PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo 31 del 2023

Señor (a)
PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4431930-2023**
COORDINADORA ACADEMICA
SALUD –HOTELERIA
BARRANQUILLA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **MARZO** del año 2023

Referencia: No **4431930-2023**

JANINE ALGARIN OROZCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22458425 de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en (SALUD), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 29.766.666.) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de: UN MILLON TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($ 1.013.333.00, que se cancelará en el mes de ENERO de 2023.b). SIETE PAGOS iguales por valor de:TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.800.000) correspondientes de FEBRERO A JUNIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE de 2023. y un pago por valor de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($ 2.153.333.00) en el mes de JULIO de 2023.). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido. PESOS M/CTE. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, En la cuenta Ahorro **N° 76738579298** del **BANCOLOMBIA**, cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el (**30**) de (**SEPTIEMBRE**) de **2023.**

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN EL AREA SALUD- APOYO TERAPEUTICO Y REHABILITACION (ENFERMERIA) QUE PROGRAME EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL

ATLANTICO EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos.	Impartir formación por competencia laboral grupo **FICHAS: 2501553-ALISTAMIENTO CONVENIOS DOCENCIA SERVICIO CLINICA MISERICORDIA, BONADONA, IPS MIRED, CACE-ACA.HOSP.UNIV DEL NORTE.**	Planeación pedagógica, guias, listas de chequeo Plataforma Territorium
2	Entregar al equipo de Sofía la información requerida para la asignación del rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo	Entregar poliza firmada y Fotocopia del contrato	Asignación del rol
3	Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados	Evaluación al programa Técnico de Enfermería	Juicios de evaluación actualizados, centro de calificaciones de territorium
4	Seguimiento a la formación y seguimiento etapa productiva	Participar en los comités de evaluación, seguir la ruta de aprendizaje.	Evaluacion del desempeño

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9447286055** de la planilla, operador **APORTES EN LINEA** periodo **FEBRERO 2023.** y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma:
JANINE ALGARIN OROZCO
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 22.458.425 de Baranoa

Recibí a satisfacción:

Firma:
PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
Supervisor(a) Contrato 4431930 de 2023
Coordinadora Academica Salud.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JANINE ALGARIN OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/03/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2501553 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA NORMATIVIDAD VIGENTE, DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE INMUNOBIOLÓGICO SEGÚN NORMAS PAI

2. PREPARAR LOS INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN PRINCIPIOS FARMACOLÓGICOS, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMAS

3. APLICAR INMUNOBIOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS DE TÉCNICA ASÉPTICA, PROTOCOLOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

4. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE INMUNOBIOLÓGICOS EN EL MARCO DE HALLAZGOS ASOCIADOS, POLÍTICA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE, NORMAS Y PROGRAMA PAI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER ALTERACIONES DE LOS PATRONES FUNCIONALES Y LAS POSIBLES COMPLICACIONES RELACIONADAS CON LOS PROCEDIMIENTOS MÉDICOS Y/O QUIRÚRGICOS Y ENFERMEDADES DE ALTO COSTO.

2.BRINDAR CUIDADOS DE ENFERMERÍA A PACIENTES DURANTE EL PRE, TRANS, POSTOPERATORIO Y PROCEDIMIENTOS INVASIVOS Y NO INVASIVOS DE ACUERDO CON CICLO VITAL, PROTOCOLOS Y GUÍAS DE MANEJO.

3. ASISTIR A LA PERSONA EN LA RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA SALUD SEGÚN PATRÓN FUNCIONAL ALTERADO Y CICLO DEL PROCESO VITAL.

4. EVALUAR EL RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE ENFERMERÍA DELEGADAS SEGÚN PATRÓN FUNCIONAL ALTERADO Y POLÍTICA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA DE LA PERSONA Y LA PAREJA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

2. BRINDAR CUIDADO A LA FAMILIA TENIENDO EN CUENTA EL CICLO VITAL, PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

3. ATENDER INTEGRALMENTE AL MENOR, ADOLESCENTE, JOVEN Y PERSONA MAYOR TENIENDO EN CUENTA POLITICAS PÚBLICAS Y GUÍAS DE MANEJO VIGENTES

4. VERIFICAR ATENCIÓN INTEGRAL A LA FAMILIA DE ACUERDO CON ETAPA DEL CICLO VITAL, NECESIDADES IDENTIFICADAS, NORMAS TÉCNICAS Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	132,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	132,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2023	03/03/2023	OTROS	6,00
06/03/2023	10/03/2023	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

INSTRUCTOR: JANINE ALGARIN OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

MES/AÑO: **mar-23**

INSTRUCTOR: JANINE ALGARIN OROZCO

CEDULA: 22458425

No. De FICHA	Nombre del Oficio	Nombre del bloque	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
	ALISTAMIENTO DOCENCIA SERVICIO, OTRAS ACTIVIDADES.	CLINICAS MISERICORDIA, BONADONA PREVENIR, IPS MI RED, ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO CACE-ACA-CACE PEDIATRICO , CLINICA GENERAL DEL NORTE	13/03/2023	17/03/2023	10	3:00-5:00 PM	X	X	X	X	X	
	CLINICAS MISERICORDIA, BONADONA PREVENIR, IPS MI RED, ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO CACE-ACA-CACE PEDIATRICO , CLINICA GENERAL DEL NORTE	CLINICAS MISERICORDIA, BONADONA PREVENIR, IPS MI RED, ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO CACE-ACA-CACE PEDIATRICO , CLINICA GENERAL DEL NORTE	21/03/2023	24/03/2023	8	3:00-5:00 PM		X	X	X	X	
	ALISTAMIENTO DOCENCIA SERVICIO, OTRAS ACTIVIDADES.	CLINICAS MISERICORDIA, BONADONA PREVENIR, IPS MI RED, ESE UNIVERSITARIA DEL ATLANTICO CACE-ACA-CACE PEDIATRICO , CLINICA GENERAL DEL NORTE	27/03/2023	31/03/2023	10	3:00-5:00 PM	X	X	X	X	X	
	TOTAL HORAS				**28**							

PARTE DISEÑO CURRICULAR

CODIGO/NOMBRE	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE APOYOS PRESTADOS

