

ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

CONTRATACION DIRECTA

**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA
DE DESARROLLO SOCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE PROGRAMA DE COOPERACIÓN
INTERNACIONAL HILTON.**



I. Introducción

De conformidad con el Artículo 339 de la carta política de Colombia establece que: Habrá un Plan Nacional de Desarrollo conformado por una parte general y un plan de inversiones de las entidades públicas del orden nacional. En la parte general se señalarán los propósitos y objetivos nacionales de largo plazo, las metas y prioridades de la acción estatal a mediano plazo y las estrategias y orientaciones generales de la política económica, social y ambiental que serán adoptadas por el Gobierno.

El plan de inversiones públicas contendrá los presupuestos plurianuales de los principales programas y proyectos de inversión pública nacional y la especificación de los recursos financieros requeridos para su ejecución. Las entidades territoriales elaborarán y adoptarán de manera concertada, entre ellas y el Gobierno Nacional, planes de desarrollo, con el objeto de asegurar el uso eficiente de sus recursos y el desempeño adecuado de las funciones que les hayan sido asignadas por la Constitución y la ley. Los planes de las entidades territoriales estarán conformados por una parte estratégica y un plan de inversiones de mediano y corto plazo

En tal sentido, el Acuerdo 001 DE 2020 “POR EL CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL DE BARRANQUILLA 2020-2023 “SOY BARRANQUILLA” determina la hoja de ruta del cuatrienio con los programas y proyectos a desarrollar. Entre estos se encuentra el Programa de Atención a Migrantes (Artículo 13.12), mediante el cual se busca “[a]tender en el Centro Local para Población Migrante a los colombianos retornados, y a los extranjeros en situación de vulnerabilidad, con miras a garantizar acceso a la oferta de servicios del Distrito y otra complementaria que se pueda articular con entidades de orden nacional, con presencia en el territorio como SENA, Cancillería, Min trabajo y los cooperantes internacionales del GIFMM (...)”. De dicho programa se desprende el proyecto denominado “Centro de atención a migrantes” que tiene como propósito “brindar atención integral de la población migrante, retornada, refugiada y comunidad de acogida generando procesos de integración.”.

Asimismo, el Decreto Acordal No.0801 de 2020 en su artículo 34º definió como funciones primarias y secundarias de la Gerencia de Desarrollo Social las siguientes:

Funciones primarias:

1. Articular la gestión social del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, de conformidad con lo definido en el Plan de Desarrollo Distrital y teniendo en cuenta el enfoque basado en derechos humanos.
2. Articular los procesos de inversión social del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, de conformidad con lo definido en el Plan de Desarrollo Distrital y demás normatividad pertinente.

Funciones secundarias:

1. Coordinar con las dependencias de la Alcaldía Distrital los procesos de inversión y cofinanciación de recursos en los proyectos de desarrollo social, que impacten los indicadores de bienestar de la comunidad y reduzcan las brechas sociales.





2. Coordinar con entidades de cooperación internacional la inversión en proyectos de desarrollo social en el Distrito, de conformidad con lo definido en el Plan de Desarrollo Distrital y demás normatividad vigente.

De otro lado, el Distrito por medio de proyectos de desarrollo social busca captar recursos de cooperación internacional para brindar soluciones a las problemáticas que presenta la ciudad, es así como, el Distrito de Barranquilla se postuló a la convocatoria “Subvención 28944” de la Fundación Conrad N. Hilton. Esta convocatoria tiene por objeto “respaldar la hoja de ruta para la integración de las comunidades de migrantes, retornados y de acogida en Barranquilla”. Como resultado de la participación propuesta, el Distrito de Barranquilla fue favorecido con una subvención para la ejecución de un proyecto cuyo objetivo general es:

“Promover actividades que mejoren las condiciones de vida de las personas migrantes, repatriadas y de las comunidades de acogida en Barranquilla, a través del acceso a una Ruta integral con tres ejes de acción: (1) servicios sociales, (2) oportunidades productivas y (3) infraestructura social. El éxito del proyecto se medirá por el número de personas cuyas condiciones de vida se hayan mejorado a través de una o más líneas de acción, así como por el aumento del número de residentes vulnerables que tengan acceso a los servicios que ofrece la administración local.”

Por todo lo anterior, la Gerencia de Desarrollo Social del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, en cumplimiento del proyecto consideró necesario y oportuno contratar la prestación de servicios profesionales de personal idóneo para la ejecución del proyecto subvencionado. Ello en cumplimiento de las condiciones establecidas en los Reglamentos de la Fundación Conrad N. Hilton y teniendo en cuenta que no existe personal en planta, con la capacidad, idoneidad y experiencia, que le permita cumplir con esta función, tal como lo certifica la Secretaría Distrital de Gestión Humana.

