**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Sabanalarga, marzo 2023

Señor (a)
**MARIQA LUZ NIETO SAID**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3478594**
Profesional G02 – Líder Bienestar al Aprendiz
Coordinación de Formación Profesional Integral
Promoción y Relaciones Corporativas
Sabanalarga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2023

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.453763 del año 2023.

LAURA MILENA MARENCO ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1043008188 de Sabanalarga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: EL valor total de cada contrato es de TREINTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TREL MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($30.933.333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/L ($2.900.000) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($1.546.667)

**Plazo:** Será hasta el 20 de Diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y CENTRO DE CONVIVENCIA EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Proponer y crear estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, para mejorar situaciones | Taller vivencial Aceptación y autoestima con enfoque pluralista y enfoque diferencial: Socialización | Listado de asistencia. Fotografía. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de la vida cotidiana | objetivo de taller, realización de actividad lúdica, momento reflexión. | |
| 2 | Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros. | Acompañamiento a candidatos en sedes de formación para campaña electoral.<br><br>Debate electoral candidatos Representante de centro 2023. Socialización de invitación, desarrollo de debate y conclusiones.<br><br>Elección de voceros: Socialización reglamento el aprendiz, ejercicio democrático<br><br>Jornada de votaciones Representante de centro 2023 | Correo electrónico. Fotografía.<br><br>Listado de asistencia. Fotografía.<br><br>Listado de asistencia. Fotografía.<br><br>Correo electrónico. |
| 3 | Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del Centro estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana. | Conmemoración Día internacional de la mujer: Socialización e-card, desarrollo espacio de convivencia.<br><br>Socialización valor del mes: Igualdad. Socialización e-card, acción lúdica con aprendices. | Listado de asistencia. Fotografía<br><br>Listado de asistencia, fotografía. |
| 4 | Desarrollar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones. | Solicitud de actividades en aplicativo SenaSofiaPlus.<br><br>Gestión de información informe de gestión Procedimiento Bienestar al Aprendiz. | Carpeta Drive.<br><br>Correo electrónico. Documento informe. |
| 5 | Concurrir en la formulación de plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normativa vigente. | Organización calendario actividades y ejecución de las mismas de acuerdo aplan de acción. | Correo electrónico, Carpeta drive. |
| 6 | Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionaos con la salud física y mental que puedan afectar la | Seguimiento individual a aprendiz para permanencia en proceso de formación. | Documento seguimiento. Fotografía. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | permanencia del aprendiz en su proceso formativo. | | |
| 7 | Articular con el grupo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de los mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a la personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz. | Gestión caracterización sociodemográfica aprendices de nuevo ingreso: Socialización enlace y descripción variables.<br><br>Acompañamiento psicosocial a aprendiz en situación de discapacidad.<br><br>Desarrollo de entrevistas de aspirantes a monitorias académicas I-2023. | Carpeta Drive. Imagen.<br><br>Correo electrónico.<br><br>Correo electrónico. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448177495 de la planilla, APORTES EN LINEA y FEBRERO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,

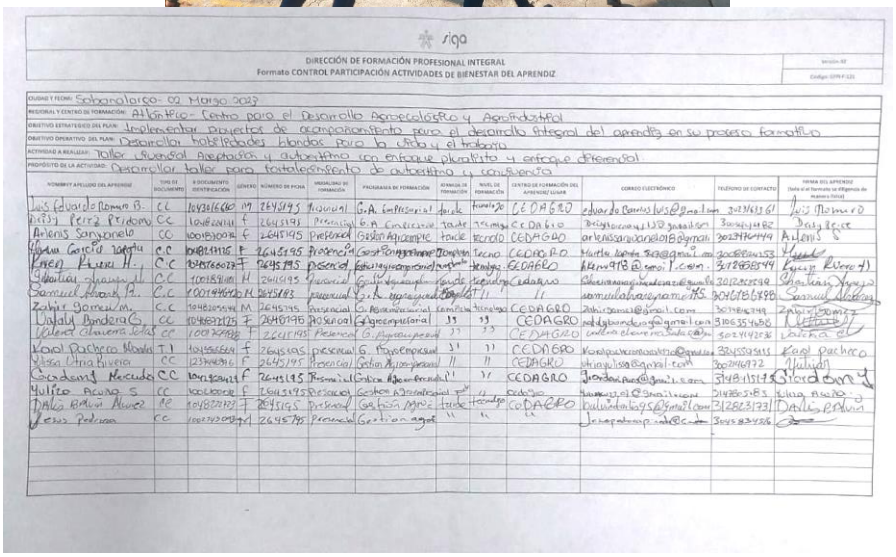
**LAURA MILENA MARENCO ALVAREZ**
**Contratista**
**C.C. No. 1043008188**