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

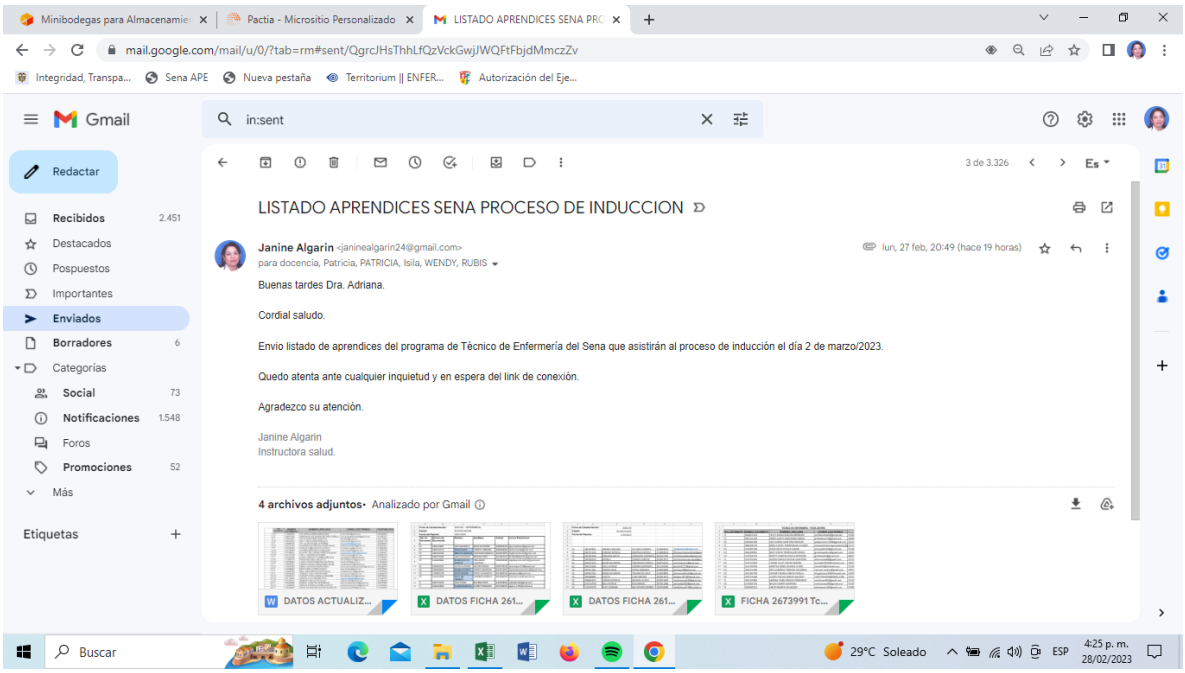
PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

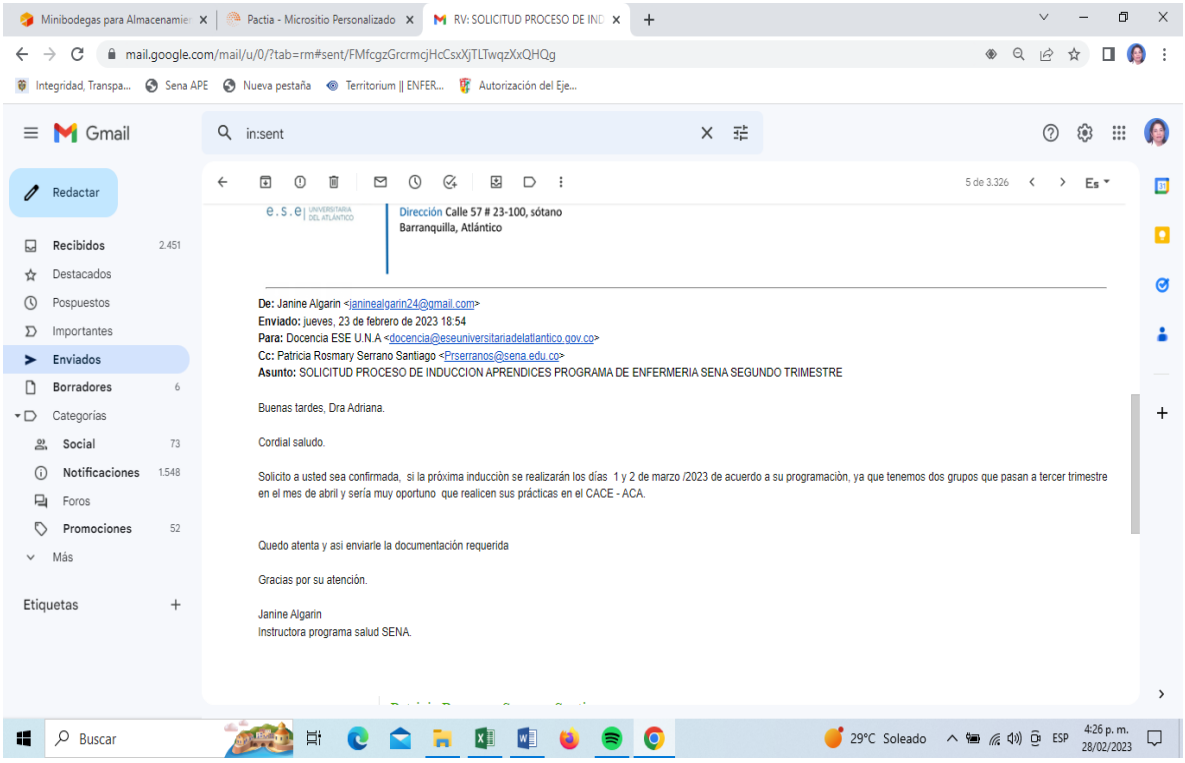
CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

