1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 01

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4143.010.26.1.359.2022 de 2022

Nombre completo del contratista: STEPHANIE AGUDELO GUTIERREZ

Documento de identificación: C.C.1114823983 de El cerrito (Valle)

Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Organismo: SECRETARIA DE EDUCACION

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
08/FEB/2022	29/ABR/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de _ DIEZ MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS __ ($_10,569,000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente: N/A

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10,569,000	$3.523.000	$0	$7.046.000.00

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1043728487 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 883972945 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 07/02/2022 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requiera.

Evidencias:

- 10 casos atendidos y sus remisiones internas.
- Pantallazo de plataforma RAPS de casos atendidos en el periodo, mínimo diez presento error (10).

https://drive.google.com/drive/folders/147A3VbiDiQGtlu0n9nZPpST57Ctpodo7?usp=sharing

2. Realizó orientación psicosocial con familias y docentes de las IEO

Evidencias:

- 2 Formaciones con padres de familia: 2022_02_17: Acta de jornada con familias sobre el respeto y comprensión por el otro y su individualidad y 2022_02_18: Acta de jornada con familias sobre orientar sobre las pautas de crianza.

https://drive.google.com/drive/folders/14_OCrAODNUxokdl8WtwN5lQfahio57zb?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- 2 Formaciones con docentes: 2022_02_21: Acta de jornada con docentes sobre presentación de contratista y entrega de formato remisión interna y 2022_02_25: Acta de jornada con docentes sobre socialización de funciones, y requerimientos de la contratista.

https://drive.google.com/drive/folders/1YHaT9LAIywaRUzrck6SYQVsgIDFK6-n9?usp=sharing

3. Acompañó las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral.

Evidencias:

- 1 Formación con estudiantes: 2022_02_18: Acta de jornada con estudiantes sobre resolución de conflictos.

https://drive.google.com/drive/folders/1Q8c3m2ZdpChevwgWD6QzIhbPsu7Y-_Kj?usp=sharing

4. Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales.

Evidencias:

- 7 asistencias técnicas de inducción

2022_02_07: Acta de jornada de inducción sobre Orientar ruta de atención.
2022_02_07: Acta de jornada de inducción sobre Orientar plataforma RAPS.
2022_02_09: Acta de jornada de inducción sobre inducción personería.
2022_02_10: Acta de jornada de inducción sobre Guía conductas suicidas
2022_02_11: Acta de jornada de inducción sobre Socializar atención SIMA
2022_02_14: Acta de jornada de inducción sobre ejercicio RAPS
2022_02_17: Acta de jornada de inducción sobre actualización manuales de convivencia
https://drive.google.com/drive/folders/1kG-sHsRuhAVqV0qcLxCfLIY64ad1qjt2?usp=sharing

- 2 reunión zonal

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2022_02_23: Acta de reunión zonal.
2022_02_08: Acta de reunión zonal.
https://drive.google.com/drive/folders/1Pj1jGRLLboYFTxzsco7TeQ9f2hl0i-cd?usp=sharing

5. Realizó articulación del trabajo inter institucional con los Comités Escolares de Convivencia (desarrolla la actividad).

Evidencias:

- Apoyó procesos del CECO
- Realizó enlaces por google indicando los procesos.

https://drive.google.com/drive/folders/1IUTxt_JWLJ79pCQ3bJL6rHDIcFgAv90g?usp=sharing

6. Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar (realiza el diagnóstico de cada IE).

Evidencias:

- Verificó plan de acción anterior y solicitó reunión para identificar avances.

https://drive.google.com/drive/folders/1VwV3oCB8rQsCCkk51kdzvc93oDYMqSsb?usp=sharing

7. Acompañó a la Institución Educativa en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE.

Evidencias

- Solicitó reporte y reunión sobre SIUCE por medio de un correo

https://drive.google.com/drive/folders/12HTJzST7AIO_J5Tfw0ndGEIVKZ3zGX3w?usp=sharing

8. Acompañó el proceso de actualización de los manuales de convivencia de las Instituciones Educativas

Evidencias:

- Solicitó por medio de correo reunión para identificar, actualizar y verificar el manual de convivencia

https://drive.google.com/drive/folders/12vjl8zA6LQT91fp4INYSWjhINXIQOy6L?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

9. No respondió peticiones de la comunidad educativa ante la Secretaría de Educación en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y Establecimientos Educativos en este período, ya que no fueron realizadas por la IE.

10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

_____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: CALI, 28 DE FEBRERO DE 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.