

Mosquera-Cundinamarca, 17 de marzo de 2023

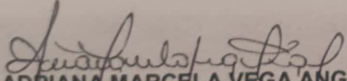
LA PERSONERIA MUNICIPAL-CUNDINAMARCA

DEBE A:

**ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
C.C. 52.410.196 de Bogotá**

La suma **TRES MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS (\$3.200.000) MONEDA CORRIENTE** por concepto de ejecución del contrato 022 cuyo objeto es la de **PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON DERECHOS DE ACCESO A SERVICIOS DE SALUD, SEGUIMIENTO A LA PRESTACIÓN OPORTUNA Y DE CALIDAD RESPECTO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE PRESTEN EL SERVICIO DE SALUD, Y EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA PROTECCIÓN DEL DERECHO A LA SALUD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA EL LOGRO DEL OBJETO MISIONAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA,** durante el periodo comprendido entre el 17 de febrero de 2023 al 16 de marzo de 2023

Atentamente,


**ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
C.C. 52.410.196 de Bogotá
CONTRATISTA.**

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

INFORME No. 002

CONTRATO N°	CPS-022-2023			
DE FECHA DEL CONTRATO	17 ENERO DE 2023			
CONTRATISTA:	ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL			
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	52.410.196	Persona	Natural jurídica	X
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON DERECHOS DE ACCESO A SERVICIOS DE SALUD, SEGUIMIENTO A LA PRESTACIÓN OPORTUNA Y DE CALIDAD RESPECTO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE PRESTEN EL SERVICIO DE SALUD, Y EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA PROTECCIÓN DEL DERECHO A LA SALUD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA EL LOGRO DEL OBJETO MISIONAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA.			
VALOR INICIAL:	TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (25.600.000)			
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MES			
FECHA TERMINACIÓN	16 SEPTIEMBRE DE 2023			
SUPERVISOR:	CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ			
FECHA ACTA INICIO:	17 ENERO DE 2023			
PERIODO DEL INFORME	Desde	17 DE FEBRERO DE 2023	Hasta	16 DE MARZO DE 2023

RELACION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

N°	COMPROMISO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES	N° folios
1	Realizar revisiones de gestión pública en la empresa Social del Estado Municipal y en las demás IPS Privadas	<ul style="list-style-type: none"> Se verifica indicadores de oportunidad en la atención Seguimiento de indicadores COVID Hospital María Auxiliadora 	Informe estadístico de actividades	1-2
2	Realizar intervenciones	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza solicitud de informe de acciones 	Oficio	3

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		150-30-58	Version 1-2018

para la efectividad del derecho fundamental de la salud ante instituciones prestadoras del servicio de salud, ante empresas promotoras de salud y demás entidades aseguradora y administradoras de planes de beneficios	<p>presunto caso de conducta suicida caso PMB a la Secretaria de salud de Mosquera</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realiza traslado de requerimiento de información de programas de ente territorial o líneas de vida en cosos de vulnerabilidad social Se gestiona queja al Hospital María Auxiliadora por demoras en la entrega de biopsia del paciente FAR Se gestiona queja por deficiente agendamiento cita de Urología a IPS Asistir salud - Compensar Gestión a Usuario Psiquiátrico para traslado a servicios de salud Gestión Información a familiares menor de edad LP de traslado de Hospital María Auxiliadora a IPS de referencia Se da información al usuario de EPS Sanitas del proceso para solicitar copia de historia clínica Gestión entrega de medicamentos paciente EPS Salud total 	Oficio	4
		Oficio	5
		Oficio	6
		Chat	7
		Chat	8
		Chat	9
		Chat	10

	Revisó	Ruta Documento	Version
RATISTA		150-30-58	Version 1-2018

3	Verificar el cumplimiento del plan nacional de vacunación COVID 19 por parte de la Empresa Social del Estado Municipal y en las demás IPS privadas	<ul style="list-style-type: none"> Se le lleva seguimiento a los indicadores COVID reportados por la ESE María Auxiliadora de Mosquera Semanal-marzo 23 	<ul style="list-style-type: none"> Indicadores COVID Hospital María Auxiliadora (Informe de actividades) 	2
4	Presentar al personero de Mosquera por conducto del superior funcional, informe estadístico mensual sobre las actividades	<ul style="list-style-type: none"> Se entrega informe de actividades correspondiente al mes de 17 febrero al 16 marzo 2023 	Anexo Informe	1-2
5	Visitas al servicio de urgencias en cualquier IPS (pública o privada) según la necesidad que se presente, con la intención de garantizar el debido funcionamiento	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza visita al servicio de urgencias ESE María Auxiliadora donde se verifica: <ul style="list-style-type: none"> Oportunidad de la atención en triage, consulta médica y odontológica Verificación talento humano por turno servicio de urgencias Porcentaje de ocupación de urgencias adulto y pediátrico Verificación de estado de remisiones PQRSF Medicamentos pendientes 	Anexo Informe estadístico	11

