## INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVO

**PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTIA No. MC 011 – 2023.**

**OBJETO: SUMINISTRO DE HERBICIDA DE AMPLIO ESPECTRO PARA EL CONTROL DE MALEZA COMO PARTE DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE VIAS TERCIARIAS EN EL MUNICIPIO DE LA LLANADA**

En el Municipio de La Llanada (Nariño), a los catorce (14) días del mes de marzo de 2023, en las instalaciones de la alcaldía municipal, a las dos de la cuatro (4:00 p.m.), se reunió el Comité Evaluador y de Contratación del Municipio, con el fin de desarrollar la actividad programada para esta fecha, según el Cronograma del Proceso, así:

| | | |
|---|---|---|
| Revisión de Documentos de Subsanación. (En caso de no haberse subsanado, verificación de la oferta con el segundo mejor precio). | 14 de marzo de 2023. | Alcaldía municipal de la Llanada |
| Publicación del informe definitivo de evaluación. | 14 de marzo de 2023. | Secop II |

Una vez vencido el término para la subsanación de requisitos establecido en el CRONOGRAMA del Proceso, y otorgado al proponente **DISTRIBUCIONES DOTAR,** quien presentó una Propuesta por la suma de **SIETE MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS ($7.300.000)** se deja constancia que el día trece (14) de marzo de 2023, se recibieron los siguientes documentos, vía SECOP II:


Volver

Contestar | Contestar a todos | Imprimir

Detalles de mensaje

Referencia interna: MC 011 2023

Descripción del proceso: SUMINISTRO DE HERBICIDA DE AMPLIO ESPECTRO PARA EL CONTROL DE MALEZA COMO PARTE DEL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE VIAS TERCIARIAS E

De: DISTRIBUCIONES DOTAR PASTO

Usuario: ALVARO MARTIN AYALA RODRIGUEZ

Fecha: 5 horas de tiempo transcurrido (14/03/2023 10:28:36 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Referencia del mensaje: CO1.MSG.4591673

Tipo de mensaje: General

Asunto: SUBSANACION DEL PROCESO

Anexos

| Documento | Nombre del documento | |
|---|---|---|
| BIENES Y RENTAS ALVARO MARTIN AYALA RODRIGUEZ.xls | BIENES Y RENTAS ALVARO MARTIN AYALA RODRIGUEZ.xls | Detalle |
| CARTA DE PRESENTACION.pdf | CARTA DE PRESENTACION.pdf | Detalle |
| HOJA DE VIDA MARTIN AYALA ANEXOS.pdf | HOJA DE VIDA MARTIN AYALA ANEXOS.pdf | Detalle |
| OFERTA ECONOMICA 11.pdf | OFERTA ECONOMICA 11.pdf | Detalle |

Agregar documento a la oferta | Exportar todos

Texto de mensaje

Cordial saludo me permito anexar los documentos solicitados en la evaluacion, se ha enviado la hoja de vida correctamente firmada y con sus anexos, la carta de presentacion y demas documentos sin logotipos de la Alcaldia municipal, la declaracion de bienes y rentas ha sido completada pero no se puede anexar en formato PDF, pues sufre de sconfiguracion y el formato XLS es el proporcionado por la FUNCION PUBLICA.

Seguidamente el Comité Evaluador y de Contratación del Municipio de La Llanada (Nariño), procede a verificar los documentos remitidos y analizar el cumplimiento de los requisitos que se debían subsanar, así:

| REQUISITOS HABILITANTES CAPACIDAD JURÍDICA Y EXPERIENCIA MÍNIMA | CUMPLE/NO CUMPLE |
|---|---|
| **a.** Carta de presentación de la propuesta (Anexo 1). | **SI CUMPLE** |