Recibí a satisfacción:

**MARIA LUZ NIETO SAID**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3478594 de 2022**
**Profesional G02 – Líder Bienestar al Aprendiz**

## EVIDENCIAS



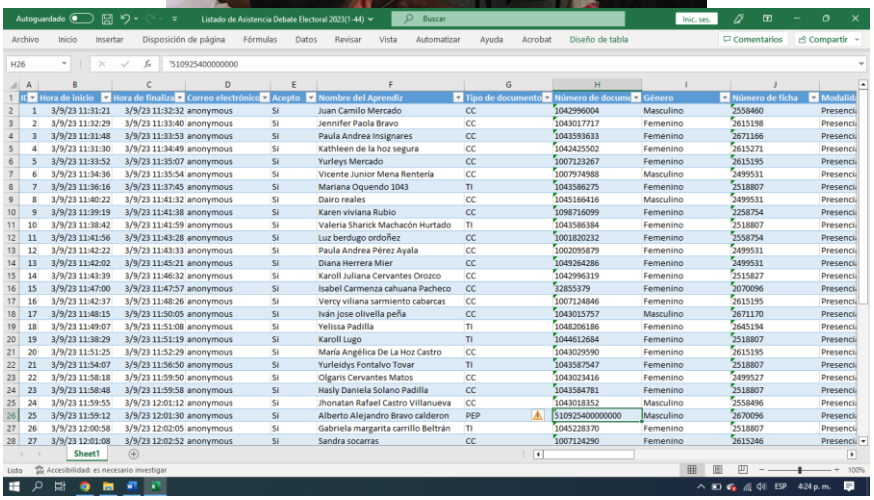

siga
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Taller vivencial Aceptación y autoestima con enfoque pluralista y enfoque diferencial.



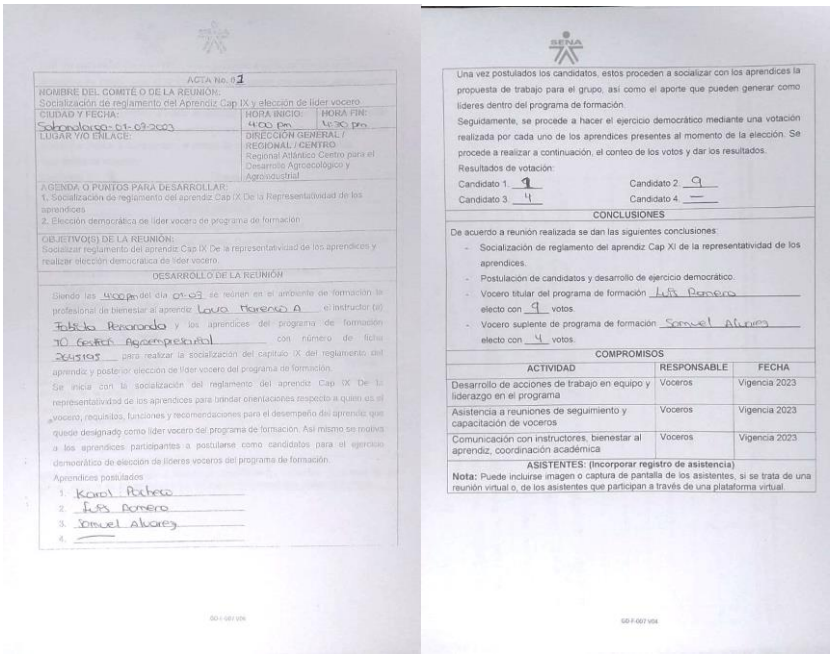
Acompañamiento a candidatos en sedes de formación para campaña electoral.





