PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, marzo del 2023

Señora
MARÍA FERNANDA CANTILLO GARCÍA
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.4662706
Coordinadora de Formación Profesional
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta
E.S.D.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4662706 del año 2023

JESUS MAURICIO GOMEZ CORTIZZO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.591.662 expedida en Fundación, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($31.672.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de febrero por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS ($1.407.666) b) Siete (07) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRÉS MIL PESOS M/CTE ($4.223.000) cada uno. C) Un último pago por valor de SETECIENTOS TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS ($703.834)

Plazo: Será hasta el 05 de octubre de 2023.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales para orientar y asesorar técnicamente a las organizaciones campesinas y comunidades rurales en la formulación y diseño de proyectos comunitarios con enfoque productivo en concordancia con lo establecido en SIGA (Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol) y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.

Obligaciones Especificas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales para Orientar y asesorar técnicamente a las organizaciones campesinas y comunidades rurales en la formulación y diseño de proyectos comunitarios con enfoque productivo en concordancia con lo establecido en SIGA y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Esta obligación se realizará durante el tiempo de la ejecución del presente contrato y cuando se tenga la información necesaria para efectuar estas acciones.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
2.	Realizar planificación de actividades por la vigencia y ciclo de atención de sus actividades y cumplimiento de metas e indicadores de acuerdo con las herramientas dispuestas por la coordinación nacional en articulación con el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Reunión de planificación y articulación con representante ANUC y Dinamizador Rural SER. 6 marzo 2023 Elaboración de presentación en Power Point del mapa de georreferenciación de las UP programa SER 2022 presentado al doctor Rafael Ernesto Pacheco Cabana, Coordinador Académico Programas Especiales del CAAG. 9 marzo 2023 Elaboración de presentación en Power Point mapa georreferenciado de las formaciones CampeSENA y formaciones equipo instructores SER programadas 2023, presentado al doctor Rafael Ernesto Pacheco Cabana, Coordinador Académico Programas Especiales del CAAG. 13 marzo 2023	Acta 001, lista de asistencia y Fotografías de la capacitación. Diapositivas mapa de georreferenciación de las UP programa SER 2022. Diapositivas mapa de georreferenciación de las formaciones CampeSENA y formaciones equipo instructores SER programadas 2023.
3.	Apoyar al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique en el análisis de prospectiva de las oportunidades de negocios para los proyectos comunitarios formulados.	Esta obligación se realizará durante el tiempo de la ejecución del presente contrato y cuando se tenga la información necesaria para efectuar estas acciones.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
4.	Cumplir con los procesos, procedimientos, formatos y herramientas establecidas en la guía para la ejecución del	Esta obligación se realizará durante el tiempo de la ejecución del presente contrato y cuando se	Cuando se genere la acción se evidenciará la

	programa SER del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	tenga la información necesaria para efectuar estas acciones.	ejecución de la obligación.
5.	Definir con las integrantes de las organizaciones que participan en cada proyecto comunitario el plan de acción para su formulación y dinamización integral enfocado especialmente en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.	Esta obligación se realizará durante el tiempo de la ejecución del presente contrato y cuando se tenga la información necesaria para efectuar estas acciones.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
6	Presentar oportunamente informes al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique, al supervisor de contrato y a la coordinación nacional, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos incluyendo los proyectos comunitarios acompañados.	Se presenta informe de actividades realizadas en los documentos GC y GF de febrero para solicitar el pago correspondiente al mes de marzo.	Documentos GC y GF de marzo presentados en la respectiva cuenta de cobro.
7.	Asegurar el registro de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA.	Esta obligación se realizará durante el tiempo de la ejecución del presente contrato y cuando se tenga la información necesaria para efectuar estas acciones.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
8.	Atender las visitas de seguimiento y a las videoconferencias definidas y programadas por la subdirección de centro, dinamizador rural regional, dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique o la coordinación nacional, así como eventos foros, seminarios, transferencias metodológicas, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento.	Reunión virtual Microsoft Teams dinamizadores SER. 02 marzo 2023 Socialización e inducción SIGA, procesos SIGA, plataforma CompromISO, Biblioteca CAAG. 03 marzo 2023 Capacitación instructores de formación programas SENA Emprende Rural - SER y CampeSENA. 06 marzo 2023 Capacitación, orientación e información sobre lineamientos 2023 del Fondo Emprender, Coordinación Nacional de	Capturas de pantalla. Lista de asistencia y fotos. Acta 01, lista de asistencia y fotos. Acta 01, lista de asistencia y fotos.

		Emprendimiento, Dirección de Empleo y Trabajo. 07 marzo 2023 Capacitación, orientación y acompañamiento del Fondo Emprender al programa SENA Emprende Rural, diligenciamiento del formato ficha de caracterización y como desarrollar la ruta de aprendizaje en el aplicativo SOFIA PLUS. 08 marzo 2023 Reunión virtual Microsoft Teams capacitación para presentar cuentas de cobro. 09 marzo 2023 Videoconferencia Microsoft Teams Lineamientos Aplicativo SIGE. 09 marzo 2023 Capacitación con ejercicio práctico de diligenciamiento de las planillas GD y GF. 10 marzo 2023 Foro virtual Microsoft Teams, El SENA y la Economía Popular 14 marzo 2023	Acta 03, lista de asistencia y fotos. Acta 04, lista de asistencia y capturas de pantalla. Capturas de pantalla. Acta 05, lista de asistencia y fotos. Capturas de pantalla.
9.	Articular y apoyar en la organización de eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales), financiación, actividades de fomento realizadas por los SBDC SENA garantizando la vinculación de los beneficiarios de los proyectos comunitarios acompañados.	Esta obligación se realizará durante el tiempo de la ejecución del presente contrato y cuando se tenga la información necesaria para efectuar estas acciones.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
10.	Consolidar y presentar mensualmente al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique el portafolio de evidencias para cada proyecto comunitario acompañado de acuerdo con las evidencias establecidas en los lineamientos	Esta obligación se realizará durante el tiempo de la ejecución del presente contrato y cuando se tenga la información necesaria para efectuar estas acciones.	Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.

