar la asistencia técnica en las actividades que se ejecuten a través del mismo.
3. Hacer parte del Comité Operativo y actuar como Secretaría Técnica del mismo.
4. Cumplir con el aporte en efectivo.
5. Presentar certificación bancaria de la cuenta que acredite como propia para el desembolso de los recursos, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la suscripción del convenio.
6. Diseñar un plan de trabajo y cronograma de ejecución y realizar el seguimiento de las actividades previstas en el mismo.
7. En caso de que se utilicen elementos de difusión, promoción e información de los proyectos que hacen parte de este convenio, se deberán incluir: El logo del Programa Integral Niños, Niñas y Adolescentes con Oportunidades del Ministerio de Relaciones Exteriores, el logo de la Cancillería y el logo del Gobierno de Colombia. Además de incluir los logos en todas las piezas de difusión, específicamente si existen programas de marca, los logos deben incluirse en la carátula de los éstos.
8. Revisar el plan de trabajo confrontando las actividades necesarias para la asignación del recurso humano, efectuando los controles requeridos para garantizar que los proyectos se ejecuten debidamente.
9. Presentar en versión impresa y digital el informe final financiero de gestión sobre la ejecución del convenio. El informe incluye aspectos administrativos, legales, técnicos y de ejecución presupuestal

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

y será entregado dentro de los primeros 15 días hábiles contados a partir de la finalización del convenio. Sin perjuicio de lo anterior, FUPAD suministrará la información que sobre la ejecución del convenio le solicite el supervisor del presente convenio.

18. Realizar las actividades para el desarrollo del Convenio con calidad y de manera oportuna al servicio del objeto del mismo.
11. Presentar en versión impresa y digital un informe final a la terminación del plazo del Convenio, con sus respectivos soportes, que resulten suficientes para proyectar el acta de liquidación. Dentro del mismo se debe establecer el balance financiero de los recursos invertidos en el Convenio, mostrando los resultados obtenidos con la ejecución del proyecto. Esta información debe contener un archivo fotográfico que registre el desarrollo del proyecto.
12. Ejecutar los recursos destinados al desarrollo de este Convenio de acuerdo con el plan de acción y los cronogramas y lineamientos establecidos por el Comité Técnico Operativo
13. Apoyar la elaboración del acta de liquidación para la firma de las partes.
14. Presentar los productos para cada uno de los desembolsos del Convenio de manera oportuna.
15. Reintegrar los rendimientos financieros (si los hubiere) al tesoro o en los términos que se establezcan la normatividad aplicable.
16. Responder en los plazos que establezca el Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores, los requerimientos de aclaraciones o de información que se soliciten por escrito por parte del supervisor del Convenio.
17. Las demás actividades que sean aprobadas por el Comité Operativo del Convenio, siempre y cuando guarden coherencia con el objeto convenido.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL FONDO

1. Integrar el Comité Técnico del Convenio
2. Realizar los aportes definidos en el aparte "FORMA Y CONDICIONES DE LOS APORTES O DESEMBOLSOS" por valor de CIENTO CINCUENTA MILLONES DE PESOS MNCTE ($150.000.000)
3. Adelantar los procesos administrativos, jurídicos y financieros delgados al desarrollo del convenio.
4. Hacer seguimiento con reportes periódicos sobre los aportes entregados por el Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores
5. Llevar a cabo un proceso de seguimiento y supervisión, revisión y evaluación de los productos que genere y entregue FUPAD
6. Evaluar la ejecución de las actividades acordadas en el plan de trabajo
7. realizar el seguimiento y monitoreo al cronograma y plan de trabajo del proyecto
8. Dejar constancia escrita de sus actuaciones
9. Revisar y aprobar los procesos y/o actividades a desarrollar dentro del presente Convenio, realizando su seguimiento y control
10. A través de la Dirección de Cooperación Internacional, se realizará un acompañamiento técnico y operativo permanente hasta el final del proyecto
11. Ejecutar las acciones adicionales que se requieran para asegurar el éxito del convenio
12. Informar de manera oportuna las novedades y/o actividades que se deriven del marco del convenio

CLÁUSULA OCTAVA. - COMITÉ OPERATIVO: Para todos los efectos relativos a la dirección y evaluación del presente Convenio, funcionará un Comité Operativo integrado por el Representante Legal de la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD Colombia o su delegado y la Directora de Cooperación Internacional o su delegado. El Comité Operativo tendrá una Secretaría Técnica, que tomará las

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

actas y realizará las convocatorias a los integrantes, la cual será asumida por un delegado de la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD Colombia.

1. Funciones del Comité Operativo:
2. Orientar la política general de las actividades del Convenio y asegurar la debida articulación interinstitucional.
3. Evaluar las acciones y resultados del Convenio
4. Tomar decisiones en relación con las actividades y la orientación presupuestal del Convenio.
5. Elaborar las actas de trabajo en que se consigne el desarrollo de las reuniones.
6. Convocar a instituciones invitadas según sea necesario y se determine por parte de la supervisión, en el marco del objeto del Convenio.
7. Reunirse cuando lo estime conveniente alguno de sus miembros.

CLÁUSULA NOVENA. - LUGAR DE EJECUCIÓN: Cundinamarca.

CLÁUSULA DÉCIMA. - SUPERVISIÓN: La supervisión de este convenio de asociación estará a cargo del Director (a) de Cooperación Internacional o quien haga sus veces, para estos efectos, el supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1° del artículo 4° y numeral 1° del artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y demás normas establecidas sobre la materia.

PARÁGRAFO PRIMERO: EL SUPERVISOR tendrá las siguientes obligaciones:

1. Evaluar la ejecución física, financiera y administrativa del convenio, y recomendar la toma de medidas necesarias para el cabal cumplimiento del objeto convenido.
2. Cumplir con las obligaciones de control y vigilancia establecidas por las leyes, sus decretos reglamentarios y demás normas
3. Verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente convenio en las condiciones pactadas con el fin de realizar el control de la utilización de los recursos transferidos.
4. Rendir informe trimestral de la ejecución del convenio.
5. Si durante la ejecución del presente convenio o al vencerse el plazo estipulado en él, se presenta incumplimiento de las obligaciones a cargo de LA FUNDACION deberán informar inmediatamente al FONDO.
6. Solicitar las reuniones y gestiones que consideren necesarias para que el objeto del presente convenio se cumpla a cabalidad.
7. Las demás que se orienten a la correcta y adecuada ejecución del Convenio.
8. Supervisar técnica, administrativa y legalmente la ejecución del convenio, lo que le permite acceder en cualquier momento a las instalaciones físicas en donde se desarrollen las actividades LA FUNDACIÓN y a los documentos e información relacionada con la ejecución del convenio.
9. Exigir a LA FUNDACIÓN la información que considere necesaria para verificar la correcta ejecución del convenio y para ejercer de manera general el control del mismo.
10. Exigir el cumplimiento del convenio en todas y cada una de sus partes.
11. Expedir el certificado de cumplimiento a LA FUNDACIÓN respecto de las obligaciones objeto del presente convenio, previa entrega de la factura por parte del mismo (si a ello hubiere lugar) y la copia del documento que acredite el pago por parte de LA FUNDACIÓN al Sistema de Seguridad Social Integral. La documentación anterior deberá remitirla al Grupo Financiero de la Dirección

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Administrativa y Financiera para el trámite del desembolso correspondiente, en relación con los aportes del FONDO.

12. Informar al competente contractual cualquier demora e incumplimiento en las obligaciones de LA FUNDACIÓN.
13. El Supervisor deberá constatar a la fecha de vencimiento del convenio su total cumplimiento. Si llegare a tener observaciones o inquietudes sobre la ejecución del mismo, no podrá suscribir el certificado de cumplimiento final hasta tanto no sean clarificadas.
14. Elaborar dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del convenio, el acta de liquidación final del mismo, siguiendo para tal efecto el modelo suministrado por la Coordinación Grupo Interno de trabajo de Licitaciones y Contratos del Ministerio de Relaciones Exteriores, el cual deberá remitirse dentro del mes siguiente a la terminación del convenio a la mencionada Coordinación para ser revisada y aceptada por ésta y proceder al trámite de firmas. La obligación aquí establecida, solo se entenderá cumplida por el Supervisor, una vez se encuentre suscrita el Acta Final de Liquidación por LA FUNDACIÓN y el competente contractual.
15. El supervisor debe, si es necesario, solicitar la suspensión temporal de la ejecución del convenio por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, justificando plenamente las circunstancias de tiempo, modo y lugar que originan los hechos de la suspensión, ante el competente contractual mediante documento escrito, para que éste emita su autorización.

PARÁGRAFO SEGUNDO. - CAMBIO DE SUPERVISOR: Si se requiere el cambio de supervisor por razones de fuerza mayor o caso fortuito, ausencia temporal o definitiva, o por circunstancias debidamente justificadas, el competente contractual procederá a designar un nuevo supervisor. Si el supervisor en ejercicio se encuentra en condiciones de suscribir un acta lo hará conjuntamente con el designado en su reemplazo, en ésta constará: estado de ejecución del convenio, relación de documentos que entrega y observaciones que considere pertinentes. Si no es posible la suscripción conjunta deberá constarse del estado en que se encuentra el convenio al asumir el ejercicio de estas funciones.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - GARANTÍAS: LA FUNDACIÓN deberá constituir una garantía única de cumplimiento a favor del **FONDO ROTATORIO DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES** con Nit. No. 860.511.071-6, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente, que ampare los siguientes riesgos:

GARANTÍA UNICA DE CUMPLIMIENTO			
APLICA	AMPAROS	PORCENTAJE	VIGENCIA
Si aplica	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES	Este amparo se hará por una suma igual al veinte por ciento (20%) del valor total de convenio.	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más y sus prórrogas si a ello hubiere lugar.
Si aplica	SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	Este amparo se hará en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del convenio.	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y tres (3) años más y sus prórrogas si a ello hubiere lugar.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

PARÁGRAFO PRIMERO. - CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍAS: LA FUNDACIÓN, deberá constituir las garantías dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la suscripción del convenio, las cuales deberán ser aprobadas por el FONDO.

PARÁGRAFO SEGUNDO. - En el evento en el que no sea posible aportar la garantía de que trata la presente cláusula dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la suscripción del convenio, **LA FUNDACIÓN**, deberá justificar por escrito dicha situación y señalar la fecha de la constitución de la misma, la cual no podrá superar diez (10) días hábiles.

PARÁGRAFO TERCERO. - REPOSICIÓN DE LA GARANTÍA: LA **FUNDACIÓN**, deberá reponer el monto de la garantía cuando el valor de la misma se vea afectado por razón de siniestros. Igualmente, en cualquier evento en que se aumente el valor del convenio o se prorrogue su vigencia, deberá ampliarse o prorrogarse la correspondiente garantía.

PARÁGRAFO CUARTO: LA **FUNDACIÓN**, se obliga a mantener vigente la garantía hasta la liquidación del convenio en los términos señalados en la normatividad vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. - CESIÓN: Ninguna de las partes podrá ceder a persona alguna los derechos y obligaciones adquiridos en virtud del presente convenio, sin el consentimiento previo y escrito de las otras partes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - CONFIDENCIALIDAD: Las partes que suscriben el presente convenio acuerdan no revelar a terceros, ni utilizar directa o indirectamente la información confidencial a la que tengan acceso durante el desarrollo del convenio (información de investigación, técnica, económica, comercial, clientes, productos) Cada una de las partes responderá por el incumplimiento de esta obligación del personal que tenga a su cargo.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - INDEMNIDAD. - LA FUNDACIÓN, se obliga para con **EL FONDO** a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las sus subcontratistas o dependientes y realizadas durante la ejecución del convenio, en cumplimiento de la normatividad vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - TERMINACIÓN DEL CONVENIO: El presente convenio podrá terminarse por las siguientes causas:

1. Por mutuo acuerdo de las Partes;
2. Por incumplimiento injustificado de cualquiera de los compromisos adquiridos por las Partes;
3. Por imposibilidad de desarrollar el objeto convenido, entendida ésta como caso fortuito y/o fuerza mayor;
4. Por la culminación de la ejecución de las actividades que lo conforman;
5. Por expiración del término de duración del convenio sin que las Partes hayan manifestado su voluntad de prorrogarlo;
6. Por las demás causales que consagra la Ley;
7. Por cualquier acción u omisión que afecte los intereses de las partes.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- SANCIONES: a) Multas: En caso de mora o incumplimiento parcial de alguna de las obligaciones derivadas del presente convenio por causas imputables a LA FUNDACIÓN, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito conforme a las definiciones del artículo 1° de la Ley 95 de 1890, EL FONDO podrá imponerle multas, cuyo valor se liquidará con base en un cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del convenio, por cada día de retardo y hasta por quince (15) días calendario. b) MULTAS POR LA MORA EN LA CONSTITUCIÓN DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN: Cuando LA FUNDACIÓN, no constituya dentro del término y en la forma prevista en el convenio, o en alguno de sus modificatorios, la póliza de garantía única y/o alguno de los requisitos de ejecución, EL FONDO podrán imponerle multa cuyo valor se liquidará con base en un cero punto dos por ciento (0.2%) del valor del convenio, por cada día de retardo y hasta por diez (10) días calendario, al cabo de los cuales EL FONDO decidirá sobre la ejecución del convenio. c) PENAL PECUNIARIA: En caso de declaratoria de incumplimiento total o parcial de las obligaciones derivadas del convenio, LA FUNDACIÓN, pagará al FONDO, a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del convenio cuando se trate de incumplimiento total del mismo y proporcional al incumplimiento parcial del convenio que no supere el porcentaje señalado. La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como pago parcial o definitivo, según corresponda, de los perjuicios que cause al Fondo. No obstante el Fondo se reserva el derecho a cobrar los perjuicios causados por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten. El pago de la cláusula penal pecuniaria estará amparado, mediante la garantía de cumplimiento, en las condiciones establecidas en el presente convenio

PARÁGRAFO PRIMERO. - Estas sanciones se impondrán con fundamento en el principio de autonomía de la voluntad previsto en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, del derecho al debido proceso de qué trata el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la ley 1474 del 2011 (Estatuto Anticorrupción). Una vez en firme la sanción se reportará a la Cámara de Comercio respectiva y publicación en el SECOP.

PARÁGRAFO SEGUNDO. - APLICACIÓN DEL VALOR DE LAS SANCIONES PECUNIARIAS: Una vez notificada la resolución por medio de la cual se imponen algunas de las sanciones previstas, LA FUNDACIÓN, dispondrá de (15) días calendario para proceder de manera voluntaria para su pago. Las multas no serán reintegrables aún en el supuesto que LA FUNDACIÓN, dé posterior ejecución a la obligación incumplida. En caso de no pago voluntario y una vez en firme la resolución que imponga la multa, podrá ejecutarse la garantía contractual, o compensarse tomando del saldo a favor de LA FUNDACIÓN, si lo hubiere, o acudiendo a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva.

PARÁGRAFO TERCERO. - Se entiende aceptado el contenido de la presente cláusula y su obligatoriedad por parte de LA FUNDACIÓN, cuando esta última suscribe el convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- LA FUNDACIÓN, hotará las imágenes institucionales (logo símbolos) de cada entidad en los documentos impresos, medios electrónicos y en general en el material publicitario desarrollado para la ejecución del objeto del presente convenio, así como en los documentos emanados de la realización del mismo, en armonía con los parámetros establecidos en los manuales de imagen corporativa o su equivalente de cada entidad, previa aprobación del Grupo Interno de Trabajo de Comunicación Interna y Externa del Despacho del Ministerio de Relaciones Exteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. - RESPONSABILIDADES. - No existirá régimen de solidaridad entre las personas participantes en este Convenio. Cada una responderá por las obligaciones que expresa y específicamente asume en el presente Convenio.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. - EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL. - Las partes manifiestan expresamente que ninguno de sus empleados, agentes o dependientes adquiere por la celebración del presente Convenio, relación laboral alguna con la otra parte, entendiéndose esta excluyente a las personas que en desarrollo del mismo Convenio se llegaren a contratar por cualquier causa.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. - El Representante Legal de **LA FUNDACIÓN,** manifiesta bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente convenio, que ni él ni los miembros de la Junta o Consejo Directivo de la misma entidad, se encuentran incursos en cualquiera de las causales de inhabilidades, incompatibilidades y/o conflictos de interés.

PARÁGRAFO. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES SOBREVINIENTES. - Si llegare a sobrevenir inhabilidad e incompatibilidad en **LA FUNDACIÓN,** ésta cederá el convenio previa autorización escrita del **FONDO**, si ello no fuere posible, renunciará a su ejecución.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. - El presente convenio se perfecciona con su suscripción e inicia su ejecución a partir de la expedición del Registro Presupuestal y aprobación de la garantía exigida.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - LIQUIDACIÓN. - El presente convenio se liquidará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. - DOMICILIO. - Para todos los efectos del presente convenio, se fija como domicilio contractual la ciudad de Bogotá D.C.

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. NOTIFICACIONES. El contratista con la suscripción del convenio acepta en los términos del artículo 56 de la ley 1437 de 2011, ser notificado para todos los efectos, en la siguiente dirección electrónica, info.fupad@fupad.org

Para constancia de lo anterior, se firma en Bogotá D.C., a los 26 ENE. 2019

POR EL FONDO,

DOLLY MINTA DEL ROSARIO DEL TRAN GONZALEZ
Secretaria General

POR LA FUNDACIÓN,

SORAYA UEJBE OSORIO
Apoderada

Elaboró: João Enrique Leites Garcia. Abogado del Grupo Interno de Trabajo de Licitaciones y Contratos
Revisó: Melissa Montoya Quintero. Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo de Licitaciones y Contratos

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Bogotá D.C., 12 de julio de 2021

MJD-CER21-0002310-4002

LA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
CERTIFICA:

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de esta dependencia, ***SORAYA UEJBE OSORIO,*** *identificada con* ***NIT No.830.084.232-3,*** *representada legalmente por, identificada con cedula de ciudadanía No.****369814****, suscribió los siguientes contratos con el Ministerio de Justicia y del Derecho, así:*

CLASE	***COMVENIO DE ASOCIACIÓN***
NÚMERO	***262 – 2018***
OBJETO GENERAL	*"Aunar esfuerzos entre el Ministerio de Justicia y del Derecho y la Fundación Panamericana para el Desarrollo - FUPAD Colombia, para contribuir al proceso de construcción de una paz territorial estable y duradera, mediante el apoyo al diseño, ejecución, difusión y articulación de los mecanismos de justicia transicional, así como promover el acceso de las victimas a las rutas de atención y protección de sus derechos, además de contribuir al fortalecimiento de la capacidad local para incrementar el acceso a la justicia de las víctimas, promover la materialización de sus derechos en el marco de Justicia y Paz y del Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y NO repetición, logrando el fomento de acciones pedagógicas y de sensibilización respecto a los lcances del acuerdo de paz"*
VALOR DEL COMVENIO	***OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y UN MILLONES CUATROSCIENTOS VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($8.261.428.572), M.L.***
PLAZO	*Será hasta el 31 de diciembre de 2018*
FECHA DE INICIO	*23/01/2018*
FECHA DE TERMINACIÓN	*31/12/2018*
ESTADO	***EJECUTADO***



CLAUDIA ALICIA ROJAS VALDES
Coordinador Grupo de Gestión Contractual (E)
Elaboró: Christian Obando
Revisó y aprobó: Claudia Alicia Rojas Valdes
http://vuv.minjusticia.gov.co/Publico/FindIndexWeb?rad=JvAxjwEGm9SR%2BnvXg7bRNcYY3rA0NJy%2B4bD3zsx969g%3D&cod=zZuohG9JcLVaJiHs69uyew%3D%3D

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL

NIT. No. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE

De acuerdo con la información que reposa en los archivos, **EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- PROSPERIDAD SOCIAL Y FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA- FUPAD COLOMBIA** con NIT No.830.084.232-3 suscribieron el siguiente convenio:

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°217 FIP DE 2016, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ - PROSPERIDAD SOCIAL – FIP Y FUPAD COLOMBIA.

OBJETO: Aunar esfuerzos entre el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social – Fondo de Inversión para la Paz – PROSPERIDAD SOCIAL – FIP, y FUPAD COLOMBIA, con el fin de facilitar la inclusión en el mercado laboral de la población sujeto de atención, mediante procesos de formación técnica y complementaria.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

i. De carácter Administrativo.

1. Abrir y mantener una cuenta bancaria individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del Convenio, denominada "DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN PRODUCTIVA — EMPLEO PARA LA PROSPERIDAD", y llevar la contabilidad independiente para el manejo de dichos recursos, de conformidad con la normativa vigente. **2.** Crear un archivo organizado de los originales del convenio con toda la documentación inherente a la ejecución del mismo, que cumpla con las normas de archivo general, y mantenerla disponible, cuando los organismos de control, el supervisor del convenio o la comunidad a través de PROSPERIDAD SOCIAL lo requieran. Para este fin, se exige que los documentos se encuentren digitalizados. El archivo del convenio deberá actualizarse de manera periódica para la verificación de PROSPERIDAD SOCIAL. **3.** Crear un archivo organizado con la relación de los participantes del convenio, con toda la documentación inherente a la ejecución del mismo y mantenerla disponible, cuando el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL lo requiera. Se deben observar las normas de archivo aplicables. **4.** Destinar los recursos que se reciban, de manera exclusiva, para el cumplimiento del objeto del convenio. **5.** Cuando los recursos no se inviertan en su totalidad en el desarrollo de las actividades del convenio y con ocasión de la ejecución del mismo, éstos deberán ser reintegrados al aportante; mediante el procedimiento que este le indique, exceptuando los bienes y servicios que no son reembolsables. **6.** Destinar el personal de soporte calificado e idóneo y con experiencia profesional en temas administrativos, financieros, jurídicos, de comunicaciones (interna y externa), gestión del talento humano, logística, gestión documental y archivo, para el manejo de todo lo relacionado con la ejecución del Convenio. **7.** Presentar ante el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL dentro de los primeros siete (7) dias calendario los informes de ejecución financiera firmados por el representante legal o quien haga sus veces, correspondientes al mes inmediatamente anterior para su respectiva legalización contable, que incluyan: i. Copia de la consignación realizada a la Dirección del Tesoro Nacional de los rendimientos financieros generados por el Convenio, en los términos establecidos en el artículo 11 de la Ley 1110 de 2006, en la cuenta bancaria que informe el Grupo de Trabajo de Tesorería de PROSPERIDAD SOCIAL si hay lugar a ello; ii. El estado de ejecución presupuestal del Convenio, en los formatos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL, certificación de ejecución de contrapartida y certificación de pago de seguridad social y parafiscales firmadas por el revisor fiscal o por el representante legal o quien haga sus veces. Este

informe deberá estar acompañado de copia de cada uno de los contratos suscritos durante el período reportado en desarrollo de convenio, valor y término de ejecución, y los pagos efectuados en virtud de los mismos discriminando entre otros: nombre del contratista, NIT, concepto del pago y monto de las retenciones efectuadas. Lo anterior, con el fin de dar cumplimiento a la Ley 863/2003 que obliga a remitir esta información a la DIAN en caso que aplique, así como los documentos soportes para su respectivo pago (cuenta de cobro, legalización de viáticos, informes de actividades firmado por el supervisor del contrato derivado, pago de seguridad social correspondientes al mes en que se va a legalizar, entre otros), copia de los comprobantes de egreso, extractos bancarios y conciliaciones bancarias; iii Informe sobre los recursos por recuperación del IVA derivado del pago de facturas desembolsados inicialmente con recursos propios del Convenio y aportados por PROSPERIDAD SOCIAL, los cuales deberán ser reintegrados de manera inmediata a su recuperación por parte FUPAD COLOMBIA (en caso que aplique). En virtud de lo anterior, FUPAD COLOMBIA colaborará con Prosperidad Social en el suministro de la información correspondiente. **8.** Para el proceso de liquidación, presentar un informe final ante el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL en el que se detallen como mínimo los siguientes aspectos: 1. El estado de la cuenta del convenio. 2. El estado de la contratación, ejecución y actas de liquidación de los subcontratos si a ello hubiere lugar. 3. Las actividades ejecutadas. 4. Los rendimientos financieros generados y reintegro de recursos no ejecutados, así como los soportes y montos consignados a la Dirección del Tesoro Nacional, en la cuenta bancaria que informe el Grupo de Trabajo de Tesorería de PROSPERIDAD SOCIAL si hay lugar a ello. 5. Inversión realizada en el marco del convenio en cada municipio. 6. Los demás aspectos que, en su momento, requiera Prosperidad Social. **9.** Garantizar durante la etapa postcontractual el equipo humano necesario para desarrollar las actividades de liquidación del convenio. **10.** Realizar el pago de los honorarios de los equipos Nacional y Regional de manera oportuna y de acuerdo con los montos establecidos, de conformidad con la normativa aplicable. **11.** Permitir y facilitar la práctica de las visitas de seguimiento financiero que en cualquier momento determine realizar PROSPERIDAD SOCIAL, o cualquier órgano de Control que así lo solicite, relacionadas con los recursos del Convenio, a través de PROSPERIDAD SOCIAL. **12.** Presentar cualquier otro tipo de información pertinente que sea solicitada por las diferentes entidades de control estatal, a través de PROSPERIDAD SOCIAL. **13.** Apoyar las iniciativas que en materia de Redes Sociales fomente PROSPERIDAD SOCIAL y que tengan como propósito la difusión de buenas prácticas y experiencias locales, y el reconocimiento del trabajo de los equipos generales y zonales. **14.** Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la Supervisión del convenio, los cuales se describen a continuación: HABEAS DATA. La entrega de la información de participantes del Programa de Empleo para la Prosperidad permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada en el convenio, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado, con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. USO DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el Programa de Empleo para la Prosperidad, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; y por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que les sea suministrada. DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el Programa de Empleo para la Prosperidad, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha Información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, Información personal de las familias que se encuentren en la Estrategia. **15.** Las demás que se deriven de la naturaleza del Convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

ii. De Contenido Técnico

1. Cumplir con la metodología de la Ruta de Empleo para la Prosperidad, teniendo en cuenta la guía operativa del programa y demás herramientas adoptadas para la misma y realizar las respectivas recomendaciones de mejora, en caso de ser necesario. **2.** Elaborar el plan operativo para el desarrollo del presente convenio, con su respectivo presupuesto, cronograma e Indicadores de gestión (administrativo, técnico, de seguimiento y financiero), para ser presentado y aprobado por el Supervisor del Convenio, previa revisión del Comité Técnico del convenio, especificando las líneas de atención para la formación técnica y la complementaria. **3.** Presentar de manera detallada las estrategias y herramientas que se implementarán en los ejes transversales del apoyo psicosocial, las habilidades blandas, retención estudiantil, a ser brindadas en los programas de formación. Esta información debe presentarse ante el Comité Técnico al Inicio del convenio y debe ser aprobada por la supervisión. **4.** Realizar la adecuada socialización del Programa en el territorio, convocando a la población objetivo e informándola de manera clara y oportuna de las condiciones de continuidad y corresponsabilidad necesarias para su participación en el mismo, en los procesos de preinscripción, inscripción y selección. **5.** Realizar bimestralmente un informe técnico y de gestión, que reporte el desarrollo de actividades y el cumplimiento de indicadores, para cada uno de las etapas del Programa, especificando la atención realizada en las líneas de formación técnica y complementaria, evidenciando así los avances del convenio. Estos informes deben estar acompañados con material fotográfico, incluyendo un anexo magnético del respectivo material. Cabe señalar que, para registrar y hacer uso de imágenes o testimonios de población en situación de desplazamiento, vulnerable y/o participante del programa, se requiere autori7ación de los(as) implicados(as), según criterios de confidencialidad de la información que deberá cumplir FUPAD COLOMBIA. **6.** Realizar las actividades de alistamiento necesarias para garantizar un óptimo desarrollo del plan operativo y el cumplimiento del objeto del convenio. **7.** Entregar a cada uno de los participantes los materiales que sean acordados con PROSPERIDAD SOCIAL, a través del supervisor designado, para el desarrollo de su proceso de capacitación y fortalecimiento de las capacidades blandas y técnicas. **8.** Disponer de la logística necesaria para la realización de eventos de promoción del programa, así como otros que llegaran a ser necesarios en el desarrollo del convenio, según se acuerde con PROSPERIDAD SOCIAL, a través del supervisor designado. **9.** Propiciar con entidades u organizaciones estratégicas, la articulación de ofertas complementarias para la población objetivo del convenio. **10.** Identificar, recopilar y remitir la información que sea necesaria para cumplir con los lineamientos del Programa Empleo para la Prosperidad de PROSPERIDAD SOCIAL. **11.** Realizar los procesos requeridos de preinscripción e inscripción de las personas interesadas en participar en el programa, de acuerdo a los criterios de inclusión definidos en el mismo. **12.** Realizar el proceso de orientación laboral y seleccionar a las personas en las ciudades definidas, para que participen en la formación técnica y complementaria establecida dentro del programa. **13.** Seleccionar las personas sujeto de atención en las ciudades establecidas, para que participen en la formación técnica y complementaria definida en el programa, garantizando la atención a por lo menos 9.545 participantes. **14.** Atender por lo menos a 311 personas en situación de desplazamiento forzado. **15.** Impartir formación en competencias sociales y habilidades blandas durante el proceso de formación a los participantes (9.545), de conformidad con el desarrollo de la estrategia presentada previamente por FUPAD COLOMBIA. **16.** Gestionar la vinculación mediante contrato de aprendizaje a todos los participantes de la formación técnica que culminen la fase de formación lectiva. **17.** Brindar apoyo psicosocial a la totalidad de participantes (9.545), de conformidad con las normas del curso de capacitación, de acuerdo con la estrategia presentada y aprobada en Comité Técnico. **18.** Realizar talleres de preparación laboral a todos los participantes que terminen el proceso de formación técnica y complementaria. **19.** Identificar y brindar oportunidades de empleo a través de un contrato laboral formal (mínimo un contrato por 3 meses) para mínimo el 50% de las personas que hayan terminado el programa de formación, de acuerdo con la distribución establecida en comité técnico sobre la distribución de cupos en formación técnica o complementaria. **20.** Asegurar procesos de empalme, inducción y capacitación a los asistentes, coordinadores (as) regionales y profesionales que se vinculen al Programa durante la ejecución del Programa. **21.** Realizar un informe final de análisis del proceso de deserción de la población durante la ejecución del convenio.

iii. Relacionadas con el monitoreo, seguimiento y evaluación

1. Realizar un informe final de análisis de evaluación del Convenio que permita conocer los resultados alcanzados por el mismo en cada uno de los municipios intervenidos. **2.** Realizar el levantamiento de una línea de base y evaluación final, que incluya una metodología de tipo cualitativa y cuantitativa debidamente documentada. **3.** Garantizar la calidad de la información recolectada, tanto cuantitativa como cualitativa, así como la oportunidad en los tiempos de su recolección y socialización. **4.** Reportar mensualmente la información de todos los participantes y de avance de la ejecución, al sistema de información de la Dirección de Inclusión Productiva, teniendo en cuenta los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL. **5.** Realizar seguimiento y monitoreo a la adecuada implementación de un archivo individual por participante, que permita evidenciar sus respectivos avances en el proceso.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 de julio de 2016
FECHA DE INICIO:	19 de julio de 2016
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	31 de diciembre de 2017
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	30 de abril de 2018
VALOR DEL CONVENIO:	Diecisiete mil ochocientos cuarenta y ocho millones de pesos M/cte. ($17.848.000.000).
APORTE PROSPERIDAD SOCIAL:	Nueve mil millones de pesos m/cte. ($9.000.000.000)
APORTE FUPAD:	Ocho mil ochocientos cuarenta y ocho millones de pesos m/cte. ($8.848.000.000)
VALOR EJECUTADO APORTE DE PROSPERIDAD SOCIAL:	Siete mil ochocientos ochenta y siete millones sesenta y siete mil seiscientos cincuenta y siete pesos m/cte. ($7.887.067.657)
VALOR EJECUTADO DEL APORTE DE FUPAD:	Ocho mil seiscientos veintiocho millones ochocientos trece mil ciento setenta y siete pesos m/cte. ($8.628.813.177)
CÓDIGO BIENES Y SERVICIOS UNSPSC:	931418 Empleo.
LUGARES DE IMPLEMENTACIÓN:	Cartagena, Bogotá, Barranquilla, Medellín, Soacha, Quibdó, Cúcuta.

NOTA ACLARATORIA.

Mediante Otrosi N°1 de junio 14 de 2017, se modificó el plazo de ejecución hasta el 30 de abril de 2018.

El anterior certificado se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de septiembre de 2021.

DIANA SANDOVAL ARAMBURO
Subdirectora de Contratación

Revisó:
Elaboró: Mary Luz Hernández Páez

OFI21-00105880 / IDM 13090000
(CITE ESTE NÚMERO PARA INFORMACIÓN Y/O PARA ENVIAR COMUNICACIÓN)
Bogotá D.C., 23 de julio de 2021

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ (E)
NIT 899.999.083-0

CERTIFICA:

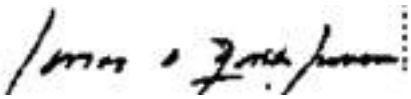
Que, revisados los archivos del Fondo de Programas Especiales para la Paz, se constata que la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA**, identificada con el NIT No. **830.084.232-3**, ha suscrito convenio de asociación, según la siguiente discriminación:

TIPO DE CONTRATO	NUMERO	ENTIDAD CONTRATANTE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR TOTAL
Convenio de asociación	FP-214 de 2019	Fondo de Programas Especiales para la Paz	11-sep.-19	Plazo Inicial 31-dic-19 Prórroga 1 30-abr-20 Prórroga 2 31-jul-20 Prórroga 3 30-sep-20 Prórroga 4 30-dic-20	Valor inicial $26.000.000.000 Adición $849.015.100 Valor Total $26.849.015.100
OBJETO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos entre el Fondo de Programas Especiales para la Paz y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia para el apoyo en la implementación de los objetivos de las Zonas Estratégicas de Intervención Integral (ZEII) y beneficiar a la población que se encuentra en estas.				

CÓDIGO CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS	
CÓDIGO	**ACTIVIDAD**
93000000	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos
93140000	Servicios Comunitarios y Sociales
93141500	Desarrollo y Servicios Sociales

93141900	Desarrollo Rural
MUNICIPIOS	
El presente convenio fue ejecutado en los siguientes Municipios de la Zona Futuro del Pacífico Nariñense: Barbacoas, El Charco, La Tola, Olaya Herrera, Santa Bárbara de Iscuandé, y Tumaco	

Cordialmente,



JAVIER RICARDO MORILLO GUERRERO
Director Fondo de Programas Especiales para la Paz (E)

Clave:e4e594MGMl

Copia. **ARCHIVO** Fondo de Programas Especiales para la Paz
Elaboró: DMLA
Revisó: MLRR - JCVM

A QUIEN INTERESE

LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS
NIT. 830.127.607-8

HACE CONSTAR

Que una vez revisada la información que reposa en el archivo de esta entidad, se verificó que **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COLOMBIA** con nit número 830084232-3 suscribió el siguiente contrato con la Agencia Nacional de Hidrocarburos:

- **Convenio Interadministrativo No. 602 de 2019.**

Objeto: *"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS Y APOYO DE INTERÉS PÚBLICO, ENTRE LA ANH Y EL ASOCIADO PARA OPTIMIZAR LOS BENEFICIOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD DE EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN LA INTEGRACIÓN DE ÁREAS DE INTERÉS EN LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y AMBIENTAL ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE ACCIONES ESPECÍFICAS PARA EL MANEJO Y GESTIÓN DE LOS IMPACTOS GENERADOS POR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLORACIÓN Y PRODUCCIÓN DE HIDROCARBUROS"*

Actividades:

1. Adelantar acciones que contribuyan a la generación de confianza y capacidad instalada en instituciones locales asociadas al desarrollo de la actividad hidrocarburífera.

2. Implementar una estrategia de comunicaciones asertiva, que contribuya a informar idóneamente sobre los impactos del sector en los territorios.

3. Adelantar acciones que promuevan la gobernabilidad de las instituciones del SINA, a nivel nacional y local.

4. Promover alianzas con los actores sociales (étnicos), sectoriales e institucionales vinculados con el sector de hidrocarburos.

5. Acompañar a las instituciones en la prevención y mitigación de impactos socio ambientales desde los instrumentos de planeación territorial disponibles en las diferentes escalas: municipal, departamental y regional.

6. Realizar un proceso pedagógico y de formación que fortalezca las capacidades locales de la comunidad y sus líderes en temáticas relacionadas con la importancia del sector de hidrocarburos.

7. Promover acciones que apoyen la formulación de Planes de Ordenación de Cuencas Hidrográficas (POMCAS)

8. Adelantar acciones que faciliten la actualización de Línea base en recursos naturales en territorios de interés de hidrocarburos.

9. Apoyar instancias de articulación para lograr agendas de trabajo conjunto entre la institucionalidad ambiental a nivel nacional y regional.

10. Acompañar visitas de verificación en campo para la identificación de territorios étnicos, en áreas de proyectos de hidrocarburos.

11. Identificación de situaciones críticas a resolver en los trámites de cumplimiento de obligaciones por compensación ambiental e inversiones del 1% y diseño de una estrategia interinstitucional para el cumplimiento de obligaciones.

12. Apoyar en la formulación de metodologías para el desarrollo de espacios de formación en temas relacionados con Yacimientos de Hidrocarburos en Roca Generadora.

13. Realizar un diagnóstico productivo cualitativo y cuantitativo en comunidades de las áreas de influencia del sector de hidrocarburos, que permita identificar el potencial de las zonas y/o aquellas que requieran intervención y apoyo.

14. Garantizar el equipo humano mínimo requerido para el desarrollo adecuado del convenio.

15. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del convenio.

16. Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos que surjan como consecuencia de este convenio.

17. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.

18. Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.

19. Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de todas las actividades realizadas en ejecución del convenio, la cual se deberá llevar en archivo físico y digital, que muestren el desarrollo y los avances del mismo y los proyectos desarrollados en el marco del convenio; así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.

20. Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución del convenio.

21. Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas y cláusula penal que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos.

22. Todas las demás inherentes al convenio.

23. Destinar los recursos desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.

24. Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

25. Celebrar la contratación que se requiera para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.

26. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria.

27. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio.

28. Reintegrar a la ANH los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.

29. Asumir los gastos de perfeccionamiento del convenio.

30. Remitir al supervisor y/ del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.

31. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto del convenio.

32. Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del convenio.

33. Suscribir las actas e informes de ejecución y avance del convenio a que haya lugar, en la forma indicada por el Supervisor o los manuales que hacen parte integral del convenio.

34. Responder pecuniariamente por los elementos y bienes muebles de propiedad de la ANH que se le entreguen de manera transitoria, hasta finalizar el convenio.

35. Para tal efecto, suscribirá las actas de recibo y entrega respectivas.

36. El socio será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de ley, así como atender los requerimientos contables, fiscales y tributarios que requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control.

37. Constituir las garantías a favor de la AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS en los términos establecidos en este documento.

38. Afiliar a sus trabajadores o contratistas al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne a la ANH de cualquier reclamación.

39. Suscribir las actas e informes de ejecución del convenio a que haya lugar.

40. Presentar la cuenta de Cobro

41. En caso de cualquier novedad o anomalía, reportar la situación de forma inmediata, al supervisor del convenio, en medio escrito.

42. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la ANH y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas.

43. Las demás que se deriven de la naturaleza del presente convenio, que garanticen su cabal cumplimiento y sean acordados entre las partes.

Valor Inicial del Contrato: Siete Mil Ochocientos Millones de Pesos M/Cte. ($7.800.000.000).

Fecha de suscripción: 23 de julio de 2019.

Fecha de terminación inicial: 31 de diciembre de 2019.

- **Otrosí N° 1 - Adición al Convenio N° 602 de 2019**

Fecha de suscripción del otrosí: 06 de noviembre de 2019.

Valor de la Adición: Tres Mil Trescientos Millones de Pesos M/Cte. ($3.300.000.000).

Valor del Contrato: Once Mil Cien Millones de Pesos M/Cte. ($11.100.000.000).

- **Otrosí N° 2 - Adición y prorroga al Convenio N° 602 de 2019**

Fecha de suscripción del otrosí: 29 de diciembre de 2019.

Valor de la Adición: Quinientos Veinte Millones de Pesos M/Cte. ($520.000.000).

Valor Total del Contrato: Once Mil Seiscientos Veinte Millones de Pesos M/Cte. ($11.620.000.000).

Fecha de finalización del convenio: 30 de junio de 2020

- **Otrosí N° 3 - Prorroga al Convenio N° 602 de 2019**

Fecha de suscripción del otrosí: 30 junio de 2020

Fecha de finalización del convenio: 15 de diciembre de 2020

- **Otrosí N° 4 - Adición al Convenio N° 602 de 2019**

Fecha de suscripción del otrosí: 28 de agosto de 2020.

Valor de la Adición: Mil Doscientos Cincuenta y Dos Millones de Pesos M/Cte. ($1.252.000.000).

Valor Total del Contrato: Doce Mil Ochocientos Setenta y Dos Millones de Pesos M/Cte. ($12.872.000.000).

Fecha de Terminación Final del convenio: 15 de diciembre de 2020

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 15 días de julio de 2021.

MARIA FERNANDA ESCOBAR SILVA
Jefe de Oficina Asesora Jurídica.

Proyectó: Oscar Mauricio Peñuela Aldana

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL

NIT. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE

De acuerdo con la información que reposa en los archivos **EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- PROSPERIDAD SOCIAL Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA,** con NIT No. 830.084.232-3 suscribieron el siguiente:

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 525 DE 2017, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL Y FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA

OBJETO: Articular esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - PROSPERIDAD SOCIAL y el ASOCIADO, dirigidos a la implementación de la primera fase del Programa Familias en su Tierra-FEST, en los municipios focalizados por PROSPERIDAD SOCIAL.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

De contenido técnico:

1. Elaborar el plan operativo anual del programa FEST para la fase uno, con su respectivo presupuesto, cronograma e indicadores de gestión (técnicos, de seguimiento y financieros), para ser presentado y aprobado por la supervisión del convenio. **2.** Tener en cuenta los lineamientos técnicos y operativos del Programa Familias en su Tierra, de conformidad con lo establecido en la Guía Operativa del Programa. **3.** Tener en cuenta los lineamientos metodológicos establecidos por el programa para cada uno de sus componentes. **4.** Hacer recomendaciones, en caso de ser necesario, al documento "Guía Operativa del Programa Familias en su Tierra" con el fin de fortalecer la implementación del Programa. **5.** Realizar de forma bimestral un informe técnico y de gestión que reporten el desarrollo de actividades a su cargo y el cumplimiento de indicadores para cada uno de los componentes del programa, evidenciando así los avances del convenio. **6.** Realizar mínimo dos (2) jornadas de transferencia de capacidades, una al equipo nacional y otra al territorial del Programa con el fin de dar los lineamientos metodológicos, técnicos y operativos de cada componente para implementar el Programa. Así mismo la metodología del sistema de seguimiento y monitoreo. **7.** Apoyar el proceso de preinscripción de los hogares potenciales a ingresar al Programa, de acuerdo a los lineamientos brindados por PROSPERIDAD SOCIAL para este proceso. **8.** Realizar el registro de la información de los hogares preinscritos, de acuerdo a los parámetros establecidos en el Sistema de Información de la DIP para este proceso. **9.** Realizar la entrega de manera oportuna y con calidad de la información de los hogares vinculados (titular y núcleo familiar), en el Sistema de Información definido por la DIP, a fin de disponer desde PROSPERIDAD SOCIAL con la información necesaria de los procesos de vinculación, caracterización, seguimiento y beneficios entregados a los hogares participantes. **10.** Realizar el levantamiento de la información del formulario de caracterización de entrada y de los hogares participantes, de acuerdo a los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL. **11.** Realizar la respectiva asignación de hogares vinculados a cada uno de los grupos de formación, teniendo en cuenta los gestores a cargo, ubicación y horario de realización de actividades grupales. Nota: EL ASOCIADO deberá garantizar que estos grupos en promedio estén conformados por 40 participantes. Un gestor, quien es la persona que realizará el proceso de formación y acompañamiento a los hogares participantes, deberá atender como mínimo a dos grupos de formación de 40 hogares participantes, es decir, un promedio de 80 hogares. **12.** Realizar un diagnóstico territorial con el fin de identificar los procesos de retornos y reubicaciones que se llevaron a cabo en los municipios, las principales actividades económicas de la zona, los potenciales canales de comercialización, oportunidades de encadenamientos productivos, entre otros temas que se consideren pertinentes. **13.** Desarrollar planes de gestión comunitaria que promuevan el fortalecimiento de los proyectos productivos y los proyectos comunitarios. **14.** Realizar los encuentros y visitas de acompañamiento establecidos en los componentes de seguridad alimentaria, fortalecimiento social y comunitario, vivir mi casa y proyectos productivos. Esto de acuerdo a los lineamientos metodológicos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **15.** Concertar con los hogares participantes el Plan de inversión establecido para los componentes de Seguridad Alimentaria, Vivir mi Casa y Proyecto Productivo. **16.** Llevar a cabo la implementación de las huertas comunitarias y huertas caseras, en las cuales se desarrollarán las temáticas del Componente de Seguridad Alimentaria. **17.** Concertar con los hogares participantes un Plan de Vida de acuerdo a los lineamientos establecidos para el Componentes de Fortalecimiento Social y Comunitario. **18.** Realizar el seguimiento a la implementación de los

planes de inversión de cada uno de los componentes del Programa. **19.** Atender un mínimo de 15.000 hogares participantes los cuales deberán incluirse en el Sistema de Información de la Dirección de Inclusión Productiva (DIP), de acuerdo con los lineamientos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **20.** Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL una certificación del cumplimiento por parte de los hogares participantes, de los criterios establecidos para la entrega de los incentivos monetarios condicionados para cada hogar participante. Posterior a esto, PROSPERIDAD SOCIAL podrá realizar la dispersión de los incentivos monetarios a través del operador bancario definido para tal fin. Y reportar oportunamente a PROSPERIDAD SOCIAL los casos de hogares participantes que no cumplan los criterios y no puedan recibir los incentivos económicos condicionados. **21.** Acompañar a los hogares participantes en el proceso de entrega de los incentivos monetarios condicionados, y reportar oportunamente a PROSPERIDAD SOCIAL los casos de participantes que no puedan realizar cobro del incentivo ante el operador bancario. **22.** Presentar el procedimiento de compras de bienes y servicios definidos por EL ASOCIADO. **23.** Realizar jornadas/ferias de proveeduría con el fin de apoyar a los hogares participantes en la adquisición de los elementos requeridos para la implementación del plan de inversión de los componentes de Proyecto Productivo y Vivir mi Casa. **24.** Realizar mercados campesinos FEST de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **25.** Entregar reportes mensuales que permitan identificar el nivel de cumplimiento de los hogares participantes de las actividades establecidas por el Programa, y determinar con la supervisión las acciones de mejora pertinentes. **26.** Hacer seguimiento al uso de los recursos de los incentivos entregados por el Programa, de acuerdo a los planes de inversión concertados por cada hogar y efectuar el reporte de acuerdo a la herramienta establecida e implementar las acciones contempladas en la guía operativa del programa. **27.** Realizar los Comités Técnicos Nacionales, Regionales y las Mesas de Articulación Municipal de acuerdo a los lineamientos dados por PROSPERIDAD SOCIAL. **28.** Realizar las jornadas de integración comunitaria promoviendo la participación de los hogares participantes y su comunidad. Esto de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **29.** Identificar, formular e implementar los proyectos comunitarios definidos por los hogares participantes y aprobados en el Comité de Aprobación, de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **30.** Articular con las entidades territoriales presentes en las zonas de intervención del programa, con el fin de establecer estrategias que propendan por la sostenibilidad en el tiempo de las acciones desarrolladas por el Programa. Esta actividad deberá ser informada periódicamente a PROSPERIDAD SOCIAL a través del supervisor del convenio y articulada con las Direcciones Regionales de PROSPERIDAD SOCIAL. **31.** Promover la participación de hogares no focalizados por el programa, en las jornadas de integración comunitaria y en la ejecución de los proyectos comunitarios definidos en estos espacios, de acuerdo con los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL. **32.** Realizar talleres de fortalecimiento de liderazgos y participación ciudadana con participantes que sean seleccionados para esta actividad, de acuerdo con los lineamientos técnicos y metodológicos definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **33.** Realizar los Comités de Control Social FEST enmarcados en el Componente de Fortalecimiento Social y Comunitario, de acuerdo con los lineamientos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **34.** Levantar la información de georreferenciación de los hogares participantes, los proyectos productivos y las huertas comunitarias, de acuerdo con las disposiciones técnicas que defina PROSPERIDAD SOCIAL, que hayan sido validadas por la supervisión del convenio. **35.** Realizar un piloto para la medición del índice de integración comunitaria, de acuerdo con los lineamientos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL.

De seguimiento y monitoreo

1. Diseñar e implementar un esquema de Seguimiento y Monitoreo que permita medir, reportar y analizar el funcionamiento del programa; definir cuáles son los resultados obtenidos en la población intervenida; así mismo establecer acciones que aporten a la validación del modelo de intervención, este diseño deberá tener el visto bueno de la supervisión del convenio. **2.** Realizar acciones de seguimiento a los participantes de intervenciones de vigencias anteriores del programa FEST. **3.** Implementar procesos de acompañamiento y monitoreo a nivel local, los cuales permitirán generar alertas tempranas en la operación, identificar el avance en el cumplimiento de indicadores de gestión y de producto y apoyar en la adecuada toma de decisiones de acuerdo a la información suministrada. **4.** Realizar seguimiento a la implementación de los componentes de seguridad alimentaria, proyecto productivo, vivir mi casa y fortalecimiento social y comunitario. **5.** Hacer entrega periódica de información sobre el seguimiento y monitoreo del programa a la supervisión del convenio. **6.** Garantizar la calidad de la información recolectada tanto cuantitativa como cualitativa, así como la oportunidad en tiempos de recolección y socialización. **7.** Acompañar con material fotográfico los informes de avance. Cabe señalar que, para registrar y hacer uso de imágenes o testimonios de población en situación de desplazamiento, se requiere autorización de los (as) implicados (as), según criterios de confidencialidad de la información que deberá cumplir estrictamente EL ASOCIADO. **8.**

Realizar un informe avance que permita conocer los resultados alcanzados por el programa a nivel nacional, departamental y municipal durante la vigencia del convenio en su primera fase de intervención.

Administrativas

1. Garantizar la disponibilidad de condiciones administrativas, operativas, logísticas, técnicas y de infraestructura necesarias para el cumplimiento de las obligaciones que se requieran para el adecuado desarrollo del programa. **2.** Realizar el proceso de selección, contratación y seguimiento del equipo de trabajo que cuente con las capacidades técnicas y administrativas de acuerdo con los perfiles definidos en los anexos técnicos. En consecuencia, PROSPERIDAD SOCIAL, no tendrá responsabilidad alguna frente a eventuales reclamaciones referidas a dichos contratos. **3.** Informar y documentar a PROSPERIDAD SOCIAL el proceso de selección, contratación, seguimiento y liquidación de, consultores y/o proveedores, requeridos para realizar acciones directas y/o de apoyo en el marco del cumplimiento del objeto de convenio, frente a lo cual PROSPERIDAD SOCIAL podrá efectuar recomendaciones y sugerencias para la ejecución del convenio. **4.** Realizar un protocolo de seguridad y difundirlo a los equipos de trabajo nacional y territorial vinculado para la ejecución del programa, para su cumplimiento en el desarrollo de su trabajo en el territorio. **5.** Propender por el bienestar humano del Equipo Nacional y Territorial y velar por las condiciones dignas de trabajo, en el marco de las actividades que realizan dentro del desarrollo del programa FEST. **6.** Liquidar los contratos que se deriven de la ejecución del convenio principal. **7.** Realizar la selección, contratación, seguimiento y liquidación de personal directo y/o proveedores de acuerdo con las políticas y procedimientos de la ESAL. **8.** Garantizar que el personal una vez este contratado y antes de llegar a campo, cuente con todos los elementos de visibilidad de imagen de la entidad que hayan sido aprobados por PROSPERIDAD SOCIAL para su adecuada labor. Para esto, se deberá tener en cuenta el Manual de Identidad Corporativa de PROSPERIDAD SOCIAL y de la ESAL. **9.** Garantizar que el equipo de trabajo conozca a cabalidad la metodología, condiciones de la población sujeto de atención de PROSPERIDAD SOCIAL, los canales de comunicación idóneos, así como los manuales para el correcto uso y difusión de la imagen de PROSPERIDAD SOCIAL y de la ESAL. **10.** Velar porque se emplee correctamente la imagen corporativa de PROSPERIDAD SOCIAL, según el Manual de Identidad Corporativa. Todas las acciones desarrolladas en el marco de este convenio visibilizaran de manera directa y expresa la participación de PROSPERIAD SOCIAL y la ESAL mediante el uso responsable de logos, emblemas y distintivos oficiales de cada participante, por lo que será obligatorio el uso de la imagen de PROSPERIDAD SOCIAL y la ESAL en todas las acciones de campo desarrolladas en el territorio objeto del convenio, o cada vez que se haga una intervención. Para lo pertinente, PROSPERIDAD SOCIAL entregara a la ESAL el Manual de Identidad Corporativa el cual está obligado a respetar y aplicar en todos los casos que aplique. **11.** Gestionar procesos de articulación entre actores del orden nacional y local para el diseño de estrategias de Inclusión productiva que promuevan el cumplimiento del objeto del presente convenio. **12.**Desarrollar mecanismos de intercambio de experiencias, transferencia y gestión del conocimiento que deriven de esta intervención. **13.** Dar respuesta oportuna a los requerimientos relacionados con la ejecución del convenio y con el programa FEST. **14.** Aportar la información requerida por el supervisor para el proceso de cierre del convenio y el acta de liquidación de cada uno de los contratos derivados celebrados en su desarrollo. **15.** Una vez se termine el plazo de ejecución pactado en el convenio, el socio ASOCIADO deberá entregar los archivos en físico y digital de todos los soportes de la ejecución del programa FEST, que se encuentran a su cargo. El archivo dispondrá de carpeta individual por cada participante con toda la documentación soporte, actas de reuniones de seguimiento técnico y operativo y otras reuniones de importancia, evidencias de la reunión, trabajo con el Gobierno Local, etc. **16.** Con el objeto de registrar el desarrollo de las actividades del plan de trabajo y del convenio, EL ASOCIADO deberá disponer de medios informáticos que permitan el seguimiento y la salvaguarda de la información. **17.** Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la Supervisión del convenio, los cuales se describen a continuación: -HABEAS DATA. La entrega de la información de participantes del programa FEST, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegido por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. -USO DE LA INFORMACION. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa FEST, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; y, por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar mas allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que le sea suministrada. -DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACION. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información

generada por el programa FEST, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y solo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a esta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de los hogares participantes del programa. -GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN. En el marco del objeto contractual, su alcance, compromisos y obligaciones, todos los procesos referentes a la gestión de la información, incluyendo la captura, recolección de datos, procesamiento y entrega, se deberán realizar según los lineamientos impartidos por PROSPERIDAD SOCIAL, los cuales incluyen la utilización de herramientas tecnológicas, el levantamiento de información según las variables mínimas definidas por cada programa o estrategia, la entrega de información de manera estructurada y según los motores de bases de datos con los que cuenta la entidad, y los controles y procedimientos para garantizar la seguridad de la información. **18.** Si de los recursos del convenio aportados por las partes intervinientes, la ESAL adquiere o desarrolla aplicativos tecnológicos tales como: software, sistemas de información, entre otros, estos deberán estar desarrollados bajo los protocolos y estándares de PROSPERIDAD SOCIAL. Asimismo, estas herramientas serán de propiedad exclusiva de PROSPERIDAD SOCIAL y deberán ser entregadas a la finalización del Convenio, junto con los códigos fuente, estructura de datos, diccionario de datos y base de datos, estas últimas se entregarán en la periodicidad que defina el supervisor, teniendo en cuenta las recomendaciones del Comité Técnico Nacional. Todos los diseños gráficos, documentos técnicos, entre otros documentos realizados en el marco del convenio serán de propiedad de PROSPERIDAD SOCIAL y podrán utilizarse indefinidamente. **19.** Los activos o bienes muebles adquiridos con los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL en la ejecución del convenio, deben ser entregados a PROSPERIDAD SOCIAL una vez finalizado el plazo de ejecución del convenio. **20.** En caso de que se requiera la contratación de terceros para el desarrollo de actividades asociadas a la ejecución del convenio, dichos contratos deberán estar amparados con pólizas de garantía. En todo caso la ESAL tomara las medidas legales que sean pertinentes para procurar el cumplimiento de terceros y evitar la pérdida de recursos del Programa. **21.** En caso de requerirse la ejecución de obras en el desarrollo del Convenio, la ESAL deberá constituir pólizas del amparo de estabilidad y calidad de la obra garantizándole a PROSPERIDAD SOCIAL los perjuicios que sufra como consecuencia de cualquier daño o deterioro que presente la obra entregada, por razones imputables al ASOCIADO. **22.** Liquidar los contratos derivados, cuando a ello hubiera lugar en el desarrollo de este convenio. **23.** Garantizar durante la etapa pos contractual, el equipo humano necesario para desarrollar las actividades de liquidación del convenio. **24.** Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

Financieras:

1. Destinar los recursos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL exclusivamente para el cumplimiento del objeto del convenio. **2.** Cumplir con la ejecución de los recursos de contrapartida establecidos en la propuesta presentada. **3.** Entregar información del plan de compras y entregas de los elementos que se financian con recursos de PROSPERIDAD SOCIAL para cada uno de los componentes del programa. **4.** Abrir y mantener una cuenta bancaria, para el manejo exclusivo de los recursos desembolsados por PROSPERIDAD SOCIAL en el marco del presente convenio. Será causal de incumplimiento, el uso y/o la destinación de los recursos girados a esta cuenta bancaria, para conceptos diferentes a los señalados y/o autorizados previamente para el cumplimiento del objeto del convenio. **5.** Establecer un sistema contable con un centro de costos, en el que se pueda evidenciar la ejecución de los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL, en forma separada e independiente de otros convenios y/o contratos que tenga a su cargo. Este Centro de Costos estará discriminado por rubros, y deberá mantener disponible su información cuando PROSPERIDAD SOCIAL lo requiera. **6.** Invertir los recursos entregados, exclusivamente para la ejecución del presente convenio y realizar seguimiento y control al presupuesto establecido para la operación del mismo, asignando los recursos correspondientes para el desarrollo del programa formulado y asignado. **7.** Presentar ante el supervisor de PROSPERIDAD SOCIAL dentro de los primeros siete (7) días calendario los informes de ejecución financiera, firmados por el representante legal o quien haga sus veces y el contador o revisor fiscal si estuviese obligado, correspondientes al mes inmediatamente anterior para su respectiva legalización contable, que incluyan: (i) Copia de la consignación realizada a la Dirección del Tesoro Nacional de los rendimientos financieros generados por el convenio, en los términos establecidos en el artículo 11 de la Ley 1110 de 2006, si hay lugar a ello; (ii) El estado de ejecución presupuestal del Convenio, en los formatos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. Este informe deberá contener lo siguiente: Valor del Convenio, Valor girado por PROSPERIDAD SOCIAL; adicionalmente deberá estar acompañado de copia de cada uno de los contratos suscritos durante el periodo reportado en desarrollo del convenio, valor y termino de ejecución, y los desembolsos efectuados en virtud de los mismos, así como los documentos soportes para su respectivo desembolso (cuenta de cobro, facturas, informes de legalización de

viáticos, informes de actividades firmados por el supervisor del contrato derivado, pagos de seguridad social correspondientes al mes en que se va a legalizar, entre otros), copia de los comprobantes de egreso, facturas y cuentas de cobro de los demás gastos, extractos bancarios, conciliaciones bancarias, y los demás soportes que requiera la supervisión para el seguimiento financiero. (iii) certificación expedida por el revisor fiscal y en ausencia de este, expedida por el representante legal, en la que señale que se encuentra al día respecto a los pagos de seguridad social y parafiscales de sus trabajadores iv) certificación de ejecución de recursos de la contrapartida firmada por el representante legal. **8.** Asumir los Gastos Administrativos, Financieros, y de Legalización y Perfeccionamiento del Convenio, sin que ello afecte los Aportes de PROSPERIDAD SOCIAL. **9.** Los recursos girados por PROSPERIDAD SOCIAL en el marco del convenio que no estén amparando compromisos u obligaciones deberán ser reintegrados por la ESAL una vez finalizado el convenio a la cuenta del Tesoro Nacional que PROSPERIDAD SOCIAL señale por escrito. **10.** Permitir y facilitar la practica de revisiones financieras que en cualquier momento determine realizar PROSPERIDAD SOCIAL o la Contraloría General de la Republica, relacionadas con los recursos del Convenio, a través de PROSPERIDAD SOCIAL. **11.** Presentar cualquier otro tipo de información pertinente que sea solicitada por la supervisión y facilitarle a PROSPERIDAD SOCIAL la información requerida por cualquier ente de control. **12.** Aportar la contrapartida para la ejecución e implementación del convenio de asociación, de acuerdo con la certificación expedida por el Representante Legal de la ESAL, la cual se reflejará en el Plan Operativo Anual y en el Presupuesto del Programa. De su ejecución, se presentarán informes conforme a lo establecido en el numeral 7° de este capítulo. **13.** Presentar un informe final de cuentas, al vencimiento del plazo del convenio, en el que se detallen como mínimo los siguientes aspectos: 1. El estado del Centro de Costos. 2. El estado de la contratación, ejecución y actas de liquidación de los contratos derivados si a ello hubiere lugar. 3. Los compromisos adquiridos al finalizar el plazo de ejecución del convenio que se encuentran pendientes de pago. 4. El reintegro de los rendimientos financieros generados si hubiere lugar y los recursos no ejecutados.

De orden ambiental, seguridad y salud en el trabajo:

Garantizar sin perjuicio de la obligación de cumplir con las disposiciones legales asociadas con la gestión ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo, acatando las disposiciones que le dije PROSPERIDAD SOCIAL, en especial las siguientes: **1.** Minimizar el uso innecesario de papel, lo cual se logra a través de la maximización del uso de documentos electrónicos. **2.** Aplicar la Guía de Buenas Practicas Ambientales de PROSPERIDAD SOCIAL. **3.** Realizar en todas sus actividades acciones de sensibilización sobre reciclaje y cuidado del medio ambiente. **4.** Aplicar la Guía de Controles Operacionales de Seguridad y Salud y en Trabajo de PROSPERIDAD SOCIAL. **5.** Conocer y aplicar los Planes de Emergencias establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **6.** En el caso de suscribir contratos para garantizar el transporte a los participantes del programa, hacer seguimiento permanente de las condiciones de los vehículos que prestan servicios a la Entidad. **7.** Aplicación del Protocolo de Seguridad de PROSPERIDAD SOCIAL. **8.** Desarrollar actividades de pausas activas con su personal a cargo.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	14 de noviembre de 2017.
FECHA DE INICIO:	20 de noviembre de 2017.
FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	31 de julio de 2018.
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de agosto de 2019.
VALOR INICIAL DEL CONVENIO:	SETENTA Y TRES MIL SETENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/Cte. ($73.079.455.576).
APORTE INICIAL PROSPERIDAD SOCIAL:	CINCUENTA Y SEIS MIL SETENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/Cte. ($56.079.455.576).
APORTE INICIAL FUPAD COL:	DIECISIETE MIL MILLONES DE PESOS M/Cte. ($17.000.000.000), DE LOS CUALES DIEZ MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($10.500.000.000) CORRESPONDEN EN DINERO Y SEIS MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($6.500.000.000) CORRESPONDEN A APORTE EN ESPECIE.

VALOR FINAL DEL CONVENIO:	SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($77.465.477.672).
APORTE FINAL PROSPERIDAD SOCIAL:	SESENTA MIL DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($60.010.477.672).
APORTE FINAL FUPAD COL:	DIECISIETE MIL MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($17.455.000.000), DE LOS CUALES DIEZ MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($10.500.000.000) CORRESPONDEN EN DINERO Y SEIS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($6.955.000.000) CORRESPONDEN A APORTE EN ESPECIE.
VALOR EJECUTADO APORTE PROSPERIDAD SOCIAL:	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. ($59.704.393.339).
VALOR EJECUTADO APORTE CONTRAPARTIDA:	DIECISIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/Cte. ($17.455.000.000).

NOTAS ACLATARORIAS:

- Mediante otrosí No. 1 de fecha 25 de julio de 2018, se modificó la clausula decima primera "Plazo de Ejecución", prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 30 de noviembre de 2018.
- Mediante otrosí No. 2 de fecha 30 de noviembre de 2018, se modificó la clausula décima primera "Plazo de Ejecución" prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 31 de diciembre de 2018, se adicionó el valor del convenio en la suma de $410.500.194, aporte de Prosperidad Social; se modificó la clausula sexta "VALOR DEL CONVENIO"; se modificó la clausula séptima "DESEMBOLSOS", la clausula octava – "REQUISITOS DE DESEMBOLSO".
- Mediante otrosí No. 3 de fecha 28 de diciembre de 2018, se modificó la clausula décima primera "Plazo de Ejecución" prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 31 de enero de 2019.
- Mediante Otrosí No. 4 de fecha 31 de enero de 2019, se modificó la clausula décima primera "Plazo de Ejecución" prorrogando el plazo de ejecución del convenio hasta el 31 de agosto de 2019, se adicionó el valor del convenio en la suma de $3.975.521.902; se modificó la clausula sexta "VALOR DEL CONVENIO" en $77.465.477.672; se modificó la clausula séptima "DESEMBOLSOS", la clausula octava – "REQUISITOS DE DESEMBOLSO".

CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS NACIONES UNIDAS:

De conformidad con lo establecido en la Invitación Publica 01 de 2017, proceso de selección que dió origen al presente convenio corresponde el siguiente código:

Grupo F	Servicios
Segmento 93	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos
Familia 14	Servicios comunitarios y sociales
Clase 19	Desarrollo rural
Productos 02	Servicios de inversión rural

MUNICIPIOS DE EJECUCIÓN: Antioquia: Carepa, Peñol, Nariño, Liborina, San Roque, Montebello, Argelia, Sonsón, Granada, San Carlos, San Francisco, San Luis, San Rafael, Apartado, Caucasia; Bolívar: El Carmen de Bolívar; Caquetá: Florencia, Cartagena del Chaira; Cauca: Timbío, El Tambo; Cesar: Curumani, Becerril; Chocó: Acandí, Bagadó; Cundinamarca: La Palma, Fusagasugá, Viotá; Córdoba: Valencia, Montelíbano; Magdalena: Fundación, Aracataca; Putumayo: Orito, Puerto Caicedo, San Miguel, Mocoa; Tolima: Valle de San Juan, Chaparral, Rioblanco, Ataco.

El anterior certificado se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los nueve (09) días del mes de julio de 2021.

DIANA SANDOVAL ARAMBURO
Subdirectora de Contratación

Elaboró: July Patricia García
Revisó: Maria Camila Burbano

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

MININTERIOR

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. M- 1171 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.

OBJETO	"Aunar esfuerzos técnicos, operativos, administrativos y financieros entre el Ministerio del Interior y la Fundación Panamericana Para el Desarrollo – FUPAD Colombia con el fin de brindar asistencia técnica y acompañamiento al desarrollo del proceso de implementación en el marco del acuerdo final para la Paz, en los espacios de participación y concertación, así como el fortalecimiento de la autonomía de los pueblos y comunidades indígenas y del pueblo ROM, en Colombia."
CONVENIDO	**FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.**
PLAZO	El plazo de ejecución del Convenio será hasta por **seis (6) meses**, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y firma del acta de inicio, sin que exceda la vigencia presupuestal del 2017.
VALOR	**$3.136.000.000 M/L.,** incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Entre los suscritos, **MARÍA FERNANDA RANGEL ESPARZA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 27.592.960, actuando en su calidad de Secretaria General del Ministerio del Interior y en representación de la **NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR**, con NIT 830.114.475-6 conforme el Decreto 1758 del 16 de septiembre de 2014 y acta de posesión del 02 de octubre de 2014, facultada para contratar según las leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007; el Decreto 1082 de 2015; y la Resolución 1733 de 2011, modificada por la Resolución 1164 de 2013, quien en adelante se denominará **EL MINISTERIO,** por una parte y, por la otra parte, **SORAYA UEJBE OSORIO,** con cédula de extranjería temporal No. 369814 expedida por Migración Colombia del Ministerio de Relaciones Exteriores del 20 de mayo de 2015 en Bogotá D. C., quien actúa en calidad de Apoderada General, de la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA,** como consta en el certificado de Existencia y Representación del 26 de abril de 2017, expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá D.C., entidad extrajera sin Ánimo de Lucro, con NIT 830.084.232-3, inscrita el 23 de mayo de 2012 bajo el número 00000479 del libro V de las entidades extranjeras sin ánimo de lucro, quien declara en este acto que posee capacidad para la celebración convenios, y que tanto ella como la entidad que representa cuentan con la capacidad para celebrar actos y contratos y que no se encuentran incursos en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en las Leyes, 80 de 1993, artículo 8; 1150 de 2007, artículo 18; y 1474 de 2011, artículo 1° y siguientes, y demás normas constitucionales y legales vigentes, quien en adelante se denominará **FUPAD- COLOMBIA**; hemos acordado celebrar el presente Convenio de Asociación, el cual se regulará por las cláusulas que más adelante se relacionan, previas las siguientes consideraciones: **1)** Que **EL MINISTERIO**, a través de la Direccion de Asuntos Indígenas Rom y Minorías, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, elaboró los estudios y documentos previos en donde se justifica técnica, administrativa y jurídicamente la necesidad de suscribir el presente Convenio de Asociación, los cuales fueron remitidos a la Subdirección de Gestión Contractual, mediante memorando MEM17–21389-DAI-2200 de fecha 28 de abril de 2017, radicado en la Subdirección de Gestión Contractual en la misma fecha, y ajustados hasta el 16 de mayo de 2017, por la dependencia solicitante de acuerdo a las observaciones realizadas por la Subdirección de Gestión Contractual. **2)** Que el artículo 7º de la Constitución Política, reconoce y protege la diversidad étnica y cultural de la Nación colombiana, razón por la cual la pervivencia integral de los Pueblos Indígenas, sus culturas, sistemas e instituciones de organización social, política y normatividad es criterio fundamental al definir la estructura político administrativa de la Nación. **3)** Este Convenio se desarrollará en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 "*TODOS POR UN NUEVO PAÍS*" en su **Capitulo IX** "*Buen Gobierno*"; **Literal D.** "Acuerdos de consulta previa con grupos étnicos". **Objetivo 7.** Desarrollo y consolidación de las formas de gobierno propio, que contribuyan al fortalecimiento de la institucionalidad indígena así como a mejorar las relaciones entre los pueblos indígenas, el pueblo Rom, sus respectivas organizaciones y la institucionalidad del Gobierno nacional. **4)** Que la Constitución Política de Colombia en su artículo 209 consagra que: *"(...) La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia*

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. M- 1171 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.

economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. (...)". **5)** Que el artículo 355 de la Constitución Política señala: *"(...) El Gobierno, en los niveles Nacional, Departamental, Distrital y Municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo. El Gobierno Nacional reglamentará la materia (...)".* **6)** Que el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, señala: *"Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observación de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de Convenios de Asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna a aquéllas la ley. Los Convenios de Asociación a que se refiere el presente artículo se celebrarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 355 de la Constitución Política, en ellos se determinará con precisión su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y todos aquellos aspectos que se consideren pertinentes".* **7)** Dentro del marco de las funciones de la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías tiene, entre otras, las siguientes funciones establecidas por el Decreto 2340 de 2015: Asesorar, elaborar y proponer la formulación de las políticas públicas en beneficio de los pueblos indígenas y ROM en el marco de la defensa, apoyo, fortalecimiento y consolidación de sus derechos étnicos y culturales. **8)** Que **FUPAD** tiene la intención de suscribir el presente Convenio de Asociación, según oficio de fecha 27 de abril de 2017, suscrito por la representante legal de la misma. **9)** Que el 02 de mayo de 2017, se verificó el Plan Anual de Adquisiciones del Ministerio constatando que el presente convenio se encuentra incluido en el mismo. **11)** Que el 16 de mayo de 2017, mediante Comité de Contratación el presente Convenio Asociación, fue debidamente aprobado. En mérito de lo expuesto **EL MINISTERIO** y **FUPAD - COLOMBIA** convienen: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO**. "Aunar esfuerzos técnicos, operativos, administrativos y financieros entre el Ministerio del Interior y la Fundación Panamericana Para el Desarrollo – FUPAD Colombia con el fin de brindar asistencia técnica y acompañamiento al desarrollo del proceso de implementación en el marco del acuerdo final para la Paz, en los espacios de participación y concertación, así como el fortalecimiento de la autonomía de los pueblos y comunidades indígenas y del pueblo ROM, en Colombia." **PARÁGRAFO ÚNICO:** De acuerdo al objeto del presente Convenio, la clasificación de bienes y servicios, del sistema de codificación de las Naciones Unidas para estandarizar productos, en concordancia con el sistema electrónico de contratación pública es:

GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	CODIGO	NOMBRE
(F)	(93)	(14)	(17)	(06)	(93141706)	Servicios de protección de minorías

CLÁUSULA SEGUNDA: a) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE FUPAD - COLOMBIA. 1. Aportar y ejecutar una contrapartida para el Convenio, equivalente a $336.000.000 M/L., representados en bienes y servicios. **2.** Elaborar un (1) plan operativo de actividades, en donde se evidencien los tiempos a desarrollar con los pueblos indígenas y el Pueblo Rom, en el marco del cumplimiento del objeto del Convenio. **3.** Asistir técnicamente en la coordinación con el Ministerio del Interior, las actividades del Plan Operativo, aprobados por el Comité Técnico Operativo, en el marco de las rutas metodológicas acordadas con los Pueblos Indígenas Rom y sus Organizaciones. **4.** Elaborar un (1) informe de la contratación de los cinco Especialistas Temáticos para el pueblo ROM, en el cual se describa el perfil, honorarios mensuales, obligaciones y se anexe copia de las Hojas de Vida y copia de los contratos. **5.** Contratar por su propia cuenta y riesgo con plena autonomía técnica, administrativa y financiera el equipo conformado, previa presentación del informe del recurso humano, donde se describa la necesidad, el proceso de selección, perfil requerido, costo mensual y obligaciones de cada profesional requerido para implementar las actividades en coordinación con el Ministerio del Interior para la correcta ejecución del convenio. **6.** Brindar asistencia técnica a las partes, durante el desarrollo de actividades de análisis, concertación y protocolización, dentro de los procesos de consulta previa y espacios de participación con las comunidades indígenas y el pueblo Rom. **7.** Consolidar una (1) bitácora en medio físico y magnético

que contenga la recopilación del proceso de consulta previa de cada una de las iniciativas normativas protocolizadas por los pueblos. organizaciones Indígenas y Rom, para la implementación del acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera, en el marco del mecanismo abreviado, que sean objeto de consulta previa, en el marco de las comisiones temáticas creadas. **8.** Sistematizar las acciones realizadas en el marco del fortalecimiento de Gobierno Propio enfocadas con los Pueblos y organizaciones Rom, e indígenas con sus respectivos soportes. **9.** Designar un delegado de FUPAD COLOMBIA con el fin de que asista a las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas por el Comité Técnico Operativo para el control y seguimiento del objeto del presente Convenio y de las actividades, contempladas en el marco del plan operativo. Dicho delegado tendrá voz y voto en las sesiones del Comité. **10.** Elaborar y entregar un (1) informe que dé cuenta de las actividades desarrolladas del Convenio, así como precisar las actividades pendientes por ejecutar y el nivel de ejecución de los recursos asignados acorde con el Plan Operativo. Igualmente en dicho informe deberá precisar la ejecución de la contrapartida de FUPAD. Estos informes se producirán mensualmente, y se entregarán durante los primeros 10 días de cada mes, aún dentro de la etapa de liquidación, si así se requiere. **11.** En coordinación, con el Ministerio del Interior, apoyar y acompañar en la realización de las diferentes actividades, reuniones, seminarios, paneles, entre otros espacios que respondan al objeto del Convenio en relación al fortalecimiento del gobierno propio de los pueblos y organizaciones indígenas, y del pueblo Rom, así como en los procesos de implementación del capítulo Étnico, en especial las de consulta de iniciativas normativas del orden nacional con los Pueblos y Organizaciones Indígenas, debidamente autorizados por el Comité Técnico Operativo. **12.** Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los treinta (30) días del mes siguiente al de la terminación del Convenio, que describa de manera detallada los productos y actividades ejecutadas en desarrollo del objeto del Convenio de acuerdo con lo establecido en el plan operativo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del Convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD COLOMBIA para el Convenio. **13.** Celebrar, en caso de ser necesario, los contratos requeridos para el cabal cumplimiento del Convenio previa aprobación del Comité Operativo. FUPAD deberá realizar el seguimiento y supervisión de los mismos, exigiendo idoneidad, experiencia certificada. Sobre las contrataciones que realice FUPAD Colombia, el Ministerio no se hará responsable ni tendrá injerencia alguna. **14.** Manejar los documentos y productos que se generen en desarrollo del Convenio de forma independiente, centralizada y segura. **15.** Mantener y manejar en un centro de costos independiente los recursos entregados por el Ministerio en la cuenta bancaria exclusiva para la ejecución de los recursos derivados del Convenio. **16.** Ejecutar el Convenio de conformidad y en los términos de la propuesta aportada por FUPAD, así como del estudio previo y plan operativo del Convenio. **17.** Asistir y participar en las reuniones, talleres, juntas y demás actividades que le indique el supervisor, en el marco del Convenio. **18.** Presentar los informes que le indique el supervisor y especialmente los señalados en el acápite relativo a los desembolsos dentro de los plazos estipulados en este Convenio. **19**. Entregar todos aquellos documentos señalados en la cláusula sexta del presente convenio "Documentos y productos entregables". **20.** Entregar a la Subdirección de Gestión Contractual para efectos de adelantar trámites de liquidación, copia digital de la documentación correspondiente a las actividades ejecutadas en el Convenio, cada CD o DVD debe estar marcado con el número del Convenio y el nombre de la Fundación. **21.** Suscribir el Acta de Liquidación del convenio. **b) OBLIGACIONES GENERALES DE FUPAD - COLOMBIA. 1.** Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del convenio y proponer alternativas de solución a las mismas. **2.** Atender las peticiones y/o consultas que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del convenio. **3.** Asistir y participar en los Comités, reuniones, talleres, juntas y demás actividades que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del convenio. **4.** Presentar los informes que le indique el supervisor y especialmente los señalados en el acápite relativo a la forma de desembolso. **5.** Cumplir las indicaciones, recomendaciones y/o sugerencias impartidas por el encargado del control y vigilancia del convenio y las demás que sean inherentes al objeto del convenio. **6.** Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, según corresponda de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago. **7.** Defender en todas sus actuaciones los intereses del MINISTERIO y de los fondos a su cargo según corresponda y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas del convenio. **8.** Conocer y acatar lo dispuesto en el Manual de Contratación del Ministerio del Interior y los Fondos a su cargo. **9.** Informar oportunamente de cualquier

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. M-1171 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.

petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del MINISTERIO o de los fondos a su cargo. **10.** Constituir la Garantía Única para la aprobación del Ministerio, en los términos y condiciones pactados. **11.** Cumplir con el objeto del convenio, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno de la Fundación con el Ministerio. **12.** Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del convenio y seis (6) meses más y presentarse al MINISTERIO en el momento en que sea requerido por el mismo para la suscripción de la correspondiente Acta de Liquidación. **13.** Cumplir con todo lo ofrecido en su propuesta. **14.** Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución y legalización del convenio. **15.** Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto del convenio. **16.** Desarrollar las actividades y productos materia del convenio bajo los principios, lineamientos y directrices trazadas en el Sistema de Gestión de Calidad y en el Modelo Estándar de Control Interno del Ministerio. **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL MINISTERIO. 1.** Ejercer la supervisión del convenio. **2.** Realizar en la forma y condiciones pactadas en los desembolsos de las sumas señaladas en la cláusula relativa a los desembolsos. **3.** Brindar la información y documentación que el asociado requiera para el adecuado desarrollo y cumplimiento de su objeto. **4.** Expedir el respectivo registro presupuestal. **5.** Aprobar la respectiva garantía del Convenio. **CLÁUSULA CUARTA: PLAZO.** El plazo de ejecución del Convenio será hasta por **seis (6) meses**, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y firma del acta de inicio, sin que exceda la vigencia presupuestal del 2017. El plazo para la liquidación del presente Convenio será dentro de los seis (6) meses contados a partir del vencimiento del plazo de ejecución. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El plazo de ejecución del presente convenio podrá ser modificado o terminado de forma anticipada si así lo convienen por escrito las partes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En caso de suspensión la misma no implica una prórroga al plazo de ejecución del Convenio, sino un cese en la obligación de cumplir con las prestaciones del Convenio, y en consecuencia, un ajuste proporcional en la fecha de finalización del Convenio. **PARÁGRAFO TERCERO:** En el evento en que **FUPAD - COLOMBIA** no se presente a la liquidación del Convenio o no aporte los documentos requeridos para el efecto, se acudirá al procedimiento previsto en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, y en el Decreto 019 de 2012. **CLÁUSULA QUINTA: APORTES.** El valor del convenio será hasta por la suma de**$3.136.000.000 M/L.**, incluidos todos los impuestos a que haya lugar, los cuáles serán aportados así: **1)** Por parte del Ministerio Dirección de Asuntos indígenas ROM y Minorías, el valor de **$3.136.000.000 M/L.,** recursos que se encuentran amparados en los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal, así:

CDP N°	FECHA EXP.	VALOR ACTUAL CDP	UNIDAD EJECUTORA	POSICIÓN CATALOGO DE GASTO	RECURSO	VALOR A AFECTAR
101017	2017-05-08	$2.000.000.000	37-01-01-000 MININTERIOR GESTION GENERAL	A-3-1-1-32 FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS Y DE CONCERTACIÓN DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS, MINORÍAS Y ROM	10	$2.000.000.000
100917	2017-05-08	$800.000.000	37-01-01-000 MININTERIOR GESTION GENERAL	A-3-1-1-32 FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS ORGANIZATIVOS Y DE CONCERTACIÓN DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS, MINORÍAS Y ROM	10	$800.000.000

2) El aporte de **FUPAD - COLOMBIA**, asciende a la suma de **$336.000.000 M/L.,** el cual estará representado en bienes, servicios y recurso humano, con el fin de complementar las diferentes acciones y experiencia en el objeto del presente convenio. **PARÁGRAFO ÚNICO:** Los recursos serán invertidos de conformidad con la siguiente distribución presupuestal:

COD.	CONCEPTO	APORTES MINISTERIO	TOTAL APORTES CONTRAPARTIDA	TOTAL
1.	*ESPACIOS DE ENCUENTROS- JORNADAS*	$ 2.232.288.022	$ 242.434.185	$ 2.474.722.207
1.1.	PUEBLOS INDÍGENAS *	$ 1.532.288.022	$ 152.373.496	$ 1.684.661.518
1.1.1	*Implementación del Capítulo Étnico y retroalimentación de los acuerdos de Fast Track.*	$ 857.288.022	$ 90.845.096	$ 948.133.118
1.1.2	*Espacios de participación y concertación*	$ 675.000.000	$ 71.529.400	$ 746.529.400
1.1.3	*Especialistas temáticos.*			
1.2	PUEBLO ROM Y RETROALIMENTACIÓN**	$ 700.000.000	$ 89.060.689	$ 789.060.689

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. M- 1171 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.