| H | Hora de inicio | Hora de finaliza | Correo electrónico | Acepto | Nombre del Aprendiz | Tipo de documento | Número de documento | Género | Número de ficha | Modalid. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3/9/23 11:31:21 | 3/9/23 11:32:32 | anonymous | Si | Juan Camilo Mercado | CC | 1042996004 | Masculino | 2558460 | Presenci |
| 2 | 3/9/23 11:32:29 | 3/9/23 11:33:40 | anonymous | Si | Jennifer Paola Bravo | CC | 1043017717 | Femenino | 2615198 | Presenci |
| 3 | 3/9/23 11:31:48 | 3/9/23 11:33:53 | anonymous | Si | Paula Andrea Insignares | CC | 1043593633 | Femenino | 2671166 | Presenci |
| 4 | 3/9/23 11:31:30 | 3/9/23 11:34:49 | anonymous | Si | Kathleen de la hoz segura | CC | 1042425502 | Femenino | 2615271 | Presenci |
| 5 | 3/9/23 11:33:52 | 3/9/23 11:35:07 | anonymous | Si | Yurleys Mercado | CC | 1007123267 | Femenino | 2615195 | Presenci |
| 6 | 3/9/23 11:34:36 | 3/9/23 11:35:54 | anonymous | Si | Vicente Junior Mena Rentería | CC | 1007974988 | Masculino | 2499531 | Presenci |
| 7 | 3/9/23 11:36:16 | 3/9/23 11:37:45 | anonymous | Si | Mariana Oquendo 1043 | TI | 1043586275 | Femenino | 2518807 | Presenci |
| 8 | 3/9/23 11:40:22 | 3/9/23 11:41:32 | anonymous | Si | Dairo reales | CC | 1045166416 | Masculino | 2499531 | Presenci |
| 9 | 3/9/23 11:39:19 | 3/9/23 11:41:38 | anonymous | Si | Karen viviana Rubio | CC | 1098716099 | Femenino | 2258754 | Presenci |
| 10 | 3/9/23 11:38:42 | 3/9/23 11:41:59 | anonymous | Si | Valeria Sharick Machacón Hurtado | TI | 1043586384 | Femenino | 2518807 | Presenci |
| 11 | 3/9/23 11:41:56 | 3/9/23 11:43:28 | anonymous | Si | Luz berdugo ordoñez | CC | 1001820232 | Femenino | 2558754 | Presenci |
| 12 | 3/9/23 11:42:22 | 3/9/23 11:43:33 | anonymous | Si | Paula Andrea Pérez Ayala | CC | 1002095879 | Femenino | 2499531 | Presenci |
| 13 | 3/9/23 11:42:02 | 3/9/23 11:45:21 | anonymous | Si | Diana Herrera Mier | CC | 1049264286 | Femenino | 2499531 | Presenci |
| 14 | 3/9/23 11:43:39 | 3/9/23 11:46:32 | anonymous | Si | Karoll Juliana Cervantes Orozco | CC | 1042996319 | Femenino | 2515827 | Presenci |
| 15 | 3/9/23 11:47:00 | 3/9/23 11:47:57 | anonymous | Si | Isabel Carmenza cahuana Pacheco | CC | 52855379 | Femenino | 2070096 | Presenci |
| 16 | 3/9/23 11:42:37 | 3/9/23 11:48:26 | anonymous | Si | Vercy viliana sarmiento cabarcas | CC | 1007124846 | Femenino | 2615195 | Presenci |
| 17 | 3/9/23 11:48:15 | 3/9/23 11:50:05 | anonymous | Si | Iván jose olivella peña | CC | 1043015757 | Masculino | 2671170 | Presenci |
| 18 | 3/9/23 11:49:07 | 3/9/23 11:51:08 | anonymous | Si | Yelissa Padilla | TI | 1048206186 | Femenino | 2645194 | Presenci |
| 19 | 3/9/23 11:38:29 | 3/9/23 11:51:19 | anonymous | Si | Karoll Lugo | TI | 1044612684 | Femenino | 2518807 | Presenci |
| 20 | 3/9/23 11:51:25 | 3/9/23 11:52:29 | anonymous | Si | María Angélica De La Hoz Castro | CC | 1043029590 | Femenino | 2615195 | Presenci |
| 21 | 3/9/23 11:54:07 | 3/9/23 11:56:50 | anonymous | Si | Yurleidys Fontalvo Tovar | TI | 1043587547 | Femenino | 2518807 | Presenci |
| 22 | 3/9/23 11:58:18 | 3/9/23 11:59:50 | anonymous | Si | Olgaris Cervantes Matos | CC | 1043023416 | Femenino | 2499527 | Presenci |
| 23 | 3/9/23 11:58:48 | 3/9/23 11:59:58 | anonymous | Si | Hasly Daniela Solano Padilla | CC | 1043584781 | Femenino | 2518807 | Presenci |
| 24 | 3/9/23 11:59:55 | 3/9/23 12:01:12 | anonymous | Si | Jhonatan Rafael Castro Villanueva | CC | 1043018352 | Masculino | 2558496 | Presenci |
| 25 | 3/9/23 11:59:12 | 3/9/23 12:01:30 | anonymous | Si | Alberto Alejandro Bravo calderon | PEP | 510925400000000 | Masculino | 2670096 | Presenci |
| 26 | 3/9/23 12:00:58 | 3/9/23 12:02:05 | anonymous | Si | Gabriela margarita carrillo Beltrán | TI | 1045228370 | Femenino | 2518807 | Presenci |
| 27 | 3/9/23 12:01:08 | 3/9/23 12:02:52 | anonymous | Si | Sandra socarras | CC | 1007124290 | Femenino | 2615246 | Presenci |

Debate electoral candidatos Representante de centro 2023.



ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Socialización de reglamento del Aprendiz Cap IX y elección de líder vocero

CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga- 01-09-2023
HORA INICIO: 4:00 Pm HORA FIN: 4:30 Pm
LUGAR Y/O ENLACE:
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Regional Atlántico Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Socialización de reglamento del aprendiz Cap IX De la Representatividad de los aprendices
2. Elección democrática de líder vocero de programa de formación

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar reglamento del aprendiz Cap IX De la representatividad de los aprendices y realizar elección democrática de líder vocero.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 4:00 pm del día 01-09 se reúnen en el ambiente de formación la profesional de bienestar al aprendiz Laura Moreno A el instructor (a) Fabiola Penaranda y los aprendices del programa de formación TO Gestión Agroempresarial con número de ficha 2645195 para realizar la socialización del capítulo IX del reglamento del aprendiz y posterior elección de líder vocero del programa de formación.

Se inicia con la socialización del reglamento del aprendiz Cap IX De la representatividad de los aprendices para brindar orientaciones respecto a quien es el vocero, requisitos, funciones y recomendaciones para el desempeño del aprendiz que quiede designado como líder vocero del programa de formación. Así mismo se motiva a los aprendices participantes a postularse como candidatos para el ejercicio democrático de elección de líderes voceros del programa de formación.

Aprendices postulados:
1. Karol Pochero
2. Luis Romero
3. Samuel Alvarez
4. —

Una vez postulados los candidatos, estos proceden a socializar con los aprendices la propuesta de trabajo para el grupo, así como el aporte que pueden generar como líderes dentro del programa de formación.

Seguidamente, se procede a hacer el ejercicio democrático mediante una votación realizada por cada uno de los aprendices presentes al momento de la elección. Se procede a realizar a continuación, el conteo de los votos y dar los resultados.

Resultados de votación:
Candidato 1. 9 Candidato 2. 9
Candidato 3. 4 Candidato 4. —

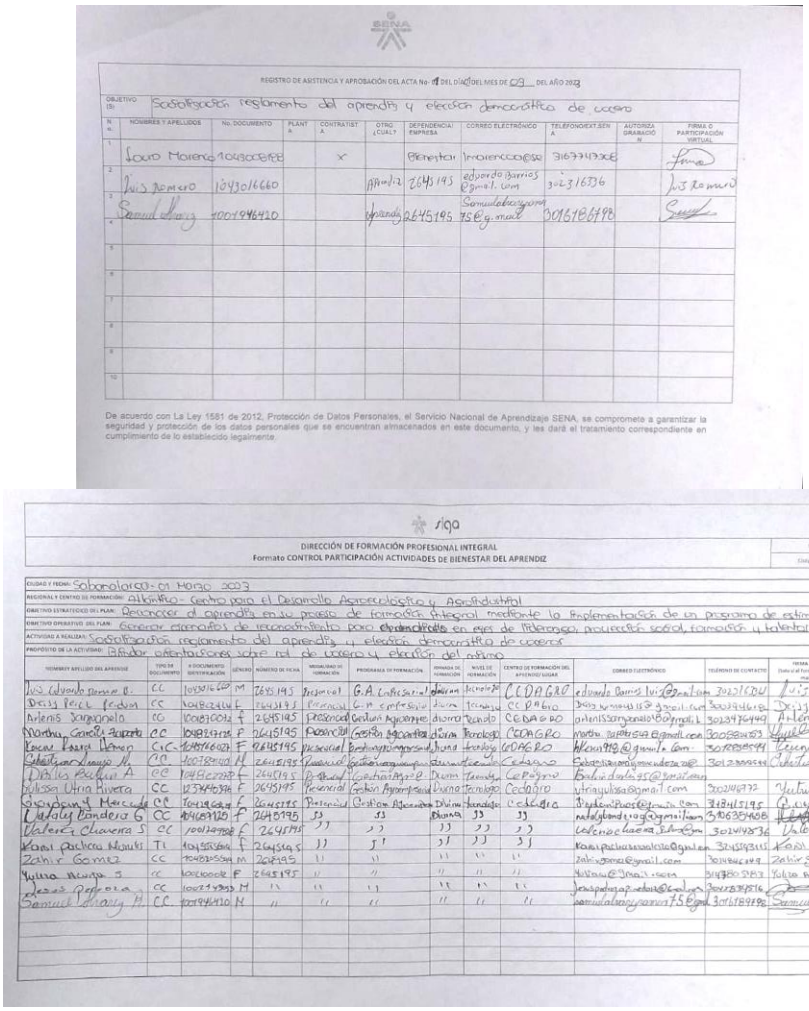
CONCLUSIONES

De acuerdo a reunión realizada se dan las siguientes conclusiones:
- Socialización de reglamento del aprendiz Cap XI de la representatividad de los aprendices.
- Postulación de candidatos y desarrollo de ejercicio democrático.
- Vocero titular del programa de formación Luis Romero electo con 9 votos.
- Vocero suplente de programa de formación Samuel Alvarez electo con 4 votos.