	establecidos por la coordinación nacional.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448249681 de la planilla, operador APORTES EN LÍNEA, periodo FEBRERO (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____ NO _**X**_he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en CUARENTA Y SIETE (47) folios

Cordialmente,

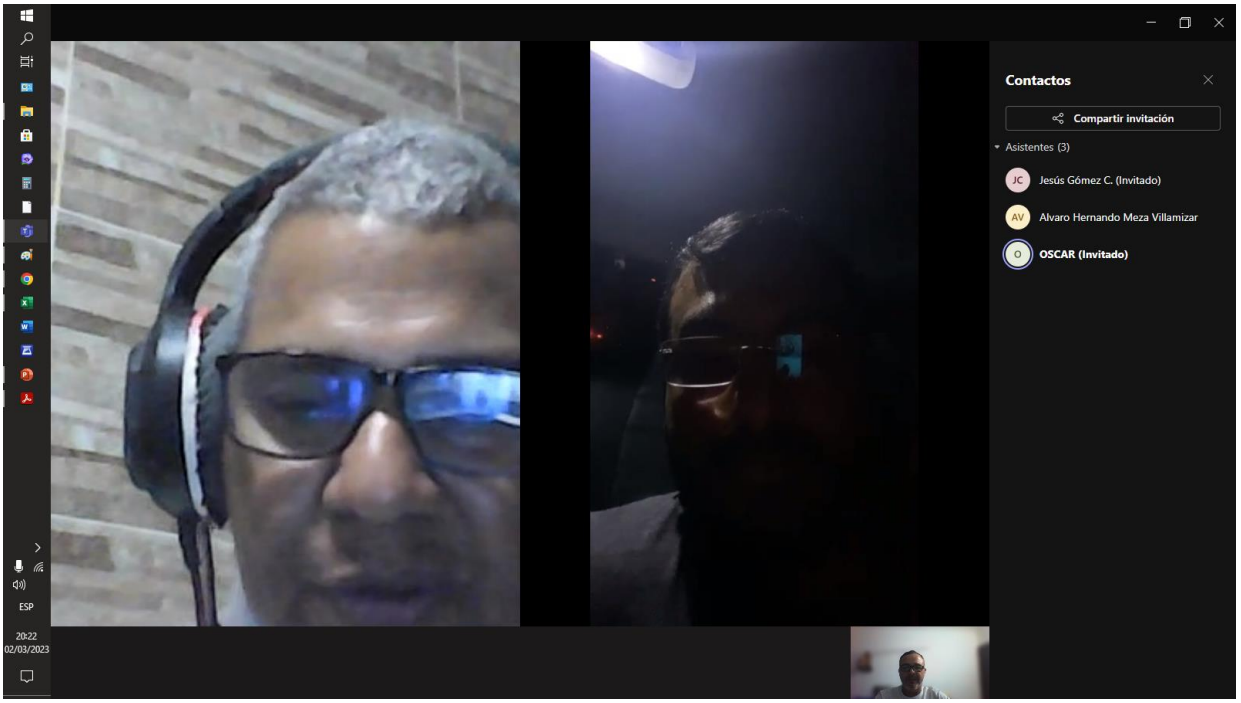
JESUS MAURICIO GOMEZ CORTIZZO
Contratista
C.C. No. 19.591.662 de Fundación

Recibí a satisfacción,

MARÍA FERNANDA CANTILLO GARCÍA
Supervisora de Contrato
No. CO1.PCCNTR.4662706

Reunión virtual Microsoft Teams dinamizadores SER. 02 marzo 2023





Socialización e inducción SIGA, procesos SIGA, plataforma CompromISO, Biblioteca CAAG.
03 marzo 2023