1.2.1	*Implementación del Capítulo Étnico*	$ 575.000.000	$ 80.060.689	$ 655.060.689
1.2.2	*Retroalimentación de los acuerdos de Fast Track.*	$ 125.000.000	$ -	$ 125.000.000
1.2.3	*Especialistas temáticos.*			
2.	ASISTENCIA TÉCNICA	$ 220.511.978	$ 93.565.815	$ 314.077.793
2.1	*Recurso Humano*	$ 198.411.978	$ 93.565.815	$ 291.977.793
2.2	*Apoyo a la implementación*	$ 8.100.000	$ -	$ 8.100.000
2.3	*Cierre*	$ 14.000.000	$ -	$ 14.000.000
3.	SOPORTE ORGANIZACIONAL	$ 347.200.000	$ -	$ 347.200.000
TOTAL		$ 2.800.000.000	$ 336.000.000	$ 3.136.000.000

CLÁUSULA SEXTA: DOCUMENTOS Y PRODUCTOS ENTREGABLES. En el desarrollo del objeto del convenio, la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO –FUPAD-**, deberá entregar previa aprobación del supervisor los siguientes productos: **1.** Un (1) informe mensual en medio físico y magnético donde se evidencie la ejecución de la contrapartida que destinará FUPAD para el Convenio. **2.** Un (1) documento en medio físico y magnético que contenga un (1) Plan Operativo de actividades; en donde se evidencien los tiempos a desarrollar con los pueblos indígenas y el Pueblo Rom, en el marco del cumplimiento del objeto del Convenio. **3.** Tres (3) informes que contenga el plan del recurso humano, donde se describa la necesidad, el proceso de selección, perfil requerido, costo mensual, actividades, junto a copia de las hojas de vida y copia de los contratos de cada profesional requerido para implementar las actividades en coordinación con el Ministerio del Interior para la correcta ejecución del convenio. **4.** Un (1) informe de la contratación de los cinco Especialistas Temáticos para el pueblo ROM, en el cual se describa el perfil, honorarios mensuales, obligaciones y se anexe copia de las Hojas de Vida y copia de los contratos. **5.** Un (1) documento en medio físico y magnético que contenga un informe financiero que acredite la ejecución del 70% del primer desembolso. **5.** Tres (3) documentos en medio físico y magnético que evidencien el apoyo y la asistencia técnica a las partes, durante el desarrollo de actividades de análisis, concertación y protocolización, dentro de los procesos de consulta previa y espacios de participación con las comunidades indígenas y el pueblo Rom. **6.** Un (1) documento en medio físico y magnético que contenga el informe financiero que permita evidenciar pagos por el 60% de los valores desembolsados por el Ministerio y compromisos financieros y presupuestales por el 60% del valor total del Convenio. **7.** Una (1) bitácora en medio físico y magnético que contenga la recopilación del proceso de consulta previa de cada una de las iniciativas normativas protocolizadas por los pueblos, organizaciones Indígenas y del pueblo Rom, para la implementación del acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera, en el marco del mecanismo abreviado, que sean objeto de consulta previa con el pueblo Rom y los pueblos indígenas, en el marco de las comisiones temáticas creadas. **8.** Un (1) documento en medio físico y magnético que sistematice las acciones realizadas en el marco del fortalecimiento de Gobierno Propio con Pueblos y organizaciones indígenas con sus respectivos soportes. **9.** Un (1) documento en medio físico y magnético que sistematice las acciones realizadas en el marco del fortalecimiento de Gobierno Propio enfocadas al Pueblo Rom con sus respectivos soportes. **10.** Un (1) oficio de delegación de FUPAD COLOMBIA para asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas por el Comité Técnico Operativo para el control y seguimiento del objeto del presente Convenio y de las actividades, contempladas en el marco del plan operativo. El oficio de delegación deberá dejar expreso su capacidad de voz y voto en las sesiones del Comité. **11.** Un (1) documento en medio físico y magnético que contenga el informe final describiendo la asistencia técnica en la planeación, apoyo y acompañamiento en la realización de actividades, reuniones, seminarios, paneles, entre otros espacios que respondan al objeto del Convenio en relación al fortalecimiento del gobierno propio de los pueblos y organizaciones indígenas, y del pueblo Rom, así como en los procesos de implementación del acuerdo final para la Paz, en especial las de consulta de iniciativas normativas del orden nacional con los Pueblos y Organizaciones Indígenas, debidamente autorizados por el Comité Técnico Operativo. **12.** Un (1) informe final, detallado y soportado en medio físico y magnético, dentro de los treinta (30) días del mes siguiente al de la terminación del Convenio, que describa de manera detallada los productos y actividades ejecutadas en desarrollo del objeto del Convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. M-0411171 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.

y la ejecución presupuestal de los recursos del Convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD COLOMBIA para el Convenio, así como la totalidad de los documentos y productos entregables señalados en la cláusula sexta del presente convenio. **CLÁUSULA SÉPTIMA: DESEMBOLSOS.** Para la realización del objeto del presente Convenio, **EL MINISTERIO** desembolsará el valor del Convenio así: **A) Un primer desembolso**, correspondiente al **20%** del valor del aporte del Ministerio, equivalente a la suma de **$560.000.000 M/L.**, que se realizará una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio, suscripción del acta de inicio y previa certificación por parte del supervisor del cumplimiento, así como la entrega de los siguientes productos: **1.** Un (1) documento en medio físico y magnético que contenga un (1) Plan Operativo; en donde se evidencien las actividades a desarrollar con los pueblos indígenas y el Pueblo Rom, en el marco del cumplimiento del objeto del Convenio. **2.** Un (1) informe de la contratación de los cinco Especialistas Temáticos para el pueblo ROM, en el cual se describa el perfil, honorarios mensuales, obligaciones y se anexe copia de las hojas de vida y copia de los contratos. **B) Un segundo desembolso**: correspondiente al al **40%** del valor del aporte del Ministerio, equivalente a la suma de **$1.120.000.000 M/L.,** el cual se realizará previa certificación por parte del supervisor, así como la entrega de los siguientes productos: **1.** Un (1) primer documento en medio físico y magnético que evidencie el apoyo y la asistencia técnica a las partes, durante el desarrollo de actividades de análisis, concertación y protocolización, dentro de los procesos de consulta previa y espacios de participación con las comunidades indígenas y el pueblo Rom. **2.** Un (1) informe del recurso humano, donde se describa la necesidad, el proceso de selección, perfil requerido, costo mensual, obligaciones, junto a copia de las hojas de vida y copia de los contratos cada profesional requerido hasta la fecha para implementar las actividades en coordinación con el Ministerio del Interior para la correcta ejecución del convenio. **3.** Un (1) documento en medio físico y magnético que contenga un informe financiero que acredite la ejecución del 70% del primer desembolso. **C) Un tercer desembolso:** correspondiente al **30%** del valor del aporte del Ministerio, equivalente a la suma de **$840.000.000 M/L.,** el cual se realizará previa certificación por parte del supervisor, así como la entrega de los siguientes productos: **1.** Un (1) segundo documento en medio físico y magnético que evidencie el apoyo y la asistencia técnica a las partes, durante el desarrollo de actividades de análisis, concertación y protocolización, dentro de los procesos de consulta previa y espacios de participación con las comunidades indígenas y el pueblo Rom. **2.** Un (1) informe del recurso humano, donde se describa la necesidad, el proceso de selección, perfil requerido, costo mensual, obligaciones, junto a copia de las hojas de vida y copia de los contratos cada profesional requerido hasta la fecha para implementar las actividades en coordinación con el Ministerio del Interior para la correcta ejecución del convenio. **3.** Un (1) documento en medio físico y magnético que contenga el informe financiero que permita evidenciar pagos por el 60% de los valores desembolsados por el Ministerio y compromisos financieros y presupuestales por el 60% del valor total del Convenio. **D) Un cuarto desembolso:** correspondiente al **10%** restante del valor del aporte del Ministerio, equivalente a la suma de **$280.000.000 M/L.,** previa certificación por parte del supervisor del cumplimiento del objeto y las obligaciones, así como la entrega de los siguientes **1.** Un (1) tercer documento en medio físico y magnético que evidencie el apoyo y la asistencia técnica a las partes, durante el desarrollo de actividades de análisis, concertación y protocolización, dentro de los procesos de consulta previa y espacios de participación con las comunidades indígenas y el pueblo Rom. **2.** Un (1) informe financiero detallado en medio físico y magnético que dé cuenta de las actividades desarrolladas del Convenio, así como precisar las actividades pendientes por ejecutar y el nivel de ejecución de los recursos asignados. Igualmente en dicho informe deberá precisar la ejecución de la contrapartida de FUPAD. **3.** Un (1) documento en medio físico y magnético que sistematice las acciones realizadas en el marco del fortalecimiento de Gobierno Propios con Pueblos y organizaciones indígenas con sus respectivos soportes. **4.** Un (1) documento en medio físico y magnético que sistematice las acciones realizadas en el marco del fortalecimiento de Gobierno Propio enfocadas al Pueblo Rom con sus respectivos soportes. **5.** Un (1) informe del recurso humano, donde se describa la necesidad, el proceso de selección, perfil requerido, costo mensual, obligaciones, junto a copia de las hojas de vida y copia de los contratos cada profesional requerido hasta la fecha para implementar las actividades en coordinación con el Ministerio del Interior para la correcta ejecución del convenio. **PARÁGRAFO PRIMERO.** Los desembolsos se realizarán por conducto de la Subdirección Administrativa y Financiera, previa presentación del informe de ejecución de las obligaciones en el periodo respectivo, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del

convenio de la presentación, por parte del asociado de la cuenta de cobro respectiva y de la constancia de estar al día con el pago de las obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. Los desembolsos antes señalados se realizarán con sujeción al PAC y a la ubicación de fondos en la tesorería del Ministerio del Interior, de tal manera que el Ministerio no asume responsabilidad alguna por la demora que pueda presentarse en dichos desembolsos y por lo tanto **FUPAD - COLOMBIA** cumplirá con sus obligaciones y no podrá aducir como justificación alguna para su no realización, demora en los desembolsos. **PARÁGRAFO TERCERO: EL MINISTERIO** hará las retenciones a que haya lugar sobre cada desembolso, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes. **CLÁUSULA OCTAVA: GARANTIAS. FUPAD - COLOMBIA** deberá constituir, a favor del **MINISTERIO,** identificado con el NIT 830.114.475-6, la garantía de conformidad con lo establecido en la sección 3 "Garantías" del Decreto 1082 de 2015, que contenga los siguientes amparos:

GARANTÍAS EXIGIBLES AL ASOCIADO		
AMPAROS EXIGIBLES	**CUANTÍA**	**VIGENCIA**
Cumplimiento	20% del valor estimado del convenio	Vigencia igual al término de ejecución del convenio y hasta su liquidación.
Calidad del servicio	20% del valor estimado del convenio	Vigencia igual al término de ejecución del convenio y un (1) año más.
Pago de salarios y prestaciones sociales	5% del valor estimado del convenio	Vigencia igual al plazo de ejecución del convenio, su liquidación y tres (3) años más.
Responsabilidad Civil Extracontractual	400 SMMLV	Vigencia igual al término de ejecución del convenio

PARÁGRAFO PRIMERO: FUPAD - COLOMBIA deberá radicar las garantías aquí exigidas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del presente Convenio de Asociación, en la Subdirección de Gestión Contractual del **MINISTERIO**. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La garantía de responsabilidad civil extracontractual deberá contener de acuerdo a lo señalado en el artículo 2.2.1.2.3.2.9 del Decreto 1082 de 2015, como mínimo los siguientes amparos adicionales: **1.**Cobertura expresa de perjuicios por daño emergente y lucro cesante. **2.** Cobertura expresa de perjuicios extrapatrimoniales. **3.** Cobertura expresa de la responsabilidad surgida por actos de contratistas y subcontratistas, salvo que el subcontratista tenga su propio seguro de responsabilidad extracontractual, con los mismos amparos aquí requeridos. **4.** Cobertura expresa de amparo patronal. **5.** Cobertura expresa de vehículos propios y no propios. Los cuales deberán tener la cobertura del 100% de la cuantía exigible para dicha garantía. **PARÁGRAFO TERCERO: FUPAD - COLOMBIA** se obliga a que en aquellas actividades que implique desplazamiento del personal, se debe realizar en automotores que se encuentren amparados contra todo riesgo. **CLÁUSULA NOVENA: MULTAS.** Si **FUPAD - COLOMBIA** se constituye en mora o incumple, total o parcialmente, las obligaciones que asume en virtud de este Convenio, salvo fuerza mayor o caso fortuito, se causarán multas sucesivas del uno por ciento (1%) del valor del Convenio por cada día de retardo, sin exceder el diez por ciento (10%) del valor del Convenio y sin perjuicio de que **EL MINISTERIO** pueda hacer efectiva la sanción pecuniaria por incumplimiento. **PARÁGRAFO PRIMERO. FUPAD - COLOMBIA** autoriza expresamente al **EL MINISTERIO** para deducir directamente el valor de las multas causadas de cualquier suma que se deba desembolsar a **FUPAD - COLOMBIA** por razón de este Convenio. **PARÁGRAFO SEGUNDO**. La suma de los valores por multas causadas en desarrollo del presente Convenio no podrá exceder el diez por ciento (10%) del valor del Convenio. **CLÁUSULA DÉCIMA: PENAL PECUNIARIA.** En caso de incumplimiento parcial o definitivo, las partes acuerdan como indemnización a favor de **EL MINISTERIO,** una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del Convenio, en caso de que **FUPAD - COLOMBIA** no pague la suma correspondiente por este concepto, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de su notificación, **EL MINISTERIO** deducirá el valor de esta cláusula penal de cualquier cantidad que adeude a **FUPAD - COLOMBIA** por razón del mismo, para lo cual está autorizado expresamente. **PARÁGRAFO ÚNICO**. El valor de la

cláusula penal que se haga efectivo se considerará como pago parcial de los perjuicios ocasionados a **EL MINISTERIO** quedando éste facultado para reclamar, por vía judicial o extrajudicial, el valor de los perjuicios que exceda el monto de la cláusula penal. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN**. La vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones a cargo del **FUPAD - COLOMBIA** serán ejercidas por el Coordinador de Gestión Interinstitucional de la Dirección de Asuntos Indígenas, ROM y Minorías por el Director de Asuntos Indígenas, ROM y Minorías, quien será responsables de aprobar los desembolsos, los informes que se presenten en el Convenio, de proyectar el acta de liquidación definitiva del Convenio, y en general cumplir con lo previsto en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y el Manual de Contratación del Ministerio y demás normas concordantes vigentes. **PARÁGRAFO ÚNICO**. Sin perjuicio de lo establecido en la presente cláusula, desde ya las partes acuerdan que la Secretaría General del Ministerio podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor para lo cual bastará comunicación escrita en tal sentido. Esta designación se cumplirá atendiendo a lo previsto por el Manual de Contratación de la Entidad. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PLAN OPERATIVO**. El desarrollo del objeto del presente Convenio y en particular a las obligaciones que de él se deriven, se sujetarán a un Plan Operativo que hará parte del presente Convenio. Este Plan Operativo detallará entre otros asuntos, los objetivos propuestos, las actividades a desarrollar, los resultados o productos a entregar, los roles institucionales, los gastos y costos que genere el Convenio. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO:** Para contribuir a la adecuada ejecución de este Convenio de Asociación, se conformará un Comité Técnico Operativo que estará integrado por el Representante Legal de **FUPAD COLOMBIA** o su Delegado y los acompañantes que defina dicha entidad. por parte del Ministerio del Interior, será el supervisor del Convenio, un delegado de la Oficina Asesora de Planeación y los demás acompañantes que defina el supervisor. El Representante Legal de **FUPAD COLOMBIA** - o su Delegado, y el Supervisor del Convenio, podrán tomar decisiones y solo estos tendrán voz y voto en las sesiones del comité. Las personas designadas como acompañantes de las dos entidades, solamente tendrán voz. **PARÁGRAFO PRIMERO. SESIONES DEL COMITÉ:** El Comité sesionará dentro del plazo de ejecución del convenio dos veces al mes o cuantas veces sea necesario, previa convocatoria por cualquier medio, de alguno de sus miembros. De las decisiones que adopte este Comité se levantará un acta. La Secretaría Técnica estará a cargo del Grupo de Gestión Interinstitucional de la Dirección de Asuntos Indígenas, ROM y Minorías por el Director de Asuntos Indígenas, ROM y Minorías. **PARÁGRAFO SEGUNDO. FUNCIONES DEL COMITÉ: 1.** Coordinar la ejecución técnica del Convenio. **2.** Hacer seguimiento a la ejecución de las actividades del convenio, las cuales serán previamente aprobadas en el Plan de Trabajo por el Supervisor del Convenio y el Representante legal de la Organización, en la primera reunión del Comité Técnico Operativo, una vez se haya firmado el acta de inicio. **3.** Concertar, definir y autorizar los criterios y procedimiento operativos generales necesarios para el desarrollo del objeto del Convenio, así como los mecanismos y acciones de coordinación. **4.** Revisar el presupuesto general de ejecución del Convenio, conforme a los requerimientos del mismo. **5.** Revisar y solicitar las prórrogas o cualquier modificación al presente Convenio. **6.** Hacer las modificaciones del Plan Operativo, dentro del ejercicio de las actividades concertadas, propuestas y proyectadas que definan el mejoramiento continuo en la relación y la interacción con cada una de las comunidades donde se incursionara adecuándose a las realidades que se presenten, sin que con ello se pueda modificar las obligaciones determinados en el presente Convenio de Asociación. **7.** En general, establecer las directrices para la ejecución del Convenio que deberán observar las partes comprometidas en el mismo. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL**. El presente Convenio no genera relación laboral alguna entre **EL MINISTERIO** y el personal que emplee **FUPAD - COLOMBIA** para ejecución de las actividades objeto del mismo. **PARÁGRAFO ÚNICO.** Se deja expresamente establecido que compete de manera exclusiva a **FUPAD - COLOMBIA** la responsabilidad del personal que vincule para la ejecución del presente Convenio, así como de las prestaciones laborales correspondientes, si las hubiere. En consecuencia, **EL MINISTERIO** no adquiere por este concepto responsabilidad alguna frente a **FUPAD - COLOMBIA**. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. M-1171 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.

PROHIBICIONES. FUPAD - COLOMBIA, de manera expresa, se obliga a cumplir con las siguientes reglas y limitaciones: **1.** No podrá iniciar la ejecución del Convenio mientras no se cumplan los requisitos de ejecución; **2.** No podrá solicitar desembolso, con cargo a este Convenio, por servicios prestados sin el cumplimiento de los requisitos establecidos para ese efecto en este Convenio; **3.** Las adiciones o prórrogas se acordarán por escrito; **4.** Sólo podrá ejecutar las actividades hasta la concurrencia del valor y tiempo pactados en este documento o en las adiciones que se suscriban. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DECLARATORIA DE INCUMPLIMIENTO O IMPOSICION DE SANCIONES.** En caso de incumplimiento, por parte de **FUPAD - COLOMBIA**, de las obligaciones, términos o condiciones establecidas en el presente Convenio, **EL MINISTERIO** podrá declarar el incumplimiento, previa observancia del debido proceso. Las partes aceptan que en el caso en que el supervisor por parte del **MINISTERIO** advierta un presunto incumplimiento, se acudirá al procedimiento previsto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y en el Manual de Contratación del Ministerio del Interior y los Fondos a su cargo. **PARÁGRAFO ÚNICO:** El procedimiento anteriormente descrito, no impide adelantar el proceso de incumplimiento ante la jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, en el evento que así se requiera. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: TERMINACIÓN DEL CONVENIO.** El presente Convenio podrá darse por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **1.** Por mutuo acuerdo entre las partes; **2.** Por el vencimiento de su plazo; **3.** Por incumplimiento de las obligaciones pactadas; **4.** Por las causales señaladas en la Ley; **5.** Unilateralmente cuando **EL MINISTERIO** así lo considere, para lo cual se realizará un Acta de Liquidación al momento de la terminación. Los recursos no ejecutados en ese momento se deberán restituir a la Dirección del Tesoro Nacional; **6.** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible ejecutar el objeto del Convenio. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: APORTES PARAFISCALES Y PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL. FUPAD - COLOMBIA** debe dar cumplimiento a lo establecido en el Parágrafo 2° del Artículo 50 de la Ley 789 de 2003, modificado por el Artículo 1° de la Ley 828 de 2003, en cuanto a sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, pensiones y riesgos profesionales) y aportes parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA e ICBF), allegando la respectiva Certificación debidamente suscrita por el Revisor Fiscal en la que conste que se encuentra al día en estas obligaciones. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SUSPENSIÓN.** En el caso que sea necesario, el Convenio podrá ser suspendido mediante documento suscrito por la Ordenadora del Gasto, el Supervisor del Ministerio y el Representante Legal del Asociado, en el que se expongan las razones que dan lugar a la suspensión y se fije un plazo o condición para su reinicio. La suspensión deberá ser solicitada por el supervisor a la Subdirección de Gestión Contractual, de acuerdo a lo estipulado en el Manual de Contratación. **CLÁUSULA VIGÉSIMA: CESIÓN. FUPAD - COLOMBIA** no podrá ceder total ni parcialmente los derechos u obligaciones surgidos de este Convenio, sin la autorización previa y escrita de **EL MINISTERIO. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCION ALTERNATIVA DE CONFLICTOS.** Las partes acuerdan que para la solución de las diferencias y discrepancias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación de este Convenio acudirán a los procedimientos de transacción, amigable composición o conciliación, de acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 80 de 1993. Las eventuales controversias que surjan de la celebración, ejecución, terminación o liquidación del Convenio, serán competencia de la jurisdicción contencioso administrativa. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA: DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para todos los efectos legales y contractuales el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C., Colombia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: CUENTA BANCARIA.** Los desembolsos a realizarse por parte de **EL MINISTERIO** a **FUPAD - COLOMBIA**, se efectuará en la Cuenta de Ahorros No. 031-746456-11 de Bancolombia a nombre de **FUPAD COLOMBIA – MIN INTERIOR CONSULTA PREVIA FORT. CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA: REQUISITOS PARA EL TRÁMITE DE DESEMBOLSOS. EL MINISTERIO** no desembolsará ninguna suma de dinero a **FUPAD - COLOMBIA** mientras ésta no haya cumplido previamente con los requisitos de ejecución del Convenio que se celebra. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA: USO DE EMBLEMAS, NOMBRES O SELLOS DE LAS PARTES.** Salvo autorización expresa y escrita de las partes, ningún funcionario, agente o dependiente podrá utilizar el

CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°. M- 1171 DE 2017, CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN–MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD COLOMBIA.

nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines publicitarios o de cualquier otra índole. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES.** Al presente Convenio se le aplicarán las cláusulas excepcionales señaladas en la Ley 80 de 1993 y en la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: DOCUMENTOS DEL CONVENIO.** Hacen parte integrante del presente Convenio los siguientes documentos: **1.** Estudio y documentos previos inherentes al Convenio. **2.** Certificados de Disponibilidad presupuestal y registros presupuestales. **3.** Carta de Intención o aceptación presentada por **FUPAD - COLOMBIA**. **4.** Propuesta presentada por **FUPAD - COLOMBIA**. **5.** Análisis del sector económico. **6.** Documentos, actas, acuerdos, comunicaciones y demás actos administrativos que se produzcan en desarrollo del objeto del Convenio. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: PUBLICACIÓN.** El presente Convenio de Asociación se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP). **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA: REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN DEL CONVENIO.** Este Convenio se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución se requiere la suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantía que constituya **FUPAD - COLOMBIA**, por parte de la Subdirección de Gestión Contractual del Ministerio y expedición de los Registros Presupuestales correspondientes. En constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los

22 MAY 2017

Por **EL MINISTERIO**,

MARÍA FERNANDA RANGEL ESPARZA
Secretaria General

Por **FUPAD - COLOMBIA**,

SORAYA UEJBE OSORIO
Representante Legal

Aprobó: Zamira Marcela Gomez Camilo – Subdirector de Gestión Contractual
Revisó: Diana Carolina Cardenas – Abogada / SGC
Proyectó: Oscar Eduardo Castiblanco Villa – Abogado / SGC

EL COORDINADOR DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE LICITACIONES Y CONTRATOS DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

CERTIFICA

Que verificado el archivo que reposa en esta Coordinación, se encontró que el Fondo rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores suscribió con la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD,** identificada con NIT. **830.084.232-3,** el siguiente convenio:

Convenio de Asociación No. **008** de 2017, cuyo objeto fue: *"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el fondo rotatorio del ministerio de relaciones exteriores y la fundación panamericana para el desarrollo – Fupad, para estructurar, planificar y realizar una jornada de fortalecimiento territorial a través del intercambio de conocimientos y la identificación de experiencias exitosas y oportunidades de mejora en el marco de la implementación del programa integral niños, niñas y adolescentes con oportunidades."*

Que el código de bienes y servicios, de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas fue el **931216**.

OBLIGACIONES DE LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA:

1. Implementar y ejecutar el proyecto de acuerdo a la propuesta técnica la cual hace parte integral del presente Convenio.
2. Aportar el recurso humano necesario para el debido desarrollo y ejecución del Convenio y prestar la asistencia técnica en las actividades que se ejecuten a través del mismo.
3. Hacer parte del Comité Operativo y actuar como Secretaria Técnica del mismo.
4. Cumplir con el aporte ofertado en especie, según consta en los aportes al convenio.
5. Presentar certificación bancaria de la cuenta que acredite como propia para el desembolso de los recursos, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la suscripción del convenio.
6. Diseñar un plan de trabajo y cronograma de ejecución y realizar el seguimiento de las actividades previstas en el mismo.
7. En caso de que se utilicen elementos de difusión, promoción e información de los proyectos que hacen parte de este convenio, se deberá incluir: a) El logo Programa Integral Niños, Niñas y Adolescentes con Oportunidades del Ministerio de Relaciones Exteriores, b) El logo de la Cancilleria, c) El logo del Lema del Gobierno. Además de incluir los logos en todas las piezas de difusión, específicamente si existen programas de mano, los logos deben incluirse en la caratula de los éstos.
8. Revisar el plan de trabajo confrontando las actividades necesarias para la asignación del recurso humano, efectuando los controles requeridos para garantizar que los proyectos se ejecuten debidamente.
9. Presentar en versión impresa y digital el informe final financiero de gestión sobre la ejecución del convenio. El informe incluye aspectos administrativos, legales, técnicos y de ejecución presupuestal, y será entregado dentro de los primeros 15 días hábiles contados a partir de la finalización del evento. Sin perjuicio de lo anterior, FUPAD suministrará la información que sobre la ejecución del convenio le solicite el supervisor del presente convenio.

10. Realizar las actividades para el desarrollo del Convenio con calidad y de manera oportuna al servicio del objeto del mismo.
11. Presentar en versión impresa y digital un informe final a la terminación del plazo del Convenio, con sus respectivos soportes, que resulten suficientes para proyectar el acta de liquidación. Dentro del mismo se debe establecer el balance financiero de los recursos invertidos en el Convenio, mostrando los resultados obtenidos con la ejecución del proyecto. Esta información debe contener un archivo fotográfico que registre el desarrollo del proyecto.
12. Ejecutar los recursos destinados al desarrollo de este Convenio de acuerdo con el plan de acción y los cronogramas y lineamientos establecidos por el Comité Técnico Operativo
13. elaborar el Acta de Liquidación para la firma de las partes.
14. Presentar los productos para cada uno de los desembolsos del Convenio de manera oportuna.
15. Reintegrar los rendimientos financieros (si los hubiere) al tesoro o en los términos que se establezca la normatividad aplicable.
16. Responder en los plazos que establezca el Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores, los requerimientos de aclaraciones o de información que se soliciten por escrito por parte del supervisor del Convenio.
17. Las demás actividades que sean aprobadas por el Comité Operativo del Convenio, siempre y cuando guarden coherencia con el objeto convenido

Que el valor del Convenio de Asociación fue hasta por la suma de **CIENTO SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($165.000.000)** incluido IVA y demás impuestos, tasas, contribuciones y costo directos e indirectos a los que haya lugar.

Que el valor final en la ejecución del Convenio de Asociación fue por la suma de **CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($163.071.899).**

Que el plazo de ejecución indicado en el contrato de prestación de servicios hasta el 31 de agosto de 2017, contado a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento, previa expedición del registro presupuestal con fecha 09 de mayo de 2017 y su estado actual es, **Liquidado**.

Se expide esta certificación a solicitud del interesado.

Bogotá D.C., 14 de julio de 2021.

JULIO ENRIQUE LATINO GARCÍA
Coordinador Designado del Grupo Interno de Trabajo de Licitaciones y Contratos

Elaboró: Jhon Freddy Bermudez Florez - Grupo Interno de Trabajo de Licitaciones y contratos

29 de Marzo de 2019

20196000209031

Al responder cite este Nro.
20196000209031

AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

LA COORDINACION PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL

CERTIFICA

Que de conformidad con la documentación que reposa en el archivo de la Secretaria General, se verificó que **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA FUPAD COL**, identificado(a) con **NIT** No. **830084232-3**, suscribió con la AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS - ANT entidad identificada con NIT No. 900.948.953-8, el siguiente **CONVENIO DE ASOCIACION**:

CONTRATO No.	**635 de 2017**
OBJETO:	*"…Formular e implementar acciones conjuntas orientadas a la promoción de las formas de dotación de tierras, mediante la gestión de procesos asociados a la adjudicación de baldíos de la Nación, que fueron iniciados por el INCODER, y la generación de insumos tendientes a adelantar de manera ágil y efectiva los procesos de adjudicación.…"*
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	"*…El convenio a celebrar es por la suma de CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (COP$4.950.000.000), discriminado así: - Aporte de la AGENCIA: La suma de CUATRO MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (COP$4.500.000.000) con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal 15917 del 17 de marzo de 2017, expedido por la Subdirectora Administrativa y Financiera de la Agencia Nacional de Tierras.- Aportes de FUPAD: FUPAD aportará como contrapartida en especie la suma de CUATROCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (COP$450.000.000),representada en bienes y/o servicios …*"
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	*"…En el marco del Convenio, FUPAD desarrollará los siguientes compromisos: 1- Coordinar conjuntamente con la AGENCIA la ejecución del Convenio, en todas sus etapas, de acuerdo con lo establecido en el Convenio, en el Plan Operativo, en el Cronograma, y demás documentos del Convenio, realizando las recomendaciones que sean necesarias para la ejecución del objeto del Convenio. 2- Atender las recomendaciones que la AGENCIA realice, a través de la Subdirección de Acceso a Tierras por Demanda y Descongestión y/o la Dirección de Acceso a*

AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

	Tierras. 3- Coadyuvar a la AGENCIA para la recolección de insumos técnicos que permitan lograr la formalización de los baldíos en los municipios focalizados de manera conjunta. 4- Contribuir a la sensibilización de actores locales facilitando el desarrollo del objeto del Convenio y de las actividades establecidas en el Convenio, en el Plan Operativo, en el Cronograma, y demás documentos del Convenio. 5- Suscribir los acuerdos de confidencialidad del manejo de la información y de uso personal e intransferible de las claves de acceso a las herramientas informáticas. 6- Realizar el aporte a su cargo, de acuerdo con lo previsto en el Convenio. 7- Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión, los informes mensuales y un informe final de ejecución del Convenio, según lo establecido en el Convenio, en el Plan Operativo, en el Cronograma, y demás documentos del Convenio, de manera previa a su presentación a la AGENCIA, con la misma periodicidad. 8- Elaborar y presentar al Comité Técnico Operativo del Convenio para su revisión, mensualmente y al finalizar el Convenio, un informe financiero detallado de la ejecución de los aportes de la AGENCIA y de FUPAD. Dichos informes deberán estar acompañados de una certificación expedida por el responsable de la Información Financiera de FUPAD o quien haga sus veces, informando el saldo del aporte de la AGENCIA sin ejecutar y que este se encuentra en la cuenta bancaria en la que fue desembolsado por la AGENCIA. 9- Presentar los informes adicionales, a los previstos en los numerales anteriores, que le sean solicitados por la AGENCIA. 10- Poner a disposición de la ejecución del Convenio su infraestructura, experiencia, capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión, así como las buenas prácticas adquiridas que considere convenientes para la buena ejecución del objeto del Convenio y de las actividades previstas en el mismo. 11- Conforme a las normas referentes a la protección de datos, garantizar la confidencialidad de la información sobre los procesos a la que se tenga acceso a través del desarrollo del Convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información que se pongan a su disposición. 12- Mantener la confidencialidad de toda la información recibida directa o indirectamente de la AGENCIA, en virtud del Convenio y únicamente utilizarla para la ejecución del mismo. En consecuencia, le está prohibido manejar, usar, explotar, o divulgar dicha información, sin autorización expresa y previa de la AGENCIA. 13- Manejar de manera independiente y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del Convenio. 14- Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de la AGENCIA en desarrollo del Convenio.

AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

	15- Entregar al Comité Técnico Operativo del Convenio todos los productos generados en el desarrollo del Convenio, de acuerdo con lo establecido en el Convenio, en el Plan operativo, el Cronograma, y demás documentos del Convenio. 16- Reintegrar a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por la AGENCIA que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado, junto con los rendimientos financieros que se pudieren causar durante la ejecución del Convenio.17- Suministrar en forma oportuna la información solicitada por la AGENCIA. 18- Destinar de manera exclusiva el aporte desembolsado por la AGENCIA para la ejecución de las actividades del Convenio. 19- Manejar la información y documentos relacionados con el objeto del Convenio siguiendo las directrices que imparta la AGENCIA y entregarlos al final del Convenio, debidamente organizados, según las directrices que para el efecto le señale la AGENCIA. 20- Demás actividades y responsabilidades que determine el supervisor del Convenio siempre y cuando guarden relación con el objeto del Convenio…."		
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	*"…El plazo de ejecución del Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2017, previo su perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos para su ejecución…."*		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	*26/05/2017*		
CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCION	*30/05/2017*		
FECHA DE INICIO	*30/05/2017*	FECHA DE TERMINACION INICIAL	*31/12/2017*
OTROSI SUSCRITO EL: N° 1 Suscrita el 19/12/2017	ADICION: NO APLICA		
	PRORROGA: Hasta el 31 de marzo de 2018		
	REDUCCION: NO APLICA		
OTROSI SUSCRITO EL: N° 2 Suscrita el 27/03/2018	ADICION: NO APLICA		
	PRORROGA: Hasta el 30 de junio de 2018		
	REDUCCION: NO APLICA		
OTROSI SUSCRITO EL: N° 3 Suscrita el 29/06/2018	ADICION: NO APLICA		
	PRORROGA: Hasta el 30 de agosto de 2018		
	REDUCCION: NO APLICA		
TERMINACION ANTICIPADA suscrita el: NA	NA		
FECHA DE TERMINACION FINAL	*30/08/2018*		
ACTA DE LIQUIDACION SUSCRITA EL 18/12/2018	*Valor inicial del Convenio – aportes ANT* ***($4.500.000.000,00)***		
	Valor desambolsado por aporte de la ANT ***($3.825.000.000)***		

	*Valor no desembolsado del aporte de la ANT**($675.000.000)***	
	*Valor ejecutado del aporte total de la ANT previsto en el convenio por la suma de **($4.087.547.760.00)***	
	*Saldo NO Ejecutado del aporte total de la ANT previsto en el Convenio por la suma de **($412.452.240,00)***	
	Saldo a liberar por la suma de: **(412.452.240)**	
	Saldo a favor del Contratista por la suma de **($262.547.760)**	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	***($4.087.547.760.00)*** **M/CTE**	
ESTADO:	*LIQUIDADO*	FECHA DE LIQUIDACIÓN: 18/12/2018

Se expide la presente solicitud en la ciudad de Bogotá a los 29 días del mes de marzo de 2019 por solicitud de ADRIANA ESCOBAR VARGAS.

NATHALIA LISETH GUATAQUIRA ROBAYO
Coordinadora Grupo Interno para la Gestión Contractual
Elaboro: Julieth Janneth Lopez Sandoval / Contratista
Reviso: Juan Francisco Corredor Ordoñez / Contratista

AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

MININTERIOR

LA SUBDIRECTORA DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MINISTERIO DEL INTERIOR, EN EJERCICIO DE LA DELEGACIÓN OTORGADA EN LA RESOLUCIÓN No. 1733 DEL 11 DE AGOSTO DE 2011,

CERTIFICA:

Que una vez verificada la información que reposa en los archivos de la Subdirección de Gestión Contractual del Ministerio del Interior, se pudo constatar que entre el Ministerio del Interior con NIT N°830.114.475-6 y **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA -FUPAD COLOMBIA** con NIT N° 830.084.232-3, se celebró la contratación que se relaciona a continuación:

1.

N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 1731 de 2016	CONVENIO DE ASCCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO		
Aunar esfuerzos para proporcionar la asistencia técnica, en el marco del desarrollo del proceso de consulta previa del Proyecto de Norma Reglamentaria del derecho fundamental a la consulta previa de los Pueblos y Organizaciones Indígenas asentados en la Mesa Permanente de Concertación; Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras; y Pueblo ROM		
FECHA DE FIRMA	:	22 de Noviembre de 2016
VALOR TOTAL	:	$ 5.660.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	:	Hasta el 30 de diciembre de 2016, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución
FECHA DE INICIO	:	24 de Noviembre de 2016
PRORROGA		Hasta el 15 de Febrero de 2017
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Destinar y ejecutar una contrapartida para el proyecto, equivalente a CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS ($400.000.000) representados en bienes y servicios. 2. Adelantar y ejecutar las actividades requeridas para dar cabal cumplimiento al objeto del Convenio. 3. Elaborar un (1) plan operativo y un (1) cronograma de actividades, en donde se evidencien las actividades y los tiempos a desarrollar en el Convenio. 4. Realizar en coordinación con el Ministerio del Interior, las actividades del plan operativo y cronograma de actividades, aprobados en el Comité Técnico para el desarrollo del proceso de Consulta Previa del Proyecto de Norma Reglamentaria del Derecho Fundamental a la Consulta Previa de los Pueblos y Organizaciones Indígenas asentados en la Mesa Permanente de Concertación Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, y Pueblo ROM.", en el marco de las rutas metodológicas acordadas en la Mesa Permanente de Concertación de Organizaciones y Pueblos Indígenas, la Comisión Nacional de Diálogo para el Pueblo ROM y en el Espacio Nacional de Consulta Previa para Medidas Legislativas y Administrativas de Carácter General, de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras. 5. En coordinación, con el Ministerio del Interior, planear y realizar el apoyo y acompañamiento en la realización de foros, seminarios, paneles o eventos académicos que respondan al objeto del Convenio en relación a la consulta previa, debidamente autorizados por el Comité Técnico Operativo (CTO). 6. Contratar por su propia cuenta y riesgo con plena

		autonomía técnica, administrativa y financiera el equipo conformado por veintiséis (26) personas así: un (1) coordinador de evaluación y monitoreo, dos (2) profesionales en ciencia política, quince (15) profesionales de evaluación y monitoreo, cuatro (4) técnicos, (1) un profesional financiero, tres (3) profesionales de apoyo. En caso de requerirse la contratación de asesores para la Mesa Permanente de Concertación Indígena, organizaciones y asociaciones, el Espacio Nacional de Consulta Previa de Medidas Legislativas y Administrativas susceptibles de afectar a las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, y la Mesa Nacional de Diálogo del Pueblo ROM; respecto a la norma en consulta, se deben realizar las gestiones necesarias para garantizar este personal. 7. Elaborar (2) boletines informativos en medio físico y magnético, que den cuenta de las actividades realizadas en el marco del Convenio. 8. Apoyar la realización de las sesiones de la Comisión Nacional de Diálogo del Pueblo ROM, para la concertación técnica con el Gobierno Nacional y protocolización del texto final del Proyecto de Norma Reglamentaria del Derecho Fundamental a la Consulta Previa de los Pueblos y Organizaciones Indígenas asentados en la Mesa Permanente de Concertación, Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, y Pueblo ROM. 9. Apoyar la realización de las sesiones del Espacio Nacional de Consulta Previa para Medidas Legislativas y Administrativas de carácter general, de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras para la concertación técnica con el Gobierno Nacional y protocolización del texto final del Proyecto de Norma Reglamentaria del Derecho Fundamental a la Consulta Previa de los Pueblos y Organizaciones Indígenas asentados en la Mesa Permanente de Concertación, Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, y Pueblo ROM. 10. Apoyar la realización de las sesiones de la Comisión Jurídica, Justicia Ancestral, Derechos Humanos, Víctimas, Paz y Posconflicto del Espacio Nacional de Consulta Previa para Medidas Legislativas y Administrativas de Carácter General, de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras. 11. Levantar las actas, registro fotográfico, video, listados de asistencia en los formatos institucionales de cada una de las reuniones realizadas y entregar las originales al Ministerio del Interior. 12. Consolidar las propuestas recogidas en los territorios donde se desarrollarán los espacios de socialización y discusión del Proyecto de Norma Reglamentaria del Derecho Fundamental a la Consulta Previa de los Pueblos y Organizaciones Indígenas asentados en la Mesa Permanente de Concertación, Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, y Pueblo ROM. 13. Realizar dos (2) informes financieros parciales que den cuenta de la implementación de las actividades acordadas en el marco del plan operativo y de las actividades. 14. Realizar un (1) informe financiero final que dé cuenta de la implementación de la totalidad de las actividades acordadas en el marco del plan operativo y de las actividades. 15. Designar un delegado de FUPAD - COLOMBIA con el fin de que asista a las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas por el Comité Técnico Operativo para el control y seguimiento del objeto del presente Convenio y de las actividades, contempladas en el marco del plan operativo. Dicho delegado tendrá voz y voto en las sesiones del Comité. 16. Elaborar y entregar un informe detallado que dé cuenta de las actividades desarrolladas del Convenio, así como precisar las actividades pendientes por ejecutar y el nivel de ejecución de los recursos asignados. Igualmente en dicho informe deberá precisar la ejecución de la contrapartida de FUPAD. Estos informes se producirán mensualmente, y se

		entregarán durante los primeros 10 días de cada mes, aún dentro de la etapa de liquidación. 17. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los treinta (30) días del mes siguiente al de la terminación del Convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del Convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del Convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD - COLOMBIA para el Convenio, así como la totalidad de los documentos y productos entregables señalados en la cláusula sexta *"Documento y productos entregables"* del presente Convenio. 18. Celebrar, en caso de ser necesario los contratos requeridos para el cabal cumplimiento del Convenio previa aprobación del Comité Operativo. FUPAD deberá realizar el seguimiento y supervisión de los mismos, exigiendo idoneidad, experiencia certificada. Sobre las contrataciones que realice FUPAD Colombia, el Ministerio no se hará responsable ni tendrá injerencia alguna. 19. Manejar los documentos y productos que se generen en desarrollo del Convenio de forma independiente, centralizada y segura. 20. Mantener y manejar en un centro de costos independiente los recursos entregados por el Ministerio en la cuenta bancaria exclusiva para la ejecución de los recursos derivados del Convenio. 21. Ejecutar el Convenio de conformidad y en los términos de la propuesta aportada por FUPAD, así como del estudio previo, cronograma y plan operativo del Convenio. 22. Asistir y participar en las reuniones, talleres, juntas y demás eventos que le indique el supervisor. 23. Presentar los informes que le indique el supervisor y especialmente los señalados en el acápite relativo a los desembolsos dentro de los plazos estipulados en este Convenio. 24. Cumplir con las siguientes condiciones y requisitos mínimos dentro de toda la ejecución del Convenio: a) Desplazamiento aéreos y vuelos chárter: Deberá gestionar y suministrar los tiquetes aéreos, ida y vuelta, que se requieran para el cumplimiento del objeto del convenio. b) Transporte terrestre, fluvial y multimodal: Deberá reembolsar, en efectivo, a los participantes desde el sitio de origen hasta el lugar en donde se realicen las reuniones o talleres y, regreso hasta su sitio de origen el valor de los transportes terrestres, fluviales y multimodal en que estos hayan incurrido, de acuerdo con las actividades a ejecutar en el Convenio y cuando a ellos hubiere lugar adoptando un mecanismo de control, unificado, que permita tener certeza de la inversión de los recursos. c) Alojamiento: Deberá garantizar el alojamiento en hoteles, hospedajes, albergues y/o similares, a los participantes en los talleres o reuniones, durante la ejecución del Convenio y que así se requiera. Las condiciones de las habitaciones deben cumplir con normas de higiene y seguridad, que garanticen un trato digno y respetuoso. d) Alimentación: Las condiciones del servicio y de la alimentación (desayunos, almuerzos, cenas, refrigerios), deben cumplir con los requisitos de balance nutricional, normas de higiene, calidad y servicio acorde con los usos y costumbre de las comunidades participantes. e) Olla comunitaria: Para efectos de este Convenio se entenderá como olla comunitaria el espacio de encuentro y alternativa de organización comunitaria para proveer el servicio de alimentación para toda la comunidad durante un taller o reunión. En dicho espacio las autoridades representativas de la comunidad, se encargaran de coordinar la preparación de alimentos para que todos los integrantes de la comunidad, que participan en el taller o reunión, se beneficien de esta estrategia, permitiendo acogerlos, acompañarlos siendo solidarios e incentivando la organización y el

		desarrollo comunitario. f) Salones: Deberá garantizar los auditorios o salones, los cuales deben disponer de la capacidad requerida de acuerdo con el número de asistentes y de las condiciones adecuadas de iluminación, ventilación, acústica y normas de seguridad y evacuación. Además deberá contar con las sillas y mesas necesarias para el desarrollo de las actividades. g) Equipos audiovisuales y de informática: Durante la ejecución del Convenio, deberá garantizar equipos tales como computador, video beam, sonido amplificado, micrófonos inalámbricos de mano o solapa, cámara de video, conforme a lo requerido en el marco lógico. h) Material Didáctico: Para el desarrollo de las reuniones o talleres, deberá garantizar el material necesario para tal fin. 26. Entregar todos aquellos documentos señalados en la cláusula sexta "Documentos y productos entregables". 26. Entregar a la Subdirección de Gestión Contractual para efectos de adelantar trámites de liquidación, copia digital de la documentación correspondiente a las actividades ejecutadas en el Convenio, cada CD o DVD debe estar marcado con el número del Convenio y el nombre de la Fundación. 27. Suscribir el Acta de Liquidación del convenio.

2.

Nº DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 974 de 2016	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO
Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Ministerio de Interior y la Fundación Panamericana para el Desarrollo — FUPAD COLOMBIA, para fortalecer la implementación de las actividades que desarrolla la Dirección de Derechos Humanos, orientados a la Apertura de espacios para la Participación Social, el Fortalecimiento Institucional para la Paz Territorial, para la construcción de una Cultura en Derechos Humanos, Igualdad y No Discriminación, para la Gestión Preventiva del Riesgo de Violaciones a los Derechos Humanos, y para contribuir al cumplimiento de las ordenes derivadas de la Sentencia T-025 del 2004 de la Corte Constitucional, así como para el diseño, seguimiento y evaluación de políticas públicas en materia de derechos humanos, con enfoque diferencial

FECHA DE FIRMA	:	24 de Mayo de 2016
VALOR INICIAL	:	$ 2.952.876.864
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Hasta el 30 de diciembre de 2016
FECHA DE INICIO	:	27 de Mayo de 2016
ADICION		EL MINISTERIO aportara la suma de DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL ($200.000.000) incluidos todos los impuestos a que haya lugar.
VALOR TOTAL		$3.158.876.864
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Aportar de acuerdo con lo manifestado en la propuesta técnica la suma en especie equivalente de TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS ($340.000.000) MONEDA LEGAL representados en bienes y servicios para la gestión, apoyo técnico, metodológico y el desarrollo de las actividades, en las zonas de intervención que actualmente tiene FUPAD Colombia y que se articularán durante la implementación del convenio. 2. Apoyar a la Dirección de Derechos Humanos en la realización de capacitaciones en DDHH, política pública y paz territorial a través de una estrategia

		de sensibilización a organizaciones sociales y servidores públicos en las entidades territoriales priorizadas. 3. Brindar apoyo a la Dirección de Derechos Humanos en los espacios de articulación interinstitucional, intrainstitucional e intersectorial y con sociedad civil para el acompañamiento a la ejecución de las políticas en derechos humanos y paz territorial a nivel nacional. 4. Apoyar a la Dirección de Derechos Humanos en la elaboración de alternativas de solución a problemas de política pública identificados en los escenarios de dialogo interinstitucional y de sociedad civil. 5. Brindar apoyo para socializar y difundir políticas públicas de Derechos Humanos en el marco de las competencias de la Dirección de Derechos Humanos. 6. Apoyar a la Dirección de Derechos Humanos en el seguimiento a políticas públicas en Derechos Humanos. 7. Contribuir al desarrollo e implementación de acciones de comunicación para la promoción del respeto de los defensores de Derechos Humanos. 8. Apoyar la realización de estrategias de formación en gestión preventiva del riesgo, cultura de autoprotección y paz territorial en las entidades territoriales priorizadas. 9. Brindar asesorías en temas de protección de Derechos Humanos y aplicación del Derecho Internacional Humanitario. 10. Apoyar la divulgación del Auto 009 de 2015. 11. Brindar apoyo a la Dirección de Derechos Humanos en la realización de la asamblea Eleccionaria del Rio Curvaradó del Auto 299 de 2012. 12. Contribuir a la implementación de acciones en las entidades territoriales priorizadas en fortalecimiento institucional y comunitario, cultura de Derechos Humanos y prevención a violaciones de Derechos Humanos. 13. Apoyar la elaboración y sistematización de los siguientes productos entregables: (i) Metodología del seminario, taller y/o espacios de participación en DDHH, política pública y paz territorial implementado, en los entes territoriales priorizados; (ii) Informe que dé cuenta del desarrollo de las actividades (Listados de asistencias, registro fotográfico); (iii) Guía metodológica de aprendizaje en DDHH, política pública y paz territorial; (iv) Agendas Regionales de DDHH y Paz que permitan fortalecer la gestión en Derechos Humanos de las Instituciones y el trabajo en red de las Organizaciones Sociales; (v) Documento que consolide los resultados de las acciones implementadas en el marco de la formulación de política pública de DDHH; (vi) Documento que consolida los resultados obtenidos de las jornadas de socialización y discusión de las políticas públicas que se encuentren en formulación; (vii) Documento que dé cuenta de los resultados del instrumento aplicado como insumo para la construcción de la línea base en las entidades territoriales priorizadas; (viii) Documento que dé cuenta de los resultados de la estrategia comunicativa aplicada que permita visibilizar a los defensores de Derechos Humanos; (ix) Relatoría de los encuentros de formación realizados en gestión preventiva del riesgo, cultura de autoprotección y paz territorial en las entidades territoriales priorizadas; (x) Informe que dé cuenta de las actividades desarrolladas durante la asesoría en temas DDHH y DIH; (xi) Documento que dé cuenta de las acciones contempladas en el plan de difusión del diagnóstico del Auto 009 de 2015; (xii) Actas de reunión de definición de la metodología a desarrollar para la selección de los delegatorios a participar en la Asamblea General Eleccionaria, Acta que define los delegatorios que participaran en la Asamblea General Eleccionaria y Actas de la Asamblea General Eleccionaria, y (xiii) Informe de resultados de las actividades desarrolladas en el cumplimiento de la sentencia T-025 de 2004. 14. Ejercer en coordinación con el MINISTERIO la supervisión del presente Convenio. 15. Designar el delegado de FUPAD Colombia en el Comité Técnico y Operativo del convenio, quien deberá asistir a todas

		las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas en seguimiento al cumplimiento del objeto del presente convenio. 16. Desarrollar todas las actividades contenidas en el Plan de trabajo, aprobado en la primera sesión del Comité Técnico Operativo, para la consecución del objeto del presente convenio con personal idóneo para cada parte del mismo. 17. Desarrollar de acuerdo con sus propios procedimientos todas las acciones necesarias para la ejecución del convenio, previa autorización del Comité Técnico y Operativo del convenio, siempre y cuando no contravenga el Manual de Contratación del Ministerio del Interior. 18. Elaborar y entregar al supervisor dentro de los diez (10) primeros días de cada mes, y cada vez que sea requerido, un informe detallado y soportado de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del presente convenio, indicando los logros y resultados obtenidos, las actividades pendientes y el nivel de ejecución de los recursos asignados. El informe de ejecución mensual debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD Colombia para el presente convenio. 19. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los quince (15) primeros días del mes siguiente al de la terminación del convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD Colombia para el presente convenio. 20. Apoyar, brindar asistencia técnica y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición del MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión. 21. Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. 22. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba del MINISTERIO en desarrollo del presente convenio. 23. Desarrollar todas las demás actividades asignadas por el Comité Operativo y que sean inherentes y necesarias para la ejecución del objeto del convenio 24. Hacer seguimiento, evaluación y ajuste a las políticas públicas de Derechos Humanos a través de espacios de articulación e interlocución en el marco del postconflicto. 25. Apoyar a la Dirección de Derechos Humanos en el desarrollo de las actividades orientadas a asesorar a las autoridades territoriales en la implementación de los instrumentos y espacios que permitan atender de manera efectiva las obligaciones de prevención de graves violaciones a los derechos a la vida, la integridad, la libertad y la seguridad personal

3.

N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 1088 de 2015	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR
OBJETO		
Aunar esfuerzos entre el Ministerio del Interior y la Fundación Panamericana para el Desarrollo - FUPAD COLOMBIA, para impulsar y fomentar la implementación de actividades de gestión preventiva del riesgo a violaciones de Derechos Humanos e infracciones al Derecho Internacional Humanitario, en las entidades territoriales priorizadas dentro del marco de la sentencia T-025 de 2004 de la Corte Constitucional		
FECHA DE FIRMA	:	23 de Septiembre de 2015

VALOR TOTAL	:	$ 2.346.563.000.00
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Hasta el 31 de diciembre de 2015, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución
FECHA DE INICIO	:	01 de Octubre de 2015
PRORROGA		Hasta el 31 de Marzo de 2016
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1.- Garantizar los elementos y servicios para llevar a cabo las actividades programadas, de conformidad con la propuesta presentada y el plan de trabajo aprobado por el Comité Técnico Operativo. 2.- Realizar el aporte de contrapartida equivalente a DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL ($200.000.000.00) de acuerdo con lo establecido en la propuesta presentada al Ministerio del Interior para el desarrollo del convenio. 3.- Desarrollar las líneas de acción en las iniciativas postuladas por las comunidades a través de los entes territoriales, de acuerdo con lo contemplado en la propuesta presentada. 4.- Brindar apoyo a la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior en asistencia técnica, financiera y administrativa para la ejecución de los proyectos de gestión preventiva del riesgo de violaciones de Derechos Humanos e infracciones al DIH, con plena observancia de los valores, objetos, actividades y productos específicos detallados en cada uno de los formatos de proyectos presentados por las siguientes entidades territoriales priorizadas dentro del marco de la Orden 2 del Auto 383 de 2010 y la Sentencia T-025 de 2004, ambos de la--Corte Constitucional: Medellín, San Francisco (Antioquia), San Rafael (Antioquia) , Zaragoza (Antioquia), Departamento de la Guajira, Montelíbano '(Córdoba), Valencia (Córdoba), Saravena (Arauca), Soledad (Atlántico), Malambo (Atlántico), Villavicencio (Meta), Barrancabermejá (Santander), Puerto Wilches (Santander), Lérida (Tolima), Buenaventura (Valle del Cauca), Ocaña y Sardinata (Norte de Santander). 5.- Fortalecer el proceso de articulación de acciones entre el Ministerio del Interior y los entes territoriales priorizados que facilite la construcción de instrumentos de planeación y coordinación para la atención a población víctima del desplazamiento en temas de prevención de violaciones a los derechos a la vida, a la libertad, a la integridad y a la seguridad personal; 6.- Impulsar acciones de prevención y promoción con la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior en la atención a la población focalizada que permitan el conocimiento y apropiación de conceptos referidos a los DDHH y DIH, así como los mecanismos establecidos para su cumplimiento. 7.- Observar y desarrollar las actividades de coordinación, articulación interinstitucional, seguimiento y evaluación, de acuerdo con lo contemplado en la propuesta presentada. 8.- Desarrollar los componentes metodológicos descritos en la propuesta: planeación, revisión de propuestas y documentos, formalización de alianzas, ejecución del proyecto, registro del proceso y cierre, y cumplir con todos los ofrecimientos contenidos en la propuesta .9.- Cumplir con la entrega de los documentos y productos descritos en el parágrafo segundo de la presente cláusula y de conformidad con la propuesta presentada. 10.- Designar a la persona que representará a FUPAD en el Comité Técnico Operativo del Convenio. 11.- Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo.

4.	N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

MININTERIOR

M - 776 de 2015	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO		
Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos entre el Ministerio del Interior y la Fundación Panamericana para el Desarrollo - FUPAD COLOMBIA, con el fin de contribuir al fortalecimiento de la capacidad de respuesta de la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior, mediante la ejecución de programas de capacitación y cofinanciación de proyectos orientados a la prevención, promoción y protección de los Derechos Humanos y el DIH; así como el apoyo en el diseño, socialización y seguimiento de la política pública de Derechos Humanos		
FECHA DE FIRMA	:	24 de Abril de 2015
VALOR INICIAL	:	$ 2.179.225.489
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Hasta el 30 de diciembre de 2015
FECHA DE INICIO	:	27 de Abril de 2015
PRIMERA PRORROGA		Hasta el 29 de Febrero de 2016
PRIMERA ADICION		$ 317.058.760,00
VALOR TOTAL		$ 2.496.284.249
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Aportar de acuerdo con lo manifestado en la propuesta técnica la suma en especie equivalente de DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($ 233.488.445) MONEDA LEGAL, representados en bienes y servicios para la gestión, apoyo técnico, metodológico y administrativo a título de contrapartida para el desarrollo del objeto del presente convenio. 2. Ejercer en coordinación con el MINISTERIO la supervisión del presente Convenio. 3. Designar el delegado de FUPAD Colombia en el Comité Técnico y Operativo del convenio, quien deberá asistir a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas en seguimiento al cumplimiento del objeto del presente convenio. 4. Apoyar a la Dirección de DD.HH. a través de acompañamiento técnico para implementar actividades a lo largo del país en promoción y protección de los DD.HH. y el DIH. 5. Contribuir al desarrollo de espacios para la formulación y evaluación de políticas públicas de DD.HH. y aplicación del DIH con enfoque integral y diferencial. 6. Apoyar procesos de articulación interinstitucional y sociedad civil para que de manera individual y/o colectiva se promueva el conocimiento y protección de los DD.HH. y el DIH. 7. Impulsar acciones para el fortalecimiento del conocimiento en DD.HH. y DIH de funcionarios públicos y organizaciones civiles en el país. 8. Favorecer la ejecución de programas y proyectos tendientes a prevenir violaciones de derechos como la vida, la integridad, la seguridad y la libertad personal. 9. Apoyar el desarrollo del programa de protección a personas que se encuentran en situación de riesgo contra su vida, integridad, seguridad o libertad por causas relacionadas con la violencia en Colombia. 10. Desarrollar las actividades contempladas en el presente documento y en la propuesta técnica y económica presentada, de acuerdo con las siguientes líneas de acción: a) Fortalecimiento institucional a entidades territoriales: Se enfocará en la prevención a violaciones de Derechos Humanos, promoción y protección de los mismos y

		aplicación del DIH; así como para la prevención temprana, urgente y garantías de no repetición de los derechos de las personas tales como la vida, la integridad, la libertad, entre otros. Asimismo, se brindará asesoría y acompañamiento técnico a las entidades para que mejoren sus capacidades en la formulación y seguimiento de programas y proyectos para el respeto y garantía de los Derechos Humanos; en el apoyo al diseño de alternativas de solución a problemas de política pública en materia de derechos humanos identificados; y en el seguimiento, evaluación y ajuste de las políticas públicas de Derechos Humanos en el marco de las competencias de la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior. b) Cofinanciación de proyectos en Derechos Humanos: En cuanto a la cofinanciación de proyectos se enfocará a apoyar proyectos territoriales en el marco de la política nacional integral de Derechos Humanos; la implementación y ejecución de acciones en prevención temprana, urgente y garantía de no repetición; y el desarrollo de proyectos territoriales con enfoque diferencial. c) Formación y capacitación: Se desarrollará mediante talleres del orden nacional, regional y municipal, seminarios de actualización, foros de discusión, entre otros; de acuerdo con los lineamientos y requerimientos que sean de interés del Ministerio del Interior. Esta estrategia está dirigida a servidores públicos, personas de organizaciones sociales, autoridades territoriales y líderes sociales. d) Divulgación e información: Se realizarán acciones que permitan visibilizar las operaciones que se realicen en territorio, sensibilizar a los actores territoriales, generar empoderamiento de la información por parte de las víctimas y funcionarios públicos. Los temas se enfocarán en promoción del respeto y garantía de los derechos humanos; políticas públicas de Derechos Humanos; prevención temprana, urgente y garantías de no repetición. 11. Desarrollar todas las actividades contenidas en el Plan de trabajo, aprobado en la primera sesión del Comité Técnico Operativo, para la consecución del objeto del presente convenio con personal idóneo para cada parte del mismo. 12. Desarrollar de acuerdo con sus propios procedimientos todas las acciones necesarias para la ejecución del convenio, previa autorización del Comité Técnico y Operativo del convenio. 13. Elaborar y entregar al supervisor dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, y cada vez que sea requerido, un informe detallado y soportado de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del presente convenio, indicando los logros y resultados obtenidos, las actividades pendientes y el nivel de ejecución de los recursos asignados. El informe de ejecución mensual debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD para el presente convenio. 14. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los quince (15) primeros días del mes siguiente al de la terminación del convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD para el presente convenio. 15. Apoyar, brindar asistencia técnica y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición del MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión. 16. Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. 17. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba del MINISTERIO en desarrollo del presente convenio. 18. Desarrollar

		todas las demás actividades asignadas por el Comité Operativo y que sean inherentes y necesarias para la ejecución del objeto del convenio.

5.

N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 775 de 2015	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO		
Aunar esfuerzos técnicos financieros y administrativos para brindar asistencia técnica, acompañamiento y fortalecimiento a los resguardos indígenas en la formulación e implementación de planes organizativos estructurados que garanticen el goce efectivo de derechos, su autonomía política, administrativa, así como también la supervivencia, pervivencia y vivencia étnica en el marco del Decreto 1953 de 2014 y el Decreto 2719 de 2014		
FECHA DE FIRMA	:	24 de Abril de 2015
VALOR TOTAL	:	$3.160.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Hasta el 10 de diciembre de 2015
FECHA DE INICIO	:	05 de Mayo de 2015
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Realizar en coordinación con el Ministerio del Interior las actividades contenidas en el plan operativo y aprobadas en el Comité técnico para el fortalecimiento en los planes organizativos, reforzando el sistema de gobierno propio, autonomía y participación indígena permitiendo desarrollar un dialogo interinstitucional entre el Gobierno nacional y el Gobierno propio de la población indígena. En el marco del decreto 1953 de 2014, el decreto 2917 de 2014 y la sentencia T-025 de 2004. 2. Promover espacios de participación a los resguardos, comunidades y organizaciones indígenas para la formulación de los planes organizativos en el marco del Decreto 1953 de 2014, sentencia T-025 de 2004 y el compromiso 8 de la Minga Cauca. 3. En coordinación con el Ministerio del Interior realizar capacitaciones a las Autoridades de los resguardos indígenas en el conocimiento de derechos y desarrollos diferenciales, así como recopilar los proyectos o líneas de acción que se generen en el marco de los planes organizativos. 4. Proporcionar asistencia técnica, a las actividades que sean aprobadas en el marco del Comité técnico y que tengan relación con las autoridades propias de los Territorios indígenas, a los resguardos indígenas y a sus asociaciones para el cumplimiento de las funciones y la administración de los recursos. 5. Brindar acompañamiento a las comunidades, resguardos y organizaciones indígenas en la identificación de necesidades inmediatas que permitan generar líneas de acción con enfoque étnico diferencial para su posterior articulación con entidades interinstitucionales que proporcionen conforme a su competencia acompañamiento y apoyo en los procesos de fortalecimiento organizativo en el marco del Decreto 1953 de 2014 y la Sentencia T-025 de 2014. 6. En coordinación con el Ministerio del Interior realizar apoyo y acompañamiento a los compromisos adquiridos en el marco de la Minga Cauca en especial el acuerdo 4 y el acuerdo 8. 7. En coordinación con el Ministerio del Interior crear un Comité Técnico Operativo con el fin de tener registro, control y evaluación de todas las actividades que surjan en el marco del presente Convenio. 8. Designar un delegado de FUPAD COLOMBIA con el fin de que asista a las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas por

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

MININTERIOR

OBJETO		
Aunar esfuerzos técnicos financieros y administrativos para brindar asistencia técnica, acompañamiento y realización de actividades orientadas a la atención de los pueblos indígenas de Colombia a través de acciones afirmativas de derechos e iniciativas comunitarias para el fortalecimiento, protección y autonomía en el marco de la Sentencia T-025 de 2004		
FECHA DE FIRMA	:	28 de Noviembre de 2014
VALOR TOTAL	:	$ 2.850.951.964
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	:	Hasta el 31 de Diciembre de 2014
FECHA DE INICIO	:	01 de Diciembre de 2014
PRIMERA PRORROGA		Hasta el 28 de Febrero de 2015
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Apoyar, brindar asistencia técnica y cooperar en la ejecución, poniendo a disposición del MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión, que permitan contribuir el adecuado desarrollo del Convenio. 2. Realizar actividades necesarias que permitan la participación de las organizaciones indígenas, a fin de que tengan incidencia de los procesos de exigibilidad de sus derechos en cumplimiento de la Sentencia T-025 de 2004. La promoción de estos espacios de participación y consulta, generarán capacidad local, empoderamiento de los líderes y el mejoramiento de las formas organizativas de las organizaciones indígenas. 3. Promover la participación de las organizaciones indígenas en las acciones definidas por cada una de ellas, así como fortalecer sus procesos organizativos y de gestión. 4. Brindar acompañamiento técnico para la identificación de necesidades prioritarias de las organizaciones indígenas y en su implementación, que permitan identificar alianzas con entidades locales que proporcionen acompañamiento y apoyo en el proceso de trabajo con las organizaciones y de esta manera fortalecer las capacidades locales y a la vez generar una articulación institucional. 5. Contribuir con las estrategias que permitan visibilizar las acciones en territorio, sensibilizar a los actores territoriales, generar empoderamiento de la información por parte de las organizaciones indígenas mediante la visibilización de las actividades. 6. Realizar actividades necesarias para el fortalecimiento a los procesos de concertación y organizativos con los pueblos indígenas y Rom que por competencia misional se desarrollaran, lo cual permitirá realizar una articulación y diálogo interinstitucional entre el Gobierno Nacional y el Gobierno Propio de la población indígena y Rom, por medio de la ejecución de acciones afirmativas encaminadas a empoderar y al fortalecimiento de la gobernabilidad y participación a la población indígena y Rom. 7. Generar espacios para la formulación participativa y consulta previa de la política pública para la población indígena, la cual deberá formularse en el marco del proceso de consulta previa dará origen a la política pública de protección de los pueblos indígenas en estado de aislamiento voluntario en Colombia. 8. Ejercer en coordinación con el MINISTERIO la supervisión de los Convenios o contratos autorizados por el comité técnico. 9. Designar el delegado de FUPAD COLOMBIA en el comité técnico y operativo del convenio, quien deberá asistir a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas en seguimiento al cumplimiento del objeto del presente Convenio. 10. Desarrollar todas las actividades contenidas en el plan de trabajo, aprobado en la

		primera sesión del comité técnico operativo, para la consecución del objeto del presente Convenio con personal idóneo para cada parte del mismo. 11. Desarrollar de acuerdo con sus propios procedimientos todas las acciones necesarias para la ejecución del Convenio, previa autorización del comité técnico y operativo del Convenio. 12. Elaborar y entregar al supervisor dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, y cada vez que sea requerido, un informe detallado y soportado de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del presente Convenio, indicando los logros y resultados obtenidos, las actividades pendientes y el nivel de ejecución de los recursos asignados. El informe de ejecución mensual debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD para el presente Convenio. 13. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los quince (15) primeros días del mes siguiente al de la terminación del Convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del Convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del Convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD COLOMBIA para el presente Convenio. 14. Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. 15. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba del MINISTERIO en desarrollo del presente Convenio, para lo cual deberá abrir una cuenta bancaria exclusiva para la ejecución de los recursos derivados del presente Convenio. 16. Ejecutar el Convenio de conformidad con lo previsto en la carta de intención, estudio previo, cronograma y el presente Convenio. 17. Atender las peticiones y/o consultas que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del Convenio. 18. Asistir a las reuniones, talleres, juntas y demás eventos que le indique el supervisor.

8.

N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 1178 de 2013	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO
Aunar esfuerzos entre las partes orientadas a brindar asistencia técnica para el fortalecimiento, protección y autonomía de los pueblos indígenas en riesgo de extinción física o cultural de Colombia, a través de acciones afirmativas de derechos e iniciativas comunitarias, propiciando un mejoramiento en las condiciones de vida

FECHA DE FIRMA	:	30 de Diciembre de 2013
VALOR TOTAL	:	$ 5.533.976.500
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Hasta el 30 de Junio de 2014
FECHA DE INICIO	:	30 de Diciembre de 2013
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Ejercer en coordinación con el MINISTERIO la supervisión de los convenios o contratos derivados que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente convenio, según lo que se decida en el Comité Técnico. 2. FUPAD deberá designar un delegado que haga parte en el Comité Técnico Operativo del convenio, quien deberá asistir a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias que

OBJETO		
Aunar esfuerzos entre las partes, orientados a la Cooperación y Asistencia Técnica y Financiera para el fortalecimiento de la capacidad de respuesta de la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, mediante la ejecución de programas de capacitación, asistencia técnica y apoyo logístico orientados a la participación de las comunidades en los diferentes espacios de concertación con dichas comunidades.		
FECHA DE FIRMA	:	29 de Enero de 2015
VALOR TOTAL	:	$ 4.552.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Hasta el 31 de Julio de 2015
FECHA DE INICIO	:	30 de Enero de 2015
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Ejercer en coordinación con el MINISTERIO la supervisión del presente Convenio. 2. Designar el delegado de FUPAD Colombia en el Comité Técnico y Operativo del Convenio, quien deberá asistir a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas en seguimiento al cumplimiento del objeto del presente convenio. -3. Realizar actividades necesarias que le permitan a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, tener incidencia en espacios de participación y consulta, generarán capacidad local, empoderamiento de los líderes y el mejoramiento de las formas organizativas de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras. 4. Brindar acompañamiento técnico para la identificación de necesidades prioritarias de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras y de esta manera fortalecer las capacidades locales y a la vez general una articulación institucional. 5. Desarrollar todas las actividades contenidas en el Plan de trabajo, aprobado en la primera sesión del Comité Técnico Operativo, para la consecución del objeto del presente convenio con personal idóneo para cada parte del mismo. 6. Desarrollar de acuerdo con sus propios procedimientos todas las acciones necesarias para la ejecución del convenio, previa autorización del Comité Técnico y Operativo del convenio. 7. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los quince (15) primeros días del mes siguiente al de la terminación del convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD para el presente convenio. 8. Apoyar, brindar asistencia técnica y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición del MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión. 9. Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. 10. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba del MINISTERIO en desarrollo del presente convenio, para lo cual deberá abrir una cuenta bancaria exclusiva para la administración de los recursos derivados del presente convenio

7.

N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 1031 de 2014	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

		el Comité Técnico Operativo para el control y seguimiento del objeto del presente Convenio y de las actividades, contempladas en el marco del plan operativo. Dicho delegado tendrá voz y voto en las sesiones del Comité. 9. En el primer Comité Técnico Operativo se deberá presentar las hojas de vida del personal a contratar las cuales deberán ser avaladas en su idoneidad y experiencia por el supervisor de dicho Convenio. 10. Para el primer desembolso se deberá allegar los contratos de prestación de servicios del personal que se vaya a contratar en el marco del presente Convenio.12.Previo al primer desembolso suscribir los respectivos contratos de prestación de servicios del personal que demuestre idoneidad y experiencia para la ejecución de las actividades a desarrollar en el presente Convenio. Estos contratos serán avalados y aprobados en el marco del Comité técnico Operativo.13 En coordinación con el Ministerio del Interior ejercer la supervisión de los Convenios o contratos que suscriban en el marco del presente Convenio y que sean avalados y/o autorizados por el Comité Técnico Operativo.14. Desarrollar con el personal vinculado a este Convenio y conforme a sus procedimientos, las recomendaciones del Comité Técnico Operativo.15. Entregar al supervisor los primeros 10 días de cada mes un informe detallado que dé cuenta de las actividades desarrolladas conforme al objeto del presente Convenio, así como precisar las actividades pendientes por ejecutar y el nivel de ejecución de los recursos asignados. Igualmente en dicho informe se deberá precisar la ejecución de la contrapartida de FUPAD para el presente Convenio. Estos informes se producirán mensualmente, aún dentro de la etapa de liquidación. 16. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los quince (15) primeros días del mes siguiente al de la terminación del Convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del Convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del Convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD COLOMBIA para el presente Convenio. 17. Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. 18. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba del MINISTERIO en desarrollo del presente Convenio, para lo cual deberá abrir una cuenta bancaria exclusiva para la ejecución de los recursos derivados del presente Convenio. 19. Ejecutar el Convenio de conformidad con lo previsto en la carta de intención, estudio previo, cronograma y el presente Convenio. 20. Atender las peticiones y/o consultas que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del Convenio. 21. Asistir a las reuniones, talleres, juntas y demás eventos que le indique el supervisor. 22. Presentar los informes que le indique el supervisor y especialmente los señalados en el acápite relativo a la forma de pago, dentro de los plazos estipulados en este Convenio. 23. Los productos que se entregan a la Subdirección de Gestión Contractual para efectos de adelantar trámites de liquidación deben ser entregados en forma digital y cada CD o DVD debe estar marcado con el número del Convenio y el nombre de la Fundación

6.

N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 440 de 2015	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

		sean convocadas en seguimiento al cumplimiento del objeto del presente convenio. 3. Desarrollar todas las actividades contenidas en el Plan de trabajo, aprobado en la primera sesión del Comité Técnico Operativo, para la consecución del objeto del presente convenio con personal idóneo para cada parte del mismo. 4. Desarrollar de acuerdo con sus propios procedimientos todas las acciones necesarias para la ejecución del convenio, previa autorización del Comité Técnico y Operativo del convenio. 5. Elaborar y entregar al supervisor dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, y cada vez que sea requerido, un informe detallado y soportado de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del presente convenio, indicando los logros y resultados obtenidos, las actividades pendientes y el nivel de ejecución de los recursos asignados. El informe de ejecución mensual debe contener información sobre la ejecución de todos los recursos aportados al convenio incluyendo la contrapartida de FUPAD. 6. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los quince (15) primeros días del mes siguiente al de la terminación del convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal correspondiente al valor total de los recursos aportados al convenio. 7. Apoyar, brindar asistencia técnica y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición del MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión. 8. Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio

9.

N° DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	ENTIDAD CONTRATANTE
M - 1156 de 2013	CONVENIO DE ASOCIACION	LA NACIÓN- MINISTERIO DEL INTERIOR

OBJETO
Aunar esfuerzos entre las partes, orientados a la Cooperación y Asistencia Técnica y Financiera para el fortalecimiento de la capacidad de respuesta de la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior, mediante la ejecución de programas de capacitación, asistencia técnica y apoyo logístico orientados a la prevención, promoción y protección de los derechos humanos y el DIH, de acuerdo a las directrices impartidas por el Ministerio y la propuesta presentada por FUPAD Colombia

FECHA DE FIRMA	:	24 de Diciembre de 2013
VALOR TOTAL	:	$ 2.966.596.968,00
PLAZO DE EJECUCIÓN	:	Hasta el 30 de Junio de 2014
FECHA DE INICIO	:	24 de Diciembre de 2013
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		1. Aportar de acuerdo con lo manifestado en la propuesta técnica la suma de CUATROCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($450.000.000,00) representados en bienes y servicios para la gestión, apoyo técnico, metodológico y logístico a título de contrapartida para el desarrollo del objeto del presente convenio. 2. Ejercer en coordinación con el MINISTERIO la supervisión del presente Convenio. 3. Designar el delegado de FUPAD Colombia en el Comité Técnico y Operativo del convenio, quien deberá asistir a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias que sean convocadas en seguimiento al cumplimiento del objeto del presente convenio. 4.

		Desarrollar todas las actividades contenidas en el Plan de trabajo, aprobado en la primera sesión del Comité Técnico Operativo, para la consecución del objeto del presente convenio con personal idóneo para cada parte del mismo. 5. Desarrollar de acuerdo con sus propios procedimientos todas las acciones necesarias para la ejecución del convenio, previa autorización del Comité Técnico y Operativo del convenio. 6. Elaborar y entregar al supervisor dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, y cada vez que sea requerido, un informe detallado y soportado de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del presente convenio, indicando los logros y resultados obtenidos, las actividades pendientes y el nivel de ejecución de los recursos asignados. El informe de ejecución mensual debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD para el presente convenio. 7. Elaborar y entregar un informe final, detallado y soportado, dentro de los quince (15) primeros días del mes siguiente al de la terminación del convenio, que describa de manera detallada los productos y labores ejecutadas en desarrollo del objeto del convenio de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo, los logros y resultados obtenidos y la ejecución presupuestal de los recursos del convenio. El informe de ejecución final debe contener información sobre la ejecución de la contrapartida de FUPAD para el presente convenio. 8. Apoyar, brindar asistencia técnica y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición del MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión. 9. Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. 10. Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba del MINISTERIO en desarrollo del presente convenio, para lo cual deberá abrir una cuenta bancaria exclusiva para la administración de los recursos derivados del presente convenio

La presente certificación de los contratos No. M - 974 de 2016, M – 1731 de 2016, M – 1088 de 2015, M – 776 de 2015, M – 775 de 2015, M – 440 de 2015, M – 1031 de 2014, M – 1178 de 2013 y M – 1156 de 2013 se expide a solicitud de **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA -FUPAD**, en Bogotá, D.C., a los 17 días del mes de Abril de 2017.