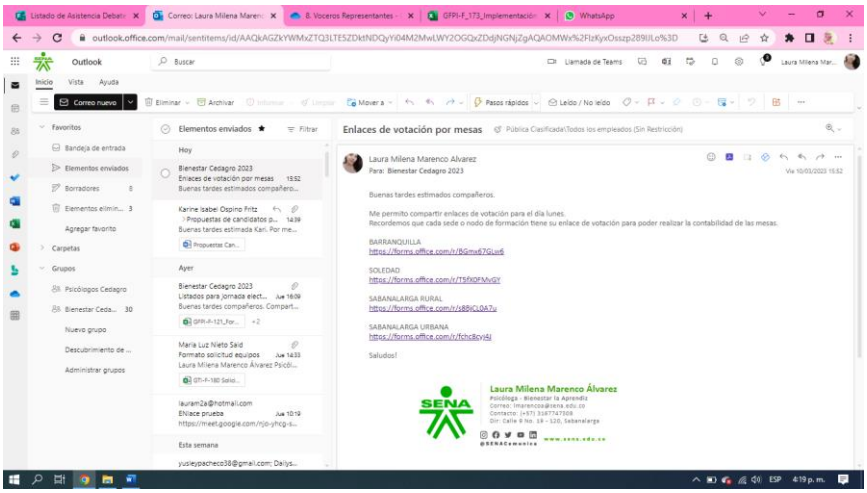
COMPROMISOS

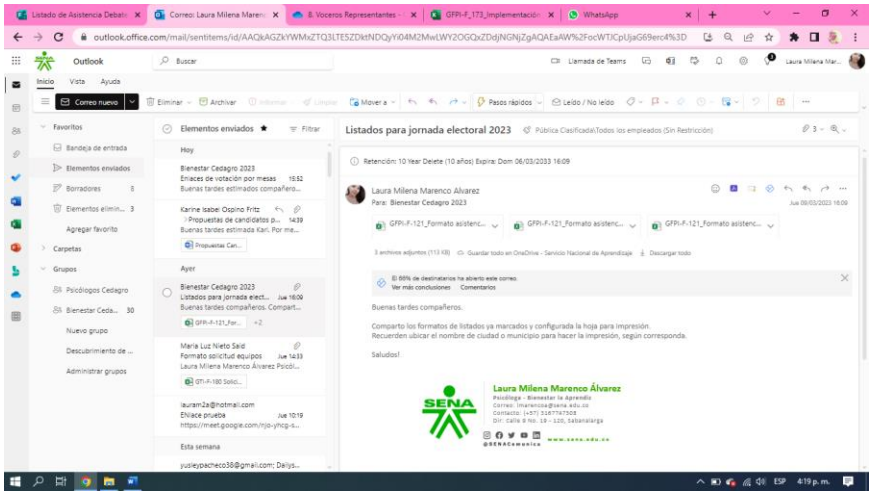
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Desarrollo de acciones de trabajo en equipo y liderazgo en el programa | Voceros | Vigencia 2023 |
| Asistencia a reuniones de seguimiento y capacitación de voceros | Voceros | Vigencia 2023 |
| Comunicación con instructores, bienestar al aprendiz, coordinación académica | Voceros | Vigencia 2023 |

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)
**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



