Mosquera Cundinamarca, marzo de 2023

CUENTA DE COBRO NO. 002

PERSONERÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA
Nit. 832.001.420-3

DEBE A:

RUBY GIOVANNA FULA OCHOA
C.C. No. 35.353.306 de Madrid

Por Concepto de: segundo pago correspondiente al período de 03 de febrero al 02 de marzo de 2023 contrato No. 03 de 2023 cuyo objeto es prestar los servicios profesionales para realizar el acompañamiento contable en el desarrollo de actividades específicas de orden financiero, asistencial para el logro del objeto misional de la personería de Mosquera, así como el seguimiento y la asesoría técnica de las políticas contables mediante la realización y validación en los diferentes aplicativos con los que cuenta la personería.

La suma de: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000)

RUBY GIOVANNA FULA OCHOA
C.C. 35.353.306 de Madrid

Escaneado con CamS

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

INFORME No. 002

CONTRATO N°	**CPS No. 003-2023**				
DE FECHA DEL CONTRATO	Enero 03 de 2023				
CONTRATISTA:	RUBY GIOVANNA FULA OCHOA				
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	35.353.306 de Madrid	**Persona**	**Natural**	X	
			jurídica		
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO CONTABLE EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ESPECIFICAS DE ORDEN FINANCIERO, ASISTENCIAL PARA EL LOGRO DEL OBJETO MISIONAL DE LA PERSONERÍA DE MOSQUERA, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO Y LA ASESORÍA TÉCNICA DE LAS POLÍTICAS CONTABLES MEDIANTE LA REALIZACIÓN Y VALIDACIÓN EN LOS DIFERENTES APLICATIVOS CON LOS QUE CUENTA LA PERSONERÍA.				
VALOR:	TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($ 32.000.000.oo)				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MESES				
FECHA TERMINACIÓN	02 DE SEPTIEMBRE DE 2023				
SUPERVISOR:	CARLOS ARTURO MARTÍNEZ PÉREZ – PERSONERO MUNICIPAL				
FECHA ACTA INICIO:	03 DE ENERO DE 2023				
PERIODO DEL INFORME	**Desde**	Febrero 03 de 2023	**Hasta**	Marzo 02 de 2023	

RELACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

N°	COMPROMISO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS O SOPORTES QUE SE ENTREGAN	N° folios
1	Apoyo a la gestión que la entidad realiza para el logro de su plan de acción	Apoyo en la generación de información financiera que refleje la realidad económica de la entidad durante el mes de Febrero de 2023.	Balance prueba y Ejecuciones presupuestales. (Software Sinfa)	
2	Prestar sus servicios desarrollando actividades de apoyo a la gestión de la entidad, en especial en asuntos de asistencia contable y financiera.	Asistencia en el registro de operaciones, registro de cuentas por pagar, proyección de declaraciones tributarias y generación de pagos del mes de Febrero de 2023.	Comprobantes de Egresos	
3	Realización de algunas actividades propias de la contabilidad para realizar el proceso contable tendiente a generar informes y reportes contables más oportunos y razonables	- Apoyo en la generación del estado de situación financiera del mes de Febrero de 2023. - Apoyo en la presentación de Informes a los entes de Control como la Contraloría de Cundinamarca con	-Estado de Situación Financiera Febrero de 2023 -Informes Sia Observa	

Escaneado con CamS

	utilizando instrumentos como la depuración, la revisión exhaustiva y el registro de situaciones contables: -Realización de conciliaciones bancarias entre los registros del sistema de contabilidad y los libros de bancos del área de tesorería. -Registro de la Nominas Mensuales. -Registro de las provisiones y prestaciones sociales de ley y las transferencias por pagar.	fecha de presentación de Febrero de 2023. - Apoyo en la depuración de las cuentas contables que conforman los estados financieros de la entidad. - Apoyo en la elaboración de las conciliaciones bancarias. - Registro en el sistema de información de la entidad de la nómina correspondiente al mes. - Registro en el sistema de información de la entidad de las provisiones y prestaciones sociales correspondientes al mes.	Seguimiento a la aplicación de catálogo de cuentas CGN vigente Febrero 2023. Conciliación Bancaria Febrero 2023. Comprobantes de nómina Febrero 2023 Comprobante Provisiones de prestaciones sociales de Febrero 2023.	
4	Apoyo en el archivo de documentos de la contabilidad	Apoyo en la generación, clasificación y archivo de los documentos producto de las transacciones realizadas durante el mes de Febrero de 2023 por la entidad.	Archivo contable, cuentas por pagar, causación, egresos, causación de nóminas, egresos de nómina, ingresos, y demás comprobantes de contabilidad Febrero de 2023	
5	Apoyo en la atención a usuarios del área financiera.	Apoyo en la atención a los usuarios de la información financiera de la entidad como la Secretaria de Hacienda del Municipio, la Dian y los diferentes entes de Control durante el mes de Febrero de 2023.	Requerimientos Secretaria de Hacienda	
6	Acompañamiento en la presentación de los estados financieros	Apoyo y acompañamiento en la generación de estados financieros de la entidad correspondiente al mes de Febrero de 2023.	Balance Febrero 2023	
7	Apoyar en la atención de requerimientos emitidos por los entes de control internos y externos de la Personería.	Apoyo en los requerimientos recibidos por parte de los diferentes entes de control en cuanto a presentación de información financiera, durante el mes de Febrero no se recibieron requerimientos emitidos por el control interno de la entidad.	N/A	
8	Realizar los cargues de la información presupuestal a la plataforma SECOP II	Emisión de documentos presupuestales.	Generación de certificados de disponibilidad presupuestal y registros de compromiso del mes.	