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		150-30-58	Version 1-2018

6	Tramitar las actuaciones de restitución del derecho a la salud en el Municipio			
7	Verificar la calidad del servicio y atención de las entidades prestadoras, con un acercamiento previo a los pacientes y familiares que requieran el servicio, garantizando el cumplimiento de los deberes de estas.	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza seguimiento a la atención en la IPS María Auxiliadora Se realiza seguimiento a la atención en la IPS Inspira 	Lista de 11 verificación Lista de 12 verificación	
8	Garantizar que los servicios ambulatorios, estén de acuerdo con los requerimientos que los ciudadanos radiquen en la personería	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza solicitud de informe de acciones presunto caso de conducta suicida caso PMB a la Secretaria de salud de Mosquera Se realiza traslado de requerimiento de información de programas de ente territorial o líneas de vida en cosos de vulnerabilidad social Se gestiona queja al Hospital María Auxiliadora por demoras en la entrega de biopsia del paciente FAR Se gestiona queja por 	Oficio Oficio Oficio	3 4 5

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		150-30-58	Version 1-2018

		<p>deficiente agendamiento cita de Urología a IPS</p> <p>Asistir salud - Compensar</p> <ul style="list-style-type: none"> Se da información al usuario de EPS Sanitas del proceso para solicitar copia de historia clínica Gestión entrega de medicamentos paciente EPS Salud total 	<p>Oficio</p> <p>Chat</p> <p>Chat</p>	<p>6</p> <p>9</p> <p>10</p>
9	<p>Apoyo y asesoría para evitar la negación de la prestación de servicios de la red pública y privada de salud</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se gestiona queja al Hospital María Auxiliadora por demoras en la entrega de biopsia del paciente FAR Se gestiona queja por deficiente agendamiento cita de Urología a IPS Asistir salud - Compensar Gestión a Usuario Psiquiátrico para traslado a servicios de salud Gestión Información a familiares menor de edad LP de traslado de Hospital María Auxiliadora a IPS de referencia Se da información al usuario de EPS Sanitas del proceso para solicitar copia de historia clínica Gestión entrega de medicamentos paciente EPS Salud total 	<p>Oficio</p> <p>Oficio</p> <p>Chat</p> <p>Chat</p> <p>Chat</p> <p>Chat</p>	<p>5</p> <p>6</p> <p>7</p> <p>8</p> <p>9</p> <p>10</p>

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		150-30-58	Version 1-2018

CONTRATISTA

10	Mantener permanente contacto con la EPS Subsidiada y contributivas que prestan sus servicios en el Municipio de Mosquera, de ser necesario con las EPS del resto del País, así como defensores y promotores de derechos humanos	<ul style="list-style-type: none"> Se gestiona queja por deficiente agendamiento cita de Urología a IPS Asistir salud - Compensar Se da información al usuario de EPS Sanitas del proceso para solicitar copia de historia clínica Gestión entrega de medicamentos paciente EPS Salud total 	Oficio Chat Chat	6 9 10
11	Se realizará seguimiento y verificación al cumplimiento de la entrega del PAE (Plan de Alimentación Escolar) en las Instituciones Educativas.	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza verificación del cumplimiento PAE a la I.E Mayor de Mosquera 	Acta	13-14
12	Acompañar y apoyar a la Personería Municipal en todas las actividades que realice en cumplimiento de la misión y visión, como también las establecidas en el marco del plan	<ul style="list-style-type: none"> No se requirió durante el periodo 		

Proyecto	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		150-30-58	Version 1-2018

	de acción			
--	-----------	--	--	--

RESUMEN ECONOMICO

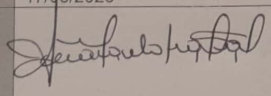
RESUMEN ECONÓMICO		
Nº	DETALLE	VALOR
1	VR. INICIAL DEL CONTRATO	25.600.000
2	VR. ADICIONES	\$0
3	ACTA PARCIAL 1	\$3.200.000
4	ACTA PARCIAL 2	\$3.200.000
5	VR. CAUSADO A LA FECHA	\$6.400.000