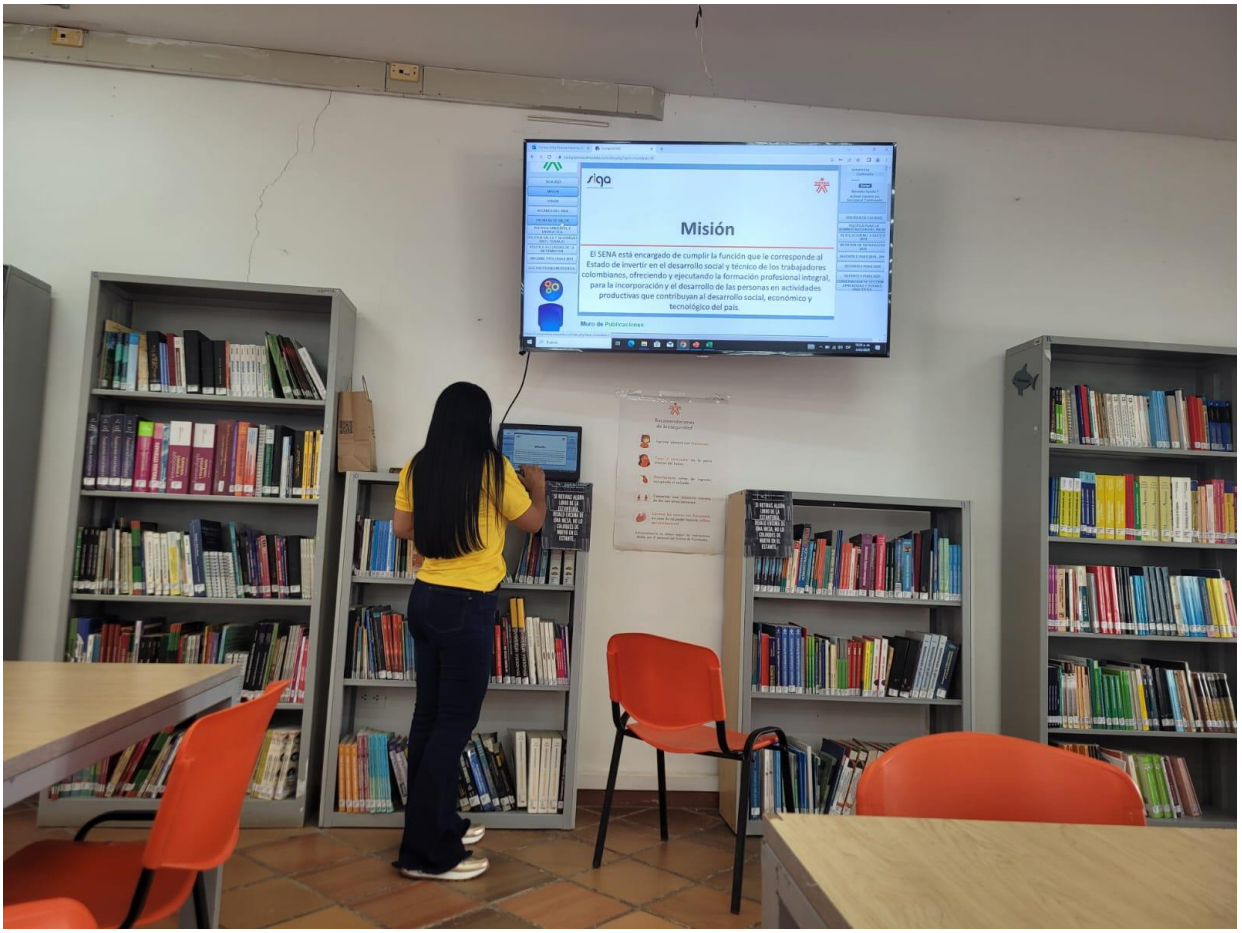
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2023

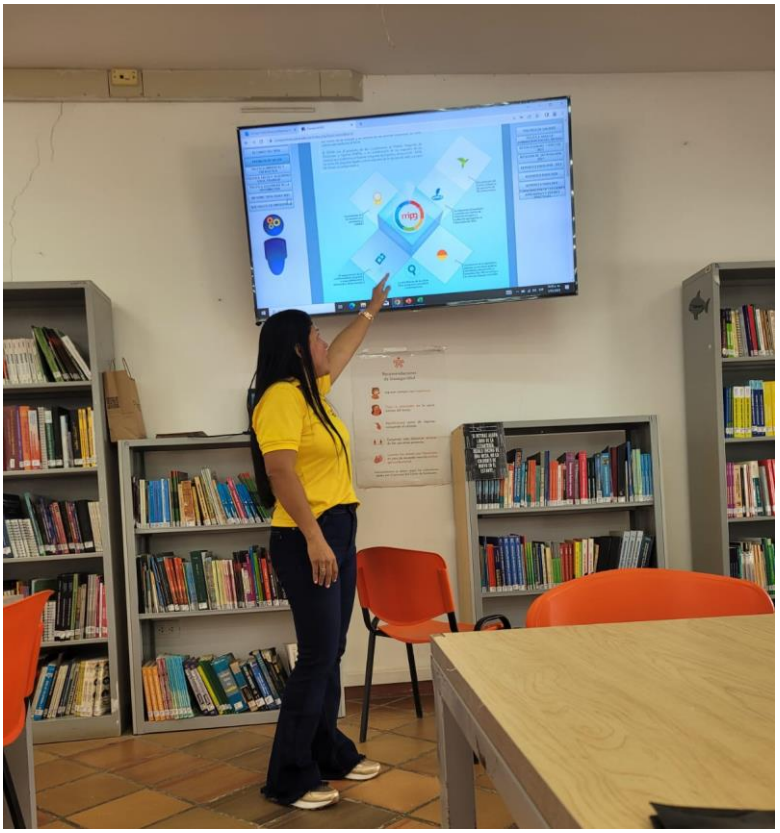
OBJETIVO (S): Socialización e inducción SIGA – Elementos estructurales del SIGA - Planes de mejoramiento – Riesgos de procesos y de corrupción – Plan de control de calidad SNC – Plataforma CompromISO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN - VIRTUAL
1	JESUS MANUEL CONTRERAS CONTRERAS	19591662		X			jmgomarc@sena.edu.co	3157412555	SI	
2	Alvaro Hernando Mesa Villamizar	1082888304		X			ahmesa@sena.edu.co	3183933189	SI	
3	Follon Amador	5798951		X			fdamador@sena.edu.co	3107677847	SI	
4	Jorge Alberto Perez Zapata	80469393					jperez97@sena.edu.co	3004813176	SI	
5	Anbeiba Pena	39058514	X				ampenam@sena.edu.co	3205908186		
6	Jhon Jairo Herrera	7142430		X			Jherrera@sena.edu.co	3008320138	SI	
7	Jesus Guerrero Rodriguez					CLPEM	JMGuerrero@sena.edu.co	3045857755	SI	
8	Yolaida castaño camacho	1083561088		X		CAAG.	Yocastano@sena.edu.co	3043110860.	Si	
9	MERY TAHUE	1082952878		X		ALMACEN CAAG	MJTAHUE@SENA.EDU.CO	3045326193		
10	Doran Calderon	7140382		X		Almacen	decalderon@sena.edu.co	3147775050		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04


