PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 30 de marzo del 2023

Señora
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR 4572438.
Profesional G04 – Emprendimiento y Empresarismo
SENA Regional Nariño
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR 4572438 del año 2023

Martha Janeth Alvis Cuy, identificada con la cédula de ciudadanía No. 30.734.939 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, para prestar mis servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE($48.704.933). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.468.153) y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE Y TRES SEICIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4.523.678) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Participación en reuniones y eventos liderados por la profesional Enlace de Centro de Desarrollo Empresarial Regional Nariño.	Listas de Asistencia.

2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente	Apoyo a cinco empresas puesta en marcha fondo emprender que tienen procesos que vienen del 2022. Acompañar a 13 empresas beneficiadas con recursos del fondo emprender que inician actividades de ejecución de recursos Fondo Emprender del centro Lope.	Actas de acompañamiento. Carpetas de 18 empresarios. Evidencias Fotográficas de primera reunión de interventoria. Correo electrónico de los emprendedores. Captura de pantalla de mensajes por red social Whatapp.
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Participación en evento de orientación con estudiantes de la Universidad de Nariño	Listado de asistencia. Evidencia Fotográfica.
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registro de acciones de acuerdo a los parámetros establecidos por DG para el proceso de emprendimiento y empresarismo.	Registros en SIGE
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Participación en eventos de orientación de los servicios del Centro de Desarrollo Empresarial asignados por la Profesional de Enlace de Red Regional Nariño.	Correo de asignación. Evidencia Fotográfica. Formato GEE F010
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Entrega de carpetas y base de datos de empresas que se atenderán desde el CSCLI	Acta de entrega de carpetas y base de datos.
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	Entrega de información a la profesional a cargo en el CSCLI para la generación de nuevos empleos y nuevos recursos	Acta de entrega formal
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado	Socialización de los avances logrados en las empresas que se registratán en	Acta

	con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	el proceso de fortalecimiento empresarial.	
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Participación en las reuniones convocadas por la profesional de Enlace Regional Nariño, en la socialización de las propuestas para el logro de las metas del programa.	
10	Orientar y asesorar técnicamente a las organizaciones campesinas y comunidades rurales en la formulación y diseño de proyectos comunitarios con enfoque productivo en concordancia con lo establecido en SIGA y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Participación en el diseño de estrategias para identificar a las organizaciones campesinas y comunidades rurales para la formulación y diseño de proyectos que garanticen lo establecido en SIGA y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Actas Listas de Asistencia
11	Definir con las integrantes de las organizaciones que participan en cada proyecto comunitario el plan de acción para su formulación y dinamización integral enfocado especialmente en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.	Pendiente de programar agenda con enlace SER para definir las acciones.	
12	Articular y apoyar en la organización y participación en eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales), financiación, actividades de fomento realizadas por las diferentes entidades y organizaciones donde puedan participar los emprendedores SENA, garantizando la vinculación de los beneficiarios de los proyectos comunitarios acompañados.	Pendiente de la agenda para el diseño de estrategias para lograr que las organizaciones identificadas para proyecto comunitario establezcan alianzas comerciales a través de diferentes mecanismos para el logro de sus objetivos empresariales.	
13	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos	Participación en el diseño de estrategias para el logro de los	Actas Lista de Asistencia.

	por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	indicadores establecidos para la regional Nariño en el proceso de emprendimiento y empresarismo. Apoyo a emprendedores y a empresarios para contribuir en el logro de indicadores de puesta en marcha de empresas FE. Apoyo en orientación a estudiantes de la universidad de Nariño interesados en conocer la ruta de emprendimiento que ofrece el centro de desarrollo empresarial. Liderar una jornada de entrenamiento dirigido a empresarios puesta en marha fondo emprender. Apoyo para el indicador de personas orientadas.	Actas de asesoría puesta en marcha empresas fondo emprender. GEE F010 V04 Evidencias Fotográficas
14	Apoyar a los integrantes de las organizaciones campesinas o comunitarias que participan en el proceso de formulación de proyectos comunitarios en la ruta SER en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.	Participación en reunión de socialización de las estrategias para diseñar el plan de acción regional.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y las planillas PILA No. 7874480128 y 7874499376 del operador SOI correspondiente al mes de febrero del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

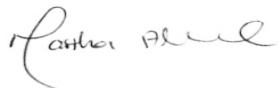
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la

anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



Firma
Martha Janeth Alvis Cuy
Contratista
C.C. No. 30.734.939 de Pasto.