Por lo anterior, los contratos derivados del presente análisis del sector y necesarios para suplir la necesidad descrita, deberán ser suscritos por el término de la vigencia fiscal presente y así garantizar la adecuada ejecución del proyecto toda vez que:

- Se trata de unos servicios que no pueden ser prestados por personal de planta, ya que a pesar de que existe el mismo, no tiene la experticia o conocimiento especializado en la materia y por esta razón, es necesario contratar los servicios de quienes poseen conocimiento y experiencia en el tema. En este caso, es conveniente la suscripción de los respectivos contratos de prestación de servicios profesionales con el personal con el conocimiento y experiencia necesario, toda vez que el ejercicio de las profesiones liberales permite un mayor conocimiento y experticia en el tema, por tener la posibilidad de conocer distintas experiencias en distintas entidades, de distintos niveles y con ello, un mayor bagaje en la tecnicidad de la contratación pública.
- Se trata de unos servicios asociados con un proyecto de inversión que se desarrolla a lo largo de la vigencia fiscal, por lo cual, el plazo a establecerse guarda coherencia con las metas de dicho proyecto de inversión.

Se considera pertinente celebrar una contratación de prestación de servicios profesionales con personas naturales que estén en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, que demuestre idoneidad y/o experiencia directamente relacionada con esta área, sin que sea necesario que el Distrito de Barranquilla haya obtenido previamente varias ofertas, de conformidad a lo estipulado en el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 de 2015.





Dicho proyecto, requiere de su ejecución en toda la vigencia fiscal 2023 para así, garantizar que se cumplan los objetivos establecidos dentro del marco del programa de cooperación internacional con la Fundación Conrad N. Hilton, entendiendo que los recursos para la ejecución de esta solicitud ya fueron entregados al distrito de Barranquilla y con el cumplimiento de estos indicadores depende el pago final del recurso acordado.

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

ITEM	Clasificación UNSPSC	Clase
1	80111600	Servicio de persona Temporal

II. Análisis de Mercado

PRINCIPALES INDICADORES DEL MERCADO LABORAL

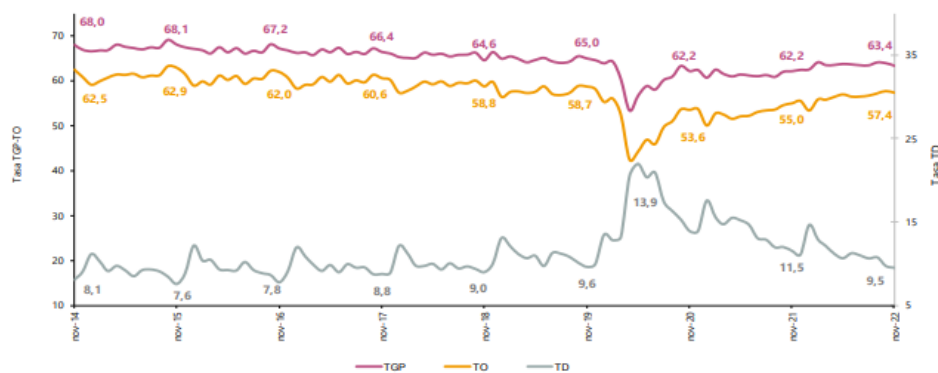
Fuente: https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ech/ech/bol_empleo_nov_22.pdf (30 de diciembre de 2022)

Noviembre de 2022

Gráfico 1. Tasa global de participación, ocupación y desempleo

Total nacional

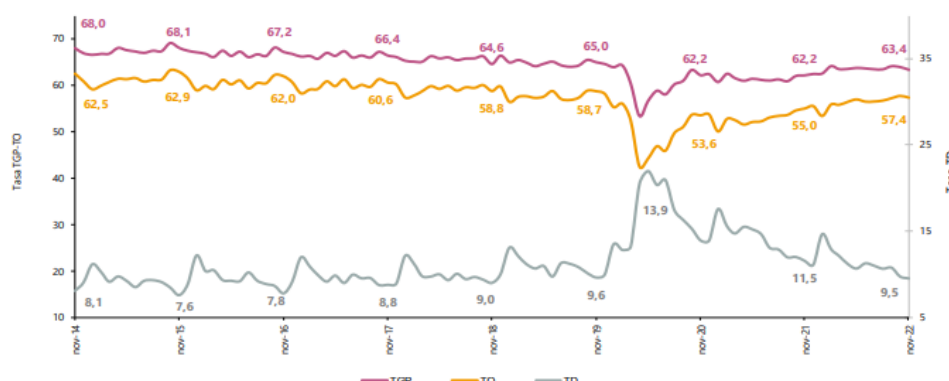
Noviembre (2014 – 2022)



INDICADORES DE MERCADO LABORAL MES Y TRIMESTRE MÓVIL, TOTAL NACIONAL Y TOTAL 13 CIUDADES Y ÁREAS METROPOLITANAS TOTAL NACIONAL MENSUAL

Para el mes de noviembre de 2022, la tasa de desempleo del total nacional fue 9,5%, lo que representó una reducción de 2,0 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2021 (11,5%). La tasa global de participación se ubicó en 63,4%, lo que significó un aumento de 1,2 puntos porcentuales respecto a noviembre de 2021 (62,2%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 57,4%, lo que representó un aumento de 2,3 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2021 (55,0%).