Misión
El SENA está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país.




¡Actualizamos el
Mapa de procesos
SIGA!
21
PROCESOS


¡Actualizamos el
Mapa de procesos
SIGA!
21
PROCESOS

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Capacitación a los diferentes instructores por línea de formación en los programas Sena Emprende Rural (SER) y CampeSENA.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta Magdalena – 06/marzo/2023	**HORA INICIO:** 8:00 a.m	**HORA FIN:** 3:00 p.m
LUGAR Y/O ENLACE: Biblioteca del CAAG	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CAAG – Magdalena	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación del Coordinador de Programas Especiales.
2. Presentación de los dinamizadores del Programa SER – Emprendimiento Rural – CampeSENA.
3. Presentación de los instructores por líneas de formación.
4. Presentación del proceso operativo del programa SER.
5. Presentación de la estrategia CampeSENA y articulación con el Programa SER.
6. Presentación de lista de chequeo por cada línea de formación.
7. Explicación de la Estructura de Seguimiento Integrada.
8. Detalle del Proceso de matrícula para creación de ficha en Sofía Plus.
9. Elaboración de cuentas GC y GF.
10. Elaboración de legalización de comisiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar actualización y transferencia de conocimientos a los instructores de las diferentes líneas de formación, teniendo en cuenta los lineamientos operativos del Programa Sena Emprende Rural (SER) y CampeSENA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 a.m en la biblioteca del CAAG se inicia la capacitación del Programa Sena Emprende Rural y CampeSENA. En Primer lugar, se da una presentación de los diferentes instructores por cada línea de formación, seguido de la presentación del dinamizador de Emprendimiento Rural el Sr. Álvaro Meza Villamizar, el dinamizador de CampeSENA el Sr. Jesús Gómez Cortizo y por último el dinamizador del Programa SER Oscar Huguett Vargas. También se recibió una calurosa bienvenida por parte del Coordinador de Programas Especiales el Sr. Rafael Pacheco Cabana.

El dinamizador de CampeSENA presentó el proceso operativo del programa y las sinergias que se deben crear con los diferentes procesos que se desarrollarán dentro del Programa SER. Posteriormente el dinamizador SER dio a conocer los lineamientos del proceso operativo, haciendo entrega de una memoria USB en donde se encuentra cargado la mayoría de la documentación que debe ser entregada por cada uno de los instructores y línea de formación.

Finalizando se explicaron los siguientes puntos:

- Lista de Chequeo por línea de formación.
- Estructura de Seguimiento Integrada.
- Proceso de matrícula para creación de ficha en Sofía Plus (Inscripción masiva, Ficha de caracterización, formato de registro de Asistencia participantes).
- Cuenta de cobro incluye el informe de Gestión Contractual (GC) y Gestión Financiera (GF).
- Proceso de legalización de comisiones.