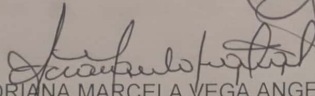
DETALLE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL							
Nº	DETALLE	MES	PAGADO		VERIFICADO		PLANILLA No.
			SI	NO	SI	NO	
1	SALUD	FEBRERO	X		X		9447525986
2	PENSIÓN	FEBRERO	X		X		9447525986
3	ARL	FEBRERO	X		X		9447525986
4	CCF						
5	OTRO						

SOPORTES DEL PAGO

OTROS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN AL INFORME		
Nº	DETALLE	OBSERVACIONES
1	PLANILLA DE SALUD Y PENSIONES	
2	INFORME DE ACTIVIDADES	
3		

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO Y APROBADO
Nombres	Adriana Marcela Vega Ángel	Carlos Arturo Martínez Pérez
Cargo	Servicios profesionales - Asesora salud	Personero Municipal
Fecha	17/03/2023	17/03/2023
Firma		


ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
CONTRATISTA

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Version
CONTRATISTA		150-30-58	Version 1-2018

Mosquera – Cundinamarca, 16 febrero de 2023

**INFORME DE ACTIVIDADES
17 DE FEBRERO AL 16 MARZO 2023**

1. SEGUIMIENTO AL PLAN DE VACUNACION

RESUMEN DE VACUNACION CORTE 14 DE MARZO 2023

CONSOLIDADO TOTAL DOSIS VACUNACION COVID 19				
LABORATORIO	DOSIS RECIBIDAS	DOSIS ENTREGADA	TOTAL DOSIS ADMIN-ISTRADAS	CANTIDAD DE DOSIS POR CONSOLIDAR
SINOVAC	57434	57014	57004	1
PFIZER	68940	68940	68739	0
ASTRAZENECA	28398	28398	28394	0

POBLACION	Poblacion DANE	Entregadas DANE	Cobertura DANE	Entregadas SINCE	Cobertura SINCE	Unidad de cobertura	Unidad de cobertura
ADULTOS MAYORES 80 AÑOS	1378	1299	93.6%	1292	93.8%	21	1
ADULTOS DE 75 A 79 AÑOS	1449	1117	77.1%	1136	78.4%	25	1
ADULTOS DE 70 A 74 AÑOS	2411	1693	70.2%	1799	74.2%	56	1
ADULTOS DE 65 A 69 AÑOS	3641	2535	69.6%	2608	71.6%	88	1
ADULTOS DE 60 A 64 AÑOS	5237	3536	67.5%	3668	69.9%	223	1
ADULTOS DE 55 A 59 AÑOS	7207	4037	56.0%	4073	56.5%	446	1
ADULTOS DE 50 A 54 AÑOS	8953	4288	47.9%	4637	51.8%	829	1
ADULTOS DE 45 A 49 AÑOS	10409	3015	29.0%	4643	38.8%	1461	1
ADULTOS DE 40 A 44 AÑOS	12800	3782	29.55%	4265	33.3%	2410	1
ADULTOS DE 35 A 39 AÑOS	14312	5103	35.66%	5089	35.6%	2032	1
ADULTOS DE 30 A 34 AÑOS	15085	6111	40.51%	5828	39.3%	2181	1
ADULTOS DE 25 A 29 AÑOS	15419	6631	43.01%	5899	38.3%	2598	1
ADULTOS DE 20 A 24 AÑOS	14184	6048	42.64%	5177	36.5%	3043	1
POBLACION DE 16 A 19 AÑOS	10.118	6487	64.06%	4968	49.1%	1178	1
POBLACION DE 12 A 15 AÑOS	9700	9801	98.98%	5345	55.1%	0	1
POBLACION DE 10 A 11 AÑOS	4819	4008	83.17%	2354	48.9%	0	1
POBLACION DE 5 A 9 AÑOS	12331	8733	70.82%	5006	40.6%	0	1
TOTAL	40440	19994	49.44%	14608	36.13%	6	1

2. INFORME DE VIGILANCIA PREVENTIVA PLAN NACIONAL DE VACUNACION CONTRA EL COVID 19- CIRCULAR 004 DE 2021- PROCURADURIA

No se realizó ninguna acción referente al plan nacional de vacunacion

Carrera 2 No 3-16 - Barrio Centro Histórico, Edificio Bancolombia - Piso 3- Oficina 201 - Mosquera - Cundinamarca
Teléfono: 8931002 - 3204737842 /personeria@personeriamosquera.gov.co

3. SEGUIMIENTO ATENCIÓN EN SALUD IPS MUNICIPALES

Se realizó seguimiento a la atención en salud:

Fecha	IPS	Actividad
28/02/2023	IPS Inspira	Verificación de oportunidad de atención de servicios y PQRS
16/03/2023	IPS Hospital María Auxiliadora	Verificación de oportunidad de atención de servicios y PQRS

