

|                                                                                   |                                           |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
|  | <b>ACEPTACION Y REMISION DE PROPUESTA</b> | <b>VERSION</b><br>002                    |
|                                                                                   |                                           | <b>FECHA DE APROBACION</b><br>2021-11-03 |

Barranquilla D.E.I.P., febrero de 2023

Doctor:

**RAÚL JOSE LACOUTURE DAZA**

Secretario de Despacho

Secretaría General

Gobernación del Atlántico

A: <rlacouture@atlantico.gov.co> y <contratacionreparto@atlantico.gov.co>

Asunto: Aceptación y remisión de Propuesta.

Cordial Saludo,

Teniendo en cuenta lo dispuesto en el Decreto Departamental No. 000021 de 2020 "Por el cual se hacen unas delegaciones en materia de contratación y se dictan otras disposiciones", me permito enviar a través de este medio, la siguiente propuesta contractual:

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PERSONA NATURAL       | ISMAEL ANTONIO DIAZ GOMEZ<br>C.C 1.140.889.524 de Barranquilla<br>A: <ismacans09@gmail.com>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OBJETO                | Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para impulsar la divulgación de estrategias, planes, programas y proyectos a cargo de la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ACTIVIDADES           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar la elaboración de estrategias comunicativas concretas sobre los programas que lidera la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio.</li> <li>2. Apoyar el diseño y producción de piezas comunicacionales en los proyectos donde intervenga la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio.</li> <li>3. Apoyar la publicación de avisos informativos en la página web institucional de la Gobernación del Atlántico, específicamente en el enlace asignado a la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio.</li> <li>4. Apoyar los mecanismos de transmisión de información relacionada a cultura y patrimonio, de conformidad con los lineamientos para la gestión de la Política de Gobierno Digital en la entidad territorial.</li> <li>5. Las demás obligaciones que le sean asignadas por la Supervisión y todas las inherentes y/o necesarias para el desarrollo del objeto contractual.</li> </ol> |
| PLAZO                 | SEIS (6) MESES contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| VALOR DE LA PROPUESTA | Los honorarios que se proponen serán de: DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$18.540.000) incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Además, le comunico que la Propuesta ha sido verificada por la Secretaría Departamental de Cultura y Patrimonio, concluyendo que aquella se ajusta a las exigencias contempladas en el Estudio Previo y a los requerimientos de esta dependencia, de manera que es procedente la suscripción del contrato. Así mismo, se deja constancia que ha sido revisada la documentación aportada, evidenciándose que no se encuentra la persona natural incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad o conflicto de intereses y demás prohibiciones consagradas en la Ley para contratar.

Atentamente,

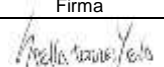


**DIANA ACOSTA MIRANDA**

Secretaria de Despacho

Secretaría de Cultura y Patrimonio

Gobernación del Atlántico

| Concepto   | Nombres y Apellidos | Cargo                     | Dependencia                        | Firma                                                                                 |
|------------|---------------------|---------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyección | STELLA TORRES YELA  | Profesional Especializado | Secretaría de Cultura y Patrimonio |  |