CONCLUSIONES

En el primer día de capacitación de actualización y capacitación de transferencia de conocimientos por parte de los diferentes dinamizadores, se concluye que el programa debe cumplir diferentes metas en donde cada uno de los diferentes instructores debe aportar y cumplir con cada una de las formaciones estipuladas por el dinamizador. También se debe revisar cada uno de los documentos que se encuentran en la USB entregada, para así no tener reprocesos y cumplir con el plan operativo estipulado.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Revisar los documentos de la USB. **2.** Enviar Agenda para comisión de la semana del 13 al 17 de marzo de 2023. **3.** Identificar las obligaciones del contrato trabajadas en la primera jornada de capacitación.	Instructores de las diferentes líneas de formación.	Semana de capacitación 06 al 10 de marzo de 2023.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 6 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): REUNION. INSTRUCTORES PROGRAMA SER.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	FERNANDO GONZALEZ	9878303		X		SER		3228118278		
	Claudia Mendoza	57463082		X		SER	claudiamendoza0102co@gmail.com	3185350013		
	Jasmina Manjarres	36718309		X		SER.	Jmanjarresg@misena.edu.co Jmanjarresg13	3012649897		
	Edgardo Jimenez	12563714		X		SER	Josess2020@hotmail.com	3246002977		
	Jaime Arregocés	4981207		X		SER	Jsarregocés@gmail.com	3017760062		
	NERIS VILORIA	36539286		X		SER	nviloriaaguirre@gmail.com	3008385943	X	
	Ivan Cabrera	7-628744		X		SER	icabrerad ura@gmail.com	3002996711		
	Leidy Rada	57.437.737		X		SER	lilirada24092@gmail.com	3145845165		
	Arnoldo Yanes Pinto	12.510.448		X		SER	arnoldoyanes2011@hotmail.com	3043073862		
	Socorro Isabel Zapata	36549873		X		SER.	sokozapata@gmail.com	3013634810	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 06 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Reunion con instructores programa SER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	REMEDIO GOMEZ Rico	45546375		✓			gmail.com	3118887495		
2	YISETH CARDOZO MORENO	3495075		✓			mail.com	3183063741		
3	YASSIR EMILIO FONSECA ZAMBRANO	8.648059		✓				3046067996		
4	Nidia G. Vargas P.	1082962725		✓			mail.com	3012552218		
5	Maria Isaza. M.	1084742014		✓				3015534727		
6	Gustavo Gomez D	85456675		✓			gustavogomezd@gmail.com	3116676354		
7	Santiago Ospina F	1.583.217		✓				3022620001		
8	Eduardo Ospina	1.093.691		✓				3008111104		
9	Diana Bonilla	57448701		✓			@Gmail.com	3006136034		
10	Luisa Maria	9877144						3013719920		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 6 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunion instructores PROGRAMA SER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	Elizabeth Andrade	1082889955		X		SER	Andradeulloaelizabeth@gmail.com	3105278940		
22	Alvaro López	85202962		✓		SER	alvarodavid2010@gmail.com	3107292272		
23	[illegible]	763306		X		SER	Amo6798@Hotmail.com	3176462942		
24	[illegible] Coronado	12[illegible]371		X		SER	ccorona@yahoo.es	3114329630		
25	Enrique Barrera Espitia	92553334		X		SER	kikebarb@gmail.com	3126270498		
26	JESUS MAURICIO GOMEZ CORTEZZO	19591662		X		SER	jesusgomezcortezzo@gmail	3157412555	SÍ	
27	ARISTIDES LÓPEZ SANTIAGO	12.622986		X		SER.	aristopsan@yahoo.com.	3107283534		
28	Alvaro Hernando Meza Villamizar	1.082.888.304		X		SER	ahmeza@sena.edu.co	3183933189	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner


06/03/2023 08:28:58


Dinamizador CampeSENA
6 de marzo de 2023 08:36


¿Qué es CampoSENA?


06/03/2023 11:31:30

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Planificación de actividades Programa CampeSENA y Asociación de Usuarios Campesinos – ANUC departamental		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 06 – marzo - 2023	**HORA INICIO:** 15:00	**HORA FIN:** 17:00
LUGAR Y/O ENLACE: Biblioteca CAAG	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CAAG – Regional Magdalena	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los participantes.
2. Intervención del Dinamizador Rural SER, Oscar Hugo Hugett Vargas.
3. Presentación del programa CampeSENA a cargo del Dinamizador Rural CampeSENA, Jesús Mauricio Gómez Cortizzo
4. Intervención del presidente Departamental del ANUC, Luis Felipe Charris Rúa
5. Articulación del proceso formativo CampeSENA con ANUC

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Brindar información sobre la estrategia CampeSENA, sus objetivos, alcances y metas al representante departamental del ANUC y articular su ejecución con esta organización en el territorio del Magdalena.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión se realizó en las instalaciones de la biblioteca del CAAG, en el horario comprendido de las 15:00 a las 17:00 horas, en donde el Dinamizador Rural SER tomo el uso de la palabra e inicio formalmente dicha reunión, presentó formalmente a los participantes, seguido a esto manifestó lo importante del nuevo programa CampeSENA, también informó la directriz nacional del SENA de trabajar y articular la Planeación Estratégica de la estrategia CampeSENA de la mano con la ANUC y le cedió el uso de la palabra al Dinamizador Rural CampeSENA, este se presentó y manifestó sentirse honrado de poder trabajar con las comunidades campesinas especialmente con la ANUC, paso seguido, se le dio el uso de la palabra al presidente departamental de la ANUC, señor Luis Felipe Charris Rúa, quien hizo su presentación personal y manifestó la voluntad y entusiasmo de esta organización al colocar su grano de arena y ayudar con el desarrollo del programa CampeSENA. Luego, el Dinamizador Rural CampeSENA, expuso una presentación verbal del programa CampeSENA, sus objetivos, alcances, metas y metodología a implementar. Paso seguido, el señor Luis Felipe Charris Rúa agradeció la invitación a participar activamente en tan importante estrategia y brindó una radiografía de la situación actual del ANUC en todo el territorio departamental. Luego se procedió a articular y a programar las 27 formaciones de 48 horas de Gestión de Proyectos Comunitarios, de lo cual se

elaboró un listado de los municipios y veredas en donde se van a ejecutar dichos programas de formación, detallando el municipio y/o vereda y el nombre y número telefónico del líder responsable.