Escaneado con CamS

9	Rendir informe SIA Contraloría de Cundinamarca en la fecha correspondiente.	El informe Sia Contraloría es de periodicidad anual.	Presentación informe cuenta anual; FORMATO 4. Pólizas de Aseguramiento FORMATO 6. Ejecución Presupuestal de Ingresos FORMATO 7. Ejecución Presupuestal de Gastos FORMATO 8A. Modificaciones al Presupuesto de Ingresos FORMATO 8B. Modificaciones al Presupuesto de Egresos FORMATO 9. Ejecución PAC de la Vigencia FORMATO 11. Ejecución Presupuestal de Cuentas por Pagar FORMATO 12A. Convenios Interadministrativos FORMATO 15A. Evaluación de Controversias Judiciales FORMATO 15B. Acciones de Repetición FORMATO F23. Información Personeria Municipal FORMATO 34 Presupuesto Transferido Sujetos de Control FORMATO 98. Información Representante Legal yo Ordenar del Gasto FORMATO 99. Documentos Adicionales a la Cuenta	
10	Entregar, una vez finalice el contrato, al supervisor del mismo, los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado	Generación en físico y magnético de Estados financieros, generación de Backup del registro de las operaciones financieras de	Backup presupuesto, contabilidad y tesorería Febrero 2023	

Escaneado con CamS

	durante su ejecución, la cual constará en el acta de liquidación correspondiente, entrega que deberá hacerse al finalizar el mismo.	la entidad durante el mes de Febrero.		
11	Las demás necesarios para el buen cumplimiento del contrato, y de acuerdo a la normatividad tanto interna como externa para la ejecución de contratos de esta naturaleza	Apoyo en la revisión de documentos soporte de registros contables; facturas, cuentas de cobro, extractos bancarios, entre otros del mes de Febrero de 2023.	N/A	

RESUMEN ECONOMICO

RESUMEN ECONÓMICO		
N°	**DETALLE**	**VALOR**
1	VR. INICIAL DEL CONTRATO	$ 32.000.000.oo
2	VR. ACTA No. 001	$ 4.000.000.oo
3	VR. ACTA No. 002	$ 4.000.000.oo
4	VR. CAUSADO A LA FECHA	$ 8.000.000.oo

DETALLE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL							
N°	**DETALLE**	**MES**	**PAGADO**		**VERIFICADO**		**PLANILLA No.**
			SI	**NO**	**SI**	**NO**	
1	SALUD	Febrero	X		X		1052934504
2	PENSIÓN	Febrero	X		X		1052934504
3	ARL	Febrero	X		X		1052934504
4	OTRO						

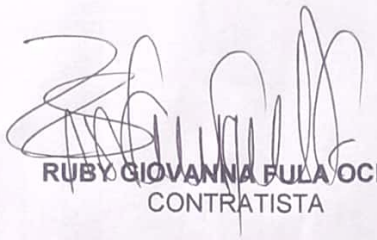
SOPORTES DEL PAGO

OTROS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN AL INFORME		
N°	**DETALLE**	**OBSERVACIONES**
1	PLANILLA DE SALUD Y PENSIONES	Si
2	INFORME DE ACTIVIDADES	Si

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO Y APROBADO
Nombres	Ruby Giovanna Fula Ochoa	Carlos Arturo Martínez Pérez
Cargo	Contratista	Personero Municipal
Fecha	Marzo 16 de 2023	Marzo 16 de 2023
Firma		

Escaneado con CamS

RUBY GIOVANNA FULA OCHOA
CONTRATISTA



RUBY GIOVANNA FULA OCHOA
CONTRATISTA

Proyectó:	Revisó:	Version
RUBY GIOVANNA FULA OCHOA	CARLOS ARTURO MARTÍNEZ PÉREZ	Version 1-2020

Escaneado con CamS

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-03-16, 07:59:36 a. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1052934504

Periodo Cotización 202302 **Periodo Servicio** 202302

PAGADA 2023-02-28 12:19:33.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	RUBY GIOVANNA FULA OCHOA				
Documento	CC 35353306	**Dirección**	CALLE 7 No 9 98		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	8280120		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	MADRID	**Departamento**	CUNDINAMARCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 35353306		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00					FULA OCHOA RUBY GIOVANNA	25430000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																											Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
SLN	IGE	LMA	VAC	VST	SUS	INC	LNR	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VCT	RLM	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Trasl. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trasl. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
																				0	30	30	0				25-14		16 %	$ 3.200.000	$ 512.000	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 3.200.000	$ 400.000	$ 0	14-23	I	0,522 %	$ 3.200.000	$ 16.800	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 512.000	$ 0	$ 0	$ 400.000	$ 16.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 928.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Escaneado con CamS

DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS – LEY 1819 DE 2016 SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS NATURALES.

Yo, RUBY GIOVANNA FULA OCHOA, con C.C. No. 35.353.306 expedida en Madrid Cundinamarca. Obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente del contrato de Prestación de Servicios No. 03 de 2023 objeto de esta declaración:

1. La Ley 1819 de 2016, estableció **para efectos tributarios de personas naturales, el** sistema de tributación cedular, a fin de determinar el impuesto según del origen de las rentas:

- **Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

2. Manifiesto que no he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma el 16 de marzo de 2023

RUBY GIOVANNA FULA OCHOA
C.C. No. 35.353.306 de Madrid Cundinamarca
Correo Electrónico: ruby.fula@hotmail.com
Dirección: Calle 6 No. 1 E 75 Madrid Cundinamarca
Teléfono: 3214947904

Escaneado con CamS