4. SEGUIMIENTO INDICADORES COVID 19

Reportados por la ESE María Auxiliadora de Mosquera
Corte 14 de febrero 2023

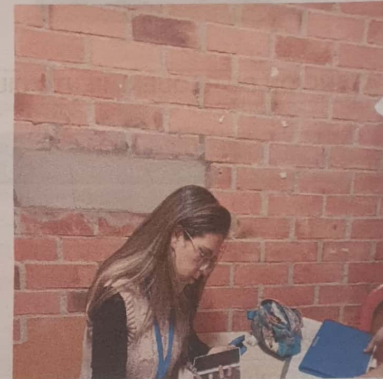
Capacidad instalada hospitalaria y UCI, % de ocupación	
Camas hospitalarias para atención COVID -19	20
Porcentaje de ocupación Hospitalaria COVID	0%
Porcentaje de ocupación urgencias COVID	0%
Camillas y sillas para atención COVID en Urgencias	10
Camas UCI Atención COVID 19	8
Porcentaje de ocupación UCI COVID 19	0%
Total de muestras tomadas COVID- Hospital María Auxiliadora	4043
Total de pruebas COVID -19 positivas	6831
Número de pacientes cuyo diagnóstico principal es U072- COVID-19 (virus no identificado)	12709
Número de pacientes cuyo diagnóstico principal es U071- COVID-19 (virus no identificado)	1547

Número de pacientes COVID -19 remitidos en el periodo (sospechosos- probable - confirmado)	611
Número de pacientes COVID -19 atendidos por visita domiciliaria en el periodo (sospechosos- probable - confirmado)	1086

5.SEGUIMIENTO A PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR (PAE)

Se realiza la visita de verificación del Programa PAE en las Sigüientes Instituciones Educativas del municipio:

- I.E Mayor de Mosquera La Armonía





6. ATENCION DE REQUERIMIENTO CIUDADANOS

TIPO DE REQUERIMIENTO	NUMERO DE REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS TRAMITADOS	% CUMPLIMIENTO
Derechos de petición o reclamo	0	0	
Tramites de ayuda ciudadana(entrega de medicamentos, citas, traslados)	2	2	100%
Gestión atención urgencias y remisión	0	0	100%
Quejas	2	2	100%
Solicitud a EPS	0	0	100%
Información al ciudadano	3	3	100%

Realizado por: Adriana Marcela Vega Ángel –Auditora de calidad
Personería de Mosquera



Mosquera – Cundinamarca, 01 de marzo de 2023

Al contestar citar el radicado 700-356

Doctora:

MARTHA PATRICIA TÉLLEZ ROMERO

Secretaria de Salud

Alcaldía de Mosquera

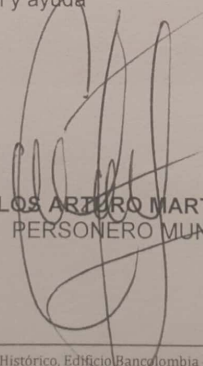
ASUNTO: Solicitud informe acciones presunto caso de conducta suicida.

Respetada Doctora, reciban un cordial saludo en nombre de la Personería Municipal de Mosquera – Cundinamarca. De manera atenta me permito remitir oficio del Ministerio de Salud y Protección Social, referente al caso de presunta conducta suicida de la señora **PATRICIA MEDINA BUITRAGO** reportado el día 24 de febrero a la Línea Nacional de Teleorientación en Salud Mental.

Por lo anterior, amablemente solicito se informe las acciones realizadas por su Secretaría en harás de garantizar la atención médica y psicosocial pertinente para el caso.

Agradeciendo su atención y ayuda

Cordialmente,


CARLOS ARTURO MARTÍNEZ PÉREZ
PERSONERO MUNICIPAL

Proyectó: AMVA
Anexos: 1 folio.

Carrera 2 No 3 -16 - Barrio Centro Histórico, Edificio Bancolombia – Piso 3- Oficina 201 - Mosquera – Cundinamarca
Teléfono: 8931002 – 3204737842 / personeria@personeriamosquera.gov.co

Mosquera – Cundinamarca, 09 de marzo de 2023

Al contestar citar el radicado **700-429**

Doctora:

MARTHA PATRICIA TÉLLEZ ROMERO

Secretaria de Salud

Alcaldía de Mosquera

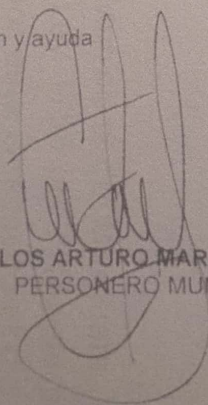
ASUNTO: Traslado requerimiento información salud mental.