CONCLUSIONES

Se seleccionaron las 27 organizaciones de campesinos (ANUC) con quienes se van a ejecutar los programas de formación en Gestión de Proyectos Comunitarios, en distintos municipios del departamento del Magdalena, los cuales son: Algarrobo, Chibolo, Pijiño del Carmen, Remolino, Plato, Santa Barbara de Pinto, Santa Ana, San Zenón (Peñoncito), Guamal (Las Flores de Pava), Sabanas de San Ángel, Nueva Granada, Ariguaní, Fundación, Salamina, El Reten, Pivijay, Ciénega (Palmor), Santa Marta (Bonda), Sitio Nuevo, Tenerife, Fundación (Santa Rosa), El Banco, Pueblo Viejo (La Isla), Pivijay (Salaminita), Santa Marta, Ariguaní (Pueblo Nuevo) y Tenerife (Santa Inés).

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Avisar a los lideres municipales del ANUC para informarles que fueron seleccionados para el programa de formación en Gestión de Proyectos Comunitarios y que iban a ser contactados por el Dinamizador Rural CampeSENA para recibir la información referente al programa.	Luis Felipe Charris Rúa, presidente Departamental del ANUC	Del 6 al 8 de marzo
2. Contactar a cada uno de los lideres municipales del ANUC seleccionados para el programa de formación en Gestión de Proyectos Comunitarios, brindarles toda la información e indicarles el procedimiento necesario para iniciar la inscripción a la formación antes descrita.	Jesús Mauricio Gómez Cortizzo, Dinamizador Rural CampeSENA	Entre el 7 y el 10 de marzo

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-01 DEL DÍA 06 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): ARTICULACION PROCESO FORMATIVO CAMPESENA CON ANUC

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	JESUS MAURICIO GOMEZ CORTEZO	19591662		X		CAMPESENA	jmgomezc@SENA.EDU.CO	3157412555		
	Luis Felipe Charris Rueg.	8.303.469			X	Anuc-Magd.	anucmagdalena@hotmail.com	300.647-9222		
	Oscar Hyatt	85.45.744		X		SER SENA		3214919916	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


CampeSENA
Dinamizador CampeSENA
06.03.2023 16:37
11°10'51.94"N 74°11'47.16"O
Altitud: 17m
Sta. Marta - Cerro Kenedy #9, Santa Marta

ACTA No.1 /2023		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: LINEAMIENTOS REGIONALES SBDC 2023		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta 7 de marzo del 2023	HORA INICIO: 8:00am	HORA FIN: 12:00am
LUGAR Y/O ENLACE: SBDC SENA Regional Magdalena	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Regional Magdalena	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Palabras del director Regional, Coordinador Agencia publica de empleo/SBDC Regional Magdalena
2. Presentación del equipo de emprendimiento 2023
3. Inducción institucional:

Programas de gobierno- Colombia potencia mundial para la vida

4. lineamientos 2023
5. indicadores/ Metas 2023 Regional Magdalena

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Socializar los Lineamientos 2023 de la SBDC 2023 SENA Regional Magdalena con todo el equipo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00am Se reúnen en las instalaciones del Auditorio de la Agencia Pública de Empleo (APE) Sena Regional Magdalena el director Víctor Hugo Armenta, el Coordinador de la APE/SBDC El Señor Manuel José Montero vizcaíno y la líder asignada para el 2023 Angelica Corwin con el Equipo de Orientadores de Emprendimiento, Equipo del programa SER, Dinamizador de población Victima con el fin de; socializar los lineamientos Nacionales entregados por la coordinación Nacional de emprendimiento.

Orden del Día:

JORNADA 1 Mañana

1. Palabras del Coordinador Agencia Pública de Empleo/SBDC Regional Magdalena

2. Presentación del Equipo de emprendimiento 2023
Saludos de la Profesional de Regional de Emprendimiento

3. Inducción Institucional
Programa de Gobierno- Colombia Potencia Mundial para la Vida
Estrategia Campesena

JORNADA 2 Tarde

4. Lineamiento 2023

5. Indicadores/ Meta 2023 Regional Magdalena

CONCLUSIONES

Durante la reunión con todo el equipo se logró aclarar las dudas, inquietudes, sugerir estrategias y planes de acción para impactar los indicadores asignados para la Regional Magdalena; al mismo tiempo los orientadores y apoyo operativo se mostraron respetuosos, atentos y comprometidos con la explicación de los lineamientos regionales SBDC, las actividades y los puntos que se acordaron en la reunión fueron analizados y comprendidos completamente.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Para la semana del 13 al 17 de marzo 2023 se continua con el entrenamiento de los indicadores 2023 Revisión del alcance y ejercicios prácticos Evidencias y soportes Entrenamiento y Orientaciones	Profesional Regional de emprendimiento Oscar Cabrera Profesional Regional de emprendimiento Juan Carlos Barros	Marzo 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE MARZODEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	SOCIALIZAR LOS LINEAMIENTOS SBDC 2023 SENA REGIONAL MAGDALENA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Víctor Huego Armenta Herrera		x			DIRECTOR REGIONAL MAGDALENA	varmenta@sena.edu.co			
1	Manuel montero Vizcaino		X			COORDINACION APE SBDC	mmonterov@sena.edu.co	3172217133		
2	Angelica Corwin Ronda no	57.466.804	X			SBDC MAGDALENA	acorwin@sena.edu.co	3046471912		
3	Ottoniel Humberto Murillo	79.458.162	X			SBDC MAGDALENA	omurillo@sena.edu.co	3012151832		
4	Oscar Cabrera Rosado	85.456.309		X		SBDC MAGDALENA	ocabreras@sena.edu.co	3013155911		
5	Juan Carlos Barros	1081.791.959		X		SBDC MAGDALENA	jcbarros@sena.edu.co	3012974438		
6	Pedro Castro Rozo	72.292.461		X		SBDC MAGDALENA	Pedroaugustocastro.yahoo.es	3175557203		
7	Luisa Fernanda Castro M	1.082.973.177		X		SBDC MAGDALENA	lfcastro@sena.edu.co	3105221356		
8	Hernando José serrano Charris	85.154.171		X		SBDC MAGDALENA	Hjserrano@sena.edu.co	3013191038		
9	Leonard GENETH CABEZA	79.852.391		X		SBDC MAGDALENA	gcabezas@sena.edu.co	3014482528		
10	Jorge Espeleta	8.568.592		X		SBDC MAGDALENA	Jeespeleta@gmail.com	3007506189		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023.