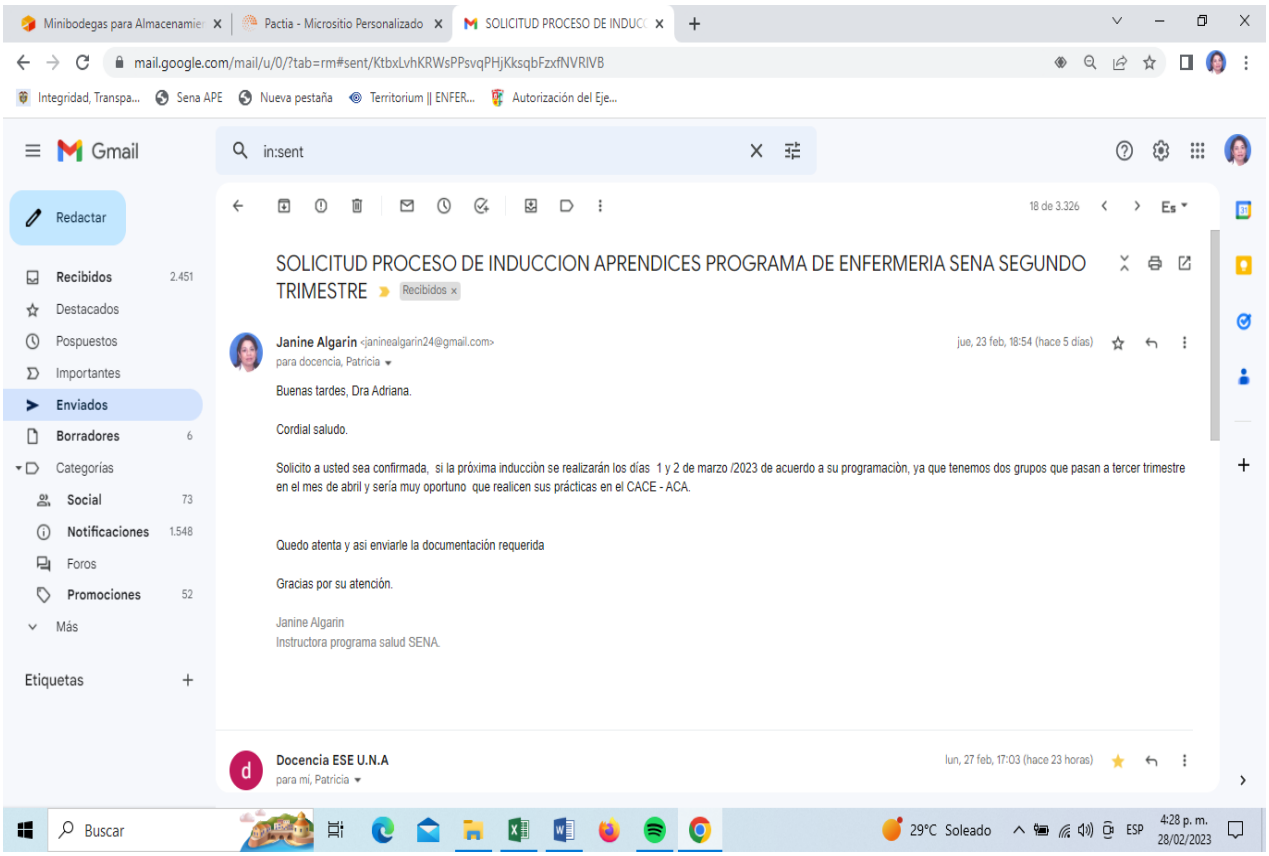
ACTIVIDADES	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
Actividades apoyo a la F-P	01-02-23	28-02-23	40	1:00 PM-3:00 PM	X	X	X	X	X	X
Actividades apoyo a la F-P										
Seguimiento a los aprendices en la etapa productiva										
Seguimiento a trabajadores alumnos										
Permiso										
Permiso Sindical										
Incapacidad										

