PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2023

Señor (a)
ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4485911**
Coordinador de Metalmecanica
Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2023

Referencia: No 4485911 del año 2023

JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.292.843 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 77535526179 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación titulada y complementaria en el área de gestión de la producción industrial de acuerdo con la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE	Se encuentra ya realizada el proyecto formativo, la planeación pedagógica y los	Carpetas 1, 2 y 3 que se encuentran el siguiente vínculo https://1drv.ms/u/s!Avb3DWzXdiH2pDgdhrYzKWtJGMEt?e=A3wNhC

	APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR.	recursos didacticos a utilizar	
2	4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD	Los aprendices para las fichas 2672202 y 2699626 ya fueron asociados a la ruta de aprendizaje	Registro en Sofia Plus
3	7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE.	Se registró en Sofia Plus las inasistencia de los aprendices a la fecha	Registro en Sofia Plus
4	2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO	De acuerdo a la	Carpetas 1, 2, 3 y 6 que se encuentran el siguiente vínculo

	DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA.	formulación del proyecto formativo, planeación pedagogíca y recursos didácticos	https://1drv.ms/u/s!Avb3DWzXdiH2pDgdhrYzKWtJGMEt?e=A3wNhC
5	6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS.	Se asignaron actividades en la plataforma Territorium (sección Evidencias y Evaluaciones)	Plataforma Territorium
6	17. INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES QUE	El instructor se inscribió en el programa DESARROLLO DE HABILIDADES PARA	Ficha de Caracterización 2727438

	APLIQUEN A LA FUNCIóN INSTRUCTOR	EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9447477039 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



JAIME EDUARDO AMADOR FONTALVO
Contratista
C.C. No. 72.292.843

Recibí a satisfacción:

ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON
Supervisor(a) Contrato 4485911 de 2023
Coordinador de Metalmecanica

INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS MARZO 2023

Durante el mes de marzo de 2023 se desarrollaron actividades de formación del programa Procesos de Manufactura (Código del programa 223318) para la ficha 2672202 y 2699626, teniendo en cuenta la unidad de competencia, resultados de aprendizaje y los conocimientos del saber asociados al programa de formación en cuestión.

Unidad de Competencia: Regular el flujo de recursos de acuerdo con procedimientos técnicos y plan de producción.

Para esta competencia las temáticas tratadas fueron las siguientes:

- Transporte: conceptos, modos de transporte
- Inventario: conceptos, tipos, clasificación, generalidades

La temática sobre Transporte, ha sido explicada durante la formación, al igual que se ha colocado a los aprendices a investigar de su cuenta en estos temas. La información impartida sobre esta temática y actividades desarrolladas, se encuentra en el archivo Sistemas Productivos ubicado en la carpeta 6.

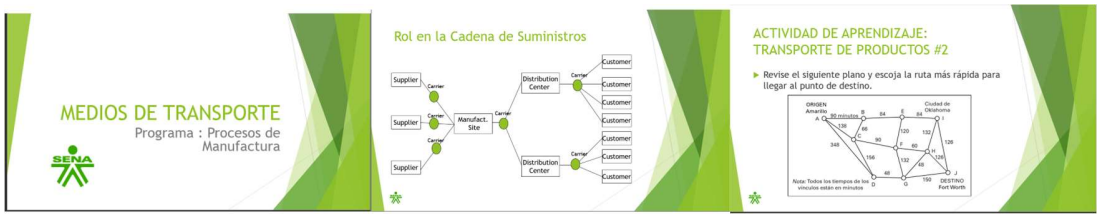


Figura 1. Información sobre Medios de Transporte.

Para la temática anterior, se les asignó a los aprendices cuatro (4) actividades cuyas evidencias se encuentran en la plataforma Territorium, al igual que se puede observar la actividad en la carpeta 7. Luego de haberse colocado las actividades en la plataforma, se desarrolla retroalimentación en conjunto con los aprendices sobre el desarrollo de la misma.



Figura 2. Retroalimentación de actividades con los estudiantes.

