ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V.4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DEISY ROCÍO PINTO VELASCO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.551.251
CONTRATO No.	809-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Promover y garantizar la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención que le sean asignadas en los distintos espacios y contextos de ubicación, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de servicio y el contexto territorial	Población asignada objeto de atención: Se contactan por diversos medios: vía telefónica y mensajes de texto, whatsapp, convocatoria fines de semana: domingo y sábado, con la finalidad de promover su participación en los diversos espacios de atención tanto grupal como individual: Activos: 30 Inactivos: 7, los PPR que se han buscado en su lugar de residencia ya no habitan en el sector Culminados: 41 PPR atendida en el mes y % de atención: Atendidos 30 Reactivaciones:2 • Atenciones registradas: 42 No atendidos 2: Llegóaron al GT de manera transitoria, refirieron volver a Tumaco pero no se presentan al GT y se encuentran incomunicados
2.Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.	En el mes de mayo se aplican los siguientes instrumentos de caracterización a fin de construir el PDT de cada PPR que se encuentra en fase de elaboración: • Tasa de desocupación: 4 aplicaciones • Censo de familia:1 • Hábitat: 4 aplicaciones • Encuestas de productividad y visitas domiciliarias aplicadas a personas objeto de la estrategia: 17 de cada una
3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Se tienen los siguientes PDT en los siguientes estados: • Número de PDT En elaboración: 5 se encuentran en fase de elaboración, dentro de las fechas estipuladas para la caracterización. • Número de PDT evaluados: 3 • Número de PDT en ejecución: 23
4. Hacer seguimiento y propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	• Número de PDT En Ejecución: 23 # de acuerdos concertados en el mes: 11 # actividades programadas por dimensiones: 13
5. Realizar gestión y seguimiento permanente con los actores estratégicos identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada y la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del tejido social y la reconciliación.	• Se hace reunión el 28 de mayo con funcionario de la Institución educativa Ipana, con la finalidad de realizar seguimiento a estudiantes vinculados al plantel y hacer recepción de planillas. • Se realiza reunión con líderes comunitarios para información sobre acciones de servicio social a ejecutar de parte de PPR, en la llamada "Huertas para la Paz" que tiene como objetivo la recuperacion de zonas verdes del barrio Rodrigo Lara Bonilla (10 de mayo de 2019). PROVEEDORE
6. Implementar las acciones necesarias para fomentar el acceso de la población objeto de atención que le sea asignada y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Entidad.	Servicios obtenidos para la población: • Oferta educativa FA: accede 1 PPR a plantel educativo • Contacto telefónico con funcionario de Constructora Bolivar, para contactar que PPR con apoyo BIE en la modalidad de vivienda hacer parte de nuestro programa, 16 de mayo • Oferta de taller de inducción laboral: se contactan 30 PPR para socialización de la oferta, 6 indicaron que asistían, 22 de mayo • Socialización de formación a la medida en articulación con Brillaseo: 30 PPR son avisados, 10 PPR con iniciativa para acceder, 28 de mayo • 3 PPR permanecen vinculados al preuniversitario ofertado en convenio con con la Universidad del Valle, 16 de mayo • El domingo 26 se convocan 6 PPR para atención, se convocan en esa fecha porque en semana se les dificulta asistir a atención por sus obligaciones laborales. Envio de 4 hojas de vida a facilitadora encargada de consolidarlas y enviarlas al zoológico
7. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	• Ofertas laborales: Se envían 4 hojas de vida para postular a la oferta del zoológico • Se postulan 10 PPR a la oferta: formación a la medida con BRILLASEO, llevan hoja de vida diligenciada • 1 PPR postulada a ofertas laborales mediante bolsa de empleo . • 6 PPR confirman asistencia a taller de inclusión laboral con la APE

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DEISY ROCÍO PINTO VELASCO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.551.251 — CONTRATO No. 809-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONOMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

8.Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	• Actualización de datos: A 1 PPR se le actualiza el censo familiar • Evaluación de planes de trabajo: 3 planes de trabajo evaluados • Vinculación, gestión de certificaciones de servicio social: 7 PPR son postuladas para acciones de servicio social con huertaspara la Paz. • Vinculación, gestión de certificaciones de servicio social:
9. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	• Numero de PPR vinculadas y/o certificadas a acciones de servicios sociales.7 PPR, 3 se trasladaron de GT • Reuniones sostenidas con los actores externos para la implementación de los SS e iniciativas comunitarias: Reunion el 10 de mayo, para información general de la acción social llamada Huertas para la Paz.
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	A continuación se relacionan las diferentes reuniones internas y de zona durante el presente mes: • Reunión con funcionaria del Fondo Nacional del Ahorro, 10 de mayo Secretaria • Información sobre el tablero de control, 10 de mayo • Reunión con funcionario del area de talento humano, se trabaja la tematica de inteligencia emocional e integración del equipo de facilitadores, 20 de mayo • Pausa Activa con funcionaria de la ARL, 23 de mayo
11. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado	• Informes de Actividades: Se realiza informe de honorarios del mes de mayo • Base para postulados a acciones de servicio social, 10 de mayo • Informe sobre personas a culminarse durante el presente año de acuerdo a solicitud institucional, 17 de mayo
12.Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la (re)construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se realizan los siguientes registros en el sistema ARPA Y SIR: • Planes de trabajo: 6 • Seguimiento a los acuerdos. 11 • Instrumentos de Hábitat y de Tasa de desocupación: 4 aplicaciones de cada uno • Gestiones (Acompañamiento post) 17 llamadas de seguimiento Post • Visita domiciliaria (Acompañamiento post) 17 visitas domiciliarias de Acompañamiento Post • Programación de actividades psicosociales: 34 asistencias programadas por ARPA • Registro de asistencias psicosocial (SIR y Biométrico): 34 registros de asistencia en SIR Numero de documentos entregados para digitación: 4 • Total de planillas psicosocial, FA y FPT: 1 planilla de psicosocial, 2 de FPT 2 de F.A
13.Tramitar los documentos según procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.	• Planillas FPT legalizadas: 2 planillas
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	•Se realza flotancia los dias 6 y 22 de mayo en la oficina de la ARN ubicada en Tequendama y el dia 30 en la Casona; se brinda atención el domingo 26 de mayo a PPR que no pueden asistir a espacios de atención en semana, por sus compromisos laborales.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato..	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems 22)Obligación de cumplimiento del instructivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información.

Deisy Rocio Pinto
DEISY ROCÍO PINTO VELASCO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligencia manual):

NOMBRE(S): MARIA ISABEL BARÓN

Fecha VoBo: 31/05/19

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"