Respetada Doctora, reciban un cordial saludo en nombre de la Personería Municipal de Mosquera – Cundinamarca. De manera atenta me permito remitir solicitud realizada por el señor **ANDRES FELIPE TÉLLEZ VIUCHE**, en la cual requiere información de programas del ente territorial o líneas de vida para realizar acompañamiento psicológico a la comunidad en casos de vulnerabilidad social.

Por lo anterior, amablemente solicito se dé respuesta al peticionario, con copia a este Despacho.

Agradeciendo su atención y ayuda

Cordialmente,



CARLOS ARTURO MARTÍNEZ PÉREZ
PERSONERO MUNICIPAL

PROYECTO: AM/A
ANEXOS: 1 folio

Mosquera – Cundinamarca, marzo 06 de 2023

Al contestar citar el radicado 700-389

Señor
FABIO AUGUSTO RAMÍREZ AMEZQUITA
faugusto57@hotmail.com

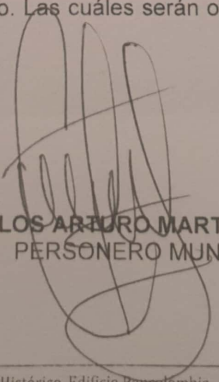
ASUNTO: Respuesta Queja 28 de febrero

Respetado Señor Ramírez:

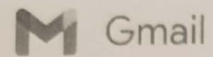
Cordial Saludo de parte de la Personería del Municipio de Mosquera. Dando cumplimiento a los tiempos establecidos por la Ley 1755 de 2015, me permito informarle que de acuerdo a la queja remitida por este Despacho el día 28 de febrero, frente a la demora en la entrega de resultados de exámenes.

Nos permitimos informarle que se solicitó al Hospital Maria Auxiliadora ESE de Mosquera, la entrega del examen solicitado y un informe de acciones realizadas y de mejora frente al caso. Las cuáles serán objeto de seguimiento por parte de la Personería Municipal.

Cordialmente


CARLOS ARTURO MARTÍNEZ PÉREZ
PERSONERO MUNICIPAL

Anexo: (1) Folio
PROYECTO: AMVA



personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co>

RESPUESTA QUEJA

personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co>
Para: faugusto57@hotmail.com

6 de marzo de 2023, 19:29

Cordial saludo

En atención a su queja me permito dar respuesta dentro de los términos y competencias de esta Personería.

Atentamente.

CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ
PERSONERO MUNICIPAL
MOSQUERA-CUNDINAMARCA

2 adjuntos

Oficio Maria Auxiliadora caso Fabio Ramirez.pdf
138K



Oficio - Sr Fabio Ramirez.pdf
131K



Mosquera - Cundinamarca marzo 13 de 2023

Al contestar citar el radicado 700-447

Señor

JOSE SANTIAGO SORA DIAZ

Correo: jssorad@correo.udistrital.edu.co

ASUNTO: Envío Respuestas queja 07 de marzo

Respetada Señor Sora:

Cordial Saludo de parte de la Personería Municipal de Mosquera. De acuerdo a la queja presentada el día 07 de marzo frente a la dificultad para el agendamiento de cita médica especializada de Urología por parte de la EPS Compensar sede Mosquera para el señor JOSE SANTIAGO SORA DIAZ.

Me permito informarle que se realizó gestión con la IPS Asistir salud (Compensar Mosquera), para la asignación de cita por urología donde nos indican que la cita quedo asignada para el **17 de marzo del 2023, hora:10:45 am** con el Dr. Diego Camacho, deberá traer orden y documento de identidad e Historia clínica en caso de haber tenido atenciones con otro prestador relacionado con urología, dando así cierre al requerimiento.