total

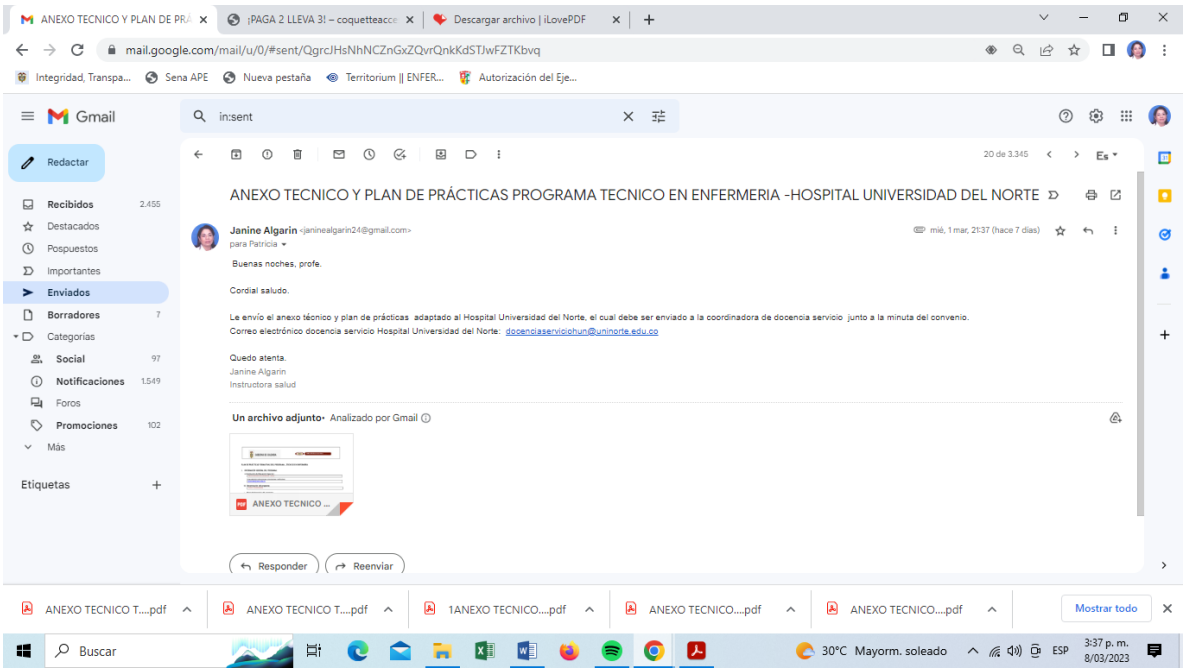




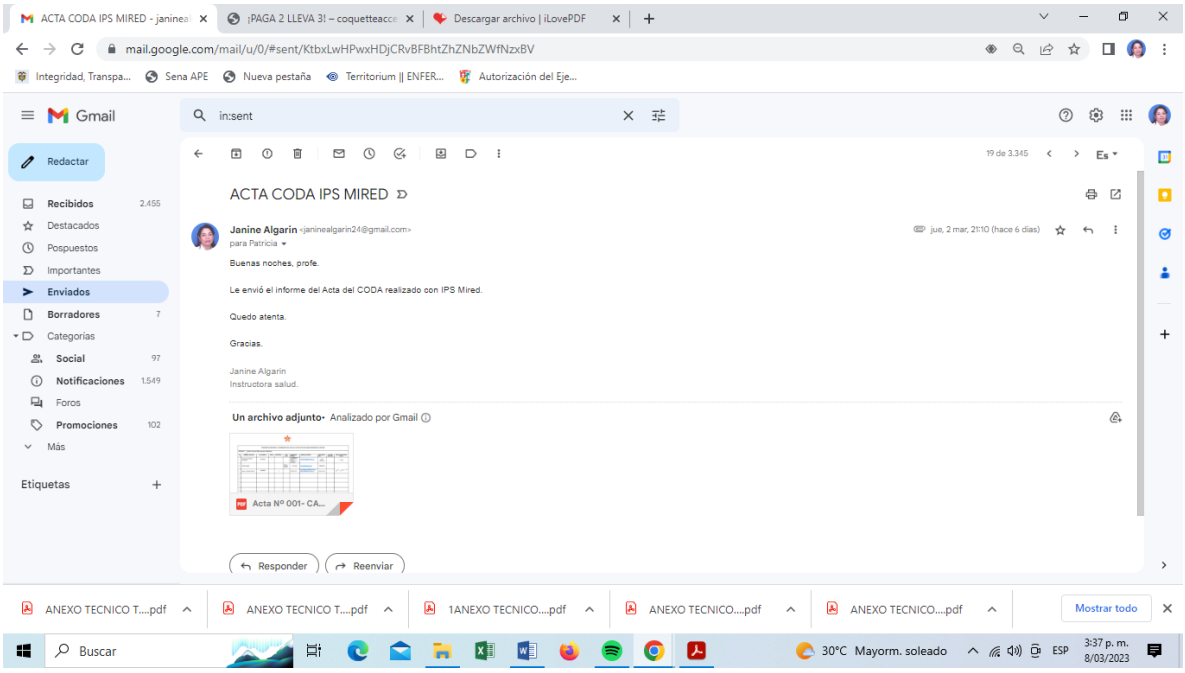
FEBRERO 27/2023


Minibodegas para Almacenamie
Pactia - Micrositio Personalizado
SOLICITUD PROCESO DE INDUC
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm#sent/KtbxLvhKRWsPPsvqPHjKksqbFzxfNVRlVB
Integridad, Transpa...
Sena APE
Nueva pestaña
Territorium || ENFER...
Autorización del Eje...
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2.451
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 6
Categorías
Social 73
Notificaciones 1.548
Foros
Promociones 52
Más
Etiquetas
18 de 3.326
SOLICITUD PROCESO DE INDUCCION APRENDICES PROGRAMA DE ENFERMERIA SENA SEGUNDO TRIMESTRE
Recibidos
Janine Algarin <janinealgarin24@gmail.com>
para docencia, Patricia
jue, 23 feb, 18:54 (hace 5 días)
Buenas tardes, Dra Adriana.
Cordial saludo.
Solicito a usted sea confirmada, si la próxima inducción se realizarán los días 1 y 2 de marzo /2023 de acuerdo a su programación, ya que tenemos dos grupos que pasan a tercer trimestre en el mes de abril y sería muy oportuno que realicen sus prácticas en el CACE - ACA.
Quedo atenta y así enviarle la documentación requerida
Gracias por su atención.
Janine Algarin
Instructora programa salud SENA.
Docencia ESE U.N.A
para mí, Patricia
lun, 27 feb, 17:03 (hace 23 horas)
Buscar
29°C Soleado
ESP
4:28 p. m.
28/02/2023