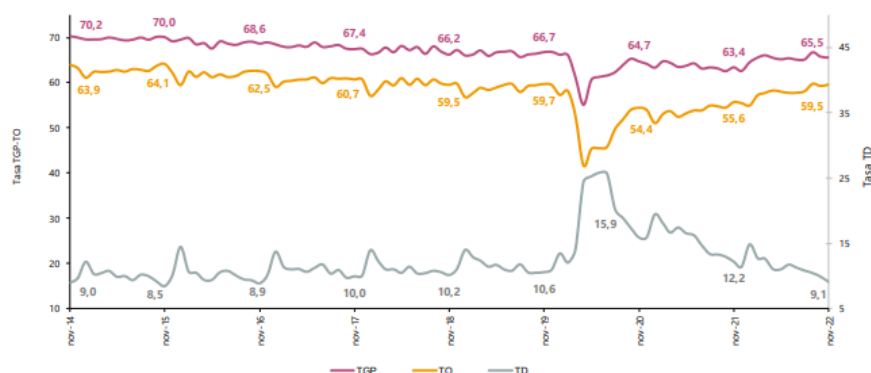
**Gráfico 2. Tasa global de participación, ocupación y desempleo
Total nacional
Noviembre (2014 – 2022)**



TOTAL 13 CIUDADES Y ÁREAS METROPOLITANAS MENSUAL

En noviembre de 2022, la tasa de desempleo en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 9,1%, lo que representó una reducción de 3,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2021 (12,2%). La tasa global de participación se ubicó en 65,5%, lo que significó un aumento de 2,1 puntos porcentuales respecto a noviembre de 2021 (63,4%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,5%, lo que representó un aumento de 3,9 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2021 (55,6%).

**Gráfico 3. Tasa global de participación, ocupación y desempleo
Total 13 ciudades y áreas metropolitanas
Noviembre (2014 - 2022)**





ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS)

Fuente: https://www.dane.gov.co/files/investigaciones/boletines/ems/bol_ems_noviembre_22.pdf (17 de enero de 2023)

Noviembre de 2022

Gráfico 1. Variación anual de los ingresos nominales, según subsector de servicios
Total nacional
Noviembre 2022^P



VARIACIÓN ANUAL DE LOS INGRESOS NOMINALES Y CONTRIBUCIÓN POR TIPO DE INGRESOS, SEGÚN SUBSECTOR DE SERVICIOS (NOVIEMBRE 2022 / NOVIEMBRE 2021)

En noviembre de 2022, dieciséis de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en los ingresos totales, en comparación con noviembre de 2021.

Tabla 1. Variación anual de los ingresos y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios
Noviembre 2022^P / noviembre 2021

Clasificación CIIU Rev. 4 A.C.			Ingresos nominales Variación (%)	Ingresos por servicios Contribución (%)	Venta de Mercancías Contribución (%)	Otros ingresos
Sección	División	Descripción				
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	23,6	22,1	0,2	1,3
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	2,0	1,3	0,0	0,6
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	12,8	11,9	0,6	0,3
J	División 58	Actividades de edición	19,3	19,0	-1,7	2,0
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	-5,1	-12,7	0,9	6,7
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	12,8	10,6	0,0	2,2
J	División 61	Telecomunicaciones	1,6	1,8	-0,3	0,1
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	21,5	22,4	-0,6	-0,3
LN	Sección L, División 68	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	17,2	16,2	0,3	0,7
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	-3,0	-2,7	-0,4	0,1
M	Clase 7310	Publicidad	15,1	15,3	-0,2	0,0
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	13,0	12,5	0,2	0,4
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	21,0	20,9	0,0	0,0
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	13,3	11,9	-0,1	1,5
P	Grupo 854	Educación superior privada	7,3	5,6	0,1	1,6
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	12,4	11,8	0,4	0,3
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	8,7	8,8	0,1	-0,2
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	29,7	23,4	2,7	3,6



VARIACIÓN ANUAL DEL PERSONAL OCUPADO TOTAL Y CONTRIBUCIÓN POR TIPO DE CONTRATACIÓN, SEGÚN SUBSECTOR DE SERVICIOS (NOVIEMBRE 2022 / NOVIEMBRE 2021)

En noviembre de 2022, diecisiete de los dieciocho subsectores de servicios presentaron variación positiva en el personal ocupado total, en comparación con noviembre de 2021.