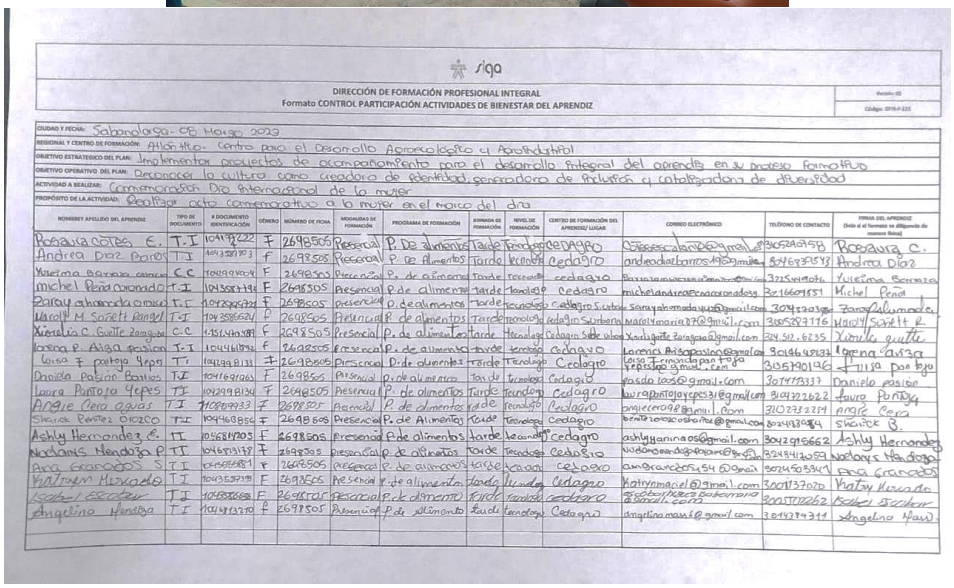
Elección de voceros: Socialización reglamento el aprendiz, ejercicio democrático






Jornada de votaciones Representante de centro 2023



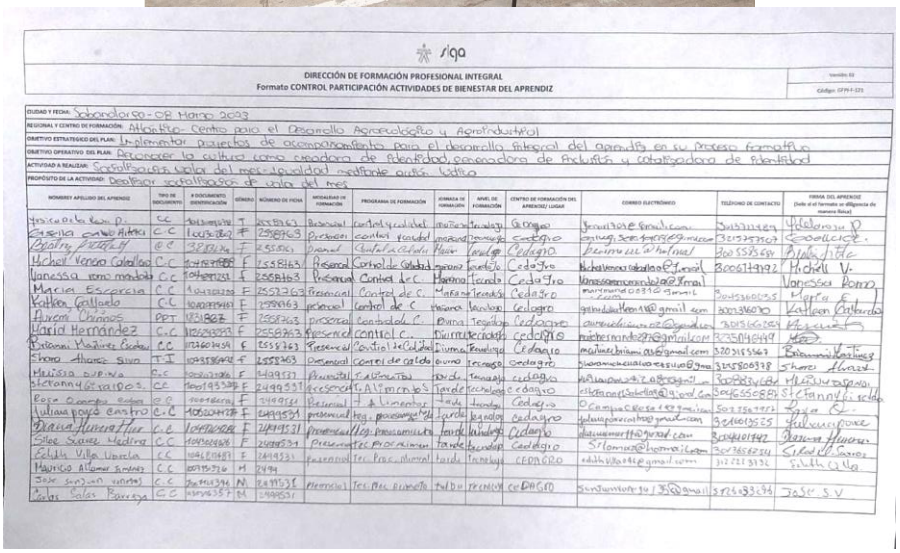


siga

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

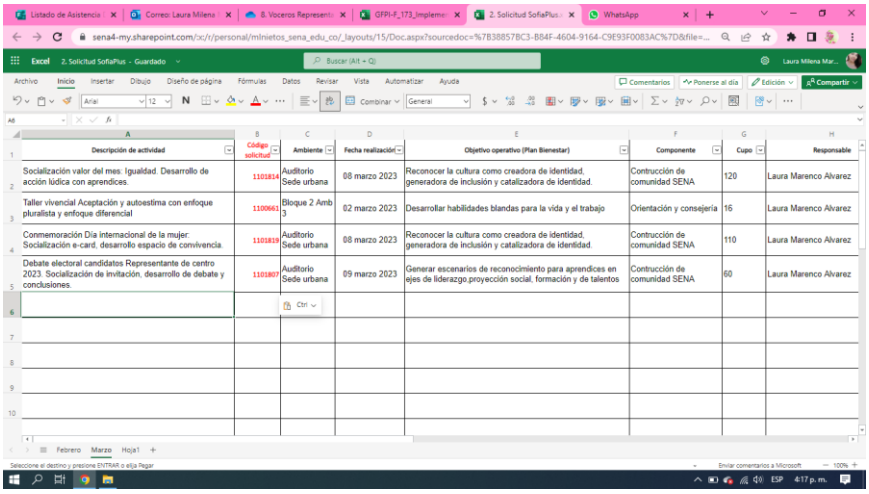
Conmemoración Día internacional de la mujer.