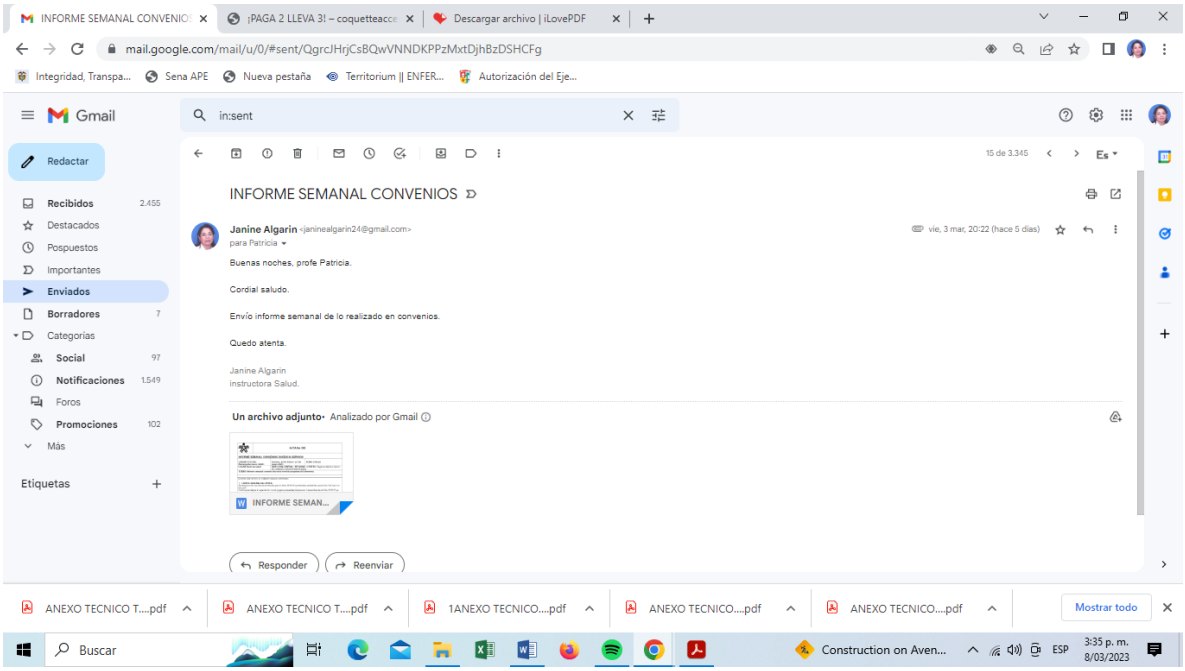
MARZO 1/2023


ANEXO TECNICO Y PLAN DE PRÁ
¡PAGA 2 LLEVA 3! – coquetteacce
Descargar archivo | iLovePDF
mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHsNhNCZnGxZQvrQnkKdSTJwFZTKbvq
Integridad, Transpa...
Sena APE
Nueva pestaña
Territorium || ENFER...
Autorización del Eje...
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 2.455
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 7
Categorías
Social 97
Notificaciones 1.549
Foros
Promociones 102
Más
Etiquetas
20 de 3.345
ANEXO TECNICO Y PLAN DE PRÁCTICAS PROGRAMA TECNICO EN ENFERMERIA -HOSPITAL UNIVERSIDAD DEL NORTE
Janine Algarin <janinealgarin24@gmail.com>
para Patricia
mié, 1 mar, 21:37 (hace 7 días)
Buenas noches, profe.
Cordial saludo.
Le envío el anexo técnico y plan de prácticas adaptado al Hospital Universidad del Norte, el cual debe ser enviado a la coordinadora de docencia servicio junto a la minuta del convenio.
Correo electrónico docencia servicio Hospital Universidad del Norte: docenciaserviciohun@uninorte.edu.co
Quedo atenta.
Janine Algarin
Instructora salud
Un archivo adjunto · Analizado por Gmail
ANEXO TECNICO ...
Responder
Reenviar
ANEXO TECNICO T....pdf
ANEXO TECNICO T....pdf
1ANEXO TECNICO....pdf
ANEXO TECNICO....pdf
ANEXO TECNICO....pdf
Mostrar todo
Buscar
30°C Mayorm. soleado
ESP
3:37 p. m.
8/03/2023