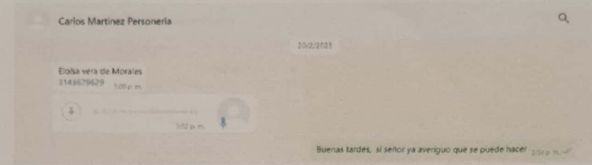
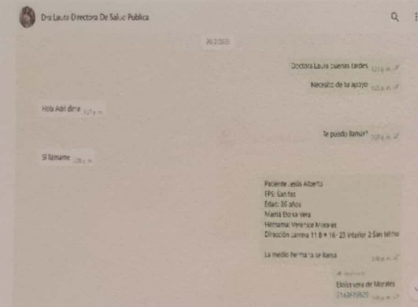
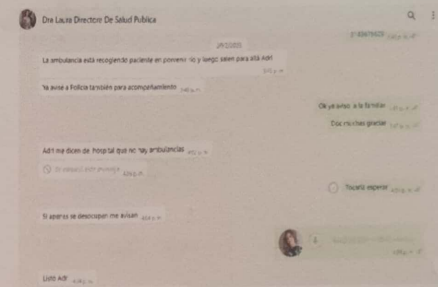
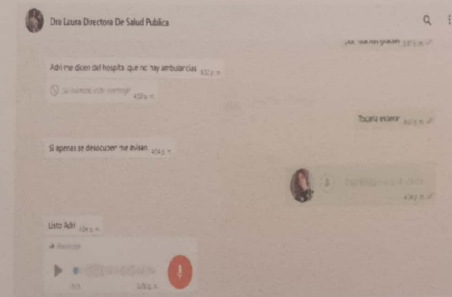
Agradeciendo su atención

Cordialmente,

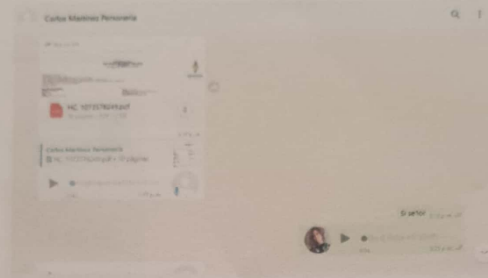
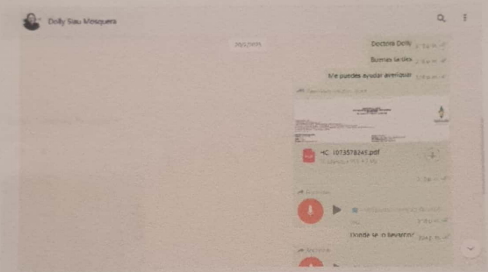
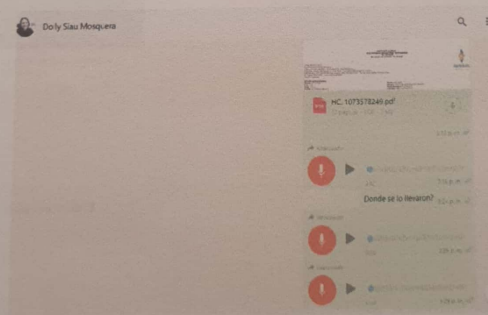

CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ
PERSONERA MUNICIPAL

Proyecto AMVA

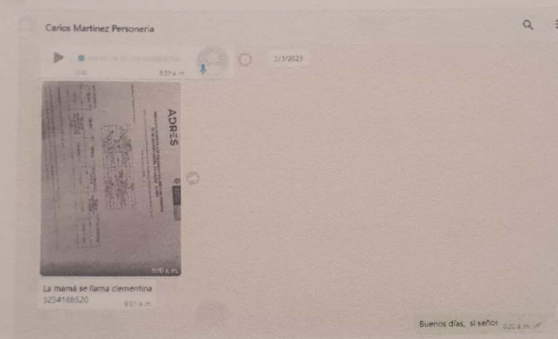
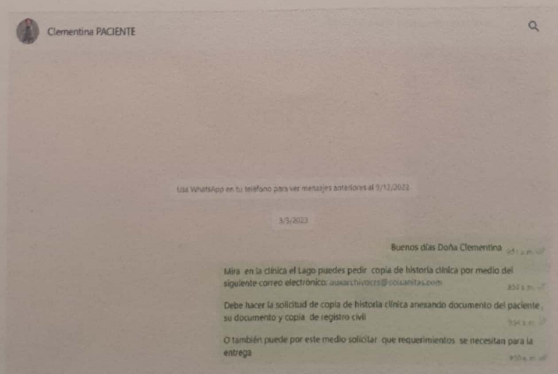
Carrera 2 No 9-16 Barrio Centro Histórico, Edificio Bancolombia - Piso 3 Oficina 303 - Mosquera - Cundinamarca
Teléfono: 0931002 - 3204737042 / personeria@personiamosquera.gov.co