**Tabla 2. Variación anual del personal ocupado total y contribución por categoría de contratación, según subsector de servicios
Noviembre 2022^a / noviembre 2021**

Clasificación CHU Rev. 4 A.C.			Personal ocupado total ^b		Permanente	Temporal directo	Agencias	Misión ^c Hora cálculo ^d
Sección	División	Descripción	Variación (%)					
H	División 52	Almacenamiento y actividades complementarias al transporte	7,9		0,9	2,0	5,0	--
H	División 53	Correo y servicios de mensajería	3,0		0,9	0,8	1,3	--
I	División 56	Restaurantes, catering y bares	6,2		7,3	-1,6	0,5	--
J	División 58	Actividades de edición	0,7		1,5	-1,3	0,6	--
J	División 59, excepto Clase 5920	Producción de películas cinematográficas y programas de televisión	3,9		3,5	-1,2	1,7	--
J	División 60 y Clase 6391	Actividades de programación y transmisión, agencias de noticias	6,2		2,2	1,1	2,9	--
J	División 61	Telecomunicaciones	-4,7		-3,0	-2,2	0,5	--
J	División 62, División 63, excepto Clase 6391	Desarrollo de sistemas informáticos y procesamiento de datos	12,2		12,9	-0,2	-0,5	--
LN	Sección L, División 68	Inmobiliarias, alquiler de maquinaria y equipo	2,3		-0,9	3,0	0,2	--
M	Divisiones 69, 70, 71, 72, Clase 7320, División 74	Actividades profesionales científicas y técnicas	2,6		2,7	0,0	-0,2	--
M	Clase 7310	Publicidad	4,5		3,5	0,8	0,1	--
N	Divisiones 78, 80 y 81, excepto Clase 8130	Actividades de empleo, seguridad e investigación privada, servicios a edificios	4,1		0,2	1,3	0,1	2,5
N	Clase 8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)	4,3		7,6	-3,4	0,1	--
N	División 82 excepto Clase 8220	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades, excepto call center	6,6		3,4	5,7	-2,5	--
P	Grupo 854	Educación superior privada	4,3		0,2	4,3	0,0	-0,2
Q	Clase 8610	Salud humana privada con internación	3,6		2,4	1,9	-0,7	--
Q	División 86 excepto Clase 8610	Salud humana privada sin internación	0,6		3,6	-2,2	-0,8	--
S	Divisiones 90, 92, 93, 95 y 96	Otros servicios de entretenimiento y otros servicios	10,1		3,4	4,9	1,7	--

III. Técnico

El objeto para la presente contratación es: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE PROGRAMA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL HILTON.”**.

Para la consecución para el objeto antes mencionado, El Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, considera necesario y oportuno contratar la prestación de servicios profesionales de 23 contratistas en el desarrollo del proyecto que se enmarcan y describen dentro de las funciones que tiene la Gerencia de Desarrollo Social en cuanto al desarrollo de los procesos administrativos y accesibilidad de los servicios prestados. Dichos profesionales estarán a cargo del seguimiento en la ejecución de actividades del proyecto en mención.

A continuación, se detalla el perfil, las obligaciones específicas, y el valor del contrato:



PERFIL EXPERIENCIA	CANT	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR DEL CONTRATO
Profesional en derecho con Sesenta (60) meses en experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Conducir técnicamente el proyecto "Ruta de Integración". 2. Asesorar y apoyar al Coordinador General del proyecto en todas las labores requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la "Ruta de Integración". 3. Velar por el cumplimiento de plazos establecidos y entregable de cada línea de acción del proyecto. 4. Establecer estrategias efectivas de trabajo en equipo y de comunicación interna en aras de consolidar los resultados establecidos. 5. Recopilar y articular toda la información e insumos de cada línea de acción del proyecto. 6. Monitorear el trabajo de cada línea de acción del proyecto. 7. Suministrar informes mensuales al Coordinador General del estado de cumplimiento de metas del proyecto. 8. Contar con las herramientas tecnológicas necesarias para la prestación del servicio. 9. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que se conozca por causa u ocasión del contrato. 10. Brindar apoyo para la consolidación del informe final.	\$ 52.800.000
Profesional en contaduría pública con sesenta (60) meses en experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Analizar y organizar la información contable y financiera del proyecto "Ruta de Integración". 2. Elaboración de informes contables y de estados financieros del proyecto. 3. Aplicar procedimientos idóneos en materia contable y financiera que permitan garantizar el cumplimiento de los objetivos del proyecto "Ruta de Integración". 4. Establecer y mantener actualizada la documentación contable y financiera que soporte toda transacción realizada en el marco del proyecto "Ruta de Integración". 5. Contar con las herramientas tecnológicas necesarias para la prestación del servicio. 6. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que se conozca por causa u ocasión del contrato. 7. Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y Técnica del proyecto, toda la información obtenida en el desarrollo de sus funciones.	\$ 52.800.000