Recibí a satisfacción:

Firma
Diana Cristina Fuertes Torres
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 4572438
Profesional G04 – Emprendimiento y Empresarismo

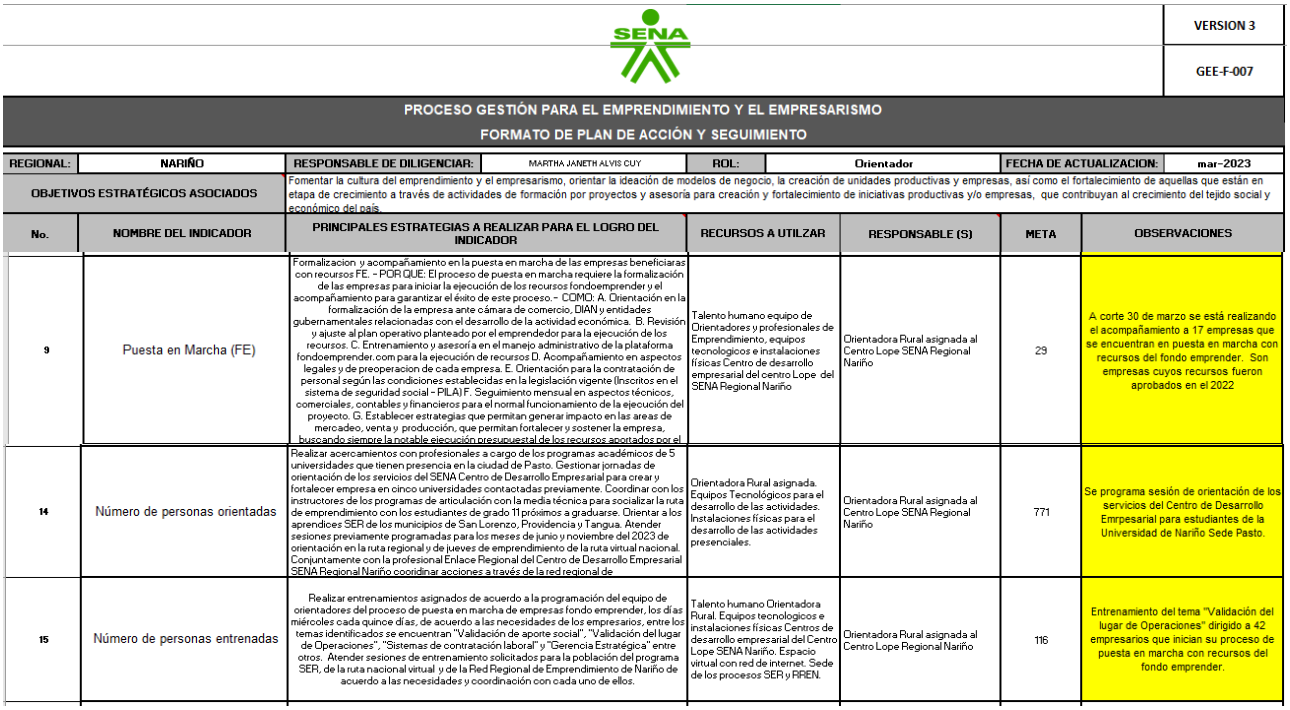
INFORME DE ACCIONES REALIZADAS EN EL MES DE MARZO DEL 2023

De acuerdo con el nuevo modelo de trabajo establecido en el Centro de Desarrollo Empresarial SENA Regional Nariño tengo asignado el proceso de puesta en marcha para las empresas del fondo emprender, a continuación se relaciona las empresas atendidas:

Se propone plan de acción con los procesos asignados, se encuentra en el siguiente link:

: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dfuertes_sena_edu_co/Documents/PLAN%20DE%20ACCION%20EMPRENDIMIENTO%202023?csf=1&web=1&e=DP7n4v

Captura de pantalla del avance del plan de acción:



						VERSION 3	
						GEE-F-007	
PROCESO GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO Y EL EMPRESARISMO FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN Y SEGUIMIENTO							
REGIONAL:	NARIÑO	RESPONSABLE DE DILIGENCIAR:	MARTHA JANETH ALVIS CUY	ROL:	Orientador	FECHA DE ACTUALIZACION:	mar-2023
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ASOCIADOS	Fomentar la cultura del emprendimiento y el empresarismo, orientar la ideación de modelos de negocio, la creación de unidades productivas y empresas, así como el fortalecimiento de aquellas que están en etapa de crecimiento a través de actividades de formación por proyectos y asesoría para creación y fortalecimiento de iniciativas productivas y/o empresas, que contribuyan al crecimiento del tejido social y económico del país.						
No.	NOMBRE DEL INDICADOR	PRINCIPALES ESTRATEGIAS A REALIZAR PARA EL LOGRO DEL INDICADOR		RECURSOS A UTILZAR	RESPONSABLE (S)	META	OBSERVACIONES
9	Puesta en Marcha (FE)	Formalizacion y acompañamiento en la puesta en marcha de las empresas beneficiaras con recursos FE. - POR QUE: El proceso de puesta en marcha requiere la formalización de las empresas para iniciar la ejecución de los recursos fondoemprender y el acompañamiento para garantizar el éxito de este proceso. - COMO: A. Orientación en la formalización de la empresa ante cámara de comercio, DIAN y entidades gubernamentales relacionadas con el desarrollo de la actividad económica. B. Revisión y ajuste al plan operativo planteado por el emprendedor para la ejecución de los recursos. C. Entrenamiento y asesoría en el manejo administrativo de la plataforma fondoemprender. com para la ejecución de recursos D. Acompañamiento en aspectos legales y de preoperacion de cada empresa. E. Orientación para la contratación de personal según las condiciones establecidas en la legislación vigente (Inscritos en el sistema de seguridad social - PILA) F. Seguimiento mensual en aspectos técnicos, comerciales, contables y financieros para el normal funcionamiento de la ejecución del proyecto. G. Establecer estrategias que permitan generar impacto en las areas de mercadeo, venta y producción, que permitan fortalecer y sostener la empresa, buscando siempre la notable ejecución presupuestal de los recursos aportados por el		Talento humano equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento, equipos teconologicos e instalaciones físicas Centro de desarrollo empresarial del centro Lope del SENA Regional Nariño	Orientadora Rural asignada al Centro Lope SENA Regional Nariño	29	A corte 30 de marzo se está realizando el acompañamiento a 17 empresas que se encuentran en puesta en marcha con recursos del fondo emprender. Son empresas cuyos recursos fueron aprobados en el 2022
14	Número de personas orientadas	Realizar acercamientos con profesionales a cargo de los programas académicos de 5 universidades que tienen presencia en la ciudad de Pasto. Gestionar jornadas de orientación de los servicios del SENA Centro de Desarrollo Empresarial para crear y fortalecer empresa en cinco universidades contactadas previamente. Coordinar con los instructores de los programas de articulación con la media técnica para socializar la ruta de emprendimiento con los estudiantes de grado 11 próximos a graduarse. Orientar a los aprendices SER de los municipios de San Lorenzo, Providencia y Tangua. Atender sesiones previamente programadas para los meses de junio y noviembre del 2023 de orientación en la ruta regional y de jueves de emprendimiento de la ruta virtual nacional. Conjuntamente con la profesional Enlace Regional del Centro de Desarrollo Empresarial SENA Regional Nariño coordinar acciones a través de la red regional de		Orientadora Rural asignada. Equipos Tecnológicos para el desarrollo de las actividades. Instalaciones físicas para el desarrollo de las actividades presenciales.	Orientadora Rural asignada al Centro Lope SENA Regional Nariño	771	Se programa sesión de orientación de los servicios del Centro de Desarrollo Emrpesarial para estudiantes de la Universidad de Nariño Sede Pasto.
15	Número de personas entrenadas	Realizar entrenamientos asignados de acuerdo a la programación del equipo de orientadores del proceso de puesta en marcha de empresas fondo emprender, los días miércoles cada quince días, de acuerdo a las necesidades de los empresarios, entre los temas identificados se encuentran "Validación de aporte social", "Validación del lugar de Operaciones", "Sistemas de contratación laboral" y "Gerencia Estratégica" entre otros. Atender sesiones de entrenamiento solicitados para la población del programa SER, de la ruta nacional virtual y de la Red Regional de Emprendimiento de Nariño de acuerdo a las necesidades y coordinación con cada uno de ellos.		Talento humano Orientadora Rural. Equipos tecnologicos e instalaciones físicas Centros de desarrollo empresarial del Centro Lope SENA Nariño. Espacio virtual con red de internet. Sede de los procesos SER y RREN.	Orientadora Rural asignada al Centro Lope Regional Nariño	116	Entrenamiento del tema "Validación del lugar de Operaciones" dirigido a 42 empresarios que inician su proceso de puesta en marcha con recursos del fondo emprender.