ZAMIRA GOMEZ CARRILLO
Subdirectora de Gestión Contractual

Elaboró: Gisella Lopez Roca–Contratista SGC
Revisó: Andrés Fernando Salgado Arbeláez – Abogada Contratista SGC

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0179 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

Entre los suscritos, **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.574.634 de Bogotá D.C, quien actúa en nombre y representación de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL**, en su calidad de Director Técnico (E), encargado según Resolución 02434 del 6 de septiembre de 2016, facultado para contratar, comprometer y ordenar el gasto del presupuesto de inversión y funcionamiento mediante Resolución 00017 del 4 de enero de 2016, Dirección dotada de autonomía administrativa y financiera, perteneciente al **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL**, según Decreto 2559 de 2015, regido para efectos contractuales por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos reglamentarios, quien en el presente documento y para todos los efectos contractuales se denominará **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL**, identificada con NIT 900.925.364-0, y de otra parte **SORAYA UEJBE OSORIO**, mayor de edad, identificada con la cedula de extranjería No. 369814, actuando en su calidad de Apoderada y Representante Legal de la Fundación Panamericana para el Desarrollo -Fupad-, identificada con Nit. 830.084.232-2 de la Cámara de Comercio de Bogotá, entidad sin ánimo de lucro, inscrita en la cámara de comercio de Bogotá el 23 de mayo de 2012 bajo el número 00000479 del Libro V de las entidades extranjeras sin ánimo de lucro, y facultada para contratar por Delegación de Autoridad año fiscal 2017 -001 expedida el 6 de octubre de 2016, la entidad que en adelante se denominará, **FUPAD**, hemos convenido celebrar el presente Convenio de asociación, que se regirá previas las siguientes consideraciones: **1)** Que la Ley 1753 de 2015, aprobatoria del Plan Nacional de Desarrollo 2014 - 2018, "*Todos por un nuevo país*", tiene como eje fundamental la voluntad política del gobierno nacional para construir una paz sostenible, bajo un enfoque de goce efectivo de derechos, fortalecer la presencia del Estado en aquellas regiones que han sido afectadas históricamente por organizaciones armadas ilegales y los cultivos ilícitos, con el fin de establecer condiciones para la prosperidad y el efectivo ejercicio ciudadano de los derechos fundamentales. **2)** Que de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1084 de 2015, en consonancia con lo establecido en el Decreto 2559 de 2015 "Por el cual se fusiona la Agencia Nacional para la Superación de la Pobreza Extrema ANSPE y la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial -DGT en el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social - Prosperidad Social y se modifica su estructura.", el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social – PROSPERIDAD SOCIAL, tiene como objetivo dentro del marco de sus competencias y de la Ley, formular, adoptar, dirigir, coordinar y ejecutar las políticas, planes generales, programas y proyectos para la inclusión social y la reconciliación en términos de superación de la pobreza y la pobreza extrema, la atención a grupos vulnerables, la atención integral a la primera infancia, infancia y adolescencia, el desarrollo territorial y la atención y reparación a víctimas del conflicto armado a las que se refiere el artículo 3 de la ley 1448 de 2011, el cual desarrollará directamente o a través de sus entidades adscritas o vinculadas, en coordinación con las demás entidades u organismos competentes. **3)** Que PROSPERIDAD SOCIAL, hace parte de la estrategia integral del Gobierno Nacional, que se desarrolla a través de diversas entidades y programas, para atender a la población más pobre y vulnerable del país por situaciones de desplazamiento, violencia, pobreza y presencia de cultivos ilícitos, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 "*Todos Por un Nuevo País*", en el cual se incluyeron especialmente las iniciativas relacionadas con la reducción de la pobreza extrema, promoción del empleo y la equidad, la consolidación de la paz y los soportes transversales para la prosperidad democrática, a través de la gestión ambiental y del riesgo, y la promoción del buen gobierno, por lo cual, es importante promover oportunidades a través de la construcción

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

de activos (obras con carácter social que ayuden a la mejora de condiciones de habitabilidad y creación de espacios comunitarios e infraestructura que permitan el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades) que contribuyan con la inclusión socioeconómica, la generación de ingresos y empleo, la superación de la pobreza, la reconciliación de los ciudadanos y la consolidación de territorios. **4)** Que en este sentido, la Dirección de Gestión Territorial **"DGT"** de PROSPERIDAD SOCIAL, dentro de sus funciones establecidas en el artículo 24 del Decreto 2559 de 2015, debe *(…)1. Diseñar, formular, identificar y adoptar planes, programas y estrategias para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito que permitan mejorar la calidad de vida de la población objeto del Sector Administrativo de Inclusión Social y Reconciliación. 2. Ejecutar y articular las políticas, planes, programas y proyectos para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos uso ilícito. 3. Ejecutar y hacer seguimiento de la política para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en coordinación con las demás entidades estatales nivel nacional y territorial. 4. Articular las políticas sectoriales y las prioridades de los gobiernos locales, con las estrategias metas y recursos de la política para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en el marco de las competencias Departamento. 5. Ejecutar estrategias para promover la transición económica y social para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en el marco competencias del Departamento. 6. Producir información para el análisis de la dinámica de territorios y sustitución de cultivos de uso ilícito. 7. Administrar los recursos que le sean asignados para la implementación de políticas para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito. 8. Promover y desarrollar continuamente la implementación, mantenimiento y mejora del sistema Integrado de Gestión de la Dependencia. 9. Las demás que le sean asignadas conforme a su naturaleza.(…)* **5)** Que la "DGT" de Prosperidad Social, con el propósito de impulsar una política de intervención en el territorio que le permita apoyar los procesos de desarrollo territorial y la sustitución de cultivos de uso ilícito, se propone consolidar condiciones que propicien la institucionalidad, evitando círculos de repetición y reversibilidad, restablecer los equilibrios al interior de la sociedad, y ante todo construir sobre estas bases un marco que estimule la prosperidad, guiado por criterios de equidad y competitividad. **6)** Que para ello la DGT creó mediante Resolución interna No 044 del 09 de marzo de 2016, el grupo interno de trabajo de "Coordinación y Gestión Regional". **7)** Que el grupo interno de trabajo de "Coordinación y Gestión Regional", tiene, entre otras, las siguientes funciones: i) Diseñar, formular e implementar planes, programas y estrategias para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito en los territorios objeto de intervención y coordinar su implementación con los grupos regionales. ii) Hacer seguimiento al avance de los planes, programas y estrategias para desarrollo territorial. iii) Articular y unificar, en coordinación con las demás direcciones del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, la oferta de las entidades vinculadas y adscritas al Sector Administrativo del Sector de Inclusión Social y Reconciliación en los territorios donde se implemente planes programas y estrategias para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito. **8)** Que para dar cumplimiento a estas funciones, la Dirección de Gestión Territorial, ha venido apoyando acciones de respuesta rápida a través de la intervención a través de proyectos de interés común, en favor de la población más vulnerable afectadas por el conflicto armado y por la presencia y/o comercialización de cultivos de uso ilícito. **9)** Que estas comunidades y/o familias se establecen como actores locales que promueven el desarrollo económico productivo e institucional de los territorios, propendiendo por lograr un encadenamiento productivo, social y cultural para el desarrollo territorial, facilitando la participación comunitaria, el empoderamiento del territorio y el

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0179 **CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.**

ejercicio del control social a través de la creación de comités técnicos liderados por las familias, instituciones públicas y comunidades beneficiarias de cada iniciativa. **10)** Que el apoyo a las comunidades y/o familias consiste en ofrecer apoyo a iniciativas comunitarias de desarrollo, a través de proyecios de asistencia comunitaria y bienestar social, generación de ingresos para la comunidad y de pequeñas y medianas obras de infraestructura social, con el propósito de fortalecerlas de manera que el Estado pueda efectuar presencia institucional y generar una interacción con la comunidades, que ayuden a que las comuridades y población beneficiaria logren ser auto sostenibles y promuevan las actividades económicas dominantes en la región con el fin de vincular comunidades y poblaciones existentes en el territorio, propiciar la generación centros de producción que dinamicen las economías locales y faciliten los procesos de desarrollo territorial. De igual manera, se fortalecen las organizaciones y familias a través del fortalecimiento de la infraestructura productiva que depende de las necesidades, viabilidad técnica e impacto en las comunidades de los proyectos. **11)** Que es así como la Dirección de Gestión Territorial Gobierno, con el ánimo de cumplir las metas previstas en el PND y el las metas de gobierno, así como su objeto misional, ha considerado para satisfacer la necesidad antes descrita, contar con una alianza destinada a impulsar los programas y proyectos descritos anteriormente, dada su magnitud y especialidad, la cual no puede ser atendida solamente por parte de la DGT. **12)** Que los mencionados programas son de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo. En este sentido, encontramos que la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD, cuenta con experiencia en la ejecución de Programas que han implementado proyectos que comprenden iniciativas comunitarias o institucionales de pequeñas y medianas obras de infraestructura social, así como proyectos de asistencia comunitaria-bienestar social y proyectos de generación de ingresos, productivos, fortalecimiento de cadenas productivas y de organizaciones de productores, enfocados a contribuir con acciones de respuesta rápida a necesidades básicas de las comunidades vulnerables que contribuyan a la generación de confianza para el desarrollo territorial y los procesos de sustitución de cultivos de uso ilícito, que surgen por interés de la población en diferentes sectores económicos y de la inclusión social a una vida productiva. Así mismo, FUPAD ha demostrado idoneidad para el trabajo que significa cumplir con los retos que implica la ejecución de programas que propendan por la reparación de las víctimas del conflicto armado en el marco de la ley 1448 y sus decretos reglamentarios. **13)** Que las acciones realizadas dentro de la función administrativa están *"al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"* como bien se describe en el artículo 209 de la Carta Política, bajo esta óptica la Ley 489 de 1998, por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones, en su artículo 96 indicó: *"**Artículo 96º.**-Constitución de asociaciones y fundaciones para el cumplimiento de las actividades propias de las entidades públicas con participación de particulares. Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observación de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna a aquéllas la ley. Los convenios de asociación a que se refiere el presente artículo se celebrarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 355 de la Constitución Política, en ellos*

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0179 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

se determinará con precisión su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y todos aquellos aspectos que se consideren pertinentes (...) **14)** Que el artículo 355 de la Constitución Política estableció: "***ARTICULO 355.*** *Ninguna de las ramas u órganos del poder público podrá decretar auxilios o donaciones en favor de personas naturales o jurídicas de derecho privado. El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo. El Gobierno Nacional reglamentará la materia.*" ***15)*** La Sala de Consulta y Servicio Civil, mediante Concepto del 23 de febrero de 2006, identificado con el radicado 1710, con ponencia del Consejero Luis Fernando Álvarez Jaramillo, establece que: *"(...) el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, dispone que, de conformidad con lo estatuido por el artículo 355 de la CN, las entidades estatales, pueden asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación, o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas, con los cometidos y funciones que la Ley le asigna a aquellas, por lo cual, dichos convenios y su ejecución necesariamente han de realizarse dentro del contexto de la disposición constitucional a la que se remite y las restricciones del Decreto 777 de 1998(...)* de manera que aunque en la suscripción del convenio de asociación debe establecerse su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y demás aspectos pertinentes, la posibilidad de aportes en común, no puede interpretarse como transferencia de recursos, en la forma particular que se entiende para esta singular figura, es decir, como el otorgamiento de auxilios o donaciones. Como se puntualiza en la sentencia C-543/2001, el artículo 355 constitucional, cuando en el segundo inciso alude a la celebración de contratos, hace énfasis en que el objeto de los mismos es el desarrollo de actividades de interés público, acordes con los planes de desarrollo, y para asegurar que la acción de fomento (benéfica como la ha denominado la jurisprudencia de la Corporación) se cumpla adecuadamente, exige que las instituciones privadas con las cuales se hayan de celebrar sean precisamente de aquellas que conforme a la ley tengan el carácter de instituciones sin ánimo o fin lucrativo (las personas jurídicas, fundaciones y asociaciones, reguladas por el Código Civil -Título XXXVI- y disposiciones complementarias) que además, ostenten reconocida idoneidad en el ámbito donde conforme a sus respectivas reglas estatutarias, desarrollan las actividades de beneficio común. (En igual sentido pueden consultarse las sentencias C-205/95, C-251/96, C-254/96, C-183/97, C-152/99, C-1168/0 1, entre otras.) Como se indicó, el medio a través del cual el Estado, en concurso con los particulares, puede desarrollar actividades de interés público o social, sin desconocer la prohibición constitucional del inciso primero del artículo 355, es a través de contratos, que deben reunir básicamente tres requisitos: i.) El primero, se relaciona con la naturaleza jurídica del contratista, pues las actividades benéficas del Estado sólo pueden cumplirse a través de entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad. ii.) El segundo, tiene que ver con el objeto o materia, la cual se circunscribe a "impulsar programas y actividades de interés público" de contenido eminentemente social, conforme al ámbito de aplicación del artículo 355, como "es el de la acción benéfica del Estado, de las actividades de fomento que dentro de un Estado social de Derecho corresponden como función propia, insoslayable, de la organización estatal. Se trata de apoyar la acción de organizaciones de origen privado, que en ejercicio de la autonomía de iniciativa para el desarrollo de las más variadas actividades que las personas realizan en sociedad (Constitución Política, arto 38) buscan la satisfacción de finalidades no simplemente lucrativas" C-543/0l. iii.) El tercero, que dichos contratos estén acordes con el plan nacional y los planes seccionales de desarrollo. **16)** Que el Grupo Interno de Trabajo de Gestión

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0179 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

Intersectorial solicitó a través del memorando con radicado No. 20162600317353 del 8 de noviembre de 2016, la elaboración del presente Convenio de asociación entre la Dirección de Gestión Territorial del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social –PROSPERIDAD SOCIAL- y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD **17)** Este tipo de vínculos jurídicos se pueden celebrar de manera directa, siempre y cuando se cumplan con los requisitos constitucionales y legales, acatando las recomendaciones que al respecto ha realizado el Honorable Consejo de Estado (Art. 355 C.P.), por ende la DGT ha tenido de presente el valor agregado que en cuanto a contrapartida y acreditada experiencia en la ejecución de este tipo de proyectos ofrecido a la DGT, la entidad sin ánimo de lucro, FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO "FUPAD COLOMBIA" ha sido previamente valorada acreditando su idoneidad y experiencia **18)** Que **FUPAD** cuenta con reconocida idoneidad y experiencia, tal como se estableció en el estudio de idoneidad realizado por la Dirección de Coordinación Regional. **19)** Que la presente necesidad se encuentra incluida en el Plan de Adquisiciones de la DIRECCIÓN DE GESTION TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DE PROSPERIDAD SOCIAL. **20)** Que la celebración del presente convenio fue autorizada por el Comité de Contratación de DIRECCIÓN DE GESTION TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DE PROSPERIDAD SOCIAL, en sesión realizada el 6 de septiembre de 2016. Con base en lo anterior las partes acuerdan: **CLÁUSULA 1. OBJETO**: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL – DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL y la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD, para desarrollar la ejecución de PROYECTOS ENCAMINADOS A LA SUSTITUCIÓN DE CULTIVOS DE USO ILICITO Y DESARROLLO TERRITORIAL EN BENEFICIO DE LAS COMUNIDADES DE LOS MUNICIPIOS FOCALIZADOS POR LA DGT, en los componentes relacionados con proyectos de, inversión social, asistencia comunitaria de transición y bienestar social; generación de ingresos, infraestructura social y productiva, en las comunidades y los Municipios focalizados por el DPS y la DGT. **CLÁUSULA 2. VALOR**. El valor del convenio asciende a la suma de **SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS MCTE ($7.655.649.972.00)**, de los cuales la DGT aportará la suma de **SIETE MIL CINCO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS MCTE ($7.005.649.972.00)** y la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO "FUPAD COLOMBIA" realizará un aporte o contrapartida que asciende a la suma de **SEISCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS MCTE ($650.000.000.00). PARÁGRAFO PRIMERO**: Los aportes en especie, de su Patrimonio Privado, se harán efectivos con las actividades correspondientes durante la ejecución del Convenio, de conformidad con los requerimientos técnicos. **PARAGRAFO SEGUNDO:** El valor estimado del convenio corresponde a un análisis detallado de los costos del proyecto que realizaron los profesionales de la Dirección el cual se refleja en los estudios y documentos previos. **CLAUSULA 3: APORTE Y FORMA DE PAGO**: LOS RECURSOS APORTADOS POR PROSPERIDAD SOCIAL – DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL "DGT", se desembolsarán en TRES (3) contados, así: i) Un primer desembolso equivalente al CUARENTA (40%) del valor del aporte de la DGT, por la suma de **DOS MIL OCHOCIENTOS DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS CON OCHENTA CENTAVOS MCTE ($2.802.259.988.80)**, previa aprobación por parte del Supervisor de la DGT de los siguientes: 1.) Plan Operativo del Convenio que incluya descripción de actividades y cronograma, 2) Acta de conformación e instalación del comité operativo , 3) Presupuesto detallado de la distribución de los recursos, 4) Manual operativo

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0179 **CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.**

aprobado por las partes **ii)** Un segundo desembolso equivalente al CINCUENTA por ciento (50%) del valor del aporte de la DGT, por la suma **de TRES MIL QUINIENTOS DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS MCTE ($3.502.824.986.00),** previo visto bueno del supervisor de la DGT de: 1) informe de ejecución técnica que dé cuenta de un avance del 50% de las metas del plan operativo. 2) Informe de ejecución financiera que dé cuenta de la ejecución del 50% del primer desembolso. **iii)** Un tercer desembolso equivalente al DIEZ (10%) por ciento del valor del aporte de la DGT, por la suma de **SETECIENTOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS CON VEINTE CENTAVOS MCTE ($700.564.997),** previo visto bueno del supervisor de la DGT contra entrega de: 1) informe de ejecución técnica que dé cuenta de un avance del 70% de las metas del plan operativo. 2) Informe de ejecución financiera que dé cuenta de la ejecución financiera del 70% de los desembolsos efectuados. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Los desembolsos realizados por la Dirección de Gestión Territorial, serán consignados en la cuenta bancaria que para el efecto certifique y haya aportado con la propuesta de **FUPAD** según certificación bancaria debidamente aprobada por el supervisor del convenio. **PARÁGRAFO SEGUNDO.- CONSIGNACIÓN DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS:** Los rendimientos financieros, diferencial cambiario (si a ello hubiere lugar) y demás réditos originados en los recursos aportados por la Dirección deberán ser consignados, dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente al de su recaudo, en la(s) cuenta(s) bancaria(s) que señale **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** por escrito para tal efecto. **FUPAD** solicitará por escrito al supervisor del Convenio el (los) número (s) de la(s) cuenta(s) bancaria(s) para las consignaciones antes mencionadas. **PARÁGRAFO TERCERO: FUPAD** deberá remitir al supervisor del convenio dentro de los siete (7) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, los siguientes documentos para su respectiva legalización contable en **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL**: certificación expedida por el revisor fiscal y, en ausencia de éste, expedida por el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados de los girados por **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** junto con el informe financiero debidamente suscrito por el responsable de **FUPAD** que contenga como mínimo lo siguiente: valor del convenio, valor girado por **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL**, valor de los rendimientos financieros, valor contratado, valor pagado a contratos, saldo por pagar a contratos, saldo en caja del convenio. Este informe debe estar acompañado de los comprobantes de consignación tanto de reintegros como rendimientos financieros, junto con el oficio expedido por el asesor financiero de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** al Supervisor del convenio respecto de las cuentas bancarias en las que deben efectuarse estas consignaciones. **PARAGRAFO CUARTO**: Llevar una contabilidad o centro de costos de los recursos que surjan como resultado de este proceso de contratación en forma separada e independiente de la propia y de la contabilidad de los otros convenios que ejecute. **PARAGRAFO QUINTA:** En todo caso los pagos a que se obliga **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** se sujetan a la disponibilidad del plan Anual de Caja PAC y su giro respectivo por parte de la Dirección General del Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. **CLAUSULA 4. RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO:** El contrato se cancelará con cargo a los recursos para la vigencia fiscal de 2016, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal correspondiente para la vigencia 2016, con cargo a los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal: **CDP No 26916 del 01 de septiembre de 2016**, Rubro C – 111 -1000-2 Implementación de Obra de Pequeña y Mediana Infraestructura para generar confianza, por valor de DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS QUINCE CUATROCIENTO SETENTA PESOS MIL PESOS MCTE ($2.878.715.470); **CDP No 26816 del 01**

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0179 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

de septiembre de 2016, rubro C – 520 – 1000 – 5, Implementación de proyectos de fortalecimiento comunitario por valor de CUATRO MIL CIENTO VEINTISEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS DOS PESOS MCTE ($4.126.934.502.), expedido por el expedido por el profesional especializado con funciones de presupuesto de la Dirección de Gestión Territorial "DGT". **CLÁUSULA 5. PLAZO**. El plazo de ejecución del Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2016 contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin que dicho plazo supere la vigencia fiscal. **CLÁUSULA 6. I. OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES: 1.** Ejecutar idóneamente el objeto contractual. **2**. Ejecutar el convenio de Asociación en la forma prevista al proyecto presentado **3.** Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual. **4.** Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del convenio. **5.** Suscribir las actas e informes de ejecución y avance del convenio a que haya lugar, en la forma indicada por el Supervisor. **6.** FUPAD será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley, así como atender los requerimientos contables, fiscales y tributarios que la Dirección de Gestión Territorial – Prosperidad Social requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control. **7.** Constituir las garantías a favor de la Dirección de Gestión Territorial - Prosperidad Social en los términos establecidos en este documento. **8.** Afiliar a sus trabajadores o contratistas al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne a la Dirección de Gestión Territorial de cualquier reclamación. **9.** Suscribir las actas e informes de ejecución del convenio a que haya lugar. **10.** Presentar Factura o Cuenta de Cobro. **11.** En caso de cualquier novedad o anomalía, reportar la situación de forma inmediata, al supervisor del convenio, en medio escrito. **12.** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a La Dirección Gestión Territorial - Prosperidad Social y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas. **13.** Las demás que se deriven de la naturaleza del presente convenio, que garanticen su cabal cumplimiento y sean acordada entre las partes. **II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS FUPAD** se obliga a: i) **OBLIGACIONES TÉCNICAS: 1)** Fortalecer los proyectos e iniciativas productivas de las familias y organizaciones participantes en la estrategia del programa "sembrando paz" en las zonas de injerencia del Programa y/o aquellos territorios que se encuentren en vulnerabilidad de la siembra o resiembra de cultivos ilícitos. 2) Apoyar con proyectos o iniciativas productivas aquellas comunidades y/o familias que se encuentren ubicadas en territorios afectados por el tráfico o comercialización de cultivos de uso ilícito. 3) Promover el fortalecimiento administrativo, financiero y organizacional de las asociaciones y familias beneficiarias del programa "sembrando paz". 4) Apoyar iniciativas y/o proyectos encaminados a cumplir con los lineamientos del gobierno nacional en el marco de la sustitución de cultivos de uso ilícito. 5) Aportar a la construcción del tejido social y el empoderamiento comunitario a partir de acompañamiento social, la promoción en la organización de las comunidades y la participación y concertación de las mismas en las acciones desarrolladas en sus territorios. 6) Desarrollar acciones de respuesta rápida y construcción de confianza en el Estado, a partir del apoyo a procesos de concertación, estructuración y diseño de proyectos de bienestar social, dotaciones para actividades productivas, principalmente de pequeñas y medianas obras de infraestructura en el marco del Programa Sembrando Paz. 7) Presentar al Comité Operativo y/ o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación. 8) Presentar al Comité Operativo y/o al interventor del proyecto para estudio y aprobación, los ajustes

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO PARA COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0179 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

técnicos y presupuestales que considere pertinentes para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado. 9) Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo, cierre y liquidación del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio que se articularan con las Coordinaciones Regionales. 10) Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos conforme a las directrices de la DGT. 11) Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos. 12) Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio. 13) Realizar las actividades de control social, para efectos de participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos 14) Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, la cual se deberá llevar en archivo físico y digital, que muestre el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados. 15) Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos que le sean entregados y cuyos ajustes sean aprobados por la DGT, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos. 16) Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas y cláusula penal en caso que corresponda que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos. 17) Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente a la ejecución de las actividades, informe de ejecución técnica expedido por el coordinar del convenio, en el que señale de forma detallada el avance de los proyectos y el cumplimiento del objeto del convenio. 18) Todas las demás inherentes al convenio. 19) Destinar los recursos de la DGT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto, para lo cual, entre otras, en el primer comité operativo del mismo, se fijaran los criterios de las líneas de inversión previstas en el presente convenio, entre ellas los recursos que como contrapartida ofrece el socio estratégico. 20) Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio. ii) **LEGALES:** 1) Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva. 2) Responder a la DGT por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas. iii) **ADMINISTRATIVOS:** 1) Elaborar el plan operativo del convenio y presentarlo al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento. 2) Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria. 3) Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la DGT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos. 4) Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca austeridad y transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran, así como disponer de todos los soportes legales para la legalización de los recursos entregados por la DGT al socio estratégico, para lo cual deberá construirse un procedimiento para legalización de recursos, que estará contemplado en el Manual Operativo. 5) Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio. 6) Reintegrar a la DGT los

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0179 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar. 7) Asumir los gastos administrativos y financieros no cubiertos, así como los de legalización y perfeccionamiento del convenio. 8) Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente a la ejecución de los recursos, informe de ejecución financiera expedida por el contador y/o el representante legal, en el que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio. 9) Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo. **III. OBLIGACIONES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL:** Son obligaciones especificas de la Dirección: Serán obligaciones especificas de la Dirección: **1.** Realizar el desembolso de los aportes del Convenio, de conformidad con lo señalado en la cláusula quinta del presente documento. **2.** Designar sus delegados al Comité Operativo en los términos del presente Convenio. **3.** Suministrar la información necesaria para el desarrollo del convenio. **4.** Apoyar al socio en lo que se encuentre a su alcance y dentro de los límites que impone la Ley y el presente convenio, siempre que ésta lo requiera, para lograr la satisfacción del objeto convenido y demás actividades vinculadas a la prestación de los servicios a cargo de aquél. **5.** Adoptar procedimientos que garanticen la pronta solución de las diferencias y controversias que se presenten entre las partes con motivo de la celebración, ejecución, terminación y liquidación del presente convenio, en los términos de Ley. **6.** Instalar el Comité Operativo que tendrá la dirección y evaluación del presente convenio, integrado por un representante de la DGT y un representante de FUPAD COLOMBIA; las funciones del Comité quedaran consignadas en el Manual Operativo del Convenio. **7.** Las demás establecidas en éste convenio, y en los anexos técnicos correspondientes. **CLÁUSULA 7. LUGAR DE EJECUCIÓN**. Los proyectos deberán ejecutarse a nivel de veredas, zonas rurales o en zona urbana de los municipios priorizados por la Dirección de Gestión Territorial – Prosperidad Social en el territorio nacional. Para efectos de la planeación, seguimiento, control y liquidación del convenio, la sede será en la ciudad de Bogotá D.C. **CLÁUSULA 8. SUPERVISIÓN**. La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista a favor de la Dirección de Gestión Territorial, estará a cargo del Coordinador del grupo interno de trabajo de Coordinación y Gestión Regional, o de la persona que designe la Dirección mediante memorando, de acuerdo con la solicitud del proceso o de la persona que designe el Director Técnico mediante memorando, de acuerdo con la solicitud del proceso. Para esos efectos, el supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1 del Artículo 4º y numeral 1º del artículo 26 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Decreto 1082 de 2015, la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA 9. GARANTÍAS.** Dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del presente Convenio, FUPAD se compromete a constituir en favor de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** identificada con el Nit. 900.925.364-0 cualquiera de los mecanismos de cobertura de riesgos contemplados en la parte 2 titulo I Capitulo II Sección III Subsección I - Artículos del 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.1.19 del Decreto 1082 del 2015. expedida a favor de Entidad Estatal por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia, con los siguientes amparos por la vigencia máxima de las garantías, cualquier eventual prórroga, adición requiere de ampliación de garantías: **A) Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones**: Por el cinco por ciento (5%) de los recursos aportados por la DIRECCIÓN DE GESTION TERRITORIAL - PROSPERIDAD SOCIAL, para garantizar el pago de salarios y prestaciones sociales por el término de duración del convenio contados desde la suscripción del mismo y tres (3) años más. **B) De Cumplimiento**: para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo por la suscripción del presente convenio y de las indemnizaciones a que hubiese lugar, la cual será equivalente al

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0179 **CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.**

diez por ciento (10%) de los recursos aportados por la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL - PROSPERIDAD SOCIAL y con vigencia igual al plazo de ejecución contada desde la suscripción del convenio y cuatro (4) meses más. **C) Calidad del servicio:** equivalente al diez por ciento (10%) de los recursos aportados por la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL - PROSPERIDAD SOCIAL y con vigencia igual al plazo de ejecución del mismo contados desde la suscripción del convenio y cuatro (4) meses más. **D) Responsabilidad Civil Extracontractual:** Para garantizar la responsabilidad civil extracontractual, el cinco por ciento (5%) del valor del contrato por una vigencia a todo el periodo de ejecución del convenio contada desde la suscripción del mismo. **E) Buen manejo del anticipo:** para garantizar el correcto manejo del desembolso pactado como anticipo, por el ciento por ciento (100%) del valor aportado la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL – PROSPERIDAD SOCIAL para el primer desembolso con vigencia igual al plazo de ejecución del mismo contada desde la suscripción del mismo y cuatro (4) meses más. **FUPAD COLOMBIA** entregará la respectiva garantía a la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL -, para la aprobación de la misma.

Riesgo	Porcentaje	Sobre el valor	Vigencia
Responsabilidad Civil extracontractual.	5%	Del convenio	Por el plazo de ejecución del convenio.
Cumplimiento	10%	Del Convenio	Por el plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más
Calidad de los bienes y de los servicios prestados	10%	Del convenio	El plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más
Buen manejo y correcta inversión del primer desembolso	100 % Valor del primer desembolso	Del convenio	Por el plazo de ejecución del convenio.
Pago de salarios, prestaciones sociales o indemnizaciones laborales	5%	Del convenio	igual al plazo de ejecución del convenio y tres (3) años más

PARÁGRAFO PRIMERO.- La garantía deberá presentarse a **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** como requisito indispensable para la ejecución del Convenio. **PARÁGRAFO SEGUNDO: LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** deberá mantener durante toda la vigencia del Convenio la suficiencia de las garantías otorgadas, por lo que **FUPAD** deberá actualizar las garantías del convenio siempre que el supervisor del mismo así se lo solicite como consecuencia de una modificación contractual o de la liquidación del convenio. En consecuencia, **FUPAD** deberá reponer las garantías cuando su valor se afecte por razón de la ocurrencia de cualquiera de los siniestros amparados. En el caso de los amparos cuya vigencia deba prolongarse con posterioridad al vencimiento del plazo de ejecución del Convenio y/o de recibo a satisfacción de los Servicios, el valor amparado también deberá reponerse cuando el mismo se afecte por la ocurrencia de los riesgos asegurados con posterioridad a tales fechas. El pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, serán de cargo exclusivo de **FUPAD**. **PARÁGRAFO TERCERO**: En caso que el mecanismo de cobertura de riesgo presentado por **FUPAD** no cumpla con los requisitos exigidos, La Dirección requerirá para corregir las deficiencias o en su lugar presentar otro mecanismo de cobertura.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0179 **CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.**

CLÁUSULA 10. PROPIEDAD DE LOS RESULTADOS: La propiedad de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del presente convenio es exclusiva de la Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social, quien podrá utilizarlos indefinidamente, difundirlos y divulgarlos cuando lo estime necesario, sin contraprestación alguna a favor de la **FUPAD.** No obstante las obras susceptibles de ser registradas como derecho de autor, así como los objetos, procedimientos o diseños técnicos que sean creados por las partes en cumplimiento del objeto del convenio, tendrán el reconocimiento de los derechos morales a favor del autor-creador de acuerdo a las disposiciones legales. Podrá conservar una copia de los resultados, informes y documentos producidos, sin que pueda reproducirlos, difundirlos o entregarlos a terceras personas sin autorización de La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social. **CLÁUSULA 11. CONTROL A LA EVASIÓN DE RECURSOS PARAFISCALES: FUPAD** , deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones a los Sistemas de Seguridad Social y aportes parafiscales de sus empleados, si a ello hubiere lugar, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. Al momento de liquidar el presente convenio, se debe verificar y dejar constancia, por parte de los supervisores del cumplimiento de **FUPAD** frente a los aportes mencionados. En el evento en que no se hubieren realizado totalmente los aportes correspondientes, La DGT de Prosperidad Social, dará aplicación a lo establecido en el inciso 2º del artículo 50 de la Ley 789 de 2002. **CLAUSULA 12. CESIÓN. FUPAD** no podrá ceder total ni parcialmente los derechos u obligaciones surgidos de este Convenio sin la autorización previa, expresa y escrita de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL. CLÁUSULA 13. TERMINACIÓN.** Este Convenio terminará por: I) Terminación Unilateral, **II)** Por mutuo acuerdo entre las partes. **III)** Terminación anticipada. **LAS PARTES** darán por terminado el presente convenio antes del tiempo pactado, por incumplimiento de las obligaciones. **CLÁUSULA 14. SEGUIMIENTO. LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** a través de quien designe el ordenador del gasto, realizará el seguimiento y evaluación a la ejecución del Convenio, y podrá formular las observaciones que sean del caso a **FUPAD. CLÁUSULA 15. CAUSALES DE SUSPENSIÓN:** Previa solicitud del supervisor, el plazo de ejecución del convenio podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. b) Por mutuo acuerdo entre las partes, siempre que de ello no se deriven mayores costos para La Dirección, ni se causen otros perjuicios. PARÁGRAFO: La suspensión se hará constar en acta motivada suscrita por las partes. Así mismo el término de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del convenio. **CLÁUSULA 16. AUTONOMÍA:** Por tratarse de un Convenio de Asociación regido por el Decreto 777 de 1992, la CORPORACION actuará con total autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de las obligaciones que asume por el presente convenio y, en consecuencia, no contrae relación laboral alguna con La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social. **CLÁUSULA 17. ACTA DE LIQUIDACIÓN.** La liquidación del convenio se hará de común acuerdo entre **FUPAD** y **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** inicialmente, dentro de los (4) meses siguientes de la fecha de terminación del mismo, si ello no fuere posible se tendrán en cuenta los términos legalmente establecidos para el efecto. Dentro de este plazo, las partes acordaran los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedaran constancia en el acta de liquidación, de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, que fuera modificado parcialmente por el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. Si es el caso, para la liquidación se le exigirá al contratista la ampliación de las vigencias de las garantías exigidas para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del convenio. Si el contratista no concurre a la liquidación del convenio, o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN**

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0179 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

TERRITORIAL, lo liquidara unilateralmente dentro de los (2) meses siguientes del vencimiento de los (4) meses previstos para la liquidación bilateral, según el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. Si vencido el plazo para la liquidación unilateral, esta no se ha realizado, la misma podrá efectuarse en cualquier momento dentro de los (2) años siguientes, al vencimiento de los términos antes indicados, de mutuo acuerdo o unilateralmente. En el acta se hará constar el cumplimiento de las obligaciones a cargo de cada una de las partes, de acuerdo con lo estipulado en el convenio. **CLÁUSULA 18. PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total o parcial, de cumplimiento tardío o defectuoso, renuencia al cumplimiento, retraso o simple atraso de las obligaciones legales y contractuales por parte de **FUPAD**, pagará a La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social a título de Cláusula Penal Pecuniaria, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del convenio, cantidad que se imputará al monto de los perjuicios que sufra La Dirección por dicho incumplimiento y que podrá descontarse por La Dirección del saldo que exista a favor de **FUPAD**, si lo hubiere; y/o cobrar **FUPAD**, previo requerimiento y con base en el presente documento que presta mérito ejecutivo; y/o hacer efectivo por parte de la Dirección el amparo de cumplimiento constituido a través del mecanismo de cobertura de riesgo, sin perjuicio de las demás acciones legales para exigir el cobro total de los perjuicios causados. **PARÁGRAFO PRIMERO**: El pago de la pena establecida en esta cláusula no constituirá obstáculo para exigir a **FUPAD**: 1) El pago total de los perjuicios causados a la DGT de Prosperidad Social y 2) El cumplimiento de las obligaciones. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: Lo anterior sin necesidad de requerimiento tendiente a constituirlo en mora. **CLÁUSULA 19. MULTAS**: En caso de mora o incumplimiento parcial de alguna de sus obligaciones derivadas del presente convenio, la CORPORACION reconocerá y pagará a la DGT de Prosperidad Social, multas sucesivas que sumadas no superen el diez por ciento (10%) del valor del convenio. La forma de determinar el valor de la multa por cada incumplimiento se hará de la siguiente manera: se dividirá el valor total del convenio por el plazo (en días) y el resultado será el valor de la multa por cada día de incumplimiento. **PARÁGRAFO**: **FUPAD** autoriza a la DGT de Prosperidad Social a deducir las multas causadas del valor o saldo del convenio, conforme a lo establecido en el 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA 20. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR.** En caso de presentarse hechos constitutivos de Caso Fortuito o Fuerza Mayor a los cuales no se pueda resistir y que impidan, total o parcialmente, el cumplimiento por una u otra Parte, de sus obligaciones contraídas bajo el presente Convenio, el plazo de cumplimiento de tales obligaciones será prorrogado por un término igual al que duren el Caso Fortuito o Fuerza Mayor. La Parte que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra, dentro de los diez (10) días siguientes al inicio y terminación del Caso Fortuito o Fuerza Mayor. Dentro de un plazo no mayor de veinte (20) días desde la fecha del aviso de inicio de las circunstancias, la Parte afectada por la Fuerza Mayor o el Caso Fortuito deberá enviar una carta certificada anexando el documento de la autoridad competente en el cual se certifiquen las condiciones arriba mencionadas y las medidas tomadas para superarlo, de ser ello procedente, excepto en el evento en que se trate de hechos notorios o de público conocimiento. Durante el periodo en que persistan el Caso Fortuito o la Fuerza Mayor, las Partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para minimizar los perjuicios provocados por tales hechos. La Parte que no le haya sido posible cumplir con las obligaciones contractuales deberá informar periódicamente a la otra sobre el estado en que transcurre la Fuerza Mayor o Caso Fortuito. Si estas circunstancias persistieren por más de tres (3) meses, las Partes deberán ponerse de acuerdo con el fin de adecuar las condiciones del Convenio a las nuevas situaciones que se presenten o cualquiera de las Partes podrá solicitar a la otra la terminación del Convenio de conformidad con la Cláusula 10. **CLÁUSULA 21. SOLUCIÓN DE**

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0179 **CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.**

CONTROVERSIAS. Las partes acuerdan que en el evento que surja diferencias entre ellas, por razón o con ocasión del presente Convenio, las mismas buscarán mecanismos de arreglo directo, tales como la negociación directa y la amigable composición. En tal caso las partes dispondrán de un término de sesenta (60) días hábiles, contados a partir de la fecha en que cualquiera de ellas haga la solicitud en tal sentido, término que podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo. **PARAGRAFO:** Frustradas las anteriores etapas las partes quedan en libertad de acudir a la Jurisdicción correspondiente si así lo consideran. **CLÁUSULA 22. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL. FUPAD** ejecutará el objeto de este Convenio con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral entre **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL, FUPAD** o las personas que éste utilice para el desarrollo del Convenio. **CLÁUSULA 23. DOMICILIO CONTRACTUAL**. Para todos los efectos legales y contractuales el domicilio contractual será la Ciudad de Bogotá, siendo la ejecución en todo el territorio nacional donde se identifiquen observaciones. **CLÁUSULA 24. DOCUMENTOS DEL CONVENIO.** Forma parte integrante del presente Convenio los siguientes documentos: 1. Los Estudios Previos y el proyecto o propuesta presentado. 2. Los estudios de Idoneidad y experiencia. 3. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal. 3. La Ficha del Proyecto. 4. Registro Presupuestal 5. La póliza Única expedida, sus anexos, clausulados generales y particulares, 6. Las resoluciones, actas de acuerdo, comunicaciones que se produzcan durante la ejecución del contrato y los demás documentos del convenio y todos los documentos soportes del expediente contractual. **CLÁUSULA 25. GASTOS DE IMPUESTOS**. Las Partes convienen que todos los gastos, impuestos o tributos de cualquier naturaleza aplicables en cualquier jurisdicción, inherentes al cumplimiento de los requisitos legales y contractuales necesarios para ejecutar el Convenio, serán de cargo exclusivo y correrán por cuenta de **FUPAD. CLÁUSULA 26. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN**. Este Convenio se entiende perfeccionado con la suscripción de las Partes. Para su **FUPAD** debe haber constituido previamente la Garantía estipulada en el presente Convenio, Expedición por parte de la **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** del Registro Presupuestal y Suscripción del Acta de inicio. **CLÁUSULA 27. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: FUPAD** manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución Política y en el Decreto 777 de 1992. **CLÁUSULA 28. VISIBILIZACIÓN DE LAS PARTES:** Todas las acciones desarrolladas en el marco de este convenio, visibilizarán de manera directa y expresa la participación de La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social y **FUPAD** mediante el uso responsable de logos, emblemas y distintivos oficiales de cada participante, por lo que será obligatorio el uso de la imagen de La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social en todas las acciones de campo desarrolladas en el territorio objeto del convenio, o cada vez que se haga una intervención. **CLÁUSULA 29. CONFIDENCIALIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN: FUPAD** se obliga a guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión de las actividades propias del proyecto, que le sea dada a conocer con ocasión del presente convenio. La CORPORACION deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Así mismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas. **CLÁUSULA 30. NOTIFICACIONES Y REPRESENTANTES AUTORIZADOS.** Para efectos de envió de comunicaciones las Partes de este convenio establecen las siguientes direcciones: **FUPAD** Dirección: Cra 21 No 164 -88 DE Bogotá y la **DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL** Dirección: CR 100 25 D 61 - Teléfono: (091) 4221030. Las

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0179 **CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.**

comunicaciones se entenderán enviadas cuando el destinatario efectivamente las reciba en las direcciones aquí consagradas o sean enviadas por correo certificado; **CLÁUSULA 31. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** Este convenio se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución requiere: a) Expedición del registro presupuestal, y b) Constitución del mecanismo de cobertura, conforme a lo establecido en el presente convenio y aprobación de las mismas por parte La Dirección. C) si es del caso la suscripción del acta de inicio respectiva.

Para constancia de lo anterior, se suscribe el presente convenio en original, en Bogotá a los 09 NOV 2016

Por la DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL **Por FUPAD**

JUAN CARLOS VARGAS MORALES **SORAYA UEJBE OSORIO**

Proyectó: Pamela S.

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL-PROSPERIDAD SOCIAL NIT No. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE:

De acuerdo con la información que reposa en los archivos de **PROSPERIDAD SOCIAL,** LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA, identificada con NIT 830.084.232-3, suscribió los siguientes convenios:

CONVENIO DE ASOCIACION No. 226 DE 2016 CON EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL

OBJETO:

Aunar esfuerzos entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - PROSPERIDAD SOCIAL y FUPAD, para continuar con la etapa de implementación y fortalecimiento de capacidades y la etapa de salida de las familias a la oferta del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral de las Víctimas - SNARIV, de la población víctima de desplazamiento forzado retornada o reubicada que participa en las Convocatorias II y III del programa Familias en su Tierra.

ACTIVIDADES:

A. De carácter Técnico

1.Elaborar y presentar el plan operativo con su respectivo cronograma e indicadores de gestión (técnicos, de seguimiento y financieros), que contenga además de las actividades a desarrollar y entregables (paso a paso), para ser presentado y aprobado por el (la) supervisor(a) del Convenio para las convocatorias II y III.
2.Realizar preparación técnica y logística para la operación territorial para las convocatorias II y III.
3.Realizar las capacitaciones en los diferentes componentes del Programa, con el fin de entrenar a los profesionales y técnicos encargados de la ejecución del Programa Familias en su Tierra, y entregar informe con sus respectivos soportes de las capacitaciones realizadas para las convocatorias II y III.
4.Realizar la adecuada socialización de las etapas a desarrollar en el territorio, convocando a la población objetivo e informándola de manera clara y oportuna de las condiciones de entrada y corresponsabilidades necesarias para su participación para las convocatorias II y III.
5.Realizar la respectiva asignación de grupos de capacitación y acompañamiento a cada una de las familias inscritas, teniendo en cuenta las condiciones específicas de la operación para las convocatorias II y III.
6.Brindar acompañamiento social y asistencia técnica a los participantes del Programa de acuerdo a lo establecido por el Programa Familias en su Tierra y aprobado por el supervisor, contando con todos los instrumentos y material logístico necesario para el desarrollo de los mismos para las convocatorias II y III.
7.Garantizar el empleo de los formatos de acuerdo a lo establecido por el programa Familias en su Tierra y aprobado por el supervisor para la recolección de información para cualquier componente y fase del programa de acuerdo a cada una de las convocatorias.

Elaboró: Doris Leiva R.
Revisó: Diana Carolina Alarcón C.

8.Apoyar la articulación de esfuerzos o generación de alianzas con otras entidades públicas o privadas que permitan fortalecer la participación, empoderamiento y liderazgo de las comunidades y las relaciones de las mismas; la realización de intervenciones con enfoque diferencial para las convocatorias II y III.
9.Realizar un protocolo de seguridad dirigido a los contratistas para su cumplimiento en el desarrollo dé su trabajo en el territorio para las convocatorias II y III.
10.Realizar las acciones de cierre para la convocatoria II.
11.Realizar las actividades de Actos Ambientales e Integración Comunitaria; así como los de Idea productiva para la convocatoria III.
12.Reportar periódicamente al supervisor(a) del convenio los avances del proceso, los planes de inversión por hogar y los que les sean requeridos para la convocatoria III, los cuales deberán contener indicadores de gestión.
13.Realizar un estudio de carácter investigativo que evidencie las experiencias de la intervención del programa Familias en su Tierra, a partir de la ejecución en la operación del convenio, cuyos contenidos y estructura serán definidos por el Supervisor.
14.Realizar la construcción de una caracterización con el status de salida de las convocatorias II y III de acuerdo con el formato y los lineamientos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL.
15.Realizar las Asambleas Locales de Acompañamiento y Verificación — ALAV de acuerdo a las directrices del programa Familias en su Tierra para la convocatoria III.
16.Acompañar a los hogares en las sesiones de las Comisiones de Veeduría Comunitaria para el proceso de certificación, previo a la realización de las ALAV para la convocatoria III.

B. De seguimiento e Informes

1. Elaborar y diseñar un mapa de procesos que permita el control desde nivel nacional y regional del cumplimiento del cronograma de actividades del Programa y que facilite el flujo de información permanente.
2.Apoyar al Programa Familias en su Tierra de PROSPERIDAD SOCIAL en la operación de un sistema de seguimiento, evaluación y análisis de resultados derivados de manera específica para el programa bajo los lineamientos establecidos por la Dirección de Inclusión Productiva.
3.Atender las orientaciones y observaciones que realice el Supervisor del programa Familias en su Tierra, en el desarrollo de actividades.
4.Realizar la aplicación y análisis de los indicadores establecidos para el programa Familias en su Tierra, tomando como base la información entregada, acorde con la propuesta técnica presentada y los lineamientos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL.
5.Realizar, mantener y reportar periódicamente el registro fotográfico ordenado y clasificado de la intervención del Programa Familias en su Tierra, donde se evidencie el proceso de ejecución. Cabe señalar que para registrar y hacer uso de imágenes o testimonios de población objeto de atención, se requiere autorización de los(as) implicados(as), según criterios de confidencialidad de acuerdo a los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL.
6.Remitir a la supervisión del programa, el reporte de Plan de Inversión por Hogar correspondiente a los componentes de Seguridad Alimentaria e Idea Productiva por departamento y municipio para la convocatoria III.
7.Remitir a la supervisión del programa el reporte mensual de los actos de reparación colectiva y de iniciativas ambientales de la convocatoria III, que debe venir

especificado por municipio y departamento, debidamente revisado por el Líder Social para validación del Supervisor. Este reporte debe ser remitido a más tardar los 3 primeros días del mes siguiente al reportado.

8.Remitir los informes, reportes y demás información pertinente a las áreas de su competencia, que sean requeridos por el programa dentro del tiempo establecido para su respuesta.

C. De carácter Administrativo y Financiero

1. Invertir los recursos entregados, exclusivamente para la ejecución del presente convenio y realizar seguimiento y control al presupuesto establecido para la operación del mismo, asignando los recursos correspondientes para el desarrollo del programa formulado y asignado.

2.Aportar la contrapartida para la ejecución e implementación del convenio de asociación de acuerdo a la propuesta presentada y en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el artículo 355 de la Constitución Política de Colombia.

3.Desarrollar mecanismos de intercambio de experiencias, transferencia y gestión del conocimiento que deriven de esta operación previa aprobación del supervisor, acorde con el presupuesto establecido,

4.Presentar informes de ejecución financiera, dentro de los primeros diez (10) días, correspondientes al mes inmediatamente anterior, que incluyan: (i) El estado de ejecución presupuestal del Convenio, precisando: Valor Total del Convenio, Valor recibido de PROSPERIDAD SOCIAL, monto de los compromisos contraídos por cada uno de los Contratos suscritos en desarrollo del programa, pagos y gastos realmente efectuados dentro del periodo, saldo en caja del convenio, disponibilidad presupuestal, disponibilidad de los recursos, recursos por recibir de PROSPERIDAD SOCIAL, saldos por pagar con cargo al Convenio de los Contratos suscritos. Este informe debe estar acompañado por los siguientes documentos escaneados de manera legible: órdenes de pago, comprobantes de egreso, facturas o documentos equivalentes y soportes de gastos de viaje. (ii) Estado de los contratos suscritos y actas de liquidación; copia de cada uno de los Contratos celebrados en el mes anterior, así como de los documentos con los cuales se cumplieron los requisitos de ejecución del Convenio, copia de las órdenes de pago giradas de las consignaciones efectuadas a favor de las entidades contratadas, en las cuentas corrientes abiertas para el efecto, indicando a que Contratos pertenecen, copia de los comprobantes de egreso de cada uno de los pagos realizados con cargo al Convenio y Extractos Bancarios, entre otros. (iii) Presentar un Informe a solicitud del supervisor sobre el vencimiento del plazo del Convenio, en el que se detallen como mínimo los siguientes aspectos: 1. El estado de cuenta del Convenio. 2. El estado de la contratación, ejecución y liquidación de los subcontratos si a ello hubiere lugar. 3. Los demás aspectos que, en su momento, requiera PROSPERIDAD SOCIAL. 5. Copia del auxiliar contable del mes reportado.

5.Tener una cuenta contable en la que se pueda evidenciar la ejecución de los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL, en forma separada e independiente de la propia y de la contabilidad de los otros contratos que ejecute, Esta contabilidad estará discriminada por fuentes y rubros de conformidad con las normas legales, y deberá mantenerla disponible cuando los organismos de control o PROSPERIDAD SOCIAL lo requieran.

6.Permitir y facilitar la práctica de las revisiones de gestión que en cualquier momento determine realizar PROSPERIDAD SOCIAL o la Contraloría General de la República, relacionadas con los recursos del Convenio.

7.Dar respuesta oportuna a los requerimientos de las Entidades de Control.

8.Si de los recursos del Convenio entre PROSPERIDAD SOCIAL y FUPAD Colombia, si FUPAD adquiere o desarrolla aplicativos tecnológicos tales como; software, sistemas de información, entre otros, estos deberán estar desarrollados bajo los protocolos y estándares de PROSPERIDAD SOCIAL. Asimismo, estas herramientas serán de propiedad exclusiva de PROSPERIDAD SOCIAL y deberán ser entregadas a la finalización del Convenio, junto con los códigos fuente, estructura de datos, diccionario de datos y base de datos, estas últimas se entregarán en la periodicidad que defina el supervisor, teniendo en cuenta las recomendaciones del Comité Técnico Nacional.

9.Propender por el bienestar humano de los Equipo Nacional y Regional y velar por las condiciones dignas de trabajo, en el marco de las actividades que realizan dentro del desarrollo del Programa Familias en su Tierra.

10.Aportar la información requerida por el Supervisor para el proceso de cierre del Convenio y el acta de liquidación de cada uno de los Contratos derivados celebrados en su desarrollo, si aplica.

11.Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la Supervisión del convenio, los cuales se describen a continuación: (i) HABEAS DATA. La entrega de la información de las familias participantes del Programa Familias en su Tierra, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. (ii) USO DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el convenio entre PROSPERIDAD SOCIAL y FUPAD Colombia, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que está siendo señalado en este convenio; y por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que les sea suministrada. (iii) DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el convenio entre PROSPERIDAD SOCIAL y FUPAD Colombia, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta, Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de las familias que se encuentren en la Estrategia.

12.Entrega de toda la documentación soporte de la ejecución en cada línea del programa, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental de PROSPERIDAD SOCIAL.

13.No permitir que la ejecución del convenio tanto nacional, regional o local sea utilizada con fines políticos. Cuando se presentaren tales situaciones o amenazas, deberá informar inmediatamente de su ocurrencia al supervisor del convenio, y/o a las demás autoridades competentes para que ellas adopten las medidas correctivas que fueren necesarias. El incumplimiento de esta obligación y la celebración de pactos o acuerdo prohibidos darán lugar a la terminación del convenio.

[illegible]

14.Cumplir con el documento de reporte de datos de la Dirección de Inclusión Productiva, el cual será socializado por el supervisor del convenio.

15.Las demás que se deriven de la naturaleza del Convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	17 de marzo de 2016
FECHA DE INICIO:	18 de marzo de 2016
FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	30 de diciembre de 2016
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN:	30 de marzo de 2017
VALOR DEL CONVENIO:	Treinta y un mil seiscientos cincuenta y nueve millones cuatrocientos sesenta y siete mil setecientos setenta y ocho pesos m/cte. ($31.659.467.778)

Aportados de la siguiente manera:

PROSPERIDAD SOCIAL aportó en efectivo la suma de: Veintisiete mil ciento setenta y nueve millones trescientos cincuenta y cuatro mil cuatrocientos trece pesos m/cte. ($27.179.354.413)

FUPAD aportó la suma de: Cuatro mil cuatrocientos ochenta millones ciento trece mil trescientos sesenta y cinco pesos m/cte ($4.480.113.365).

NOTAS ACLARATORIAS:

- Que el día diez (10) de mayo de 2016, las partes suscribieron el Otrosí No. 1 al Convenio de Asociación 226 de 2016, en el sentido de incluir un parágrafo que contenga la información correspondiente a la cuenta bancaria donde **PROSPERIDAD SOCIAL** realizará los desembolsos.

- Que el día veintidós (22) de diciembre de 2016, las partes suscribieron el Otrosí No. 2 al Convenio de Asociación 226 de 2016, prorrogando el plazo de ejecución del mismo hasta el veintiocho (28) de febrero de 2017.

- Que el día veintiocho (28) de febrero de 2017 las partes suscribieron el Otrosí No. 3 al Convenio de Asociación 226 de 2016, prorrogando el plazo de ejecución del mismo hasta el treinta (30) de marzo de 2017.

- De acuerdo a la información solicitada por el contratista y una vez verificada la página web del SECOP, el Convenio de Asociación 226 de 2016, quedo cargado con la siguiente codificación: **Código UNSPSC 93121700 Clase: Organizaciones internacionales.**

Lo anterior se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2017.

ANYI CATALINA CARRERA JURADO
Subdirectora de Contratación

Proyectó: Dedy Lelis R.
Revisó: Diana Carolina Romero C.

EL COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

CERTIFICA:

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de esta dependencia, **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA-FUPAD COLOMBIA,** identificada con NIT No. **830.084.232-3**, suscribió los siguientes contratos con el Ministerio de Justicia y del Derecho, entre las vigencias 2012 al 2016, así:

NÚMERO	210 DE 2012
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"El presente convenio tiene por objeto "Aunar esfuerzos entre las partes para brindar una visión general del proceso de transición que impulsa el Estado Colombiano apoyando en herramientas y mecanismos para superar la etapa de conflicto armado, buscando un equilibrio entre, por un lado la paz y la seguridad y por el otro, los derechos a la verdad, la justicia y la reparación integral de las víctimas –población desplazada."*
OBLIGACIONES	1. *Aportar, en especie, en dinero y/o especie y/o bienes y/o servicios de conformidad con el anexo – propuesta, la suma de MIL DOSCIENTOS TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS ($1.203.154.450) M/L, para el desarrollo del objeto en su conjunto con presente convenio.* 2. *Dirigir la consecución del objeto en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo.* 3. *Desarrollar las actividades que corresponden para cumplir con el objeto del convenio y presentar al **MINISTERIO** los informes generados de las actividades.* 4. *Apoyar, asesorar y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de **EL MINISTERIO** su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión.* 5. *Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa coordinación por parte del comité Técnico y Operativo del convenio.* 6. *Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con **EL MINISTERIO.*** 7. *Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente convenio.* 8. *Elaborar, un informe técnico y financiero, con periodicidad*

	trimestral. sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio. 9. *Manejar en un centro de costos independientes los dineros que reciba de **EL MINISTERIO** en desarrollo del presente convenio.* 10. *Dar crédito a **EL MINISTERIO y FUPAD COLOMBIA** en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del convenio.* 11. *Conforme a los principios de protección de Datos garantizar la confidencialidad de la información sobre los beneficios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes.* 12. *Reintegrara a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por **EL MINISTERIO** que al vencimiento del convenio no se hayan ejecutado.* 13. *Ejercer junto con **EL MINISTERIO** la supervisión del presente convenio.* 14. *Presentar al **MINISTERIO,** dentro de los siete (7) días siguientes al vencimiento de cada mes, y cada vez que este lo requiera, informes de estado de avance general del convenio.* 15. *Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto.* 16. *Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio.* 17. *Presentar todo el apoyo logístico, técnico y operativo al **MINISTERIO** para el cumplimiento y ejecución del objeto contractual.* 18. *Preparar el informe final de ejecución y demás documentos requeridos para la liquidación del convenio y ponerlos a disposición del **MINISTERIO.*** 19. *Rendir informe de ejecución mensual de la contrapartida, tanto en dinero como en especie.* 20. *Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo.* 21. *Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas.* 22. *Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al supervisor, debidamente organizados y foliados.* 23. *Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.* 24. *Las demás inherentes al objeto del convenio*
VALOR DEL CONTRATO	**DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($2.398.692.289) M/L**
PLAZO	Sera de doce (12) meses

FECHA DE INICIO	19/11/2012
FECHA DE TERMINACIÓN	19/11/2013
ACTA DE LIQUIDACIÓN	22/01/2016
ESTADO	**LIQUIDADO**

NÚMERO DE CONTRATO	118 de 2013
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"El presente convenio tiene por objeto Aunar esfuerzos entre las partes generar mecanismos de justicia transicional, contribuir a fortalecer espacios y mecanismos de coordinación Interinstitucional dirigidos a brindar orientación, asistencia, atención y acompañamiento psicosocial a mujeres y jóvenes víctimas del conflicto armado y para propender por el cumplimiento de los derechos de las víctimas a la reparación integral."*
OBLIGACIONES	1. *Aportar en especie, en dinero y/o especie y/o bienes y/o servicios de conformidad con el anexo-propuesta la suma de MIL MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANO ($1.000.000.000.00) M/CTE, para el desarrollo del objeto del presente convenio.* 2. *Dirigir la consecución del objeto en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo.* 3. *Desarrollar las actividades y entregar a EL MINISTERIO los productos e informes generados de las actividades, desarrolladas en el marco del convenio.* 4. *Apoyar, asesorar y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de EL MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión.* 5. *Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa coordinación por parte del comité Técnico y Operativo del convenio.* 6. *Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con EL MINISTERIO.* 7. *Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente convenio.* 8. *Elaborar, un informe técnico y financiero, con periodicidad trimestral, sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio.* 9. *Manejar en un centro de costos independientes los dineros que reciba de EL MINISTERIO en desarrollo del presente convenio.*

	10. *Dar crédito a EL MINISTERIO y FUPAD COLOMBIA en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del convenio.* 11. *Conforme a los principios de protección de Datos garantizar la confidencialidad de la información sobre los beneficios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes.* 12. *Reintegrara a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por EL MINISTERIO que al vencimiento del convenio no se hayan ejecutado.* 13. *Ejercer junto con EL MINISTERIO la supervisión del presente convenio.* 14. *Presentar al MINISTERIO, dentro de los siete (7) días siguientes al vencimiento de cada mes, y cada vez que este lo requiera, informes de estado de avance general del convenio.* 15. *Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto.* 16. *Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio.* 17. *Presentar todo el apoyo logístico, técnico y operativo al MINISTERIO para el cumplimiento y ejecución del objeto contractual.* 18. *Preparar el informe final de ejecución y demás documentos requeridos para la liquidación del convenio y ponerlos a disposición del MINISTERIO.* 19. *Rendir informe de ejecución mensual de la contrapartida, tanto en dinero como en especie.* 20. *Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo.* 21. *Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas.* 22. *Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al supervisor, debidamente organizados y foliados.* 23. *Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.* 24. *Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.* 25. *Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que sean solicitadas.* 26. *Las demás inherentes al objeto del convenio.*
VALOR DEL CONTRATO	**CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA MILLONES, CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL, CIENTO TREINTA Y TRES PESOS ($4.150.146.133) M/L**

PLAZO	Será de dieciocho (18) meses
FECHA DE INICIO	07/05/2013
FECHA DE TERMINACIÓN	30/10/2014
ACTA DE LIQUIDACION	11/08/2016
ESTADO	**LIQUIDADO**

NÚMERO DE CONTRATO	266 de 2013
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"El presente convenio tiene por objeto Aunar esfuerzos entre las partes para diseñar, implementar, promover fortalecer y realizar seguimiento al programa de prevención del reclutamiento forzado contra niños, niñas y adolescentes y atención a las NNA como victimas de la violencia en el marco del conflicto armado interno en las casas de justicia a nivel nacional."*
OBLIGACIONES	1. *Aportar, la suma de **MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS ($1.194.895.000) M/L,** a título de contrapartida para el desarrollo del objeto del presente convenio.* 2. *Dirigir la consecución del objeto en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo.* 3. *Desarrollar las actividades y entregar a EL MINISTERIO los productos e informes generados de las actividades, desarrolladas en el marco del convenio.* 4. *Apoyar, asesorar y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de EL MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión.* 5. *Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa coordinación por parte del comité Técnico y Operativo del convenio.* 6. *Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con EL MINISTERIO.* 7. *Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente convenio.* 8. *Elaborar, un informe técnico y financiero, con periodicidad trimestral, sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio.* 9. *Manejar en un centro de costos independientes los dineros que reciba de EL MINISTERIO en desarrollo del presente convenio.* 10. *Dar crédito a EL MINISTERIO y FUPAD COLOMBIA en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del*

	convenio. 11. Conforme a los principios de protección de Datos garantizar la confidencialidad de la información sobre los beneficios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes. 12. Reintegrara a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por EL MINISTERIO que al vencimiento del convenio no se hayan ejecutado. 13. Ejercer junto con EL MINISTERIO la supervisión del presente convenio. 14. Presentar al MINISTERIO, dentro de los siete (7) días siguientes al vencimiento de cada mes, y cada vez que este lo requiera, informes de estado de avance general del convenio. 15. Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto. 16. Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio. 17. Presentar todo el apoyo logístico, técnico y operativo al MINISTERIO para el cumplimiento y ejecución del objeto contractual. 18. Prestar todo el apoyo logístico, técnico y operativo al MINISTERIO para el cumplimiento y ejecución del objeto contractual. 19. Para la verificación de los esfuerzos invertidos en el convenio será indispensable un informe final a la terminación del convenio donde se describan de manera detallada los productos conseguidos y las labores ejecutadas en desarrollo del objeto del convenio, según el plan de trabajo. 20. Rendir informe de ejecución mensual de la contrapartida, tanto en dinero como en especie. 21. Hacer la entrega a satisfacción de los productos objeto del proyecto propuesto al MINISTERIO dentro del plazo de ejecución. 22. Prepara y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas con la oportunidad y periodicidad requerida. 23. Las contenidas y ofrecidas en los demás documentos que forman parte del presente convenio, así con la naturaleza del mismo 24. Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al supervisor, debidamente organizados y foliados. 25. Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas. 26. Defender en todas sus actuaciones los intereses del Ministerio y obrar con lealtad y buena fe en todas las

	etapas del convenio. *27. Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del convenio y sus integrantes, así como reportar las novedades o anomalías que se presenten .* *28. Adelantar los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución de la operación fallida, para lo cual el Ministerio deberá aprobar las nuevas pruebas, cuadernillos o recibir a satisfacción el valor de la restitución.* *29. Responder directamente por la pérdida de bienes y por los daños que se causen con ocasión de la ejecución de la operación fallida, para lo cual el MINISTERIO deberá aprobar las nuevas pruebas.* *30. Mantener actualizada la información de contacto el lugar de ubicación y teléfonos de las personas de contacto de la empresa, durante la vigencia del convenio.* *31. Dar cumplimiento al pago de las obligaciones parafiscales y aportes al SSSI de conformidad con los artículos 9 de la Ley 828 de 2003 y 23 de la Ley 1150 de 2007.* *32. Las demás inherentes al objeto del convenio.*
VALOR DEL CONTRATO	**DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($2.389.790.000) M/L**
PLAZO	Hasta el 31 de Diciembre de 2013
FECHA DE INICIO	24/09/2013
PRORROGA 1.	30/04/2014
FECHA DE TERMINACIÓN	30/04/2014
ESTADO	**EJECUTADO**

NÚMERO DE CONTRATO	21 de 2014
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"Aunar esfuerzos entre las partes para brindar medidas de reparación, orientación, asistencia y atención a víctimas del conflicto armado mediante la rehabilitación y acompañamiento psicosocial, la coordinación y articulación institucional para facilitar su acceso a la justicia, la promoción de procesos de reconciliación con la participación de la sociedad civil y el apoyo de procesos de resocialización para contribuir con las garantías de no repetición"*
OBLIGACIONES	*1. Aportar, en dinero y/o especie y/o bienes y/o servicios de conformidad con el anexo-propuesto, la suma de MIL MILLONES DE PESOS ($1.000.000.000.oo) M.L. para el desarrollo del objeto del presente convenio.* *2. Dirigir la consecución del objeto en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo.* *3. Desarrollar las actividades y entregar a EL MINISTERIO los productos e informes generados de las actividades*

	desarrolladas en el marco del convenio y la propuesta. 4. *Apoyar, asesorar y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de EL MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión.* 5. *Designar la persona que representará a FUPAD Colombia en el Comité Técnico y Operativo del convenio.* 6. *Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa coordinación por parte del Comité Técnico y Operativo del convenio.* 7. *Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con EL MINISTERIO.* 8. *Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio.* 9. *Elaborar, un informe técnico y financiero, con periodicidad trimestral, sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio.* 10. *Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de EL MINISTERIO en desarrollo del presente convenio.* 11. *Dar crédito a EL MINISTERIO Y FUPAD COLOMBIA y otras entidades que se articulen, en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del convenio.* 12. *Conforme a los Principios de Protección de Datos, garantizará la confidencialidad de la información sobre los beneficiarios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes.* 13. *Reintegrar, si hay lugar a ello, a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por EL MINISTERIO que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado.* 14. *Ejercer junto con EL MINISTERIO la supervisión del presente Convenio.* 15. *Presentar al MINISTERIO, dentro de los siete (7) días siguientes al vencimiento de cada mes, y cada vez que este lo requiera, informes de estado de avance general del convenio.* 16. *Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto.* 17. *Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio.* 18. *Prestar todo el apoyo logístico, técnico y operativo al MINISTERIO para el cumplimiento y ejecución del objeto.*

	19. *Preparar el informe final de ejecución y demás documentos requeridos para la liquidación del convenio y ponerlos a disposición del MINISTERIO.* 20. *Rendir el informe de ejecución mensual de la contrapartida, tanto en dinero como en especie.* 21. *Hacer la entrega a satisfacción de los productos objeto del proyecto-propuesta al MINISTERIO dentro del plazo de ejecución.* 22. *Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas.* 23. *Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al Supervisor, debidamente organizados y foliados.* 24. *Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.* 25. *Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo.* 26. *Las demás inherentes al objeto del convenio*
VALOR DEL CONTRATO	**CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS OCHO PESOS ($4.663.987.308) M/L**
PLAZO	Hasta el 31 de Diciembre de 2014
FECHA DE INICIO	20/01/2014
LIQUIDACION	22/01/2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2014
ESTADO	**LIQUIDADO**

NÚMERO DE CONTRATO	131 de 2014
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Departamento Administrativo de la Presidencia de la Republica, el Ministerio de Justicia y del Derecho y FUPAD Colombia para desarrollar acciones de fortalecimiento institucional a las comisarías de familia a partir del desarrollo de herramientas que permitan prevenir la violencia contra las mujeres por razones de genero así como promover el respeto y restablecimiento de sus derechos."*
OBLIGACIONES	1. *Diseñar herramientas de difusión e implementación de los lineamientos técnicos para la estandarización y homogenización de los servicios y atención dada a los casos de violencia contra las mujeres que son atendidos por las comisarías de familias.* 2. *Identificar y elaborar una propuesta técnica de implementación de herramientas de TIC que puedan ser utilizadas por las comisarías de familia para aumentar la*

	eficiencia, prontitud y calidad de los servicios prestados a los casos de violencia contra las mujeres. 3. *Formular la propuesta técnica para la implementación de una comisaría Virtual a nivel nacional.* 4. *Generar estrategias que contribuyan a difundir a los comisarios de familia y equipos psicosociales de las comisarías, la normatividad de prevención de violencia de géneros.*
VALOR DEL CONTRATO	**DOSCIENTOS NOVENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS ($290.739.320) M/L**
PLAZO	Hasta el 31 de Diciembre de 2014
FECHA DE INICIO	31/10/2014
LIQUIDACION	11/08/2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2014
ESTADO	**LIQUIDADO**

NÚMERO DE CONTRATO	243 de 2015
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"aunar esfuerzos entre las partes para generar mecanismos de justicia transicional, contribuir a fortalecer espacios y mecanismos de coordinación interinstitucional dirigidos a brindar atención, orientación, asistencia y reparación a víctimas del conflicto armado, resocialización de excombatientes y promoción de procesos de reconciliación con la participación de la sociedad civil."*
OBLIGACIONES	1. *Aportar, en dinero y/o especie y/o bienes y/o servicios de conformidad con el anexo-propuesta, la suma de QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($500.000.000,) M.L., para el desarrollo del objeto del presente convenio* 2. Dirigir la consecución del objeto en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo. 3. *Desarrollar las actividades y entregar a EL MINISTERIO los productos e informes generados de las actividades desarrolladas en el marco del convenio y la propuesta.* 4. *Apoyar, asesorar y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de EL MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión.* 5. *Designar la persona que representará a FUPAD Colombia en el Comité Técnico y Operativo del convenio.* 6. *Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa coordinación por parte del Comité Técnico y Operativo del convenio.*

	7. *Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con EL MINISTERIO.* 8. *Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio.* 9. *Elaborar, un informe técnico, con periodicidad bimestral, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada bimestre, sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio.* 10. *Elaborar, un informe financiero, con periodicidad mensual, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada mes, que incluya la contrapartida tanto en dinero como en especie.* 11. *Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de EL MINISTERIO en desarrollo del presente convenio.* 12. *Dar crédito a EL MINISTERIO Y FUPAD COLOMBIA y otras entidades que se articulen, en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del convenio.* 13. *Conforme a los Principios de Protección de Datos, garantizará la confidencialidad de la información sobre los beneficiarios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes.* 14. *Reintegrar, si hay lugar a ello, a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por EL MINISTERIO que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado junto con sus rendimientos.* 15. *Ejercer junto con EL MINISTERIO la supervisión del presente Convenio.* 16. *Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto.* 17. *Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio.* 18. *Prestar todo el apoyo logístico, técnico y operativo al MINISTERIO para el cumplimiento y ejecución del objeto.* 19. *Preparar el informe final de ejecución y demás documentos requeridos para la liquidación del convenio y ponerlos a disposición del MINISTERIO.* 20. *Hacer la entrega a satisfacción de los productos objeto del convenio (incluidos los del proyecto-propuesta) al MINISTERIO dentro del plazo de ejecución.* 21. *Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas.* 22. *Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al*

	Supervisor, debidamente organizados y foliados. *23. Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.* *24. Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo.* *25. Las demás inherentes al objeto del convenio*
VALOR DEL CONTRATO	**DOS MIL TRESCIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS ($2.320.000.000,oo)M.L.**
PLAZO	Hasta el 15 julio de 2015
FECHA DE INICIO	20/02/2015
LIQUIDACION	18/08/2016
FECHA DE TERMINACIÓN	15/07/2015
ESTADO	**LIQUIDADO**

NÚMERO DE CONTRATO	552 de 2015
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"El presente convenio tiene por objeto "Aunar esfuerzos entre las partes para el fortalecimiento, ejecución, difusión y articulación de mecanismos de Justicia Transicional, la atención, orientación, asistencia y reparación a víctimas del conflicto armado, y el fortalecimiento institucional para la implementación del Programa Especial de Resocialización de Excombatientes Privados de la libertad postulados a Justicia y Paz"*
OBLIGACIONES	*1. Aportar, en especie (bienes y/o servicios) de conformidad con el anexo-propuesta, la suma de CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS ($400.000.000,oo)M.L., para el desarrollo del objeto del presente convenio.* *2. Dirigir la consecución del objeto del convenio en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo.* *3. Desarrollar las actividades y entregar a EL MINISTERIO los productos e informes generados de las actividades desarrolladas en el marco del convenio y la propuesta.* *4. Apoyar, asesorar y cooperar en la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de EL MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión.* *5. Designar la persona que representará a FUPAD Colombia en el Comité Técnico y Operativo del convenio.* *6. Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el*

	personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa coordinación por parte del Comité Técnico y Operativo del convenio. 7. *Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con EL MINISTERIO.* 8. *Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio.* 9. *Elaborar, un informe técnico, con periodicidad bimestral, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada bimestre, sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio.* 10. *Elaborar, un informe financiero, con periodicidad mensual, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada mes, que incluya la contrapartida, tanto en dinero como en especie.* 11. *Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de EL MINISTERIO en desarrollo del presente convenio.* 12. *Dar crédito al MINISTERIO Y FUPAD COLOMBIA y otras entidades que se articulen, en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del convenio.* 13. *Conforme a los Principios de Protección de Datos, garantizará la confidencialidad de la información sobre los beneficiarios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes.* 14. *Reintegrar, si hay lugar a ello, a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por EL MINISTERIO que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado.* 15. *Ejercer junto con EL MINISTERIO la supervisión del presente Convenio.* 16. *Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto.* 17. *Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio.* 18. *Prestar todo el apoyo, técnico y operativo al MINISTERIO para el cumplimiento y ejecución del objeto.* 19. *Preparar el informe final de ejecución y demás documentos requeridos para la liquidación del convenio y ponerlos a disposición del MINISTERIO.* 20. *Hacer la entrega a satisfacción de los productos objeto del convenio (incluidos los del proyecto-propuesta) al MINISTERIO dentro del plazo de ejecución.* 21. *Preparar y presentar los informes sobre las actividades*

	desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas. *22. Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al Supervisor, debidamente organizados y foliados.* *23. Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.* *24. Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo.* *25. Las demás inherentes al objeto del convenio.*
VALOR DEL CONTRATO	**DOS MIL CIENTO VEINTISEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO PESOS ($2.126.142.918,00)M.L.**
PLAZO	Hasta el 31 de Diciembre de 2015
FECHA DE INICIO	30/07/2015
LIQUIDACION	31/12/2015
FECHA DE TERMINACIÓN	18/10/2016
ESTADO	**LIQUIDADO**

NÚMERO DE CONTRATO	150 de 2016
CALIFICACIÓN DE BIENES O SERVICIOS	**Código:** 94132000 **Descripción:** Asociaciones de defensa y promoción de los derechos humanos
OBJETO	*"Aunar esfuerzos entre las partes para contribuir con el proceso de reconciliación territorial, mediante el apoyo en la implementación de mecanismos de justicia transicional con énfasis en el fortalecimiento institucional y de la sociedad civil orientado a brindar acompañamiento psicosocial y facilitar el acceso a la justicia para grupos vulnerables; prestar atención, orientación, asistencia humanitaria y reparación a víctimas del conflicto armado; y extender el Programa Especial de Resocialización de Excombatientes Privados de la libertad postulados a Justicia y Paz en cuatro nuevos centros penitenciarios"*
OBLIGACIONES	*1. Aportar, en especie (bienes y/o servicios) de conformidad con el anexo-propuesta, la suma de OCHOCIENTOS DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($810.000.000.00) MIL, para el desarrollo del objeto del presente convenio.* *2. Dirigir la consecución del objeto del convenio en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo.* *3. Desarrollar las actividades y entregar a EL MINISTERIO los productos e informes generados de las actividades desarrolladas en el marco del convenio y la propuesta.*

	4. *Desarrollar la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de EL MINISTERIO su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión.* 5. *Designar la persona que representará a FUPAD COLOMBIA en el Comité Técnico y Operativo del convenio.* 6. *Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa coordinación por parte del Comité Técnico y Operativo del convenio.* 7. *Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con EL MINISTERIO.* 8. *Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio.* 9. *Elaborar, un informe técnico, con periodicidad bimestral, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada bimestre, sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio.* 10. *Elaborar, un informe financiero, con periodicidad mensual, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada mes, que incluya la contrapartida, tanto en dinero como en especie.* 11. *Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de EL MINISTERIO en desarrollo del presente convenio.* 12. *Dar crédito a EL MINISTERIO Y FUPAD COLOMBIA y otras entidades que se articulen, en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del convenio.* 13. *Conforme a los Principios de Protección de Datos, garantizará la confidencialidad de la información sobre los beneficiarios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes.* 14. *Reintegrar, si hay lugar a ello, a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por EL MINISTERIO que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado.* 15. *Ejercer junto con EL MINISTERIO la supervisión del presente Convenio.* 16. *Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto.* 17. *Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio.* 18. *Prestar todo el apoyo, técnico y operativo al MINISTERIO*

	para el cumplimiento y ejecución del objeto. *19. Preparar el informe final de ejecución y demás documentos requeridos para la liquidación del convenio y ponerlos a disposición del MINISTERIO.* *20. Hacer la entrega a satisfacción de los productos objeto del convenio (incluidos los del proyecto-propuesta) al MINISTERIO dentro del plazo de ejecución.* *21. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas.* *22. Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al Supervisor, debidamente organizados y foliados.* *23. Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas.* *24. Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo.* *25. Las demás inherentes al objeto del convenio*
VALOR DEL CONTRATO	**TRES MIL QUINIENTOS VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L. ($3.526.730.000.00)**
PLAZO	Hasta el 31 de Diciembre de 2016
FECHA DE INICIO	28/01/2016
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2016
ESTADO	**EJECUTADO**

Se expide el presente documento a solicitud del interesado, en Bogotá D.C., el día 17 de Abril de 2017.

ALFREDO GÓMEZ ARBOLEDA

Elaboro: Yenni Carolina Rodriguez Rueda

MINTRABAJO

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MINISTERIO DEL TRABAJO
NIT 830115226-3

CERTIFICA:

Revisados los antecedentes que obran en el Archivo del Grupo de Gestión Contractual del Ministerio del Trabajo, se encontró el Convenio de Asociación N°335 del 10 de septiembre del 2013, suscrito entre el Ministerio del Trabajo y **FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA,** identificado (a) con el NIT- 830.084.232-3.

Del cual se toma lo siguiente:

OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la ejecución de las actividades contempladas en los proyectos de inversión "Fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales para la implementación de políticas de mercado de trabajo" y "Asesoría Desarrollo de un Sistema Integral de Gestión de Empleo Nacional'. En todo caso, el convenio se ejecutará de conformidad con lo previsto en los proyectos, las disposiciones legales, y los estudios previos, que forman parte integral del convenio.

PLAZO DE EJECUCIÓN: A partir de la fecha de aprobación de la garantía única por parte del MINISTERIO, previo registro presupuestal y hasta el 20 de diciembre de 2013.

VALOR: CUATRO MIL NOVENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.090.676.000) M/CTE.

COMPROMISOS:

1.Presentar dentro de los cinco (5) días siguientes a la legalización del convenio el plan y cronograma de trabajo, que debe ser aprobado y concertado con el Ministerio.
2.Realizar los aportes de contrapartida ofrecidos en su propuesta de asociación.
3.Invertir los recursos y aportes del convenio única y exclusivamente en las actividades de los proyectos objeto del convenio, y presentar informes de la ejecución técnica y económica del convenio.
4.Designar un profesional de FUPAD COLOMBIA, experto en el tema, para conformar el Comité Técnico.
5.Suministrar todos los bienes, servicios, recursos humanos, técnicos, administrativos y logísticos necesarios para la total y correcta ejecución de las actividades de los proyectos objeto del convenio.

BUREAU VERITAS Certification

6.Verificar que los bienes, servicios y obras cumplan las normas de calidad técnica sectorial, así como requerir los seguros y amparos que se requieran.
7.Responder y asumir todos los costos para la total ejecución de las actividades del convenio, inclusive las correspondientes a honorarios, salarios, prestaciones sociales, viáticos y demás requeridos.
8.Prestar toda la asesoría requerida para la correcta ejecución del convenio, para lo cual debe contar con el equipo profesional y de apoyo idóneo, necesario y suficiente.
9.Realizar y verificar el pago oportuno de los aportes al Sistema Integral de Seguridad social, y ARL.
10.Cumplir con las disposiciones legales y demás normas.
11.Realizar, coordinar y dirigir todas las actividades del objeto descritos para la ejecución del convenio de asociación, debiendo entregar de conformidad con el plan y cronograma de trabajo los productos definidos en los estudios previos, en el numeral 3.3. páginas 9 a 14.
12.Constituir dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del convenio, la garantía única a favor del Ministerio del Trabajo, para amparar los riesgos del mismo, en los términos establecidos en este documento y mantenerla vigente durante el término de ejecución del convenio y hasta su liquidación, por los valores y con los amparos previstos en el mismo.
13.Presentar los Informes que se requieran para el trámite administrativo de los desembolsos acordados para la ejecución del convenio y los demás que le solicite el supervisor del mismo.
14.Las demás que se deriven del objeto contractual.