Profesional en Economía con cuarenta y ocho (48) meses en experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Asesorar en la producción de los diseños del instrumento de caracterización y del índice de Integración que se aplicará a la población beneficiaria del proyecto. 2. Realizar el análisis de la información derivada de instrumentos aplicados, de la información obtenida de las dependencias del Distrito de Barranquilla y de otras entidades, que se relacionen con los fines del proyecto "Ruta de Integración". 3. Implementar jornadas de transferencia metodológica de los instrumentos de caracterización y medición a las áreas del Distrito de Barranquilla relacionadas con el proyecto "Ruta de Integración". 4. Participar en la planeación de las actividades relativas al diseño, producción, procesamiento, análisis, uso y divulgación de la información estadística de la población beneficiaria del proyecto. 5. Elaborar informes de resultados de la aplicación de los instrumentos implementados en el proyecto "Ruta de Integración". 6. Contar con las herramientas tecnológicas necesarias para la prestación del servicio. 7. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que se conozca por causa u ocasión del contrato. 8. Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y Técnica del proyecto, toda la información obtenida en el desarrollo de sus funciones.	\$ 48.000.000
Profesional en Psicología con treinta y ocho (38) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Encaminar las acciones necesarias en aras de darle cumplimiento a la línea de acción de servicios sociales del proyecto "Ruta de Integración". 2. Garantizar la efectiva prestación de los servicios sociales de la "Ruta de Integración" a través del cumplimiento de tareas asignadas de los miembros del equipo social. 3. Articular de manera eficiente con las áreas y operadores de salud, educación, derechos sexuales y reproductivos, salud mental, inclusión social y cultural, para garantizar el acceso a los servicios sociales establecidos para la población beneficiaria del proyecto "Ruta de Integración". 4. Suministrar informes periódicos de mejora en accesibilidad de servicios sociales de las personas migrantes, repatriados y comunidades de acogida en el Distrito de Barranquilla. 5. Contar con las herramientas tecnológicas necesarias para la prestación del servicio. 6. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que se conozca por causa u ocasión del contrato. 7. Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y Técnica del proyecto, toda la información obtenida en el desarrollo de sus funciones.	\$ 40.000.000





Profesional en derecho con treinta (30) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Asesorar y proponer estrategias que impulsen el desarrollo habitacional de la población beneficiaria del proyecto. 2. Brindar asesoría legal en el desarrollo del proyecto. 3. Articular de manera eficiente con la oferta local y nacional relacionada con soluciones habitacionales para la población beneficiaria del proyecto "Ruta de Integración". 4. Gestionar acciones que generen beneficios para que la población beneficiaria acceda a nuevas viviendas y/o mejoren sus condiciones actuales de habitabilidad. 5. Suministrar informes periódicos de mejora en accesibilidad a infraestructura social de las personas migrantes, repatriados y comunidades de acogida en el Distrito de Barranquilla. 6. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que se conozca por causa u/o ocasión del contrato. 7. Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y Técnica del proyecto, toda la información obtenida en el desarrollo de sus funciones.	\$ 38.400.000
Profesional en derecho con veinte (20) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Acompañar la prestación de los servicios sociales dentro del íntegramente. 2. Propender por la efectiva ejecución de la línea de servicios sociales del proyecto "Ruta de Integración" 3. Coordinar el equipo psicosocial a su cargo. 4. Monitorear y velar por el cumplimiento de indicadores del proyecto "Ruta de Integración" 5. Garantizar la efectiva recolección de datos en los terrenos focalizados del proyecto "Ruta de Integración" a través de la implementación de los instrumentos establecidos por el equipo técnico del proyecto.	\$29.600.000
Profesional en política Y relaciones internacionales con veinte (20) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Acompañar la prestación de los servicios sociales dentro del íntegramente. 2. Propender por la efectiva ejecución de la línea de servicios sociales del proyecto "Ruta de Integración" 3. Coordinar el equipo psicosocial a su cargo. 4. Monitorear y velar por el cumplimiento de indicadores del proyecto "Ruta de Integración" 5. Garantizar la efectiva recolección de datos en los terrenos focalizados del proyecto "Ruta de Integración" a través de la implementación de los instrumentos establecidos por el equipo técnico del proyecto.	\$ 29.600.000





Profesional en trabajo social con catorce (14) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Garantizar la efectiva recolección de datos en los terrenos focalizados del proyecto "Ruta de Integración" a través de la implementación de los instrumentos establecidos por el equipo técnico del proyecto. 2. Asesorar y brindar la atención social requerida a las familias beneficiarias del proyecto "Ruta de Integración". 3. Realizar seguimiento a los casos atendidos de la población beneficiaria del proyecto de manera telefónica o a través de visitas domiciliarias. 4. Asesorar en la línea de acción de servicios sociales en coordinación con el equipo técnico del proyecto "Ruta de Integración". 5. Brindar orientación y atención a la población que requiera los servicios de la oferta institucional.	\$24.000.000
Profesional en economía con catorce (14) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Garantizar la efectiva recolección de datos en los terrenos focalizados del proyecto "Ruta de Integración" a través de la implementación de los instrumentos establecidos por el equipo técnico del proyecto. 2. Asesorar y brindar la atención social requerida a las familias beneficiarias del proyecto "Ruta de Integración". 3. Realizar seguimiento a los casos atendidos de la población beneficiaria del proyecto de manera telefónica o a través de visitas domiciliarias. 4. Asesorar en la línea de acción de servicios sociales en coordinación con el equipo técnico del proyecto "Ruta de Integración". 5. Brindar orientación y atención a la población que requiera los servicios de la oferta institucional.	\$24.000.000
Profesionales en psicología con catorce (14) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	4	1. Garantizar la efectiva recolección de datos en los terrenos focalizados del proyecto "Ruta de Integración" a través de la implementación de los instrumentos establecidos por el equipo técnico del proyecto. 2. Asesorar y brindar la atención social requerida a las familias beneficiarias del proyecto "Ruta de Integración". 3. Realizar seguimiento a los casos atendidos de la población beneficiaria del proyecto de manera telefónica o a través de visitas domiciliarias. 4. Asesorar en la línea de acción de servicios sociales en coordinación con el equipo técnico del proyecto "Ruta de Integración". 5. Brindar orientación y atención a la población que requiera los servicios de la oferta institucional.	\$24.000.000





