Al contestar cite Radicado 2023-3-002410-009872 Id: 99507
Folios: 3 Fecha: 2023-03-16 11:58:12
Anexos: 29 Documentos electrónicos
Remitente: SUBDIRECCION TECNICA DE CONSULTA PREVIA
Destinatario: GRUPO DE CONTRATACION DE CONSULTA PREVIA

MEMORANDO

Bogotá, D.C.

PARA: **YOBANI ALFONSO TAPIAS,** Coordinador del Grupo de Contratación - Subdirección Corporativa, Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa

DE: **YOLANDA PINTO AMAYA,** Subdirectora Técnica, Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa.

ASUNTO: **Radicación de Documentos para Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión**

De manera atenta me permito remitir la documentación para el trámite de contratación de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión de **OMAR FELIPE DE JESUS ESCOBAR GARCIA,**

Los documentos anexados para cada uno de los trámites son los siguiente:

1	Memorando solicitud elaboración del contrato
2	Certificado de inexistencia o insuficiencia de personal (Subdirección de Gestión Humana)
3	Certificado de Disponibilidad Presupuestal(CDP)
4	Estudios previos
5	Análisis del sector
6	Matriz de riesgos
7	Fotocopia de documento de identidad
8	Situación militar definida (cuando aplique)
9	Formato único de hoja de vida persona natural (descargada del SIGEP y Actualizada)
10	Soportes o certificados de estudios (Diploma y/o Acta de Grado; en caso de ser extranjeros su respectiva homologación)
11	Certificaciones laborales donde se especifique las funciones u obligaciones desempeñadas (cronológico)

12	Fotocopia de la tarjeta profesional o documento equivalente (si aplica)
13	Certificado de antecedentes profesionales y vigencia de la Tarjeta Profesional ó Matricula Profesional (vigente si aplica)
14	Certificado de Idoneidad
15	Reporte de antecedentes disciplinarios Procuraduría General delaNación
	Reporte de antecedentes fiscales ante la Contraloría General de laRepublica
	Reporte de antecedentes judiciales Policía Nacional
	Reporte del sistema de registro nacional de medidas correctivas-MMC Policía Nacional
16	Certificación de afiliación al sistema de seguridad social integral Salud (EPS) y Pensión (AFP)
17	Examen médico ocupacional (no mayor a 3 años)
18	Fotocopia del registro único tributario RUT (Actualizado y que indique sí es o no Responsable de IVA)
19	Certificación bancaria
20	Formato SIIF Nación diligenciado.
21	Soporte de la publicación proactiva de la declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de interés
22	Certificado del curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP, en desarrollo de lo dispuesto en la Ley 2016 del 27 de febrero de 2020
23	Pantallazo inscripción SECOP II.
24	Certificado de justificación Decreto No.1009 de 2020 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto.
25	Formato compromiso de integridad, anticorrupción y ética privada en la contratación estatal (Documento con vigencia no superior a dos (2) meses)
26	Autorización para cargue de documentos en la Plataforma de Secop II, suscrita por el futuro contratista
27	Formato Declaración de Bienes y Rentas
28	Formato Declaración CPS
29	Responsabilidad frente al SGSSS
30	Solicitud de Afiliación ARL

Atentamente,

YOLANDA PINTO AMAYA
Subdirectora Técnica
Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa

Al contestar cite Radicado 2023-3-002410-009872 Id: 99507
Folios: 3 Fecha: 2023-03-16 11:58:12
Anexos: 29 Documentos electrónicos
Remitente: SUBDIRECCION TECNICA DE CONSULTA PREVIA
Destinatario: GRUPO DE CONTRATACION DE CONSULTA PREVIA