Fecha de Aprobación de Garantía: 12 de septiembre del 2013.
Modificación, prorroga y Adición N° 1 del 20 de diciembre del 2013: Modificar la cláusula CLAUSULA SEXTA - DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN - Compromisos - del convenio de asociación No. 335 de 2013 en el sentido de adicionar un nuevo compromiso, la cual es:

15.implementar herramientas metodológicas como entrevistas a profundidad y open groups, para analizar la brecha que existe entre la disminución en las tasas de desempleo del país, reflejadas por las estadísticas con respecto a la percepción que tiene el colombiano de a pie, sobre esta problemática; este ejercicio de campo en siete (7) ciudades del país.

Prorrogar el plazo de ejecución del convenio es por el término de tres (3) meses, los cuales serán contados a partir del vencimiento del plazo establecido inicialmente, hasta el 20 de marzo de 2014.

Adicionar el valor del convenio en la suma de **CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE ($100.000.000,00).**

Fecha de Terminación: 20 de marzo del 2014.

Se expide en Bogotá D.C. a solicitud del interesado (a), a los 10 NOV 2017

J. ALFONSO ANGARITA AVILA

Proyecto: Juan Gonzalez C.

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 335 DEL 10 DE SEPTIEMBRE DE 2013 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL TRABAJO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

I. ASPECTOS GENERALES DEL CONVENIO

OBJETO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la ejecución de las actividades contempladas en los proyectos de inversión *"Fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales para la implementación de políticas de mercado de trabajo"* y *"Asesoría Desarrollo de un Sistema Integral de Gestión de Empleo Nacional"*. En todo caso, el convenio se ejecutará de conformidad con lo previsto en los proyectos, las disposiciones legales, y los estudios previos, que forman parte integral del convenio.
PLAZO DE EJECUCIÓN	A partir de la fecha de aprobación de la garantía única por parte del **MINISTERIO**, previo registro presupuestal y hasta el 20 de diciembre de 2013.
VALOR DEL CONVENIO Y APORTES DE LOS COOPERANTES	Para todos los efectos, el valor del presente convenio de asociación se pactó por la suma de **CUATRO MIL NOVENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.090.676.000) M/CTE.**, de los cuales **EL MINISTERIO** aportó la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS ($2.922.355.000) M/CTE.** y **LA FUNDACIÓN,** aportó una contrapartida, según lo registrado en su propuesta y en el anexo No. 1, por valor de **MIL CIENTO SESENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL PESOS ($1.168.321.000) M/CTE.**
FORMA DE PAGO DE LOS APORTES DE LOS COOPERANTES AL CONVENIO	De conformidad con la cláusula cuarta del Convenio de Asociación No. 335 de 2013, el desembolso de los aportes de las partes se pactó de la siguiente manera: "El aporte a cargo del **MINISTERIO**, se desembolsará de la siguiente forma: • **Un Primer desembolso**, equivalente al cuarenta (**40%**) por ciento del valor de los recursos aportados por **EL MINISTERIO**, es decir, la suma de **$1.168.942.000**, una vez perfeccionado y cumplido los requisitos de ejecución del convenio, previa entrega a satisfacción de los siguientes productos: 1. Plan y cronograma de trabajo para la ejecución de las actividades del objeto del convenio. 2. Organigrama y presentación del equipo de trabajo conformado. 3. una (1) guía para la formulación de los "proyectos movilizadores de empleo", ajustadas para las entidades territoriales. 4. una (1) guía sobre trámites presupuestales, ajustadas para las entidades territoriales. 5. Base de datos con la información sobre posibles fuentes para la financiación de los proyectos priorizados de cada territorio. Un **Segundo desembolso**, equivalente al cincuenta (**50%**) por ciento del valor de los recursos aportados por **EL MINISTERIO**, es decir la suma de **$ 1.461.177.500**, contra la presentación y aprobación de los siguientes productos:

1. Cuarenta y seis (46) reuniones para la socialización y presentación del programa de asistencia.
2. Entrega de los reportes de avances de implementación del programa de asistencia a través del banco de información BIRE.
3. Un (1) documento con registro de experiencias exitosas de las 13 entidades territoriales, en materia de generación de empleo.
4. Un (1) documento síntesis sobre el diagnóstico actual de las capacidades territoriales de las 13 entidades para generar/diseñar política de empleo.
5. Un (1) documento que plantee el rol de las entidades territoriales en la implementación de la política laboral.
6. Un (1) documento que haga referencia a las líneas de acción /portafolio de servicio de empleo que prestarían las entidades territoriales.
7. Un (1) documento con la definición del espacio institucional para la operación del programa de asistencia, por entidad territorial.
8. Asesoría y orientación para 500 personas entre las entidades territoriales y demás actores territoriales en trámites presupuestales, para proyectos de empleo, a través de talleres.
9. Asesoría y orientación para 500 personas entre las entidades territoriales y demás actores territoriales en formulación de proyectos de empleo, a través de talleres.
10. Informe de resultado de la presentación para la cofinanciación de los proyectos priorizados o de mayor impacto de los planes de empleo.
11. Documento con el esquema del proceso de atención y sus derivaciones de atención integral, para los siguientes grupos poblacionales: i) población joven entre 18 y 28 años; ii) población con desempleo de corto y largo plazo; iii) población con discapacidad, que conduzca a eliminar las barreras de inserción laboral, en el marco del Servicio de Empleo.
12. Documento con estrategias de sostenibilidad financiera que defina las condiciones fundamentales para que los centros de servicio de empleo público continúen operando con una gradual y mejor dependencia de fuentes de recursos del gobierno nacional.
13. Un avance del 30% de la adecuación y mejoramiento de los espacios de atención para la prestación de servicios como Agencia Pública de Empleo del Sena en las ciudades definidas por el Ministerio del Trabajo.
14. Documento con el Plan de mejoramiento elaborado para la Agencia Pública de Empleo del Sena.

Un **tercer desembolso,** equivalente al diez (10%) por ciento del valor de los recursos aportados por **EL MINISTERIO,** es decir la suma de **$292.235.500,** a la terminación del convenio, para lo cual el supervisor del mismo, deberá entregar el informe definitivo y certificación de recibo a satisfacción del objeto contractual y aprobación del informe final de ejecución técnica, jurídica y financiera de los productos establecidos.

PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de ser necesaria la liquidación del convenio, el supervisor deberá solicitarla al Grupo de Gestión Contractual, quien deberá entregar, informe definitivo de recibo a satisfacción en el cumplimiento del objeto contractual, de las obligaciones adquiridas por las partes y de los productos definidos en el presente convenio de asociación.

	PARÁGRAFO SEGUNDO: LA FUNDACIÓN para cada pago deberá presentar cuenta de cobro o documento equivalente de acuerdo con lo señalado en el Estatuto Tributario, certificación del revisor fiscal sobre el cumplimiento en el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA y certificado del servicio prestado a satisfacción por parte del supervisor. **PARÁGRAFO TERCERO:** Los pagos a que se refiere la presente cláusula quedarán sujetos al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC y se realizará por parte de la Tesorería del Ministerio y/o por el fondo que corresponda. **PARÁGRAFO CUARTO: LA FUNDACIÓN,** realizará los aportes de contrapartida a este convenio de asociación, gradualmente, conforme la implementación técnica del mismo.
ADICIONES, PRORROGAS Y/O MODIFICACIONES	**Modificación, Prórroga y Adición No 1** suscrita el 20 de diciembre de 2013, por medio de la cual se modificó la cláusula sexta "Derechos, compromisos y productos a cargo de la Fundación, se prorrogó el plazo de ejecución por el término de tres (3) meses hasta el 20 de marzo de 2014 y se adicionó el valor del convenio en la suma de **CIEN MILLONES DE PESOS ($100.000.000,00) M/CTE.**
FORMA DE PAGO DE LA ADICIÓN AL CONVENIO	De conformidad con la cláusula cuarta de la **Modificación, Prórroga y Adición No 1** al Convenio de Asociación No. 335 de 2013, el desembolso de los recursos de la adición, se pactó de la siguiente manera: **CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO.-** El valor de la presente modificación, prorroga y adición No. 1, se pagará así: • El 90% del valor de la presente adición, es decir **NOVENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($90.000.000,00)**, a la firma del presente documento. • El 10% restante, es decir **DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000,00)**, a la terminación del convenio, para lo cual el supervisor del mismo, deberá entregar el informe definitivo y certificación de recibo a satisfacción del objeto contractual y aprobación del informe final de ejecución técnica, jurídica y financiera de los productos establecidos.
FECHA DE INICIO	12 de septiembre de 2013
FECHA DE TERMINACIÓN	20 de marzo de 2014
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO FINAL REMITIDA MEDIANTE MEMORANDO No. 128927 DEL 31 DE JULIO DE 2014, CON ALCANCE MEDIANTE MEMORANDO 126903 DEL 5 DE JULIO DE 2016.	Certificación de cumplimiento final de ejecución suscrito por el supervisor designado del Convenio de Asociación No. 335 del 10 de septiembre de 2013, donde hace constar que **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA** cumplió al 100% con el objeto del convenio y demás obligaciones contractuales.
CERTIFICACIÓN DE PAGOS EMITIDA POR LA COORDINADORA DEL GRUPO DE TESORERÍA	El día 20 de abril de 2016, se emitió certificado suscrito por la Coordinadora del Grupo de Presupuesto del Ministerio, en el cual consta que se desembolsó un valor total de $2.904.201.452,00 a favor del contratista.

SUPERVISOR	Mario Alberto Rodriguez
PAGO DE APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	El contratista aportó para cada pago los certificados correspondientes, los cuales están suscritos por el representante legal del contratista en los cuales se señala que se encuentran a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de salud, riesgos laborales y pensiones y cajas de compensación familiar durante los últimos seis (6) meses.
DOCUMENTOS	Tal como consta en los documentos que acreditan la solicitud de liquidación del Convenio 335 de 2013, en los soportes de cada cuenta girada a la Fundación FUPAD y en las certificaciones emitidas por los supervisores del contrato, el objeto contractual, las obligaciones y productos acordados fueron cumplidos y recibidos a satisfacción. En la actualidad estos documentos, instrumentos y productos reposan en el archivo de la Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio familiar en el piso 10 por tratarse de material de consulta permanente para el área. Sin embargo, este material está a disposición de cualquier área o dependencia del Ministerio del Trabajo que así lo requiera en cualquier momento

II. LIQUIDACIÓN ECONÓMICA DEL CONVENIO:

VALOR TOTAL DEL CONVENIO	$4.190.676.000,00
APORTE MINISTERIO DEL TRABAJO	$3.022.355.000,00
APORTE FUPAD COLOMBIA (IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA CONVENIO DE ASOCIACIÓN)	$1.168.321.000,00
TOTAL GIRADO POR EL MINISTERIO	$2.904.201.452,00
VALOR EJECUTADO	$4.072.522.452,00
SALDO A FAVOR DE LOS CONTRATISTAS	$0,00
SALDO A LIBERAR	$118.153.548,00

III. DOCUMENTOS SOPORTE:

1. Minuta del Convenio de Asociación No. 335 de 2013.
2. Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 53613 del 19 de julio de 2013; 59913 del 13 de agosto de 2013 y Registros Presupuestales No. 255113 y 255213 del 10 de septiembre de 2013.
3. Certificación de cumplimiento final de supervisión y matriz de cumplimiento final.
4. Certificación de aportes a Seguridad Social y Parafiscales de fecha 7 de abril de 2016 suscrita por el Revisor Fiscal del Instituto de Evaluación Tecnológica en salud.
5. Certificación de aportes a Seguridad Social y Parafiscales suscrita por la Representante Legal del contratista.
6. Certificación de pagos suscrita por la Coordinadora de Tesorería del Ministerio del Trabajo, de fecha 20 de junio del 2016.
7. Certificación e informe financiero de la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia, sobre la inversión de la contrapartida desembolsada por el Ministerio del Trabajo.
8. Correo electrónico del supervisor del convenio en el que avala el documento emitido por la FUPAD denominado "Informe Financiero".

En atención a lo expuesto,

IV. **LAS PARTES:**

JORGE BERNAL CONDE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93.354.749 expedida en Ibagué, actuando en nombre y representación del **MINISTERIO DEL TRABAJO** con NIT 830.115.226-3, en su calidad de Secretario General, nombrado mediante Decreto 845 del 20 de mayo de 2016, debidamente posesionado según acta del 23 de mayo del mismo año, facultado para contratar de conformidad con lo dispuesto en la Resolución No. 5281 del 3 de noviembre de 2011, expedida por el Ministerio del Trabajo, siguiendo las disposiciones de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y demás disposiciones vigentes sobre la Contratación de la Administración Pública, quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL MINISTERIO** o Contratante por una parte y por la otra, **SORAYA UEJBE OSORIO**, identificada con cédula de extranjería temporal No369814, quien actúa en nombre y representación de la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA** entidad extranjera y sin ánimo de lucro, identificada con NIT 830.084.232-3, quien en adelante se denominará **LA FUNDACIÓN** y quien bajo juramento afirma no encontrarse incursa ni ella ni su representada en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad, prohibición o conflicto de interés, del orden constitucional, legal, en especial las señaladas en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, ni ser responsable fiscalmente en virtud de lo señalado en la Ley 610 de 2000, declaramos liquidar por mutuo acuerdo el contrato, en los términos descritos en la presente acta y las partes declaramos estar a paz y salvo por todo concepto.

Para constancia firman en Bogotá, D.C., a los quince (15) días del mes de septiembre del año 2016.

JORGE BERNAL CONDE
EL MINISTERIO

SORAYA UEJBE OSORIO
REPRESENTANTE LEGAL
FUPAD COLOMBIA

V/bueno: **MARIO ALBERTO RODRIGUEZ**
SUPERVISOR

Elaboró: Mario Alberto Rodríguez – Supervisor
Revisó: Luis Miguel Litibe Espinosa – Profesional Especializado GGC
Aprobó: Jesus Alfonso Angarita Avila – Coordinador GGC

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma del Secretario General.

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No 335 DE 10 SET. 2013 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DEL TRABAJO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA.

Entre los suscritos **GLORIA LUCÍA OSPINA SORZANO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.006.169, actuando en nombre y representación del **MINISTERIO DEL TRABAJO**, en su calidad de Secretaria General, nombrada mediante Decreto No. 4405 del 18 de noviembre de 2011, debidamente posesionada según Acta del 23 de noviembre del mismo año, facultada para contratar de conformidad con lo dispuesto en la Resolución No. 5281 del 3 de noviembre de 2011, expedida por el Ministerio del Trabajo, siguiendo las disposiciones de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, el Decreto 734 de 2012 y demás disposiciones vigentes sobre la Contratación de la Administración Pública, que en adelante se denominará **EL MINISTERIO** por una parte, y por la otra, **SORAYA UEJBE OSORIO**, identificada con la cédula de extranjería temporal No. **369814**, actuando en nombre y representación de la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**, entidad extranjera sin ánimo de lucro, identificada con número de **N.I.T. 830.084.232-3**, actuando mediante poder general, amplio y suficiente, otorgado mediante documento privado, sin número y de fecha 18 de octubre de 2012, suscrito por el señor John Allen Sanbrailo, director ejecutivo y representante legal de la Fundación, identificado con pasaporte No. 017916385, documento que fue inscrito el 27 de octubre de 2012 bajo el No. 00000768 del Libro V, según certificado de Cámara de Comercio de Bogotá del 8 de agosto de 2013, y especialmente para la suscripción de este convenio mediante documento de delegación de autoridad del 15 de agosto del 2013, suscrito por el señor John Allen Sanbrailo, y quien en adelante se denominará **LA FUNDACIÓN**, la cual a su vez afirma no encontrarse incursa ni ella, ni su representante legal, ni su delegada, en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad de orden constitucional y legal y en especial las señaladas en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, ni ser responsable fiscalmente en virtud de lo señalado en La Ley 610 de 2000, de común acuerdo suscribimos el presente convenio de asociación, previo las siguientes consideraciones:

1. Que el Decreto 4108 de 2011, por el cual se establecen los objetivos, la estructura del Ministerio del Trabajo y se integra el sector administrativo del trabajo, en su artículo 1°, prevé como objetivos del Ministerio del Trabajo "la formulación y adopción de las políticas, planes generales, programas y proyectos para el trabajo, el respeto por los derechos fundamentales, las garantías de los trabajadores, el fortalecimiento, promoción y protección de las actividades de la economía solidaria y el trabajo decente, a través un sistema efectivo de vigilancia, información, registro, inspección y control, así como del entendimiento y diálogo social para el buen desarrollo de las relaciones laborales".

2. Que el mismo artículo establece que "El Ministerio del Trabajo fomenta políticas y estrategias para la generación de empleo estable, la formalización laboral, la protección a los desempleados, la formación de los trabajadores, la movilidad laboral, las pensiones y otras prestaciones".

3. Que el artículo 13 ibidem, asigna a la Dirección de Generación y Protección del Empleo y el Subsidio Familiar las funciones señaladas en los siguientes numerales 1."Diseñar, proponer y evaluar políticas, estrategias, modelos y procedimientos, en coordinación con otras entidades competentes, que fomenten la creación de empleos que respeten el principio de trabajo decente, y la formalización del empleo", 3. "Diseñar y evaluar las

políticas, regulación, planes y programas en materia de subsidio familiar, el mejoramiento de la empleabilidad de la población colombiana, el fomento de vinculación al empleo y la protección al desempleado"; y, 4. "Diseñar y evaluar los lineamientos de política, planes y programas que permitan mejorar la pertinencia de los servicios de empleo públicos y privados, con el fin de facilitar la movilidad laboral y generar esquemas de gestión del empleo eficientes".

4. Que la Ley 715 de 2001, reglamenta en detalle la distribución de competencias de los gobiernos territoriales, en los sectores de educación y salud y parcialmente en agua potable y saneamiento básico, los cuales a su vez, concentran la mayor parte de los recursos, sin precisar las competencias de las entidades territoriales en el tema de la promoción de empleo.

5. Que sin embargo, no es fácil que los gobiernos territoriales en materia de promoción y estímulo al empleo, se apropien del tema y lo incluyan en sus agendas departamentales y municipales, de forma estructurada y precisa, minimizando las acciones en generación de empleo a partir de los territorios.

6. Que de otra parte, el Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014, "Prosperidad para Todos", enfatiza la necesidad de intervenir y desarrollar mecanismos que posibiliten una mayor empleabilidad, emprendimiento y generación de ingresos, a través de las políticas dirigidas al mejoramiento de la calidad, la pertinencia de la formación y la productividad; el ajuste y la articulación de mecanismos que minimicen los riesgos y efectos del desempleo y faciliten la permanencia en el empleo, los esfuerzos por una mayor formalización; y el fortalecimiento y coordinación de las instancias responsables de gestionar estos procesos, con el concurso del sector productivo, los trabajadores y la Cooperación Internacional.

7. Que los lineamientos del nuevo Plan de Desarrollo 2010-2014, deja en manos del Ministerio del Trabajo, a través de Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar, la planeación, implementación, control y evaluación de las políticas, estrategias, programas y proyectos de empleo y generación de ingresos para prevenir, mitigar y superar los riesgos asociados al desempleo y a la falta de ingresos de la población colombiana.

8. Que teniendo en cuenta lo anterior es necesario articular y coordinar los esfuerzos públicos y privados que permitan ofertar programas integrales que generen oportunidades de empleo que a su vez fortalezcan los mecanismos del sistema social de riesgo para enfrentar las demandas de los diferentes tipos de población en el ámbito local y regional.

9. Que el Ministerio del Trabajo, entendiendo su rol institucional y convencido del compromiso nacional que tiene en el diseño e implementación de estrategias para mejorar las condiciones de empleabilidad de los colombianos, diseñó en el 2011, a través de la Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar (DGPSF), el

Programa Nacional de Asistencia Técnica para las entidades territoriales: un **marco de acción territorial**, para la articulación del resto de la oferta institucional del gobierno central en materia de empleo.

10. Como herramienta operativa de este programa, se han elaborado **planes de empleo departamentales, regionales y municipales**, que han sido pensados como "hojas de ruta" para los gobiernos departamentales y locales, para la toma de decisiones en política laboral territorial.

11. Que estos planes incluyen en un aparte inicial, un diagnóstico del mercado laboral del territorio, que tiene como propósito, identificar los principales obstáculos para la generación de empleo e ingresos, así como las estrategias y potencialidades del territorio para superar dichos obstáculos.

12. Que dentro de este marco de acción territorial, creado a partir de la formulación de los **planes de empleo**, se identificaron algunas características del componente de **gestión del empleo** en el mercado laboral como son: el predominio de canales informales de búsqueda de trabajo que generan una mayor duración del desempleo; una oferta restringida de servicios de empleo; una oferta irregular de servicios de intermediación laboral y la captura de oportunidades de empleo por agentes irregulares.

13. Que se han diagnosticado algunas posibles causas de las limitantes mencionadas. En primer lugar, las entidades territoriales cuentan con pocos recursos para el tema de empleo, en 2010, el total de la inversión municipal en promoción del desarrollo y del empleo[1] fue de $386 mil millones, un promedio de $350 millones por municipio; en segundo lugar, estas no cuentan con metodologías ni equipo humano especializado para agenciar este servicio, lo cual desestimula cualquier iniciativa desde el territorio, en este sentido. Por otra parte, las entidades carecen de un sistema de información, de cooperación, alianzas que les permitan administrar la información del mercado laboral y lograr el cruce óptimo entre oferta y demanda.

14. Que con base en este diagnóstico territorial, el Ministerio del Trabajo ha venido adelantando acciones para el diseño e implementación de un nuevo Servicio Público de Empleo, una de ellas fue la sanción de la Ley No. 1636 de 2013 *"Por medio de la cual se crea el mecanismo de protección al cesante en Colombia"*.

15. Que el **Servicio Público de Empleo**, además de crear un espacio eficiente para el encuentro entre la oferta y la demanda laboral, busca fortalecer las capacidades territoriales para la gestión de empleo, mediante un modelo de gestión y colocación de empleo que facilite la inserción de la población en el mercado de trabajo y que se opera a través de centros de empleo administrados por prestadores debidamente autorizados por el Ministerio del Trabajo.

[1] Los recursos específicos para promoción del empleo son una parte pequeña de estas cifras.

16. Que el Ministerio del Trabajo en cumplimiento de sus funciones, ha venido realizando acciones tendientes a superar esta problemática en forma articulada, para lo cual, celebró en el año de 2011, con FUPAD un convenio para el ajuste e implementación de un programa nacional de asistencia técnica que permita impulsar la creación y el fortalecimiento de las capacidades institucionales locales y regionales suficientes para establecer una ruta de oportunidades laborales y de generación de ingresos para la población pobre y vulnerable, que haga parte del plan local y regional de desarrollo acorde con las características de su entorno social y productivo de manera conjunta con actores del sector público y privado.

17. Que este programa se ha venido desarrollando en diferentes fases; en la primera fase, se priorizaron 16 municipios en 8 departamentos, para los cuales se formularon planes locales de empleo, uno por entidad territorial. Estos planes se construyeron de forma concertada y participativa, con el liderazgo de las alcaldías municipales y de los representantes de los principales sectores locales, entre el cuarto trimestre del 2011 y primer y segundo semestres del 2012. En la segunda fase, el programa de asistencia se planteó con un enfoque departamental, por lo que se brindó asistencia técnica a 26 departamentos, para los cuales se formularon planes departamentales de empleo, con una priorización en 50 municipios, distribuidos en este mismo grupo de departamentos, habiendo logrado un diagnóstico del mercado laboral de cada departamento, identificando los proyectos de mayor impacto en generación de empleo, con una participación abierta de los sectores locales, el liderazgo de los gobiernos departamentales y el acompañamiento del Ministerio del Trabajo.

18. Que para continuar con este trabajo en 2013, se proyecta el desarrollo de la tercera fase, que comprende la intervención técnica por primera vez, de 40 municipios, y fortalecer sus capacidades para el diseño y la implementación de políticas de empleo. Esta intervención se hará de manera regional, es decir, no por municipio sino por grupos de municipios, en donde se identifique un "clúster" de estas unidades territoriales que tengan en común alguna vocación productiva, proyectos de interés a desarrollar de forma colectiva o una necesidad que permitan la construcción de una solución a nivel de grupo de municipios.

19. Que con la intervención de esta tercera etapa continuará el acompañamiento de los 16 planes locales de empleos, con el mismo enfoque y metodología que se aplicará para los departamentales: acompañamiento técnico y capacitación en temas de regalías, y trámites presupuestales, determinantes para garantizar que las entidades territoriales, logren conseguir de forma exitosa, los recursos de financiación para los proyectos de los planes departamentales.

20. Que el Ministerio del Trabajo, con el fin de satisfacer las necesidades anteriormente descritas y dar cumplimiento a las funciones que sobre el tema se le han asignado, tiene

previsto adelantar acciones conjuntas con otras entidades territoriales, para lograr de esta manera, la presencia del Ministerio en por lo menos 26 departamentos del país.

21. Que para garantizar el alcance de los objetivos en esta materia, se cuenta en la actualidad con un equipo en el nivel central encargado de la línea metodológica y la coordinación de las actividades en territorio. Sin embargo, este esquema, dada la demanda de actividad en territorios, exige por una parte, interacción permanente con los actores locales y por otra, la coordinación de tareas diarias para asegurar las metas propuestas.

22. Que por lo anterior y con base en criterios de tiempo, eficiencia en el gasto de los recursos y capacidad instalada para iniciar la operación, se evidencia que la alternativa es realizar alianza con una entidad como FUPAD COLOMBIA que tiene la experiencia técnica, cobertura territorial, capacidad económica y de recurso humano, requerida para continuar con la metodología propuesta por el Ministerio del Trabajo, lo cual queda plenamente demostrado con el desarrollo de las fases anteriores del Programa de Asistencia Técnica para el diseño de política laboral en el territorio, que desde el 2011 viene operando.

23. Que igualmente, se considera conveniente realizar alianza con FUPAD COLOMBIA, teniendo en cuenta su experticia, conocimiento técnico, administrativo, y en la consolidación de relaciones con las entidades territoriales, ofreciendo las siguientes ventajas:

- Permite aprovechar y consolidar la experiencia técnica y administrativa acumulada de FUPAD, así como, los avances en la articulación política y técnica con las entidades territoriales.
- Permite contar con recurso humano idóneo con amplia experiencia y conocimiento en esta problemática y optimizar recursos económicos.
- Incrementar los recursos disponibles para los programas, en la medida en que el asociado aporta recursos en bienes y servicios para su ejecución.

24. Que de conformidad con los Estatutos de La Fundación Panamericana para el Desarrollo – FUPAD (PADF por sus siglas en inglés), es una organización internacional no gubernamental, privada, independiente, sin ánimo de lucro, afiliada a la Organización de Estados Americanos (OEA) mediante acuerdo de colaboración vigente, cuyos programas se desarrollan en América Latina y el Caribe, que de acuerdo con su objeto social realiza entre otras actividades, las tendientes a "Fomentar y acelerar el desarrollo científico, educativo, económico y social en las repúblicas americanas"; igualmente comprende la facultad de "Emprender cualquier clase de actividad, otorgar y llevar a cabo contratos y convenios de cualquier clase que sean necesarios pertinentes o accesorios para el logro de una o más de las finalidades benéficas, científicas y educativas no lucrativas que persigue la Fundación".

25. Que con el fin de realizar sus actividades en Colombia, se constituyó la filial denominada FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO, FUPAD COLOMBIA, la cual, tiene como objeto social, además de lo establecido en los estatutos de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO, entre otras "Contribuir a mejorar el nivel de vida de la población más necesitada mediante la generación de empleos e ingresos".

26. Que en el artículo 355 de la Constitución Política, establece que *"El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo"*.

27. Que en cumplimiento de lo establecido en la Constitución Política, el Gobierno Nacional expidió el Decreto 777 de 1992 "Por el cual se reglamenta la celebración de los contratos a que se refiere el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política", modificado por los Decretos 1403 de 1992 y 2459 de 1993, "Por el cual se adoptan disposiciones en relación con los contratos a que se refiere el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política", en los siguientes términos: *"Los contratos que en desarrollo de lo dispuesto en el segundo inciso del artículo 355 de la Constitución Política celebren la Nación, los Departamentos, Distritos y Municipios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, con el propósito de impulsar programas y actividades de interés público, deberán constar por escrito y se sujetarán a los requisitos y formalidades que exige la ley para la contratación entre los particulares, salvo lo previsto en el presente Decreto..."*

28. Que de la misma manera el artículo 96 de la Ley 489 de 1998 "Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional...", estableció al respecto de este tema lo siguiente: *"Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observación de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna a aquéllas la ley.*

29. Que de acuerdo con la evaluación que realizó la Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar del Ministerio del Trabajo, con el fin de determinar la capacidad administrativa y técnica por parte de LA FUNDACIÓN, para ejecutar el objeto contractual, sustentada a través de los estudios previos para la presente contratación, se establece que cuenta con la experiencia, trayectoria y reconocida idoneidad, traducida en los siguientes términos:

    - Que el énfasis de dicha entidad, es trabajar en los componentes de generación de ingresos, formación para el empleo, fortalecimiento institucional, educación y desarrollo sostenible, implementando a la fecha

más de 450 proyectos en estrecha alianza con entidades locales y a través de operadores en diferentes regiones del país.

- Que muestra de su experiencia e idoneidad, es la implementación exitosa de los proyectos desarrollados a lo largo del país con entidades municipales y departamentales, con organizaciones y empresas privadas que realizan procesos sociales en las diferentes regiones del país, realizando acciones, encaminadas a la generación de ingresos y el mejoramiento de las condiciones de vida de las familias más vulnerables localizadas en los municipios focalizados.

30. Que en cumplimiento a lo dispuesto por la Resolución No. 188 de 2012 expedida por el Ministerio del Trabajo, los estudios y documentos previos fueron sometidos a consideración del Comité Asesor de Contratación del Ministerio del Trabajo, en sesión extraordinaria del 13 de agosto de 2013, quien formuló recomendaciones y emitió concepto favorable para adelantar la presente contratación, previo los ajustes respectivos.

31. Que revisados los Sistemas de Información del Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República "SIBOR", y el Registro de Sanciones e Inhabilidades de la Procuraduría General de la Nación "SIRI", el 23 de agosto de 2013 y 2 de septiembre de 2013, ni LA FUNDACIÓN, ni su delegada, ni su representante legal se encuentran reportados en dichos sistemas.

32. Que de las anteriores consideraciones y de acuerdo a la normatividad vigente, se desprende que esta contratación, cuyas cláusulas se enuncian a continuación, es jurídicamente viable.

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO-. Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la ejecución de las actividades contempladas en los proyectos de inversión *"Fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales para la implementación de políticas de mercado de trabajo"* y *"Asesoría Desarrollo de un Sistema Integral de Gestión de Empleo Nacional"*. En todo caso, el convenio se ejecutará de conformidad con lo previsto en los proyectos, las disposiciones legales, y los estudios previos, que forman parte integral del convenio.

CLÁUSULA SEGUNDA: PLAZO DE EJECUCIÓN-. A partir de la fecha de aprobación de la garantía única por parte del **MINISTERIO**, previo registro presupuestal y hasta el 20 de diciembre de 2013.

CLÁUSULA TERCERA: VALOR-. Para todos los efectos, el valor del presente convenio de asociación será por la suma de **CUATRO MIL NOVENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.090.676.000) M/CTE.**, de los cuales **EL MINISTERIO** aportará la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS ($2.922.355.000) M/CTE.** y **LA FUNDACIÓN**, aportará una contrapartida, según lo

registrado en su propuesta y en el anexo No. 1, por valor de **MIL CIENTO SESENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL PESOS ($1.168.321.000) M/CTE.**

CLÁUSULA CUARTA: DESEMBOLSO DEL APORTE A CARGO DEL MINISTERIO-. El aporte a cargo del MINISTERIO, se desembolsará de la siguiente forma:

- **Un Primer desembolso,** equivalente al cuarenta **(40%)** por ciento del valor de los recursos aportados por **EL MINISTERIO**, es decir, la suma de **$1.168.942.000**, una vez perfeccionado y cumplido los requisitos de ejecución del convenio, previa entrega a satisfacción de los siguientes productos:

  1. Plan y cronograma de trabajo para la ejecución de las actividades del objeto del convenio.
  2. Organigrama y presentación del equipo de trabajo conformado.
  3. una (1) guía para la formulación de los "proyectos movilizadores de empleo", ajustadas para las entidades territoriales.
  4. una (1) guía sobre trámites presupuestales, ajustadas para las entidades territoriales
  5. Base de datos con la información sobre posibles fuentes para la financiación de los proyectos priorizados de cada territorio.

- **Un Segundo cesembolso,** equivalente al cincuenta **(50%)** por ciento del valor de los recursos aportados por **EL MINISTERIO**, es decir la suma de $ **1.461.177.500,** contra la presentación y aprobación de los siguientes productos:

  1. Cuarenta y seis (46) reuniones para la socialización y presentación del programa de asistencia.
  2. Entrega de los reportes de avances de implementación del programa de asistencia a través del banco de información BIRE.
  3. Un (1) documento con registro de experiencias exitosas de las 13 entidades territoriales, en materia de generación de empleo.
  4. Un (1) documento síntesis sobre el diagnóstico actual de las capacidades territoriales de las 13 entidades para generar/diseñar política de empleo.
  5. Un (1) documento que plantee el rol de las entidades territoriales en la implementación de la política laboral.
  6. Un (1) documento que haga referencia a las líneas de acción /portafolio de servicio de empleo que prestarían las entidades territoriales.
  7. Un (1) documento con la definición del espacio institucional para la operación del programa de asistencia, por entidad territorial.
  8. Asesoría y orientación para 500 personas entre las entidades territoriales y demás actores territoriales en trámites presupuestales, para proyectos de empleo, a través de talleres.
  9. Asesoría y orientación para 500 personas entre las entidades territoriales y demás actores territoriales en formulación de proyectos de empleo, a través de talleres.
  10. Informe de resultado de la presentación para la cofinanciación de los proyectos priorizados o de mayor impacto de los planes de empleo.
  11. Documento con el esquema del proceso de atención y sus derivaciones de atención integral, para los siguientes grupos poblacionales: i) población joven

entre 18 y 28 años; ii) población con desempleo de corto y largo plazo; iii) población con discapacidad, que conduzca a eliminar las barreras de inserción laboral, en el marco del Servicio de Empleo.

12. Documento con estrategias de sostenibilidad financiera que defina las condiciones fundamentales para que los centros de servicio de empleo público continúen operando con una gradual y mejor dependencia de fuentes de recursos del gobierno nacional.
13. Un avance del 30% de la adecuación y mejoramiento de los espacios de atención para la prestación de servicios como Agencia Pública de Empleo del Sena en las ciudades definidas por el Ministerio del Trabajo.
14. Documento con el Plan de mejoramiento elaborado para la Agencia Pública de Empleo del Sena.

- **Un tercer desembolso,** equivalente al diez (10%) por ciento del valor de los recursos aportados por **EL MINISTERIO**, es decir la suma de **$292.235.500,** a la terminación del convenio, para lo cual el supervisor del mismo, deberá entregar el informe definitivo y certificación de recibo a satisfacción del objeto contractual y aprobación del informe final de ejecución técnica, jurídica y financiera de los productos establecidos.

PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de ser necesaria la liquidación del convenio, el supervisor deberá solicitarla al Grupo de Gestión Contractual, quien deberá entregar, informe definitivo de recibo a satisfacción en el cumplimiento del objeto contractual, de las obligaciones adquiridas por las partes y de los productos definidos en el presente convenio de asociación.

PARÁGRAFO SEGUNDO: LA FUNDACIÓN para cada pago deberá presentar cuenta de cobro o documento equivalente de acuerdo con lo señalado en el Estatuto Tributario, certificación del revisor fiscal sobre el cumplimiento en el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA y certificado del servicio prestado a satisfacción por parte del supervisor.

PARÁGRAFO TERCERO: Los pagos a que se refiere la presente cláusula quedarán sujetos al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC y se realizará por parte de la Tesorería del Ministerio y/o por el fondo que corresponda.

PARÁGRAFO CUARTO: LA FUNDACIÓN, realizará los aportes de contrapartida a este convenio de asociación, gradualmente, conforme la implementación técnica del mismo.

CLÁUSULA QUINTA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:. EL MINISTERIO realizará los aportes a la **FUNDACIÓN** del valor estipulado en la cláusula tercera del presente convenio de conformidad con los certificados de disponibilidad presupuestales números **53613** del 19 de julio de 2013 por valor de $1.522.355.000 y el **59913** del 13 de agosto de 2013 por valor de $1.400.000.000, expedidos por la Coordinadora del Grupo de Presupuesto.

CLÁUSULA SEXTA: DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN-.

DERECHOS

1. Recibir los recursos de contrapartida oportunamente en la forma estpulada en este convenio y a que el valor intrinseco de los mismos no se altere o modifique durante su vigencia.

2. Acudir ante las autoridades para obtener la protección de los derechos derivados de este convenio y sanción para quien los vulnere.

3. Recibir del Ministerio en forma oportuna la información requerida para la correcta ejecución de las actividades del convenio.

COMPROMISOS

1. Presentar dentro de los cinco (5) dias siguientes a la legalización del convenio el plan y cronograma de trabajo, que debe ser aprobado y concertado con el Ministerio.

2. Realizar los aportes de contrapartida ofrecidos en su propuesta de asociación.

3. Invertir los recursos y aportes del convenio única y exclusivamente en las actividades de los proyectos objeto del convenio, y presentar informes de la ejecución técnica y económica del convenio.

4. Designar un profesional de FUPAD COLOMBIA, experto en el tema, para conformar el Comité Técnico.

5. Suministrar todos los bienes, servicios, recursos humanos, técnicos, administrativos y logísticos necesarios para la total y correcta ejecución de las actividades de los proyectos objeto del convenio.

6. Verificar que los bienes, servicios y obras cumplan las normas de calidad técnica sectorial, así como requerir los seguros y amparos que se requieran.

7. Responder y asumir todos los costos para la total ejecución de las actividades del convenio, inclusive las correspondientes a honorarios, salarios, prestaciones sociales, viáticos y demás requeridos.

8. Prestar toda la asesoría requerida para la correcta ejecución del convenio, para lo cual debe contar con el equipo profesional y de apoyo idóneo, necesario y suficiente.

9. Realizar y verificar el pago oportuno de los aportes al Sistema Integral de Seguridad social, y ARL.

10. Cumplir con las disposiciones legales y demás normas.

11. Realizar, coordinar y dirigir todas las actividades del objeto descritos para la ejecución del convenio de asociación, debiendo entregar de conformidad con el plan y cronograma de trabajo los productos definidos en los estudios previos, en el numeral 3.3, páginas 9 a 14.

12. Constituir dentro los tres (3) días hábiles siguientes a la firma del convenio, la garantía única a favor del Ministerio del Trabajo, para amparar los riesgos del mismo, en los términos establecidos en este documento y mantenerla vigente durante el término de ejecución del convenio y hasta su liquidación, por los valores y con los amparos previstos en el mismo.

13. Presentar los informes que se requieran para el trámite administrativo de los desembolsos acordados para la ejecución del convenio y los demás que le solicite el supervisor del mismo.

14. Las demás que se deriven del objeto contractual.

CLÁUSULA SÉPTIMA: DERECHOS Y COMPROMISOS DEL MINISTERIO-.

DERECHOS

1. Designar un (1) funcionario de la Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar para conformar el Comité Técnico.

2. Revisar, ajustar y aprobar el plan de trabajo y cronograma de ejecución del convenio.

3. Realizar los aportes del convenio de asociación, en los términos establecidos en el presente documento.

4. Verificar la correcta inversión de los recursos previstos en el "Presupuesto de Inversión y Ejecución con estimado de Contrapartida" para el cumplimiento total de las actividades de los proyectos objeto del convenio, velando porque el valor intrínseco de los mismos no se altere o modifique durante su vigencia.

5. Acudir ante las autoridades para obtener la protección de los derechos derivados de este convenio y sanción para quien los vulnere.

6. Brindar a LA FUNDACIÓN la información necesaria para la ejecución del convenio y demás compromisos contractuales.

7. Exigir a LA FUNDACIÓN la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual, para lo cual designará el supervisor.

8. Adelantar gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y las garantías a que hubiere lugar para lo cual el supervisor dará aviso oportuno al MINISTERIO sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.

9. Actualizar o revisar los precios o adoptar las medidas necesarios cuando ocurra fenómenos que altere en su contra el equilibrio económico o financiero del convenio, previo informe del supervisor sobre la ocurrencia de tales hechos.

10. Repetir contra los servidores públicos, LA FUNDACIÓN o tercero, por las indemnizaciones de los daños que sufra en el desarrollo o con ocasión del convenio.

11. Las demás que se deriven del objeto contractual.

PARÁGRAFO PRIMERO: COMITÉ TÉCNICO DE COORDINACIÓN, cada una de las partes del convenio de asociación, designará un representante para integrar un Comité Técnico de Coordinación de la ejecución del convenio, quienes aprobarán dentro de los cinco (5) días siguientes a su suscripción un plan y cronograma de trabajo para el cumplimiento del objeto y de todas y cada una de las actividades del mismo. Por parte del Ministerio del Trabajo la representante será la Directora de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar o quien ella delegue formalmente; y por parte de LA FUNDACIÓN será el delegado designado por escrito por el representante legal.

PARÁGRAFO SEGUNDO: FUNCIONES DEL COMITÉ TECNICO-. 1) Aprobar el Plan y cronograma de trabajo para la ejecución de las actividades del convenio; 2) Presentar observaciones y recomendaciones sobre los aspectos técnicos, económicos y operativos de las actividades del objeto convenido, 3) Emitir conceptos técnicos sobre las actividades y ejecución del convenio, cuando le sea requerido; 4) Aprobar los ajustes y correcciones financieras. 5) Informar a las partes sobre los inconvenientes o fallas que se presenten con ocasión de la ejecución del convenio.

PARÁGRAFO TERCERO: REUNIONES DEL COMITÉ TECNICO-. El Comité se reunirá una (1) vez al mes en el lugar que acuerden las partes, o en forma extraordinaria cuando sea requerido por sus miembros o por una de las partes del convenio.

CLÁUSULA OCTAVA: DOMICILIO CONTRACTUAL-. El domicilio contractual del convenio será la ciudad de Bogotá, D. C.

CLÁUSULA NOVENA: LUGAR DE EJECUCIÓN-. Las actividades del convenio se desarrollarán en los siguientes departamentos, así: Boyacá, Cundinamarca, Guajira, Atlántico, Cesar, Sucre, Córdoba, Meta, Tolima, Risaralda, Caldas, Quindío, Valle del Cauca, Cauca, Bolívar, Antioquia, Huila, Caquetá, Nariño, Chocó, Magdalena medio, San Andrés, Magdalena, Norte de Santander, Santander, Casanare y Arauca.

CLÁUSULA DÉCIMA: GARANTÍA-. LA FUNDACIÓN deberá constituir, en los términos del artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes, a su costo y una vez perfeccionado el presente contrato una garantía, conforme se señala en el siguiente cuadro:

AMPARO	VALOR	TIEMPO
Cumplimiento	30% del valor del contrato	Ejecución y 4 meses más
Calidad	20% del valor del contrato	Ejecución y 4 meses más

Salarios y Prestaciones Sociales	10% del valor del contrato	Ejecución y 3 años más

PARÁGRAFO: Sin perjuicio de lo anterior, **LA FUNDACIÓN** se obliga a mantener vigente la garantía única, a que hace referencia la presente cláusula, durante el plazo que demande la liquidación del presente convenio.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. INDEMNIDAD: Con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del presente convenio **LA FUNDACIÓN** se compromete y acuerda en forma irrevocable a mantener indemne al **MINISTERIO** por cualquier reclamo, acción judicial, demanda, daño o responsabilidad de cualquier tipo o naturaleza que sea entablada por cualquier persona pública o privada, física o jurídica, o dependientes de **LA FUNDACIÓN**, cualquiera fuera la causa del reclamo, responsabilidad que se mantendrá aún terminado el convenio por cualquier causa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.RESPONSABILIDAD: LA FUNDACIÓN responderá civil y penalmente tanto por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del convenio, como por los hechos u omisiones que le fueren imputables y que causen daño o perjuicio al **MINISTERIO**, todo de conformidad con lo dispuesto por los artículos 52, 53 y 56 de la Ley 80 de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. SUPERVISIÓN: La supervisión del presente convenio será ejercida por la Directora de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar o por quien ella designe.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CESIÓN DEL CONVENIO: LA FUNDACIÓN no podrá ceder total ni parcialmente el presente **CONVENIO** a ninguna persona natural o jurídica, sin el consentimiento previo, expreso y escrito del **MINISTERIO**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. MULTAS: En caso de mora o incumplimiento de las obligaciones por parte de **LA FUNDACIÓN** y previo requerimiento del supervisor, el Ministerio podrá imponer y hacer exigibles las multas diarias y sucesivas equivalentes al uno por ciento (1%) del valor de este convenio, las cuales entre sí no podrán exceder del diez por ciento (10%) del valor del mismo.

PÁRAGRAFO: Para los efectos del cobro, se aplica las disposiciones establecidas en la Ley 1150 de 2007, en el Decreto 734 de 2012, en la Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones que regulen la materia. El pago o la deducción de dichas sanciones no exoneran al **CONTRATISTA** de su obligación de ejecutar el contrato, ni las demás responsabilidades y obligaciones del mismo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: PENAL PECUNIARIA-. En caso de incumplimiento total, defectuoso o parcial, al final del término de ejecución del convenio, de las obligaciones a cargo de **LA FUNDACIÓN**, éste pagará al Ministerio del Trabajo a título de pena y estimación anticipada de perjuicios, una suma equivalente al treinta por ciento (30%) del valor que aporta el Ministerio. En el evento que los perjuicios superen el valor estimado en esta cláusula, el Ministerio adelantará las acciones pertinentes para lograr su cobro imputando el valor pagado a dichos perjuicios. Lo dispuesto en la presente cláusula también podrá ser aplicado en el evento en que en cualquier momento de ejecución del convenio el monto de la totalidad de las multas

sucesivas impuestas por el Ministerio iguale el diez por ciento (10%) del valor que aporta el MINISTERIO.

PARÁGRAFO: Para los efectos de la imposición y cobro, se aplicarán las disposiciones establecidas en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: NO RELACIÓN LABORAL-. Este **CONVENIO** no constituye vínculo de trabajo entre **EL MINISTERIO** y **LA FUNDACIÓN.** En consecuencia, **EL MINISTERIO** sólo responderá por los emolumentos pactados.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: DERECHOS DE AUTOR-. LA FUNDACIÓN y **EL MINISTERIO,** declaran que la información recolectada y los productos generados en el marco del presente convenio, independientemente de su grado de desarrollo, pertenecan exclusivamente al **MINISTERIO DEL TRABAJO**, entidad a la que corresponde los derechos de propiedad intelectual, desde su inicio hasta su materialización física. Todos los productos serán entregados a la Dirección de Generación y Protección del Empleo y Subsidio Familiar, en medios impresos y magnéticos. La utilización y difusión de los productos resultantes se realizaran bajo la autorización del Ministerio del Trabajo.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA LIQUIDACIÓN: De conformidad con lo dispuesto por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012, el presente contrato solamente se liquidará en el evento de ser necesario precisar aspectos de ejecución, realizar acuerdos y ajustes, conforme lo señalado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007 modificado por el decreto en mención.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD-. Toda la información que pueda conocer, manejar o desarrollar **LA FUNDACIÓN,** durante la vigencia del presente convenio y su liquidación, le será de carácter confidencial e intransferible, salvo que sea calificada como pública por la parte del **MINISTERIO**. La información confidencial sólo podrá ser utilizada para el propósito de cumplir a cabalidad con el objeto del convenio, quedándole prohibido a **LA FUNDACIÓN,** que la recibe compartirla con terceros.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES-. Para todos los efectos, son documentos de este convenio los estudios y documentos previos, la propuesta y el anexo No. 1 y toda comunicación que se genere durante la ejecución del mismo y en la etapa de la liquidación.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN-. El presente convenio se perfecciona con la firma de las partes. Para su ejecución se requiere el registro presupuestal y la aprobación de la garantía única por parte del **MINISTERIO.**

En constancia se firma en Bogotá D.C. a los 10 SET 2013

GLORIA LUCÍA OSPINA SORZANO
EL MINISTERIO

SORAYA UEJBE OSORIO
LA FUNDACIÓN

Proyectó: Martha M.
Revisó: Lita C.
Aprobó: Marcela C.

MODIFICACIÓN, PRORROGA Y ADICIÓN No. 1 AL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 335 DE 2013, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL TRABAJO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA -FUPAD- COLOMBIA

Entre los suscritos **GLORIA LUCIA OSPINA SORZANO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.006.168, actuando en nombre y representación del **MINISTERIO DEL TRABAJO**, en su calidad de Secretaria General, nombrada mediante Decreto No. 4405 del 18 de noviembre de 2011, debidamente posesionada según Acta del 23 de noviembre del mismo año, facultada para contratar de conformidad con lo dispuesto en la Resolución No. 5281 de 3 de noviembre de 2011, expedida por el Ministerio del Trabajo, siguiendo las disposiciones de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, Decreto 734 de 2012 y demás disposiciones vigentes sobre la Contratación de la Administración Pública, quien en adelante se denominará **EL MINISTERIO** por una parte, y por la otra, y por la otra **SORAYA UEJBE OSORIO**, identificada con la cédula de extranjería temporal No. **369814**, actuando en nombre y representación de la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA — FUPAD COLOMBIA**, entidad extranjera sin ánimo de lucro, identificada con número de **N.I.T. 830.084.232-3**, actuando mediante poder general, amplio y suficiente, otorgado mediante documento privado, sin número y de fecha 18 de octubre de 2012, suscrito por el señor John Allen Sanbrailo, director ejecutivo y representante legal de la Fundación, identificado con pasaporte No. 017916385, documento que fue inscrito el 27 de octubre de 2012 bajo el No. 00000769 del Libro V, según certificado de Cámara de Comercio de Bogotá del 6 de diciembre de 2013, y quien en adelante se denominará **LA FUNDACIÓN**, la cual a su vez afirma no encontrarse incursa ni ella, ni su representante legal, ni su delegada, en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad de orden constitucional y legal y en especial las señaladas en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, ni ser responsable fiscalmente en virtud de lo señalado en La Ley 610 de 2000, de común acuerdo suscribimos la presente modificación, prorroga y adición No. 1 al convenio de asociación No 335 de 2013, previo las siguientes consideraciones:

1. Que el 10 de septiembre de 2013, el Ministerio del Trabajo y **LA FUNDACIÓN**, suscribieron el convenio de asociación No 335 de 2013, cuyo objeto consiste en: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la ejecución de las actividades contempladas en los proyectos de inversión *"Fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales para la implementación de políticas de mercado de trabajo"* y *"Asesoría Desarrollo de un Sistema Integral de Gestión de Empleo Nacional"*. En todo caso, el convenio se ejecutará de conformidad con lo previsto en los proyectos, las disposiciones legales, y los estudios previos, que forman parte integral del convenio".

2. Que la cláusula segunda del convenio, prevé que el plazo de ejecución será a partir de la fecha de aprobación de la garantía única por parte del **MINISTERIO**, previo registro presupuestal y hasta el 20 de diciembre de 2013. La aprobación de la garantía se realizó el día 12 de septiembre de 2013.

3. Que la cláusula tercera del convenio, estipula que para todos los efectos, el valor del presente convenio de asociación será por la suma de **CUATRO MIL NOVENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.090.676.000) M/CTE.**, de los cuales **EL MINISTERIO** aportará la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS ($2.922.355.000) M/CTE** y **LA FUNDACIÓN**, aportará una contrapartida, según lo registrado en su propuesta y en el anexo No. 1, por valor de **MIL CIENTO SESENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL PESOS ($1.168.321.000) M/CTE.**

4. Que en la cláusula cuarta se estableció la forma de desembolso del aporte a cargo de Ministerio.

5. Que el supervisor del convenio de asociación No. 335 de 2013, mediante memorando con radicado No. 240820 del 13 de diciembre del 2013, solicitó: a) Modificación No. 1 a la CLAUSULA SEXTA – DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN – Compromisos, en el sentido de incluir un nuevo compromiso, b) prórroga No.1, del mismo por el término de tres (3) meses, es decir hasta el 20 de marzo de 2014 y c) Adición No. 1 en la suma de **CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE ($100.000.000,00)** justificando su solicitud en los siguientes términos:

> *"Este convenio 335 de 2013, tiene como ejes principales, el Sistema Público de Empleo y el Programa de Asistencia Técnica. A la fecha, el convenio presenta un avance financiero y operativo satisfactorio, en el segundo componente, lo que implica que con un plazo de mayor de ejecución al inicial, es posible extender las actividades que están actualmente en proceso de ejecución en los territorios.*
>
> *Adicionalmente, como resultado de las gestiones y actividades naturales del programa de asistencia técnica, se identificó un fenómeno de percepción con respecto a la situación de desempleo por parte de algunas ciudades del país, comparado con la situación de mejoramiento del empleo, reflejado en las estadísticas.*
> *Finalmente, debido a imprevistos fuera del control del operador, se han presentado algunos desajustes en el desarrollo de las actividades programadas.*
>
> ***SOLICITUD DE ADICIÓN – REQUERIMIENTO TÉCNICO***
>
> *Los logros obtenidos por el Ministerio del Trabajo, en la implementación de programas en los territorios, como el Servicio Público de Empleo, sumado a los esfuerzos de las demás entidades del gobierno central, en materia de generación de empleo e ingresos, se han reflejado en la disminución de la tasa de desempleo, particularmente en lo corrido del presente año, llegando incluso a cifras de un dígito (Octubre, 7.8%).*
>
> *Sin embargo, pese a que lo indicadores confirman una tendencia positiva con respecto a la recuperación de los niveles de empleo en Colombia, la percepción del colombiano de a pie, no parece guardar consistencia con las estadísticas. La Gran Encuesta Colombia Opina realizada por la Ipsos-Napoleón Franco del presente año, refleja que el principal problema que aqueja a los colombianos es el desempleo, lo que genera una brecha entre la percepción y la realidad explicada por las estadísticas.*
>
> *En este contexto, y dada la presencia fortalecida que tiene el Ministerio del Trabajo en los departamentos y municipios del territorio colombiano (26 departamentos en 2013), a través del programa de asistencia técnica y FUPAD, el operador actual, se considera pertinente aprovechar esa presencia territorial y el contacto permanente con los actores locales, para adelantar un trabajo de campo en 7 ciudades del país que permita determinar la percepción, motivaciones y preferencias, que tienen los habitantes con respecto a la situación de desempleo.*
>
> *En el marco del convenio en mención, se han venido apoyando, entre otros, las mesas departamentales de empleo, escenarios propiciados por el Ministerio del Trabajo para la construcción y discusión de la política laboral en el nivel local, con representación de los gobiernos territoriales, por lo que se propone aprovechar estas estructuras que se encuentran activas, para la implementación de nuevas herramientas metodológicas como entrevistas a profundidad y open groups, en las diferentes ciudades, con el objetivo de explicar la brecha entre las estadísticas y la percepción. A pesar de que existen estas mesas, esta nueva actividad requeriría de mayor tiempo al contemplado para la ejecución del presente convenio, para hacer el levantamiento respectivo de la información y su procesamiento, que permitirá contar con un entregable denominado "solution paper", que consolidara las estrategias y el diagnóstico.*
>
> *Para este fin, se considera pertinente satisfacer este nuevo requerimiento dentro del programa de asistencia técnica, a través de FUPAD, dada la experiencia no solo general en los temas de generación de empleo e ingresos en el territorio, sino la expertiz que ha desarrollado, implementando por cerca de dos años el programa de asistencia técnica, en las diferentes*

etapas del proceso. En este sentido, FUPAD Colombia, presenta los atributos técnicos y operativos necesarios para desarrollar este nuevo producto, dado que es el que actualmente está implementando el proceso, y por lo tanto, tiene el conocimiento, tanto del territorio como de los actores, de primera mano. Finalmente, la bondad de que el mismo operador continúe con el proceso, es que se tiene al final de la ejecución, un producto integrado a lo que se viene desarrollando, con una metodología unificada, logrando así una integración y coherencia entre la totalidad de los productos.

Por lo anterior, se solicita una adición de 100 (cien) millones de pesos, con el objetivo de desarrollar este nuevo producto, que se pagará así: 90% a la suscripción de la presente modificación, prorroga y adicion No. 1 y el restante 10% (10 millones), se pagarán a la terminación del convenio.

***AMPLIACIÓN DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA** - (Convenio de colaboración No. 5211978 - Alianza con Ecopetrol, Alcaldía de Barranca y ANSPE, en el marco del Programa de Asistencia Técnica del Ministerio del Trabajo)*

Como resultado de las gestiones para el fortalecimiento y apoyo a las entidades territoriales, se realizó la firma del Convenio de Colaboración no. 5211978 en el mes de Noviembre, del que hacen parte Ecopetrol, la alcaldía de Barrancabermeja y la Agencia Nacional para la Superación de la Pobreza Extrema-ANSPE, por valor de $1.763.000.000, cuyo objeto es brindar acompañamiento y asistencia técnica en la realización de programas y proyectos que promuevan las iniciativas productivas, a través de la asociatividad para la generación de planes de negocios, microempresas y empleo. Por lo anterior, es pertinente contar con el tiempo suficiente para realizar la debida articulación de las actividades del nuevo convenio y el programa de asistencia técnica del Ministerio del Trabajo, dada la importante del territorio por ser petrolífero.

Adicional a lo anterior, la ampliación del plazo inicialmente determinado, permitirá la ampliación y mayor acompañamiento a las entidades territoriales, para alcanzar etapas del proceso de asistencia técnica posteriores a las que se han desarrollado hasta el momento.

OBRAS DE ADECUACIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DEL SENA- (prórroga):

Dado que las obras de adecuación contempladas en el convenio 335, requerían la coordinación con un tercero, en este caso el SENA de las regionales de San Andres y Sogamoso, una vez se habían acordado los cronogramas y detalles de la intervención física con los respectivos directivos de las oficinas, se presentaron observaciones posteriores a lo acordado, lo que de las acciones que habían sido inicialmente concertadas, por lo cual se debió realizar ajustes al cronograma de obra inicial. De igual manera, el inicio a las obras fue aplazado, toda vez que el SENA, por la logística que implica la reubicación de las oficinas y puestos de trabajo que estaban en funcionamiento en los espacios a intervenir, requirió un plazo adicional para la implantación de estas acciones, obligando a realizar nuevamente ajustes al cronograma de obras.

Por lo anterior, se hace necesario solicitar una adición de 100 millones de pesos, para realizar la actividad y elaboración de los nuevos productos mencionados que responden a la nueva necesidad técnica, así como una prórroga en plazo de 3 meses, hasta el 20 de Marzo del 2014, así como este tiempo se aprovecharía para hacer los ajustes pertinentes en las obras físicas.

6. Que la presente la modificación, prórroga y adición No 1 al convenio de asociación No. 335 de 2013, fue sometida a consideración del Comité Asesor de Contratación del **MINISTERIO** el día 13 de diciembre de 2013, la cual fue aprobada por dicho Comité Asesor.

7. Que por lo anterior, se hace necesario modificar la cláusula CLAUSULA SEXTA – DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN – Compromisos, prorrogar el plazo del mismo y adicionar el valor del contrato.

8. Que el Representante Legal y el Contador Público de **LA FUNDACIÓN**, certifican que se encuentran al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

9. Que revisado en el Grupo de Gestión Contractual el Boletín de Responsables Fiscales del 04 de diciembre de 2013, el nombre de **LA FUNDACIÓN** y su representante legal no figuran reportados allí.

10. Que el convenio de asociación No. 335 de 2013, se encuentra actualmente vigente.

11. Que de las anteriores consideraciones y de acuerdo con la normativa vigente, se desprende que la presente modificación, prorroga y adición No. 1, al convenio de asociación No. 335 de 2013, cuyas cláusulas se enuncian a continuación, es jurídicamente viable

CLÁUSULA PRIMERA: Modificar la cláusula CLAUSULA SEXTA – DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN – Compromisos -, del convenio de asociación No. 335 de 2013 en el sentido de adicionar un nuevo compromiso, la cual es:

> *15. Implementar herramientas metodológicas como entrevistas a profundidad y open groups, para analizar la brecha que existe entre la disminución en las tasas de desempleo del país, reflejadas por las estadísticas con respecto a la percepción que tiene el colombiano de a pie, sobre esta problemática; este ejercicio de campo en siete (7) ciudades del país.*

CLÁUSULA SEGUNDA: Prorrogar el plazo de ejecución del convenio de asociación No. 335 de 2013, por el término de tres (3) meses, los cuales serán contados a partir del vencimiento del plazo establecido inicialmente, hasta el 20 de marzo de 2014.

CLÁUSULA TERCERA: Adicionar el valor del convenio de asociación No. 335 de 2013, en la suma de **CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE ($100.000.000,00).**

CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO.- El valor de la presente modificación, prorroga y adición No. 1, se pagará de así:

- El 90% del valor de la presente adición, es decir NOVENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($90.000.000,00), a la firma del presente documento.

- El 10% restante, es decir DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000,00), a la terminación del convenio, para lo cual el supervisor del mismo, deberá entregar el informe definitivo y certificación de recibo a satisfacción del objeto contractual y aprobación del informe final de ejecución técnica, jurídica y financiera de los productos establecidos.

CLÁUSULA QUINTA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.- Para atender la erogación de la presente adición, **EL MINISTERIO** cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 53613 del 19 de julio de 2013, por valor de $100.000.000,00, suscrito por la Coordinadora del Grupo de Presupuesto del Ministerio.

CLÁUSULA SEXTA: GARANTÍA.- LA FUNDACIÓN deberá modificar la Garantía establecida en el convenio principal en los términos de la presente modificación, prorroga y adición No. 1.

CLÁUSULA SÉPTIMA: VIGENCIA.- Las demás cláusulas del convenio de asociación No. 335 de 2013, continúan vigentes en cuanto no se opongan a lo establecido en la presente modificación, prorroga y adición No.1.

MODIFICACIÓN, PRORROGA Y ADICIÓN No. 1 AL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 335 DE 2013, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL TRABAJO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA –FUPAD- COLOMBIA

CLÁUSULA OCTAVA. La presente modificación, prórroga y adición No. 1 no genera desequilibrio contractual y por consiguiente la ecuación económica inicial se mantiene.

CLÁUSULA NOVENA: DOCUMENTOS.- Para todos los efectos son documentos de la presente modificación, prorroga y adición No. 1 los enunciados en la parte considerativa y forman parte integral del presente documento.

CLÁUSULA DÉCIMA: PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN.- La presente modificación, prorroga y adición No. 1, se perfecciona con la firma de las partes y para su ejecución se requiere el registro presupuestal por parte del MINISTERIO.

Para constancia se firma en Bogotá D.C. 20 DIC. 2013

GLORIA LUCÍA OSPINA SORZANO
EL MINISTERIO

SORAYA UEJBE OSORIO
LA FUNDACIÓN

Aprobó: Marcela Castro Mejías – Subdirectora Administrativa y Financiera
Revisó: Lina Rocío Cano Avila – Coordinadora Grupo Gestión Contractual
Proyectó: Sandra Rojero Morales – Abogada Contratista

MODIFICACIÓN, PRORROGA Y ADICIÓN No. 1 AL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 335 DE 2013, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DEL TRABAJO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA -FUPAD- COLOMBIA

Entre los suscritos **GLORIA LUCÍA OSPINA SORZANO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.006.168, actuando en nombre y representación del **MINISTERIO DEL TRABAJO**, en su calidad de Secretaria General, nombrada mediante Decreto No. 4405 del 18 de noviembre de 2011, debidamente posesionada según Acta del 23 de noviembre del mismo año, facultada para contratar de conformidad con lo dispuesto en la Resolución No. 5281 del 3 de noviembre de 2011, expedida por el Ministerio del Trabajo, siguiendo las disposiciones de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, Decreto 734 de 2012 y demás disposiciones vigentes sobre la Contratación de la Administración Pública, quien en adelante se denominará **EL MINISTERIO** por una parte, y por la otra, y por la otra **SORAYA UEJBE OSORIO**, identificada con la cédula de extranjería temporal No. **369814**, actuando en nombre y representación de la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA — FUPAD COLOMBIA**, entidad extranjera sin ánimo de lucro, identificada con número de **N.I.T. 830.084.232-3**, actuando mediante poder general, amplio y suficiente, otorgado mediante documento privado, sin número y de fecha 18 de octubre de 2012, suscrito por el señor John Allen Sanbrailo, director ejecutivo y representante legal de la Fundación, identificado con pasaporte No. 017916385, documento que fue inscrito el 27 de octubre de 2012 bajo el No. 00000769 del Libro V, según certificado de Cámara de Comercio de Bogotá del 5 de diciembre de 2013, y quien en adelante se denominará **LA FUNDACIÓN**, la cual a su vez afirma no encontrarse incursa ni ella, ni su representante legal, ni su delegada en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad de orden constitucional y legal y en especial las señaladas en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, ni ser responsable fiscalmente en virtud de lo señalado en La Ley 610 de 2000, de común acuerdo suscribimos la presente modificación, prorroga y adición No. 1 al convenio de asociación No 335 de 2013, previo las siguientes consideraciones:

1. Que el 10 de septiembre de 2013, el Ministerio del Trabajo y **LA FUNDACIÓN**, suscribieron el convenio de asociación No 335 de 2013, cuyo objeto consiste en: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la ejecución de las actividades contempladas en los proyectos de inversión: *"Fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales para la implementación de políticas de mercado de trabajo"* y *"Asesoría Desarrollo de un Sistema Integral de Gestión de Empleo Nacional"*. En todo caso, el convenio se ejecutará de conformidad con lo previsto en los proyectos, las disposiciones legales, y los estudios previos, que forman parte integral del convenio".

2. Que la cláusula segunda del convenio, prevé que el plazo de ejecución será a partir de la fecha de aprobación de la garantía única por parte del **MINISTERIO**, previo registro presupuestal y hasta el 20 de diciembre de 2013. La aprobación de la garantía se realizó el día 12 de septiembre de 2013.

3. Que la cláusula tercera del convenio, estipula que para todos los efectos, el valor del presente convenio de asociación será por la suma de **CUATRO MIL NOVENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS ($4.096.676.000) M/CTE.**, de los cuales **EL MINISTERIO** aportará la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS ($2.922.355.000) M/CTE.** y **LA FUNDACIÓN**, aportará una contrapartida, según lo registrado en su propuesta y en el anexo No. 1, por valor de **MIL CIENTO SESENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL PESOS ($1.168.321.000) M/CTE.**

4. Que en la cláusula cuarta se estableció la forma de desembolso del aporte a cargo de Ministerio.

5. Que el supervisor del convenio de asociación No. 335 de 2013, mediante memorando con radicado No. 240820 del 13 de diciembre del 2013, solicitó: a) Modificación No. 1 a la CLAUSULA SEXTA – DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN – Compromisos, en el sentido de incluir un nuevo compromiso, b) prórroga No.1, del mismo por el término de tres (3) meses, es decir hasta el 20 de marzo de 2014 y c) Adición No. 1 en la suma de **CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE ($100.000.000,00)** justificando su solicitud en los siguientes términos:

> *"Este convenio 335 de 2013, tiene como ejes principales, el Sistema Público de Empleo y el Programa de Asistencia Técnica. A la fecha, el convenio presenta un avance financiero y operativo satisfactorio, en el segundo componente, lo que implica que con un plazo de mayor de ejecución al inicial, es posible extender las actividades que están actualmente en proceso de ejecución en los territorios.*
>
> *Adicionalmente, como resultado de las gestiones y actividades naturales del programa de asistencia técnica, se identificó un fenómeno de percepción con respecto a la situación de desempleo por parte de algunas ciudades del país, comparado con la situación de mejoramiento del empleo, reflejado en las estadísticas.*
> *Finalmente, debido a imprevistos fuera del control del operador, se han presentado algunos desajustes en el desarrollo de las actividades programadas.*
>
> ***SOLICITUD DE ADICIÓN – REQUERIMIENTO TÉCNICO***
>
> *Los logros obtenidos por el Ministerio del Trabajo, en la implementación de programas en los territorios, como el Servicio Público de Empleo, sumado a los esfuerzos de las demás entidades del gobierno central, en materia de generación de empleo e ingresos, se han reflejado en la disminución de la tasa de desempleo, particularmente en lo corrido del presente año, llegando incluso a cifras de un dígito (Octubre, 7.8%).*
>
> *Sin embargo, pese a que lo indicadores confirman una tendencia positiva con respecto a la recuperación de los niveles de empleo en Colombia, la percepción del colombiano de a pie, no parece guardar consistencia con las estadísticas. La Gran Encuesta Colombia Opina realizada por la Ipsos-Napoleón Franco del presente año, refleja que el principal problema que aqueja a los colombianos es el desempleo, lo que genera una brecha entre la percepción y la realidad explicada por las estadísticas.*
>
> *En este contexto, y dada la presencia fortalecida que tiene el Ministerio del Trabajo en los departamentos y municipios del territorio colombiano (26 departamentos en 2013), a través del programa de asistencia técnica y FUPAD, el operador actual, se considera pertinente aprovechar esa presencia territorial y el contacto permanente con los actores locales, para adelantar un trabajo de campo en 7 ciudades del país que permita determinar la percepción, motivaciones y preferencias, que tienen los habitantes con respecto a la situación de desempleo.*
>
> *En el marco del convenio en mención, se han venido apoyando, entre otros, las mesas departamentales de empleo, escenarios propiciados por el Ministerio del Trabajo para la construcción y discusión de la política laboral en el nivel local, con representación de los gobiernos territoriales, por lo que se propone aprovechar estas estructuras que se encuentran activas, para la implementación de nuevas herramientas metodológicas como entrevistas a profundidad y open groups, en las diferentes ciudades, con el objetivo de explicar la brecha entre las estadísticas y la percepción. A pesar de que existen estas mesas, esta nueva actividad requeriría de mayor tiempo al contemplado para la ejecución del presente convenio, para hacer el levantamiento respectivo de la información y su procesamiento, que permitirá contar con un entregable denominado "solution paper", que consolidará las estrategias y el diagnóstico.*
>
> *Para este fin, se considera pertinente satisfacer este nuevo requerimiento dentro del programa de asistencia técnica, a través de FUPAD, dada la experiencia no solo general en los temas de generación de empleo e ingresos en el territorio, sino la experticia que ha desarrollado, implementando por cerca de dos años el programa de asistencia técnica, en las diferentes*

etapas del proceso. En este sentido, FUPAD Colombia, presenta los atributos técnicos y operativos necesarios para desarrollar este nuevo producto, dado que es el que actualmente está implementando el proceso, y por lo tanto, tiene el conocimiento, tanto del territorio como de los actores, de primera mano. Finalmente, la bondad de que el mismo operador continúe con el proceso, es que se tiene al final de la ejecución, un producto integrado a lo que se viene desarrollando, con una metodología unificada, logrando así una integración y coherencia entre la totalidad de los productos.

Por lo anterior, se solicita una adición de 100 (cien) millones de pesos, con el objetivo de desarrollar este nuevo producto, que se pagará así: 90% a la suscripción de la presente modificación, prorroga y adición No. 1 y el restante 10% (10 millones), se pagarán a la terminación del convenio.

***AMPLIACIÓN DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA** - (Convenio de colaboración No. 5211978 - Alianza con Ecopetrol, Alcaldía de Barranca y ANSPE, en el marco del Programa de Asistencia Técnica del Ministerio del Trabajo).*

Como resultado de las gestiones para el fortalecimiento y apoyo a las entidades territoriales, se realizó la firma del Convenio de Colaboración no. 5211978 en el mes de Noviembre, del que hacen parte Ecopetrol, la alcaldía de Barrancabermeja y la Agencia Nacional para la Superación de la Pobreza Extrema-ANSPE, por valor de $1.763.000.000, cuyo objeto es brindar acompañamiento y asistencia técnica en la realización de programas y proyectos que promuevan las iniciativas productivas, a través de la asociatividad para la generación de planes de negocios, microempresas y empleo. Por lo anterior, es pertinente contar con el tiempo suficiente para realizar la debida articulación de las actividades del nuevo convenio y el programa de asistencia técnica del Ministerio del Trabajo, dada la importante del territorio por ser petrolífero.

Adicional a lo anterior, la ampliación del plazo inicialmente determinado, permitirá la ampliación y mayor acompañamiento a las entidades territoriales, para alcanzar etapas del proceso de asistencia técnica, posteriores a las que se han desarrollado hasta el momento.

OBRAS DE ADECUACIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DEL SENA- (prórroga):

Dado que las obras de adecuación contempladas en el convenio 335, requerían la coordinación con un tercero, en este caso el SENA de las regionales de San Andrés y Sogamoso, una vez se habían acordado los cronogramas y detalles de la intervención física con los respectivos directivos de las oficinas, se presentaron observaciones posteriores a lo acordado, lo que de las acciones que habían sido inicialmente concertadas, por lo cual se debió realizar ajustes al cronograma de obra inicial. De igual manera, el inicio a las obras fue aplazado, toda vez que el SENA, por la logística que implica la reubicación de las oficinas y puestos de trabajo que estaban en funcionamiento en los espacios a intervenir, requirió un plazo adicional para la implantación de estas acciones, obligando a realizar nuevamente ajustes al cronograma de obras.

Por lo anterior, se hace necesario solicitar una adición de 100 millones de pesos, para realizar la actividad y elaboración de los nuevos productos mencionados que responden a la nueva necesidad técnica, así como una prórroga en plazo de 3 meses, hasta el 20 de Marzo del 2014, así como este tiempo se aprovecharía para hacer los ajustes pertinentes en las obras físicas.

6. Que la presente la modificación, prórroga y adición No.1 al convenio de asociación No. 335 de 2013, fue sometida a consideración del Comité Asesor de Contratación del **MINISTERIO** el día 13 de diciembre de 2013, la cual fue aprobada por dicho Comité Asesor.

7. Que por lo anterior, se hace necesario modificar la cláusula CLAUSULA SEXTA – DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN – Compromisos, prorrogar el plazo del mismo y adicionar el valor del contrato.

8. Que el Representante Legal y el Contador Público de **LA FUNDACIÓN**, certifican que se encuentran al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

9. Que revisado en el Grupo de Gestión Contractual el Boletín de Responsables Fiscales del 04 de diciembre de 2013, el nombre de **LA FUNDACIÓN** y su representante legal no figuran reportados allí.

10. Que el convenio de asociación No. 335 de 2013, se encuentra actualmente vigente.

11. Que de las anteriores consideraciones y de acuerdo con la normativa vigente, se desprende que la presente modificación, prorroga y adición No. 1, al convenio de asociación No. 335 de 2013, cuyas cláusulas se enuncian a continuación, es jurídicamente viable.

CLÁUSULA PRIMERA: Modificar la cláusula CLAUSULA SEXTA – DERECHOS, COMPROMISOS Y PRODUCTOS A CARGO DE LA FUNDACIÓN – Compromisos -, del convenio de asociación No. 335 de 2013 en el sentido de adicionar un nuevo compromiso, la cual es:

> *15. Implementar herramientas metodológicas como entrevistas a profundidad y open groups, para analizar la brecha que existe entre la disminución en las tasas de desempleo del país, reflejadas por las estadísticas con respecto a la percepción que tiene el colombiano de a pie, sobre esta problemática; este ejercicio de campo en siete (7) ciudades del país.*

CLÁUSULA SEGUNDA: Prorrogar el plazo de ejecución del convenio de asociación No. 335 de 2013, por el término de tres (3) meses, los cuales serán contados a partir del vencimiento del plazo establecido inicialmente, hasta el 20 de marzo de 2014.

CLÁUSULA TERCERA: Adicionar el valor del convenio de asociación No. 335 de 2013, en la suma de **CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE ($100.000.000,00).**

CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO.- El valor de la presente modificación, prorroga y adición No. 1, se pagará de así:

- El 90% del valor de la presente adición, es decir NOVENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($90.000.000,00), a la firma del presente documento.

- El 10% restante, es decir DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000,00), a la terminación del convenio, para lo cual el supervisor del mismo, deberá entregar el informe definitivo y certificación de recibo a satisfacción del objeto contractual y aprobación del informe final de ejecución técnica, jurídica y financiera de los productos establecidos.

CLÁUSULA QUINTA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.- Para atender la erogación de la presente adición, **EL MINISTERIO** cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 53613 del 19 de julio de 2013, por valor de $100.000.000,00, suscrito por la Coordinadora del Grupo de Presupuesto del Ministerio.

CLÁUSULA SEXTA: GARANTÍA.- LA FUNDACIÓN deberá modificar la Garantía establecida en el convenio principal en los términos de la presente modificación, prorroga y adición No. 1.

CLÁUSULA SÉPTIMA: VIGENCIA.- Las demás cláusulas del convenio de asociación No. 335 de 2013, continúan vigentes en cuanto no se opongan a lo establecido en la presente modificación, prorroga y adición No.1.

I. Contrato No. 011 – 710 - 2017

Remuneración mediante pago de una suma global

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Este CONTRATO (en adelante denominado el "Contrato") está celebrado el día 18 del mes de Octubre de 2017, entre, por una parte, *AGUAS NACIONALES EPM S.A. E.S.P.* (en adelante denominado el "Contratante") y, por la otra la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA (en adelante denominado el "Consultor").

CONSIDERANDO

(a) Que el Contratante ha solicitado al Consultor la prestación de determinados servicios de consultoría definidos en este Contrato (en lo sucesivo denominados los "Servicios");

b) Que el Consultor, habiendo declarado al Contratante que posee las aptitudes profesionales requeridas y que cuenta con el personal y los recursos técnicos necesarios, ha convenido en prestar los Servicios en los términos y condiciones estipulados en este Contrato;

c) Que el Contratante ha recibido financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (en adelante denominado el "Banco") para sufragar el precio de los Servicios y el Contratante se propone utilizar los fondos de este financiamiento para efectuar pagos elegibles bajo este Contrato, quedando entendido que (i) el Banco sólo efectuará pagos a pedido del Contratante y previa aprobación por el Banco, (ii) dichos pagos estarán sujetos, en todos sus aspectos, a los términos y condiciones del Contrato de Préstamo, y (iii) nadie más que el Contratante podrá tener derecho alguno en virtud del Contrato de Préstamo ni tendrá ningún derecho a reclamar fondos del financiamiento;

POR LO TANTO, las Partes por este medio convienen en lo siguiente:

1. Los documentos adjuntos al presente Contrato se considerarán parte integral del mismo:

a) Condiciones Generales del Contrato;
b) Condiciones Especiales del Contrato;
c) Los siguientes Apéndices:

Apéndice A: Descripción de los Servicios. No utilizado.
Apéndice B: Requisitos para la presentación de informes. No utilizado.
Apéndice C: Personal clave y Subconsultores. No utilizado.
Apéndice D: Desglose del precio del contrato en moneda Extranjera. No utilizado.
Apéndice E: Desglose del precio del contrato en moneda Nacional.
Apéndice F: Servicios e Instalaciones. No utilizado.
Apéndice G: Formulario de Garantía Bancaria por Anticipo.

2. Los derechos y obligaciones mutuos del Contratante y del Consultor estarán establecidos en el contrato, particularmente:

   a) El Consultor prestará los Servicios de conformidad con las disposiciones del Contrato, y
   b) El Contratarte efectuará los pagos al Consultor de conformidad con las disposiciones del Contrato.

3. Para el presente Contrato, aplicarán las cláusulas de *BID*, por ser este el Organismo que financia el Programa de Abastecimiento de Agua y Manejo de Aguas Residuales en Zonas Rurales, en el marco del contrato de préstamo No. *2732/OC-CO suscrito entre La Nación y el Banco Interamericano de Desarrollo – BID.*

EN FE DE LO CUAL, las Partes han dispuesto que se firme este Contrato en sus nombres respectivos en la fecha antes consignada.