Profesional en psicología con dieciocho (18) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Asesorar la ruta de Desarrollo Productivo con la atención, registro y orientación de usuarios emprendedores de la dependencia y de ser el caso, realizar la referenciación de los emprendedores usuarios a las entidades aliadas de la Oficina. 2. Realizar seguimiento, identificación, desarrollo y evaluación de ideas de negocio de los usuarios de la ruta de desarrollo productivo de la dependencia, con el fin de que estas se conviertan en empresa y puedan responder de forma efectiva con la demanda del mercado. 3. Acompañar técnicamente los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo y usuarios emprendedores en la Promoción Comercial y Encadenamiento Productivo, programados por la Alcaldía, aliados y/o liderados por la dependencia, y demás funciones asignadas por el jefe inmediato de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo 4. Participar activamente en los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo liderados por la dependencia. 5. Realizar análisis y actualización de bases de datos y gestión administrativa en la ruta de Desarrollo Productivo de la dependencia. 6. Asesorar la dependencia en la organización de eventos, asistencia a reuniones, talleres, visitas de socialización y acompañamiento a empresas y/o encuentros requeridos. 7. Brindar asesoría y acompañamiento en la realización de informes y/o respuestas a solicitudes de información, planes y escenarios de intervención que sean requeridos. 8. Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	\$28.000.000
Profesional en Psicología con treinta y seis (36) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Encaminar las acciones necesarias en aras de darle cumplimiento a la línea de oportunidades productivas del proyecto "Ruta de Integración". 2. Liderar y promover las actividades orientadas a la atención de la población beneficiaria con enfoque diferencial e inclusivo, priorizando la ruta de empleabilidad, ofreciendo asistencia a los buscadores de empleo en el registro y actualización de sus datos en los sistemas de información disponibles, así como la orientación ocupacional pertinente. 3. Coordinar y apoyar el servicio de registro de buscadores de empleo del proyecto "Ruta de Integración". Esto implica registro de hoja de vida en plataforma, asistencia en la búsqueda de empleo, a través de la implementación de estrategias que faciliten su vinculación laboral. 4. Coordinar y apoyar el servicio de orientación ocupacional (elaboración del perfil laboral, realización de entrevista, aplicación de pruebas psicotécnicas). 5. Asesorar la Ruta de Empleabilidad, a través del diseño e implementación de actividades, talleres integrales,	\$39.200.000



		capacitaciones, atención a población vulnerable; de conformidad a los lineamientos del proyecto. 6. Brindar apoyo en los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo 7.-Brindar apoyo y acompañamiento a todas las actividades inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato. 8. Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y Técnica del proyecto, un informe con el estado de cumplimiento de sus funciones.	
Profesional en administración de empresas con veinticuatro (24) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Promover la socialización de los servicios ofrecidos por el Centro de Oportunidades al mayor número posible de empresas asentadas en la ciudad de Barranquilla; así como el registro de información correspondiente a los procesos de la ruta de empleo asignados en las plataformas dispuestas para tal fin, y realizar visitas de seguimiento y retroalimentación de los procesos propios de la gestión empresarial a su cargo. 2. Socializar ante las empresas asentadas en Barranquilla, la importancia de incluir a la población objetiva del proyecto "Ruta de Integración" en sus programas y rutas de empleo. 3. Gestionar las actividades de intermediación laboral de la ruta de empleabilidad, lo cual implica: buscar e inscribir candidatos en las vacantes registradas, visualizar las hojas de vida, seleccionar y descartar postulantes en diferentes fases, remitir información de postulantes a empleadores, revisión de los perfiles solicitados, llamadas telefónicas a empresas y postulados, aplicación de entrevistas, y realizar retroalimentación a las empresas. 4. asesorar y acompañar en los eventos, ferias y actividades de atención a la población beneficiaria del proyecto "Ruta de Integración". Brindar apoyo y acompañamiento a todas las actividades inherentes al objeto contractual. 5. Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y técnica del proyecto, toda la información obtenida en el desarrollo de sus funciones.	\$32.000.000
Profesional en psicología con veinticuatro (24) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Promover la socialización de los servicios ofrecidos por el Centro de Oportunidades al mayor número posible de empresas asentadas en la ciudad de Barranquilla; así como el registro de información correspondiente a los procesos de la ruta de empleo asignados en las plataformas dispuestas para tal fin, y realizar visitas de seguimiento y retroalimentación de los procesos propios de la gestión empresarial a su cargo. 2. Socializar ante las empresas asentadas en Barranquilla, la importancia de incluir a la población objetiva del proyecto "Ruta de Integración" en sus programas y rutas de empleo. 3. Gestionar las actividades de intermediación laboral de la ruta de empleabilidad, lo cual implica: buscar e inscribir candidatos en las vacantes registradas, visualizar las hojas de vida, seleccionar y descartar postulantes en diferentes fases, remitir información de postulantes a empleadores, revisión de los perfiles solicitados, llamadas telefónicas a empresas y postulados, aplicación de entrevistas, y realizar retroalimentación a las empresas. 4. asesorar y acompañar en los eventos, ferias y actividades de atención a la población beneficiaria del proyecto "Ruta	\$32.000.000