OBJETIVO (S): Socializar los lineamientos SPDE 2023 SENA REGIONAL MAGDALENA.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	JESUS MAURICIO GOMEZ CORTAZAR	19591662		X		CAMPESENA	jmgomezc@SENA.EDU.co	3157412555	Si	
	Alvaro Hernando Meza Villamizar	1082888304		X		Dinamizador de emprendimiento Rural	ahmeza@sena.edu.co	3183933189	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


VICTOR HUGO
ARMENTA
HERRERA
CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!
Dinamizador CampeSENA
07.03.2023 09:09
11°14'1.62"N 74°12'4.88"O
Altitud: 7m
Br. Alcazares, Comuna 4, Santa Marta


Agencia Pública
DE EMPLEO
CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!
Dinamizador CampeSENA
07.03.2023 09:09
11°14'1.25"N 74°12'5.02"O
Altitud: 7m
Br. Alcazares, Comuna 4, Santa Marta


Agencia Pública
DE EMPLEO
CONECTAMOS EL TALENTO
DE LOS COLOMBIANOS
CampeSENA
¡Una Esperanza Decida!
Dinamizador CampeSENA
07.03.2023 10:09
11°14'1.58"N 74°12'5.03"O
Altitud: 7m
Br. Alcazares, Comuna 4, Santa Marta


Nuestros Programas
SER
SENA Emprende Rural
Fondo Emprender
Emprendimiento
Otras Fuentes de
Financiación
Fortalecimiento Empresarial
CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!
Dinamizador CampeSENA
07.03.2023 16:08
11°14'1.74"N 74°12'5.61"O
Altitud: 7m
Avenida, a 26b-211, Av. Del Ferrocarril #2651, Comuna 4, Santa
Marta

ACTA No. 003		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Orientación y acompañamiento del Fondo emprender al programa Sena Emprende Rural Diligenciamiento del formato la ficha de caracterización y como desarrollar la ruta de aprendizaje en el aplicativo SOFIA PLUS.		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta - 08 de marzo de 2023	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 3:00 p m
LUGAR: Sala TIC 02	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** CAAG – Magdalena	

TEMA (S):

1. Presentación de cada uno de los instructores que estarán a cargo del programa Sena Emprende Rural del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, e identificación de cada uno de los sitios donde corresponde realizar sus funciones.
2. Identificación de la ruta fondo emprender y Acompañamiento para emprender.
3. Propósito del programa fondo emprender, Modelo SENA 4k - Ruta Emprendedora.
4. Requisitos Fondo Emprender, convocatorias.
5. Casos exitosos, páginas de contactos.
6. Orientación para el diligenciamiento del formato de caracterización.
7. Como desarrollar la ruta de aprendizaje.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Socializar las estrategias del Fondo emprender, por parte de la profesional Angelica Corwin y conocer las dinámicas de vinculación del Fondo Emprender al programa Sena Emprende Rural – SER.
2. Orientar a los instructores sobre el diligenciamiento del formato de la ficha de caracterización y el desarrollo de la ruta de aprendizaje por parte del profesional Jair Tache.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El desarrollo de la reunión se llevó a cabo en la sala de TIC 2 del CAAG, en el horario comprendido de 8:00 am 3::00 pm, en donde la profesional Angelica Corwin, en el horario de la mañana, orientó sobre el programa fondo emprender a los instructores del Programa SER realizando las siguientes actividades:

- Alineamiento institucional, respondiendo a las políticas del estado.
- Presentación del enfoque que debe tener el emprendimiento, basado en un modelo de desarrollo productivo, social y ambientalmente sostenible.
- Modelo de emprendimiento 4K
- Definición de la Ruta emprendedora
  1. Quiero emprender
  2. Decido emprender con el SENA
  3. Creo mi sueño empresarial
  4. Estoy listo para crecer

- Esquema de Servicios
    - Capital semilla

- En el cierre de la primera jornada, se llevó a cabo una actividad en la presentación de casos exitosos del área agropecuaria con el objetivo de mostrar como fondo emprender cambia vidas y aporta a mejorar la calidad de vida de cada uno de nuestros aprendices.

Durante la jornada de la tarde el Ingeniero Jair Tache explicó el formato de ficha de caracterización, y nos indicó como llegar al horario diagrama del instructor, para establecer los días correspondientes a la formación en Sofia Plus y definir o crear correctamente, la ruta de aprendizaje.

CONCLUSIONES

Los instructores respondieran de manera positiva dando paso a una serie de pregunta que hacían parte de la presentación realizada por los profesionales Angelica Corwin y Jair Tache.