Por y en representación de AGUAS NACIONALES EPM S.A. E.S.P.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

HENRY PARRA MOLINA
Presidente (e)

Por y en representación de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

SORAYA UEJBE OSORIO
Representante Legal

Espacio para logo y/o papel membrete de la Empresa

DANE
Para tomar decisiones

CERTIFICACION DE EXPERIENCIA

Contratista - Proponente	Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia-FUPAD Colombia					
Nombre o Razón Social de la Entidad que Expide la Certificación	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE					
NIT	899999027-8					
Nombre de la Persona que Expide la Certificación	Claudia Jinneth Álvarez Benitez					
Cargo de la Persona que Expide la Certificación	Jefe Oficina Asesora Jurídica					
Teléfono / Fax de la Persona que expide la Certificación	Teléfono o Cel.	5978300 Ext: 2361	Fax			
Correo Electrónico	calvarezj@dane.gov.co					
Convenio	037- 2015					
Fecha de Suscripción del Convenio	18 de diciembre de 2015					
Fecha de Inicio	23 de diciembre de 2015					
Fecha de Terminación	30 de septiembre de 2016					
Plazo de Ejecución	Nueve (9) meses y 8 días					
Lugar de Ejecución	NACIONAL					
Valor Contratado + Adiciones en dinero y en especie	$ 1.070.050.134					
Valor Ejecutado (Incluido IVA) y demás impuestos a que haya lugar	Convenio liquidado a la fecha $ 1.030.187.317					
Saldo liberado	$ 39.862.817					
Porcentaje de Ejecución	100%					
Cuantía expresada en SMMLV a la fecha de terminación del convenio	1.660.666,00	Año SMMLV:	2015	Valor SMMLV:	$ 644.350	
Objeto del Convenio	Aunar esfuerzos técnicos , financieros y administrativos para el desarrollo de l etapa nacional del proceso de consulta y concertación con los pueblos indígenas Rrom en el marco del XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda					
Alcance y Actividades Adicionales	El objeto del convenio incluyó las actividades y especificaciones establecidas en lc estudios previos y en la propuesta presentada por FUPAD .					
CALIFICACION						
Cumplimiento del Plazo de Ejecución del Convenio	Regular		Bueno	x	Excelente	
Calidad del Servicio	Regular		Bueno	x	Excelente	
Codigo UNSPSC	86101705					
Dirección de la Entidad que Expide la certificación	Carrera 59 N° 26 - 70 Interior I DANE - CAN					
Ciudad de la Entidad que Expide la Certificación	BOGOTÁ D.C					
Fecha de expedición de la presente Certificación	Abril 7 de 2017					
Firma de Quien Expide la Certificación Claudia J. Alvarez.						

CANCILLERÍA

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

LA COORDINADORA DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE LICITACIONES Y CONTRATOS DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

CERTIFICA

I.- Que verificado el archivo que reposa en esta Coordinación, se encontró que el Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores suscribió con **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO- FUPAD COLOMBIA**, identificada con N.I.T. 830-084.232-3.: los siguientes convenios:

1. Convenio de Cooperación No. 011 de 2013 que tuvo como objeto: "En desarrollo del programa de Cadenas Productivas Sostenibles del Plan Fronteras para la Prosperidad, aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para desarrollar acciones en seguridad alimentaria con la comunidad Indígena Bari del municipio de Tibú en Norte de Santander"

   Que el aporte por parte de la fundación fue por un valor de **CUATROCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($450.000.000,oo)**

   Que el plazo de ejecución del contrato fue hasta el 30 de mayo de 2014, contado a partir de la aprobación de la garantía de cumplimiento, previa expedición del Registro Presupuestal, lo cual se llevó a cabo el 10 de septiembre de 2013.

2. Convenio de Asociación No. 067 de 2015 que tuvo como objeto "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para generar ambientes y espacios protectores que garanticen el desarrollo seguro de niños, niñas y adolescentes entre 6 y 18 años, a través del desarrollo de iniciativas de tipo cultural en las jornadas extracurriculares o en su tiempo libre en aras a contribuir a la prevención del reclutamiento infantil".

   Que el aporte por parte de la fundación fue por un valor de **CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($50.000.000)**, representados en bienes y servicios

   Que el plazo de ejecución del contrato fue hasta el 31 de diciembre de 2016, contado a partir de la aprobación de la garantía única de cumplimiento, previa expedición del registro presupuestal, lo cual se llevó a cabo el 30 de noviembre de 2015

Se expide esta certificación a solicitud de la interesada.

Bogotá D.C., 07 de abril de 2017

MELISSA JOHANNA MONTOYA QUIRAMA
Coordinadora Del Grupo Interno De Trabajo De Licitaciones Y Contratos

Elaboró: Maureem Jahel Boca Pereira Grupo Interno de Trabajo de Licitaciones y contratos

EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE CONTRATACIÓN DE LA SECRETARIA GENERAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EN EJERCICIO DE LA DELEGACIÓN OTORGADA MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 000333 DEL 08 DE AGOSTO DE 2014.

HACE CONSTAR:

Que una vez verificada la información que reposa en los archivos del Grupo Contratación del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, se pudo constatar que entre el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA- FUPAD COLOMBIA,** identificado con NIT. 830.084.232-3, se celebró la contratación que se relaciona a continuación:

1.

N° DE CONTRATO	**CLASE DE CONTRATO**	**ENTIDAD CONTRATANTE**
20151009	**CONVENIO DE ASOCIACIÓN**	NACIÓN – Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural

OBJETO		
Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para promover el desarrollo rural con enfoque territorial, fortaleciendo las capacidades productivas y generación de ingresos de los pequeños productores rurales, que permita potencializar su productividad, competitividad e inserción en el mercado, contribuyendo así al mejoramiento de la calidad de vida de estas comunidades.		
FECHA DE FIRMA	:	24 de noviembre de 2015
OBLIGACIONES GENERALES DE LA FUNDACIÓN	:	1.- Elaborar conjuntamente el Plan Operativo, para revisión y aprobación del Comité Administrativo del Convenio. 2.- Ejecutar las actividades y recursos en concordancia con el objeto del Convenio y estricta sujeción al cronograma y distribución de recursos establecidos en el Plan Operativo. 3.- Mantener los recursos entregados por el Ministerio en la cuenta bancaria especial abierta a nombre del programa para el efecto. ,4.- Planear en conjunto con el MADR, las mejores estrategias y operatividad para el desarrollo del convenio. 5.- Desempeñar la dirección de las actividades y acciones necesarias para la ejecución del convenio y el cumplimiento de los objetivos propuestos. 6.- Responder técnica, operativa, administrativa y financieramente por el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Operativo. 7.- Cancelar con cargo a los recursos del Convenio, las diferentes actividades previstas en el Plan de Operativo debidamente aprobado por el Comité Administrativo. 8.- Definir los mecanismos y estrategias de comunicaciones y divulgación para dar los respectivos créditos al Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural-MADR, según los parámetros institucionales. 9.- Presentar al Comité Supervisor del Convenio, los informes de ejecución físico y financiero del convenio, que garanticen al MINISTERIO la correcta

		aplicación de los recursos, de acuerdo con las normas vigentes y lo pactado. 10.- Informar de manera oportuna a las partes, sobre cualquier aspecto de orden técnico, administrativo, financiero o logístico que incida en la correcta ejecución de las obligaciones pactadas y que implique modificaciones al plan operativo o de alguna condición del convenio para poder someterlo de forma oportuna a conocimiento y decisión de las instancias competentes. 11.- Asistir y participar en los comités, reuniones y demás eventos que según las necesidades del convenio lo requieran y que sean convocadas por el (los) supervisor(es) del convenio. 12. Cumplir las indicaciones, recomendaciones o sugerencias planteadas por el (los) supervisor(es) para el convenio, quien(es) serán el(los) encargado(s) del control y vigilancia del mismo y las demás que sean inherentes al objeto de la contratación. 13. Defender en todas sus actuaciones los intereses del MINISTERIO y de los fondos a su cargo según corresponda y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales. 14.-Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del MINISTERIO o de los fondos a su cargo. 15.- Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del convenio y cuatro (4) meses más y presentarse al MINISTERIO en el momento en que sea requerido por el mismo para la suscripción de la correspondiente Acta de Liquidación. 16.- Verificar el cumplimiento de los requisitos para establecer la categoría, de pequeño beneficiario de los productores involucrados en las estrategias productivas, entre otros aspectos, de manera específica a través de la consulta correspondiente del listado, ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN, frente a de beneficiaros del proyecto. 17.-Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución y legalización del convenio. 18. Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.
VALOR TOTAL	:	OCHENTA Y OCHO MIL MILLONES DE PESOS ($88.000.000.000) M/CTE.
LA SUMA DEL VALOR DE LOS APORTES ENTREGADOS POR EL MINISTERIO Y LA FUNDACIÓN	:	EL MINISTERIO OCHENTA MIL MILLONES DE PESOS ($80.000.000.000) M/CTE, LA FUNDACIÓN OCHO MIL MILLONES DE PESOS ($8.000.000.000),
PLAZO DE EJECUCIÓN	**:**	Hasta el 31 de diciembre de 2016

MODIFICACIÓN No. 1	**:**	Se modifica la Clausula Décimo Novena del Convenio de Asociación 20151009, la cual quedara así "CLAUSULA VIGESIMA NOVENA - DOMICILIO CONTRACTUAL: Para todos los efectos relativos al presente convenio, las partes acuerdan como domicilio convencional la ciudad de Bogotá D.C, sin embargo, la ejecución del convenio se llevará a cabo en todo el territorio nacional."
PRÓRROGA No. 1	**:**	Hasta el 30 de junio de 2017
PRÓRROGA No. 2	**:**	Hasta el 30 de septiembre de 2017
PRÓRROGA No. 3	**:**	Hasta el 31 de octubre de 2017
PRÓRROGA No. 4	**:**	Hasta el 30 de noviembre de 2017
ACTA DE LIQUIDACIÓN	**:**	El 12 de junio de 2020.
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS NACIONES UNIDAS	**:**	93141900

AUSENCIA DE PRESTACIONES: Por el presente Contrato, EL CONTRATISTA no adquiere vínculo laboral alguno con EL MINISTERIO y es el único responsable de la prestación del servicio. En consecuencia, y de conformidad con lo preceptuado en el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, no tendrá derecho al reconocimiento de ningún otro emolumento distinto al pago del valor determinado en la Cláusula Quinta de este Contrato

La presente certificación se expide a solicitud de **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA- FUPAD COLOMBIA,** en Bogotá, D.C., a los 17 días del mes de junio de 2021.

HÉCTOR IVÁN SUÁREZ BETANCUR
Coordinador Grupo Contratación

Proyectó: ORivera Ofe
Revisó: RMateus Rymt

CER17-00000202 / JMSC 111160

Bogotá D.C., miércoles, 5 de abril de 2017

EL JEFE DEL ÁREA DE CONTRATOS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

CERTIFICA:

Que según información que reposa en el Archivo General de la Entidad, se suscribió el siguiente convenio, entre el **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA** con NIT 899.999.083-0 y **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD**, con NIT 830.084.232-3, así:

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 152 - 15

OBJETO:	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y FUPAD para desarrollar acciones de fortalecimiento institucional a partir de la socialización de instrumentos para la atención y prevención de casos de violencia de género
CÓDIGO UNSPSC:	801015
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	26 de octubre de 2015
FECHA DE INICIO DE EJECUCION:	6 de noviembre de 2015
VALOR:	$212.588.248.00 incluidos todos los impuestos a que haya lugar, distribuidos así Aportes DAPRE: $162.588.248.00 Aportes FUPAD: $50.000.000.00
PLAZO:	El plazo de ejecución del convenio fué hasta el 31 de diciembre de 2015, contado a partir de la fecha de aprobación de la garantía única, es decir, a partir del 6 de noviembre de 2015.

DOCUMENTO PÚBLICO

FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2015
VALOR TOTAL EJECUTADO Y PAGADO:	$212.270.824,00

La presente certificación se expide a solicitud de la firma interesada

Cordialmente,

MIGUEL EDUARDO GONZÁLEZ REBELLÓN
Jefe Área de Contratos

María E. C.A.

MINTRABAJO

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

EL SUSCRITO COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MINISTERIO DEL TRABAJO
NIT 830115226-3

CERTIFICA:

Revisados los antecedentes que obran en el Archivo del Grupo de Gestión Contractual del Ministerio del Trabajo, se encontró el Convenio de Asociación N°260 del 15 de septiembre del 2015, suscrito entre el Ministerio del Trabajo y **LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA,** identificado (a) con el NIT- 830.084.232-3

Del cual se toma lo siguiente:

OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y económicos con el fin de desarrollar programas de formación y acompañamiento para el emprendimiento dirigidos a sujetos de reparación colectiva.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del presente convenio será a partir de la suscripción del acta de inicio, previa aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal por parte del Ministerio y hasta el 20 de diciembre de 2015.

VALOR: Es hasta por la suma de **SEIS MIL CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS ($6.120.000.000) M/CTE.**

ACTIVIDADES:

1.Desarrollar junto con el MINISTERIO el objeto del presente convenio con personal idóneo en el manejo del tema.
2.Coordinar con el MINISTERIO la implementación de las estrategias técnicas relacionadas con la planificación, ejecución, seguimiento del objeto del convenio.
3.Desarrollar en la etapa inicial del convenio un instrumento de caracterización socio laboral que permita identificar el perfil ocupacional de los 24 sujetos colectivos objeto del convenio.
4.Desarrollar estrategias bajo un enfoque diferencial, teniendo en cuenta las particularidades de etnia, edad, género, vulnerabilidad, entre otros, las condiciones particulares de cada víctima, su familia o su colectivo; como un elemento transversal para atender a la población en general, reconociendo las particularidades individuales y colectivas de acuerdo con el entorno.
5.Ejecutar las actividades previstas en el convenio, de acuerdo con el plan operativo, cronograma de actividades y la propuesta de ejecución del proyecto, así

como las demás actividades que sean necesarias para cumplir debidamente con el objeto del mismo.
6.Incrementar las capacidades sociales de las organizaciones víctimas en aspectos referidos a: autoestima, liderazgo, mentalidad para la prosperidad y autogestión; que contribuyan a mejorar sus capacidades empresariales.
7.Incrementar las capacidades productivas de las organizaciones a partir de la potencialización de sus habilidades y destrezas, así como de la formación en habilidades técnicas necesarias para la implementación de los planes de negocio.
8. Promover en los participantes la cultura del ahorro que les permitan potencializar el desarrollo de sus iniciativas productivas y líneas de negocio.
9.Fomentar en los sujetos colectivos la cultura de la legalidad en la formulación de sus planes de negocio.
10.Promover que los participantes en la formulación de sus planes de negocio incluyan prácticas de formalización empresarial, compras, producción y comercialización, entre otras que les permita fortalecer sus unidades de negocio.
11.Prestar el apoyo técnico, de infraestructura y logístico necesario y poner a disposición el personal especializado, requerido para la ejecución de las actividades programadas y el cumplimiento de los objetivos señalados en este convenio.
12.Poner a disposición del MINISTERIO, las metodologías, herramientas y experiencias de trabajo desarrolladas por FUPAD-COLOMBIA en las materias relacionadas con el convenio.
13.Llevar los archivos independientes de cada uno de los 24 sujetos colectivos en los que repose la información de la ejecución técnica y financiera de los mismos, acorde con lo definido por el Comité Técnico del convenio.
14.Interactuar, técnica y operativamente, con los funcionarios del MINISTERIO que sean asignados por esta entidad, para el desarrollo de los procesos y actividades del convenio.
15.Contar con el personal necesario para el desarrollo del objeto del convenio de conformidad con las instrucciones que reciba del Comité Técnico.
16.Destinar rigurosamente los dineros aportados para los fines previstos en el objeto del convenio.
17.Prestar toda la colaboración necesaria para el desarrollo del objeto del convenio.
18.Implementar las actividades y hacer entrega oportuna de los resultados que conjuntamente las partes han definido para el desarrollo del proyecto.
19.Darle los respectivos créditos al MINISTERIO a través del permanente uso de la imagen institucional en todos los eventos y desarrollo de las actividades que se realicen en el marco del objeto del convenio.
20.Aportar los recursos contemplados en el presente convenio como contrapartida.

Fecha de Aprobación de Garantía: 18 de septiembre del 2015.
Fecha de Terminación: 20 de diciembre del 2015.

Se expide en Bogotá D.C. a solicitud del interesado (a), a los

J. ALFONSO ANGARITA AVILA

Proyectó: Juan Gonzalez C.

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
República de Colombia

LA SUSCRITA COORDINADORA DEL GRUPO DE CONTRATOS DEL MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

CERTIFICA QUE:

FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA suscribió con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, el siguiente contrato:

CONVENIO DE COOPERACIÓN N°: 432 de 2015

ENTIDAD CONTRATANTE: Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

NIT: 830 115 297-6

CONTRATISTA: FUNDACION PARA EL DESARROLLO - FUPAD COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN: NIT. 830 084 232-3

OBJETO: Aunar esfuerzos de cooperación y asistencia técnica entre FUPAD Colombia y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, con el fin de implementar el programa de fortalecimiento productivo y empresarial de las economías propias para Pueblos Indígenas en la línea agroindustrial y para el Pueblo ROM bajo un enfoque diferencial mediante procesos de asistencia técnica que promuevan su incorporación en actividades comerciales y la activación de mercados locales.

VALOR: El valor del convenio asciende a la suma de hasta MIL QUINIENTOS CINCO MILLONES DE PESOS ($1 505.000 000 00) M/L de los cuales, El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo , aportara en efectivo la suma de MIL CIENTO SETENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($1.175.000 000.00) M/L , y FUPAD Colombia aportara en bienes y servicios la suma de TRESCIENTOS TREINTA MILLONES DE PESOS ($330.000.000.00) M/L representados, en bienes y servicios para la gestión, apoyo técnico, metodológico y logístico en las regiones donde se encuentra la población atendido y a nivel nacional.

PLAZO: El plazo de ejecución del convenio sera a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta el 31 de diciembre de 20^5.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 31 de julio de 2015

FECH DE INICIACIÓN: 11 de agosto de 2014

FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2015

ESTADO DEL CONTRATO: Terminado

De acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones publicado por la Entidad, el Código de Naciones Unidas con el cual se clasificó el convenio N° 432 de 2015 es 80101509

Esta solicitud se expide a favor del interesado a los tres (03) días de abril 20^7

CLAUDIA LILIANA MARTINEZ MELO
Coordinadora Grupo Contratos

Nit. 830115297-6
Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia
Conmutador (571) 6067676
www.mincit.gov.co

GD-FM-009.v12

El futuro es de todos | Agencia de Renovación del Territorio

LA AGENCIA DE RENOVACIÓN DEL TERRITORIO

Con NIT No.901.006.886 - 4

CERTIFICA

Que **LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL "UACT"** identificada con NIT No. 900.487.479 - 9, suscribió con la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD-,** identificada NIT No. 830.084.232 - 3, los convenios que a continuación se relacionan:

CONVENIO DE ASOCIACIÓ No. 2013 - 0172

OBJETO:

"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos y apoyo de interés público entre **LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA** - para la ejecución del Programa de Respuesta Rápida UACT, de conformidad con lo señalado en la ficha técnica del proyecto".

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

TÉCNICAS:

a) Ejecutar los proyectos del Programa de Respuesta Rápida, seleccionados por la UACT en las zonas de consolidación territorial. FUPAD COLOMBIA deberá garantizar que la entrega de los bienes / servicios / del PRR, tendientes a satisfacer proyectos de asistencia comunitaria de transición y bienestar social y, proyectos de generación de ingresos para la comunidad se ceñirán estrictamente a los tiempos previstos en el presente convenio de aportes y acatando lo previsto en la Resolución No 284 de 2012 y en la forma prevista en los Manuales de la UACT.
b) Presentar al Comité Operativo y/o al Interventor o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación.
c) Presentar al Comité Operativo y/o al interventor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.
d) Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario en las Gerencias Regionales.
e) Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la celeridad en la adquisición de bienes y servicios para la implementación y ejecución de los proyectos.
f) Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos del PRR.
g) Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.
h) Realizar las actividades de control social, para efectos que la comunidad participe en la fiscalización del uso de los recursos aportados.
i) Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, actualizada en el sistema de Información del Programa de Respuesta Rápida, que

muestren el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.

j) Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos.
k) Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas, multas y cláusula penal que amparen los riesgos que, puedan presentarse en la ejecución de los mismos.
l) Todas las demás inherentes al convenio.
m) Destinar los recursos de la UACT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.
n) Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

LEGALES

a) Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.
b) Responder a la UACT por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas.

ADMINISTRATIVOS

a) Elaborar en conjunto con la UACT el plan operativo del convenio y presentar al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento.
b) Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria.
c) Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la UACT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos del PRR.
d) Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran.
e) Crear un archivo organizado de los proyectos y subproyectos con toda la documentación inherente al desarrollo de los mismos, incluyendo en ellas las actas de entrega y asistencia a eventos desarrollados y mantenerla cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran. Así mismo, permitirá que la comunidad verifique el cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el proyecto. Toda la información del archivo que se genere debe cargarse en el sistema de información de proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Consolidación Territorial.
f) Poner a disposición del presente convenio la infraestructura administrativa, logística y técnica necesaria para su manejo, así como su experiencia y conocimiento de las comunidades.
g) Destinar los recursos que reciba exclusivamente en lo relacionado con el cumplimiento del objeto.
h) Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio.
i) Reintegrar a la UACT los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.

j) Asumir los gastos administrativos y financieros no cubiertos, así como los de legalización y perfeccionamiento del convenio.
k) Remitir al supervisor y/o interventor del convenio dentro de los siete (7) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.
l) Cuando en desarrollo del presente convenio se ejecuten proyectos que tienen por objeto proveeduría o suministro de bienes y equipos, FUPAD COLOMBIA, deberá expedir en favor de la UACT y del BENEFICIARIO FINAL DEL PROYECTO, garantía que ampare la calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados, equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la dotación o proveeduría, por un (1) año, contados a partir de la fecha de entrega de lo pactado.
m) Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 03/10/2013
FECHA DE INICIO: 09/10/2013
FECHA DE TERMINACIÓN: 31/12/2013

Que con fecha 30 de diciembre de 2013, se prorrogó el plazo de Convenio hasta el 30 de abril de 2014.

Que con fecha 29 de abril de 2014, se prorrogó el plazo de Convenio hasta el 30 de junio de 2014.

VALOR DEL CONVENIO: NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.472.000.000) distribuidos de la siguiente manera: A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($1.200.000.000), B. Aportes de LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACION TERRITORIAL; La suma de OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/ TE ($8.272.000.000) suma que incluye todos los costos directos e indirectos que se ocasionen por la presentación de la propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo convenio.

Nota: La información detallada de la ejecución del Convenio, se encuentra en el Acta de Liquidación del mismo, la cual se adjunta.

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 2014 - 0087

OBJETO:
"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, económicos y apoyo de interés público entre la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL Y LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA -** para la ejecución del Programa de Respuesta Rápida UACT 2014, en beneficio de las comunidades de los municipios de esfuerzo integral y esfuerzo gradual básico (Decreto 2332 de 2013)".

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

TÉCNICAS

a) Ejecutar los proyectos del Programa de Respuesta Rápida, seleccionados por la UACT en los municipios de esfuerzo integral y gradual conforme al Decreto 2332 de 2013: FUPAD COLOMBIA deberá garantizar la ejecución del PRR conforme a lo dispuesto en el Programa y los manuales que hacen parte integral del mismo.
b) Presentar al Comité Operativo y/o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación.
c) Presentar al Comité Operativo y/o al Interventor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.
d) Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio que se articularan con las Gerencias Regionales.
e) Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del PRR.
f) Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos del PRR.
g) Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.
h) Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.
i) Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, la cual se deberá llevar en archivo físico, digital y en el sistema de Información del Programa de Respuesta Rápida, que muestren el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados.
j) Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos.
k) Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las dáusulas de pólizas y cláusula penal que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos.
l) Todas las demás inherentes al convenio.
m) Destinar los recursos de la UACT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.
n) Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

LEGALES

a) Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva.
b) Responder a la UACT por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas.

ADMINISTRATIVOS

a. Elaborar el plan operativo del convenio y presentarlos al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento.
b. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria.
c. Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la UACT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos del PRR.
d. Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran.
e. Crear un archivo organizado de los proyectos y subproyectos con toda la documentación inherente al desarrollo de los mismos, incluyendo en ellas las actas de entrega y asistencia a eventos desarrollados y mantenerla cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran. Así mismo, permitirá que la comunidad verifique el cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el proyecto. Toda la información del archivo que se genere debe cargarse en el sistema de información de proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Consolidación Territorial.
f. Poner a disposición del presente convenio la infraestructura administrativa, logística y técnica necesaria para su manejo, así como su experiencia y conocimiento de las comunidades.
g. Destinar los recursos que reciba exclusivamente en lo relacionado con el cumplimiento del objeto del convenio.
h. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio.
i. Reintegrar la UACT los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.
j. Asumir los gastos administrativos y financieros no cubiertos, así como los de legalización y perfeccionamiento del convenio.
k. Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.
l. Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 31/07/2014
FECHA DE INICIO: 13/08/2014
FECHA DE TERMINACIÓN: 31/12/2014

VALOR DEL CONVENIO: CUARENTA Y UN MIL CERO CUARENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($41.040.735.000) distribuidos de la siguiente manera: A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: DOS MIL MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000.000), B. Aportes de LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACION TERRITORIAL; La suma de TREINTA Y NUEVE MIL CERO CUARENTA MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($39.040.735.000) suma que incluye todos los costos directos e indirectos que se ocasionen por la presentación de la propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo convenio.

Que mediante Otrosí No. 1, suscrito el 5 de diciembre de 2014 se prorrogó el plazo del Convenio hasta el 30 de mayo de 2015 y se adicionó su valor en la suma de CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.837.000.000,00).

Que mediante Otrosí No. 2, suscrito el 29 de mayo de 2015 se prorrogó el plazo del Convenio hasta el 30 de septiembre de 2015.

Que mediante Otrosí No. 3, suscrito el 22 de septiembre de 2015 se prorrogó el plazo del Convenio hasta el 30 de noviembre de 2015.

Nota: La información detallada de la ejecución del Convenio, se encuentra en el Acta de Liquidación del mismo, la cual se adjunta.

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 2015 – 0114

OBJETO:

"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, Y FINANCIEROS ENTRE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL Y LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA - PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO COMUNITARIO DE TRANSICIÓN Y BIENESTAR SOCIAL EN BENEFICIO DE LAS COMUNIDADES DE LOS MUNICIPIOS FOCALIZADOS POR LA PNCRT. De conformidad con lo señalado en la ficha técnica del proyecto la propuesta y los estudios previos".

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

TÉCNICAS:

1. Ejecutar los proyectos del Programa de Respuesta Rápida, seleccionados por la UACT en los municipios de esfuerzo integral y gradual conforme al Decreto 2332 de 2013 y 0536 de 2015. FUPAD COLOMBIA deberá garantizar la ejecución del PRR conforme a lo dispuesto en el Programa y los manuales que hacen parte integral del mismo.
2. Presentar al Comité Operativo y/o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación.

3. Presentar al Comité Operativo y/o al interventor del proyecto para estudio y aprobación, el plan de inversión detallado por rubros para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado.
4. Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo adecuado del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio que se articularan con las Gerencias Regionales.
5. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos en el marco del PRR.
6. Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos del PRR.
7. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio.
8. Realizar las actividades de control social, para efectos participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos que la comunidad participe.
9. Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, la cual se deberá llevar en archivo físico, digital y en el sistema de Información del Programa de Respuesta Rápida, que muestren el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados
10. Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos.
11. Destinar los recursos de la UACT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.
12. Cumplir con lo previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio.

ADMINISTRATIVOS

a. Elaborar el plan operativo del convenio y presentarlos al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento.
b. Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria, la cual no tendrá la calidad de cuenta conjunta.
c. Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la UACT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos del PRR.
d. Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca austeridad y transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran, así como disponer de todos los soportes legales para la legalización de los recursos entregados por la UACT al socio estratégico, para lo cual deberá construirse un procedimiento para legalización de recursos, que estará contemplado en el Manual Operativo.
e. Crear un archivo organizado de los proyectos y subproyectos con toda la documentación inherente al desarrollo de los mismos, incluyendo en ellas las actas de entrega y asistencia a eventos desarrollados y mantenerla cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran. Así mismo, permitirá que la comunidad verifique el cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el proyecto. Toda la información del archivo que se genere debe cargarse en el sistema de información de proyectos de la Unidad Administrativa Especial de Consolidación Territorial.

f. Poner a disposición del presente convenio la infraestructura administrativa, logística y técnica necesaria para su manejo, así como su experiencia y conocimiento de las comunidades.
g. Destinar los recursos que reciba exclusivamente en lo relacionado con el cumplimiento del objeto del convenio, para lo cual, entre otras, en el primer comité operativo del mismo, se fijaran los criterios de las líneas de inversión previstas en el presente convenio, entre ellas los recursos que como contrapartida ofrece el socio estratégico.
h. Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tienen como único fin el desarrollo del convenio.
i. Reintegrar a la UACT los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar.
j. Asumir los gastos administrativos y financieros no cubiertos, así como los de legalización y perfeccionamiento del convenio.
k. Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, certificación expedida por el contador y/o el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio.
l. Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 03/06/2015
FECHA DE INICIO: 12/06/2015
FECHA DE TERMINACIÓN: 31/12/2015

VALOR DEL CONVENIO: CATORCE MIL SEISCIENTOS DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($14.617.306.888.00), distribuidos de la siguiente manera: **A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: MIL CUATROCIENTOS SESENTA MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.460.058.568.00)** representados en bienes y servicios, **B. Aportes de LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA CONSOLIDACION TERRITORIAL;** La suma de **TRECE MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($13.157.248.320)** suma que incluye todos los costos directos e indirectos que se ocasionen por la presentación de la propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo convenio.

Que mediante modificatorio No. 1, suscrito el 18 de noviembre de 2015 se adicionó el valor del Convenio en la suma de **SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($659.218.920,00,00)** incluidos todos impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar.

Que mediante modificatorio No. 2, suscrito el 23 de diciembre de 2015 se suscribió Prórroga No 1 al Convenio hasta el 31 de marzo de 2016.

Que mediante modificatorio No. 3, suscrito el 30 de marzo de 2016 se suscribió Prórroga No.2 al Convenio hasta el 31 de julio de 2016 y Adición No. 2 por la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($2.964.576.200,00)** a los aportes de la Dirección de Gestión Territorial y la suma de **OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($800.000.000,00)** a los aportes de FUPAD representados en bienes y servicios por lo anterior la cláusula quedará de la siguiente forma: el presente convenio tiene un valor de **DIECINUEVE MIL CUARENTA Y UN MILLONES CIENTO**

DOS MIL OCHO PESOS M/CTE ($19.041.102,008,00), distribuidos de la siguiente manera: A. Aportes de FUPAD COLOMBIA: **DOS MIL DOSCIENTOS SESENTA MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (2.260.058.568,00)** representados en bienes y servicios. B. Aportes de la Dirección de Gestión Territorial la suma de **DIECISEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS (16.781.043.440,00)** suma que incluye todos los impuestos, costos directos e indirectos que se ocasiones por la presentación de propuesta y por la celebración y ejecución del respectivo Convenio.

Que mediante modificatorio No. 4, suscrito el 29 de julio de 2016 se suscribió Prórroga No.3 al Convenio hasta el 30 de septiembre de 2016.

La anterior certificación se expide a solicitud del (la) interesado (a) en Bogotá D.C., de conformidad con la información contenida en los documentos previos del Convenio, el Convenio, documentos de adición y prórroga que reposan en los archivos de la Entidad, al primer (1) día del mes de abril de 2019.

DRIANA SANTAMARIA FLÓREZ
Coordinadora G.I.T. de Contratación – Secretaria General

Proyectó: Ivonne R.

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL-PROSPERIDAD SOCIAL NIT No. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE:

De acuerdo con la información que reposa en los archivos de **PROSPERIDAD SOCIAL,** LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA, identificada con NIT No. 830.084.232-3, suscribió los siguientes convenios:

CONVENIO DE ASOCIACION No. 249 DPS DE 2015 CON EL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL

OBJETO:

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el **DPS** y **FUPAD** para implementar el esquema especial de acompañamiento Programas Familias en su Tierra – FEST, de acuerdo con sus componentes encaminados a contribuir con la estabilización socioeconómica, el arraigo de los hogares, el goce efectivo de derechos y a las acciones con enfoque reparador dirigidas a la población víctima de desplazamiento forzado retornada o reubicada.

ACTIVIDADES:

A.- OBLIGACIONES GENERALES DE FUPAD:

1.Cumplir a cabalidad con el objeto contractual.
2.Implementar los lineamientos del Comité Técnico Nacional, en el desarrollo de las actividades que contribuyan al cumplimiento de los objetivos específicos del presente Convenio.
3.Desarrollar lo contemplado en la metodología e instrumentos para la implementación de los componentes del Programa Familias en su Tierra -FEST.
4. Garantizar actividades tendientes al seguimiento del programa Familias en su Tierra como mecanismo de acompañamiento en el cumplimiento de las metas trazadas.
5. Unificar métodos, procedimientos, flujos de información, glosarios y términos, para facilitar el análisis de la información que derive de la operación de los componentes de FEST, bajo los lineamientos del Comité Técnico Nacional.
6. Realizar el proceso de selección, contratación, seguimiento y liquidación de personal directo y/o proveedores y/o Unidad Ejecutora con capacidades técnicas y administrativas, que desde el nivel central lidere la planeación, ejecución, coordinación, seguimiento y evaluación de las acciones y procesos planteados para lograr el cumplimiento de las metas y objetivos del Programa FEST en sus diferentes Convocatorias.
7.Garantizar la disponibilidad mensual de la información cuantitativa y cualitativa en forma física y digital, relacionados con la ejecución programática y financiera del convenio.
8.Contactar, de manera articulada con el DPS, las Direcciones Regionales del DPS, Directores de Regionales de entidades adscritas al sector de la inclusión social y la reconciliación, Alcaldes Municipales y Gobernadores y toda la institucionalidad local en las zonas definidas en donde se desarrolla el proyecto para facilitar su ejecución.

9.Dar crédito al DPS, en todas las instancias, eventos y documentos que se desarrollen en virtud del convenio, para lo cual utilizará mecanismos de difusión masiva, aplicando el Manual de Identidad Corporativa del DPS y de FUPAD Colombia.
10.Realizar todos los procesos técnicos, jurídicos, administrativos y financieros necesarios para que se pueda ejecutar con calidad y oportunidad las actividades del Programa Familias en su Tierra- FEST.
11.Disponer de las oficinas necesarias para el funcionamiento y operación del presente convenio, las cuales deben contar con espacio físico para el almacenamiento de información, recursos tecnológicos y logísticos requeridos para el funcionamiento de las mismas.
12.Llevar de forma permanente el registro, documentación, sistematización y análisis de la información producida durante la ejecución por región y municipio y presentarla mensualmente consolidada al DPS en el Comité Técnico Nacional.
13.Llevar una trazabilidad del proceso de atención de las Familias participantes, en un sistema donde se consigne toda la información recogida en el desarrollo del Programa FEST, de acuerdo con la lista de chequeo suministrada por el grupo de trabajo FEST de DPS, teniendo en cuenta lineamientos suministrados por el Proceso de Gestión y Administración Documental de DPS.
14.Remitir la información solicitada por DPS, por escrito y en medio magnético, para dar cumplimiento y/o respuesta a los requerimientos que tenga la Entidad, provenientes de sí misma, de los organismos de vigilancia y control o de otras instituciones.
15.Garantizar que en los contratos o convenios a realizar derivados de la operación se estipulen cláusulas de seguridad y confidencialidad de la información, de los participantes y de la información que maneje el Programa Familias en su Tierra -FEST.
16.Cumplir los canales de comunicación interna y externa establecidos concertadamente entre DPS y FUPAD, para los componentes del Programa familias en su Tierra FEST.
17.Garantizar el levantamiento y registro de datos de los participantes para el reporte del Sistema de Información, de acuerdo con el instructivo suministrado por el DPS, relacionados con la información complementaria y el registro de todas las ayudas e incentivos entregados a las familias, realizando seguimiento periódico de los compromisos.
18.Elaborar y presentar un informe técnico y social que dé cuenta del avance de la ejecución del Programa Familias en su Tierra - FEST, previo a la realización del Comité Técnico Nacional.
19. Notificar oportunamente al supervisor/a cualquier situación que pueda acarrear el incumplimiento del Plan Operativo y en general del proyecto, soportado debidamente de forma documental.
20.Crear un archivo físico y entregar al DPS el mismo, para la liquidación del convenio, al igual que un archivo virtual, de fácil manejo y organizado con la documentación inherente a la ejecución de convenio que corresponda a los lineamientos de la supervisión de convenio.
21.Disponer del Recurso Humano competente para ejecutar el objeto del Convenio y garantizar la estructura organizacional para el funcionamiento del programa FEST. Este personal tendrá dedicación exclusiva para la realización de las actividades que competen al programa.
22.Realizar la designación de un enlace directo y exclusivo para la atención de todos los requerimientos que realice el DPS.

23.Levantar la información georeferenciada de los hogares atendidos por el Programa Familias en su Tierra -FEST, de acuerdo a las disposiciones técnicas que defina el DPS y que se validen en el Comité Técnico Nacional.
24. Aportar la contrapartida para la ejecución e implementación del convenio de asociación de acuerdos a los lineamientos establecidos en el artículo 355 de la Constitución Política de Colombia.

B. - OBLIGACIONES TÉCNICAS:

1.Elaborar y presentar el plan operativo con su respectivo cronograma e indicadores de gestión (técnicos, de seguimiento y financieros), que contenga además de las actividades a desarrollar por Convocatoria y entregables (paso a paso), para ser presentado y aprobado por el (la) supervisor(a) del Convenio.
2. Realizar preparación técnica y logística para la operación territorial y reporte georeferenciado del proceso.
3. Realizar las capacitaciones en los diferentes componentes del Programa, con el fin de entrenar a los profesionales y técnicos encargados de la ejecución del Programa Familias en su Tierra - FEST, y entregar informe con sus respectivos soportes de las capacitaciones realizadas.
4.Realizar la adecuada socialización del proyecto en el territorio, convocando a la población objetivo e informándola de manera clara y oportuna de las condiciones de entrada y corresponsabilidades necesarias para su participación en el mismo.
5.Realizar la respectiva asignación de grupos de capacitación a cada una de las familias inscritas, teniendo en cuenta las condiciones específicas de la operación.
6.Brindar acompañamiento social y asistencia técnica a los participantes del Programa de acuerdo a lo estipulado por el Comité Técnico Nacional, contando con todos los instrumentos y material logístico necesario para el desarrollo de las mismas.
7.Para la Convocatoria III, diligenciar y concertar con cada hogar participante los diferentes Planes de Inversión, de los componentes de reducción de carencias básicas, seguridad alimentaria.
8.Para la Convocatoria II diligenciar y concertar con cada hogar participante el plan de inversión del componte de ida productiva.
9. Acompañar de forma permanente el proceso de toma de microseguro de vida para cada jefe de hogar, según las condiciones establecidas por el producto para población vulnerable.
10. Diseñar y presentar un plan de compras, que incluya proveedores locales, de tal manera que permita dinamizar la económica local de las regiones, garantizando en todo caso la idoneidad, transparencia, calidad, oportunidad de los insumos.
11. Garantizar el empleo de los formatos que avale el Comité Técnico Nacional para la recolección de información para cualquier componente y fase del Programa.
12. Reportar periódicamente al supervisor(a) del Convenio los avances del proceso de entrega de incentivos, firma de acuerdos de corresponsabilidad de los hogares, toma de microseguros de vida por parte del representante del hogar, asistencia a encuentros comunitarios, planes de inversión por hogar y los que sean requeridos por el Supervisor. Los mismos deben contener indicadores de gestión.
13. Articular esfuerzos o generar alianzas con otras entidades públicas o privadas que permitan fortalecer la participación, empoderamiento y liderazgo de las comunidades y las relaciones de las mismas; la realización de intervenciones con enfoque diferencial, la gestión social con iniciativa ambiental.

14. Contribuir con la implementación de la estrategia Tiendas de Paz para las familias priorizadas en los procesos de acompañamiento en el marco del convenio.
15.- Realizar un protocolo de seguridad dirigido a los contratistas para su cumplimiento en el desarrollo de su trabajo en el territorio.
16.- Generar una publicación de carácter investigativo que evidencie las experiencias de la intervención del Programa Familias en su Tierra - FEST, a partir de la ejecución en la operación del convenio.
17.- Realizar los diagnósticos sociales de acuerdo a las metodologías acordadas con el Programa Familias en su Tierra - FEST, para la implementación de acciones simbólicas en acuerdo con las comunidades.
18. Realizar las acciones de cierre en los procesos de fase II. Realizar las actividades de integración comunitaria de la convocatoria III.
19.- Realizar las Asambleas locales de Acompañamiento y Verificación - ALAV de acuerdo a las directrices del Programa Familias en su Tierra - FEST.
21. Acompañar a los hogares en las sesiones de las Comisiones de Veeduría Comunitaria para el proceso de certificación de los hogares, previo a la realización de las ALAV.

C.- OBLIGACIONES DE SEGUIMIENTO:

1. Elaborar y diseñar un mapa de proceso que permita el control desde nivel nacional y regional del cumplimiento del cronograma de actividades del Programa FEST que facilite el flujo de información permanente.
2. Apoyar al Grupo de Trabajo Familias en su Tierra del DPS en la operación de un sistema de seguimiento, evaluación y análisis de resultados derivados de manera específica para el proyecto.
3. Atender las orientaciones y observaciones que realicen los equipos líderes de los componentes del Programa Familias en su Tierra - FEST, en el desarrollo de actividades.
4.Realizar la aplicación y análisis de los indicadores establecidos para el Programa Familias en su Tierra - FEST, tomando como base la información entregada, acorde con la propuesta técnica presentada y los lineamientos entregados por DPS.
5. Realizar, mantener y reportar periódicamente el registro fotográfico ordenado y clasificado de la intervención del Programa Familias en su Tierra - FEST, donde se evidencie el proceso de la ejecución brindada. Cabe señalar que para registrar y hacer uso de imágenes o testimonios de población objeto de atención, se requiere autorización de los(as) implicados(as), según criterios de confidencialidad de acuerdo a los lineamientos del DPS.
6. Remitir al responsable de Planeación del Programa FEST, el reporte mensual del Plan de Inversión por Hogar (PIH) correspondiente a los componentes de Hábitat, Seguridad Alimentaria e Idea Productiva por Departamento y Municipio, debidamente aprobado por especialista de cada componente. Este reporte debe ser remitido a más tardar los 3 primeros días del mes siguiente al reportado.
7. Remitir al responsable de Planeación del Programa FEST el reporte mensual de los Eventos de Integración Comunitaria de la Convocatoria III, que debe venir especificado por Municipio y Departamento, debidamente aprobado por el Líder Social. Este reporte debe ser remitido a más tardar los 3 primeros días del mes siguiente al reportado.
8. Remitir al responsable de Planeación del Programa FEST el reporte mensual de los Eventos de reparación simbólica de la Convocatoria II, que debe venir especificado por

Municipio y Departamento; debidamente aprobado por el Líder Social. Este reporte debe ser remitido a más tardar los 3 primeros días del mes siguiente al reportado.
9. Remitir los informes, reportes y demás información pertinente a las áreas de su competencia, que sean requeridos por el programa FEST dentro del tiempo establecido para su respuesta.

D. – OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS:

1. Invertir los recursos entregados, exclusivamente para la ejecución del presente convenio y realizar seguimiento y control al presupuesto establecido para la operación del mismo, asignando los recursos correspondientes para el desarrollo del proyecto formulado y asignado.
2. Aportar recursos para la ejecución e implementación del presente Convenio, de acuerdo a la contrapartida presentada en la propuesta.
3. Gestionar otras actividades de comunicación que se consideren pertinentes en el desarrollo del objetivo del Convenio, de acuerdo al manual de imagen corporativo del DPS.
4.Desarrollar mecanismos de intercambio de experiencias, transferencia y gestión del conocimiento que deriven de esta operación.
5. Presentar informes de ejecución financiera, dentro de los primeros diez (10) días, correspondientes al mes inmediatamente anterior, que incluyan: (i) Copia de la consignación realizada al Tesoro General de la Nación la totalidad de los rendimientos financieros generados del convenio, en los términos establecidos en el artículo 11 de la Ley 1110 de 2006, si hay lugar a ello. (ii) El estado de ejecución presupuestal del Convenio, precisando: Valor Total del Convenio, Valor recibido de DPS, monto de los compromisos contraídos por cada uno de los Contratos suscritos en desarrollo del proyecto, pagos y gastos realmente efectuados dentro del periodo, saldo en caja del convenio, disponibilidad presupuestal, disponibilidad de los recursos, recursos por recibir de DPS, saldos por pagar con cargo al Convenio de los Contratos suscritos.
6. Los informes deben estar acompañados por los siguientes documentos escaneados de manera legible: (i) órdenes de pago, (ii) comprobantes de egreso, (iii) facturas o documentos equivalentes y soportes de gastos de viaje. (iv) Estado de los contratos suscritos y actas de liquidación; copia de cada uno de los Contratos celebrados en el mes anterior, así como de hos documentos con los cuales se cumplieron los requisitos de ejecución del Convenio, (v) copia de las órdenes de pago giradas de las consignaciones efectuadas a favor de las entidades contratadas, en tas cuentas corrientes abiertas para el efecto, indicando a que Contratos pertenecen, (vi) copia de los comprobantes de egreso de cada uno de los pagos realizados con cargo al Convenio y Extractos Bancarios, entre otros. (vii) Informe sobre los recursos por recuperación del IVA derivado del pago de facturas desembolsados inicialmente con recursos propios del Convenio y aportados por DPS, los cuales deberán ser reintegrados de manera inmediata a su recuperación por parte de FUPAD Colombia. (viii) Presentar un informe a solicitud del supervisor sobre al vencimiento del plazo del Convenio, en el que se detallen como mínimo los siguientes aspectos: 1. El estado de cuenta del Convenio. 2. El estado de la contratación, ejecución y liquidación de los subcontratos si a ello hubiere lugar. 3. Los rendimientos financieros generados, así como los soportes y montos consignados a la dirección del Tesoro Nacional. 4. Los demás aspectos que, en su momento, requiera el DPS. 5. Copia del auxiliar contable del mes reportado. 6.Tener una cuenta contable en la que se pueda evidenciar la ejecución de los recursos aportados por el DPS, en forma separada e independiente de la propia y de la contabilidad de los otros contratos que ejecute. Esta contabilidad

estará discriminada por fuentes y rubros de conformidad con las normas legales, y deberá mantenerla disponible cuando los organismos de control o el DPS lo requieran.
7.Permitir y facilitar la práctica de las auditorías financieras que en cualquier momento determine realizar el DPS o la Contraloría General de la República, relacionadas con los recursos del Convenio.
8.Dar respuesta oportuna a los requerimientos de las Entidades de Control.
9.Si de los recursos del Convenio entre DPS y FUPAD, esta adquiere o desarrolla aplicativos tecnológicos tales como; software, sistemas de información, entre otros, estos deberán estar desarrollados bajo los protocolos y estándares del DPS. Asimismo, estas herramientas serán de propiedad exclusiva del DPS y deberán ser entregadas a la finalización del Convenio, junto con los códigos fuente, estructura de datos, diccionario de datos y base de datos, esta ultimas se entregarán en la periodicidad que defina el Comité Técnico Nacional.
10.Propender por el bienestar humano de los Equipo Nacional y Regional y velar por las condiciones dignas de trabajo, en el marco de las actividades que realizan dentro del desarrollo del Programa Familias en su Tierra FEST.
11. Asegurar procesos de empalme, inducción y capacitación a los gestores y líderes comunitarios locales, que se vinculen al proyecto durante la ejecución del convenio.
12. Aportar la información requerida por el Supervisor para el proceso de cierre del Convenio y el acta de liquidación de cada uno de los Contratos derivados celebrados en su desarrollo, si aplica.
13. Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la Supervisión del convenio, los cuales se describen a continuación: (i) HABEAS DATA. La entrega de la información de las familias participantes del Programa familias en su Tierra - FEST, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el proyecto, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. (ii) USO DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por convenio entre DPS y FUPAD Colombia, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que está siendo señalado en este convenio; y por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que les sea suministrada. (iii) DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el convenio entre DPS y FUPAD Colombia, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de Ley, parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de las familias que se encuentren en la Estrategia.
14. Entregar d toda la documentación soporte de la ejecución en cada línea del programa, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental del DPS.
15. Las demás que se deriven de la naturaleza del Convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Una vez verificada la página web del SECOP, el Convenio de Asociación 249 de 2015, quedo cargado con la siguiente codificación:

Código UNSPSC 80000000 Segmento: Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	06 de mayo de 2015
FECHA DE INICIO:	07 de mayo de 2015
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2015
VALOR INICIAL DEL CONVENIO:	Cuarenta y ocho mil sesenta y cinco millones seiscientos cincuenta y dos mil ochocientos setenta y siete pesos m/cte ($48.065.652.877).
VALOR FINAL DEL CONVENIO:	Cuarenta y ocho mil cuatrocientos sesenta y cinco millones seiscientos cincuenta y dos mil ochocientos setenta y siete pesos m/cte ($48.465.652.877)

Aportados de la siguiente manera:

El **DPS**, aportará en efectivo la suma de Cuarenta y dos mil ochocientos ochenta y nueve millones setecientos cincuenta y siete mil quinientos doce pesos m/cte. ($42.889.757.512).

FUPAD, aportará la suma de Cinco mil ciento setenta y cinco millones ochocientos noventa y cinco mil trescientos sesenta y cinco pesos m/cte. ($5.175.895.365), distribuidos así:

Treinta millones setecientos noventa y seis mil trescientos nueve pesos m/cte. ($30.796.309) representados en asistencia Técnica y acompañamiento integral y,

Cinco mil ciento cuarenta y cinco Millones noventa y nueve mil cincuenta y seis pesos m/cte. ($5.145.099.056) en monitoreo de acciones de integración comunitaria.

NOTAS ACLARATORIAS:

Que el dia quince (15) de octubre de 2015 las partes suscribieron el Otrosí No. 1, para adicionar el valor del Convenio de Asociación No. 249 de 2015 en la suma de cuatrocientos millones de pesos m/cte ($400.000.000), aportados por el DPS.

Lo anterior se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2017

ANYI CATALINA CARRERA JURADO
Subdirectora de Contratación

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL-PROSPERIDAD SOCIAL NIT No. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE:

De acuerdo con la información que reposa en los archivos de **PROSPERIDAD SOCIAL,** LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA, identificada con NIT No. 830.084.232-3, suscribió los siguientes convenios:

CONVENIO DE ASOCIACION No. 212 DPS DE 2015 CON EL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL

OBJETO:

Unir esfuerzos técnicos y financieros entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- DPS y La FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO- FUPAD, dirigidos a la implementación de la estrategia de Enfoque Diferencial Étnico -Iraca-.

ACTIVIDADES:

1. La FUNDACIÓN será responsable de la ejecución, coordinación, seguimiento en campo y evaluación de las acciones y procesos planteados para lograr el cumplimiento de las metas y objetivos del Convenio, de acuerdo con la propuesta técnica presentada.
2. Definir el plan de trabajo programático y presupuestal aplicando las orientaciones estipuladas por el DPS para la atención de la población objetivo de la estrategia de Enfoque Diferencial Étnico Iraca, teniendo en cuenta lo establecido en la guía que entregue el DPS. Cualquier cambio a la guía operativa serán comunicados a la FUNDACION dentro del Comité Operativo.
3. Destinar el personal calificado e idóneo y con experiencia profesional, administrativa y técnica, para el manejo de todo lo relacionado con la ejecución del convenio.
4. Garantizar la disponibilidad de condiciones administrativas, operativas, técnicas y de infraestructura necesarias para el cumplimiento de las obligaciones, que se requieran para el adecuado desarrollo del Convenio, antes de su inicio y durante ejecución de la estrategia.
5. Invertir los recursos entregados, exclusivamente para la ejecución del presente convenio y realizar seguimiento y control al presupuesto establecido para la operación de este convenio, asignando los recursos correspondientes para el desarrollo del proyecto formulado y asignado.
6. Garantizar la disponibilidad y oportunidad en la presentación de los informes mensuales, cuantitativos y cualitativos en forma física y digital, relacionados con la ejecución programática y financiera del convenio.
7. Atender las orientaciones y observaciones que realicen los equipos de acompañamiento y monitoreo del DPS, en el desarrollo de las actividades del Proyecto, siempre y cuando estén dentro de los lineamientos concertados entre el DPS y la FUNDACIÓN para la atención en la estrategia de Enfoque Diferencial Étnico Iraca.
8. Coordinar con las Direcciones Regionales, la articulación de las actividades en el territorio propias de la estrategia de Enfoque Diferencial Étnico Iraca y de su seguimiento.

9. Identificar todos los elementos a utilizar en la prestación del servicio con el logo del DPS, tales como pendones, papelería, formatos, avisos, aplicando el protocolo de comunicaciones concertado entre las dos entidades, de tal forma que se dé el debido crédito institucional al DPS, en todas las instancias, eventos y documentos en desarrollo del proyecto.
10. Realizar todos los procesos técnicos, jurídicos, administrativos y financieros necesarios para que se pueda ejecutar con calidad, calidez y oportunidad las actividades del Proyecto.
11. Fomentar las buenas prácticas para la no discriminación en el Proyecto, por edad, género, etnia, religión, estado de salud, situación económica, nivel educativo o filiación política.
12. Llevar de forma permanente el registro, documentación, sistematización y análisis de la información producida durante la ejecución por región y municipio y presentarla mensualmente consolidada al DPS en el Comité Técnico Operativo Nacional.
13. Garantizar de manera oportuna el levantamiento y registro de datos de los hogares y comunidades participantes y el reporte de información al DPS con la respectiva estructura de archivo que este último requiera, a fin de disponer desde el DPS con la información necesaria de Vinculación, Caracterización, Participación comunitaria y Entrega de Activos a la Población.
14. Abrir y mantener un archivo con registros físicos y virtuales por cada participante y comunidad, en donde se consigne toda la información recogida en el desarrollo del Proyecto, de acuerdo con la lista de chequeo suministrada por la estrategia de Enfoque Diferencial Étnico del DPS, realizarlo en las respectivas carpetas de conservación y de acuerdo con los lineamientos suministrados por el Proceso de Gestión y Administración Documental del DPS.
15. Remitir la información solicitada por el DPS, por escrito y en medio magnético, para dar cumplimiento y/o respuesta a los requerimientos jurídicos o legales que tenga la Entidad.
16. Garantizar que en los contratos o convenios a realizar se estipulen cláusulas de seguridad y confidencialidad de la información, de los participantes y de la información que se maneje en el Proyecto.
17. Adelantar gestiones para lograr la participación de entidades locales con la consecución de los objetivos de la Estrategia, de forma específica, para el apoyo de los eventos de socialización, divulgación y cofinanciación de las actividades relacionadas con el objeto contractual.
18. Realizar la aplicación y análisis de los indicadores establecidos para el Proyecto, tomando como base la información entregada por el DPS, la propuesta técnica presentada por la FUNDACIÓN para la Estrategia de Enfoque Diferencial Étnico- IRACA. La periodicidad del reporte de los indicadores será determinada por el Comité Operativo Nacional. No obstante, esta periodicidad no puede ser superior a una vez al mes.
19. Realizar de forma bimestral un informe técnico y de gestión que reporten el desarrollo de actividades y el cumplimiento de indicadores para cada una de las líneas de intervención del componente, evidenciando así los avances del convenio, este informe deberá ser entregado de forma física y digital at supervisor dentro de los 7 días calendario siguientes al cumplimiento de cada período.
20. Garantizar la disponibilidad y calidad del recurso humano de los equipos de trabajo requeridos y de los que la FUNDACIÓN ofrezca en cuanto a perfiles profesionales, humanos y experiencia necesaria para desarrollar la ejecución del Convenio. La elaboración de los Estudios Previos y así como el proceso de selección, contratación, seguimiento y liquidación de personal directo, debe contar con el visto bueno del Supervisor del Convenio por parte del DPS.

21. Apoyar la realización de eventos de la Dirección de Inclusión Productiva y Sostenibilidad del DPS encaminados a la promoción de la estrategia y/o a la Gestión de Conocimiento y/o a mostrar resultados de la intervención. Garantizar que el personal una vez esté contratado y en campo, cuente con los respectivos distintivos de la estrategia para su adecuada labor.
22. Poner a disposición del DPS la información técnica, contable y financiera relacionada con el convenio.
23. Cumplir con el "Documento de Intercambio de Información" Área de Sistemas de Tecnologías de Información de la Dirección de Inclusión Productiva y Sostenibilidad del DPS, el cual será socializado en el Comité Técnico Operativo de inicio.
24. Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la Supervisión del convenio, los cuales se describen a continuación: A. HABEAS DATA: La entrega de la información de participantes de Iraca, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por Iraca, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado, con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. B. USO DE LA INFORMACIÓN: Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por Iraca, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; y por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que les sea suministrada. C. DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN: Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por Produciendo por Mi Futuro, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de las familias que se encuentren en la Estrategia.
25. Para la ejecución del proyecto se tendrán en cuenta las normas de Almacenamiento, Tratamiento y Uso de información recolectada a los participantes.
26. Para la ejecución del proyecto se tendrán en cuenta las normas sobre la administración y uso de la información financiera de los participantes.
27. Entregar los mecanismos de cobertura al DPS, dentro los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del presente convenio.
28. Aportar en calidad de contrapartida para la ejecución del convenio y de acuerdo con lo establecido en la propuesta técnica elaborada por la FUNDACIÓN.
29. Desarrollar la estrategia de Enfoque Diferencial Étnico IRACA, de conformidad con el documento guía que entregue el DPS, el cual será socializado en el primer Comité Técnico Operativo, y que hará parte integral del convenio que se genere.
30. Abrir una cuenta contable exclusiva para el manejo de los recursos, o en su defecto, un centro de costo independiente.
31. En caso que se originen rendimientos financieros de recursos girados por el DPS, la FUNDACIÓN deberá consignarlos dentro de los (7) primeros días del mes siguiente al de su recaudo en la(s) cuenta(s) bancaria(s) que la tesorería del DPS señale por escrito para este efecto.
32. La FUNDACIÓN deberá remitir al supervisor del convenio dentro de los siete (7) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, los siguientes

documentos para su respectiva legalización contable en el DPS: Certificado expedido por el revisor fiscal y, en ausencia de este, expedida por el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados de por girados por el DPS, junto con el informe financiero debidamente suscrito por el responsable de la FUNDACIÓN, que contenga como mínimo lo siguiente: valor del convenio, valor girado por el DPS, valor reintegrado, valor de los rendimientos financieros, valor contratado, valor pagado a contratos, saldo por pagar a contratos, saldo en caja del convenio. Este informe debe estar acompañado de los comprobantes de consignación tanto de reintegros como de rendimientos financieros, junto con el oficio expedido por la tesorería del DPS al Supervisor del presente convenio respecto de las cuentas bancarias en las que deben efectuarse estas consignaciones.

CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Una vez verificada la página web del SECOP, el Convenio de Asociación 212 de 2015, quedo cargado con la siguiente codificación:

Código UNSPSC 84000000 Segmento: Servicios Financieros y de Seguros

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29 de abril de 2015
FECHA DE INICIO:	06 de mayo de 2015
FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	31 de octubre de 2015
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN:	31 de marzo de 2016
VALOR DEL CONVENIO:	**Treinta y un mil cinco millones m/cte. ($31.005.000.000).**

Aportados de la siguiente manera:

DPS aportó la suma de: Veintisiete mil novecientos cinco millones de pesos m/cte. ($27.905.000.000).

LA FUNDACION aportó la suma de: Tres mil cien millones de pesos m/cte. ($3.100.000.000), en bienes y servicios.

NOTAS ACLARATORIAS:

- Que el día veintiséis (26) de octubre de 2015 las partes suscribieron el Otrosí No. 1 al Convenio de Asociación No. 212 de 2015, prorrogando el plazo de ejecución del mismo hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2015.

- Que el día dieciocho (18) de diciembre de 2015 las partes suscribieron el Otrosí No. 2 al Convenio de Asociación No. 212 de 2015, prorrogando el plazo de ejecución del mismo hasta el treinta y uno (31) de marzo de 2016.

Lo anterior se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2017.

ANYI CATALINA CARRERA JURADO
Subdirectora de Contratación

Elaboró: Sandy Lucía P.
Revisó: Blanca Carolina Rincón C.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Entre los suscritos:

SARA SANDOVNIK MORENO, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía número 34'523.317, expedida en Popayán, en calidad de Secretaria General nombrada mediante Resolución Número 1668 del 27 de Julio de 2012 y debidamente posesionada mediante Acta N° 513 del 01 de Agosto la misma anualidad, facultada para contratar mediante Resolución Número 005 del 30 de Enero de 2012, actuando en nombre y representación de **LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS**, Unidad Administrativa Especial con personería jurídica y autonomía administrativa y patrimonial, adscrita al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, quien en adelante y para todos los efectos del presente convenio se denominará **LA UNIDAD** y de otra parte, **SORAYA UEJBE OSORIO**, identificada con cédula de extranjería 369.814 expedida el 27 de mayo de 2013, por el Departamento Administrativo de Seguridad DAS, en su calidad de representante legal de la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**, con NIT. 830084232-3, inscrita en la Cámara de Comercio el 23 de mayo de 2012, de conformidad con la certificación del 29 de febrero de 2012 otorgada por el Ministerio del Interior y de Justicia bajo el número 00000479 del Libro V de las entidades extranjeras sin ánimo de lucro como consta en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá y debidamente facultada para el efecto, quien en adelante se denominará **FUPAD COLOMBIA**, hemos acordado celebrar el presente Convenio de Asociación, previas las consideraciones que se exponen a continuación:

I. Que el Gobierno Nacional, en su compromiso por restituir de manera integral a las víctimas del conflicto armado interno, aprobó en el año 2011 la Ley 1448 "Ley de Víctimas y Restitución de Tierras", la cual describe el marco jurídico bajo el cual las víctimas tienen derecho para acceder a las medidas de atención, asistencia y reparación integral de manera individual o colectiva. A su vez, dicha Ley fue reglamentada por los Decretos 4800 de 2011 y 3011 de 2013, en donde se establecen los mecanismos para la implementación de las medidas a las que se refieren en la ley para la materialización de sus derechos constitucionales.

II. Que por su parte, la Ley 1448 de 2011 en su artículo 166 creó la Unidad Administrativa Especial de Atención y Reparación Integral a las Víctimas, como una Unidad Administrativa Especial con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonial, adscrita al Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, igualmente, en el artículo 168, referente a las funciones de la Unidad Administrativa Especial para la Atención Reparación Integral a las Víctimas, estableció que ésta coordinará de manera ordenada, sistemática, coherente, eficiente y armónica las actuaciones de las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas (SNARIV) en lo que se refiere a la ejecución e implementación de la política pública de prevención, atención, asistencia y reparación integral a las víctimas, y asumirá las competencias de coordinación señaladas en las Leyes 387, 418 de 1997, 975 de 2005, 1190 de 2008, y en las demás normas que regulen la

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

coordinación de políticas encaminadas a satisfacer los derechos a la verdad, la justicia y la reparación de las víctimas.

III. Que el artículo 172 de la citada Ley, señala igualmente que la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas debe diseñar, con base en principios de coordinación, concurrencia y subsidiariedad establecidos en la Constitución Política, una estrategia que permita articular la oferta pública de políticas nacionales, departamentales, municipales y distritales, en materia de ayuda humanitaria, atención, asistencia y reparación integral.

IV. Que del mismo modo, la Ley 1448 de 2011 en el Título VIII dedica especial cuidado a la participación de las víctimas, estableciendo en el artículo 192 el deber del Estado de garantizar la participación efectiva de las víctimas en el diseño, implementación, ejecución y seguimiento al cumplimiento de la Ley y los planes, proyectos y programas que se creen con ocasión de la misma. Igualmente, en el artículo 193, define la participación de las víctimas en los espacios de diseño, implementación, ejecución y evaluación de la Política a nivel nacional, departamental, distrital y municipal a través de las Mesas de Participación de Víctimas.

V. Que por su parte, el Decreto 4802 de 2011 señala en el artículo 2º que la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas tiene como objetivo coordinar el SNARIV y la ejecución e implementación de la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a las mismas, en los términos establecidos en la Ley, y en su artículo 3º tiene dentro de sus funciones: "promover y gestionar con las entidades que conforman el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas la flexibilización y articulación de la oferta institucional para la atención, asistencia y reparación de las víctimas; coordinar la relación nación-territorio, para efectos de atención y reparación de las víctimas en los términos de la Ley 1448 de 2011, para lo cual participará en los Comités Territoriales de Justicia Transicional; e implementar los mecanismos y estrategias para la efectiva participación de las víctimas, con enfoque diferencial, en el diseño de los planes, programas y proyectos de atención, asistencia y reparación".

VI. Que por lo anterior, la Unidad firmó en el año 2013 el convenio 852 y como parte de la ejecución de este convenio se logró atender a 55.326 personas, a través de la ejecución de 1.098 actividades solicitadas por las diferentes subdirecciones de la UARIV, de las cuales 4.093 son afrodescendientes y 3.624 son indígenas, 32.874 mujeres y 22.452 a hombres.

VII. Que durante el año 2014 se brindó acompañamiento técnico para la construcción e implementación participativa de la estrategia de recuperación comunitaria "Entrelazando" con 100 sujetos de reparación colectiva. Adicionalmente, se participó en los procesos de entrega de restos, en estrecha coordinación con la Unidad para las Víctimas, en la materialización de medidas de satisfacción y acompañamiento

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

psicosocial en dicho procedimiento en las ciudades de Cúcuta, Bogotá y Barbacoas; en las jornadas interinstitucionales para la construcción de una agenda, la preparación de la entrega digna y en la construcción participativa y colectiva del video de dignificación, en el marco de la medida de satisfacción y entrega digna de restos en el corregimiento de El Salado, municipio de Carmen de Bolívar.

VIII. Que de igual forma, la Unidad con FUPAD desarrolló el programa para el fortalecimiento institucional y de capacidad de respuesta de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas (Convenio 1065 de 2014), el cual tuvo por objeto la unión de esfuerzos técnicos y financieros entre la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas y FUPAD Colombia, encaminados al fortalecimiento de la asistencia técnica, acompañamiento y asesoría en actividades tendientes al establecimiento de acciones transformadoras que promuevan la participación efectiva de la población víctima del conflicto armado en el proceso de reparación integral. Dicho convenio se implementó en diferentes regiones del país, con intervenciones de nivel municipal, departamental y nacional, tanto en zona rural como urbana de acuerdo con los requerimientos de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.

IX. Que en el desarrollo de este proceso se logró contribuir a que: i) 31 comunidades étnicas iniciaran su proceso de reparación colectiva mediante actividades como inscripción en el FUD, reuniones de acercamiento, instalación y fortalecimiento de los comités de impulso; ii) cerca de 2600 representantes de comunidades étnicas participaron en el diseño de programas para su beneficio; iii) se alcanzara el apoyo de 22 empresas privadas de los sectores de hotelería, agencias de transporte aéreo y agencias de comunicaciones; iv) cerca de 13.000 personas pertenecientes a 69 grupos comunitarios, comunidades afrocolombianas e indígenas y organizaciones de mujeres inicieron su proceso para hacer efectivos sus derechos a la reparación colectiva; v) aproximadamente 25.500 personas fortalecieron sus conocimientos acerca de la reparación individual; y vi) se generara el acercamiento de la Unidad para las Víctimas a 31 comunidades étnicas (afrocolombianos, indígenas y room).

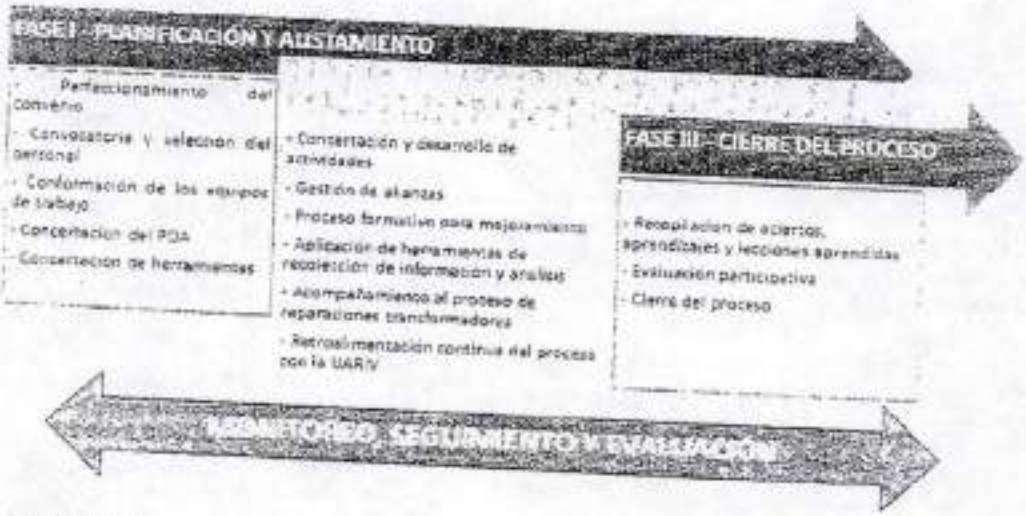
X. Que a continuación se señalan las fases de implementación y líneas de acción a desarrollarse en el presente Convenio, con el fin de fortalecer las respectivas acciones que promuevan el proceso de reparación integral:

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

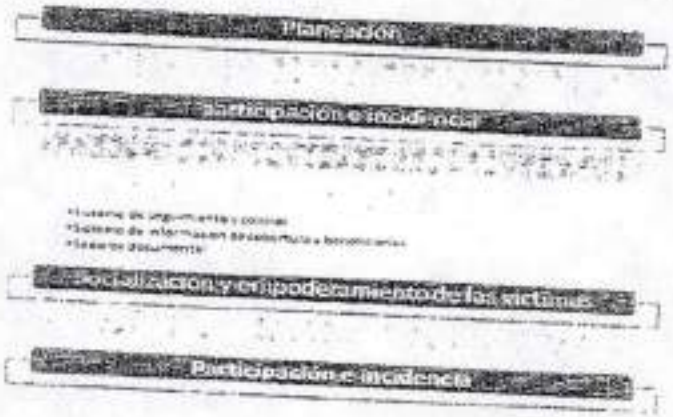
CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Fases de implementación



Líneas de acción

La estrategia de fortalecimiento institucional para el desarrollo contempla las siguientes líneas de trabajo:



FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

2. **Planeación:** corresponde a una planeación conjunta de actividades orientadas a responder a los objetivos y metas trazadas por la Unidad para el año 2015. En la Fase I de la implementación del proyecto se concretará el plan de acción con cada una de las dependencias de la Unidad.

2. **Fortalecimiento institucional:** se apoyará en el fortalecimiento institucional, de tal forma que se mejore la capacidad de respuesta de la Unidad frente al reto de la implementación de la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras. Lo anterior busca contribuir a la consolidación del proceso de reparación transformadora que está implementando la Unidad para las Víctimas con las diferentes comunidades que han sido víctimas del conflicto armado a nivel nacional.

3. **Asistencia técnica:** Se busca concretar los procesos de acompañamiento a funcionarios vinculados a este proceso que les permita fortalecer el ejercicio de su rol en el ámbito público para la aplicación de las distintas disposiciones que establece la Ley.

En el ámbito organizacional se establece consolidar el trabajo en los aspectos de apoyo técnico y logístico para continuar con la promoción y participación de las organizaciones de víctimas de base y, de este modo, fortalecer sus procesos organizativos y de gestión que les permita, además de conocer la Ley, realizar incidencia política en los espacios de participación definidos por la misma.

4. **Acompañamiento y articulación:** Brindar acompañamiento técnico a la Unidad, en la identificación de necesidades prioritarias del SNARIV, con el fin de elaborar propuestas que faciliten la articulación y aunar esfuerzos con entidades de Cooperación Internacional en la implementación de la política pública de atención y reparación integral a las víctimas. Así mismo, se identificarán alianzas con diferentes entidades nacionales e internacionales que proporcionen herramientas metodológicas para apoyar el proceso de trabajo con las víctimas y, de esta manera, fortalecer las capacidades locales y, a la vez, generar una articulación institucional frente a la atención y reparación integral a las víctimas.

5. **Sistemas de información, evaluación y seguimiento:** Se ha avanzado en la estandarización de procedimientos de seguimiento y control de las actividades de fortalecimiento institucional para la atención, orientación y reparación transformadora de las víctimas. A partir de requerimientos formales y del registro sobre cobertura y participación de cada actividad, se cuenta con un flujo ordenado de información para la gestión del convenio.

Se propone la utilización de instrumentos que permitan tener un control global de los recursos comprometidos y ejecutados, para así responder de manera adecuada a la administración de estos recursos públicos. Estos instrumentos van acompañados de procedimientos suficientemente claros y flexibles para responder a las contingencias y circunstancias especiales bajo las cuales opera la Unidad. Las herramientas centrales para la estandarización de los procesos serán:

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

5.1. Sistema de seguimiento y control: esta herramienta condensara toda la información del convenio en términos financieros. Los recursos del convenio serán gestionados desde asignaciones especificas, por rubros. Esto implica tener trazabilidad de cada uno de los gastos comprometidos y ejecutados para cada requerimiento gestionado. En el sistema de seguimiento se registrará el requerimiento de cada actividad, el rubro presupuestal, la dependencia, el encargado del evento, el responsable por parte de FUPAD, el apoyo técnico en territorio, sus datos de contacto y una casilla en la que se verificará si la actividad es realizada o no. Además se incluirá el valor de la actividad, las órdenes de compra y los contratos derivados de la misma. Este sistema será alimentado por los responsables de cada sección.

5.2. Sistema de información de cobertura y beneficiarios: este sistema permitirá el seguimiento a los participantes, e incluye información sobre la actividad, la fecha, la cobertura geográfica y el listado de participantes.

5.3. Soporte documental: como complemento al sistema de seguimiento y control, se recolectarán los soportes para cada actividad, incluido el informe técnico y financiero, el listado de asistencia, las evaluaciones de los participantes, actas de seguimiento, plan operativo y el registro fotográfico.

6. Socialización y empoderamiento de las víctimas: mediante la realización de actividades en los ámbitos locales, departamentales y locales, se busca contribuir al proceso de empoderamiento de las víctimas del proceso que lidera la Unidad para las Víctimas. De este modo, es fundamental asegurar una efectiva participación de las comunidades, mediante estrategias de socialización de la Ley 1448 de 2011.

El efectivo empoderamiento de las víctimas en todos los niveles permite materializar la plena ejecución de los requisitos establecidos en la Ley y contribuir con el proceso de implementación de las medidas de atención, asistencia y reparación.

7. Información, divulgación y visibilización: Permitirá visibilizar las acciones en territorio, sensibilizar a los actores territoriales, generar empoderamiento de la información por parte de las víctimas y funcionarios públicos, mediante la construcción de materiales pedagógicos que contribuyan a difundir la información y, a la vez, a visibilizar las actividades. Además, se promoverá la visibilización y divulgación de los avances del proceso y de los logros alcanzados como una forma de mostrar el esfuerzo del gobierno nacional por promover espacios de participación para las organizaciones, la articulación entre las diferentes organizaciones de población víctima, así como entre éstas y la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.

8. Participación e incidencia: se apoyará a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la realización de actividades que promueven la participación de las víctimas a nivel municipal, distrital,

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

departamental y nacional con el propósito de que tengan incidencia en los planes, programas y proyectos para su atención. La promoción de estos espacios de participación y consulta generarán capacidad local, empoderamiento de los líderes y el mejoramiento de las formas organizativas de las víctimas.

XI. Que ahora bien, la motivación principal del presente convenio se centra en el aporte de acciones para el fortalecimiento de la confianza de las víctimas en el Estado, entendiendo que cada acción adelantada hace parte del proceso de dignificación. Por lo anterior, la Unidad mediante sendas comunicaciones del 18 de enero de 2015 solicitó propuestas a FUPAD COLOMBIA, al Instituto Interamericano de Derechos Humanos (IIDH), la Escuela Galán para la Democracia y a la Asociación de Cabildos y/o Autoridades Tradicionales Indígenas INTY-QUILLA.

XII. Que así las cosas, dada la capacidad técnica y administrativa, reuniendo las condiciones señaladas en el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución política de Colombia, decreto 777 de 1992, modificado por el Decreto 1403 de 1992 y el decreto 2459 de 1993. y, comprobando la experiencia y capacidad administrativa de FUPAD Colombia (Ver Estudio de Sector), resulta que esta es idónea para el desarrollo de los objetivos planteados; por lo cual, LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL LAS VICTIMAS Y FUPAD COLOMBIA han identificado la oportunidad de aunar esfuerzos entre las partes para brindar medidas de reparación, orientación, asistencia y atención a víctimas del conflicto armado mediante la rehabilitación y acompañamiento psicosocial, la coordinación y articulación institucional para facilitar su acceso a la justicia, la promoción procesos de reconciliación con la participación de la sociedad civil y el apoyo de procesos de resocialización para contribuir con las garantías de no repetición.

XIII. Que por lo anterior, y con el fin de dar continuidad a los procesos que promuevan la participación efectiva de las víctimas y el fortalecimiento institucional se requiere aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logísticos entre la Unidad para la Atención Integral a las Víctimas y la Fundación Panamericana para el Desarrollo – FUPAD encaminados al fortalecimiento de la asistencia técnica, acompañamiento y asesoría en actividades tendientes al establecimiento de acciones transformadoras que promuevan la participación efectiva de la población víctima del conflicto armado en el proceso de reparación integral, conforme con lo establecido en la Ley, los lineamientos del Unidad y la propuesta presentada.

XIV. Que el presente Convenio se sujeta a lo dispuesto en el artículo 355 de la Carta Política que expresa la posibilidad de celebrar convenios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional de Desarrollo y los Decretos No. 777 de 1992 y 1403 de 1992.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

XV. Que el articulo 96 de la ley 489 de 1998, faculta a las entidades públicas para suscribir convenios de asociación con personas juridicas, con el fin de desarrollar actividades en relación con los cometidos y funciones que le fueron asignados al estado.

XVI. Que el concepto 20108010647581 emitido por el departamento nacional de planeacion "DNP" afirma lo siguiente:

"CONCEPTO 20108010647581 DE 2010
(Septiembre 15)

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

Asunto: Contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro

Por medio del presente oficio se da respuesta a la consulta número 2010-553-028156-2, la cual fue radicada por usted en el Buzón del Ciudadano de la Contraloría General de la República, y ha sido trasladada a esta dependencia por razones de competencia.

En su consulta, presenta algunas inquietudes en relación con la contratación con entidades sin ánimo de lucro con base en el artículo 355 de la Constitución Política.

Teniendo en cuenta lo anterior, la respuesta a dicha consulta será tramitada por esta dependencia en los siguientes términos:

1. Contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro

Respecto de la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro, el artículo 355 de la Constitución Política establece que:

"El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo".

Sobre el particular, debe tenerse en cuenta que "los recursos públicos que pueden comprometerse en los contratos autorizados por el artículo 355 son exclusivamente de naturaleza dineraria, pues a éstos corresponden las fuentes de ingresos relacionadas en la ley orgánica del presupuesto cuando desarrolla las normas constitucionales referentes al presupuesto de rentas"[1].

Por su parte, el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, "por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades y organismos del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones", establece que:

[1] Consejo de Estado, Sala de Consulta y Servicio Civil. Concepto del 3 de septiembre de 2009. Radicado 11001-03-06-000-2009-00039-00(1957). Consejero Ponente: Enrique José Arboleda Perdomo.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

*"Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observancia de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, **asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigne a aquéllas la ley.***

*Los convenios **de asociación a que se refiere el presente artículo se celebrarán de conformidad** con lo **dispuesto en el artículo 355 de la Constitución Política**, en ellos se determinará con precisión su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y todos aquellos aspectos que se consideren pertinentes". (Negritas fuera de texto)*

Asimismo, la Sentencia C-671 de 1999 de la Corte Constitucional, con ponencia del Magistrado Alfredo Beltrán Sierra, al analizar la Constitucionalidad de dicho artículo, indicó que:

*"si el legislador autoriza la asociación de entidades estatales con personas jurídicas particulares con las finalidades ya mencionadas, **estableció, en defensa de la transparencia del manejo de los dineros públicos, que los convenios de asociación a que se hace referencia serán celebrados "de conformidad con lo dispuesto en el artículo 355 de la Constitución Política"**, lo que significa que no podrá, en ningún caso pretextarse la celebración de los mismos para otorgar o decretar auxilios o donaciones a favor de personas naturales o jurídicas de derecho privado, de una parte; y, **de otra, el acatamiento a la disposición constitucional mencionada, impone la celebración de contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, pero "con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los Planes Seccionales de Desarrollo"**, tal cual lo ordena el citado artículo 355 de la Carta Política". (Negritas fuera de texto)*

Siendo así, el Gobierno Nacional, haciendo uso de la facultad constitucional establecida en el artículo 355 superior, reglamentó la materia por medio del Decreto 777 de 1992, el cual se encuentra por fuera de la aplicación del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

De esta forma, el artículo 1 del Decreto 777 de 1992, dispone que:

"Los contratos que en desarrollo de lo dispuesto en el segundo inciso del artículo 355 de la Constitución Política celebren la Nación, los Departamentos, Distritos y Municipios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, con el propósito de impulsar programas y actividades de interés público, deberán constar por escrito y se sujetarán a los requisitos y formalidades que exige la ley para la contratación entre los particulares, salvo lo previsto en el presente Decreto y sin perjuicio de que puedan incluirse las cláusulas exorbitantes previstas por el Decreto 222 de 1983".

Así, debe tenerse en cuenta que para la celebración de los contratos de que trata el artículo 355 Superior, deben cumplirse todos los requisitos allí previstos; así como los indicados en el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, el Decreto 777 de 1992 y/o las demás normas que regulen la materia.

Lo cual, es acorde con la posición del Consejo de Estado expresada en el Concepto del 23 de febrero de 2006, identificado con el radicado 1.710 con ponencia del Consejero Luis Fernando Álvarez Jaramillo, el cual establece que:

"el artículo 95 de la ley 489 de 1998, dispone que, de conformidad con lo estatuido por el artículo 355 de la Constitución Política, las entidades estatales pueden asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION Nº DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

actividades relacionadas con los cometidos y funciones que la ley le asigne a aquellas, por lo cual dichos convenios y su ejecución necesariamente han de realizarse dentro del contexto de la disposición constitucional a la que se remite y las restricciones del decreto 777 de 1.992 y normas exceptivas concordantes, de manera que aunque en la suscripción del convenio de asociación debe establecerse su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y demás aspectos pertinentes, la posibilidad de aportes en común no puede interpretarse como transferencia de recursos, en la forma particular que se entiende para esta singular figura, es decir, como el otorgamiento de auxilios o donaciones".