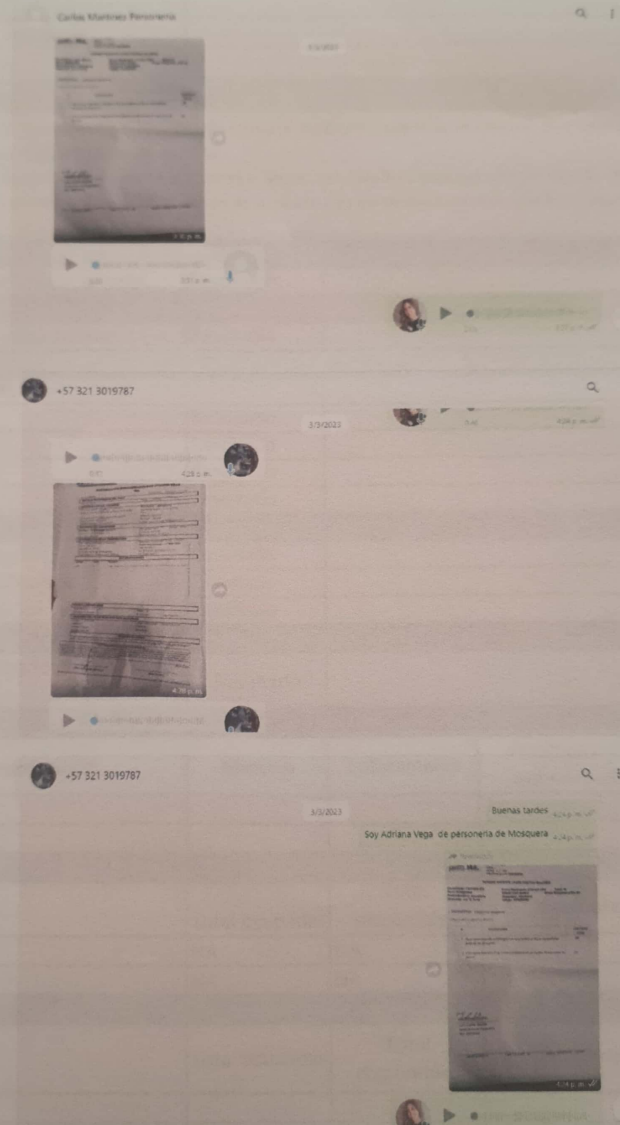
Gestión Información a familiares menor de edad LP de traslado de Hospital María Auxiliadora a IPS de referencia – marzo 2023



Se da información al usuario de EPS Sanitas del proceso para solicitar copia de historia clínica - marzo 2023



Gestión entrega de medicamentos paciente EPS Salud Total – marzo 2023



PERSONERIA		SEGUIMIENTO ATENCION EN SALUD			
Fecha de verificación		28/02/2023			
IPS		Inapio IPS			
Objetivos					
1. Visitas al servicio de urgencias en cualquier IPS (pública o privada) según la necesidad que se presente, con la intención de garantizar el debido funcionamiento					
2. Realizar revisiones de gestión pública en la empresa Social del Estado Municipal y en las demás IPS Privadas					
3. Garantizar que los servicios ambulatorios, estén de acuerdo con los requerimientos que los ciudadanos radiquen en la personería					
Oportunidad de Odontología general					
Oportunidad de odontología general	Resultado	NA			
Oportunidad de Medicina general					
Oportunidad de medicina general	Resultado	NA			
Oportunidad de Medicina Especializada					
Especialidad evaluada:					
Psicólogo	Resultado	1 día			
Terapia Ocupacional	Resultado	1 día			
Fonoaudiólogo	Resultado	1 día			
Fisioterapeuta	Resultado	1 día			
Oportunidad Otros Servicios					
Oportunidad de Nutrición	Resultado				
Oportunidad de Planificación	Resultado				
Oportunidad de toma de citología	Resultado				
Oportunidad de la atención en triage					
Oportunidad de la atención triage mensual	Resultado				
Verificación talento humano por turno servicio de urgencias					
Fecha de verificación	Medicos	Enfermeras	Auxiliares de enfermería	tripulantes	
	/	/	/	/	
Porcentaje de ocupación de urgencias adulto					
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupación		
Camillas	NA	NA	NA		
Sillas	NA	NA	NA		
Porcentaje de ocupación de urgencias pediátrico					
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupación		
Camillas	/	/	/		
Sillas	/	/	/		
Porcentaje de ocupación de Hospitalización pediátrica					
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupación		

Camas				
Porcentaje de ocupacion de Hospitalizacion adultos				
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion	
Camas				
Porcentaje de ocupacion de UCI				
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion	
Camas				
PQRSF				
	Numero	Porcentaje	# de PQRS resueltas	% de respuesta
Peticiones	0			
Quejas	0			
Reclamos	0			
Sugerencias	0			
Felicitaciones	0			
Total				
Tiempo de respuesta	dias			
Verificacion de estado de remisiones				
Pacientes pendiente remision				
EPS				
Tiempo de espera				
Pacientes pendiente remision				
EPS				
Tiempo de espera				
Verificacion de medicamentos				
		Numero de Pacientes	Tipo de medicamento	
Medicamentos pendientes por entregar de consulta externa				
Medicamentos pendientes hospitalario				
Realizado por	Adriana M Vega Angel		Cargo:	<i>Adriana Vega</i>
Recibido por	Jenny ulba		Cargo:	Gerente