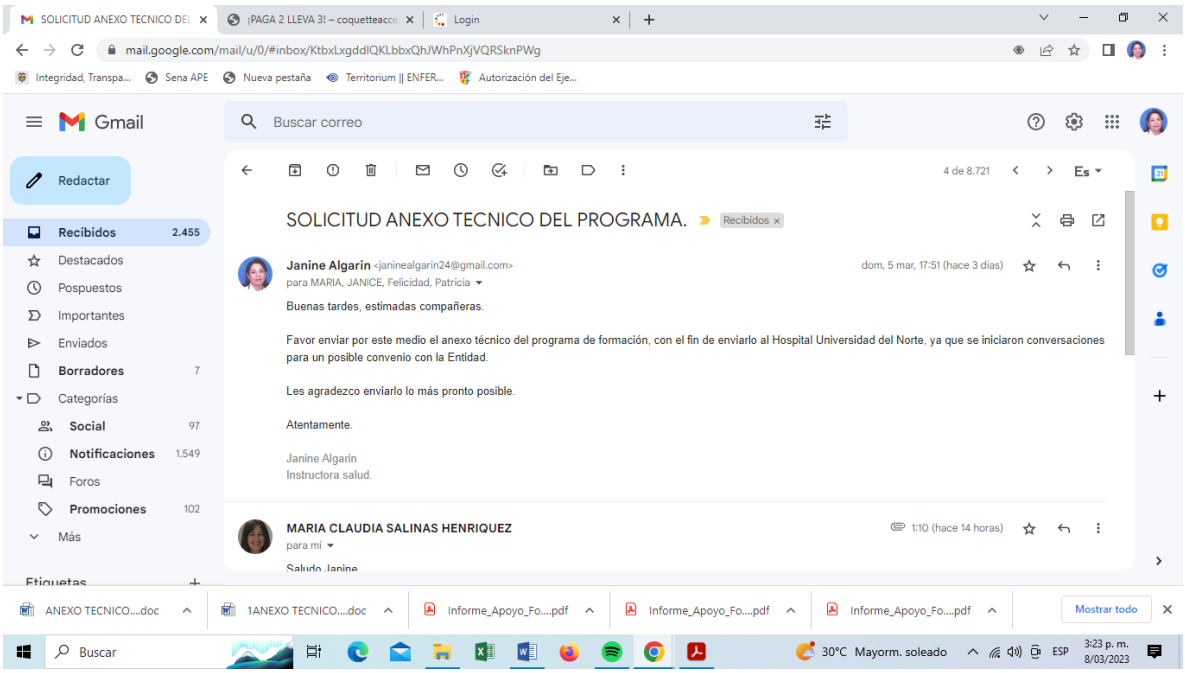
MARZO 2/2023



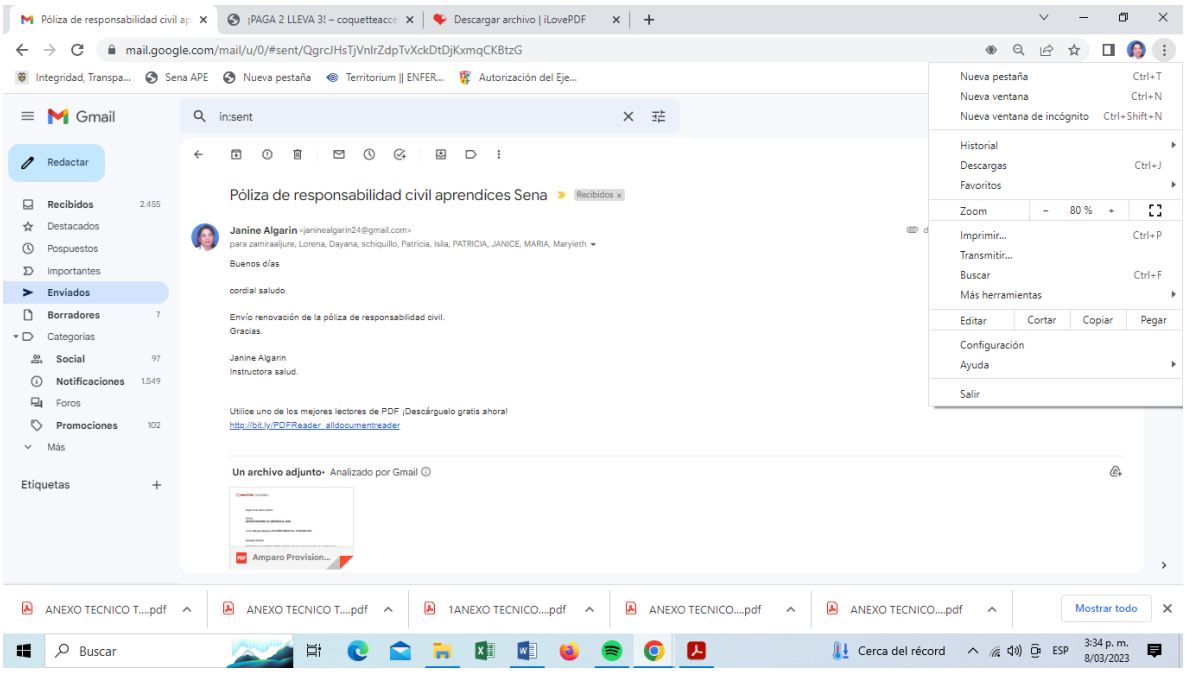
MARZO 3/2023



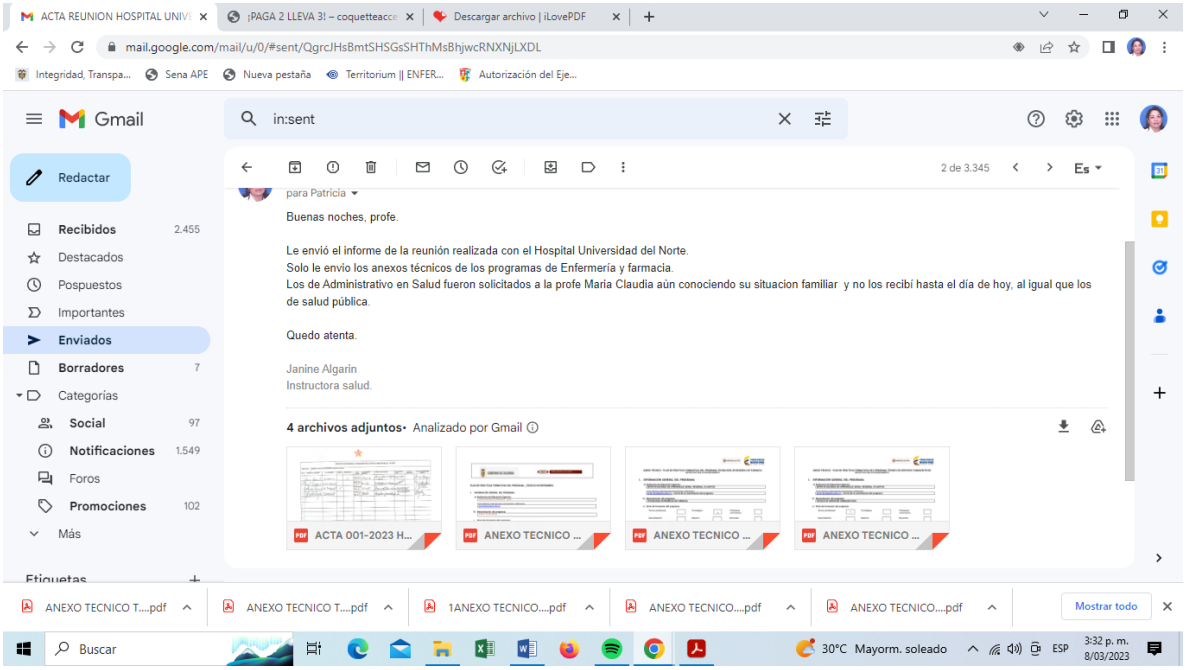
MARZO 5/2023


SOLICITUD ANEXO TECNICO DEL PROGRAMA.
Janine Algarin <janinealgarin24@gmail.com>
Buenas tardes, estimadas compañeras.
Favor enviar por este medio el anexo técnico del programa de formación, con el fin de enviarlo al Hospital Universidad del Norte, ya que se iniciaron conversaciones para un posible convenio con la Entidad.
Les agradezco enviarlo lo más pronto posible.
Atentamente.
Janine Algarin
Instructora salud.
MARIA CLAUDIA SALINAS HENRIQUEZ

MARZO 6/2023


Póliza de responsabilidad civil aprendices Sena
Janine Algarin <janinealgarin24@gmail.com>
Buenos días
cordial saludo.
Envío renovación de la póliza de responsabilidad civil.
Gracias.
Janine Algarin
Instructora salud.
Un archivo adjunto- Analizado por Gmail