Así, deberá verificarse la concurrencia del objeto social de la entidad sin ánimo de lucro con la actividad que el Estado quiera promover[4], la naturaleza jurídica de la persona con quien se contrata (privada sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad), la finalidad del convenio (impulso de programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo), sus formalidades (constancia por escrito y determinación de su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y todos aquellos aspectos que se consideren pertinentes), entre otros.

2. Normas aplicables del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública

*Si bien es cierto que los decretos reglamentarios que expide el ejecutivo relacionados con la celebración de contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo son autónomos, "en cuanto sólo **están sometidos a la Constitución y no a la ley y, por tanto, sustraídos del alcance del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, pues el constituyente tuvo a bien reservar a la competencia del gobierno la regulación de esta materia contractual**[5]", debe tenerse en cuenta el artículo 13 de la Ley 1150 de 2007, el cual establece que: (Negritas fuera de texto)*

"Las entidades estatales que por disposición legal cuenten con un régimen contractual excepcional al del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, aplicarán en desarrollo de su actividad contractual, acorde con su régimen legal especial, los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal de que tratan los artículos 209 y 267 de la Constitución Política, respectivamente según sea el caso y estarán sometidas al régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto legalmente para la contratación estatal."

*Siendo así, respecto de la contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro, a pesar de no encontrarse sometida a las disposiciones del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, se encuentra sometida a los **principios de la función administrativa y la gestión fiscal y, le es aplicable el régimen de inhabilidades e incompatibilidades y conflictos de interés.**"*

XVII. Que la presente necesidad está incluida en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.

XVIII. Que la Coordinadora del Grupo de Gestión Administrativa y Documental mediante documento radicado el 20 de febrero de 2015 y con alcance mediante documento del 9 de abril de 2015, solicitó la

[4] Consejo de Estado. Sala de Consulta y Servicio Civil. Concepto del 25 de septiembre de 2008. Radicado 11001-03-06-000-2008-00040-00(1911). Consejero Ponente: Enrique José Arboleda Perdomo
[5] Consejo de Estado. Sala de Consulta y Servicio Civil. Concepto del 23 de febrero de 2006. Radicado 11001-03-06-000-2005-01270-00(1710). Consejero Ponente: Luis Fernando Alvarez Jaramillo

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059 7

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

suscripción de un convenio de asociación con la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA. Asimismo, se allegó la Certificación de Idoneidad Técnica, Económica y Financiera de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA.

XIX. Que la solicitud de Contratación fue recomendada en el Comité extraordinario de contratación del 14 de abril de 2015.

Por lo anterior, se acuerdan las siguientes cláusulas:

PRIMERA.- **OBJETO**: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, operativos y financieros entre la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas y FUPAD Colombia, para brindar medidas de reparación, orientación, asistencia y atención a víctimas del conflicto armado mediante la rehabilitación y acompañamiento psicosocial, la coordinación y articulación institucional para facilitar su acceso a la justicia, la promoción de procesos de reconciliación con la participación de la sociedad civil y el apoyo de procesos de resocialización para contribuir con las garantías de no repetición y la búsqueda del fortalecimiento institucional.

SEGUNDA.- **OBJETIVOS GENERALES**

1. Fortalecer los proyectos e iniciativas desarrolladas por las diferentes direcciones y subdirecciones de la Unidad, a través de la asistencia técnica, asesoría y acompañamiento, acorde con las necesidades específicas de cada caso.

2. Contribuir el fortalecimiento institucional de la Unidad, a fin de propiciar una implementación efectiva de los mecanismos de reparación integral transformadora según la Ley de Victimas y Restitución de Tierras en los niveles local, departamental y nacional.

3. Apoyar la promoción de espacios de socialización, interlocución y participación activa de las victimas frente a los temas que define la Ley de Victimas y Restitución de Tierras, que permitan afianzar el empoderamiento de las medidas de reparación integral y fortalecer su conocimiento

4. Brindar a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas el acompañamiento técnico que se requiera para la realización de las actividades del orden nacional, regional, departamental y municipal, en el proceso de atención, asistencia y reparación a las victimas.

5. Apoyar la implementación de acciones con enfoque diferencial que hacen parte de las estrategias de reparación, que ha definido la Ley de Victimas y Restitución de Tierras.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CONVENIO DE ASOCIACION N° 1059 DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

TERCERA.- ACTIVIDADES DE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y LA REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS.

GENERALES:

1. Realizar el aporte en dinero y/o en especie para la ejecución de las actividades propias del convenio, de acuerdo al presupuesto establecido en el convenio y autorizar los desembolsos en la oportunidad definida en el convenio.

2. Suministrar la información y documentos necesarios para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.

3. Aprobar el Plan Operativo del convenio, el cual debe estar en relación directa con el plan de inversión de los recursos del convenio y el cronograma de actividades.

4. Autorizar un descuento del valor del aporte de la Unidad para los gastos necesarios para el desarrollo del proyecto objeto de la asociación; para este efecto, estos gastos que no son pagos de administración sino operativos, incluyen, entre otros: Comunicaciones, papelería, transportes internos de personal, mensajería, personal administrativo y contable, requerimientos logísticos, así como la organización de todos los soportes y entrega en medio físico y digital del proceso de ejecución contractual y postcontractual, gastos que estarán soportados.

5. Verificar que los informes técnicos y/o productos del convenio sean entregados dentro de los plazos establecidos y conceptuar y aprobar los mismos, siempre que cumplan con los estándares de calidad definidos en el convenio.

6. Ejercer la supervisión del convenio, para lo cual designará una supervisión compartida por cinco (5) funcionarios de la Unidad.

7. Designar a las Cinco (5) personas que le corresponda para que haga parte del comité técnico operativo de seguimiento al convenio.

8. Atender los lineamientos que durante el desarrollo del Convenio se acuerden en los comités que se conformen dentro del mismo.

ESPECÍFICAS:

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CONVENIO DE ASOCIACION N° 1059 DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

1. Velar, porque el plan de trabajo acordado en el marco del comité técnico, esté armonizado al objetivo misional de la Subdirección de Participación.

2. Supervisar y acompañar la ejecución de las actividades propias del convenio.

3. Evaluar el cumplimiento del plan de trabajo aprobado para la ejecución del convenio y el cumplimiento de los objetivos planteados allí.

4. Las demás que sean acordes con la naturaleza del convenio.

CUARTA-. ACTIVIDADES DE FUPAD.

1. Realizar el aporte en dinero y/o en especie para la ejecución de las actividades propias del convenio, de acuerdo al presupuesto establecido en este documento y la carta de intención presentada a la Unidad, en la cual debe indicarse el valor de su aporte. En el evento en que el aporte sea en especie, éste deberá estar cuantificado, es decir deberá señalarse su valor y la forma cómo se realizará el aporte. Si es en dinero, deberá señalarse la forma de desembolso y los tiempos en que se realizarán los aportes.

2. Formular el Plan Operativo detallado para la ejecución del convenio, el cual debe estar en relación directa con el plan de inversión de los recursos del convenio y el cronograma de actividades.

3. Poner a disposición del convenio la infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, financiera y de gestión necesarias para la ejecución del objeto del convenio y de las actividades específicas del mismo y disponer en forma permanente de un equipo profesional y técnico idóneo y suficiente para su ejecución.

4. Designar un representante para conformar el comité técnico de seguimiento al convenio.

5. Desarrollar las actividades del convenio, de acuerdo con los lineamientos que durante el desarrollo del Convenio se acuerden en los comités que se conformen dentro del mismo.

6. Concurrir con la Unidad a la liquidación del convenio.

7. Ejecutar el plan operativo acordado para este convenio.

8. Hacer seguimiento permanente sobre la ejecución del convenio en términos de recursos y

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

actividades.

9. Realizar la evaluación de cada actividad de fortalecimiento institucional respecto a la actividad que permitan formular recomendaciones.

10. Elaborar un informe técnico que dé cuenta de:

- ✓ Las acciones realizadas, donde evidencie el fortalecimiento a los proyectos o iniciativas desarrolladas por las diferentes direcciones y subdirecciones de la Unidad.
- ✓ El proceso de fortalecimiento adelantado, a fin de propiciar una implementación efectiva de los mecanismos de reparación integral transformadora según la Ley de Víctimas
- ✓ El proceso realizado en los espacios de socialización, interlocución y participación efectiva de las víctimas.
- ✓ Las acciones implementadas para cumplir con el enfoque diferencial que hace parte de las estrategias de reparación y que han sido definidas por la unidad.

11. Elaborar y presentar informes bimestral de avance técnico que contengan: (i) Cuadro resumen de las actividades realizadas en el periodo indicando nombre de la actividad, fecha, lugar y dependencia que la genera, (ii) Resumen de las principales actividades, y (iii) Avances y recomendaciones

12. Elaborar y presentar informes financieros mensuales incluidos los rendimientos financieros.

13. Crear un archivo organizado de los originales del proyecto con toda la documentación inherente al desarrollo del mismo, incluyendo en ellas las actas de entrega y asistencia de las actividades desarrolladas y mantenerla disponible cuando lo requieran. Entrega de copia en medio físico en carpetas de conservación y digital, foliado conforme a las tablas de retención documental del archivo general de la república.

14. Entregar información veraz y verificable para los fines relacionados con las normas referentes al control y prevención del riesgo de lavado de activos y de la financiación del terrorismo, contenidas en la Circular Básica Jurídica emitida por la Superintendencia Financiera de Colombia y las demás que en el futuro la adicionen o modifiquen.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

15. Satisfacer las demás actividades a su cargo que se deriven de la naturaleza del convenio y de las exigencias legales, entre ellas, aquellas de carácter tributario, en caso de que se generen.

16. Exigir a las personas naturales y jurídicas contratadas para el desarrollo del convenio todas las garantías que estime convenientes para amparar el cabal cumplimiento de sus obligaciones y la calidad de los servicios y productos prestados.

17. Garantizar que en ningún caso la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas se haga responsable por daños a terceros en los eventos que se deriven en desarrollo del Convenio.

18. Suministrar a su personal, para la ejecución del convenio, todos los elementos de protección y seguridad personal requeridos para desarrollar adecuadamente sus labores.

19. Poner a disposición de la supervisión la información técnica, contable y financiera relacionada con el convenio.

20. Elaborar un (1) documento de sistematización final que recoja los aprendizajes y lecciones aprendidas

21. Realizar una (1) evaluación participativa al final de la vigencia.

QUINTA-. PRODUCTOS A ENTREGAR.

1. Un documento de sistematización que recoja los aprendizajes y lecciones aprendidas.
2. Base de datos de participantes atendidos por cada línea de trabajo, estableciendo cobertura, geográfica, enfoque de género y étnico.
3. Informe técnico que dé cuenta de:
   i. Las acciones realizadas donde se evidencia el fortalecimiento a los proyectos o iniciativas desarrolladas por las diferentes dependencias de la Unidad.
   ii. Acciones implementadas para cumplir con el enfoque diferencial que hace parte de las estrategias de reparación y que fueron definidas por la Entidad.
   iii. El proceso realizado en los espacios de socialización

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

iv. Las acciones realizadas en los procesos de atención, asistencia y reparación a las víctimas.

SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2015 contado a partir de la fecha del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

SEPTIMA.- VALOR DEL CONVENIO Y FORMA DE DESEMBOLSO: El valor total del convenio es hasta por **CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.440.000.000),** incluido los impuestos a que haya lugar, discriminados así:

1. El aporte de la **UNIDAD**, es de **CINCO MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (COLP$5.000.000.000.**
2. Por parte de FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO FUPAD - COLOMBIA la suma **CUATROCIENTOS CUARENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (COLP$440.000.000).**

Valores distribuidos de la siguiente manera:

1	SOPORTE ORGANIZACIONAL	$ 620.000.000,00	$ -	$ 620.000.000,00
2	INVERSIÓN DIRECTA: Actividades de Fortalecimiento Institucional	$ 4.360.000.000,00	$ 440.000.000,00	$ 4.820.000.000,00

1.1	*Soporte organizacional y Costos bancarios*	$ 620.000.000	$ -	$ 620.000.000
2.1	*ASISTENCIA TÉCNICA*			
1.1.1	*TALENTO DE PROYECTO*	$ 98.241.751		$ 98.241.751
1.1.2	*COORDINADOR OPERATIVO*	$ 71.008.256		$ 71.008.256
1.1.3	*COORDINADOR ZONALES*	$ 72.590.685		$ 72.590.685
1.1.4	*PROFESIONAL DE POLITICA PUBLICA*	$ 21.401.318		$ 21.401.318

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CONVENIO DE ASOCIACION N° 1059 DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

1.1.7	TÉCNICOS DE PROYECTOS	$ 119.379.484		$ 119.379.484
1.1.8	ANALISTAS DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO	$ 32.492.103		$ 32.492.103
1.1.9	PROFESIONAL DE COMUNICACIONES	$ 31.822.357		$ 31.822.357
1.1.10	AUXILIAR FINANCIERO	$ 18.958.470		$ 18.958.470
1.1.11	PROFESIONAL DE GESTION DOCUMENTAL	$ 42.142.844		$ 42.142.844
1.1.12	ANALISTA DE SISTEMAS DE INFORMACION	$ 38.995.599		$ 38.995.599
1.2	Personal Apoyo de contraparte		$ 220.000.000	$ 220.000.000
2.3	REPARACIÓN COLECTIVA	$ 1.246.830.887	$ 10.000.000	$ 1.256.830.887
2.4	REPARACIÓN INDIVIDUAL	$ 812.564.953	$ 150.000.000	$ 962.564.953
2.5	ETNICOS	$ 380.113.047	$ -	$ 380.113.047
2.6	DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL	$ 398.034.391	$ 30.000.000	$ 428.034.391
2.7	SECRETARIA GENERAL	$ 955.418.753	$ 30.000.000	$ 985.418.753
2.8	CIERRE (Papelería, documentación, envío, etc.)para el cierre dela operación	$ 50.000.000	$ -	$ 50.000.000
TOTAL INVERSIÓN DIRECTA: Actividades de Fortalecimiento Institucional		$ 4.380.000.000	$ 440.000.000	$ 4.820.000.000
[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]

PARAGRAFO SEGUNDO.- APORTE ASOCIADO: FUPAD Colombia pondrá a disposición del convenio un equipo de profesionales en diferentes áreas de formación y experiencia -a saber ciencias sociales, agropecuarias, económicas, entre otras- de acuerdo con las zonas de intervención en las que FUPAD está presente, con el fin de que contribuir a la asistencia tecnica y metodológica del presente convenio, de acuerdo a los diferentes requerimientos para la materialización de las diferentes medidas de reparación a las victimas. a) Esta contrapartida será de $220.000.000, así:

PROYECCION PERSONAL DE CONTRAPARTIDA				
NOMBRE FUNCIONARIO	AREA	VALOR	MESES	TOTAL
GARCIA CALDERON ALFONSO	DIRECCION DLLO TERRITORIAL	$ 6.524.924	8	$ 52.799.393
RODRIGUEZ RUSINQUE BEATRIZ JULIANA	ADMINISTRATIVA	$ 2.331.580	8	$ 18.652.639
AMAYA AYALA MIGUEL ANGEL	ADMINISTRATIVA	$ 1.996.765	8	$ 15.974.122

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

BOTERO HENAO MARIANA	TECNICA	$ 986.028	8	$	7.888.224
BERMUDEZ PEREZ AMERICA ESMERALDA	RELACIONES CORPORATIVAS	$ 1.664.983	8	$	13.319.861
CARREIRO HERRAN DAVID	RELACIONES CORPORATIVAS	$ 1.384.492	8	$	11.075.938
COORDINADORES Y PERSONAL EN TERRITORIO: ACORDE CON LAS TEMÁTICAS Y SITIOS DEL TERRITORIO COLOMBIANO DONDE SE DESARROLLEN LAS ACTIVIDADES.	TECNICA	$ 12.611.228	8	$	100.889.824
			TOTAL CONTRAPARTIDA PERSONAL	$	220.000.000

b) Inversión Directa en Actividades de Fortalecimiento Institucional: $220.000.000

El valor de la contrapartida que aportará la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO FUPAD – COLOMBIA estará representada en bienes y servicios para la gestión, apoyo técnico, metodológico y logístico en las zonas de intervención que actualmente tiene FUPAD.

PARAGRAFO PRIMERO.- FORMA DE DESEMBOLSO: La Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, desembolsará a la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO FUPAD – COLOMBIA, los recursos asignados para el presente convenio de la siguiente manera:

1. Un primer desembolso equivalente a un 15% del valor total del aporte de la Unidad correspondiente a la suma de **SETECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($750.000.000,oo)**, una vez presentado por FUPAD y aprobado por parte del Comité Operativo el Plan Operativo de Actividades – POA, el equipo de trabajo con sus respectivos contratos y recibo a satisfacción por parte de los supervisores del convenio.

2. Un segundo desembolso equivalente a un 35% del valor total del aporte de la Unidad correspondiente a la suma de **MIL SETECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($1.750.000.000,oo)**, una vez presentado por parte de FUPAD, el informe de ejecución del 80% del primer desembolso y recibo a satisfacción por parte de los supervisores del convenio.

3. El tercer desembolso equivalente a un 35% del valor total del aporte de la Unidad correspondiente a la suma de **MIL SETECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($1.750.000.000,oo)**, una vez presentado por parte de FUPAD lo siguiente:

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION Nº DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

a. El Informe de avance de actividades desarrolladas según Plan Operativo que dé cuenta del estado de las acciones adelantadas para la implementación de las rutas de reparación colectiva e individual.

b. Legalización de la ejecución del 100% del primer desembolso y la ejecución del 80% del segundo desembolso y recibo a satisfacción por parte de los supervisores del convenio.

4. Un cuarto desembolso equivalente a un 15% del valor total del aporte de la Unidad correspondiente a la suma de **SETECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($750.000.000,oo)**., una vez presentado lo siguiente:

a. Un documento de sistematizacion que recoja los aprendizajes y lecciones aprendidas.

b. Base de datos de participantes atendidos por cada línea de trabajo, estableciendo cobertura, geográfica, enfoque de género y étnico.

c. Informe técnico que dé cuenta de:

i. Las acciones realizadas donde se evidencia el fortalecimiento a los proyectos o iniciativas desarrolladas por las diferentes dependencias de la Unidad.
ii. Acciones implementadas para cumplir con el enfoque diferencial que hace parte de las estrategias de reparación y que fueron definidas por la Entidad.
iii. El proceso realizado en los espacios de socialización
iv. Las acciones realizadas en los procesos de atención, asistencia y reparación a las víctimas.

d. Legalización de los recursos utilizados en el desarrollo del convenio.

e. Recibo a satisfaccion por parte de los supervisores del convenio.

En el evento en que no se ejecute la totalidad de los aportes de LA UNIDAD o que se realicen gastos que los supervisores determinen que no estaban previstos en el convenio de asociación, FUPAD deberá reintegrarlos en las cuentas que indiquen los supervisores del convenio.

PARAGRAFO SEGUNDO.- REQUISITOS PARA EL DESEMBOLSO:

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

i) Presentación de Factura y/o cuenta de cobro que cumpla con todos los requisitos de Ley.
ii) Presentación de certificación a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, modificada por la Ley 828 de 2003; decreto 1562 de 2012 – en la cual se acredite el cumplimiento del pago de las obligaciones derivadas de los aportes de sus empleados, a los sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes a las de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena.
iii) Certificación de cumplimiento del objeto del Convenio y recibo a satisfacción por parte de los supervisores del Convenio designado por LA UNIDAD.
iv) Entrega de los informes y productos pactados en la forma de desembolso.
v) Informe suscrito por los supervisores de las actividades del Convenio durante el periodo respectivo
vi) Certificación de consignación al tesoro nacional de los rendimientos financieros.

PARÁGRAFO TERCERO.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El valor del aporte en efectivo de la UNIDAD al convenio se desembolsará con cargo a los certificados de disponibilidad, expedidos por el Grupo de Gestión Financiera de la Entidad:

NUMERO CDP	FECHA DE REGISTRO	RUBRO	VALOR ACTUAL
16215	23/02/2015	C-320-1507-2-0-452	$ 1.094.520.000,00
16215	23/02/2015	C-320-1507-2-0-453	$ 208.480.000,00
19615	27/02/2015	C-320-1507-6-0-512	$ 1.737.527.628,00
19615	27/02/2015	C-320-1507-6-0-513	$ 216.472.372,00
20515	09/03/2015	C-310-1000-1-0-382	$ 252.000.000,00
20515	09/03/2015	C-310-1000-1-0-388	$ 48.000.000,00
5615	27/02/2015	A-3-6-3-12-1	$ 1.210.440.000,00
5615	27/02/2015	A-3-6-3-12-2	$ 230.360.000,00
TOTAL			$ 5.000.000.000,00

PARÁGRAFO CUARTO: El valor de los desembolsos a que se refieren en la presente cláusula será cancelados en la forma prevista mediante consignación en la cuenta de ahorros No. 304-381356-49 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**, según consta en Certificación de fecha 17 de febrero de 2015.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

PARÁGRAFO QUINTO: MANEJO DE RECURSOS: Para la ejecución y manejo de los recursos del convenio se tendrá en cuenta lo siguiente: 1-. FUPAD mantendrá los recursos de manera separada e independiente de cualquier otra clase de dinero que maneje; 2.- Los recursos del convenio no podrán ser destinados para ningún fin diferente al establecido dentro del presupuesto y por lo tanto deberán ser estrictamente ejecutados por FUPAD en la forma acordada en el convenio.

PARÁGRAFO SEXTO: Los recursos que sean aportados por parte de la UNIDAD y que no sean comprometidos durante la ejecución del Convenio, deberán ser consignados a favor de la Dirección Nacional del Tesoro en la cuenta que para tal efecto informe el Coordinador del Grupo de Gestión Financiera y Contable de la UNIDAD.

Los rendimientos financieros originados en los recursos girados por LA UNIDAD, deberán ser consignados, en las cuentas bancarias que el Coordinador del Grupo de Gestión Financiera y Contable de la UNIDAD, señale por escrito para el efecto. FUPAD, solicitará por escrito a los Supervisores del Convenio, los números de las cuentas bancarias para las consignaciones antes mencionadas. Los rendimientos financieros originados en los contratos que se suscriban en desarrollo o ejecución del presente Convenio y que correspondan a los recursos girados por LA UNIDAD deberán consignarse en las cuentas bancarias que FUPAD haya designado para el manejo de los recursos de LA UNIDAD.

OCTAVA.- **CONFIDENCIALIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN:** FUPAD, para efectos de este Convenio tendrá como Información Confidencial: cualquier información y/o datos, intercambiados entre las partes, elaborados o a los que hayan tenido acceso las partes por cualquier medio y/o circunstancia durante la ejecución del presente Convenio, sea de manera escrita u oral, relacionada con la identidad, origen o en general todo conocimiento sobre las circunstancias, los beneficiarios de los proyectos del programa, sus familias y procedencia; información periodística, técnica, financiera, estratégica, y cualquier información relacionada con las operaciones de proyectos del programa, sus operadores y contratistas, y/o con la estructura organizacional de éstos y/o de las partes. En virtud de lo anterior, las partes se obligan a:

a. Guardar absoluta confidencialidad y reserva en relación con la totalidad de la información Confidencial, de tal forma que no sea conocida por terceros.
b. No utilizar la información Confidencial en forma alguna, directamente o a través de terceros, en asuntos o actividades de cualquier tipo, distintas a aquellas acordadas y/o previamente autorizadas por las partes.
c. Asumir la responsabilidad por la totalidad de los daños, perjuicios, gastos y costas que genere el mal o inadecuado manejo de la información Confidencial o la violación de las actividades de reserva y confidencialidad establecidas en el presente documento.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CONVENIO DE ASOCIACION N° [1059] DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

d. Cumplir con los Principios de Protección de Datos de la Unidad.

FUPAD se obliga a guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión de las actividades propias del proceso o programa en el cual presta sus servicios y de la Entidad en general, que le sea dada a conocer con ocasión del convenio. FUPAD, deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Así mismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas.

PARÁGRAFO PRIMERO: DEFINICIONES Se considera Información Confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica, y en general la relacionada con las funciones de la **UNIDAD**, presentes y futuras, o con condiciones financieras o presupuestales de la **UNIDAD**, bien sea que dicha información sea escrita, oral o visual, que tenga el carácter de reservado por la Ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte de la **UNIDAD** o cualquier otra Entidad Estatal.

PARÁGRAFO SEGUNDO: FUPAD debe informar de forma inmediata a la UNIDAD y las demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo de hacer u omitir algún acto o hecho.

PARÁGRAFO TERCERO: FUPAD deberá aportar información veraz y verificable para los fines relacionados al control y prevención del riesgo de lavados de activos y de la financiación del terrorismo, contenida en la Circular Básica Jurídica emitida por la Superintendencia Financiera de Colombia y las demás que en el futuro le adicionen o modifiquen.

NOVENA.- SUPERVISIÓN: La supervisión de la ejecución y cumplimiento de los compromisos contraídos por los asociados será conjunta y estará a cargo de la siguiente manera:

Por la Unidad:

Cargo	Profesional
Dependencia	Dirección de Reparación

Cargo	Profesional
Dependencia	Dirección de Reparación

Cargo	Profesional
Dependencia	Dirección Gestión Interinstitucional

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION N° 1059 DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Cargo	Profesional
Dependencia	Dirección de Asuntos Étnicos

Cargo	Profesional
Dependencia	Grupo de Gestión Administrativa y Documental

Por el ASOCIADO: Persona designada por FUPAD – COLOMBIA

PARAGRAFO El ejercicio de la Supervisión, implica el cumplimiento de las siguientes funciones:

1. Vigilar el cumplimiento de las actividades y compromisos del Convenio de Asociación, de conformidad con la Ley 1474 de 2011 y las demás normas aplicables a la materia.
2. Revisar la ejecución presupuestal del Convenio, y aprobar en los casos que sea necesario, la reasignación de recursos entre los diferentes rubros.
3. Efectuar seguimiento permanente al desarrollo del Convenio.
4. Coordinar con FUPAD la programación del desarrollo del objeto del Convenio.
5. Realizar seguimiento y brindar apoyo conceptual en el desarrollo del trabajo.
6. Impartir las instrucciones y solicitudes necesarias para la correcta ejecución del objeto del Convenio de Asociación.
7. Informar oportunamente cualquier anomalía o conflicto.
8. Analizar y conceptuar sobre la viabilidad de la suspensión de la ejecución del Convenio cuando, a su juicio, se presenten circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que impidan el normal desarrollo del mismo y elaborar el acta de suspensión correspondiente con la debida justificación.
9. Elaborar los informes de avance sobre la ejecución del Convenio, como soporte para efectuar los desembolsos correspondientes.
10. Emitir los conceptos relacionados con la necesidad de adicionar, modificar o terminar el Convenio.
11. Analizar la necesidad de prorrogar el plazo de ejecución o adicionar el valor del Convenio.
12. Solicitar la liquidación del Convenio, y otorgarle su visto bueno, antes de la firma de las partes.
13. Resolver oportuna y diligentemente las consultas formuladas por FUPAD y solicitar los informes que considere necesarios.
14. Elaborar informes de supervisión previo a cada desembolso.
15. Elaborar informe final de supervisión a la ejecución del convenio.
16. Solicitar la liquidación del convenio dentro de los dos (2) meses siguientes a su terminación.
17. Ejecutar las demás actividades inherentes al ejercicio de la supervisión de Convenios.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

DECIMA.- COMITÉ OPERATIVO DEL CONVENIO: Existirá un Comité Técnico y Operativo del Convenio conformado por cinco (5) delegados de la Unidad y dos (2) delegados de FUPAD, así:

- Por parte de **LA UNIDAD,** (5 Delegados)

a) El Coordinador del Grupo de Gestión Administrativa y Documental.
b) Profesional – Dirección de Reparación.
c) Profesional – Dirección de Reparación.
d) Profesional – Dirección de Asuntos Étnicos.
e) Profesional – Dirección de Gestión Interinstitucional.

- Por parte del **ASOCIADO**

a) Dos (2) delegados de la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia FUPAD-COLOMBIA.

PARAGRAFO PRIMERO.- FUNCIONES DEL COMITÉ TÉCNICO Y OPERATIVO:

El Comité de Técnico y Operativo tendrá a cargo las siguientes funciones:

1. Reunirse una vez bimestralmente, de manera ordinaria y extraordinariamente a solicitud de cualquiera de las partes, o cuando el desarrollo del objeto del Convenio así lo amerite. La primera reunión se efectuara en los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del Convenio y en ella se procederá a elaborar el plan de trabajo para la ejecución del mismo. En cada reunión del comité se levantará un acta, que servirá de constancia de la celebración de la reunión y de las decisiones que en ella tomen sus miembros.
2. Realizar el seguimiento y buen funcionamiento del desarrollo y ejecución del Convenio.
3. Vigilar, monitorear y evaluar el desempeño de EL ASOCIADO en cuanto al cumplimiento de los objetivos del Convenio.
4. Establecer los mecanismos y asignar las responsabilidades para hacer el seguimiento a las actividades realizadas con los recursos que se entregarán a EL ASOCIADO en virtud de lo dispuesto en el Convenio.
5. Analizar y aprobar las actividades requeridas para el desarrollo del presente Convenio, en atención a las necesidades especificas identificadas.
6. Revisar y aprobar las acciones y presupuestos necesarios para la ejecución del Plan Operativo del Convenio.
7. Revisar la ejecución presupuestal del Convenio.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

8. Revisar y aprobar el Plan Operativo de conformidad con el objeto del Convenio.
9. Ajustar el Plan Operativo, de acuerdo a las necesidades evidenciadas durante la ejecución del Convenio.

DECIMA PRIMERA.- LUGAR DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución del Convenio será todo el Territorio Nacional con domicilio contractual en la ciudad de Bogotá.

DÉCIMA SEGUNDA.- MECANISMO DE COBERTURA DEL RIESGO: FUPAD deberá constituir a favor de la UNIDAD para la Atención y Reparación Integral a las Victimas con NIT No. 900490473-6, cualquier mecanismo de cobertura de riesgo de conformidad con lo señalado en el Decreto 1510 de 2013, y con los requisitos establecidos para cada uno de ellos, con el fin de garantizar los siguientes amparos:

A) Cumplimiento: Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales y legales a su cargo y de las indemnizaciones a que hubiere lugar, inherentes al Convenio, a cual será equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del aporte de La Unidad y con vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más.

B) Calidad de Servicio: Para garantizar la calidad del servicio por el veinte por ciento (20%) del valor total del aporte de La Unidad y con vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más.

C) Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones Laborales: Por el diez por ciento (10%) del valor total del aporte de La Unidad y con vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y tres (3) años más.

D) De Responsabilidad Civil Extracontractual: Que cumpla los requisitos establecidos al respecto en el Decreto 1510 de 2013, en cuantía equivalente a 500 SMLMV, con una vigencia igual a la del plazo de ejecución del convenio. En esta póliza tendrá la calidad de asegurados la entidad contratante (Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas con NIT No. 900490473-6) y FUPAD, limitado allo únicamente a los daños producidos por el Asociado con ocasión de la ejecución del convenio amparado, y serán beneficiarios tanto la entidad contratante (Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas con NIT No. 900490473-6), así como los terceros que puedan resultar afectados por la responsabilidad extracontractual de FUPAD o sus subcontratistas.

PARÁGRAFO PRIMERO: FUPAD se compromete a mantener vigente el mecanismo de cobertura durante todo el tiempo que demande la ejecución y hasta la liquidación del convenio, so pena de que LA

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

UNIDAD haga efectivas las cláusulas penal pecuniaria y de caducidad de este convenio. En el evento de modificación del valor o plazo del convenio las garantías deberán ser ampliadas o prorrogadas.

PARÁGRAFO SEGUNDO: FUPAD deberá constituir la garantía única pactada y la póliza de responsabilidad civil extra contractual dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la entrega de la copia del convenio para ese efecto, por parte del Grupo de Contratación de LA UNIDAD. Si al vencimiento de dicho término FUPAD no ha presentado la garantía pertinente al Grupo de Contratación de LA UNIDAD, este último podrá darlo por terminado.

DÉCIMA TERCERA.- PROPIEDAD DE LOS RESULTADOS: La propiedad de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del convenio es exclusiva de la UNIDAD, quien podrá utilizarlos indefinidamente, difundirlos y divulgarlos cuando lo estime necesario, sin contraprestación alguna a favor del FUPAD, no obstante las obras proseguibles por derecho de autor, los objetos, procedimientos o diseños técnicos que sean creados por las partes en cumplimiento del objeto del convenio, tendrán el reconocimiento de los derechos morales a favor del autor-creador de acuerdo a las disposiciones legales.

DÉCIMA CUARTA.- DERECHOS SOBRE LA PROPIEDAD INTELECTUAL: Toda la información, documentos y otros elementos provenientes de la UNIDAD son propiedad de esta y le deben ser regresados de manera oportuna cuando así lo solicite, al igual que todas las copias que se hayan hecho. En ningún momento debe entenderse que el acceso que va a tener o tiene FUPAD a la información, le da algún tipo de derecho sobre la misma. Así, FUPAD se obliga a que a la terminación del Convenio, y en todo caso en cualquier momento cuando así lo exija, la UNIDAD devolverá todos y cada uno de los documentos físicos y/o electrónicos, y soportes que comprenden la Información Confidencial. Esta obligación de entregar, incluye los originales y las copias de todos y cada uno de ellos, así como los disquetes o cintas y demás soportes materiales en que pueda estar impresa o grabada la información. Toda información y/o documentos entregados con ocasión al desarrollo del presente convenio, y/o aquellos que resulten de su ejecución, únicamente podrá ser publicada previa autorización escrita de la otra parte y haciendo mención explícita de ambas instituciones en el texto de la respectiva publicación. Cada una de las entidades dará crédito a las otras sobre los resultados cuando se trate de hacer mención de los mismos ante terceros y se podrán utilizar para la ampliación de nuevos estudios e investigaciones. Si a ello hubiera lugar, la titularidad de los derechos morales sobre los materiales y productos que se obtengan como resultado de la actividad conjunta de las partes será propiedad de sus autores. Los derechos patrimoniales de autor y lo concerniente a la propiedad de los derechos de tipo industrial que pudieran llegar a derivarse de las acciones y/o actividades realizadas en el marco del presente instrumento, deberán sujetarse a lo dispuesto en las normas internas de la Ley 23 de 1982 y demás normas aplicables en Colombia sobre esta materia. No obstante cada una de las partes podrá hacer uso de los documentos e información resultante, para los fines institucionales que lo requieran, sin perjuicio de los requisitos establecidos en el artículo 183 de la Ley 23 de 1982 modificado por el artículo 30 de la Ley 1450 de 2011.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Cada parte se compromete a no publicar o divulgar de cualquier modo la información científica o técnica perteneciente a la otra parte, de la cual aquella pudiera tener conocimiento con ocasión o por efecto de la ejecución del presente convenio, siempre que dicha información no sea del dominio público. Los Derechos de Autor y Propiedad Intelectual de los materiales y metodologías de **FUPAD**, usados en conexión con el Convenio, y cuya creación se haya dado con anterioridad a la fecha de suscripción del mismo, permanecerán siendo propiedad única de **FUPAD**. Las partes no concederán licencias de uso ni cesión de derechos sobre los derechos de autor y de Propiedad Intelectual de las metodologías y materiales preexistentes con posterioridad a la terminación del presente convenio.

DÉCIMA QUINTA.- CESIÓN: El presente convenio se celebra por las calidades inherentes de cada una de las partes. Por consiguiente, ninguna de las ellas podrá ceder, total o parcialmente los derechos y obligaciones del presente Convenio sin la autorización previa y escrita de la otra. La cesión que contraviniere lo dispuesto, dará lugar a la terminación del Convenio.

DÉCIMA SEXTA.- SUSPENSIÓN DEL CONVENIO: El plazo de ejecución del convenio podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. b) Por mutuo acuerdo, siempre que de ello no se deriven mayores costos para **LA UNIDAD** ni se causen perjuicios. La suspensión se hará constar en acta motivada suscrita por las partes. El término de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del convenio.

DÉCIMA SEPTIMA.- INEXISTENCIA DE VINCULACIÓN O RELACIÓN LABORAL: Las partes asumen el cumplimiento de los compromisos derivados de este convenio de manera autónoma, bajo su propia responsabilidad con cargo a sus propios presupuestos. En ningún caso las partes compartirán solidaria o conjuntamente su responsabilidad. La firma del presente convenio no genera obligación o vínculo laboral alguno entre las partes, ni entre estas y las personas que se contraten o subcontraten en desarrollo del objeto del presente convenio. Entre las personas seleccionadas y contratadas por la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia FUPAD-COLOMBIA y la Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas no existirá vínculo laboral alguno; en consecuencia será responsabilidad de la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia FUPAD-COLOMBIA el pago de los honorarios y/o salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones a que haya lugar.

DÉCIMA OCTAVA.- INDEMNIDAD. **EL ASOCIADO** mantendrá indemne a **LA UNIDAD** contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, durante la ejecución del objeto, y terminados éstos, hasta la liquidación definitiva del convenio. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra **LA UNIDAD**, por los citados daños o lesiones, éste será notificado, para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la Entidad. Si en cualquiera de los eventos antes previstos, EL ASOCIADO no asume debida y oportunamente la defensa de **LA UNIDAD**,

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO NO COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

1059

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

ésta podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita a EL ASOCIADO, y ésta pagará todos los gastos en que ella incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciere EL ASOCIADO, LA UNIDAD tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que adeude a EL ASOCIADO por razón de los trabajos motivo del convenio, o a utilizar cualquier otro mecanismo judicial o extrajudicial que estime pertinente.

DÉCIMA NOVENA.- MODIFICACIÓN: El presente convenio podrá ser, prorrogado o modificado, previo acuerdo de las partes y del Comité conforme a las formalidades legales. Cualquier modificación al presente convenio se efectuará por escrito.

VIGESIMA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Las partes declaran que no les asiste ninguna inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Ley, que les impida la celebración del presente convenio. Así mismo declaran que en caso de sobrevenir alguna inhabilidad o incompatibilidad se obligan a responder ante la otra parte y frente a terceros por los perjuicios que se ocasionen.

VIGÉSIMA PRIMERA.- TERMINACIÓN: El presente convenio podrá darse por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: 1. Por mutuo acuerdo entre las partes. 2. Por incumplimiento de cualquiera de los compromisos adquiridos por las partes. 3. Por cumplimiento del objeto o vencimiento del plazo 4. Por las demás causales señaladas en la Ley.

VIGESIMA SEGUNDA.- MULTAS: En caso de mora o incumplimiento de cualquiera de las actividades por parte de FUPAD y sin detrimento de que se haga efectiva la cláusula penal pecuniaria, LA UNIDAD podrá imponer multas sucesivas hasta del veinte por ciento (20%) del valor total del Convenio de Asociación diario hasta cumplir el porcentaje del amparo de cumplimiento.

PARÁGRAFO. PROCEDIMIENTO DE MULTAS: LA UNIDAD dará aplicabilidad a lo estipulado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

VIGESIMA TERCERA.- PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento del Convenio de Asociación, FUPAD, se obliga a pagar a LA UNIDAD una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del Convenio de Asociación, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.

PARÁGRAFO: El valor de la cláusula penal pecuniaria y las multas ingresarán a LA UNIDAD y podrá ser tomado directamente de los saldos a su favor si los hubiere o de la garantía constituida.

VIGÉSIMA CUARTA.- MECANISMOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. Las situaciones no previstas en el presente documento serán resueltas por las partes a través de los representantes de FUPAD y de LA UNIDAD de común acuerdo. Cualquier modificación de la que sea objeto el presente documento, debe

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

CONVENIO DE ASOCIACION Nº 1059 DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

constar por escrito y ser suscrita por las partes intervinientes en el mismo. Los eventuales conflictos que surjan entre las partes durante el desarrollo o la terminación del presente convenio se solucionarán por cualquier medio alternativo de solución de conflictos previstos en la ley.

VIGÉSIMA QUINTA.- USO DE NOMBRES, EMBLEMAS O SELLOS DE LAS PARTES: Sin la autorización expresa y escrita de las partes, ninguno funcionario, agente o dependiente podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra para fines publicitarios o de cualquier otra índole.

VIGÉSIMA SEXTA.- LIQUIDACIÓN: La liquidación del presente convenio se realizará dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación de la ejecución del mismo.

VIGÉSIMA SEPTIMA.- DOCUMENTOS DEL CONVENIO Y RÉGIMEN JURÍDICO: El presente Convenio se regirá, en lo pertinente, por las disposiciones contenidas en la Constitución Política, Artículo 95 de la Ley 489 de 1998, Decreto 777 de 1992, Decreto 1403 de 1992 y las demás disposiciones comerciales y civiles pertinentes. Igualmente, formarán parte del presente Convenio, los siguientes documentos: a) Los estudios previos y sus Anexos, b) Propuesta presentada por FUPAD, c) Estatutos de FUPAD, d) Los certificados de Disponibilidad Presupuestal, y e) La Certificación de Idoneidad Técnica, Administrativa y Financiera de FUPAD.

VIGÉSIMA OCTAVA.- PERFECCIONAMIENTO: El presente convenio requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes.

VIGÉSIMA NOVENA.- EJECUCIÓN: El presente convenio requiere para su ejecución el registro presupuestal y la aprobación de la garantía por parte de la Secretaría General de La Unidad.

TRIGÉSIMA.- DOMICILIO CONTRACTUAL: El domicilio contractual es la ciudad de Bogotá D.C.

Para constancia se firma en Bogotá D.C., 24 ABR 2015

POR LA UNIDAD

SARA SANDOVNIK MORENO

POR FUPAD

SORAYA UEIBE OSORIO

Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas

911

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Entre los suscritos:
SARA SANDOVNIK MORENO, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía número 34'523.317, expedida en Popayán, en calidad de Secretaria General nombrada mediante Resolución Número 1668 del 27 de Julio de 2012 y debidamente posesionada mediante Acta N° 513 del 01 de Agosto la misma anualidad, facultada para contratar mediante Resolución Número 005 del 30 de Enero de 2012, actuando en nombre y representación de **LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS**, Unidad Administrativa Especial con personería jurídica y autonomía administrativa y patrimonial adscrita al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, quien en adelante y para todos los efectos del presente convenio se denominará **LA UNIDAD** y de otra parte, **SORAYA UEJBE OSORIO**, identificada con cédula de extranjería 369.814 expedida el 27 de mayo de 2013, por el Departamento Administrativo de Seguridad DAS, en su calidad de representante legal de la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**, con NIT. 830084232-3, inscrita en la Cámara de Comercio el 23 de mayo de 2012, de conformidad con la certificación del 29 de febrero de 2012 otorgada por el Ministerio del Interior y de Justicia bajo el número 00000479 del Libro V de las entidades extranjeras sin ánimo de lucro como consta en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá y debidamente facultada para el efecto, quien en adelante se denominará **FUPAD COLOMBIA**, hemos acordado celebrar el presente Convenio de Asociación, previas las consideraciones que se exponen a continuación:

1. Que el artículo 166 de la Ley 1448 de 2011, por la cual se dictan medidas de atención, asistencia y reparación integral a las Víctimas del conflicto armado interno, tiene como objetivo establecer un conjunto de medidas judiciales, administrativas, sociales y económicas, individuales y colectivas, dentro de un marco de justicia transicional, que posibiliten hacer efectivo a las víctimas el goce de sus derechos a la verdad, la justicia y la reparación con garantías de no repetición, de modo que se reconozca su condición de víctimas y se dignifique a través de la materialización de sus derechos constitucionales, crea la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.

2. Que el artículo 3° de la ley 1448 de 2011, define víctimas como "(...) aquellas personas que individual o colectivamente hayan sufrido un daño por hechos ocurridos a partir del 1° de enero de 1985, como consecuencia de infracciones al Derecho Internacional Humanitario o de violaciones graves y manifiestas a las normas internacionales de Derechos Humanos, ocurridas con ocasión del conflicto armado interno."

3. Que en el parágrafo 4° del citado artículo se establece que "Las personas que hayan sido víctimas por hechos ocurridos antes del 1° de enero de 1985 tienen derecho a la verdad, medidas de reparación simbólica y a las garantías de no repetición previstas en la presente ley, como parte del conglomerado social y sin necesidad de que sean individualizadas.

4. Que el artículo 21 de la Ley 1448 de 2011, establece que "(...) Tanto las reparaciones individuales, ya sean administrativas o judiciales, como las reparaciones colectivas o a los colectivos, deben ser complementarias para alcanzar la integralidad." La norma hace mención a las medidas de restitución, indemnización, rehabilitación, satisfacción y garantías de no repetición en sus dimensiones individual y colectiva, material, moral y simbólica, lo que permite ampliar su alcance de la reparación del enfoque restitutivo basado exclusivamente en el daño al enfoque transformador, basado en el carácter interdependiente de los derechos humanos respondiendo a la necesidad de transformar condiciones de discriminación previas a la victimización.

5. Que la atención y orientación a población víctima se llevará a cabo bajo los principios contemplados en la Ley 1448 de 2011, así: dignidad, buena fe, igualdad, enfoque diferencial, respeto mutuo y progresividad; los cuales buscan lograr la atención, protección y promoción de los derechos que les han sido afectados a las víctimas y en los principios de coherencia externa con las medidas de justicia, verdad y para la búsqueda de la paz y la reconciliación nacional y el de coherencia interna entre las diferentes medidas de reparación.

6. Que el acompañamiento psicosocial deberá ser transversal al proceso de reparación y prolongarse en el tiempo de acuerdo con las necesidades de las víctimas, sus familiares y la comunidad, teniendo en cuenta la perspectiva de género y las especificidades culturales, religiosas y étnicas. Igualmente, debe integrar a los familiares y de ser posible promover acciones de discriminación positiva a favor de mujeres, niños, niñas, adultos mayores y discapacitados debido a su alta vulnerabilidad y los riesgos a los que se ven expuestos.

7. Que la atención y orientación a la población víctima se llevará a cabo bajo los principios contemplados en la Ley 1448 de 2011, así: dignidad, buena fe, igualdad, enfoque diferencial, respeto mutuo y progresividad; los cuales buscan lograr la atención, protección y promoción de los derechos que les han sido afectados a las víctimas. El artículo 159 de la Ley 1448 de 2011 creó el Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas constituido por "(...) el conjunto de entidades públicas del nivel gubernamental y estatal en los órdenes nacional y territoriales y las demás organizaciones públicas o privadas, encargadas de formular o ejecutar los planes, programas, proyectos y acciones específicas, tendientes a la atención y reparación integral de las víctimas de que trata la presente ley".

8. Que de conformidad con el Decreto 1725 de 2012, el Plan Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas, deberá implementarse de acuerdo con lo establecido en la Ley 1448 de 2011, las disposiciones vigentes de la Ley 387 de 1997 sus decretos reglamentarios, los Decretos Ley 4633, 4634 y 4635 de 2011, y las normas que los modifiquen, adicionen o deroguen. Mediante el documento CONPES 3726 del 30 de

Mayo de 2012, se definieron los lineamientos, plan de ejecución de metas, presupuesto y mecanismos de seguimiento para el Plan Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas; específicamente en cuanto a la reparación integral, se planteó la Ruta de Reparación Integral, que da continuidad al proceso de atención y asistencia, de la cual se desprenden todas las medidas que componen la reparación, con la ruta propia. El alcance de la misma es poner en marcha una serie de medidas integrales, diferenciales y transformadoras; con participación de las víctimas y en donde confluyan todas las entidades nacionales y territoriales responsables.

9. Que la ruta de reparación integral tiene dos ámbitos el individual y el colectivo; sin embargo, ambas rutas son interdependientes y complementarias debido al enfoque de reparación integral. En particular, la Ley 1448 de 2011 establece en el artículo 151 que la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas debe implementar un Programa de Reparación Colectiva que tenga en cuenta el daño ocasionado por la violación de los derechos colectivos, la violación grave y manifiesta de los derechos individuales de los miembros de los colectivos y el impacto colectivo de la violación de derechos individuales.

10. Que el artículo 152 de la Ley 1448 de 2011 establece que los sujetos de reparación colectiva son los siguientes: 1. Grupos y organizaciones sociales y políticos; 2. Comunidades determinadas a partir de un reconocimiento jurídico, político o social que se haga del colectivo, o en razón de la cultura, la zona o el territorio en el que habitan, o un propósito común. Asimismo, en el numeral 12 del artículo 168 establece como función de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas definir los criterios y suministrar los insumos necesarios para diseñar las medidas de reparación colectiva de acuerdo a los artículos 151 y 152, e implementar las medidas de reparación colectiva adoptadas por el Comité Ejecutivo de Atención y Reparación a las Víctimas.

11. Que La Ley 1448 de 2011, fue reglamentada por el Decreto 4800 de 2011, que en el artículo 222 define la reparación colectiva como "(...) el conjunto de medidas a que tienen derecho los sujetos colectivos que hayan sufrido alguno de los eventos definidos en el artículo 151 de la Ley 1448 de 2011, las cuales comprenderán medidas de restitución, indemnización, rehabilitación, satisfacción y garantías de no repetición en los componentes político, material y simbólico. Estableciendo que la reparación colectiva tiene "(...) un enfoque transformador y diferencial en tanto propenda por eliminar los esquemas de discriminación y marginación de los sujetos colectivos, que pudieron contribuir a la ocurrencia de los hechos victimizantes.", ofreciendo una "(...) especial atención a las necesidades especiales de los miembros del sujeto de reparación colectiva que en razón de su edad, género, orientación sexual y/o situación de discapacidad así lo requieran, garantizando su participación efectiva y adecuada en la toma de decisiones."

12. Asi mismo, el articulo 225 del Decreto 4800 de 2011 establece entre los objetivos del Programa de Reparación Colectiva la reconstrucción del proyecto de vida colectivo y/o planes de vida y/o proyectos de desarrollo, la reconstrucción del tejido social y cultural y el fortalecimiento y la visibilidad de los recursos propios culturales, sociales, espirituales que promuevan la autonomía en las comunidades locales y de las prácticas sociales vinculantes para facilitar la reconstrucción de un proyecto de vida colectivo viable y sostenible, de los sujetos de reparación colectiva.

13. Que el Programa de Reparación Colectiva, según la Ley 1448 de 2011, está dirigido al reconocimiento y dignificación de los sujetos de reparación colectiva, la recuperación psicosocial, a la inclusión ciudadana como sujetos plenos de derecho, a la reconstrucción del tejido social, a la reconstrucción de confianza de la sociedad en el Estado en las zonas y territorios afectados por el conflicto armado, a la recuperación y/o fortalecimiento de la institucionalidad del Estado Social de Derecho para la consecución de la reconciliación nacional y la convivencia pacífica.

14. Que el Decreto 4800 de 2011 por el cual se reglamenta la Ley 1448 de 2011, define en relación con las medidas de asistencia, particularmente en lo relacionado con la asistencia funeraria, que lo no previsto en este decreto reglamentario para las víctimas de desaparición forzada, se estará a lo dispuesto en las normas que reglamenten la Ley 1408 de 2010, *"por la cual se rinde homenaje a las víctimas del delito de desaparición forzada y se dictan medidas para su localización e identificación*.

15. Que la Ley 1408 de 2010, en el artículo 7º estipula que *"los familiares de las víctimas que resulten identificadas, recibirán, por parte del Programa Presidencial para la Acción Social, los recursos necesarios para solventar los gastos funerarios, de desplazamiento, hospedaje y alimentación durante todo el proceso de entrega de cuerpos o restos"*, la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas deberá asumir las competencias en la materia, de acuerdo con lo señalado anteriormente.

16. De otra parte, el artículo 163 del Decreto 4800 de 2011, establece que LA UNIDAD, diseñará las directrices del enfoque psicosocial como componente transversal, el cual contendrá los lineamientos que respondan a la necesidad de materializarlo desde una perspectiva de reparación integral en todas las acciones, planes y programas, de atención, asistencia y reparación integral que se implementen en el marco de la Ley 1448 de 2011.

17. El artículo 139 de la Ley 1448 de 2011 y el Decreto 4800 de 2011 en el artículo 177, sobre medidas de satisfacción, asigna la competencia a LA UNIDAD de garantizar programas que contengan medidas complementarias de satisfacción y reparación simbólica para víctimas de desaparición forzada o muerte. En

este sentido, desde el acompañamiento Psicosocial durante las entregas de restos se busca atender el sufrimiento y resignificarlo, proporcionar bienestar y mitigar el dolor de las familias, concluyendo con la dignificación de la memoria de las victimas. En consecuencia, las entregas de restos constituyen una medida de satisfacción donde se realizan reconocimientos públicos acerca de la condición de la victima, se culmina la espera que durante años las familias han tenido que enfrentar, los procesos se realizan desde el enfoque diferencial atendiendo los usos y costumbres de las familias y las comunidades.

18. La Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas, reconociendo las necesidades en los procedimientos de entrega de restos/cuerpos, se sumó a la coordinación y el desarrollo del acompañamiento psicosocial desde el mes de abril de 2012, buscando que las familias cuenten con una atención integral con el fin de orientarlas sobre sus derechos a la verdad, la justicia y la reparacion integral, promoviendo un espacio desde la Unidad a través de sus Direcciones Territoriales para acompañar a los familiares en su proceso de reparación y en el acceso a sus derechos. En este sentido, el Equipo Psicosocial de la Unidad asumió el proceso de apoyo en coordinación con las Direcciones Territoriales y la subdirección de Valoración y Registro

19. Que desde LA UNIDAD se establece la importancia de diseñar, implementar y ejecutar un procedimiento que desarrolle las competencias de la entidad en materia de asistencia funeraria, dirigido a los familiares de las victimas que participen en los procesos de entrega de cuerpos o restos que adelanta la Fiscalia General de la Nación, mediante el soporte presupuestal y logistico en los componentes de: gastos funerarios, alojamiento, transporte y alimentación de conformidad con lo dispuesto en la normatividad mencionada. En lo relacionado con las victimas pertenecientes a grupos étnicos, se pretende aplicar el enfoque diferencial para la atención integral a las familias y las comunidades de las mismas, según lo señalado en el marco de la política pública de atención, asistencia, reparación integral y de restitución de tierras y de conformidad con la Constitución Política de Colombia, los instrumentos internacionales que hacen parte del bloque de constitucionalidad, las leyes, la jurisprudencia, los principios internacionales a la verdad, la justicia y la reparación integral.

20. Que de conformidad con el marco normativo de la Ley 1448 de 2011, el decreto reglamentario 4800 de 2011 y la Ley 1408 de 2010, LA UNIDAD continuará asumiendo su competencia, la cual materializará con la suscripción de un Convenio de Asociación entre La Unidad para la Atención y Reparación Integral para las Victimas y la Fundación Panamericana para el Desarrollo – FUPAD, cuya finalidad es garantizar el desarrollo e implementación de la Estrategia Entrelazando y/o otras Estrategias, y el apoyo funerario, de traslado, hospedaje alimentación y acompañamiento psicosocial durante los procesos de entrega de cuerpos o restos.

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

21. Que la implementación del proceso de entrega de cuerpos o restos a familiares de victimas del conflicto armado interno, tendrá como guía los siguientes lineamientos: (i) el procedimiento para la entrega de restos de victimas de desaparición forzada, formulado y publicado por la Comisión Nacional de Búsqueda, (ii) *"el procedimiento estándar para la entrega real y simbólica de cadáveres a familiares de víctimas de desaparición forzada"*, formulado por la Fiscalia General de la Nación en consultoria con PNUD, (iii) Los lineamientos del enfoque psicosocial de la Unidad para las Victimas, los cuáles serán insumos para el procedimiento creado por la entidad en respuesta a las disposiciones legales vigentes. Para el presente convenio, se estima que la Fiscalia General de la Nación, para la vigencia 2015 entregará 500 restos o cuerpos de victimas de desaparición forzada y homicidio, teniendo en cuenta el número de procesos acompañados por la Unidad para las Victimas en las vigencias 2012, 2013 y 2014.

22. Que en los procesos de entrega de cuerpos o restos adelantados por la Fiscalia General de la Nación, la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las victimas apoyará lo referente a gastos funerarios, de alojamiento, transporte, alimentación y acompañamiento psicosocial a los familiares que asistan al procedimiento judicial mencionado.

23. Que la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas y FUPAD, brindarán el apoyo para la entrega de cuerpos o restos de acuerdo con el cronograma bimestral aportado por la Fiscalia General de la Nación, en el que se relaciona el número de procesos masivos de entrega y número casos. La asistencia funeraria es una de las medidas[1] de asistencia y atención contempladas en la Ley 1448 de 2011 y está dirigida a apoyar a familiares de victimas del conflicto armado que no cuenten con recursos suficientes para sufragar los gastos funerarios.

24. Que la Ley 1448 de 2011, *"por medio de la cual se dictan medidas de atención, asistencia y reparación integral a las victimas del conflicto armado interno"*, estableció en el articulo 50 *"que las entidades territoriales, en concordancia con las disposiciones legales de los artículos 268 y 269 del Decreto - ley 1333 de 1986, pagarán con cargo a sus presupuestos y sin intermediarios, a las víctimas, los gastos funerarios de las mismas, siempre y cuando no cuenten con recursos para sufragarlos.*

[1] Artículo 50 Ley 1448 de 2011. ASISTENCIA FUNERARIA. En cumplimiento de su objeto y en desarrollo de sus facultades, las entidades territoriales, en concordancia con las disposiciones legales de los artículos 268 y 269 del Decreto-ley 1333 de 1986, pagarán con cargo a sus presupuestos y sin intermediarios, a las víctimas a que se refiere la presente ley, los gastos funerarios de las mismas, siempre y cuando no cuenten con recursos para sufragarlos.

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

25. Que el Decreto 4800 de 2011, *"por el cual se reglamenta la Ley 1448 de 2011 y se dictan otras disposiciones"* en el Capitulo III denominado Asistencia Funeraria, desarrolla el articulo 50 de la Ley 1448 de 2011, mediante el cual establece en el articulo 97 que *"recibirán asistencia funeraria los familiares de las victimas que hayan muerto o estuvieren desaparecidos a que se refiere el inciso 2° del articulo 3° de la Ley 1448 de 2011 para quienes no cuenten con los recursos para sufragar estos gastos, de acuerdo con los criterios que para el efecto fije la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Victimas"*. Asimismo, el Decreto – Ley 4633 de 2011 *"Por medio del cual se dictan medidas de asistencia, atención, reparación integral y de restitución de derechos territoriales a las victimas pertenecientes a los pueblos y comunidades indígenas"*, estableció en su articulo 75 frente a la Asistencia Funeraria, que *"las entidades territoriales pagarán con cargo a sus presupuestos y sin intermediarios, los gastos funerarios de las victimas a que se refiere la presente ley, siempre y cuando éstas no cuenten con recursos para sufragarlos y respetando siempre los usos y costumbres tradicionales de los pueblos o comunidades a los que dichas victimas pertenezcan"*.

26. Que en el numeral 1° del Articulo 174 de la Ley 1448 de 2011 se determinó la concordancia que debe existir entre los Planes de Desarrollo Departamental, Distrital y Municipal con el Plan Nacional de Atención y Reparación a las Victimas en la asistencia de gastos funerarios.

27. Que el Decreto – Ley 4634 de 2011: *"Por el cual se dictan medidas de asistencia, atención, reparación integral y restitución de tierras a las victimas pertenecientes al pueblo Rom o Gitano"*, estableció en el articulo 53, que *"las entidades territoriales pagarán con cargo a sus presupuestos y sin intermediarios, a las victimas a que se refiere el presente Decreto, los gastos funerarios de las mismas, así como su traslado desde el lugar del deceso hasta donde se encuentre la kumpania a la cual pertenece, en concordancia con el Parágrafo del Art. 50 de la Ley 1448 de 2011. Los funerales se llevarán a cabo respetando siempre la cultura y costumbres tradicionales de las Kumpanias del pueblo Rom o Gitano a los que dichas victimas pertenezcan"*. A su turno, el Decreto – Ley 4635 de 2011: *"Por el cual se dictan medidas de asistencia, atención, reparación integral y de restitución de tierras a las victimas pertenecientes a comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palanqueras"*, en el (literal "j") de su articulo 90, estableció que *"el Plan Integral de Reparación Colectiva –PIRC– podrá incluir dentro de las medidas de reparación, sin perjuicio de otras que sean identificadas y desarrolladas por los sujetos colectivos, étnicos y culturalmente diferenciados, en el marco del proceso de consulta del Plan, el contribuir en la búsqueda de los desaparecidos y colaborar para la identificación de cadáveres y su inhumación posterior, según las tradiciones familiares y comunitarias, a través de las entidades competentes para tal fin"*.

28. Que la Unidad de Atención y Reparación Integral para las Víctimas en cumplimiento de los mandatos constitucionales y legales, en especial, la ley 1448 de 2010 y el decreto reglamentario 4800 de 2011, viene implementando la Estrategia Entrelazando como la medida de rehabilitación colectiva y de reconstrucción del tejido social. Esta estrategia le apunta a cumplir varios mandatos legales del programa de Reparación colectiva, en primer lugar es la medida de rehabilitación[2] de los Sujetos de Reparación Colectiva.

29. Así mismo, la estrategia para la reconstrucción del tejido social y rehabilitación comunitaria "Entrelazando" contribuye a cumplir los objetivos del programa de reparación colectiva definidos en el artículo 225: 1. "Reconocimiento y dignificación de los sujetos colectivos victimizados; 2. Reconstrucción del proyecto de vida colectivo y/o planes de vida y/o proyectos de etno-desarrollo. 3. Las acciones del Programa deben orientarse a la reconstrucción del tejido social y cultural de los sujetos colectivos. 4. Recuperación psicosocial de las poblaciones y grupos afectados 5. Promoción de la reconciliación y la convivencia pacífica: la instauración de nuevas relaciones de confianza entre los ciudadanos y las instituciones del Estado y entre ellos mismos. Y finalmente se enmarca en los componentes 4 y 5 que plantean "Reconstrucción del tejido social y cultural de los sujetos de reparación colectiva a través de medidas y acciones del Programa de Reparación Colectiva, "y "Rehabilitación comunitaria articulada a la atención psicosocial y dirigida a la reconstrucción del tejido social ya la protección de la cultura" (Artículo 226)

30. Que el marco normativo señala que las víctimas, tienen derecho a ser reparadas de manera adecuada, diferenciada, transformadora y efectiva por el daño que han sufrido como consecuencia de las violaciones establecidas en el artículo 3° de la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras. Lo anterior implica que, primero, partir del reconocimiento de que los daños que han sufrido las víctimas tienen efectos diferenciados, ya sea por condiciones de raza, edad, genero, orientación sexual, entre otros, por tal razón las acciones y medidas que se pretendan implementar deben responder a dichas diferencias y, segundo, reconociendo que los daños ocasionados en personas, familias, comunidades e instituciones, como consecuencia del conflicto armado, generaron un profundo fraccionamiento del tejido social. La estrategia de rehabilitación y reconstrucción del tejido social ENTRELAZANDO, que se lleva a cabo por parte del equipo psicosocial de la subdirección de reparación colectiva de LA UNIDAD busca atender las necesidades psicosociales de manera adecuada, diferenciada, transformadora y efectiva por lo que surte un proceso de construcción participativa que inicia en el fase de alistamiento, y permite que los SRC identifiquen los daños sufridos, planeen las acciones con las cuales se mitigan dichos daños y posteriormente en la fase de

[2] Artículo 222. La reparación colectiva son el conjunto de medidas a que tienen derecho los sujetos colectivos que hayan sufrido alguno de los eventos definidos en el artículo 151 de la Ley 1448 de 2011, las cuales comprenderán medidas de restitución, indemnización, rehabilitación, satisfacción y garantías de no repetición, en los componentes político, material y simbólico.

implementación se desarrollen esas acciones que ya tienen sentido reparador y son diseñadas y construidas con la participación activa de las victimas.

31. Que el artículo 170 del Decreto 4800 de 2011, sobre Reparación Simbólica, resalta que los mecanismos simbólicos contribuyen a la construcción y recuperación de la memoria histórica, el reconocimiento de la dignidad de las victimas y la reconstrucción del tejido social. La apuesta de La Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Victimas, en los procesos de Rehabilitación Comunitaria, es que estos permitan la integración de la historia de sufrimiento pero también la superación y de resistencia, así como potenciar los recursos propios y colectivos.

32. Que para alcanzar los propósitos de la reparación, se requiere el análisis de las dificultades que encierra el proceso de reconstrucción del tejido social en aquellas comunidades en donde se han i) fragmentado los liderazgos, los procesos sociales, culturales, organizativos; ii) donde se han impedido los escenarios de encuentro e intercambio social; iii) donde las relaciones de temeridad han generalizado formas de desconfianza en la población civil; iv) donde persiste el aislamiento generado por miedo, fracturas en las relaciones de apoyo y solidaridad; v) donde se han alterado los procesos de duelo y afrontamientos comunitarios; y vi) donde se perviven imaginarios sociales de discriminación, exclusión, y estereotipos que permiten o fortalecen las prácticas de violencia.

33. Que para el año 2014 la estrategia Entrelazando se implementó en 140 sujetos de reparación colectiva, 8 de ellos fueron sujetos étnicos y 4 comunidades que entraron a la ruta de reparación colectiva por orden judicial. La meta para el año 2015 es continuar la implementación de la medida de rehabilitación colectiva y reconstrucción del tejido social en 140 sujetos de reparación colectiva, e iniciar la implementación de la medida de Rehabilitación comunitaria en 40 SRC étnicos.

34. Que artículo 355 de la Constitución Política dispone que el Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional.

35. Que la ley 489 de 1998 en el artículo 3° consagra los principios de la función administrativa y el artículo 96 señala que las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observancia de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna la ley. Los convenios de asociación a que se refiere el presente artículo se celebrarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 355 de la

Constitución Política, en ellos se determinará con precisión: objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y todos aquellos aspectos que se consideren pertinentes.

36. Que el Decreto 777 de 1992, por el cual se reglamenta la celebración de los contratos a que se refiere el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política, en su artículo 1° determina: "Los contratos que en desarrollo de lo dispuesto en el segundo inciso del artículo 355 de la Constitución Política celebren la Nación, los Departamentos, Distritos y Municipios con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, con el propósito de impulsar programas y actividades de interés público, deberán constar por escrito y se sujetarán a los requisitos y formalidades que exige la ley para la contratación entre los particulares.

37. Que el Artículo 1° del Decreto 1403 de 1992, determina: "Se entiende por reconocida idoneidad la experiencia con resultados satisfactorios que acreditan la capacidad técnica y administrativa de las entidades sin ánimo de lucro para realizar el objeto del contrato. La entidad facultada para celebrar el respectivo contrato deberá evaluar dicha calidad por escrito debidamente motivado".

38. Que FUPAD Colombia realiza programas en conjunto con el Departamento para la Prosperidad Social, la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, el Ministerio de Relaciones Exteriores, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, el Ministerio del Interior, el Ministerio de Justicia y del Derecho, y la Unidad Administrativa para la Consolidación Territorial.

39. Con ocasión de la promulgación de la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras, FUPAD Colombia apoyó a la Unidad, promoviendo la participación de las víctimas y logrando mejorar la capacidad de la Mesa Nacional de Fortalecimiento a Organizaciones sociales de base, otorgando apoyo técnico a 15 organizaciones departamentales constituidas por mujeres desplazadas. Su cobertura fue de 5.792 participantes, de los cuales, el 72% corresponde a mujeres, en 397 municipios, durante el periodo de junio 2011 a 31 de marzo de 2012.

40. Que en el año 2012, el Ministerio de Justicia y del Derecho y FUPAD Colombia, por medio de los convenios 210, 118 y 021, han realizado acompañamientos y acciones en función de la atención y orientación a víctimas del conflicto, por medio de una Unidad Móvil, la cual fortalece la Defensoría del Pueblo y las Personerías municipales. También se han elaborado ejercicios de pedagógicos, mediante foros regionales de Justicia Transicional para víctimas, y otros actores como estudiantes, académicos, organizaciones defensoras de derechos humanos, organizaciones de base y sociedad civil.

41. Que entre marzo de 2013 y abril de 2014, FUPAD Colombia y la Unidad para la Reparación Integral a las Víctimas acompañaron el proceso de reparación integral que se realiza en Colombia, donde participaron 46.557 personas procedentes de 32 departamentos. Es importante resaltar la inclusión de 1.204

afrocolombianos y de 2.836 indígenas. También se implementó la Estrategia de Promoción de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes, su reconocimiento como sujetos de derechos. En conjunto con el Ministerio de Justicia y del Derecho, a través del convenio 118, y con la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, a través del convenio 1305, se ejecutaron procesos psicosociales a mujeres víctimas de violencia sexual, por medio de cuatro organizaciones principales: Ruta Pacífica, Casa de la Mujer, Iniciativa de Mujeres por la Paz y la Corporación Sisma Mujer, atendiendo 2.304 personas.

42. Que en el año 2013, mediante el convenio 266, se dio inicio al Programa "Nuestro tiempo es Ahora", donde el objetivo fue diseñar, implementar, promover, fortalecer y realizar seguimiento al programa de prevención de reclutamiento forzado contra niños, niñas y adolescentes, y atención como víctimas de la violencia y del conflicto armado interno en el marco de 82 Casas de Justicia a nivel nacional.

43. Que con la ejecución del Convenio 1065 de 2014, que se suscribió con el objetivo de fortalecer las actividades que promovieran la participación de la población víctima del conflicto armado en los procesos de atención, reparación, implementación del enfoque diferencial, conforme a lo establecido en la ley 1448 de 2011, se ha logrado la atención de 55.326 personas, por medio de la implementación de 1.098 actividades. También se participó en los procesos de entrega de restos, en la materialización de medidas de satisfacción y acompañamiento psicosocial en procedimiento de entregas de restos en las ciudades de Cucuta, Bogotá y en Barbacoas, en las jornadas interinstitucionales para la construcción de una agenda, y en la construcción participativa y colectiva del video de dignificación en el marco de la medida de satisfacción y entrega digna de restos en el corregimiento de El Salado, municipio de Carmen de Bolívar.

44. Que en la actualidad, FUPAD está ejecutando el Componente de enfoque diferencial étnico, que contribuye al mejoramiento de la calidad de vida de las familias y comunidades indígenas y afroamericanas, mediante la recuperación de su soberanía alimentaria, el fomento a las prácticas productivas tradicionales, el fortalecimiento organizacional y social, y la gestión para la sustentabilidad.

45. Que FUPAD COLOMBIA, ha venido apoyado a la Unidad para las Víctimas en la puesta en marcha de las medidas de rehabilitación comunitaria y de satisfacción. En ese sentido las orientaciones que han guiado las forma de trabajo de los profesionales de FUPAD, se relacionan con el reconocimiento de la dignidad y capacidades de las víctimas; la comprensión de la búsqueda de bienestar y la contribución a la mitigación de su sufrimiento a través de la implementación de las medidas de satisfacción, de rehabilitación comunitaria y de reparación colectiva. FUPAD COLOMBIA, cuenta con la experticia para trabajar en diferentes campos temáticos y de diferentes niveles de complejidad respondiendo oportuna y eficientemente a las exigencias que surgen en la implementación. Así mismo, asume consideraciones sobre

el trabajo desde un enfoque de derechos y un enfoque diferencial. Además, en los diferentes procesos que ha acompañado ha tenido una dimensión de gestión del conocimiento lo que le ha permitido construir una gran variedad de documentos.

46. Que por lo anterior, FUPAD COLOMBIA, cuenta con la experiencia técnica y operativa para la implementación de la *medida de rehabilitación* comunitaria de reconstrucción del tejido social "*Entrelazando*" y el acompañamiento en el proceso de *las entregas reales o simbólicas de restos de victimas de desaparición forzada* y homicidio, dado que tiene con el conocimiento y capacidad técnico-operativa para gestionar y administrar los recursos establecidos para el desarrollo de un convenio de asociación. En este sentido, los análisis de información permitieron establecer que hay una experiencia de contratación con el Estado y la Unidad en la implementación de este tipo de actividades y estrategias, lo que hace viables y factibles las acciones que se planeen. Por otro lado, hay un conocimiento desarrollado en relación al trabajo con victimas que ha sido capitalizado por FUPAD a favor de la cualificación de la implementación de la medida de rehabilitación en el trabajo realizado con la Unidad. Así mismo, cuentan con la experiencia, el conocimiento y la capacidad técnico-operativa para gestionar y administrar los recursos definidos en la propuesta técnica y económica que fue presentada para el desarrollo de un convenio de asociación.

47 Por tal razón, se reconoce que la FUPAD posee un conocimiento administrativo en procesos de alistamiento, formación e implementación de la estrategia Entrelazando en los lugares donde existen SRC. Además cuentan con la información necesaria para entender las formas de organización territorial y proponer formas de gestión, que generen espacios de interlocución entre los diferentes actores estratégicos. A su vez, cuenta con el conocimiento y asunción de los lineamientos técnicos de la medida de reconstrucción del tejido social y el enfoque psicosocial para sujetos de reparación colectiva. Asimismo, la entidad tuvo en el resultado arrojado en el Estudio del Sector y de mercado, que la dependencia solicitante adjuntó a la presente solicitud.

49 Que en consideración a lo expuesto, se encuentra demostrada la idoneidad de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA, para ejecutar el objeto del presente Convenio de Asociación.

50. Que la presente necesidad está incluida en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.

51. Que la Subdirectora Técnica de la Subdirección de Asistencia y Atención Humanitaria y la Subdirectora de Reparación Colectiva mediante documento radicado el 23 de diciembre de 2014 solicitaron la suscripción de un convenio con la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

– FUPAD COLOMBIA. Asimismo, se allegó la evaluación de idoneidad de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA.

52. Que la solicitud de Contratación fue recomendada en el Comité de contratación del 16 de enero de 2015.

Por lo anterior, se acuerdan las siguientes cláusulas:

PRIMERA.- OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logísticos entre la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas y la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia - FUPAD Colombia, con el fin de implementar medidas de rehabilitación comunitaria en los sujetos de reparación colectiva a través de la estrategia Entrelazando y/u otras estrategias, así como las medidas de asistencia y acompañamiento psicosocial en la entrega real o simbólica de restos de las víctimas en el marco del conflicto armado interno.

SEGUNDA.- ACTIVIDADES DE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y LA REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS.

1. Suministrar la información que se requiera para la debida ejecución del objeto del convenio.
2. Apoyar a FUPAD COLOMBIA, cuando éste lo solicite, en la realización de las actividades establecidas en el Estudio previo, en la propuesta y en sus anexos.
3. Avalar la idoneidad del equipo de trabajo requerido para la implementación de las medidas de rehabilitación comunitaria.
4. Aportar los lineamientos técnicos y psicosociales a los diferentes equipos de trabajo de FUPAD que participen en las acciones desarrolladas.
5. Articular con FUPAD COLOMBIA la definición del procedimiento para la asignación de recursos y la determinación de los gastos funerarios y los gastos inherentes al proceso, en el marco de la entrega de cuerpos/restos adelantados por la Fiscalía.
6. Coordinar con la Fiscalía la participación y el número de familiares víctimas que asistirán al proceso de entrega de cuerpos/restos por víctima.
7. Garantizar la prestación de la asistencia funeraria en atención a las disposiciones de la ley 1448 de 2011, como medida de asistencia, satisfacción y reparación simbólica para víctimas de desaparición forzada o muerte.
8. Coordinar con la Fiscalía General de la Nación cada uno de los procedimientos judiciales de entrega de cuerpos/restos que se deba apoyar desde las medidas de asistencia y de satisfacción a víctimas del conflicto armado interno.

9. Entregar de manera oportuna los documentos, e información necesaria para el desarrollo del objeto del Convenio.
10. Desarrollar la capacitación de los profesionales que realizan la implementación de la medida de rehabilitación comunitaria Entrelazando y/u otras estrategias, y el acompañamiento y apoyo a los procesos de entrega de cuerpos y restos en los temas relacionados con el enfoque psicosocial y acción sin daño.
11. Coordinar la implementación de la medida de rehabilitación comunitaria Entrelazando y/u otras estrategias.
12. Suministrar la información que sea necesaria para el desarrollo del convenio, respetando el principio de confidencialidad de manejo de la información, en concordancia con el artículo 15 del Decreto 2569 de 2000 y el Paragrafo 1 del artículo 156 de la Ley 1448 de 2011.
13. Realizarla verificación de controles que garanticen la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de La Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.
14. Realizar evaluaciones de seguimiento a los indicadores de resultados descritos en la propuesta, presentada por FUPAD COLOMBIA.
15. Designar los delegados ante el Comité Operativo del Convenio.

TERCERA-. ACTIVIDADES DE FUPAD COLOMBIA.

ACTIVIDADES GENERALES

1. Atender conjuntamente la planeación, ejecución, coordinación, seguimiento y evaluación de las acciones y procesos planteados para lograr el cumplimiento de las metas y objetivos del Convenio.
2. Contar con las condiciones administrativas, operativas y técnicas necesarias para el cumplimiento de las actividades, que se requieran para el adecuado desarrollo del Convenio, antes de su inicio y durante la implementación de las medidas.
3. Atender las instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del Convenio se le impartan por parte del supervisor o supervisores designados.
4. Obrar con lealtad y buena fe el desarrollo del Convenio, evitando dilaciones y retrasos que afecten la ejecución del objeto.
5. Hacer uso de la identidad visual de la Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas, en todas aquellas publicaciones, informes y demás elementos de visibilidad que se generen con ocasión del Convenio o en eventos y capacitaciones que se realicen y que sean necesarios para dar a conocer y difundir los objetivos, propósitos y metas del mismo, de conformidad con el Manual de Identidad Visual de la Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas que La Unidad entregará. El uso de la imagen corporativa de la Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas debe contar con la aprobación previa del Supervisor.

6. Exigir a las personas naturales y jurídicas contratadas para el desarrollo del Convenio todas las garantías que estime convenientes para amparar el cabal cumplimiento de sus obligaciones y la calidad de los servicios y productos prestados, so pena de responder ella misma.
7. Asistir conjuntamente a las reuniones de seguimiento de ejecución del Convenio programadas por el Supervisor o por el Ordenador del Gasto.
8. Atender los llamados o requerimientos que realice la Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas a través del Supervisor del Convenio o por el Ordenador del Gasto, durante el plazo de ejecución del Convenio.
9. Informar a LA UNIDAD, cuando existan riesgos para el desarrollo del presente Convenio conjuntamente por acciones o amenazas de terceros.
10. Responder por los riesgos y perjuicios que se causen a terceros en razón o con ocasión de la ejecución y desarrollo del Convenio.
11. Cumplir con la Legislación de Seguridad y Salud Ocupacional y Ambiental vigente, entre otras la Ley 1562 de 2012, y con lo establecido en la Guía de Buenas Prácticas Ambientales, la Guía de Controles Operativos de Seguridad y Salud Ocupacional y otras relacionadas de conformidad con las actividades a desarrollar según el objeto del Convenio.
12. Realizar las actividades técnicas, administrativas y financieras necesarias para que se pueda ejecutar con calidad, calidez y oportunidad las actividades objeto del Convenio.
13. Aportar los insumos necesarios que permitan dar respuesta a los derechos de petición presentados de manera oportuna y eficaz, de conformidad con lo establecido en el artículo 32[1] de la Ley 1437 de 2011, relacionados con el objeto del Convenio.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

1. Poner a disposición de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas su experiencia y capacidad de gestión en la implementación de las medidas establecidas en el Objeto del Convenio.
2. Desarrollar y ejecutar conjuntamente el Convenio de acuerdo al Plan Operativo establecido, éste deberá contener el cronograma y actividades en relación al objeto del Convenio, y a su vez será aprobado y definido por el Comité Operativo del Convenio.
3. Generar las condiciones adecuadas para adelantar y desarrollar los procesos de rehabilitación comunitaria y entrega de cuerpos/restos, previa coordinación con la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.

[1] **Artículo 32. *Derecho de petición ante organizaciones privadas para garantizar los derechos fundamentales.*** Toda persona podrá ejercer el derecho de petición para garantizar sus derechos fundamentales ante organizaciones privadas con o sin personería jurídica, tales como sociedades, corporaciones, fundaciones, asociaciones, organizaciones religiosas, cooperativas, instituciones financieras o clubes.