Se Adjunta a continuación informe detallado de las empresas atendidas.

Nombre Empresa	REPRESENTANTE LEGAL	CONTACTO TELEFÒNICO	FECHAS PROGRAMADAS DE INTERVENTORIA				AGENDA ESPECIAL	PLAN X PLAN
			1 AGENDA	2 AGENDA	3 AGENDA	4 AGENDA		
Cervecería Artesanal Volcánica	Wilian Alexander Cuastumal Meneses	3184680742	18/2/2022			20/2/2023		
El paraíso Centro de Bienestar holístico	Elisabeth Mora Ascuntar	3152641575	24/5/2022		23/2/2023			
CARROCERÍAS PORTILLA	Jesús Alexander Portilla	3122344946	2/5/2022					
FOG WATER COMPANY	Germán Albeiro Mueses Rodríguez	3152698801	23/11/2022	23/3/2023				
NATUVENTURA	Darío Javier Carvajal Toro	3216119613	22/11/2022	21/3/2023 8am-12pm				
QPINA SUR SAS	Yarlin Escobar	3168010677	24/5/2022					
Granja Avícola Arco Iris	Edith Adriana López Martínez	3163938982	1/11/2022	16/03/2023 8am-12pm			1/03/2023 9:30am-10:30am	Marzo 3/2023 4:30 pm https://meet.google.com/pzb-mpxw-yab

EVENTOS Y DETALLES TULIPANES Y ACUARELAS	Rosario de Fátima Santacruz Gordillo	3178339918	8/3/2023 8am a 11am					Marzo 06 de 2023 4:00 pm https://meet.google.com/irz-mxjt-pbq
STARBOOKS	Paula Andrea Portilla Betancourt	3163158401	9/3/2023 9am a 11am					
GRANJA ESCUELA LECHE Y MIEL	Juan Sebastián Rubiano Gonzales	3023764668	17/3/2023 2pm a 6 pm					
PANADERÍA PAN REAL	Mónica Cuellar Nares	3216722044	06/03/2023 8:00am - 1:00pm					
CENTRO DE BELLEZA EL TOQUE DE ELLA	Sindy Paola Castillo Cortes	3157027596						
BLOQUES & CONCRETOS TELEMBI SAS	Oscar Silvio España Salazar	3155123422	14/03/2023 1:00pm - 5:30pm					
SABROCUY	Byron Darío Villota	3124564160	24/3/2023 2pm a 6 pm					
VIVERO LA FLORIDA SAS	Yaneth Camila Cerón Erazo	3122935249	23/3/2023 8:30am a 12:30pm					
GRANJA GALERAS	Pablo Cesar Narváez Zambrano	3164764548	24/3/2023 8am-12pm					
EMPROCUYES	Jair Edilberto Gómez Guerra	3148908066						