		de Integración". Brindar apoyo y acompañamiento a todas las actividades inherentes al objeto contractual. 5. Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y técnica del proyecto, toda la información obtenida en el desarrollo de sus funciones.	
Profesional en Psicología con catorce (14) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Realizar acompañamiento, orientación y atención integral de los usuarios de la ruta de empleabilidad, que implica el registro de hoja de vida en plataforma, asistencia en la búsqueda de empleo, elaboración del perfil laboral, preparación y realización de entrevista; y aplicación de pruebas psicotécnicas. 2. Brindar asesoría en la socialización de los servicios ofrecidos por el Centro de Oportunidades, al mayor número posible de empresas asentadas en la ciudad de Barranquilla; así como el registro de información correspondiente a los procesos de la ruta de empleo en las plataformas dispuestas cuando haya lugar, y realizar visitas de seguimiento y retroalimentación de los procesos propios de la gestión empresarial a su cargo. 3. Asesorar la ruta de Empleabilidad y formación para el trabajo para la población objetivo del proyecto "Ruta de Integración", a través del desarrollo de actividades, talleres integrales, capacitaciones, atención a población vulnerable. 4. Brindar asesoría en los eventos, ferias y actividades de atención a la población objetivo del proyecto "Ruta de Integración". 5. Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades inherentes al objeto contractual. 6. Suministrar de manera mensual a la Coordinación general y técnica un informe de actividades y de la información obtenida en ejercicio de las funciones.	\$24.000.000





Profesional en Administración de negocios internacionales con catorce (14) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Contribuir con la labor de atención al ciudadano y/o aliados estratégicos, asegurando la idoneidad de la información utilizada para la intermediación laboral, a través de registro y actualización de datos (hojas de vida), asistencia en la búsqueda de empleo, aplicación de encuesta de satisfacción y caracterización de la población. 2. Asesorar los procesos administrativos y logísticos necesarios para la ejecución de actividades externas e internas de la Oficina, brindando soporte a la gestión de los distintos requerimientos procesados, favoreciendo el buen uso de los recursos. 3. Asesorar y participar activamente en los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo lideradas por la Oficina. 4. Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades internas y externas inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato. 5. Elaborar informes periódicos de las actividades ejecutadas por el suscrito.	\$24.000.000
Profesional en derecho con catorce (14) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1. Asesorar técnicamente las actividades de registro de buscadores de empleo del distrito (registro de hoja de vida en plataforma, asistencia en la búsqueda de empleo) en las plataformas dispuestas para tal fin; y/o usuarios emprendedores de la dependencia y de ser el caso, realizar la referenciación de los emprendedores usuarios a las entidades aliadas. 2. Asesorar los procesos técnicos y logísticos necesarios para la ejecución de actividades externas e internas de la Oficina, brindando soporte a la gestión de los distintos requerimientos procesados, favoreciendo el buen uso de los recursos. 3. Asesorar técnicamente en el análisis y sistematización de bases de datos, elaboración de estadísticas de la dependencia, así como la redacción de informes requeridos por el área. 4. Asesorar y participar activamente en los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo lideradas por la dependencia. 5. Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades internas y externas inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato. 6. Elaborar informes periódicos de las actividades ejecutadas por el suscrito.	\$24.000.000