4. Desarrollar las actividades requeridas para las entregas dignas de restos y /o Cuerpos; y de las medidas de rehabilitación comunitaria encaminadas a dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 1408 de 2010 y 1448 de 2011, atendiendo el enfoque diferencial.
5. Brindar acompañamiento oportuno, eficiente y digno a las familias que participan en los actos de entregas real o simbólica de restos óseos de víctimas de conflicto armado interno y homicidio.
6. Generar las condiciones adecuadas para los actos de entregas de restos en las que se consideren las necesidades particulares que tengan las familias.
7. Establecer los mecanismos necesarios para el traslado de los familiares de las víctimas y de los cuerpos/restos al lugar de inhumación, a través de los medios de transporte (aéreo y/o terrestre) necesarios después del procedimiento judicial de entrega efectuado por la Fiscalía General de la Nación. los traslados de cuerpos deben atender las condiciones específicas de los restos (esqueletizados y/o articulados).
8. Apoyar el proceso de entrega de cuerpos/restos adelantado por la Fiscalía General de la Nación, de acuerdo con "el procedimiento estándar para la entrega real o simbólica de cadáveres de la Fiscalía General de la Nación" y los lineamientos psicosociales establecidos por LA UNIDAD.
9. Contribuir en la implementación de las medidas de satisfacción de las víctimas de Desaparición Forzada mediante la realización de actos de homenaje dirigidos a la recuperación de la memoria histórica, el reconocimiento de la dignidad de las víctimas y el acceso a la verdad, la justicia y la reparación.
10. Generar las condiciones necesarias para el desarrollo del acompañamiento psicosocial, en cada una de las acciones y procedimientos ejecutados, de conformidad a las directrices de LA UNIDAD.
11. Definir conjuntamente la entrega de bóvedas a perpetuidad, de acuerdo con las necesidades establecidas en el procedimiento.
12. Implementar la medida de rehabilitación comunitaria a través de la Estrategia para la Reconstrucción del Tejido Social Entrelazando y/u otras estrategias en los sujetos de reparación colectiva asignados.
13. Articular la medida de rehabilitación comunitaria con el programa de Reparación Colectiva.
14. Implementar las acciones necesarias para el desarrollo de las actividades de la estrategia de rehabilitación comunitaria "Entrelazando" y/u otras estrategias.
15. Apoyar la implementación de acciones con enfoque diferencial que hacen parte de las estrategias de reparación, en la dimensión de rehabilitación colectiva que ha definido la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras.
16. Contribuir en la implementación de las medidas de satisfacción de las víctimas mediante la realización de actos dirigidos a la recuperación de la memoria histórica, actividades culturales y artísticas, el reconocimiento de la dignidad de las víctimas y la reconstrucción del tejido social a través de la estrategia Entrelazando y/u otras estrategias, dando respuesta al enfoque diferencial.
17. Dar estricto cumplimiento a las condiciones y actividades establecidas en los estudios previos y en la propuesta de proyecto presentada y en sus anexos.

18. Manejar dos centros de costos separados para los dos procesos: Por un lado Entrelazando y por el otro Entregas de Restos.
19. Presentar al Supervisor del Convenio informes de ejecución financiera, que incluya: i) Copia de la consignación realizada al Tesoro General de la Nación de los rendimientos financieros generados del Convenio en los términos establecidos en el artículo 11 de la ley 1110 de 2006, si hay lugar a ello, ii) El estado de ejecución presupuestal del Convenio, precisando: Valor Total del Convenio, Valor recibido de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas; iii),Monto de los compromisos contraídos por cada uno de los Convenios o Contratos suscritos en desarrollo del proyecto, pagos efectuados, disponibilidad presupuestal, disponibilidad de fondos, recursos por recibir de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas; saldos por pagar del Convenio y los Contratos y/o convenios suscritos, iv) Estado del Convenio, modificaciones a los mismos y actas de liquidación. El informe deberá estar acompañado de copia de cada uno de los Contratos y/o convenios celebrados en el mes anterior, así como de los documentos con los cuales se cumplieron los requisitos de ejecución del Convenio, copia de las órdenes de pago giradas por la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD COLOMBIA, copia de los comprobantes de egreso de cada uno de los pagos realizados con cargo al Convenio, Extractos Bancarios y actas de liquidación de cada uno de los subcontratos suscritos derivados con cargo a este Convenio, dentro de los primeros siete (7) días hábiles del mes inmediatamente anterior con cierre a 31 cada mes.
20. Presentar informes mensuales dentro de los siete (7) primeros días hábiles de cada mes de gestión y avance del Convenio, y en el cual se incluya el impacto de la estrategia de rehabilitación comunitario en los sujetos de reparación colectiva, del mes inmediatamente anterior con cierre a 31 cada mes, mediante el cual se describan las actividades según las estrategias y resultados contenidos en la propuesta y con las demás actividades administrativas adelantadas en el desarrollo y ejecución del convenio.
21. Recopilar el material fotográfico de manera organizada y de calidad que evidencia el desarrollo de actividades de conformidad con lo dispuesto por Comité Operativo del Convenio. Cabe señalar que para registrar y hacer uso de imágenes o testimonios de las víctimas, se requiere autorización de los(as) implicados(as), según criterios de confidencialidad de la información que deberá cumplir estrictamente.
22. Notificar oportunamente al supervisor/a cualquier situación que pueda acarrear el incumplimiento del cronograma de actividades y en general del proyecto.
23. Presentar un informe final del Convenio dentro de los 30 días calendario siguiente a la terminación del plazo de ejecución del Convenio.
24. Liquidar y pagar los impuestos, nacionales, departamentales, distritales o municipales, a que haya lugar.
25. Crear, administrar y conservar en forma organizada y de fácil acceso los archivos físicos, digitales y la información relativa a las operaciones realizadas con cargo a los recursos del Convenio de acuerdo con las normas técnicas de calidad del proceso de gestión documental establecidas en la Ley 594 de 2000.

26. Permitir, atender y facilitar la práctica de auditorías internas (Oficina de Control Interno de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas de calidad) o externas (Entes de control o auditores externos).
27. Entregar a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas toda la información en original y copia, en medio físico y digital, que se genere durante la ejecución y vigencia del Convenio.
28. Garantizar la gestión documental de manera centralizada y segura. Toda la información, documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio deberá reposar en un archivo físico, digital y organizado, el cual deberá estar disponible a disposición
29. Apoyar en el diseño y difusión de piezas comunicativas para víctimas y funcionarios según lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones de LA UNIDAD.
30. Aceptar que toda la información, documentos y otros elementos provenientes de **LA UNIDAD** son propiedad de esta y le deben ser regresados de manera oportuna cuando así lo solicite, al igual que todas las copias que se hayan hecho. En ningún momento debe entenderse que el acceso que va a tener, tiene o tuvo la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD COLOMBIA a la información, le da algún tipo de derecho sobre la misma. Así, la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD COLOMBIA se obliga a que a la terminación de la vinculación, y en todo caso en cualquier momento cuando así lo exija la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, devolverá todos y cada uno de los documentos físicos y/o electrónicos, y soportes que comprenden la Información Confidencial. Esta obligación de entregar, incluye los originales y las copias de todos y cada uno de ellos, así como los CD o cintas y demás soportes materiales en que pueda estar impresa o grabada la información.
31. Las invenciones o descubrimientos realizados por la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD COLOMBIA, en la ejecución del Convenio, o cuando, aún sin haber sido contratado para investigar, la invención se obtiene mediante datos o medios conocidos o utilizados en razón de la labor desempeñada, pertenecen a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas. En consecuencia, la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas tendrá el derecho de hacer patentar a su nombre o a nombre de terceros estos inventos o mejoras, respetándose el derecho de la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD COLOMBIA.
32. Garantizar la confidencialidad, integralidad y disponibilidad de la información a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas y velar por la seguridad de la misma, por lo tanto cada uno de los colaboradores del contratista que tengan acceso a la información debe firmar un documento de Acuerdo de Confidencialidad diseñado por la Unidad de Víctimas donde se relacionan las obligaciones de los usuarios.
33. Designar el delegado ante el Comité Operativo del Convenio y ejercer las actividades de Secretaría Técnica de dicho Comité.
34. Las demás que se requieran para la debida y oportuna ejecución del Convenio y que sean acordadas entre las partes.

Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas

911

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

CUARTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2015 contado a partir de la fecha del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

QUINTA.- VALOR DEL CONVENIO Y FORMA DE DESEMBOLSO: El valor del convenio es hasta por la suma de **SEIS MIL CUATROCIENTOS DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.410'500.000,oo) M/CTE**, incluidos todos los impuestos a nivel nacional, departamental, municipal o distrital a que haya lugar.

a) LA **UNIDAD** aportará hasta la suma de **CINCO MIL SEISCIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS MCTE ($5.620'000.000,oo)** de la siguiente forma:

- Un primer desembolso hasta por el QUINCE POR CIENTO (15%) del aporte de la Unidad para las Víctimas equivalente a OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($843'000.000,oo), dentro del mes de febrero o marzo, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal 8015 que corresponde al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APD), del rubro presupuestal C-320-1507-6-0-5-10 por la suma de SETECIENTOS OCHO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS MCTE($708'120.000) y, al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APVND) correspondiente al rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-11 por la suma de CIENTO TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE ($134'880.000,oo), previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y presentación de informe de actividades que contenga: 1. Entrega del 50% de la copia de los contratos suscritos por el equipo requerido para el desarrollo del Convenio. 2) Planeación bimestral de Entrega de Restos y/o Cuerpos. y. 3). Planeación bimestral por zonas para la implementación de la Estrategia Entrelazando.

- Un segundo desembolso hasta por el QUINCE POR CIENTO (15%) del aporte de la Unidad para las Víctimas equivalente a **OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($843'000.000,oo) M/CTE**, dentro del mes de abril o mayo con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 8015 que corresponde al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APD), del rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-10 por la suma de SETECIENTOS OCHO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS MCTE ($708'120.000,oo), y, al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APVND) del rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-11 por la suma de CIENTO TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE ($134'880.000,oo). Contra entrega de: 1. Relación del equipo contratado, con la entrega de la copia de los contratos adicionales suscritos por equipo requerido para el desarrollo del Convenio. 2. Informe de actividades que relacione la ejecución de entre 40 y 50 casos de entregas dignas de cuerpos y/o restos. 3. Informe de las actividades desarrolladas para la implementación de la estrategia.

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Entrelazando, que dé cuenta como mínimo de las jornadas de formación y articulación territorial realizadas para garantizar la operatividad de la medida de rehabilitación en los Sujetos de Reparación Colectiva y las actividades desarrolladas en cada una de las Fases de la medida de rehabilitación, según estructura de Entrelazando y Plan operativo Anual por Sujeto. 4. Un (1) boletín electrónico de avance de actividades según especificaciones técnicas definidas por el comité operativo del convenio.

- Un tercer desembolso hasta por el **CUARENTA POR CIENTO (40%)** del aporte de la Unidad para las Víctimas equivalente a **DOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS ($2.248'000.000,oo) M/CTE**, dentro del mes de junio o julio, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 8015 del 14 de enero de 2015, que corresponde al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APD), del rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-10 por la suma de MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE ($1.888'320.000,oo), y, al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APVND), correspondiente al rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-11 la suma de TRESCIENTS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE ($359'680.000,oo) contra entrega de: 1. Informe de avance de actividades desarrolladas según Plan Operativo que dé cuenta del estado de avance de las actividades adelantadas con los sujetos de reparación colectiva y actividades de entrega de cuerpos y/o restos, según planeación realizada. 2. Base de datos de participantes atendidos por cada línea de trabajo, estableciendo cobertura, geográfica, enfoque de género, étnico y etario. 3. Tres (3) boletines electrónicos de avance de actividades según especificaciones técnicas definidas por el comité operativo del convenio. 4. Documento que contenga el análisis de la evaluación de las actividades adelantadas.

- Un cuarto desembolso hasta por el TREINTA POR CIENTO **(30%)** del aporte de la Unidad para las Víctimas equivalente a MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 1.686.000.000) dentro del mes de octubre o noviembre ,con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal número 8015 que corresponde al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APD), del rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-10 por la suma de QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($576'240.000,oo), al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APVND), del rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-11 por la suma de CIENTO NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($109'760.000,oo) y al certificado de disponibilidad presupuestal No. 6315 del 8 de enero de 2015, del Rubro Presupuestal C3201507-2-0-430 por valor de ($840.000.000) y C3201507-2-0-431 por valor de ($160.000.000) Asistencia Funeraria para la Población Víctima, contra entrega de: 1. Informe de avance de actividades desarrolladas según Plan Operativo que dé cuenta del estado de avance de las actividades adelantadas con los sujetos de reparación colectiva y actividades de entrega de

restos, según planeación realizada. 2. Dos (2) boletines electrónicos de avance de actividades. 3. Informe que dé cuenta de los resultados obtenidos en la implementación de las Iniciativas con Balance Positivo. 4. Documento que dé cuenta de la metodología de sistematización. 5. Informe que dé cuenta del diseño del sistema de control y seguimiento.

b) FUPAD COLOMBIA aportará la suma de **SETECIENTOS NOVENTA MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($790'000.000,oo)**, representados en bienes y servicios para la gestión, apoyo técnico, metodológico y logístico del desarrollo del objeto del convenio de conformidad con el presupuesto, que se señala a continuación:
PARÁGRAFO PRIMERO: Estructura de Costos:

PRESUPUESTO

COD	CONCEPTO	APORTES UNIDAD	TOTAL APORTES CONTAPARTIDA	GRAN TOTAL
1	SOPORTE ORGANIZACIONAL			
1.1	Soporte organizacional: Soporte organizacional: procesos financieros, administrativos, relaciones corporativas, recurso Humano, jurídico y sistemas.			
	Sub total Soporte organizacional	$ 719.360.000	$ -	$ 719.360.000
	TOTAL SOPORTE ORGANIZACIONAL	$ 719.360.000	$ -	$ 719.360.000
2	ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL COMUNITARIO ENTRELAZANDO			
2.1	Actividades de acompañamiento psicosocial comunitario entrelazando (alistamiento, Diagnostico Psicosocial, Planeación participativa, implementación de prácticas sociales, transformación de imaginarios colectivos, pedagogía social, transformación de escenarios locales, y duelos colectivos.)			
	Sub total Actividades de acompañamiento psicosocial comunitario entrelazando (alistamiento, Diagnostico Psicosocial, Planeación participativa, implementación de prácticas sociales, transformación de imaginarios colectivos, pedagogía social, transformación de escenarios locales, y duelos colectivos.)	$ 598.457.694	$ 626.892.083	$ 1.225.349.777

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

2.2	Personal nacional			
	Sub total Personal nacional	$ 474.939.604	$ -	$ 474.939.604
2.3	Personal territorial			
	Sub total Personal territorial	$ 2.343.179.700	$ -	$ 2.343.179.700
2.4	Viajes			
	Sub total Viajes	$ 638.000.000	$ -	$ 638.000.000
2.5	Cierre de proyecto			
	Sub total Cierre de proyecto	$ 56.200.000	$ -	$ 56.200.000
	TOTAL ACOMPAÑAMINETO PSICOSOCIAL COMUNITARIO ENTRELAZANDO	$ 4.110.776.998	$ 626.892.083	$ 4.737.669.081
3	ACTVIDADES DE ENTREGA DIGNA DE RESTOS			
3.1	Servicios Funerarios			
	Sub total Servicios Funerarios	$ 175.000.000	$ 19.027.370	$ 194.027.370
3.2	Desarrollo de actividades de entrega digna de restos			
	Sub total Desarrollo de actividades de entrega digna de restos	$ 98.000.000	$ 144.580.547	$ 242.580.547
3.3	Viajes para actividades de entrega digna de restos			
	Sub total Viajes para entrega digna de restos	$ 516.863.002	$ -	$ 516.863.002
	TOTAL ACTVIDADES DE ENTREGA DIGNA DE RESTOS	$ 789.863.002	$ 163.607.917	$ 953.470.919
	TOTAL	$ 5.620.000.000	$ 790.500.000	$ 6.410.500.000

PARÁGRAFO SEGUNDO REQUISITOS PARA EL DESEMBOLSO:

i) Presentación de Factura o Cuenta de Cobro que cumpla con todos los requisitos de Ley.

ii) Presentación de certificación a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal – de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, modificada por la Ley 828 de 2003, decreto 1562 de 2012 – en la cual se acredite el cumplimiento del pago de las obligaciones

derivadas de los aportes de sus empleados, a los sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y aportes a las de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena.

iii) Certificación de cumplimiento del objeto del Convenio y recibo a satisfacción por parte del supervisor del Convenio designado por LA UNIDAD.

PARÁGRAFO TERCERO: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL: El valor del aporte en efectivo de la UNIDAD al convenio se desembolsará con cargo a los certificados de disponibilidad números 6315 del 8 de enero de 2015 por valor de MIL MILLONES DE PESOS MCTE ($1.000'000.000,oo) y 8015 por la valor de CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.545'000.000,oo) del 14 de enero de la misma anualidad respectivamente, expedido por el Grupo de Gestión Financiera de la Entidad.

El aporte de la Unidad para las Víctimas al convenio se desembolsará con cargo a los certificados de disponibilidad presupuestal, como se establece a continuación:

1. CDP No. 8015 que corresponde al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APD), del rubro presupuestal C-320-1507-6-0-5-10 por valor de ($3.880.800.000) al proyecto IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE REPARACIÓN COLECTIVA (APVND), del rubro presupuestal C-320 -1507-6-0-5-11 por valor de ($739.200.000)

2. al CDP No. 6315 del 8 de enero de 2015 del Rubro Presupuestal C3201507-2-0-430 (APD) por valor de ($840.000.000) y C3201507-2-0-431 (APVND) Asistencia Funeraria para la Población Víctima por valor de ($160.000.000).

PARÁGRAFO CUARTO: El valor de los desembolsos a que se refieren en la presente cláusula será cancelados en la forma prevista mediante consignación en la cuenta de ahorros No. 304-34350201 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**, según consta en Certificación de fecha 26 de noviembre de 2014.

PARÁGRAFO QUINTO: MANEJO DE RECURSOS: Para la ejecución y manejo de los recursos del convenio se tendrá en cuenta lo siguiente: 1-. FUPAD COLOMBIA mantendrá los recursos de manera separada e independiente de cualquier otra clase de dinero que maneje y a través de dos centros de costos independientes, uno para los recursos correspondientes a la entrega de restos y otro para los recursos correspondientes a entrelazando, de manejo exclusivo para este convenio; 2.- Los recursos del convenio no podrán ser destinados para ningún fin diferente al establecido dentro del presupuesto y por lo tanto deberán ser estrictamente ejecutados por Fupad Colombia en la forma acordada en el convenio.

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

PARÁGRAFO SEXTO: Los recursos que sean aportados por parte de la UNIDAD y que no sean comprometidos durante la ejecución del Convenio, deberán ser consignados a favor de la Dirección Nacional del Tesoro en la cuenta que para tal efecto informe el Coordinador del Grupo de Gestión Financiera y Contable de la UNIDAD.
Los rendimientos financieros originados en los recursos girados por LA UNIDAD, deberán ser consignados, en las cuentas bancarias que el Coordinador del Grupo de Gestión Financiera y Contable de la UNIDAD, señale por escrito para el efecto. FUPAD, solicitará por escrito al Supervisor del Convenio, los números de las cuentas bancarias para las consignaciones antes mencionadas. Los rendimientos financieros originados en los contratos que se suscriban en desarrollo o ejecución del presente Convenio y que correspondan a los recursos girados por LA UNIDAD deberán consignarse en las cuentas bancarias que FUPAD haya designado para el manejo de los recursos de LA UNIDAD.

SEXTA.- CONFIDENCIALIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN: FUPAD COLOMBIA, para efectos de este Convenio tendrá como Información Confidencial: cualquier información y/o datos, intercambiados entre las partes, elaborados o a los que hayan tenido acceso las partes por cualquier medio y/o circunstancia durante la ejecución del presente Convenio, sea de manera escrita u oral, relacionada con la identidad, origen o en general todo conocimiento sobre las circunstancias, los beneficianos de los proyectos del programa, sus familias y procedencia; información periodística, técnica, financiera, estratégica, y cualquier información relacionada con las operaciones de proyectos del programa, sus operadores y contratistas, y/o con la estructura organizacional de éstos y/o de las partes. En virtud de lo anterior, las partes se obligan a:

a. Guardar absoluta confidencialidad y reserva en relación con la totalidad de la Información Confidencial, de tal forma que no sea conocida por terceros.
b. No utilizar la Información Confidencial en forma alguna, directamente o a través de terceros, en asuntos o actividades de cualquier tipo, distintas a aquellas acordadas y/o previamente autorizadas por las partes.
c. Asumir la responsabilidad por la totalidad de los daños, perjuicios, gastos y costas que genere el mal o inadecuado manejo de la Información Confidencial o la violación de las actividades de reserva y confidencialidad establecidas en el presente documento.
d. Cumplir con los Principios de Protección de Datos de la Unidad.

FUPAD COLOMBIA se obliga a guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión de las actividades propias del proceso o programa en el cual presta sus servicios y de la Entidad en general, que le sea dada a conocer con ocasión del convenio. **FUPAD COLOMBIA**, deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Así mismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas.

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO DEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

PARÁGRAFO PRIMERO: **DEFINICIONES** Se considera Información Confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica, y en general la relacionada con las funciones de la **UNIDAD**, presentes y futuras, o con condiciones financieras o presupuestales de la **UNIDAD**, bien sea que dicha información sea escrita, oral o visual, que tenga el carácter de reservado por la Ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte de la **UNIDAD** o cualquier otra Entidad Estatal.

PARÁGRAFO SEGUNDO: FUPAD COLOMBIA debe Informar de forma inmediata a la UNIDAD y las demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo de hacer u omitir algún acto o hecho.

PARÁGRAFO TERCERO: FUPAD COLOMBIA deberá aportar información veraz y verificable para los fines relacionados al control y prevención del riesgo de lavados de activos y de la financiación del terrorismo, contenida en la Circular Básica Jurídica emitida por la Superintendencia Financiera de Colombia y las demás que en el futuro le adicionen o modifiquen.

SÉPTIMA.- **SUPERVISIÓN:** La supervisión de la ejecución y cumplimiento de los compromisos contraídos por los asociados será conjunta y estará a cargo de la Subdirectora de Asistencia y Atención Humanitaria y del Profesional Especializado Grado 21 de la Subdirección de Reparación Colectiva o, quién para tal efecto designe el Ordenador del Gasto, quienes cuentan con conocimientos en la implementación de proyectos y con capacidades de planificación, liderazgo de procesos y administración de presupuestos.

PARAGRAFO El ejercicio de la Supervisión, implica el cumplimiento de las siguientes funciones:

1. Vigilar el cumplimiento de las actividades y compromisos del Convenio de Asociación, de conformidad con la Ley 1474 de 2011 y las demás normas aplicables a la materia.
2. Revisar la ejecución presupuestal del Convenio, y aprobar en los casos que sea necesario, la reasignación de recursos entre diferentes rubros.
3. Efectuar seguimiento permanente al desarrollo del Convenio.
4. Coordinar con FUPAD la programación del desarrollo del objeto del Convenio.
5. Realizar seguimiento y brindar apoyo conceptual en el desarrollo del trabajo.
6. Impartir las instrucciones y solicitudes necesarias para la correcta ejecución del objeto del Convenio de Asociación.
7. Informar oportunamente cualquier anomalía o conflicto.

8. Analizar y conceptuar sobre la viabilidad de la suspensión de la ejecución del Convenio cuando, a su juicio, se presenten circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que impidan el normal desarrollo del mismo y elaborar el acta de suspensión correspondiente con la debida justificación.
9. Elaborar los informes de avance sobre la ejecución del Convenio, como soporte para efectuar los desembolsos correspondientes.
10. Emitir los conceptos relacionados con la necesidad de adicionar, modificar o terminar el Convenio.
11. Analizar la necesidad de prorrogar el plazo de ejecución o adicionar el valor del Convenio.
12. Solicitar la liquidación del Convenio, y otorgarle su visto bueno, antes de la firma de las partes.
13. Resolver oportuna y diligentemente las consultas formuladas por EL ASOCIADO y solicitar los informes que considere necesarios.
14. Ejecutar las demás actividades inherentes al ejercicio de la supervisión de Convenios.

OCTAVA.- COMITÉ OPERATIVO DEL CONVENIO:

Existirá un Comité Operativo del Convenio conformado por tres (3) personas. Por parte de **LA UNIDAD**: 1 La Subdirectora de Asistencia y Atención Humanitaria o a quién ésta delegue; 2. El Profesional Especializado Grado 21 de la Subdirección de Reparación Colectiva o a quién ésta delegue; y por parte de FUPAD COLOMBIA, se designará un delegado.

El Comité podrá invitar las personas que por su experiencia y conocimiento puedan aportar al desarrollo y ejecución del convenio. Estos invitados tendrán voz pero no voto.

PARAGRAFO PRIMERO – REUNIONES: El Comité se reunirá de manera ordinaria bimestralmente, previa citación realizada por quien ejerce la Secretaria Técnica o extraordinariamente a solicitud de cualquier de las partes del Convenio. El comité podrá invitar las personas que por su experiencia y conocimiento puedan aportar al desarrollo y ejecución del convenio. Estos invitados tendrán voz pero no voto.

PARAGRAFO SEGUNDO - DECISIONES O ACUERDOS:

De las decisiones o acuerdos se dejará constancia en acta suscrita por los delegados de la partes del Convenio. En el caso de presentarse empate la controversia será dirimida por el Director de Reparación de La Unidad.

PARAGRAFO TERCERO – FUNCIONES:

1. Realizar el seguimiento y buen funcionamiento del desarrollo y ejecución del Convenio.
2. Vigilar, monitorear y evaluar el desempeño de EL ASOCIADO en cuanto al cumplimiento de los objetivos del Convenio.

3. Establecer los mecanismos y asignar las responsabilidades para hacer el seguimiento a las actividades realizadas con los recursos que se entregarán a EL ASOCIADO en virtud de lo dispuesto en el Convenio.
4. Analizar y aprobar las actividades requeridas para el desarrollo del presente Convenio, en atención a las necesidades específicas identificadas.
5. Revisar y aprobar las acciones y presupuestos necesarios para la ejecución del Plan Operativo del Convenio.
6. Revisar la ejecución presupuestal del Convenio.
7. Revisar y aprobar el Plan Operativo de conformidad con el objeto del Convenio.
8. Ajustar el Plan Operativo, de acuerdo a las necesidades evidenciadas durante la ejecución del Convenio.

NOVENA.- LUGAR DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución del Convenio será todo el Territorio Nacional.

DÉCIMA.- MECANISMO DE COBERTURA DEL RIESGO: FUPAD COLOMBIA deberá constituir a favor de la **UNIDAD** para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas con NIT No. 900490473-6, cualquier mecanismo de cobertura de riesgo de conformidad con lo señalado en el Decreto 1510 de 2013, y con los requisitos establecidos para cada uno de ellos, con el fin de garantizar los siguientes amparos:

A) Cumplimiento: Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales y legales a su cargo y de las indemnizaciones a que hubiere lugar, inherentes al Convenio, a cual será equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del aporte de La Unidad y con vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más.

B) Calidad de Servicio. Para garantizar la calidad del servicio por el veinte por ciento (20%) del valor total del aporte de La Unidad y con vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más.

C) Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones Laborales: Por el diez por ciento (10%) del valor total del aporte de La Unidad y con vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y tres (3) años más.

D) De Responsabilidad Civil Extracontractual: Que cumpla los requisitos establecidos al respecto en el Decreto 1510 de 2013, en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del aporte de la Unidad, con una vigencia igual a la del plazo de ejecución del convenio. En esta póliza tendrá la calidad de asegurados la entidad contratante (Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas con NIT No. 900490473-E) y

PRAY

Fupad Colombia, limitado ello únicamente a los daños producidos por el Asociado con ocasión de la ejecución del convenio amparado, y serán beneficiarios tanto la entidad contratante (Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas con NIT No. 900490473-6) como los terceros que puedan resultar afectados por la responsabilidad extracontractual de Fupad Colombia o sus subcontratistas.

F) Garantía del primer desembolso, para garantizar la correcta ejecución del primer desembolso entregado por la Unidad por el 100% del mismo, con una vigencia igual al plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más.

PARÁGRAFO PRIMERO: **FUPAD COLOMBIA** se compromete a mantener vigente el mecanismo de cobertura durante todo el tiempo que demande la ejecución y hasta la liquidación del convenio, so pena de que **LA UNIDAD** haga efectivas las cláusulas penal pecuniaria y de caducidad de este convenio. En el evento de modificación del valor o plazo del convenio las garantías deberán ser ampliadas o prorrogadas.

PARÁGRAFO SEGUNDO: **FUPAD COLOMBIA** deberá constituir la garantía única pactada y la póliza de responsabilidad civil extra contractual dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la entrega de la copia del convenio para ese efecto, por parte del Grupo de Contratación de **LA UNIDAD.** Si al vencimiento de dicho término **FUPAD COLOMBIA** no ha presentado la garantía pertinente al Grupo de Contratación de **LA UNIDAD**, este último podrá darlo por terminado.

DÉCIMA PRIMERA.- PROPIEDAD DE LOS RESULTADOS: La propiedad de los resultados, informes y documentos que surjan del desarrollo del convenio es exclusiva de la **UNIDAD**, quien podrá utilizarlos indefinidamente, difundirlos y divulgarlos cuando lo estime necesario, sin contraprestación alguna a favor del **FUPAD COLOMBIA**, no obstante las obras proseguibles por derecho de autor, los objetos, procedimientos o diseños técnicos que sean creados por las partes en cumplimiento del objeto del convenio, tendrán el reconocimiento de los derechos morales a favor del autor-creador de acuerdo a las disposiciones legales.

DÉCIMA SEGUNDA.- DERECHOS SOBRE LA PROPIEDAD INTELECTUAL: Toda la información, documentos y otros elementos provenientes de la **UNIDAD** son propiedad de esta y le deben ser regresados de manera oportuna cuando así lo solicite, al igual que todas las copias que se hayan hecho. En ningún momento debe entenderse que el acceso que va a tener o tiene **FUPAD COLOMBIA** a la información, le da algún tipo de derecho sobre la misma. Así, **FUPAD COLOMBIA** se obliga a que a la terminación del Convenio, y en todo caso en cualquier momento cuando así lo exija, la **UNIDAD** devolverá todos y cada uno de los documentos físicos y/o electrónicos, y soportes que comprenden la Información Confidencial. Esta obligación de entregar, incluye los originales y las copias de todos y

cada uno de ellos, así como los disquetes o cintas y demás soportes materiales en que pueda estar impresa o grabada la información. Toda información y/o documentos entregados con ocasión al desarrollo del presente convenio, y/o aquellos que resulten de su ejecución, únicamente podrá ser publicada previa autorización escrita de la otra parte y haciendo mención explícita de ambas instituciones en el texto de la respectiva publicación. Cada una de las entidades dará crédito a las otras sobre los resultados cuando se trate de hacer mención de los mismos ante terceros y se podrán utilizar para la ampliación de nuevos estudios e investigaciones. Si a ello hubiera lugar, la 23 de 23 de 1982 y demás normas aplicables en Colombia sobre esta materia. No obstante cada una de las partes podrá hacer uso de los documentos e información resultante, para los fines institucionales que lo requieran, sin perjuicio de los requisitos establecidos en el artículo 183 de la Ley 23 de 1982 modificado por el artículo 30 de la Ley 1450 de 2011. Cada parte se compromete a no publicar o divulgar de cualquier modo la información científica o técnica perteneciente a la otra parte, de la cual aquella pudiera tener conocimiento con ocasión o por efecto de la ejecución del presente convenio, siempre que dicha información no sea del dominio público. Los Derechos de Autor y Propiedad Intelectual de los materiales y metodologías de FUPAD, usados en conexión con el Convenio, y cuya creación se haya dado con anterioridad a la fecha de suscripción del mismo, permanecerán siendo propiedad única de FUPAD. Las partes no concederán licencias de uso ni cesión de derechos sobre los derechos de autor y de Propiedad Intelectual de las metodologías y materiales preexistentes con posterioridad a la terminación del presente convenio.

DÉCIMA TERCERA.- CESIÓN: El presente convenio se celebra por las calidades inherentes de cada una de las partes. Por consiguiente, ninguna de las ellas podrá ceder, total o parcialmente los derechos y obligaciones del presente Convenio sin la autorización previa y escrita de la otra. La cesión que contraviniere lo dispuesto, dará lugar a la terminación del Convenio.

DÉCIMA CUARTA.- SUSPENSIÓN DEL CONVENIO: El plazo de ejecución del convenio podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. b) Por mutuo acuerdo, siempre que de ello no se deriven mayores costos para **LA UNIDAD** ni se causen perjuicios. La suspensión se hará constar en acta motivada suscrita por las partes. El termino de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del convenio.

DÉCIMA QUINTA.- INEXISTENCIA DE VINCULACIÓN O RELACIÓN LABORAL: Las partes asumen el cumplimiento de los compromisos derivados de este convenio de manera autónoma, bajo su propia responsabilidad con cargo a sus propios presupuestos. En ningún caso las partes compartirán solidaria o conjuntamente su responsabilidad. La firma del presente convenio no genera obligación o vínculo laboral alguno entre las partes, ni entre estas y las personas que se contraten o subcontraten en desarrollo del objeto del presente convenio. Entre las personas seleccionadas y contratadas por la Fundación Panamericana para el Desarrollo Colombia – FUPAD

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

COLOMBIA y la Unidad para la Atención y Reparación a las Víctimas no existirá vínculo laboral alguno; en consecuencia será responsabilidad de FUPAD el pago de los honorarios y/o salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones a que haya lugar.

DÉCIMA SEXTA.- INDEMNIDAD. FUPAD COLOMBIA mantendrá indemne a **LA UNIDAD** contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, durante la ejecución del objeto, y terminados éstos, hasta la liquidación definitiva del convenio. En caso de que se entable un reclamo, demanda o acción legal contra **LA UNIDAD**, por los citados daños o lesiones, éste será notificado, para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a la Entidad. Si en cualquiera de los eventos antes previstos, FUPAD COLOMBIA no asume debida y oportunamente la defensa de **LA UNIDAD**, ésta podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita a FUPAD COLOMBIA, y éste pagará todos los gastos en que ella incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciere FUPAD COLOMBIA, **LA UNIDAD** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que adeude a FUPAD COLOMBIA por razón de los trabajos motivo del convenio, o a utilizar cualquier otro mecanismo judicial o extrajudicial que estime pertinente.

DÉCIMA SÉPTIMA.- MODIFICACIÓN: El presente convenio podrá ser, prorrogado o modificado, previo acuerdo de las partes y del Comité conforme a las formalidades legales. Cualquier modificación al presente convenio se efectuará por escrito.

DÉCIMA OCTAVA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Las partes declaran que no les asiste ninguna inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Ley, que les impida la celebración del presente convenio. Así mismo declaran que en caso de sobrevenir alguna inhabilidad o incompatibilidad se obligan a responder ante la otra parte y frente a terceros por los perjuicios que se ocasionen.

DÉCIMA NOVENA- TERMINACIÓN: El presente convenio podrá darse por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **1.** Por mutuo acuerdo entre las partes. **2.** Por incumplimiento de cualquiera de los compromisos adquiridos por las partes. **3.** Por cumplimiento del objeto o vencimiento del plazo **4.** Por las demás causales señaladas en la Ley.

VIGESIMA: MULTAS: En caso de mora o incumplimiento de cualquiera de las actividades por parte de **FUPAD COLOMBIA** y sin detrimento de que se haga efectiva la cláusula penal pecuniaria, **LA UNIDAD** podrá imponer multas sucesivas hasta del veinte por ciento (20%) del valor total del Convenio de Asociación diario hasta cumplir el porcentaje del amparo de cumplimiento.

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

PARÁGRAFO. PROCEDIMIENTO DE MULTAS: **LA UNIDAD** dará aplicabilidad a lo estipulado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

VIGESIMA PRIMERA.- PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento del Convenio de Asociación, **FUPAD COLOMBIA**, se obliga a pagar a **LA UNIDAD** una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del Convenio de Asociación, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.
PARÁGRAFO: El valor de la cláusula penal pecuniaria y las multas ingresarán a **LA UNIDAD** y podrá ser tomado directamente de los saldos a su favor si los hubiere o de la garantía constituida.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- MECANISMOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. Las situaciones no previstas en el presente documento serán resueltas por las partes a través de los representantes de **FUPAD COLOMBIA** y de **LA UNIDAD** de común acuerdo. Cualquier modificación de la que sea objeto el presente documento, debe constar por escrito y ser suscrita por las partes intervinientes en el mismo. Los eventuales conflictos que surjan entre las partes durante el desarrollo o la terminación del presente convenio, se solucionarán por cualquier medio alternativo de solución de conflictos previstos en la Ley.

VIGÉSIMA TERCERA.- USO DE NOMBRES, EMBLEMAS O SELLOS DE LAS PARTES: Salvo autorización expresa y escrita de las partes, ningún funcionario, agente o dependiente podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra para fines publicitarios o de cualquier otra índole.

VIGÉSIMA CUARTA-. LIQUIDACIÓN: La liquidación del presente convenio se realizará dentro de los términos establecidos en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007 y a su vez modificado por el artículo 217 del Decreto 0019 de 2012.

VIGÉSIMA QUINTA.- DOCUMENTOS DEL CONVENIO Y RÉGIMEN JURÍDICO: El presente Convenio se regirá, en lo pertinente, por las disposiciones contenidas en la Constitución Política, Artículo 96 de la Ley 489 de 1998, Decreto 777 de 1992, Decreto 1403 de 1992 y las demás disposiciones comerciales y civiles pertinentes; igualmente, formarán parte del presente Convenio, los siguientes documentos: a) Los estudios previos y sus Anexos, b) Propuesta presentada por la **FUPAD COLOMBIA**, c) Estatutos de la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO, d) El Certificado de Disponibilidad Presupuestal, y e) La Evaluación de Idoneidad de **FUPAD COLOMBIA**.

VIGÉSIMA SEXTA.- PERFECCIONAMIENTO: El presente convenio requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes.

PROV

Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas

911

CONVENIO DE ASOCIACION N° DE 2015, CELEBRADO ENTRE LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- EJECUCIÓN: El presente convenio requiere para su ejecución el registro presupuestal y la aprobación de la garantía por parte de la Secretaria General de La Unidad.

VIGÉSIMA OCTAVA- DOMICILIO CONTRACTUAL: El domicilio contractual es la ciudad de Bogotá D.C.

Para constancia, se firma en Bogotá D.C., 06 FEB 2015

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

POR LA UNIDAD

SARA SANDOVNIK MORENO

POR FUPAD COLOMBIA

SORAYA UEJBE OSORIO

Revisó/ Lanysol Ariza Lozada
Revisó/ Maria Alejandra Astaiza M.
Elaboró/Carolina Ramos Pieschacón

32

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

Entre los suscritos, **JUAN CARLOS VARGAS MORALES**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.574.634 de Bogotá D.C, quien actúa en nombre y representación de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL**, en su calidad de Director Técnico (E), encargado según Resolución 02434 del 6 de septiembre de 2016, facultado para contratar, comprometer y ordenar el gasto del presupuesto de inversión y funcionamiento mediante Resolución 00017 del 4 de enero de 2016, Dirección dotada de autonomía administrativa y financiera, perteneciente al **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL**, según Decreto 2559 de 2015, regido para efectos contractuales por la Ley 80 de 1993 y sus Decretos reglamentarios, quien en el presente documento y para todos los efectos contractuales se denominará **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL**, identificada con NIT 900.925.364-0, y de otra parte **SORAYA UEJBE**, mayor de edad, identificada con la cedula de extranjería No. 369814, actuando en su calidad de Apoderada y Representante Legal de la Fundación Panamericana para el Desarrollo -Fupad-, identificada con Nit. 830.084.232-2 de la Cámara de Comercio de Bogotá, entidad sin ánimo de lucro, inscrita en la cámara de comercio de Bogotá el 23 de mayo de 2012 bajo el número 00000479 del Libro V de las entidades extranjeras sin ánimo de lucro, y facultada para contratar por Delegación de Autoridad año fiscal 2017 - 001 expedida el 6 de octubre de 2016, la entidad que en adelante se denominará, **FUPAD**, hemos convenido celebrar el presente Convenio de asociación, que se regirá previas las siguientes consideraciones: 1) Que la Ley 1753 de 2015, aprobatoria del Plan Nacional de Desarrollo 2014 - 2018, "*Todos por un nuevo país*", tiene como eje fundamental la voluntad política del gobierno nacional para construir una paz sostenible, bajo un enfoque de goce efectivo de derechos, fortalecer la presencia del Estado en aquellas regiones que han sido afectadas históricamente por organizaciones armadas ilegales y los cultivos ilícitos, con el fin de establecer condiciones para la prosperidad y el efectivo ejercicio ciudadano de los derechos fundamentales. 2) Que de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1084 de 2015, en consonancia con lo establecido en el Decreto 2559 de 2015 "Por el cual se fusiona la Agencia Nacional para la Superación de la Pobreza Extrema ANSPE y la Unidad Administrativa Especial para la Consolidación Territorial -DGT en el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social -Prosperidad Social y se modifica su estructura.", el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social – PROSPERIDAD SOCIAL, tiene como objetivo dentro del marco de sus competencias y de la Ley, formular, adoptar, dirigir, coordinar y ejecutar las políticas, planes generales, programas y proyectos para la inclusión social y la reconciliación en términos de superación de la pobreza y la pobreza extrema, la atención a grupos vulnerables, la atención integral a la primera infancia, infancia y adolescencia, el desarrollo territorial y la atención y reparación a víctimas del conflicto armado a las que se refiere el artículo 3 de la ley 1448 de 2011, el cual desarrollará directamente o a través de sus entidades adscritas o vinculadas, en coordinación con las demás entidades u organismos competentes. 3) Que PROSPERIDAD SOCIAL, hace parte de la estrategia integral del Gobierno Nacional, que se desarrolla a través de diversas entidades y programas, para atender a la población más pobre y vulnerable del país por situaciones de desplazamiento, violencia, pobreza y presencia de cultivos ilícitos, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 "*Todos Por un Nuevo País*", en el cual se incluyeron especialmente las iniciativas relacionadas con la reducción de la pobreza extrema, promoción del empleo y la equidad, la consolidación de la paz y los soportes transversales para la prosperidad democrática, a través de la gestión ambiental y del riesgo, y la promoción del buen gobierno, por lo cual, es importante promover oportunidades a través de la construcción

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

de activos (obras con carácter social que ayuden a la mejora de condiciones de habitabilidad y creación de espacios comunitarios e infraestructura que permitan el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades) que contribuyan con la inclusión socioeconómica, la generación de ingresos y empleo, la superación de la pobreza, la reconciliación de los ciudadanos y la consolidación de territorios. **4)** Que en este sentido, la Dirección de Gestión Territorial "**DGT**" de PROSPERIDAD SOCIAL, dentro de sus funciones establecidas en el artículo 24 del Decreto 2559 de 2015, debe *(...)1. Diseñar, formular, identificar y adoptar planes, programas y estrategias para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito que permitan mejorar la calidad de vida de la población objeto del Sector Administrativo de Inclusión Social y Reconciliación. 2. Ejecutar y articular las políticas, planes, programas y proyectos para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos uso ilícito. 3. Ejecutar y hacer seguimiento de la política para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en coordinación con las demás entidades estatales nivel nacional y territorial. 4. Articular las políticas sectoriales y las prioridades de los gobiernos locales, con las estrategias metas y recursos de la política para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en el marco de las competencias Departamento. 5. Ejecutar estrategias para promover la transición económica y social para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en el marco competencias del Departamento. 6. Producir información para el análisis de la dinámica de territorios y sustitución de cultivos de uso ilícito. 7. Administrar los recursos que le sean asignados para la implementación de políticas para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito. 8. Promover y desarrollar continuamente la implementación, mantenimiento y mejora del sistema Integrado de Gestión de la Dependencia. 9. Las demás que le sean asignadas conforme a su naturaleza.(...)* **5)** Que la "DGT" de Prosperidad Social, con el propósito de impulsar una política de intervención en el territorio que le permita apoyar los procesos de desarrollo territorial y la sustitución de cultivos de uso ilícito, se propone consolidar condiciones que propicien la institucionalidad, evitando círculos de repetición y reversibilidad, restablecer los equilibrios al interior de la sociedad, y ante todo construir sobre estas bases un marco que estimule la prosperidad, guiado por criterios de equidad y competitividad. **6)** Que para ello la DGT creó los siguientes grupos de trabajo: mediante Resolución interna No 042 del 09 de marzo de 2016, el grupo interno de "Desarrollo Territorial y Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito" y mediante Resolución interna No 044 del 09 de marzo de 2016, el grupo interno de trabajo de "Coordinación y Gestión Regional". **7)** Que el grupo interno de "Desarrollo Territorial y Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito", tiene, entre otras, las siguientes funciones: *i) Apoyar a la Dirección de Gestión Territorial en el Diseño, formulación, identificación y adopción de planes, programas y estrategias para el Desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito que permitan mejorar la calidad de vida de la población objeto del Sector Administrativo de Inclusión Social y Reconciliación. ii) Apoyar a la Dirección de Gestión Territorial en la ejecución y seguimiento de la política para desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en coordinación con las demás entidades estatales del nivel nacional y territorial. iii) Ejecutar estrategias para promover la transición económica y social para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito, en el marco de las competencias del Departamento. iv) Implementar y ejecutar las estrategias, planes y programas relacionados con el desarrollo territorial y la sustitución de cultivos de uso ilícito, a través del desarrollo alternativo y la erradicación manual.* **8)** Que el grupo interno de trabajo de "Coordinación y Gestión Regional", tiene, entre otras, las siguientes funciones: i) Diseñar, formular e implementar planes, programas y estrategias para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito en los territorios objeto de intervención

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

coordinar su implementación con los grupos regionales. ii) Hacer seguimiento al avance de los planes, programas y estrategias para desarrollo territorial. iii)y Sustitución cultivos de uso ilícito, en coordinación con entidades estatales, de cooperación internacional y sector privado del nivel territorial. iv) Articular y unificar, en coordinación con las demás direcciones del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, la oferta de las entidades vinculadas y adscritas al Sector Administrativo del Sector de Inclusión Social y Reconciliación en los territorios donde se implemente planes programas y estrategias para el desarrollo territorial y sustitución de cultivos de uso ilícito. **9)** Que para dar cumplimiento a estas funciones, la Dirección de Gestión Territorial, ha venido apoyando acciones de respuesta rápida y de sustitución de cultivos de uso ilicito a través de la estrategia de desarrollo alternativo dirigidos a comunidades vulnerables afectadas por el conflicto armado y por la presencia y/o comercialización de cultivos de uso ilicito. **10)** Que estas comunidades y/o familias se establecen como actores locales que promueven el desarrollo económico productivo e institucional de los territorios a la hora de lograr un encadenamiento productivo para el desarrollo territorial, así como también la participación comunitaria empoderamiento del territorio y control social a través de la creación de comités técnicos liderados por las familias beneficiarias de cada iniciativa. **11)** Que el apoyo a las comunidades y/o familias consiste en brindarle asistencia técnica para fortalecerlas de manera que puedan ser auto sostenibles que contribuyan a la generación de capacidades en las comunidades donde se estabiecen y promuevan las actividades económicas dominantes en la región con el fin de vincular nuevos productores y generar centros de producción que dinamice las economías locales y faciliten los procesos de desarrollo territorial. De igual manera, se fortalecen las organizaciones y familias a través de la infraestructura productiva que depende de las necesidades, viabilidad técnica e impacto en la comunidad, así como el impulso a programas y proyectos de seguridad alimentaria en el territorio. **12)** Que la Dirección de Gestión Territorial Gobierno, con el ánimo de cumplir las metas previstas en el PND y las metas de gobierno, así como su objeto misional, ha considerado para satisfacer la necesidad antes descrita, contar con una alianza destinada a impulsar los programas y proyectos descritos anteriormente, dada su magnitud y especialidad, la cual no puede ser atendida solamente por parte de la DGT. Es de anotar que todos los mencionados programas son de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo. **13)** Que en este sentido, encontramos que la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD, cuenta con experiencia en la ejecución de Programas que han implementado proyectos que comprenden iniciativas comunitarias o institucionales de pequeñas y medianas obras de infraestructura social, así como proyectos de asistencia comunitaria-bienestar social y proyectos de generación de ingresos, productivos, fortalecimiento de cadenas productivas y de organizaciones de productores, enfocados a contribuir con acciones de respuesta rápida a necesidades básicas de las comunidades vulnerables que contribuyan a la generación de confianza para el desarrollo territorial y los procesos de sustitución de cultivos de uso ilicito, que surgen por interés de la población en diferentes sectores económicos y de la inclusión social a una vida productiva. Asi mismo, FUPAD ha demostrado idoneidad para el trabajo que significa cumplir con los retos que implica la ejecución de programas que propendan por la reparación de las víctimas del conflicto armado en el marco de la ley 1448 y sus decretos reglamentarios. **14)** Que las acciones realizadas dentro de la función administrative están *"al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"* como bien se describe en el

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

articulo 209 de la Carta Politica, bajo esta óptica la Ley 489 de 1998, por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones, en su artículo 96 indicó: "***Artículo 96°.****-Constitución de asociaciones y fundaciones para el cumplimiento de las actividades propias de las entidades públicas con participación de particulares. Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo podrán, con la observación de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna a aquéllas la ley. Los convenios de asociación a que se refiere el presente artículo se celebrarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 355 de la Constitución Política, en ellos se determinará con precisión su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y todos aquellos aspectos que se consideren pertinentes (...)* **15)** Que el artículo 355 de la Constitución Política estableció: "***ARTICULO 355.*** *Ninguna de las ramas u órganos del poder público podrá decretar auxilios o donaciones en favor de personas naturales o jurídicas de derecho privado. El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo. El Gobierno Nacional reglamentará la materia."* ***16)*** La Sala de Consulta y Servicio Civil, mediante Concepto del 23 de febrero de 2006, identificado con el radicado 1710, con ponencia del Consejero Luis Fernando Álvarez Jaramillo, establece que: "*(...) el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, dispone que, de conformidad con lo estatuido por el artículo 355 de la CN, las entidades estatales, pueden asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación, o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas, con los cometidos y funciones que la Ley le asigna a aquellas, por lo cual, dichos convenios y su ejecución necesariamente han de realizarse dentro del contexto de la disposición constitucional a la que se remite y las restricciones del Decreto 777 de 1998(...)* de manera que aunque en la suscripción del convenio de asociación debe establecerse su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y demás aspectos pertinentes, la posibilidad de aportes en común, no puede interpretarse como transferencia de recursos, en la forma particular que se entiende para esta singular figura, es decir, como el otorgamiento de auxilios o donaciones. Como se puntualiza en la sentencia C-543/2001, el artículo 355 constitucional, cuando en el segundo inciso alude a la celebración de contratos, hace énfasis en que el objeto de los mismos es el desarrollo de actividades de interés público, acordes con los planes de desarrollo, y para asegurar que la acción de fomento (benéfica como la ha denominado la jurisprudencia de la Corporación) se cumpla adecuadamente, exige que las instituciones privadas con las cuales se hayan de celebrar sean precisamente de aquellas que conforme a la ley tengan el carácter de instituciones sin ánimo o fin lucrativo (las personas jurídicas, fundaciones y asociaciones, reguladas por el Código Civil -Título XXXVI- y disposiciones complementarias) que además, ostenten reconocida idoneidad en el ámbito donde conforme a sus respectivas reglas estatutarias, desarrollan las actividades de beneficio común. (En igual sentido pueden consultarse las sentencias C-205/95, C-251/96, C-254/96, C-163/97, C-152/99, C-1168/0 1, entre otras.) Como se indicó, el medio a través del cual el Estado, en concurso con los

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

particulares, puede desarrollar actividades de interés público o social, sin desconocer la prohibición constitucional del inciso primero del artículo 355, es a través de contratos, que deben reunir básicamente tres requisitos: i.) El primero, se relaciona con la naturaleza jurídica del contratista, pues las actividades benéficas del Estado sólo pueden cumplirse a través de entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad. ii.) El segundo, tiene que ver con el objeto o materia, la cual se circunscribe a "impulsar programas y actividades de interés público" de contenido eminentemente social, conforme al ámbito de aplicación del artículo 355, como "es el de la acción benéfica del Estado, de las actividades de fomento que dentro de un Estado social de Derecho corresponden como función propia, insoslayable, de la organización estatal. Se trata de apoyar la acción de organizaciones de origen privado, que en ejercicio de la autonomía de iniciativa para el desarrollo de las más variadas actividades que las personas realizan en sociedad (Constitución Política, arto 38) buscan la satisfacción de finalidades no simplemente lucrativas" C-543/01. iii.) El tercero, que dichos contratos estén acordes con el plan nacional y los planes seccionales de desarrollo. **17)** Que el Grupo Interno de Trabajo de Gestión Intersectorial solicitó a través del memorando con radicado No. 20162600253183 del 14 de septiembre de 2016, la elaboración del presente Convenio de asociación entre la Dirección de Gestión Territorial del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social –PROSPERIDAD SOCIAL- y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD **18)** Este tipo de vínculos jurídicos se pueden celebrar de manera directa, siempre y cuando se cumplan con los requisitos constitucionales y legales, acatando las recomendaciones que al respecto ha realizado el Honorable Consejo de Estado (Art. 355 C.P.), por ende la DGT ha tenido de presente el valor agregado que en cuanto a contrapartida y acreditada experiencia en la ejecución de este tipo de proyectos ofrecido a la DGT, la entidad sin ánimo de lucro, FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO "FUPAD COLOMBIA" ha sido previamente valorada acreditando su idoneidad y experiencia **19)** Que **FUPAD** cuenta con reconocida idoneidad y experiencia, tal como se estableció en el estudio de idoneidad realizado por la Dirección de Coordinación Regional. **20)** Que la presente necesidad se encuentra incluida en el Plan de Adquisiciones de la DIRECCIÓN DE GESTION TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DE PROSPERIDAD SOCIAL. **21)** Que la celebración del presente convenio fue autorizada por el Comité de Contratación de DIRECCIÓN DE GESTION TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DE PROSPERIDAD SOCIAL , en sesión realizada el 6 de septiembre de 2016. Con base en lo anterior las partes acuerdan: **CLÁUSULA 1. OBJETO**: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL – DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL y la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD, para desarrollar la ejecución de PROYECTOS ENCAMINADOS A LA SUSTITUCIÓN DE CULTIVOS DE USO ILICITO Y DESARROLLO TERRITORIAL EN BENEFICIO DE LAS COMUNIDADES DE LOS MUNICIPIOS FOCALIZADOS POR LA DGT, en los componentes relacionados con proyectos de, inversión social, asistencia comunitaria de transición y bienestar social; generación de ingresos, infraestructura social y productiva, en las comunidades y los Municipios focalizados por el DPS y la DGT. **CLÁUSULA 2. VALOR.** El valor del convenio asciende a la suma de **DIECIOCHO MIL SETECIENTOS CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($18.704.000.000.00)**, de los cuales la DGT aportará la suma de **DIECISEIS MIL SETECIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($16.700.000.000.00)** y la FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO "FUPAD COLOMBIA" realizará un aporte o contrapartida que asciende a la suma de DOS **MIL CUATRO MILLONES DE PESOS**

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

MCTE ($2.004.000.000.00). PARÁGRAFO PRIMERO: Los aportes en especie, de su Patrimonio Privado, se harán efectivos con las actividades correspondientes durante la ejecución del Convenio, de conformidad con los requerimientos técnicos. **PARAGRAFO SEGUNDO:** El valor estimado del convenio corresponde a un análisis detallado de los costos del proyecto que realizaron los profesionales de la Dirección el cual se refleja en los estudios y documentos previos. **CLAUSULA 3: APORTE Y FORMA DE PAGO**: LOS RECURSOS APORTADOS POR PROSPERIDAD SOCIAL – DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL "DGT", se desembolsarán en TRES (3) contados, así: I) Un primer desembolso equivalente al CUARENTA (40%) del valor del aporte de la DGT, por la suma de **SEIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA MILLONES DE PESOS MCTE ($6.680.000.000.00)**, previa aprobación por parte del Supervisor de la DGT de los siguientes: 1.) Plan Operativo del Convenio que incluya descripción de actividades y cronograma, 2) Acta de conformación e instalación del comité operativo , 3) Presupuesto detallado de la distribución de los recursos, 4) Manual operativo aprobado por las partes II) Un segundo desembolso equivalente al CINCUENTA por ciento (50%) del valor del aporte de la DGT, por la suma de **OCHO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS MCTE ($8.350.000.000.00)**, previo visto bueno del supervisor de la DGT de: 1) Informe de ejecución técnica que dé cuenta de un avance del 50% de las metas del plan operativo. 2) Informe de ejecución financiera que dé cuenta de la ejecución del 50% del primer desembolso. III) Un tercer desembolso equivalente al DIEZ (10%) por ciento del valor del aporte de la DGT, por la suma de **MIL SEISCIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS MCTE ($1.670.000.000.00)**, previo visto bueno del supervisor de la DGT contra entrega de: 1) Informe de ejecución técnica que dé cuenta de un avance del 70% de las metas del plan operativo. 2) Informe de ejecución financiera que dé cuenta de la ejecución financiera del 70% de los desembolsos efectuados. **PARÁGRAFO PRIMERO**: Los desembolsos realizados por la Dirección de Gestión Territorial, serán consignados en la cuenta bancaria que para el efecto certifique y haya aportado con la propuesta de **FUPAD** según certificación bancaria debidamente aprobada por el supervisor del convenio. **PARÁGRAFO SEGUNDO.- CONSIGNACIÓN DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS:** Los rendimientos financieros, diferencial cambiario (si a ello hubiere lugar) y demás réditos originados en los recursos aportados por la Dirección deberán ser consignados, dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente al de su recaudo, en la(s) cuenta(s) bancaria(s) que señale **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** por escrito para tal efecto. **FUPAD** solicitará por escrito al supervisor del Convenio el (los) número (s) de la(s) cuenta(s) bancaria(s) para las consignaciones antes mencionadas. **PARÁGRAFO TERCERO**: **FUPAD** deberá remitir al supervisor del convenio dentro de los siete (7) primeros días del mes siguiente al de la ejecución de los recursos, los siguientes documentos para su respectiva legalización contable en **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL**: certificación expedida por el revisor fiscal y, en ausencia de éste, expedida por el representante legal, en la que señale el valor de los recursos ejecutados de los girados por **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** junto con el informe financiero debidamente suscrito por el responsable de **FUPAD** que contenga como mínimo lo siguiente: valor del convenio, valor girado por **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL**, valor de los rendimientos financieros, valor contratado, valor pagado a contratos, saldo por pagar a contratos, saldo en caja del convenio. Este informe debe estar acompañado de los comprobantes de consignación tanto de reintegros como rendimientos financieros, junto con el oficio expedido por el asesor financiero de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** al Supervisor del convenio respecto de las cuentas bancarias en las que deben efectuarse

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

estas consignaciones. **PARAGRAFO CUARTO:** Llevar una contabilidad o centro de costos de los recursos que surjan como resultado de este proceso de contratación en forma separada e independiente de la propia y de la contabilidad de los otros convenios que ejecute. **PARAGRAFO QUINTA:** En todo caso los pagos a que se obliga **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** se sujetan a la disponibilidad del plan Anual de Caja PAC y su giro respectivo por parte de la Dirección General del Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. **CLAUSULA 4. RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO:** El contrato se cancelará con cargo a los recursos para la vigencia fiscal de 2016, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal correspondiente para la vigencia 2016, con cargo a los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal: **CDP No 26716 del 31 de agosto de 2016**, rubro: C – 320 – 1507 -3, Implementación de actividades de erradicación y post erradicación, por valor de DIEZ MIL MILLONES DE PESOS MCTE ($10.000.000.000.00); **CDP No 26916 del 01 de septiembre de 2016**, Rubro C – 111 -1000- 2 Implementación de Obra de Pequeña y Mediana Infraestructura para generar confianza, por valor de DOS MIL SETECIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($2.700.000.000.00); **CDP No 26816 del 01 de septiembre de 2016,** rubro C – 520 – 1000 – 5, Implementación de proyectos de fortalecimiento comunitario por valor de CUATRO MIL MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000.000.00), expedido por el expedido por el profesional especializado con funciones de presupuesto de la Dirección de Gestión Territorial "DGT". **CLÁUSULA 5. PLAZO**. El plazo de ejecución del Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2016 contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin que dicho plazo supere la vigencia fiscal. **CLÁUSULA 6. I. OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES: 1.** Ejecutar idóneamente el objeto contractual. **2.** Ejecutar el convenio de Asociación en la forma prevista al proyecto presentado **3.** Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual. **4.** Atender las sugerencias y condiciones establecidas por el supervisor del convenio. **5.** Suscribir las actas e informes de ejecución y avance del convenio a que haya lugar, en la forma indicada por el Supervisor. **6.** FUPAD será el único responsable del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de Ley, así como atender los requerimientos contables, fiscales y tributarios que la Dirección de Gestión Territorial – Prosperidad Social requiera para su trámite interno o para órganos externos y de control. **7.** Constituir las garantías a favor de la Dirección de Gestión Territorial - Prosperidad Social en los términos establecidos en este documento. **8.** Afiliar a sus trabajadores o contratistas al Sistema de Seguridad Social, de conformidad con las disposiciones legales vigentes y mantener indemne a la Dirección de Gestión Territorial de cualquier reclamación. **9.** Suscribir las actas e informes de ejecución del convenio a que haya lugar. **10.** Presentar Factura o Cuenta de Cobro. **11.** En caso de cualquier novedad o anomalía, reportar la situación de forma inmediata, al supervisor del convenio, en medio escrito. **12.** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a La Dirección Gestión Territorial - Prosperidad Social y demás autoridades competentes cuando se presenten tales peticiones o amenazas. **13.** Las demás que se deriven de la naturaleza del presente convenio, que garanticen su cabal cumplimiento y sean acordada entre las partes. **II. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS FUPAD** se obliga a: I) **obligaciones técnicas: 1.** Fortalecer los proyectos e iniciativas productivas de las familias y organizaciones participantes en la estrategia de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible en las zonas de injerencia del Programa y/o aquellos territorios que se encuentren en vulnerabilidad de la siembra o resiembra de cultivos ilícitos. **2.** Apoyar con proyectos a

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

iniciativas productivas aquellas comunidades y/o familias que se encuentren ubicadas en territorios afectados por el tráfico o comercialización de cultivos de uso ilícito. 3. Promover el fortalecimiento administrativo, financiero y organizacional de las asociaciones y familias beneficiarias de la estrategia de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible. 4. Fortalecer procesos de pos-cosecha, agroindustria y comercialización de las asociaciones y familias beneficiarias de la estrategia de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible. 5. Fortalecer y/o apoyar el mejoramiento de la infraestructura productiva de organizaciones beneficiarias de la estrategia de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible, y/o aquellas que determine el gobierno nacional dentro del proceso de sustitución de cultivos de uso ilícito. 6. Apoyar iniciativas y/o proyectos encaminados a cumplir con los lineamientos del gobierno nacional en el marco de la sustitución de cultivos de uso ilícito. 7. Aportar a la construcción del tejido social y el empoderamiento comunitario a partir de acompañamiento social, la promoción en la organización de las comunidades y la participación y concertación de las mismas en las acciones desarrolladas en sus territorios. 8. Desarrollar acciones de respuesta rápida y construcción de confianza en el Estado, a partir del apoyo a procesos de concertación, estructuración y diseño de proyectos de bienestar social, dotaciones para actividades productivas, principalmente de pequeñas y medianas obras de infraestructura en el marco del Programa Sembrando Paz. 9. Presentar al Comité Operativo y/ o supervisor del convenio, el cronograma de los proyectos desagregado por componentes, actividades y tiempo de ejecución para su aprobación. 10. Presentar al Comité Operativo y/o al interventor del proyecto para estudio y aprobación, los ajustes técnicos y presupuestales que considere pertinentes para la ejecución y desarrollo del convenio debidamente respaldadas, con base en los precios de referencia del mercado. 11. Garantizar el equipo humano requerido para el desarrollo, cierre y liquidación del convenio, el cual debe estar conformado mínimo por un Coordinador con dedicación exclusiva al proyecto, un equipo técnico de apoyo interdisciplinario para la implementación de las actividades en desarrollo del objeto del presente convenio que se articularan con las Coordinaciones Regionales. 12. Contar con procesos y procedimientos internos que garanticen la implementación y ejecución de los proyectos conforme a las directrices de la DGT. 13. Propiciar la participación de la comunidad en la ejecución de los proyectos. 14. Disponer de la infraestructura logística para ejecutar el presente convenio. 15. Realizar las actividades de control social, para efectos de participación y acompañamiento comunitario en la implementación de los proyectos. 16. Mantener toda la información técnica, administrativa, legal y financiera de cada uno de los proyectos, la cual se deberá llevar en archivo físico, digital y en el sistema de información que para el efecto disponga la DGT, que muestren el desarrollo y los avances de los proyectos, así como mantener el archivo adecuado y oportuno de la documentación correspondiente a los proyectos que le hayan sido asignados. 17. Cumplir detalladamente las especificaciones técnicas de los proyectos que le sean entregados y cuyos ajustes sean aprobados por la DGT, para garantizar el cumplimiento de todas las exigencias para la ejecución de los mismos. 18.Incluir en los contratos o subcontratos que suscriba con terceros, para la ejecución de este convenio, las cláusulas de pólizas y cláusula penal en caso que corresponda que amparen los riesgos que puedan presentarse en la ejecución de los mismos. 19. Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente a la ejecución de las actividades, informe de ejecución técnica expedido por el coordinar del convenio, en el que señale de forma detallada el avance de los proyectos y el cumplimiento del objeto del convenio. 20. Todas las demás inherentes al convenio. 21. Destinar los recursos de la DGT desembolsados en virtud de este convenio única y exclusivamente para la ejecución de su objeto, para lo cual, entre otras, en el primer comité operativo del mismo, se fijaran los criterios de las líneas de inversión previstas en el presente convenio, entre ellas los recursos que como contrapartida ofrece el socio estratégico. 22. Cumplir con lo

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

previsto en el Manual Operativo del convenio y las demás obligaciones contenidas en el Estudio Previo el cual hará parte integral del presente convenio. ii) **Obligaciones legales: 1.** Celebrar los contratos que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual del convenio, las cuales deben cumplir con los principios de transparencia, publicidad, economía, celeridad y selección objetiva. **2.** Responder a la DGT por los daños y perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas. **3. Obligaciones administrativas: 1.** Elaborar el plan operativo del convenio y presentarlo al supervisor y al comité para efectos de aprobación y seguimiento. **2.** Mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto del convenio en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Bancaria. **3.** Gestionar conjuntamente con las instancias de coordinación regional de la DGT las adherencias y vinculaciones de entidades públicas y privadas en el desarrollo de los proyectos. **4.** Establecer una contabilidad del proyecto (centro de costos), la cual ofrezca austeridad y transparencia en el empleo de los recursos asignados y el flujo en el tiempo de los ingresos y egresos de conformidad con las normas legales y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el interventor, el supervisor o la comunidad lo requieran, así como disponer de todos los soportes legales para la legalización de los recursos entregados por la DGT al socio estratégico, para lo cual deberá construirse un procedimiento para legalización de recursos, que estará contemplado en el Manual Operativo. **5.** Abstenerse de practicar deducciones por cualquier concepto de los recursos entregados en virtud del convenio, excepto los establecidos por ley, pues los mismos tiene como único fin el desarrollo del convenio. **6.** Reintegrar a la DGT los recursos que no se inviertan en su totalidad, con ocasión del desarrollo del presente convenio, incluidos los rendimientos financieros cuando a ello hubiere lugar. **7.** Asumir los gastos de legalización y perfeccionamiento del convenio. **8.** Remitir al supervisor del convenio dentro de los diez (10) primeros días del mes siguiente a la ejecución de los recursos, informe de ejecución financiera expedida por el contador y/o el representante legal, en el que señale el valor de los recursos ejecutados mensualmente y acumulados del total del convenio. **9.** Las demás que se deriven de la naturaleza del convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo. **III. OBLIGACIONES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL:** Son obligaciones específicas de la Dirección: Serán obligaciones específicas de la Dirección: **1.** Realizar el desembolso de los aportes del Convenio, de conformidad con lo señalado en la cláusula quinta del presente documento. **2.** Designar sus delegados al Comité Operativo en los términos del presente Convenio. **3.** Suministrar la información necesaria para el desarrollo del convenio. **4.** Apoyar al socio en lo que se encuentre a su alcance y dentro de los límites que impone la Ley y el presente convenio, siempre que ésta lo requiera, para lograr la satisfacción del objeto convenido y demás actividades vinculadas a la prestación de los servicios a cargo de aquél. **5.** Adoptar procedimientos que garanticen la pronta solución de las diferencias y controversias que se presenten entre las partes con motivo de la celebración, ejecución, terminación y liquidación del presente convenio, en los términos de Ley. **6.** Instalar el Comité Operativo que tendrá la dirección y evaluación del presente convenio, integrado por un representante de la DGT y un representante de FUPAD COLOMBIA; las funciones del Comité quedaran consignadas en el Manual Operativo del Convenio. **7.** Las demás establecidas en éste convenio, y en los anexos técnicos correspondientes. . **CLÁUSULA 7. LUGAR DE EJECUCIÓN.** Los proyectos deberán ejecutarse a nivel de veredas, zonas rurales o en zona urbana de los municipios priorizados por la Dirección de Gestión Territorial – Prosperidad Social en el territorio nacional. Para efectos de la planeación, seguimiento, control y liquidación del convenio, la sede será en la ciudad de Bogotá D.C. **CLÁUSULA 8. SUPERVISIÓN.** La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista a favor de la Dirección de Gestión Territorial, estará a cargo de Los Coordinadores de los

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

grupos internos de trabajo de Desarrollo Territorial y Sustitución de Cultivos de Uso Ilícito y; del Grupo Interno de Trabajo de Coordinación y Gestión Regional, o de la persona que designe la Dirección mediante memorando, de acuerdo con la solicitud del proceso. o de la persona que designe el Director Técnico mediante memorando, de acuerdo con la solicitud del proceso. Para esos efectos, el supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1 del Artículo 4º y numeral 1º del artículo 26 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Decreto 1082 de 2015, la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA 9. GARANTÍAS.** Dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del presente Convenio, FUPAD se compromete a constituir en favor de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** identificada con el Nit. 900.925.364-0 cualquiera de los mecanismos de cobertura de riesgos contemplados en la parte 2 título I Capítulo II Sección III Subsección I - Artículos del 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.1.19 del Decreto 1082 del 2015. expedida a favor de Entidad Estatal por una compañía de seguros autorizada para funcionar en Colombia, con los siguientes amparos por la vigencia máxima de las garantías, cualquier eventual prórroga, adición requiere de ampliación de garantías: **A) Pago de salarios, prestaciones sociales legales e Indemnizaciones:** Por el cinco por ciento (5%) de los recursos aportados por la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL - PROSPERIDAD SOCIAL, para garantizar el pago de salarios y prestaciones sociales por el término de duración del convenio contados desde la suscripción del mismo y tres (3) años más. **B) De Cumplimiento:** para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo por la suscripción del presente convenio y de las indemnizaciones a que hubiese lugar, la cual será equivalente al diez por ciento (10%) de los recursos aportados por la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL -PROSPERIDAD SOCIAL y con vigencia igual al plazo de ejecución contada desde la suscripción del convenio y cuatro (4) meses más. **C) Calidad del servicio:** equivalente al diez por ciento (10%) de los recursos aportados por la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL - PROSPERIDAD SOCIAL y con vigencia igual al plazo de ejecución del mismo contados desde la suscripción del convenio y cuatro (4) meses más. **D) Responsabilidad Civil Extracontractual:** Para garantizar la responsabilidad civil extracontractual, por el ciento (5%) del valor total del convenio por una vigencia a todo el periodo de ejecución del convenio contada desde la suscripción del mismo. **E) Buen manejo del anticipo:** para garantizar el correcto manejo del desembolso pactado como anticipo, por el ciento por ciento (100%) del valor aportado la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL – PROSPERIDAD SOCIAL para el primer desembolso con vigencia igual al plazo de ejecución del mismo contada desde la suscripción del mismo y cuatro (4) meses más. **FUPAD COLOMBIA** entregará la respectiva garantía a la DIRECCION DE GESTION TERRITORIAL -, para la aprobación de la misma.

Riesgo	Porcentaje	Sobre el valor	Vigencia
Cumplimiento	10%	Del Convenio	Por el plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más
Calidad de los bienes y de los servicios prestados	10%	Del convenio	El plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más
Buen manejo y correcta inversión del primer desembolso	100 % Valor del primer desembolso	Del convenio	Por el plazo de ejecución del convenio.

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

Pago de salarios, prestaciones sociales o indemnizaciones laborales	5%	Del convenio	igual al plazo de ejecución del convenio y tres (3) años más

PARÁGRAFO PRIMERO.- La garantía deberá presentarse a **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** como requisito indispensable para la ejecución del Convenio. PARÁGRAFO SEGUNDO: **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** deberá mantener durante toda la vigencia del Convenio la suficiencia de las garantías otorgadas, por lo que **FUPAD** deberá actualizar las garantías del convenio siempre que el supervisor del mismo así se lo solicite como consecuencia de una modificación contractual o de la liquidación del convenio. En consecuencia, **FUPAD** deberá reponer las garantías cuando su valor se afecte por razón de la ocurrencia de cualquiera de los siniestros amparados. En el caso de los amparos cuya vigencia deba prolongarse con posterioridad al vencimiento del plazo de ejecución del Convenio y/o de recibo a satisfacción de los Servicios, el valor amparado también deberá reponerse cuando el mismo se afecte por la ocurrencia de los riesgos asegurados con posterioridad a tales fechas. El pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, serán de cargo exclusivo de **FUPAD**. PARÁGRAFO TERCERO: En caso que el mecanismo de cobertura de riesgo presentado por **FUPAD** no cumpla con los requisitos exigidos, La Dirección requerirá para corregir las deficiencias o en su lugar presentar otro mecanismo de cobertura. **CLÁUSULA 10. PROPIEDAD DE LOS RESULTADOS:** La propiedad de los resultados, Informes y documentos que surjan del desarrollo del presente convenio es exclusiva de la Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social, quien podrá utilizarlos indefinidamente, difundirlos y divulgarlos cuando lo estime necesario, sin contraprestación alguna a favor de la **FUPAD.** No obstante las obras susceptibles de ser registradas como derecho de autor, así como los objetos, procedimientos o diseños técnicos que sean creados por las partes en cumplimiento del objeto del convenio, tendrán el reconocimiento de los derechos morales a favor del autor-creador de acuerdo a las disposiciones legales. Podrá conservar una copia de los resultados, informes y documentos producidos, sin que pueda reproducirlos, difundirlos o entregarlos a terceras personas sin autorización de La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social. **CLÁUSULA 11. CONTROL A LA EVASIÓN DE RECURSOS PARAFISCALES: FUPAD** , deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones a los Sistemas de Seguridad Social y aportes parafiscales de sus empleados, si a ello hubiere lugar, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. Al momento de liquidar el presente convenio, se debe verificar y dejar constancia, por parte de los supervisores del cumplimiento de **FUPAD** frente a los aportes mencionados. En el evento en que no se hubieren realizado totalmente los aportes correspondientes, La DGT de Prosperidad Social, dará aplicación a lo establecido en el inciso 2º del artículo 50 de la Ley 789 de 2002. **CLAUSULA 12. CESIÓN. FUPAD** no podrá ceder total ni parcialmente los derechos u obligaciones surgidos de este Convenio sin la autorización previa, expresa y escrita de **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL. CLÁUSULA 13. TERMINACIÓN.** Este Convenio terminará por: I) Terminación Unilateral, II) Por mutuo acuerdo entre las partes. III) Terminación anticipada: **LAS PARTES** darán por terminado el presente convenio antes del tiempo pactado, por incumplimiento de las obligaciones. **CLÁUSULA 14. SEGUIMIENTO. LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** a través de quien designe el ordenador del gasto, realizará el seguimiento y evaluación a la ejecución del Convenio, y podrá formular las observaciones que sean del caso a **FUPAD. CLÁUSULA 15. CAUSALES DE SUSPENSIÓN:** Previa solicitud del supervisor, el plazo de ejecución del convenio podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. b) Por mutuo acuerdo entre las partes, siempre que de

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

ello no se deriven mayores costos para La Dirección, ni se causen otros perjuicios. PARÁGRAFO: La suspensión se hará constar en acta motivada suscrita por las partes. Asi mismo el término de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del convenio. **CLÁUSULA 16. AUTONOMÍA:** Por tratarse de un Convenio de Asociación regido por el Decreto 777 de 1992, la CORPORACION actuará con total autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de las obligaciones que asume por el presente convenio y, en consecuencia, no contrae relación laboral alguna con La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social. **CLÁUSULA 17. ACTA DE LIQUIDACIÓN.** La liquidación del convenio se hará de común acuerdo entre **FUPAD** y **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** inicialmente, dentro de los (4) meses siguientes de la fecha de terminación del mismo, si ello no fuere posible se tendrán en cuenta los términos legalmente establecidos para el efecto. Dentro de este plazo, las partes acordaran los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, de los cuales quedaran constancia en el acta de liquidación, de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, que fuera modificado parcialmente por el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. Si es el caso, para la liquidación se le exigirá al contratista la ampliación de las vigencias de las garantías exigidas para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del convenio. Si el contratista no concurre a la liquidación del convenio, o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL**, lo liquidara unilateralmente dentro de los (2) meses siguientes del vencimiento de los (4) meses previstos para la liquidación bilateral, según el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. Si vencido el plazo para la liquidación unilateral, esta no se ha realizado, la misma podrá efectuarse en cualquier momento dentro de los (2) años siguientes, al vencimiento de los términos antes indicados, de mutuo acuerdo o unilateralmente. En el acta se hará constar el cumplimiento de las obligaciones a cargo de cada una de las partes, de acuerdo con lo estipulado en el convenio. **CLÁUSULA 18. PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total o parcial, de cumplimiento tardio o defectuoso, renuencia al cumplimiento, retraso o simple atraso de las obligaciones legales y contractuales por parte de **FUPAD**, pagará a La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social a título de Cláusula Penal Pecuniaria, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del convenio, cantidad que se imputará al monto de los perjuicios que sufra La Dirección por dicho incumplimiento y que podrá descontarse por La Dirección del saldo que exista a favor de **FUPAD**, si lo hubiere; y/o cobrar **FUPAD**, previo requerimiento y con base en el presente documento que presta mérito ejecutivo; y/o hacer efectivo por parte de la Dirección el amparo de cumplimiento constituido a través del mecanismo de cobertura de riesgo, sin perjuicio de las demás acciones legales para exigir el cobro total de los perjuicios causados. **PARÁGRAFO PRIMERO**: El pago de la pena establecida en esta cláusula no constituirá obstáculo para exigir a **FUPAD**: 1) El pago total de los perjuicios causados a la DGT de Prosperidad Social y 2) El cumplimiento de las obligaciones. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: Lo anterior sin necesidad de requerimiento tendiente a constituirlo en mora. **CLÁUSULA 19. MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de alguna de sus obligaciones derivadas del presente convenio, la CORPORACION reconocerá y pagará a la DGT de Prosperidad Social, multas sucesivas que sumadas no superen el diez por ciento (10%) del valor del convenio. La forma de determinar el valor de la multa por cada incumplimiento se hará de la siguiente manera: se dividirá el valor total del convenio por el plazo (en días) y el resultado será el valor de la multa por cada día de incumplimiento. **PARÁGRAFO**: **FUPAD** autoriza a la DGT de Prosperidad Social a deducir las multas causadas del valor o saldo del convenio, conforme a lo establecido en el 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA 20. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR.** En caso de presentarse hechos constitutivos de Caso Fortuito o Fuerza Mayor a los cuales no se pueda resistir y que impidan, total o parcialmente, el

FUPAD
GESTION DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016- 0170 CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.

cumplimiento por una u otra Parte, de sus obligaciones contraídas bajo el presente Convenio, el plazo de cumplimiento de tales obligaciones será prorrogado por un término igual al que duren el Caso Fortuito o Fuerza Mayor. La Parte que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra, dentro de los diez (10) días siguientes al inicio y terminación del Caso Fortuito o Fuerza Mayor. Dentro de un plazo no mayor de veinte (20) días desde la fecha del aviso de inicio de las circunstancias, la Parte afectada por la Fuerza Mayor o el Caso Fortuito deberá enviar una carta certificada anexando el documento de la autoridad competente en el cual se certifiquen las condiciones arriba mencionadas y las medidas tomadas para superarlo, de ser ello procedente, excepto en el evento en que se trate de hechos notorios o de público conocimiento. Durante el periodo en que persistan el Caso Fortuito o la Fuerza Mayor, las Partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para minimizar los perjuicios provocados por tales hechos. La Parte que no le haya sido posible cumplir con las obligaciones contractuales deberá informar periódicamente a la otra sobre el estado en que transcurre la Fuerza Mayor o Caso Fortuito. Si estas circunstancias persistieren por más de tres (3) meses, las Partes deberán ponerse de acuerdo con el fin de adecuar las condiciones del Convenio a las nuevas situaciones que se presenten o cualquiera de las Partes podrá solicitar a la otra la terminación del Convenio de conformidad con la Cláusula 10. **CLÁUSULA 21. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**. Las partes acuerdan que en el evento que surja diferencias entre ellas, por razón o con ocasión del presente Convenio, las mismas buscarán mecanismos de arreglo directo, tales como la negociación directa y la amigable composición. En tal caso las partes dispondrán de un término de sesenta (60) días hábiles, contados a partir de la fecha en que cualquiera de ellas haga la solicitud en tal sentido, término que podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo. **PARAGRAFO:** Frustradas las anteriores etapas las partes quedan en libertad de acudir a la Jurisdicción correspondiente si así lo consideran. **CLÁUSULA 22. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL.** **FUPAD** ejecutará el objeto de este Convenio con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo cual no se generará ningún tipo de vínculo laboral entre **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL, FUPAD** o las personas que éste utilice para el desarrollo del Convenio. **CLÁUSULA 23. DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para todos los efectos legales y contractuales el domicilio contractual será la Ciudad de Bogotá, siendo la ejecución en todo el territorio nacional donde se identifiquen observaciones. **CLÁUSULA 24. DOCUMENTOS DEL CONVENIO.** Forma parte integrante del presente Convenio los siguientes documentos: 1. Los Estudios Previos y el proyecto o propuesta presentado. 2. Los estudios de idoneidad y experiencia. 3. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal. 3. La Ficha del Proyecto, 4. Registro Presupuestal 5. La póliza Única expedida, sus anexos, clausulados generales y particulares, 6. Las resoluciones, actas de acuerdo, comunicaciones que se produzcan durante la ejecución del contrato y los demás documentos del convenio y todos los documentos soportes del expediente contractual. **CLÁUSULA 25. GASTOS DE IMPUESTOS.** Las Partes convienen que todos los gastos, impuestos o tributos de cualquier naturaleza aplicables en cualquier jurisdicción, inherentes al cumplimiento de los requisitos legales y contractuales necesarios para ejecutar el Convenio, serán de cargo exclusivo y correrán por cuenta de **FUPAD. CLÁUSULA 26. PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN.** Este Convenio se entiende perfeccionado con la suscripción de las Partes. Para su **FUPAD** debe haber constituido previamente la Garantía estipulada en el presente Convenio, Expedición por parte de la **LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL** del Registro Presupuestal y Suscripción del Acta de Inicio. **CLÁUSULA 27. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: FUPAD** manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución Política y en el

PROSPERIDAD SOCIAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

FUPAD
GESTIÓN DOCUMENTAL
DOCUMENTO FIEL COPIA DEL ORIGINAL

CONVENIO DE ASOCIACION No 2016 - 0170 **CELEBRADO ENTRE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL y FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO -FUPAD-.**

Decreto 777 de 1992. **CLÁUSULA 28. VISIBILIZACIÓN DE LAS PARTES:** Todas las acciones desarrolladas en el marco de este convenio, visibilizarán de manera directa y expresa la participación de La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social y **FUPAD** mediante el uso responsable de logos, emblemas y distintivos oficiales de cada participante, por lo que será obligatorio el uso de la imagen de La Dirección de Gestión Territorial de Prosperidad Social en todas las acciones de campo desarrolladas en el territorio objeto del convenio, o cada vez que se haga una intervención. **CLÁUSULA 29. CONFIDENCIALIDAD Y MANEJO DE LA INFORMACIÓN:** **FUPAD** se obliga a guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión de las actividades propias del proyecto, que le sea dada a conocer con ocasión del presente convenio. La CORPORACION deberá cuidar la información a la que tenga acceso, evitando su destrucción o utilización indebida. Asi mismo, le está prohibido dar acceso o exhibir expedientes, documentos o archivos a personas no autorizadas. **CLÁUSULA 30. NOTIFICACIONES Y REPRESENTANTES AUTORIZADOS.** Para efectos de envió de comunicaciones las Partes de este convenio establecen las siguientes direcciones: **FUPAD** Dirección: Cra 21 No 164 -88 DE Bogotá y la **DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL** Dirección: CR 100 25 D 61 - Teléfono: (091) 4221030. Las comunicaciones se entenderán enviadas cuando el destinatario efectivamente las reciba en las direcciones aquí consagradas o sean enviadas por correo certificado; **CLÁUSULA 31. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** Este convenio se entiende perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución requiere: a) Expedición del registro presupuestal, y b) Constitución del mecanismo de cobertura, conforme a lo establecido en el presente convenio y aprobación de las mismas por parte La Dirección. C) si es del caso la suscripción del acta de inicio respectiva.