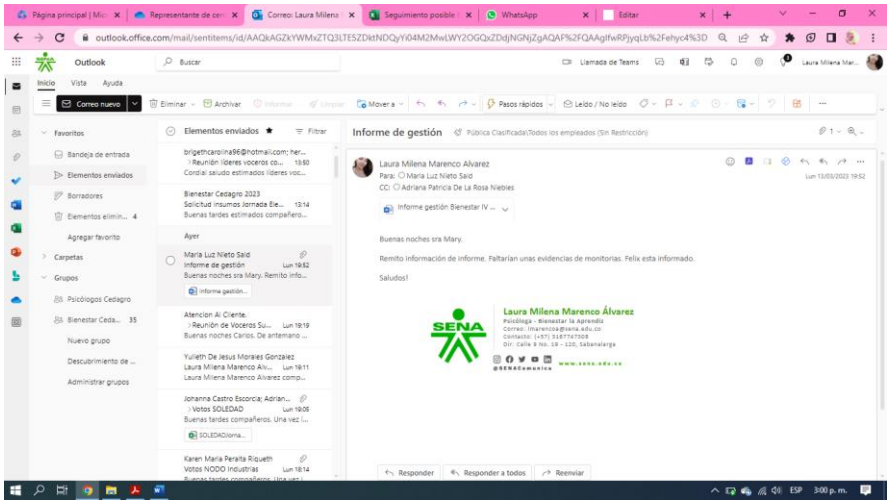
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Socialización valor del mes mediante estrategia lúdica.

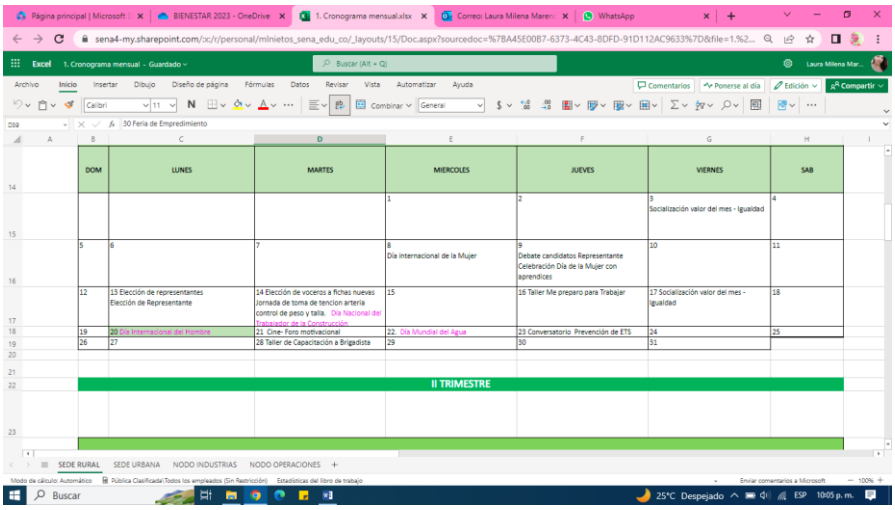


| Descripción de actividad | Código solicitud | Ambiente | Fecha realización | Objetivo operativo (Plan Bienestar) | Componente | Cupo | Responsable |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Socialización valor del mes: Igualdad. Desarrollo de acción lúdica con aprendices. | 1101814 | Auditorio Sede urbana | 08 marzo 2023 | Reconocer la cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y catalizadora de identidad. | Contrucción de comunidad SENA | 120 | Laura Marenco Alvarez |
| Taller vivencial Aceptación y autoestima con enfoque pluralista y enfoque diferencial | 1100661 | Bloque 2 Amb 3 | 02 marzo 2023 | Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo | Orientación y consejería | 16 | Laura Marenco Alvarez |
| Conmemoración Dia internacional de la mujer. Socialización e-card, desarrollo espacio de convivencia. | 1101819 | Auditorio Sede urbana | 08 marzo 2023 | Reconocer la cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y catalizadora de identidad. | Contrucción de comunidad SENA | 110 | Laura Marenco Alvarez |
| Debate electoral candidatos Representante de centro 2023. Socialización de invitación, desarrollo de debate y conclusiones. | 1101807 | Auditorio Sede urbana | 09 marzo 2023 | Generar escenarios de reconocimiento para aprendices en ejes de liderazgo,proyección social, formación y de talentos | Contrucción de comunidad SENA | 60 | Laura Marenco Alvarez |

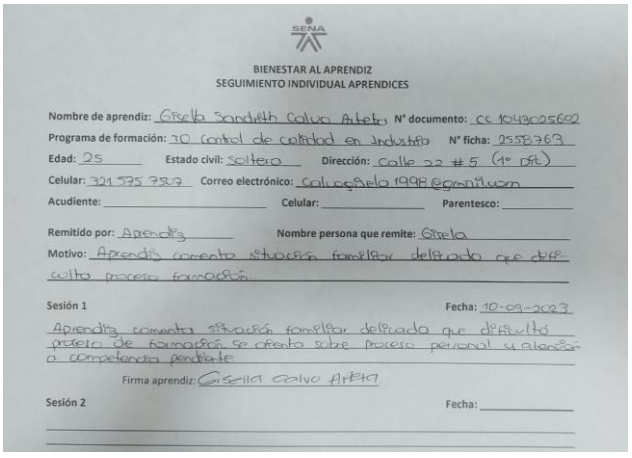
Solicitud de actividades en aplicativo SenaSofiaPlus.