ACTA DE REUNIÓN

CONVOCADA POR: Personería Municipal de Mosquera	FECHA: 6/03/2022
TEMA DE LA REUNIÓN: Verificación cumplimiento PAE (Programa de Alimentación Escolar)	HORA INICIO: 11:00 TERMINACIÓN: LUGAR: LA ARMONIA

No	Nombre y Apellidos	Dependencia/ entidad/ organización	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Marcela Sanchez	ECONOMIA	3178723677	MARCELA SANCHEZ 1946@gmail.com	MARCELA SANCHEZ
2	Adriano Vega	Personería	3002007962		[Firma]
3					
4					

Nota: Uso de datos Personales: Los datos suministrados en esta planilla serán tratados conforme a la política de datos personales de la Personería Municipal de Mosquera adoptada por la Resolución 018 de 2020, la cual podrá ser consultada en www.personeriamosquera.gov.co

DESARROLLO DE REUNIÓN

Se realiza verificación al cumplimiento de la entrega del PAE (Plan de Alimentación Escolar) en las Instituciones Educativas por lo que se evidencio lo siguiente:

1. INSTITUCION EDUCATIVA:

Personal a cargo: Marcelo Sanchez

Se realiza verificación de:

• Tipo de alimentación entrega en IE:

- ☐ Onces- ración industrializada ☐
- ☒ Caliente - tipo almuerzo ☐
- ☐ Otra. Cual ☐

8am - 12:30p

- Horario de entrega de alimentos: 2.30 - 3.30pm
- Numero de ecónomas trabajando: 9

Ítems	Cumplimiento	Observaciones
Áreas señalizadas	Cumple	
Área de almacenamiento de materias primas	Cumple	
Diligenciamiento de Formatos (limpieza y desinfección, temperatura y humedad, verificación de plagas, bioseguridad, kardex, ph, residuos, producción y manufactura)	Cumple	
Fechas de vencimiento de productos perecederos	Cumple	
Rotulación de alimentos con lote y fecha de vencimiento	Cumple	
Tamaño de ración		
Cumplimiento del plan alimenticio	Cumple	Se realizó informe
Curso de manipulación de alimentos o plan de capacitación anual según cronograma	Cumple	
Protocolo de bioseguridad	Cumple	
Limpieza y desinfección de áreas y superficie	Cumple	
Área de almacenamiento de insumos de limpieza y desinfección	Cumple	

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
1941895360

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9447525986

Fecha
28/02/2023

Número de aprobación
00895360

Dirección IP
186.83.29.52

Valor transacción
\$ 1.237.300,00

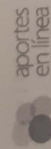
Referencia 1
186.83.29.52

Referencia 2
CC

Referencia 3
52410196

Resumen General de Pago

Powered by  CamScanner



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Económico SEMA e ICMI	
CC 35410796		VEGA ANGEL ADRIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 19 # 54-44 casa 11 chia	CRA-C JARDIN MARICA	8902270	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1941856360	944752596	1	2023/03/23	2023/02/28	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,237,300
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR		230301	800.024.808	8	1	\$639,900	\$0	\$0	\$639,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
ARL SUPA		14-11	890.903.790	5	1	\$97,500	\$0	\$0	\$97,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
FANISANAR		EP5017	830.003.564	7	1	\$499,900	\$0	\$0	\$499,900
TOTAL					1	\$1,237,300	\$0	\$0	\$1,237,300

DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS –
LEY 1819 DE 2016 SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE
LAS PERSONAS NATURALES.

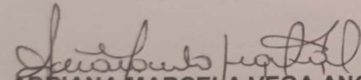
Yo, ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL, con C.C. No.52.410.196 expedida en Bogotá. Obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente del contrato de Prestación de Servicios No. 022 de 2023 objeto de esta declaración:

1. La Ley 1819 de 2016, estableció **para efectos tributarios de personas naturales, el sistema de tributación cedular**, a fin de determinar el impuesto según del origen de las rentas:
Rentas de trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

2. Manifiesto que NO he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma los diez y siete (17) días del mes de marzo de 2023.



ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL

C.C. No. 52.410.196 de Bogotá

Dirección: Calle 19 # 5ª – 64 casa 11 Chía

Teléfono: 3002007962