Para constancia de lo anterior, se suscribe el presente convenio en original, en Bogotá a los 18 OCT 2016

Por la DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL

JUAN CARLOS VARGAS MORALES

Por FUPAD

SORAYA UEJBE

Proyectó: Pamela R.

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 0182 DE 2017, SUSCRITO ENTRE LA NACIÓN - MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Entre los suscritos a saber: **LA NACIÓN -MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO** con **NIT.** 900.457.461-9, representado por **ÁLVARO GÓMEZ TRUJILLO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 19.419.246 de Bogotá D.C, en calidad de Secretario General, nombrado mediante Decreto No 1809 del 19 de septiembre de 2014, con Acta de Posesión No. 0068 del 23 de Septiembre de 2014, debidamente facultado para la suscripción del presente documento mediante Resolución de Delegación No. 003 del 11 de agosto de 2011 modificada por la Resolución No. 0065 del 30 de enero de 2013, quien en adelante se denominará **EL MINISTERIO**, por una parte, y por la otra, **SORAYA UEJBE OSORIO,** identificada con la cédula de extranjería No. 369814, expedida el 20 de mayo de 2015 con vigencia hasta el 19 de mayo de 2018, en calidad de apoderada de **LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA,** identificada con NIT 830.084.232-3, entidad sin ánimo de lucro de derecho privado, con domicilio en el exterior, inscrita mediante Resolución No. 185 de 18 de marzo de 2001 del Ministerio de Justicia y del Derecho, debidamente facultada por KRISTAN BECK, en calidad de Subdirectora Ejecutiva y Representante Legal de PAN AMERICAN DEVELOPMENT FOUNDATION -PADF, organización no gubernamental sin ánimo de lucro afiliada a la Organización de los Estados Americanos (OEA), mediante Delegación de Autoridad Año Fiscal 2017-004 del 4 de enero de 2017, quien declara que tiene capacidad para celebrar este documento, que ni ella, ni la entidad que representa se encuentra incursa en causal de inhabilidad e incompatibilidad, de las previstas en la Ley 80 de 1993 y demás normas constitucionales y legales vigentes, en lo sucesivo denominada **FUPAD COLOMBIA**, hemos acordado celebrar el presente convenio de asociación previas las siguientes consideraciones: **1.-** Mediante memorando MEM17-0000303-DJT-3100 del 6 de enero de 2017, la Directora de Justicia Transicional del Ministerio de Justicia y del Derecho, remitió los estudios previos para la celebración de un convenio de asociación entre el Ministerio de Justicia y del Derecho y la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA. **1.1** Que la Directora de Justicia Transicional, justificó la necesidad de la celebración del convenio, la cual hace parte integral del presente convenio. **2.-** Que de acuerdo con el inciso 2 del artículo 355 de la Constitución Política *"El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo. El Gobierno Nacional reglamentará la materia. "*. **3.-** De conformidad con el Artículo 96 de la Ley 489 de 1998, las entidades estatales podrán asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de Convenios de Asociación para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna a aquellas la ley. **4.-** Que el Gobierno Nacional mediante los Decretos 777 de 1992 y 1403 de 1992, reglamentó lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 355 de la Constitución Política, precisando los requisitos y formalidades necesarias para la celebración de estos convenios. **5.-** Que las partes que convergen en este acuerdo de voluntades, aúnan esfuerzos para el apoyo financiero, técnico y administrativo, dentro del esquema de los principios de coordinación, concurrencia, subsidiariedad y complementariedad, consagrados en la Carta Política y que igualmente desarrolla la ley. **6.-** Que mediante sesión del día 13 de enero de 2017, el Comité de Contratación del Ministerio de Justicia y del Derecho, aprobó la celebración de un Convenio de Asociación con **la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA**, cuyo objeto consiste en: *"Aunar esfuerzos entre el Ministerio de Justicia y del Derecho y la Fundación Panamericana para el Desarrollo-FUPAD Colombia, para contribuir al proceso de reconciliación territorial mediante la implementación de mecanismos de justicia transicional, la orientación, acompañamiento psicosocial y el acceso a la justicia para grupos vulnerables; así como, la atención, asistencia humanitaria y reparación a víctimas del conflicto armado"*. **7.-** Que con fundamento en los documentos que se anexan como soporte de la solicitud presentada por la Directora de Justicia Transicional, es posible concluir que **la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - COLOMBIA –FUPAD-COLOMBIA** cuenta con la infraestructura técnica y administrativa para garantizar la eficaz ejecución de las actividades que hacen parte del proyecto a que se alude en este convenio y a destinar los recursos oficazmente para el cumplimiento del cometido por el cual se celebra. **8.-** Con base en los mismos documentos y en cumplimiento de lo exigido en el inciso 3º del artículo 1º del Decreto 777 de 1992, el 30 de diciembre de 2016, la Directora de Justicia Transicional certificó que **la FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO - COLOMBIA –FUPAD-COLOMBIA** es idónea para cumplir con el

convenio de asociación cuyo objeto es *"Aunar esfuerzos entre el Ministerio de Justicia y del Derecho y la Fundación Panamericana para el Desarrollo FUPAD Colombia, para contribuir al proceso de reconciliación territorial mediante la implementación de mecanismos de justicia transicional; a través de la implementación de mecanismos de Justicia Transicional; orientación, acompañamiento psicosocial y el acceso a la justicia para grupos vulnerables; así como, la atención, orientación, asistencia humanitaria y reparación a víctimas del conflicto armado"*; teniendo en cuenta su conocimiento y experiencia en la materia objeto del convenio. 9.- Que este convenio se rige por el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, Decreto 777 y 1403 de 1992 y en las materias no reguladas por él, por las disposiciones que sobre entidades sin ánimo de lucro contiene el Código Civil y demás disposiciones civiles y comerciales pertinentes de la legislación colombiana, y está sometido a la jurisdicción de lo contencioso administrativo. 10.- Que el objeto del presente convenio de asociación no supone una contraprestación directa para el Ministerio de Justicia y del Derecho, sino que, por el contrario, está dirigido a impulsar las actividades que deban ejecutarse en desarrollo del objeto del convenio, a través de acciones como las descritas en los estudios previos. 11.- Que el Grupo de Gestión Administrativa, Financiera y Contable del Ministerio de Justicia y del Derecho expidió los Certificados de Disponibilidad Presupuestal así:

CDP No.	4017 del 10 de enero de 2017
Unidad/Subunidad Ejecutora	12-01-01-000 MJD – GESTION GENERAL
Rubro Presupuestal:	A-3-1-1-33 SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA SENTENCIA T-025 DE 2004 POBLACIÓN DESPLAZADA.
Recurso	10
Valor:	**TRES MIL CIENTO DIECIOCHO MILLONES CINCUENTA MIL CIENTO VEINTITRES PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($3.118.050.123,00)M.L.** el cual se ejecutará en su totalidad

CDP No.	4017 del 10 de enero de 2017.
Unidad/Subunidad Ejecutora	12-01-01-000 MJD – GESTION GENERAL
Rubro Presupuestal	C-1204-0800-1 APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL DISEÑO, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN Y ARTICULACIÓN DE LOS MECANISMOS DE JUSTICIA TRANSICIONAL – NACIONAL
Recurso:	11
Valor:	**DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO CATORCE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($2.544.114.403,00)M.L.**, el cual se ejecutara en su totalidad

CDP No.	4217 del 10 de enero de 2017
Unidad/Subunidad Ejecutora	12-01-01-000 MJD – GESTION GENERAL
Rubro Presupuestal:	C-1204-0800-1 APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL DISEÑO, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN Y ARTICULACIÓN DE LOS MECANISMOS DE JUSTICIA TRANSICIONAL – NACIONAL
Recurso:	16
Valor:	**CIENTO OCHENTA MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($180.000.000,00)M.L.** el cual se ejecutara en su totalidad

12.- Que de conformidad con lo anteriormente expuesto se celebra el presente Convenio de Asociación, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO.** Aunar esfuerzos entre el Ministerio de Justicia y de Derecho y la Fundación Panamericana para el Desarrollo-FUPAD Colombia, para contribuir al proceso de reconciliación territorial mediante la implementación de mecanismos de justicia transicional; la orientación, acompañamiento psicosocial y el acceso a la justicia para grupos vulnerables; así como, la atención, asistencia

humanitaria y reparación a víctimas del conflicto armado. **CLÁUSULA SEGUNDA.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.** El objeto del convenio se desarrollará de conformidad con lo establecido en el numeral 2.2 de los Estudios Previos, los cuales hacen parte integral del presente convenio. **CLÁUSULA TERCERA.- OBLIGACIONES DE LAS PARTES: A. Por parte de FUPAD COLOMBIA:** En virtud del presente convenio, **FUPAD COLOMBIA**, cumplirá las siguientes obligaciones y actividades: **1.-** Aportar, en especie (bienes y/o servicios) de conformidad con el anexo-propuesta, la suma de **NOVECIENTOS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($900.000.000.oo) M/L**, para el desarrollo del objeto del presente convenio. **2.-** Dirigir la consecución del objeto del convenio en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo. **3.-** Desarrollar las actividades y entregar a **EL MINISTERIO** los productos e informes generados de las actividades desarrolladas en el marco del convenio y la propuesta. **4.-** Desarrollar la ejecución del presente convenio poniendo a disposición de EL **MINISTERIO** su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión **5.-** Designar la persona que representará a **FUPAD Colombia** en el Comité Técnico y Operativo del convenio **6.-** Contratar de acuerdo con sus propios procedimientos, el personal, los bienes y los servicios necesarios para la realización de las diferentes acciones requeridas para el desarrollo del objeto del presente convenio, previa solicitud del Ministerio con visto bueno del Ordenador del Gasto, en coordinación con el Comité Técnico y Operativo del convenio. **7.-** Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con **EL MINISTERIO. 8.-** Manejar de manera independiente, centralizada y segura todos los documentos y productos que se generen en desarrollo del presente Convenio. **9.-** Elaborar, un informe técnico, con periodicidad bimestral, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada bimestre, sobre la ejecución, acciones, logros y resultados del convenio **10.-** Elaborar, un informe financiero, con periodicidad mensual, dentro de los quince (15) días siguientes al vencimiento de cada mes, que incluya la contrapartida, tanto en dinero como en especie. **11.-** Manejar en un centro de costos independiente, los dineros que reciba de **EL MINISTERIO** en desarrollo del presente convenio **12.-** Dar crédito a **EL MINISTERIO** y **FUPAD COLOMBIA** y otras entidades que se articulen, en todos los proyectos que se desarrollen en virtud del convenio **13.-** Conforme a los Principios de Protección de Datos, garantizará la confidencialidad de la información sobre los beneficiarios a la que se tenga acceso a través del desarrollo de este convenio y/o que se encuentre registrada en los respectivos sistemas de información de las partes. **14.-** Reintegrar, si hay lugar a ello, a la Dirección del Tesoro Nacional los recursos aportados por **EL MINISTERIO** que al vencimiento del Convenio no se hayan ejecutado. **15.-** Ejercer junto con **EL MINISTERIO** la supervisión del presente Convenio. **16.-** Cumplir con los trámites, permisos, requisitos y disposiciones legales, técnicas, jurídicas y demás que sean necesarias para la iniciación y ejecución total del proyecto. **17.-** Atender y acatar cualquier requerimiento del supervisor del convenio. **18.-** Prestar todo el apoyo, técnico y operativo al **MINISTERIO** para el cumplimiento y ejecución del objeto **19.-** Preparar el informe final de ejecución y demás documentos requeridos para la liquidación del convenio y ponerlos a disposición del **MINISTERIO. 20.-** Hacer la entrega a satisfacción de los productos objeto del convenio (incluidos los del proyecto propuesta) al **MINISTERIO** dentro del plazo de ejecución. **21.-** Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas **22.-** Hacer entrega de los documentos producidos y administrados durante la vigencia del convenio, al Supervisor, debidamente organizados y foliados. **23.-** Presentar la garantía única para aprobación del Ministerio y tramitar las modificaciones que le sean solicitadas. **24.-** Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo **25.-** Las demás inherentes al objeto del convenio. **B. Por parte del MINISTERIO:** En virtud del presente convenio, EL **MINISTERIO** asume las siguientes obligaciones y actividades: **1.-** Aportar en dinero la suma de **CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTISEIS PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($5.842.164.526,00 M/L)**, para el desarrollo del objeto del presente convenio. **2.-** Dirigir la consecución del objeto del convenio en su conjunto con personal idóneo para cada parte del mismo **3.-** Desarrollar las actividades en el marco del convenio para el cumplimiento del objeto. **4.-** Desarrollar la ejecución del presente convenio poniendo a disposición del mismo su infraestructura, experiencia y capacidad técnica, administrativa, jurídica y de gestión. **5.-** Cooperar en la ejecución, el seguimiento y la evaluación del desarrollo del presente convenio conjuntamente con **FUPAD. 6.-** Realizar en la forma y condiciones pactadas el desembolso del valor de este convenio. **7.-** Conformar y participar activamente en el Comité Técnico y Operativo. **8.-** Prestar a **FUPAD**

Colombia la colaboración necesaria para la debida ejecución de las obligaciones derivadas de este Convenio. **9.**- Suministrar a **FUPAD Colombia** la información técnica y administrativa que esté a su alcance y que sea necesaria para la ejecución del presente convenio. **10.**- Ejercer junto con **FUPAD Colombia** la supervisión del presente convenio. **11.**- Proteger y hacer respetar por **FUPAD Colombia**, los derechos del Ministerio de Justicia y del Derecho. **12.**- Realizar el registro presupuestal. **13.**- Liquidar el convenio. **14.**- Asesorar técnicamente a **FUPAD Colombia** cuando esta lo requiera en la ejecución del proyecto objeto del convenio. **15.**- Prestar la colaboración necesaria para el normal desarrollo del convenio. **16.**- Impartir las instrucciones necesarias desde el Ministerio para la ejecución del objeto de convenio. **17.**- Las demás que se requieran para la debida ejecución del convenio y que estén acordes con la naturaleza del mismo. **PARÁGRAFO PRIMERO- DERECHOS DE AUTOR**: En virtud del presente convenio, **FUPAD Colombia** y **EL MINISTERIO** acuerdan compartir todos los derechos patrimoniales de autor y créditos que conforme a las disposiciones legales aplicables les correspondan sobre los productos que se llegaren a generar y se entreguen al supervisor del Convenio. **PARÁGRAFO SEGUNDO – PROPIEDAD INTELECTUAL**: Toda propiedad intelectual y otros derechos de propiedad tales como patentes, derechos de autor, marcas registradas y propiedad de los datos derivados del Convenio, serán de **FUPAD Colombia** y **EL MINISTERIO**, incluidos, sin restricción alguna, los derechos para utilizar, reproducir, adaptar, publicar, y distribuir cualquier elemento o parte de este. **PARAGRAFO TERCERO:** Los Derechos de Autor y Propiedad Intelectual de los materiales y metodologías de FUPAD COLOMBIA y **EL MINISTERIO**, usados en conexión con el Convenio, y cuya creación se haya dado con anterioridad a la fecha de suscripción del mismo, permanecerán siendo propiedad única de FUPAD COLOMBIA y EL MINISTERIO, según sea el caso. **CLÁUSULA CUARTA.- COMITÉ TÉCNICO DEL CONVENIO.** El presente convenio tendrá un **COMITÉ TÉCNICO Y OPERATIVO**, conformado por: **(i)** un miembro de **FUPAD COLOMBIA** designado por la Dirección General y **(ii)** por parte de **EL MINISTERIO**, la persona designada para el efecto por el (la) Director(a) de Justicia Transicional. **PARÁGRAFO PRIMERO - FUNCIONES DEL COMITÉ TECNICO Y OPERATIVO. 1.**- Coordinar la ejecución técnica y operativa del convenio **2.**- Revisar el avance sobre la ejecución de las acciones que se desarrollan en virtud del convenio **3.**- Concertar y definir los criterios y procedimientos operativos generales necesarios para el desarrollo del objeto del convenio así como mecanismos y acciones de coordinación **4.**- Revisar el presupuesto general de ejecución conforme a los requerimientos del convenio y aprobar las modificaciones a que haya lugar con ocasión de la implementación **5.**- Evaluar cada mes la ejecución financiera, técnica y administrativa del convenio y proponer y aprobar los ajustes a que haya lugar a partir del informe bimestral presentado por el equipo técnico del proyecto. **6.**- Revisar y solicitar las prórrogas o cualquier modificación del presente convenio. **7.**- En general, establecer las directrices para la ejecución del convenio que deberán observar las partes comprometidas en el mismo. **8.**- Velar por la correcta inversión y ejecución de los recursos del convenio. **9.**- Las demás que se definan y requieran para el cumplimiento del Objeto del convenio. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El Comité se reunirá como mínimo una vez al mes o extraordinariamente cuando se requiera, a solicitud de alguna de las partes. **CLÁUSULA QUINTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN.** El plazo de ejecución del convenio será a partir de la suscripción y cumplimiento de los requisitos de ejecución y hasta el 31 de diciembre de 2017. **CLÁUSULA SEXTA.- PLAZO DE LIQUIDACIÓN.** Será de cuatro (4) meses contados a partir del vencimiento del plazo de ejecución. **CLÁUSULA SÉPTIMA.- PRÓRROGAS.** El plazo de ejecución del convenio podrá prorrogarse por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se cause perjuicio al Ministerio. **CLÁUSULA OCTAVA.- TERMINACIÓN.** Este convenio se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos, cumplidos los cuales deberá iniciarse su liquidación: **1.**- Por vencimiento del plazo de ejecución o de sus prórrogas. **2.**- Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios al Ministerio. **3.**- Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible ejecutar el objeto del convenio. **CLÁUSULA NOVENA.- TERMINACIÓN UNILATERAL. EL MINISTERIO** podrá dar por terminado unilateralmente el presente convenio y exigir el pago de los perjuicios a que haya lugar, cuanto **FUPAD COLOMBIA** incurra en incumplimiento de sus obligaciones, lo anterior de conformidad con el artículo 15 del Decreto 777 de 1992. **CLÁUSULA DÉCIMA.- VALOR DEL CONVENIO.** El valor del convenio será la suma de **SEIS MIL SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTISEIS PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($6.742.164.526,oo)M.L.** discriminados así: **a)** El Ministerio de Justicia y del Derecho, aportará la suma de **CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS VEINTISEIS**

0182

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. _____ DE 2017, SUSCRITO ENTRE LA NACIÓN - MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($5.842.164.526,00)M.L. b) FUPAD COLOMBIA, aportará la suma de **NOVECIENTOS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($900.000.000,00)M.L.**, en especie. En la siguiente tabla se presenta el presupuesto consolidado para realizar el objeto:

	CONCEPTO	APORTES MINJUSTICIA	APORTES CONTRAPARTIDA*	GRAN TOTAL
	Línea de Acción			
1.	Asistencia, atención y orientación	$1.350.367.426,00	$308.200.000,00	$1.658.567.426,00
2.	Acceso a la justicia	$1.342.327.918,00	$30.000.000,00	$1.372.327.918,00
4.	Fortalecimiento Institucional	$2.448.469.436,00	$561.800.000,00	$3.010.269.439,00
5.	Soporte Organizacional	$701.059.743,00	0	$701.059.743,00
	TOTAL	$5.842.164.526,00	$900.000.000,00	$6.742.164.526,00

* El detalle de la contrapartida se encuentra en documento adjunto, el cual hace parte integral del presente convenio. **PARÁGRAFO: FUPAD COLOMBIA** están obligados a cancelar todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del convenio, de conformidad con la ley colombiana. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- FORMA DEL DESEMBOLSO.** El desembolso de los recursos antes mencionados se realizara así: **1.** Un primer desembolso correspondiente al cuarenta por ciento (40%) del aporte del Ministerio contra perfeccionamiento, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución y presentación de cuenta de cobro por la suma de **DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS CON CUARENTA CENTAVOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($2.336.865.810,40)M.L. 2.** Un segundo desembolso correspondiente al cuarenta por ciento (40%) del aporte del Ministerio contra presentación de la cuenta de cobro durante el mes de junio de 2017, por la suma de **DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS CON CUARENTA CENTAVOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($2.336.865.810,40)M.L. 3.** Un tercer y último desembolso correspondiente al veinte (20%) del aporte del Ministerio contra presentación de cuenta de cobro durante el mes de octubre de 2017, por la suma de **MIL CIENTO SESENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS CON VEINTE CENTAVOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($1.168.432.905,20)M.L.B. FUPAD COLOMBIA** aportará la suma de **NOVECIENTOS MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($900.000.000,oo)M.L.** en especie (en bienes y/o servicios), de conformidad con el anexo-propuesta. **FUPAD COLOMBIA** ejecutará de manera directa sus aportes en el desarrollo del presente Convenio. **PARÁGRAFO PRIMERO.- FUPAD COLOMBIA** deberá abrir una cuenta de ahorros para el manejo de los recursos, a la cual se girarán los desembolsos de EL **MINISTERIO**. También se obliga a manejar los recursos en una cuenta contable independiente de sus recursos propios. Igualmente **FUPAD COLOMBIA** se obliga a consignar al Tesoro Nacional, los rendimientos que se produzcan durante la ejecución del convenio, así como aquellas sumas que no se ejecuten a la liquidación. **PARÁGRAFO SEGUNDO.-** En virtud de lo establecido en el decreto 777 de 1992, los aportes del presente convenio únicamente podrán ser destinados para la ejecución del presente convenio. **PARÁGRAFO TERCERO.- RETENCIONES. EL MINISTERIO** hará las retenciones a que haya lugar sobre cada desembolso, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes. **PARÁGRAFO CUARTO.-** En caso de terminación anticipada **FUPAD COLOMBIA**, deberá devolver todas las sumas que no haya ejecutado al momento de la terminación, con sus respectivos rendimientos. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** El valor de este convenio se desembolsará con cargo al presupuesto de **EL MINISTERIO**, con cargo a los Certificados de Disponibilidad Presupuestal así:

CDP No.	4017 del 10 de enero de 2017

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 0182 DE 2017, SUSCRITO ENTRE LA NACIÓN - MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Unidad/Subunidad Ejecutora	12-01-01-000 MJD – GESTION GENERAL
Rubro Presupuestal:	A-3-1-1 33 SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA SENTENCIA T-025 DE 2004 POBLACIÓN DESPLAZADA.
Recurso	10
Valor	**TRES MIL CIENTO DIECIOCHO MILLONES CINCUENTA MIL CIENTO VEINTITRES PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($3.118.050.123,⁰⁰)M.L.** el cual se ejecutará en su totalidad

CDP No.	4117 del 10 de enero de 2017
Unidad/Subunidad Ejecutora	12-01-01-000 MJD – GESTIÓN GENERAL
Rubro Presupuestal:	C-1204-0800-1 APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL DISEÑO, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN Y ARTICULACIÓN DE LOS MECANISMOS DE JUSTICIA TRANSICIONAL – NACIONAL
Recurso:	11
Valor	**DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO CATORCE MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($2.644.114.403,⁰⁰)M.L.,** el cual se ejecutara en su totalidad.

CDP No	4217 del 10 de enero de 2017
Unidad/Subunidad Ejecutora	12-01-01-000 MJD – GESTION GENERAL
Rubro Presupuestal.	C-1204-0800-1 APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL DISEÑO, EJECUCIÓN, DIFUSIÓN Y ARTICULACIÓN DE LOS MECANISMOS DE JUSTICIA TRANSICIONAL – NACIONAL
Recurso.	16
Valor:	**CIENTO OCHENTA MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($180.000.000,⁰⁰)M.L.** el cual se ejecutara en su totalidad

PARÁGRAFO.- El desembolso a que se obliga **EL MINISTERIO** queda subordinado al PAC y a la ubicación efectiva de recursos en la Entidad. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- GARANTÍA ÚNICA. FUPAD COLOMBIA** se compromete a constituir, a favor de la Nación - Ministerio de Justicia y del Derecho, Nit No. 900.457.461-9, una de las siguientes garantías Contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo o garantía bancaria, que ampare: **1. Cumplimiento de las obligaciones surgidas del convenio estatal incluyendo pago de multas y cláusula penal pecuniaria general del convenio.** Por una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del aporte del **MINISTERIO**, para garantizar las obligaciones que se contraen, el pago de multas y la cláusula penal pecuniaria, por el término de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más, contados a partir del perfeccionamiento del convenio. **2. Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones laborales.** Por una suma equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del aporte del **MINISTERIO** por el término de ejecución del convenio y tres (3) años más, contados a partir de su perfeccionamiento **3. Calidad del Servicio.** Por una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del aporte del **MINISTERIO**, por el término de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más, contados a partir del perfeccionamiento del convenio **4. Responsabilidad Civil Extracontractual.** Por una suma equivalente a quinientos (500) salarios mínimos mensuales legales vigentes. Por el término de ejecución del convenio, contado a partir de su perfeccionamiento **PARAGRAFO. FUPAD COLOMBIA** ampliará los plazos iniciales de los amparos en el evento así lo requiera **EL MINISTERIO. CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL. FUPAD COLOMBIA** ejecutará el objeto contractual con plena autonomía técnica y administrativa, sin relación de subordinación o dependencia, por lo que no se generará ningún tipo de vínculo laboral entre **EL MINISTERIO y FUPAD COLOMBIA**, ni con el personal que, eventualmente, llegare a utilizar para el desarrollo del objeto contractual. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- PROHIBICIONES. FUPAD COLOMBIA**, de manera expresa, se

obliga a cumplir las siguientes reglas y limitaciones: a. **FUPAD COLOMBIA** no podrá iniciar la ejecución del convenio mientras no se cumplan los requisitos de ejecución; tampoco podrá solicitar desembolso alguno con cargo a este convenio por actividades ejecutadas sin el cumplimiento de los requisitos establecidos para ese efecto en este convenio. b. Las adiciones o prórrogas se acordarán por escrito. c. **FUPAD COLOMBIA** sólo podrá ejecutar las actividades hasta concurrencia del valor y tiempo pactados en este documento o en las adiciones que se suscriban. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- PAGOS PARAFISCALES. FUPAD COLOMBIA** está obligada a cumplir y mantener al día su compromiso en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propias de Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- MULTAS.** Si **FUPAD COLOMBIA** se constituye en mora o incumple, total o parcialmente, las obligaciones que asume en virtud de este convenio, salvo fuerza mayor o caso fortuito, se causarán multas sucesivas del uno por ciento (1%) del valor del convenio por cada día de retardo, sin exceder el diez por ciento (10%) del valor total del convenio y sin perjuicio de que **EL MINISTERIO** pueda hacer efectiva la sanción pecuniaria por incumplimiento. **FUPAD COLOMBIA** autoriza expresamente a **EL MINISTERIO** para deducir directamente el valor de las multas causadas de cualquier suma que se deba desembolsar a **FUPAD COLOMBIA** por razón de este convenio. La suma de los valores por multas causadas en desarrollo del presente convenio no podrá exceder el diez por ciento (10%) del valor del convenio. **PARÁGRAFO. PROCEDIMIENTO PARA APLICACIÓN DE LAS MULTAS:** El procedimiento para aplicación de las multas será el establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA.** En caso de incumplimiento definitivo o de declaratoria de caducidad, las partes acuerdan como indemnización a favor de **EL MINISTERIO**, una suma equivalente al veinte (20%) del valor total del convenio; en caso de que **FUPAD COLOMBIA** no pague la suma correspondiente por este concepto, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de su notificación, **EL MINISTERIO** deducirá el valor de esta cláusula pena de cualquier cantidad que adeude a **FUPAD COLOMBIA** por razón del mismo, para lo cual está autorizado expresamente. **PARÁGRAFO.** El valor de la cláusula penal que se haga efectivo se considerará como pago parcial de los perjuicios ocasionados a **EL MINISTERIO**, quedando este facultado para reclamar, por vía judicial o extrajudicial, el valor de los perjuicios que exceda el monto de la cláusula penal. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- IMPREVISIÓN.** En caso de surgir hechos imprevistos, a los cuales no se pueda resistir, que impidan el cumplimiento, por una u otra parte, de las obligaciones del convenio, el plazo de cumplimiento de las obligaciones será suspendido en un término igual al que duren tales circunstancias. La parte que resulte afectada por tales hechos y que no pueda, por ello, cumplir con las obligaciones de convenio, deberá notificar por escrito a la otra, dentro de los dos (2) días siguientes al inicio de las mismas y deberá presentar informes periódicos sobre el estado en que está transcurriendo el imprevisto. Dentro del mismo plazo, la parte afectada deberá enviar a la otra, las pruebas necesarias que acrediten la existencia del hecho. Durante el período en que persistan las circunstancias arriba mencionadas, las partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para reducir los perjuicios provocados por las mismas. Una vez hayan cesado dichas circunstancias, la notificación sobre ese hecho, deberá surtirse de forma inmediata. **CLÁUSULA VIGESÍMA.- SUPERVISIÓN.** La vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones a cargo de **FUPAD COLOMBIA**, serán ejercidas por la Dra. **CATALINA DÍAZ GÓMEZ**, Directora de Justicia Transicional del Ministerio de Justicia y del Derecho, o quién haga sus veces, o quién designe por escrito el ordenador del gasto, quién será responsable de aprobar el desembolso y los informes que presente **FUPAD COLOMBIA**, igualmente será responsable de informar al Ministerio cualquier circunstancia que pueda afectar la adecuada y oportuna ejecución del objeto del convenio y sus obligaciones, así como de solicitar la liquidación del convenio. Para estos efectos, la supervisora ejercerá las actividades de supervisión y control de la ejecución del convenio que le corresponde directamente de conformidad con lo establecido en el artículo 26 de la Ley 80 de 1993, en el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011, el Manual de Contratación, adoptado por el Ministerio de Justicia y del Derecho y demás normatividad vigente y tendrán las siguientes obligaciones: 1. Suministrar toda la información normativa y técnica disponible para la ejecución del convenio, así como también, brindar el apoyo administrativo y logístico que se requiera. 2. Supervisar técnica, administrativa y legalmente la ejecución del convenio. 3. Velar porque **FUPAD COLOMBIA** cumpla con el objeto del presente convenio en la forma, condiciones convenidas, para lo cual tendrá la facultad de requerir a **FUPAD COLOMBIA** por escrito, con el fin de que ajuste su ejecución a los términos pactados. 4. Exigir a **FUPAD COLOMBIA**, la información que

considere necesaria para verificar la correcta ejecución del convenio y para ejercer de manera general el control del mismo. **5.** Verificar las actividades desarrolladas frente a las obligaciones del convenio **6.** Verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones por parte de **FUPAD COLOMBIA** con el sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo establecido en la Ley 828 de 2003, el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. En caso contrario deberá dar aviso de esta circunstancia al Grupo de Gestión Contractual de la Secretaría General. **7.** Expedir el certificado de cumplimiento a **FUPAD COLOMBIA** respecto de las obligaciones objeto del presente convenio, previa entrega del informe de actividades por parte del mismo y la copia de los documentos que acrediten el pago por parte de **FUPAD COLOMBIA** al Sistema de Seguridad Social Integral. La documentación anterior deberá ser remitida a Grupo de Gestión Administrativa, Financiera y Contable del Ministerio de Justicia y del Derecho, para el trámite del desembolso correspondiente **8.** Informar al **MINISTERIO** cualquier demora e incumplimiento en las obligaciones de **FUPAD COLOMBIA. 9.** Elaborar informes mensuales sobre la ejecución del convenio. **10** El supervisor deberá constatar a a fecha de vencimiento del convenio su total cumplimiento Si llegare a tener observaciones o inquietudes sobre la ejecución del mismo, no podrá expedir el certificado de cumplimiento final hasta tanto no sean clarificadas. **11.** Elaborar dentro del mes siguiente a la terminación del convenio el acta de liquidación del mismo y allegar la documentación pertinente, si hay lugar a ello; lo cual deberá ser remitido al Grupo de Gestión Contractual del Ministerio de Justicia y del Derecho, para su revisión y aceptación y proceder al trámite de suscripción de la misma. Las obligaciones aquí establecidas sólo se entenderán cumplidas por el supervisor, una vez se encuentre suscrita el acta final de liquidación por **FUPAD COLOMBIA** y **EL MINISTERIO**, si a ello hay lugar. **12.** El supervisor debe si es necesario solicitar la suspensión temporal de la ejecución del convenio por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, justificando plenamente las circunstancias de tiempo, modo y lugar que originan los hechos de la suspensión, ante el Ordenador del Gasto, mediante documento escrito, para que éste emita su autorización **13.** Las demás inherentes a la función asignada y las contempladas en el Manual de Contratación, adoptado por el Ministerio de Justicia y del Derecho. **PARÁGRAFO PRIMERO: CAMBIO DE SUPERVISOR:** Si se requiere el cambio de supervisor por razones de fuerza mayor o caso fortuito, ausencia temporal o definitiva, o por circunstancias debidamente justificadas, el Ordenador del Gasto del Ministerio de Justicia y del Derecho podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor, para lo cual bastará comunicación escrita en tal sentido. Si el supervisor en ejercicio se encuentra en condiciones de suscribir un acta lo hará conjuntamente con el designado en su reemplazo, en ésta constará: Estado de ejecución del convenio, relación de documentos que entrega y observaciones que considere pertinentes. Si no es posible la suscripción conjunta dejara constancia del estado en que se encuentra el convenio al asumir el ejercicio de estas funciones. **PARÁGRAFO SEGUNDO: LIMITACIÓN DEL SUPERVISOR:** El supervisor no estará facultado en ningún momento para adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstos en el presente convenio, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por las partes, mediante la suscripción de modificaciones al convenio principal. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- CESIÓN. FUPAD COLOMBIA** no podrá ceder total ni parcialmente los derechos u obligaciones surgidos de este convenio, sin la autorización previa y escrita de **EL MINISTERIO. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- DOMICILIO CONTRACTUAL.** Para todos los efectos legales y convencionales el domicilio será la ciudad de Bogotá D.C., Colombia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- DOCUMENTOS DEL CONVENIO.** Hacen parte integrante del presente convenio los siguientes documentos: **1.** Estudios y documentos previos inherentes al convenio, **2.** Certificado de Disponibilidad Presupuestal y Registro Presupuestal **3.** Documentos, actas, acuerdos, comunicaciones y demás actos administrativos que se produzcan en desarrollo del objeto del convenio. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- CUENTA BANCARIA.** Los desembolsos a realizar por parte del Ministerio se efectuarán en la cuenta de ahorros cuyo número se identificó en la certificación bancaria remitida por **FUPAD COLOMBIA,** para el efecto. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA.- REQUISITOS PARA EL TRÁMITE DE DESEMBOLSOS. EL MINISTERIO** no desembolsará ninguna suma de dinero a **FUPAD COLOMBIA** mientras ésta no haya cumplido previamente con los requisitos de ejecución del convenio que se celebra. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA.- REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN, PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO.** El convenio se perfeccionará con la firma de las partes. Para la legalización y ejecución del mismo se requiere que se efectúe el correspondiente registro presupuestal y que se apruebe la garantía por parte del Ministerio. Para constancia se firma en la

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 0182 DE 2017, SUSCRITO ENTRE LA NACIÓN - MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA

Ciudad de Bogotá D.C, a los

EL MINISTERIO,

19 ENE. 2017

ALVARO GÓMEZ TRUJILLO
Secretario General

FUPAD COLOMBIA,

SORAYA UEJBE OSORIO
Apoderada

Elaboró: Claudia Alicia Reyes Valdés GGC
Revisó: Milena González Barreto GGC
Aprobó: Juan Pablo Rodríguez Abril C.G.G.C

Constancia Publicación en el SECOP			Constancia de Cargue SICF		
Responsable:	Firma:	Fecha:	Responsable:	Firma:	Fecha:

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL

NIT. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE

De acuerdo con la información que reposa en los archivos, **EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - PROSPERIDAD SOCIAL Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA**, suscribieron el siguiente:

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 1454 DE 2016 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL Y LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA - FUPAD COLOMBIA.

OBJETO: Aunar esfuerzos entre PROSPERIDAD SOCIAL y FUPAD COLOMBIA, con el fin de implementar el esquema especial de acompañamiento del Programa Familias en su Tierra, en sus etapas de alistamiento e implementación y fortalecimiento de capacidades, con el fin de garantizar la atención a la población víctima de desplazamiento forzado, retornada o reubicada, inscrita en la Intervención IV de dicho Programa.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

a) Técnicas.

1. Elaborar y presentar el plan operativo con su respectivo cronograma e indicadores de gestión (técnicos, de seguimiento y financieros), que contenga además de las actividades a desarrollar y los informes (paso a paso), para ser presentado y aprobado por el (la) supervisor(a) del Convenio. **2.** Realizar preparación técnica y logística para la operación territorial para la intervención. **3.** Realizar las capacitaciones dentro de las jornadas de transferencia de metodología en los diferentes componentes del Programa, con el fin de entrenar a los profesionales y técnicos encargados de la ejecución del Programa Familias en su Tierra, y entregar informes con los respectivos soportes de tas capacitaciones realizadas para la intervención IV. **4.** Realizar la adecuada socialización del Programa, de acuerdo con los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL, convocando a la población objetivo e informándole de manera clara y oportuna de las condiciones de entrada y corresponsabilidades necesarias para su participación para la intervención IV. **5.** Realizar la respectiva asignación de grupos de capacitación y acompañamiento a las familias participantes del Programa. **6.** Llevar a cabo el acompañamiento a cada una de las familias inscritas, teniendo en cuenta las condiciones específicas de la operación para la intervención IV. **7.** Brindar asistencia técnica mediante el acompañamiento familiar y comunitario a los participantes del Programa, de acuerdo a lo establecido por el Programa Familias en su Tierra, previa aprobación del Supervisor, contando con los instrumentos y material logístico necesario para el desarrollo de los mismos para la intervención IV. **8.** Capacitar al equipo técnico encargado del levantamiento de la información de los formularios de entrada y de salida, para el manejo de los instrumentos, de acuerdo con los manuales de recolección entregados por PROSPERIDAD SOCIAL. **9.** Aplicar a todos los beneficiarios del programa, los formularios de entrada y salida, de acuerdo con la metodología establecida por PROSPERIDAD SOCIAL, reportando una vez finalizado el

levantamiento de cada módulo, el seguimiento del proceso y la justificación de los beneficiarios con registros faltantes e incompletos. **10.** Articular con las administraciones municipales y organizaciones comunitarias, la participación en los proyectos comunitarios concertados en las jornadas de integración comunitaria con el fin de buscar la sostenibilidad en el tiempo de las iniciativas a ejecutar. **11.** Promover la participación de hogares no focalizados por el programa, en las jornadas de integración comunitaria y la ejecución de los proyectos comunitarios definidos en estos espacios. **12.** Desarrollar todas las actividades contempladas conforme los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL incluidos en el Manual Operativo del Programa Familias en su Tierra (Visitas, Encuentros, Jornadas Comunitarias, Feria de proveedores, Ferias Agroalimentarias, Comités y Asambleas de Familias en su Tierra). **13.** Utilizar los formatos de acuerdo a lo establecido por el Programa Familias en su Tierra y aprobados por el supervisor, para la recolección de información en lo concerniente a la caracterización del programa de acuerdo a lo estipulado para la intervención IV. **14.** Desarrollar los Diagnósticos Territoriales Participativos que promuevan el fortalecimiento de los proyectos productivos y los proyectos comunitarios. **15.** Acompañar técnicamente en la elaboración de los planes de acción comunitarios, a partir de los insumos obtenidos del Diagnostico Territorial Participativo y los demás que sean definidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **16.** Acompañar la ejecución los Proyectos Comunitarios concertados en las jornadas comunitarias. **17.** Acompañar técnicamente a los hogares participantes, en la formulación de sus planes de vida familiar y realizar el seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en este. **18.** Documentar cada uno de las jornadas comunitarias, así como los proyectos acordados en estos espacios. **19.** Entregar a PROSPERIDAD SOCIAL la certificación de la formulación de los Planes de Inversión por Hogar para que se puedan realizar la entrega de las Transferencias Monetarias Condicionadas. **20.** Articular esfuerzos o generar alianzas con otras entidades públicas o privadas, que permitan fortalecer la participación, empoderamiento y liderazgo de las comunidades y las relaciones entre las mismas, así como la realización de intervenciones con enfoque diferencial para la intervención IV. **21.** Realizar un protocolo de seguridad dirigido a los contratistas para su cumplimiento en el desarrollo de su trabajo en el territorio para la Intervención IV. **22.** Desarrollar mecanismos de intercambio de experiencias, transferencia y gestión del conocimiento que deriven de esta operación previa aprobación del supervisor del convenio, acorde con el presupuesto establecido. **23.** Realizar las acciones de cierre y la información de salida de las familias participantes de la Intervención IV, para su posterior entrega a la ruta del SNARIV. **24.** Reportar cuando lo requiera el supervisor del convenio, los avances del proceso y demás requerimientos, los cuales deben contener los indicadores correspondientes. **25.** Realizar la construcción de una caracterización con el status de salida de la Intervención IV bajo, los lineamientos establecidos por la Dirección de Inclusión Productiva de PROSPERIDAD SOCIAL. **26.** Desarrollar una estrategia de difusión que refleje y documente el impacto de las Intervenciones Rurales Integrales de la Dirección de Inclusión Productiva en el territorio Nacional. **27.** Implementar los protocolos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL para asegurar la calidad de la información recolectada. **28.** Una vez el personal esté contratado, FUPAD COLOMBIA debe garantizar que en cada uno de los territorios éste cuente con los respectivos distintivos correspondientes, de acuerdo con lo establecido en el Manual de Identidad Corporativa. **29.** Proporcionar el insumo para la disponibilidad mensual de la información cuantitativa y cualitativa en medio magnético y/o físico, según aplique, relacionados con la ejecución programática y financiera del convenio. **30.** Contactar, de manera articulada con PROSPERIDAD SOCIAL, a las Direcciones Regionales de PROSPERIDAD SOCIAL, Directores de Regionales de entidades adscritas al sector de la Inclusión Social y la Reconciliación, Alcaldes Municipales y Gobernadores y toda la institucionalidad local en las zonas definidas, en donde se desarrolla el programa para facilitar su ejecución. **31.** Llevar una trazabilidad del

proceso de atención de las familias participantes, donde se consigne toda la información recogida en el desarrollo del Programa, de acuerdo con la lista de chequeo suministrada por el Grupo Interno de Trabajo de Intervenciones Rurales Integrales PROSPERIDAD SOCIAL, teniendo en cuenta lineamientos suministrados por el Área de Sistemas de la Dirección de Inclusión Productiva. **32.** Asegurar procesos de empalme, inducción y capacitación a los gestores y líderes comunitarios locales, que se vinculen al programa durante la ejecución del convenio. **33.** Levantar la información de georreferenciación de los hogares atendidos en la Intervención IV por el Programa Familias en su Tierra, de acuerdo a las disposiciones técnicas que defina PROSPERIDAD SOCIAL, que hayan sido validadas por el Supervisor del convenio en el Comité Técnico Nacional. **34.** Apoyar la realización de eventos previstos para la ejecución del Programa, según las directrices de la Dirección de Inclusión Productiva e informadas por el Supervisor del Convenio, de conformidad con el Plan Operativo Anual POA y el presupuesto establecido para la ejecución del convenio. **35.** Las demás que se deriven de la naturaleza del Convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

b) De seguimiento y monitoreo.

1. Realizar el seguimiento y actualización de datos de acuerdo con los lineamientos de la Dirección de Inclusión Productiva de PROSPERIDAD SOCIAL. **2.** Elaborar y diseñar un mapa de procesos que permita el control desde nivel nacional y regional del cumplimiento del cronograma de actividades del Programa y que facilite el flujo de información permanente. **3.** Apoyar al Programa Familias en su Tierra de PROSPERIDAD SOCIAL en la operación de un sistema de seguimiento, evaluación y análisis de resultados derivados de manera específica para el programa bajo los lineamientos establecidos por la Dirección de Inclusión Productiva. **4.** Acompañar la entrega de Incentivos económicos en las fechas y bajo los lineamientos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **5.** Atender las orientaciones y observaciones que realicen los equipos líderes de los componentes; canalizados por el Supervisor del Programa Familias en su Tierra, en el desarrollo de actividades. **6.** Realizar la aplicación y análisis de los indicadores establecidos para el programa Familias en su Tierra, tomando como base la información entregada, acorde con la propuesta técnica presentada y los lineamientos entregados por PROSPERIDAD SOCIAL. **7.** Realizar, mantener y reportar periódicamente el registro fotográfico ordenado y clasificado de la intervención del Programa Familias en su Tierra, donde se evidencie el proceso de ejecución. Cabe señalar que para registrar y hacer uso de imágenes o testimonios de población objeto de atención, se requiere autorización de los(as) implicados(as), según criterios de confidencialidad de acuerdo a los lineamientos de PROSPERIDAD SOCIAL. **8.** Realizar el levantamiento de la caracterización de cada uno de los participantes, hacer seguimiento a la evolución en el cumplimiento de los logros y realizar una caracterización de salida con base a los lineamientos e instrumentos establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **9.** Remitir los informes, reportes y demás información pertinente a las áreas de su competencia, que sean requeridos por el programa dentro del tiempo establecido para su respuesta. **10.** Acoger e implementar los lineamientos técnicos de la Dirección de Inclusión Productiva de PROSPERIDAD SOCIAL. **11.** Informar periódicamente el avance individual en la ejecución de los proyectos comunitarios ejecutados.

c) Administrativas y Financieras

1. Invertir los recursos entregados, exclusivamente para la ejecución del presente convenio y realizar seguimiento y control al presupuesto establecido para la operación del mismo, asignando los recursos correspondientes para el desarrollo del programa formulado y asignado. **2.** Aportar la contrapartida para la ejecución e implementación del convenio de asociación, de acuerdo con la certificación expedida por la Representante Legal de FUPAD COLOMBIA, la propuesta presentada y en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el artículo 355 de la Constitución

Política de Colombia. **3.** Tener a disposición del convenio una cuenta bancaria para uso exclusivo del mismo y llevar la contabilidad independiente sobre el manejo de los recursos, de conformidad con la normativa vigente. **4.** Presentar informes de ejecución financiera, dentro de los primeros siete (7) días, correspondientes al mes inmediatamente anterior, que incluyan: (i) Copia de la consignación realizada al Tesoro General de la Nación la totalidad de los rendimientos financieros generados del convenio, en los términos establecidos en el artículo 11 de la Ley 1110 de 2006, si hay lugar a ello. (ii) El estado de ejecución presupuestal del Convenio, precisando: Valor Total del Convenio, Valor recibido de PROSPERIDAD SOCIAL, monto de los compromisos contraídos por cada uno de los contratos suscritos en desarrollo del programa, pagos y gastos realmente efectuados dentro del periodo, saldo en caja del convenio, disponibilidad presupuestal, disponibilidad de los recursos, recursos por recibir de PROSPERIDAD SOCIAL, saldos por pagar con cargo al Convenio de los contratos suscritos. Este informe debe estar acompañado por los siguientes documentos escaneados de manera legible: órdenes de pago, comprobantes de egreso, facturas o documentos equivalentes y soportes de gastos de viaje. (iii) Estado de los contratos suscritos y actas de liquidación; copia de cada uno de los contratos celebrados en el mes anterior, así como de los documentos con los cuales se cumplieron los requisitos de ejecución del convenio, copia de las órdenes de pago giradas de las consignaciones efectuadas a favor de las entidades contratadas, en las cuentas bancarias abiertas para el efecto, indicando a que contrato pertenecen, copia de 'os comprobantes de egreso de cada uno de los pagos realizados con cargo al Convenio y Extractos Bancarios, entre otros. (iv) Presentar un informe a solicitud del supervisor al vencimiento del plazo del Convenio, en el que se detallen como mínimo los siguientes aspectos: 1. El estado de cuenta del Convenio. 2. El estado de la contratación, ejecución y liquidación de los subcontratos si a ello hubiere lugar. 3. Los rendimientos financieros generados, así como los soportes y montos consignados a la dirección del Tesoro Nacional. 4. Los demás aspectos que en su momento, requiera PROSPERIDAD SOCIAL. 5. Copia del libro auxiliar contable del mes reportado. 6. Tener una cuenta contable en la que se pueda evidenciar la ejecución de los recursos aportados por PROSPERIDAD SOCIAL, en forma separada e independiente de la propia y de la contabilidad de los otros contratos que ejecute. Esta contabilidad estará discriminada por fuentes y rubros de conformidad con las normas legales, y deberá mantenerla disponible cuando los organismos de control o PROSPERIDAD SOCIAL lo requieran. **5.** Permitir y facilitar la práctica de las revisiones de gestión que en cualquier momento determine realizar PROSPERIDAD SOCIAL o la Contraloría General de la República, relacionadas con los recursos del Convenio. **6.** Dar respuesta oportuna a los requerimientos de las Entidades de Control. **7.** Si de los recursos del convenio aportados por las partes intervinientes, FUPAD COLOMBIA adquiere o desarrolla aplicativos tecnológicos tales como; software, sistemas de información, entre otros, éstos deberán estar desarrollados bajo los protocolos y estándares de PROSPERIDAD SOCIAL. Asimismo, estas herramientas serán de propiedad exclusiva de PROSPERIDAD SOCIAL y deberán ser entregadas a la finalización del Convenio, junto con los códigos fuente, estructura de datos, diccionario de datos y base de datos, estas últimas se entregarán en la periodicidad que defina el supervisor, teniendo en cuenta las recomendaciones del Comité Técnico Nacional. **8.** Propender por el bienestar humano de los Equipo Nacional y Regional y velar por las condiciones dignas de trabajo, en el marco de las actividades que realizan dentro del desarrollo del Programa Familias en su Tierra. **9.** Aportar la información requerida por el Supervisor para el proceso de cierre del Convenio y el acta de liquidación de cada uno de los contratos derivados celebrados en su desarrollo, si aplica. **10.** Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la Supervisión del convenio. HABEAS DATA. La entrega de la información de las familias participantes del Programa Familias en su Tierra, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del

Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. USO DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por convenio entre PROSPERIDAD SOCIAL y FLIPAD COLOMBIA, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que está siendo señalado en este convenio; y por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que les sea suministrada. DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el convenio entre PROSPERIDAD SOCIAL y FUPAD COLOMBIA, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de Ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de las familias que se encuentren en la Estrategia. **11.** Entregar de toda la documentación soporte de la ejecución del programa, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental de PROSPERIDAD SOCIAL. **12.** Las demás que se deriven de la naturaleza del Convenio y garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto del mismo.

d) De orden ambiental, seguridad y salud en el trabajo.

Garantizar, sin perjuicio de la obligación de cumplir con las disposiciones legales asociadas con la gestión ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo, acatado las disposiciones que le fije PROSPERIDAD SOCIAL, en especial las siguientes: **1.** Minimizar el uso innecesario de papel, lo cual se logra a través de la maximización del uso de documentos electrónicos. **2.** Aplicar la Guía de Buenas Prácticas Ambientales de PROSPERIDAD SOCIAL. **3.** Realizar en todas sus actividades acciones de sensibilización sobre reciclaje y cuidado del medio ambiente. **4.** Aplicar la Guía de Controles Operacionales de Seguridad y Salud y en Trabajo de PROSPERIDAD SOCIAL. **5.** Conocer y aplicar los Planes de Emergencias establecidos por PROSPERIDAD SOCIAL. **6.** En el caso de suscribir contratos para garantizar el transporte a los participantes del programa, hacer seguimiento permanente de las condiciones de los vehículos que prestan servicios a la Entidad. **7.** Aplicación del Protocolo de Seguridad de PROSPERIDAD SOCIAL. **8.** Desarrollar actividades de pausas activas con su personal a cargo.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	27 de julio de 2016.
FECHA DE INICIO:	03 de agosto de 2016.
FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2017.
FECHA DE TERMINACIÓN:	28 de febrero de 2018.
VALOR DEL CONVENIO:	Cuarenta y un mil quinientos cuarenta y nueve millones ciento treinta y nueve mil seiscientos veintiún pesos m/cte. ($41.549.139.621).
APORTE PROSPERIDAD SOCIAL:	Treinta y seis mil ciento veintinueve millones seiscientos noventa y un mil ochocientos cuarenta y cinco pesos m/cte. ($36.129.691.845)
APORTE FUPAD:	Cinco mil cuatrocientos diecinueve millones cuatrocientos cuarenta y siete mil setecientos setenta y seis pesos m/cte. ($5.419.447.776)

VALOR EJECUTADO APORTE DE PROSPERIDAD SOCIAL: Treinta y cinco mil ochocientos noventa y siete millones veintiséis mil ciento sesenta y ocho pesos m/cte. ($35.897.026.168)

VALOR EJECUTADO DEL APORTE DE FUPAD: Cinco mil cuatrocientos diecinueve millones cuatrocientos cuarenta y siete mil setecientos setenta y seis pesos m/cte. ($5.419.447.776)

CÓDIGO BIENES Y SERVICIOS UNSPSC: 93141500 Desarrollo y Servicios sociales

REGIONALIZACIÓN: La Intervención IV del Programa Familias en su Tierra para 8.720 participantes de la Zona 2, se llevó a cabo de acuerdo con la siguiente focalización:

MUNICIPIOS Y PARTICIPANTES DE FAMILIAS EN SU TIERRA – ZONA 2

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO
Bolívar	Córdoba
	El Carmen De Bolívar
	Mahates
	María La Baja
	San Jacinto
	San Juan Nepomuceno
	San Pablo
	Santa Rosa Del Sur
	Simití
	Zambrano
Cesar	El Copey
	La Jagua De Ibirico
	Pailitas
Guajira	San Juan Del Cesar
	Albania
	Fonseca
Norte de Santander	Teorama
	Convención
	San Calixto
	Colosó
Sucre	Galeras
	Morroa
	San Benito Abad
	San Marcos
	San Onofre
	Toluviejo

NOTA ACLARATORIA

- Mediante otrosí N° 1 del 29 de diciembre de 2017 se prorrogó el plazo de ejecución del Convenio de asociación No. 1454 de 2016 hasta el 28 de febrero de 2018

El presente certificado se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los diecinueve (19) días del mes de agosto de 2021.

DIANA SANDOVAL ARAMBURO
Subdirectora de Contratación

Revisó: Yo
Elaboró: Blanca Yaneth Losada Bravo

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL-PROSPERIDAD SOCIAL NIT No. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE:

De acuerdo con la información que reposa en los archivos de **PROSPERIDAD SOCIAL** LA FUNDACION PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD COLOMBIA, identificada con NIT No. 830.084.232-3, suscribió los siguientes convenios:

CONVENIO DE ASOCIACION No. 402 DPS DE 2015 CON EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - DPS

OBJETO:

Aunar esfuerzos técnicos y financieros entre el DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL- DPS y La FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO COLOMBIA – FUPAD COLOMBIA (PADF), dirigidos a la implementación de la segunda fase del programa enfoque diferencial étnico IRACA

ACTIVIDADES:

A. Generales:

1. Cumplir con el objeto del convenio.
2. Ejecutar el objeto del convenio con autonomía técnica y administrativa.
3. Asignar un interlocutor para la coordinación permanente con el DPS.
4. Ejecutar el objeto del convenio dentro del plazo señalado.
5. Defender en todas sus actuaciones los intereses del DPS y obrar con lealtad y buena fe en la ejecución del convenio.
6. Cumplir con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio.
7. Definir el plan de trabajo programático y presupuestal aplicando las orientaciones estipuladas por el DPS para la atención de la población sujeta de intervención del programa de Enfoque Diferencial Étnico Iraca, teniendo en cuenta lo establecido en la guía operativa que para tal efecto entregue el DPS. Cualquier cambio a la guía operativa será comunicado a FUPAD COLOMBIA a través del supervisor del convenio.
8. Desarrollar el programa de Enfoque Diferencial Étnico IRACA, de conformidad con el documento guía que entregue el DPS, el cual será socializado en el primer Comité Técnico Operativo de convenio. Este documento hará parte integral del convenio que se genere.
9. Garantizar la disponibilidad de condiciones técnicas, administrativas, financieras, jurídicas, logísticas y de Infraestructura necesarias para el cumplimiento del objeto del convenio y demás que se requieran para el adecuado desarrollo del Programa Iraca, durante la ejecución y en el proceso de liquidación del presente convenio.
10. Garantizar de manera oportuna el levantamiento y registro de información de las etapas que se van a implementar en el presente convenio, esta información deberá ser compilada de acuerdo a las exigencias y procedimientos de reporte definidos por el DPS.
11. En acuerdo con la supervisión del convenio, coordinar con los(as) Directores Regionales del DPS y los profesionales de la Dirección de Inclusión Productiva y

Sostenibilidad las actividades que se desarrollen en el marco del programa y su respectivo seguimiento.

12. Adelantar gestiones para lograr el apoyo de entidades locales, regionales o nacionales en la consecución de los objetivos del programa.
13. Apoyar la realización de eventos de la Dirección de Inclusión Productiva y Sostenibilidad del DPS encaminados a la promoción del programa.
14. Dar crédito al DPS, a la Dirección de Inclusión Productiva y Sostenibilidad y al Programa Iraca en todos los eventos que se desarrollen en virtud del convenio, para lo cual utilizará mecanismos de difusión, aplicando el Manual de Identidad Corporativa del DPS, previa aprobación de la supervisión.
15. Coordinar con el (la) supervisor(a) del convenio, las diferentes actividades del programa y notificarlo oportunamente de cualquier situación que pueda acarrear el incumplimiento del cronograma de actividades y en general del convenio.
16. Participar activamente en las reuniones programadas desde el DPS y/o equipo de supervisión.
17. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho en contra de la Ley. Cuando se presentaren tales peticiones o amenazas, deberá informar inmediatamente de su ocurrencia al supervisor del convenio, y/o a las demás autoridades competentes para que ellas adopten las medidas correctivas que fueren necesarias. El incumplimiento de esta obligación y la celebración de pactos o acuerdos prohibidos darán lugar a la terminación del convenio.
18. No permitir que la ejecución del convenio tanto nacional, regional o local sea utilizada con fines políticos. Cuando se presentaren tales situaciones, deberá informar inmediatamente de su ocurrencia al supervisor del convenio, y/o a las demás autoridades competentes para que ellas adopten las medidas correctivas que fueren necesarias. El incumplimiento de esta obligación y la celebración de pactos o acuerdo prohibidos darán lugar a la terminación del convenio.
19. Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por la ley, los cuales se describen a continuación: a). **HABEAS DATA.** La entrega de la información de los hogares participantes del programa Iraca, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. b). **USO DE LA INFORMACIÓN.** Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el programa Iraca, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; y por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que le sea suministrada. excepto cuando la información sea transmitida a aquellas entidades participantes en el presente convenio previa instrucción del DPS, para cumplir el objeto del mismo. FUPAD Colombia exigirá contractualmente a todos sus contratistas absoluto respeto y confidencialidad en el manejo de los datos personales de los hogares participantes del programa Iraca. c). **DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN PRIVADA.** Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por el Programa Iraca, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva,

custodia y conservación. Igualmente, en ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de las familias que se encuentren en el programa.

20. Tener en cuenta durante la ejecución del convenio las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012, y su reglamentación para el manejo de la información de los participantes con este convenio.
21. Fomentar las buenas prácticas para la no discriminación en el programa, por edad, género, etnia, religión, estado de salud, situación económica, nivel educativo o filiación política.
22. Remitir la información solicitada por DPS, por escrito y en medio magnético, para dar cumplimiento y/o respuesta a los requerimientos jurídicos o legales que tenga la Entidad.
23. Apoyar cuando las circunstancias de contexto y los recursos disponibles lo posibiliten, los procesos de entrega de donaciones realizadas por el DPS en el marco de la atención a población en condición de vulnerabilidad y en especial para población del programa Iraca.
24. Aportar el valor de la contrapartida de acuerdo con lo establecido en la propuesta técnica. Cumplir oportunamente y con eficiencia todas las obligaciones asumidas en virtud de la celebración de este convenio.

B. Específicas, de Seguimiento

1. Documentar el diseño e implementación del modelo de Seguimiento utilizado para el Programa Iraca. Este modelo debe permitir a) medir, reportar y analizar el funcionamiento del programa a nivel local, regional, zonal y nacional; b) definir cuáles son los resultados en la gestión y atención de los hogares y comunidad intervenida; y c) Realizar recomendación para la mejora del programa.
2. Implementar procesos de acompañamiento y monitoreo a nivel local en cada una de las zonas del país donde el programa se desarrolle, los cuales permitirán generar alertas tempranas en la operación, identificar el avance en cumplimiento de indicadores de gestión y apoyar en la adecuada toma de decisiones de acuerdo a la información suministrada.
3. Realizar visitas de seguimiento dentro de la estructura de coordinaciones zonales a coordinaciones regionales y estos a su vez al equipo técnico y social y enlaces étnicos, generando reportes que permitan verificar el estado de la implementación del programa y el cumplimiento de las actividades programadas.
4. Hacer entrega de información de seguimiento del programa a la supervisión del convenio en el DPS cuando esta lo requiera.
5. Hacer seguimiento a la calidad de la información manejada por el programa y su consistencia con los documentos físicos que la soportan. Se deberá garantizar la calidad de la información de la identidad de la persona y la respectiva información correspondiente a su identificación.
6. Garantizar el reporte oportuno al DPS de beneficios, atención y novedades por hogar participante del programa Iraca a través de las herramientas o mecanismos establecidos por la DIPS- DPS. Los plazos y procesos de reporte de esta información estarán de acuerdo a lo establecido por la supervisión del convenio.
7. Cumplir con el "Documento de Intercambio de información" del área de sistemas de tecnologías de información de la Dirección de Inclusión Productiva y Sostenibilidad del DPS, el cual será socializado por el supervisor del convenio.
8. Levantar información de caracterización productiva y social de entrada y de salida, de acuerdo al formulario diseñado y acordado para tal fin entre las partes y aprobado finalmente por la supervisión del convenio. Para el fortalecimiento

organizacional se deberá levantar la información de salida, teniendo en cuenta la herramienta del índice de capacidades organizacionales de entrada y de salida. Así mismo, se deberá garantizar la calidad de la información recolectada tanto cuantitativa como cualitativa, así como la oportunidad en tiempos de recolección y consolidación de acuerdo a lo establecido en el plan operativo.

9. Realizar un informe que compile y analice la información de caracterización de entrada y que permita conocer el estado de la población antes de la intervención de los proyectos productivos comunitarios y de financiamiento complementario.
10. Elaborar y presentar para aprobación, informes técnicos bimestrales que den cuenta del avance operativo, financiero y el cumplimiento de las obligaciones del presente convenio.
11. Realizar un informe de análisis de evaluación del programa para sus acciones de seguimiento al componente de seguridad alimentaria, proyectos productivos y gestión territorial y fortalecimiento organizacional, tomando como base los cambios generados en el comparativo entre la caracterización de entrada y la salida; esto debe permitir conocer los resultados alcanzados por hogar y comunidad en su participación en el programa. Para el fortalecimiento organizacional se tendrá en cuenta la información de la herramienta del índice de capacidades organizacionales de entrada y de salida.
12. Atender las orientaciones y observaciones que realicen los equipos de acompañamiento y seguimiento del DPS tanto a nivel nacional como regional, en el desarrollo de las actividades del proyecto, siempre y cuando estén dentro de los lineamientos concertados entre DPS y FUPAD COLOMBIA para la atención del Programa de Enfoque Diferencial Étnico Iraca.
13. Gestionar, aportar y facilitar el material bibliográfico requerido para adelantar las actividades del presente convenio siempre y cuando cumplan con el requerimiento mismo.

C. Específicas, de contenido técnico:

1. Cumplir con el objeto del convenio, de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el Estudio previo y en los anexos.
2. Efectuar un seguimiento permanente sobre el desarrollo del convenio y adelantar las acciones necesarias para cumplir con el objeto convenido.
3. Facilitar el cumplimiento de las obligaciones del(los) supervisor(es) del convenio y en consecuencia entregar la documentación e informes que requiera(n) en los términos en que lo(s) solicite(n), realizar los correctivos inmediatos que le recomienden y permitir el acceso a la documentación propia del Convenio.
4. Ejecutar el proyecto según lo establecido en la propuesta técnica presentada, la cual hace parte integral del convenio.
5. Cumplir el cronograma de actividades para desarrollar el proyecto el cual hace parte del convenio, soportado con registros fotográficos o publicaciones en medios de comunicación.
6. Para todos los efectos del presente convenio, en relación con el manejo de imagen corporativa, debe tenerse en cuenta en todo su contenido lo establecido por el Manual de Identidad Corporativa del DPS.
7. Realizar las actividades de control social, para efectos que la comunidad participe en la fiscalización del uso de los recursos.
8. En el evento en que la comunidad en particular no acepte la intervención del proyecto, debe informar por escrito al supervisor y anexar el acta correspondiente de suscribirse la misma con la comunidad.
9. Mantener actualizada las bases de datos respecto de los beneficiarios atendidos, utilizando los medios que indique el DPS.

10. Componente Seguridad Alimentaria. Con esta etapa se busca fortalecer el acceso a alimentos para el consumo diario de las comunidades y hogares participantes. a). Realizar el acompañamiento técnico a las actividades de sustentabilidad de los planes de seguridad alimentaria que se vienen desarrollando con los 19.500 hogares vinculados al Programa, b). Implementar espacios de intercambio de conocimientos, prácticas e insumos alimentarias tradicionales entre las comunidades y las instituciones con el objetivo de promover la preservación, fortalecimiento o recuperación de los sistemas de producción tradicional; las prácticas, intercambios y saberes alimentarios y la promoción del consumo de alimentos propios.
11. Componente para fortalecer o emprender proyectos productivos comunitarios. Con esto se busca contribuir a la recuperación, el fomento y la estabilización de sistemas productivos tradicionales propios de las comunidades, y a su vez, contribuir a la mejora de sus ingresos y condiciones de vida acorde con sus saberes y estructuras socioeconómicas existentes. a). Formular, concertar y socializar proyectos productivos comunitarios para todos los hogares participantes del programa Iraca que aún no hayan surtido estas etapas durante la vigencia 2015. b). Implementar procesos de viabilización, evaluación y aprobación de los proyectos productivos comunitarios desarrollados en el marco del programa Iraca durante la vigencia 2015 que reúnan hasta 19.500 hogares. Estas actividades se desarrollarán conjuntamente con el DPS. Para tal fin, FUPAD COLOMBIA deberá incluir un concepto técnico emitido por personal idóneo que permita sustentar la viabilidad de su implementación y las condiciones de sustentabilidad. c). Realizar la implementación de los proyectos productivos comunitarios una vez se haya surtido satisfactoriamente el proceso de socialización, viabilización, evaluación y aprobación de los mismo. Estas acciones deberán ser coordinadas con la supervisión del convenio y con los respectivos comités técnicos. La implementación de los planes debe responder de manera satisfactoria a los acuerdos y compromisos adquiridos por FUPAD COLOMBIA con la comunidad y formalizados en los respectivos documentos/fichas proyecto. El total de proyectos a implementar debe incluir un número de hasta 19.500 hogares de Iraca. Los recursos dispuestos por hogar dependerán del alcance del proyecto productivo comunitario, el respectivo plan de inversión y el total de recursos dispuestos por este rubro en el presupuesto del convenio.
12. Componente para Implementar proyectos productivos con financiamiento complementario. Desde la viabilización, evaluación y aprobación de los proyectos productivos comunitarios se identifican los proyectos que pueden tener oportunidades para un financiamiento complementario. A estos proyectos se le realiza un seguimiento riguroso a la implementación y de acuerdo a su desarrollo se evalúan bajo criterios técnicos, organizativos y de desempeño social a fin de seleccionar las mejores propuestas a financiar. a). Realizar la identificación e implementación de proyectos productivos que requieran financiamiento complementario. El total de proyectos que se financiarán complementariamente dependerá de los resultados de las evaluaciones y del rubro presupuestal del convenio definido para este fin. Es de aclarar que las propuestas de financiamiento complementario surten las actividades de viabilización, evaluación y aprobación técnica y financiera. b). Garantizar un adecuado acompañamiento técnico y social durante toda la implementación del proyecto productivo con financiamiento complementario, de acuerdo con la frecuencia e intensidad pactada con la comunidad y aprobada por la supervisión del DPS.
13. Componente para promover la sustentabilidad y la gestión territorial de las comunidades étnicas. Con esto se busca partir de la concepción integral que tienen del territorio para que actúen como gestoras y protagonistas de su propio

desarrollo y estimulen su autogestión, el incremento del capital social y de las capacidades productivas y sociales al interior de las mismas. a). Implementar y evaluar participativamente los planes de gestión territorial y sustentabilidad formulados con las comunidades participantes del programa Iraca. Los contenidos, instrumentos de diagnóstico, temáticas y acciones de los planes se deberán ajustar a lo especificado en la guia operativa del programa. b). Proponer y elaborar los contenidos y las guías respectivas, con enfoque diferencial étnico, para el desarrollo de los talleres enmarcados en el plan de gestión territorial y sustentabilidad. Los contenidos deberán ser aprobados por el supervisor del DPS. c). Acompañar la formulación e implementación de iniciativas que promuevan la autogestión y fortalezcan el tejido social, respondiendo a las problemáticas priorizadas por las mismas comunidades a partir de un análisis participativo. d). Acompañar la formulación e implementación de actividades de comunicación, incidencia y alianza a partir del mapeo e identificación de los actores internos y externos, con el objetivo satisfacer las metas de sustentabilidad planteadas en los Planes de Seguridad Alimentaria, los Proyectos Productivos Comunitarios y el Plan de Gestión Territorial. e). Desarrollar estrategias para la promoción de usos ambientalmente sustentables del territorio que promuevan el enriquecimiento de saberes ecológicos tradicionales, el desarrollo y establecimiento reglas de uso y acceso y la gestión territorial sustentable.

D. Específicas, de contenido legal:

1. Responder por la totalidad de los perjuicios que se deriven de un eventual incumplimiento de los subcontratistas.
2. Constituir y mantener vigentes las garantías requeridas a favor del DPS. En el evento de realizarse modificaciones contractuales se deben actualizar las garantías.
3. Cumplir con el objeto del convenio, de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el Estudio previo y en los anexos.

E. Específicas, de contenido administrativo:

1. Destinar el personal calificado e idóneo para la ejecución del convenio. FUPAD COLOMBIA podrá considerar aquellas personas que hayan tenido experiencia y buen desempeño en el marco de la implementación del programa Iraca, con el fin de capitalizar la experiencia obtenida por estas personas en convenios anteriores.
2. Realizar las sesiones, capacitaciones, mesas de trabajo y reuniones que consideren pertinentes para transferir las metodologías y procesos operativos al equipo del programa Iraca, necesarios para la operación exitosa del programa.
3. Presentar y documentar al DPS, sobre el proceso de selección, contratación, seguimiento y liquidación de personal directo y/o proveedores, requeridos para realizar acciones directas y/o de apoyo en el marco del cumplimiento del objeto de convenio.
4. Diseñar e implementar un proceso de evaluación integral del equipo de trabajo del Programa durante su participación en el mismo.
5. Realizar un protocolo de seguridad y difundirlo a los contratistas para su cumplimiento en el desarrollo de su trabajo en el territorio.
6. FUPAD COLOMBIA contará con una oficina. en la ciudad de Bogotá D.C., que estará dotada con los recursos tecnológicos y mobiliarios necesarios para el adecuado trabajo del personal que en esta labore. Igualmente, gestionará directamente o a través de terceros, las oficinas regionales o locales en las

ciudades que estime convenientes para garantizar el control de la operación en el territorio objeto de este convenio. Estas oficinas regionales y locales deberán ser acordadas y aprobadas por la supervisión del convenio desde el DPS.

7. Propender por el bienestar humano del equipo contratado en el marco del convenio, velar por las condiciones dignas de trabajo en el marco de las actividades que realizan dentro del desarrollo del programa Iraca.
8. Cumplir con las obligaciones contractuales adquiridas con el equipo de trabajo que se vincule para la ejecución del convenio
9. Asegurar procesos de empalme e inducción a las personas que se vinculen al programa durante la ejecución del convenio.
10. Invertir los recursos entregados exclusivamente para la ejecución del presente convenio, asignar los recursos necesarios para el desarrollo y cumplimiento del objeto del contractual y realizar el respectivo seguimiento y control al presupuesto establecido para tal fin.
11. Abrir y mantener una cuenta contable individual y exclusiva para el manejo de los registros derivados del uso de los recursos objeto de este Convenio.
12. Crear y mantener un archivo organizado de los originales del convenio con toda la documentación inherente a la ejecución del mismo y mantenerla disponible cuando los organismos de control, el supervisor, DPS o la comunidad a través del DPS lo requieran. Para este fin, se solicitan sean digitalizados y organizados de acuerdo con la lista de chequeo suministrada por la supervisión del convenio y bajo las normas y procesos de gestión documental que disponga el DPS. Una vez se inicie el proceso de liquidación del convenio este archivo debe ser transferido de forma física en las respectivas carpetas de conservación y cajas de almacenamiento y con copia digital, al archivo general del DPS en la ciudad de Bogotá D.C., previa aprobación de la supervisión.
13. Remitir la información solicitada por DPS, por escrito y en medio magnético, para dar cumplimiento y/o respuesta a los requerimientos jurídicos o legales que tenga la Entidad.
14. Cuando los recursos del Programa no se inviertan en su totalidad en desarrollo de actividades y con ocasión de la ejecución del mismo, éstos deberán ser reintegrados al aportante a la cuenta del tesoro nacional que para tal efecto le indique el DPS; exceptuando los bienes y servicios que no son reembolsables.
15. Presentar informes de ejecución financiera, dentro de los primeros diez (10) días siguientes de cada mes, que incluyan: 1. Copia de la consignación realizada al Tesoro General de la Nación de los rendimientos financieros generados del convenio, en los términos establecidos en el artículo 11 de la ley 1110 de 2006, si hay lugar a ello; 2. Un informe sobre el estado de ejecución presupuestal del Convenio, precisando: Valor Total del Convenio, Valor recibido del DPS, monto de los compromisos contraídos, contratos suscritos en desarrollo del Convenio, pagos efectuados, disponibilidad presupuestal, disponibilidad de fondos, recursos por recibir de DPS, saldos por desembolsar del Convenio y los Contratos suscritos; 3. . Estado del Convenio y de los Contratos y modificaciones a los mismos. El informe deberá estar acompañado de copia de cada uno de los Contratos celebrados en el mes anterior, así como de los documentos con los cuales se cumplieron los requisitos de ejecución del Convenio, copia de las órdenes de pago giradas por la Entidad, de las consignaciones efectuadas a favor de la entidad ejecutora del programa en las cuentas bancarias abiertas para el efecto, indicando a que contrato o contratos pertenecen, copia de los comprobantes de egreso de cada uno de los pagos realizados con cargo al Convenio. Para la relación de los Contratos celebrados se enviará información detallada, indicando su valor y término de ejecución, y los pagos efectuados en

virtud de los mismos discriminando entre otros: nombre del contratista, NIT, concepto del pago y monto de las retenciones efectuadas.

16. Presentar una rendición final de cuentas, al vencimiento del plazo del convenio, en el que se detallen como mínimo los siguientes aspectos: 1. El estado de la cuenta del convenio. 2. El estado de la contratación, ejecución y liquidación de los subcontratos si a ello hubiere lugar. 3. Los rendimientos financieros generados, así como los soportes y montos consignados a la dirección del Tesoro Nacional, si aplica. 4. Los demás aspectos que, en su momento, requiera el supervisor del convenio.
17. Liquidar cada uno de los Contratos derivados en el desarrollo de este convenio.
18. Permitir y facilitar la práctica de las auditorias financieras que en cualquier momento determine realizar DPS o la Contraloría General de la República, relacionadas con los recursos del Convenio, a través de DPS.
19. Presentar cualquier otro tipo de información pertinente que sea solicitada por la supervisión o por las diferentes Entidades de Control a través de DPS.
20. Reintegrar los recursos del DPS no ejecutados y consignarlos en la cuenta bancaria que el DPS designe, de conformidad con la normativa que rige sobre la materia.
21. Asumir los gastos administrativos, financieros, de legalización y perfeccionamiento del convenio, sin que ello afecte los aportes del DPS.
22. Abrir y mantener una cuenta individual y exclusiva para el manejo de los recursos objeto de este convenio, en una entidad financiera reconocida por la Superintendencia Financiera de Colombia.

CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Una vez verificada la página web del SECOP, el Convenio de Asociación 402 de 2015, quedo cargado con la siguiente codificación:

Código UNSPSC 93151500 Clase: Administración pública

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	16 de septiembre de 2015
FECHA DE INICIO:	18 de septiembre de 2015
FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	24 de diciembre de 2016
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN:	28 de febrero de 2017
VALOR DEL CONVENIO:	Setenta y siete mil doscientos cuarenta y seis millones quinientos cuarenta y dos mil ochocientos dieciocho pesos m/cte. ($77.246.542.818)

Aportados de la siguiente manera:

DPS aportó en efectivo la suma de: Sesenta y nueve mil quinientos veintitrés millones doscientos sesenta y siete mil ochocientos sesenta y siete pesos mc/te ($69.523.267.867).

FUPAD aportó la suma de: Siete mil setecientos veintitrés millones doscientos setenta y cuatro mil novecientos cincuenta y un pesos m/cte. ($7.723.274.951), representado en bienes y/o servicios.

NOTAS ACLARATORIAS:

- Que el día quince (15) de diciembre de 2016 las partes suscribieron el Otrosí No. 1 al Convenio de Asociación No. 402 de 2015, prorrogando el plazo de ejecución del mismo hasta el veintiocho (28) de febrero de 2017

Lo anterior se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los treinta y un (31) días del mes de julio de 2017.

ANYI CATALINA CARRERA JURADO
Subdirectora de Contratación