Para la temática de Inventarios se desarrolló una reflexión inicial sobre la temática mediante la lectura de un articulo sobre Administración de los Inventarios en tres (3) empresas, en la que cada aprendiz expuso sus apreciaciones sobre el articulo y respuestas a interrogantes que se colocaron sobre este. Dicha información se puede encontrar en la carpeta 6.



Figura 3. Discusión de artículos sobre Administración de inventarios.

Otra de las actividades relacionadas con la temática de inventario, consistió en un foro sobre el manejo de inventarios de los artículos del hogar y que aspectos tienen en cuenta a la hora de ir a un supermercado para la adquisición de dichos productos.

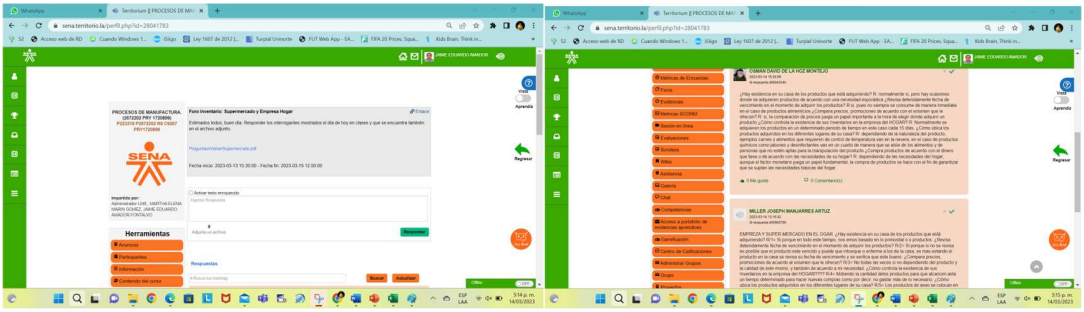


Figura 4. Foro de discusión sobre Inventario y Supermercado.

En cuanto a la ficha 2699626, se da inicio a las sesiones en las instalaciones de la empresa Sempertex, en donde se realizó la presentación del Programa de Procesos de Manufactura a los aprendices, al igual que el desarrollo de la temática de Sistemas Productivos: conceptos, elementos, tipos.



Figura 5. Desarrollo de clases para la ficha 2699626

Proyecto Formativo

Con relación al proyecto formativo del programa, identificado con el código 1720899 en la plataforma SOFIA PLUS, se les presentó a la ficha 2672202 las actividades a desarrollar de acuerdo a cada fase del proyecto (Análisis, Planeación, Ejecución y Evaluación) asociadas a los diferentes resultados de aprendizaje del programa. Cada una de estas actividades tienen una fecha máxima para recolección de evidencia. Dicha información se puede encontrar en la carpeta 2.

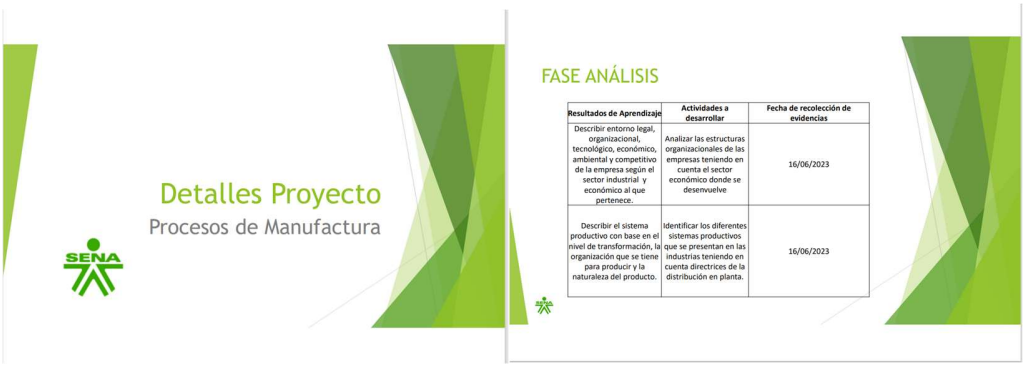


Figura 6. Detalles del proyecto formativo de acuerdo a las fases.