| | |
|---|---|
| **b.** Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica y/o persona natural. | **SI CUMPLE** |
| **c.** RUT de la persona jurídica y/o natural. | **SI CUMPLE** |
| **d.** Certificado de definición de la situación militar del representante legal de la persona jurídica y/o el proponente es varón menor de 50 años de edad. | **N/A** |
| **e.** Consulta de los antecedentes judiciales - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.policia.gov.co. | **SI CUMPLE** |
| **f.** Certificado de Antecedentes Fiscales no superior a tres (3) meses, expedido por la Contraloría General de la República - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.contraloria.gov.co. | **SI CUMPLE** |
| **g.** Certificado de Antecedentes Disciplinarios no superior a tres (3) meses, expedido por la Contraloría General de la República - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página www.procuraduria.gov.co.<br>Nota: Estos últimos dos (2) documentos deben consultarse para la proponente persona jurídica y para su representante legal. – Diligenciar todos los anexos de la presente invitación. | **SI CUMPLE** |
| **h.** Certificado de Medidas Correctivas, no superior a tres (3) meses, expedido por la Policía Nacional - Vigente. Esta certificación podrá ser aportada por el proponente o en su defecto, será verificada de la página https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx. | **SI CUMPLE** |
| **i.** Certificado de Paz y Salvo Municipal – vigente. | **SI CUMPLE** |
| **j.** Hoja de Vida de la Función Pública con sus respectivos anexos y formato de declaración de bienes y rentas. | **SI CUMPLE** |
| **k.** Si el oferente es persona jurídica, deberá allegar certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente, donde conste el objeto social y las actividades de la persona jurídica, dentro de las cuales debe comprenderse el objeto de la presente invitación; el término de duración de la persona jurídica, las facultades para contratar del representante legal o de la persona competente para ello. El término de duración deberá por lo menos ser igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Si la información del certificado es insuficiente, el proponente deberá anexar los documentos idóneos para la verificación. | **N/A** |
| **l.** Si el oferente es persona natural - comerciante deberá allegar el Certificado de Registro y/o Matricula Mercantil vigente, el cual debe haber sido expedido dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación y cuya actividad económica debe corresponder a la naturaleza del objeto a contratar. | **SI CUMPLE** |

| | |
|---|---|
| **m.** En caso que el proponente sea consorcio o unión temporal, deberá presentar el documento de constitución, en el que se especifique como mínimo: el objeto; si su participación es a título de consorcio o unión temporal; la designación de un representante; señalar la duración del mismo, el cual no podrá ser inferior a la del contrato y un año más; las reglas básicas que regulan las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal, porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes. | **N/A** |
| **n. Seguridad social:** Certificación de estar a paz y salvo con los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales o de la no obligación al pago de los mismos. (Afiliación). | **SI CUMPLE** |
| **EXPERIENCIA GENERAL:** | **N/A** |
| **EXPERIENCIA ESPECÍFICA: UN (1) CONTRATO**, terminado y/o liquidado dentro de los últimos tres (3) años contados hacia atrás desde la fecha del cierre de este proceso, cuyo monto ejecutado como mínimo sea el igual o superior al 50% del presupuesto oficial de la pre-sente invitación | **SI CUMPLE** |

**DISTRIBUCIONES DOTAR,** inicialmente seleccionado por el factor MENOR PRECIO, **SI SUBSANÓ**, y en consecuencia **CUMPLE** con los requisitos para su contratación, por lo que se encuentra habilitado.

**VERIFICACION ECONOMICA DE LA OFERTA:**

**CONCLUSIONES DE LA PROPUESTA:**

- Fue presentada dentro del término estipulado en el Cronograma de la Invitación.
- CUMPLE con los requisitos habilitantes llamados a subsanar.
- El valor de la oferta se ajusta con el presupuesto oficial.

**OBSERVACIONES:**

Con fundamento en lo anterior, se procede a cerrar el proceso de invitación y recomienda a la entidad convocante emitir la aceptación de la oferta al proponente **DISTRIBUCIONES DOTAR,** establecimiento de comercio propiedad de **ALVARO MARTIN AYALA RODRIGUEZ** identificado con C.C. 98.379.317 expedida en Pasto (N), en su condición de oferente del proceso, por ajustarse a las necesidades de la entidad.

Para constancia, se firma en La Llanada (Nariño), a los catorce (14) días del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023), siendo las cuatro y treinta de la tarde (4:30pm.) por quienes en ella intervienen.

**COMITÉ EVALUADOR:**

(ORIGINAL FIRMADO) (ORIGINAL FIRMADO)

_____ _____

**JOHN EDUARD BENAVIDES**
Secretario de Gobierno Municipal

**CAMILA ARENAS RIASCOS**
Secretaria de Planeación y Obras

(ORIGINAL FIRMADO)

_____

**ANA LUCÍA ORTEGA ALVAREZ**
Tesorera Municipal