Gestión de información informe de gestión Procedimiento Bienestar al Aprendiz.




Organización calendario actividades y ejecución de las mismas de acuerdo aplan de acción.



BIENESTAR AL APRENDIZ
SEGUIMIENTO INDIVIDUAL APRENDICES

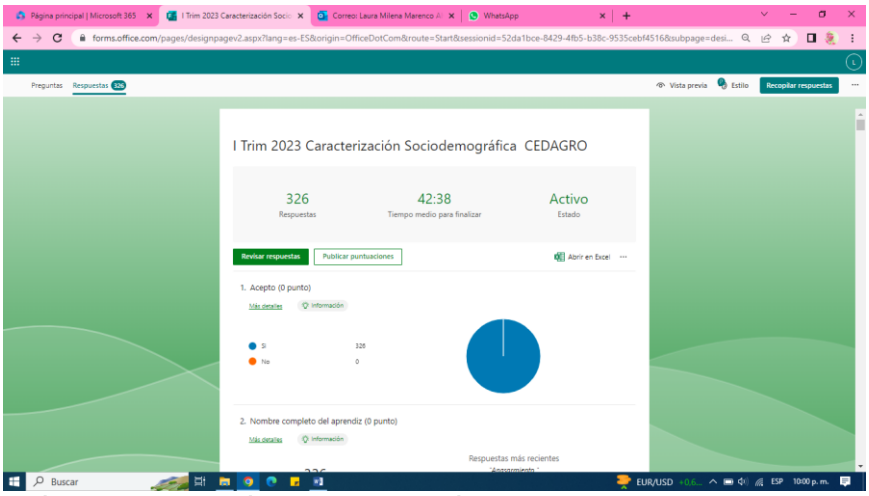
Nombre de aprendiz: Gisela Sandith Calvo Arteta N° documento: CC 1043025692
Programa de formación: TO Control de calidad en Industria N° ficha: 2558363
Edad: 25 Estado civil: soltera Dirección: Calle 22 # 5 (1° Piso)
Celular: 321 595 7509 Correo electrónico: Calvogisela1998@gmail.com
Acudiente: Celular: Parentesco:
Remitido por: Aprendiz Nombre persona que remite: Gisela
Motivo: Aprendiz comenta situación familiar delicada que difi-
culta proceso formación

Sesión 1 Fecha: 10-09-2023
Aprendiz comenta situación familiar delicada que dificulta
proceso de formación se orienta sobre proceso personal y atención
a competencia pendiente
Firma aprendiz: Gisela Calvo Arteta

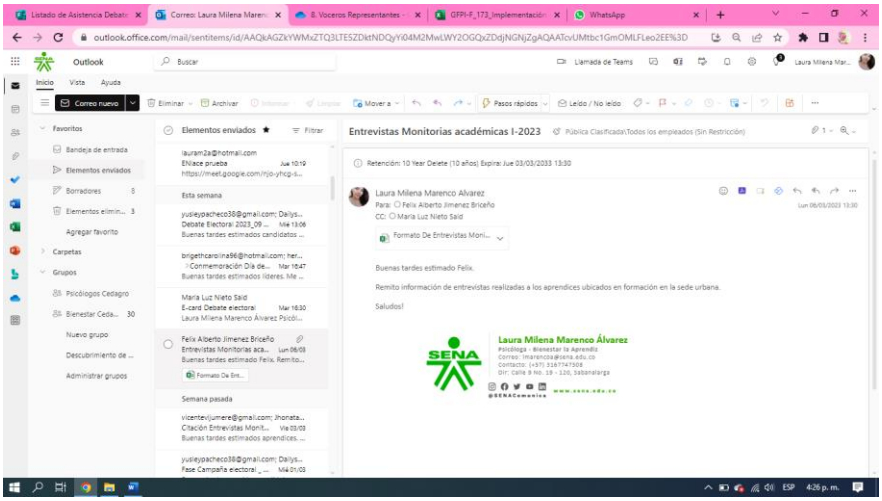
Sesión 2 Fecha:




Seguimiento individual a aprendiz para permanencia en proceso de formación.




Gestión caracterización sociodemográfica aprendices de nuevo ingreso.




Desarrollo de entrevistas de aspirantes a monitorias académicas I-2023