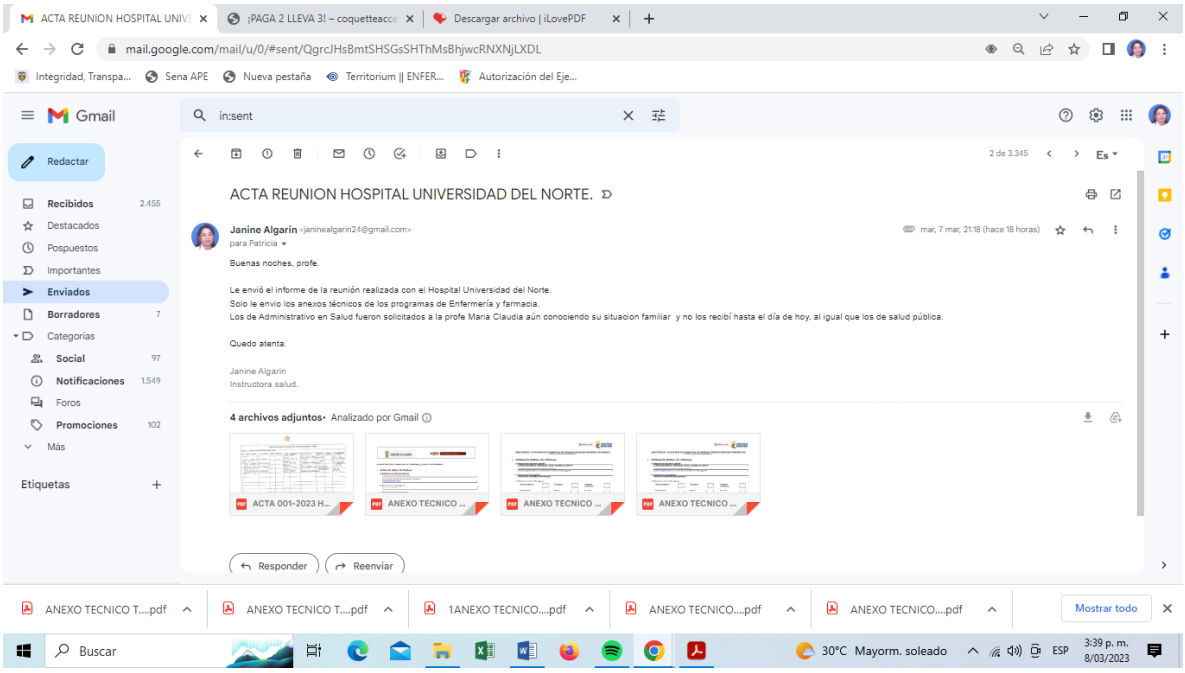
MARZO 6/2023



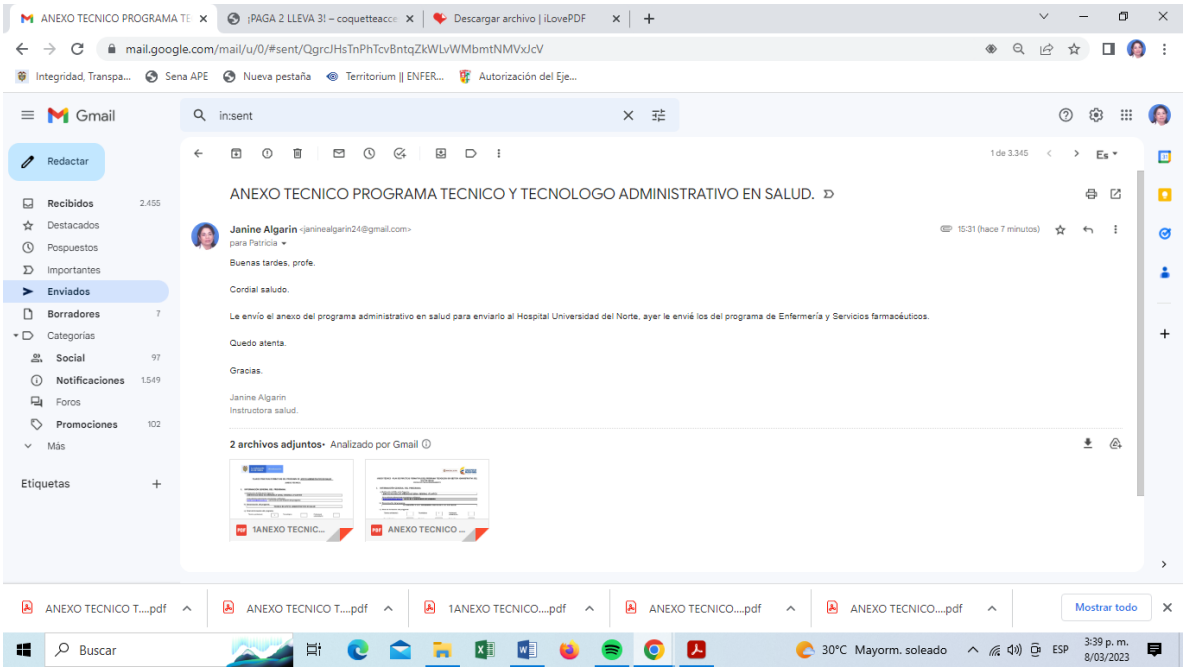
MARZO 6/2023



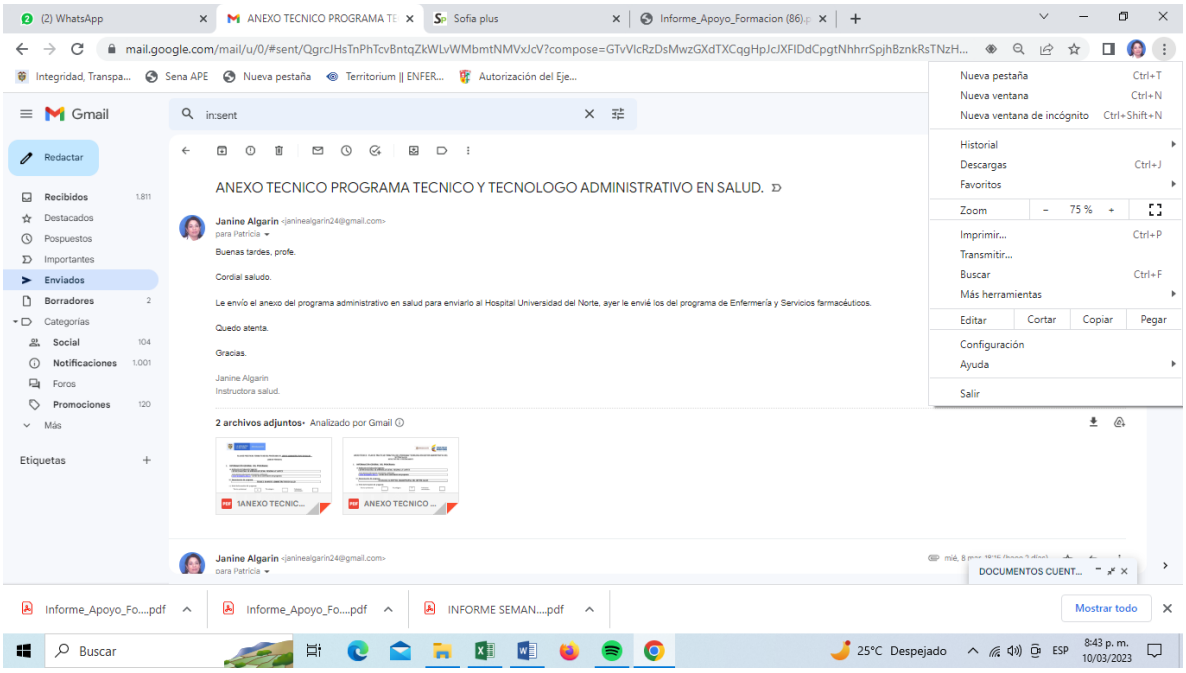
MARZO 7/2023



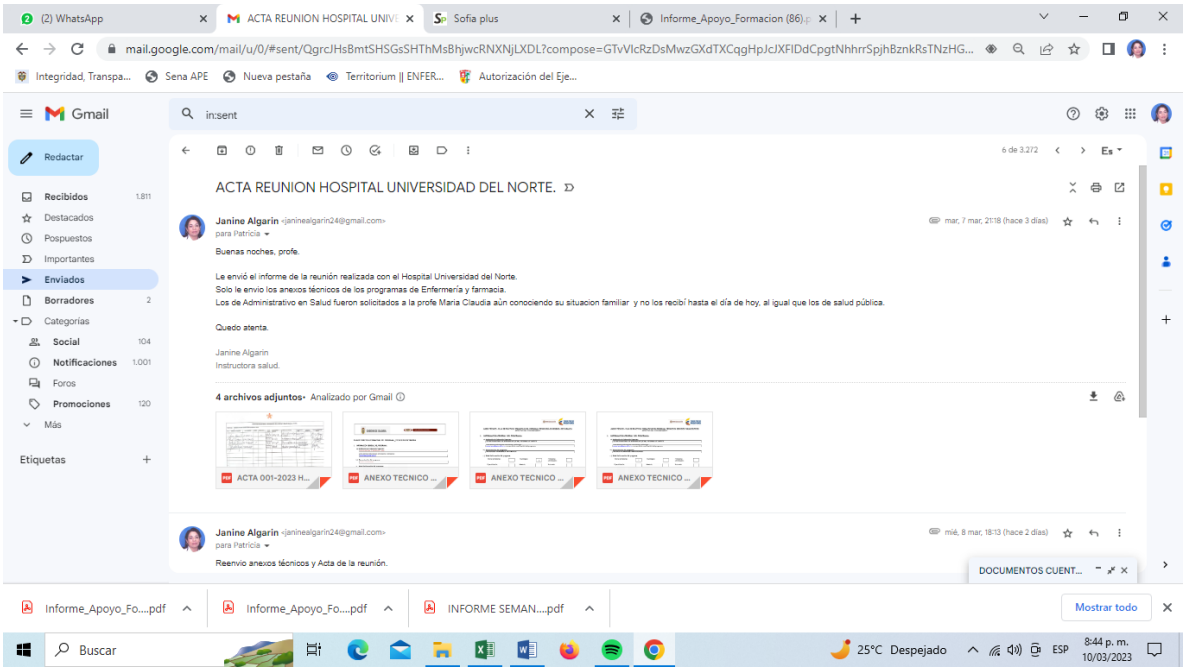
MARZO 8/2023



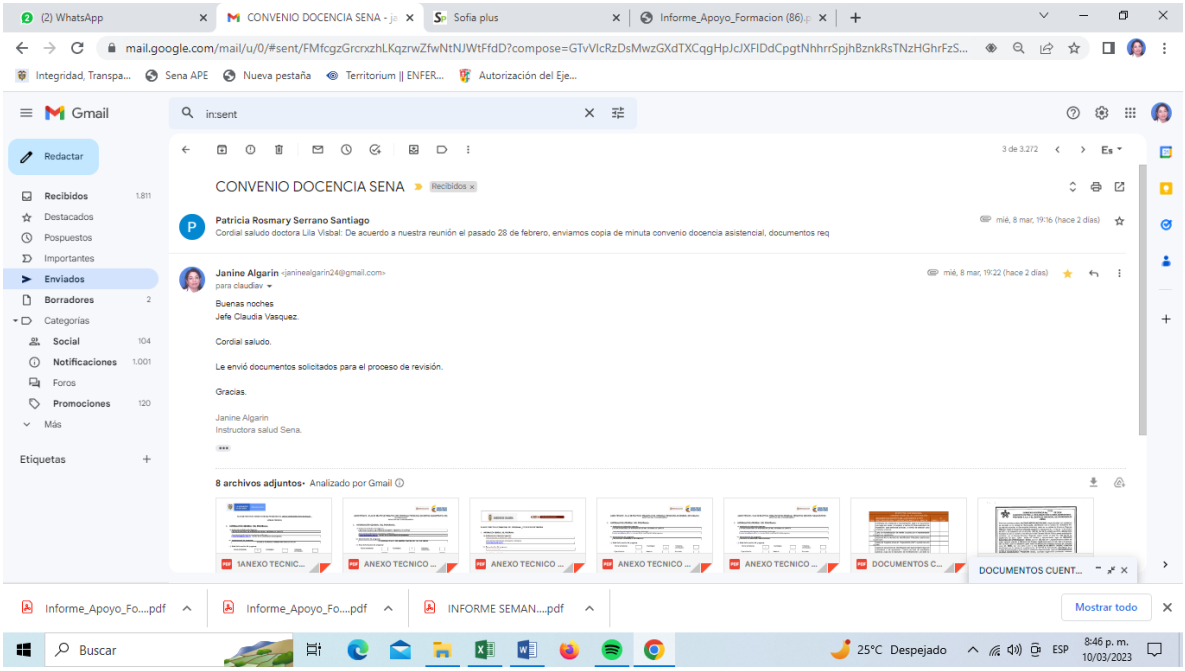
Marzo 8/2023



Marzo 8/2023



Marzo8/2023



CHAT WHATSSAPP

CLINICA GENERAL DELNORTE.

[3:35 p. m., 6/3/2023] Janine Algarin: Buenas tardes Lia

Cómo estas

[3:36 p. m., 6/3/2023] Janine Algarin: Para cuándo quedarían los aprendices pendientes por la capacitación de Epidemiología

[3:36 p. m., 6/3/2023] Janine Algarin: Y para cuando tienes programada la próxima inducción de grupos nuevos.

CLINICA MISERICORDIA

Buenas tardes Sra. Lorena

Tengo dos grupos del programa de enfermería que realizarían prácticas a mediados del mes de abril

Cuando podrían programarse para la inducción

Gracias