Profesional en economía con catorce (14) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1.Asesorar técnicamente las actividades de registro de buscadores de empleo del distrito (registro de hoja de vida en plataforma, asistencia en la búsqueda de empleo) en las plataformas dispuestas para tal fin; y/o usuarios emprendedores de la dependencia y de ser el caso, realizar la referenciación de los emprendedores usuarios a las entidades aliadas. 2.Asesorar los procesos técnicos y logísticos necesarios para la ejecución de actividades externas e internas de la Oficina, brindando soporte a la gestión de los distintos requerimientos procesados, favoreciendo el buen uso de los recursos. 3.Asesorar técnicamente en el análisis y sistematización de bases de datos, elaboración de estadísticas de la dependencia, así como la redacción de informes requeridos por el área. 4.Asesorar y participar activamente en los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo lideradas por la dependencia. 5.Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades internas y externas inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato. 6.Elaborar informes periódicos de las actividades ejecutadas por el suscrito.	\$24.000.000
Profesional en derecho con treinta y seis (36) meses de experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.	1	1.Asesorar y coordinar los proyectos, procesos y actividades tanto administrativas como jurídicas de la ruta de desarrollo productivo de la dependencia. 2.Realizar seguimiento, identificación, desarrollo y evaluación de ideas de negocio de los usuarios de la ruta de desarrollo productivo de la dependencia, con el fin de que estas se conviertan en empresa y puedan responder de forma efectiva con la demanda del mercado. 3.Asesorar la ruta de Desarrollo Productivo con la atención, registro y orientación jurídica de usuarios emprendedores de la dependencia, tanto actividades de campo como en la Oficina y de ser el caso, realizar la referenciación de los emprendedores usuarios a las entidades aliadas de la Oficina 4.Proponer, gestionar y hacer seguimiento a las actividades y formaciones en temas de emprendimiento y planes de negocio, según la necesidad y oportunidad. 5. Acompañar y realizar seguimiento a la promoción comercial y encadenamiento productivo de los usuarios emprendedores de la dependencia, en eventos programados por el Distrito de Barranquilla y aliados; a través de Showroom, muestras empresariales, ferias artesanales y gastronómicas, entre otros 6.Gestionar alianzas interinstitucionales para el fortalecimiento del portafolio de servicios de la ruta de Desarrollo Productivo de la dependencia. 7.Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades inherentes a mi perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	\$39.200.000
Profesional en Economía, con Dieciocho (18) meses de	1	1.Asesora a la ruta de Desarrollo Productivo con la atención, registro y orientación de usuarios emprendedores de la dependencia y de ser el caso, realizar la referenciación de los emprendedores usuarios a las entidades aliadas de la	





experiencia profesional en el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.		Oficina. 2. seguimiento, identificación, desarrollo y evaluación de ideas de negocio de los usuarios de la ruta de desarrollo productivo de la dependencia, con el fin de que estas se conviertan en empresa y puedan responder de forma efectiva con la demanda del mercado. 3. Acompañar técnicamente los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo y usuarios emprendedores en la Promoción Comercial y Encadenamiento Productivo, programados por la Alcaldía, aliados y/o lideradas por la dependencia, y demás funciones asignadas por el jefe inmediato de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo 4. Asesorar y participar activamente en los eventos, ferias y actividades de atención a la población en campo lideradas por la dependencia. 5. Realizar análisis y actualización de bases de datos y gestión administrativa en la ruta de Desarrollo Productivo de la dependencia. 6. Asesorar a la dependencia en la organización de eventos, asistencia a reuniones, talleres, visitas de socialización y acompañamiento a empresas y/o encuentros requeridos. 7. Brindar asesoría y acompañamiento en la realización de informes y/o respuestas a solicitudes de información, planes y escenarios de intervención que sean requeridos. 8. Brindar asesoría y acompañamiento a todas las actividades inherentes a su perfil y área de desempeño delegadas por el supervisor del contrato.	\$ 28.000.000
---	--	--	---------------

Las obligaciones generales del contratista son:

- Efectuar el cargue en la plataforma SECOP II, de todos los documentos precontractuales exigidos en este documento, para la celebración de su contrato electrónico.
- Cumplir con las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral durante la ejecución del contrato.
- Mantener actualizados todos sus documentos en el Distrito, especialmente el RUT. En caso de algún cambio en su situación tributaria deberá presentar un nuevo RUT al área de cuentas de la Secretaría General y/o a la Oficina de Contabilidad de la Secretaría de Hacienda
- Indicar al momento de presentar la propuesta si es o no responsable del IVA.
- Mantener actualizada la hoja de Vida y la Declaración de bienes y rentas en el Sigep.
- Realizarse el Examen Médico Ocupacional de conformidad con el Decreto 1072 de 2015 y mantenerlo vigente durante la ejecución del contrato
- Afiliarse al Sistema de Riesgos Laborales
- Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean programadas por parte de la Secretaría General del Distrito.
- Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.
- Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.





- Presentar al supervisor el del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.
- Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito
- Contar con las herramientas necesarias para la prestación de su servicio.

IV. Análisis Económico

El valor estimado de la contratación es de **SETECIENTOS VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/L (\$ 729.600.000)** , Incluido todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

El plazo de la ejecución del futuro contrato será de ocho (08) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

La modalidad implantada para el presente proceso es el de contratación directa, conforme a lo señalado en el Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.9., SUBSECCIÓN 4.

Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.

Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

Para constancia se firma en febrero de 2023

Código asignado: 7998

MAYRA BARRIOS DOMINGUEZ

Asesora Externa

Secretaría General del Distrito

