PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2023

Señor (a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4545844**
Coordinador Académico Sistemas
Sistemas
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2023

Referencia: No 4545844 del año 2023

ALEX FRANCISCO SALAS MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.314.801 de Santo Tomas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sistemas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de (3.768.280). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 48698738220 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2023.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de OFIMATICA BASICA, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Se realizaron jornada de diseño y revisión de proyecto formativo e inducción guías de aprendizajes, y comité de evaluación	Lista de Asitencias Nodo Galapa, fotografías.

2	Planificar el desarrollo de diseño curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Se planificaron las sesiones de clases a impartir de los Se planificaron las sesiones de clases a impartir de los grupos de aprendices en cada ficha asignada, de acuerdo a la formación profesional de la entidad.	Lista de Asitencias y fotografías.
3	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	Impartir formación profesional a las fichas asignadas del programa de sistemas.	Lista de Asitencias, actas y fotografías.
4	Planificar el desarrollo de diseño curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Se planificaron las sesiones de clases a impartir de los grupos de aprendices en cada ficha asignada, de acuerdo a la formación profesional de la entidad.	Lista de Asitencias, actas y fotografías.
5	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	Impartir formación profesional a las fichas asignadas del programa de sistemas.	Lista de asitencia, fotografías, formularios google.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448191050 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

ALEX FRANCISCO SALAS MORALES
Contratista
C.C. No. 72.314.801

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
Supervisor(a) Contrato 4545844 de 2023
Coordinador Académico Sistemas

Centro industrial y de aviación
Informe de clases presenciales
Marzo de 2023
Técnico en Sistemas Colegio San José 1

Grupos 1 y 2

Coordinador Académico: Jorge Pedroza
Instructor: Alex Salas Morales

1) Marketplacetplace de Google
   Formación Presencial

2) Taller Formulario
   Formación Presencial

3) Taller formulario de Google extensiones
   Formación Presencial.

4) Formación Redes Sociales Colaborativas.

Centro industrial y de aviación
Informe de clases virtuales
Marzo de 2023
Técnico en Sistemas 1 (Colegio Oriental)
Articulación con la Media

Coordinador Académico: Katherine Silvera
Instructor: Alex Salas Morales

1) Marketplacetplace de Google
   Formación Presencial

2) Taller Formulario
   Formación Presencial

3) Taller formulario de Google extensiones
   Formación Presencial.
4) Formación Redes Sociales Colaborativas.

Centro industrial y de aviación
Informe de clases virtuales
Marzo de 2023
Técnico en Sistemas 2 (Colegio Oriental)
Articulación con la Media

Coordinador Académico: Jorge Pedroza
Instructor: Alex Salas Morales

1) Marketplacetplace de Google
   Formación Presencial

2) Taller Formulario
   Formación Presencial

3) Taller formulario de Google extensiones
   Formación Presencial.
4) Formación Redes Sociales Colaborativas.

Centro industrial y de aviación
Informe de clases presenciales
Marzo de 2023
Técnico en Sistemas
Nodo Galapa

Coordinador Académico: Jorge Pedroza
Instructor: Alex Salas Morales

1) Condicionales
   Formación Presencial

2) Bucles
   Formación Presencial
   .

3) Introducción a Python.
   Taller en el ambiente.

4) Programación en Python
   Territorium.

Centro industrial y de aviación
Informe de clases presenciales
Marzo de 2023
Excel Básico Santo Tomás

1) Excel Básico Clase 3
   Clase presencial

2) Excel Básico Clase 4
   Formación Presencial.

3) Excel Básico Clase 5
   Formación Presencial.

4) Excel Básico Clase 6
   Formación Presencial.








inteligencia artificial








TECNOL
DE ALTA
Y EXCE
ORIENTA