COMPROMISOS:

La reunión deja como compromiso que los instructores llevaran la información a cada uno de sus grupos de aprendices del programa SER donde el SENA tenga incidencia y de esta manera apoyar estas iniciativas de negocio.
Consultar la página: www.fondoemprender.com
www.sena.edu.co

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Consultar la página: www.fondoemprender.com www.sena.edu.co	Instructores del Programa SER	Dentro de los procesos de formación en elaño 2023 por el Programa SER.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 8 DEL MES DE 03 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): CAPACITACIÓN - RIESGOS FONDO EMPRENDER - FACILITADOR: ANGÉLICA CARVAJAL

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Claudia Mendoza	57463082		X		SER	claudiamendozaorozco@gmail.com	3185350013		
2	Wilson Moran	9.877.144		X		SER	wilpiuljay@hotmail.co	3013719920		
3	Fernando Gonzalez	9878303		X		SER	fernandogonzalezvargas@hotmail.com	3228118278		
4	NERIS VILORIA	36539286		X		SER	nviloriana@hotmail.com	3008387943	X	
5	Santiago Orjuela	12.583.217		X		SER	santiagoorjuela@gmail.com	3022620001	X	
6	Leidy Diana Rada	57437737		X		SER	leidyradajv2409@gmail.com	3145845165	X	
7	Socorro Sánchez	36549973		X		SER	sokozanfa@gmail.com	3013634870	X	
8	Juan Cabrera	7628744		X		SER	jcaborgradores@gmail.com	3002996911	X	
9	JESUS MAURICIO GOMEZ CORTES	19591662		X		CAMPESENA	jmgomezc@SENA.EDU.CO	3157412555	SÍ	
10	Nestor Vargas	1082962333		X		SER	nes.vp93@gmail.com	3012352278		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 8 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Capacitación - Directrices Ruta Emprender - Facilitador: Angélica Cornejo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jasmine Manjares	36719309		✓		SER	Jasmeg vise@hotmail.com	3012649897		
2	Elizabeth Andrade	1082899855		✓		SER	andradecuellarelizabeth@hotmail.com	3105228970		
3	Arnoldo Yma Ramos	12510948		✓		SER	[illegible]	3043073562		
4	Eduardo Ome	12519618		✓		SER	[illegible]	3008151		
5	Alvaro López	85202962		✓		SER	alvarodavid2010@gmail.com	3107292272		
6	Gustavo Gom	85476673		✓		SER	gustavogomez@gmail.com	3116676952		
7	Alberto Moro	7633026		X		SER	Amo7078@hotmail	3176162942		
8	Yiseth Cardoso	34950755		✓		SER	yisethcs87@gmail.com	3128306374		
9	Yazmin Higuera	36719585		✓		SER	yathiguera@gmail	3174640233		
10	ALBERTO COCUBUBA	T.628.705		✓		SER	albertococcuyaa@gmail.	3155770802		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 08 DEL MES DE 03 DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Capacitación - Electrices Fondo Emprender - Facilitadora: Angélica Collazos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jean Polonado	12558378		X		SER	@colonial@gmail.com	3114329630		
2	Enrique Bambo	92553334		X		SER	Kikudvab@gmail.com	3126270488		
3	Aristides López S	12.622.986		X		SER.	lopmateu2017@gmail.com	3107283534		
4	Yassir Fonseca Z	8.648.054		X		SER	yafonseca@gmail.com	3046067996		
5	Oasis Mosquera	1083923698		X		SER	[illegible]	3122754846		
6	Eliana Bonilla	57448701		X		SER.	Elianapodolu@Gmail.co	30065360 34		
7	REMEDIO GOMEZ	55546375		✓		SER	adm.rbgomezsoto@Gmail.com	3118887495		
8	Jaime Arroyo	4481207		X		SER	Jsarroyos@gmail.com	3017786062		
9	Edgardo Jimenez B	12563714		X		SER	JOSESS 2020@hotmail.c	3236002977		
10	Omar Lopez M	1.064.742.614		X		SER	omarlopezm@Gmail.com	3015534727		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 8 DEL MES DE 03 DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Capacitación - Plásticos Fondo Emprender - Facilitador: Angélica Cormín

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Oscar Hurtado	85.457.714		X		SER SENA	[illegible]	3214919916	✓	[signature]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner


Capacitacion fondo emprender
11°10'53" N 74°11'51" W 105°° E COURSE 126° GPS
09:18:01 03.08.2023
STA. MARTA - CERRO KENEDY #9, SANTA MARTA, MAGDALENA, COLOMBIA
ACCUR +/- 17.7 M ALT 17 M


Sena
Cabaña Villa Mango
Google
8 mar. 2023 10:52:08 a. m.
9 Santa Marta - Cerro Kenedy
Santa Marta
Magdalena


CampeSENA
¡Una Esperanza Debida!
Dinamizador CampeSENA
08.03.2023 10:51
11°10'53.61"N 74°11'51.22"O
Altitud: 18m
Sta. Marta - Cerro Kenedy #9, Santa Marta


SALIDA
EXIT
CampeSENA
Dinamizador CampeSENA
08.03.2023 14:26
11°10'53.6"N 74°11'51.23"O
Altitud: 18m
Sta. Marta - Cerro Kenedy #9, Santa Marta

ACTA No. 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: inducción al proceso de cuentas y diligenciamiento de las cuentas de cobro y cargue en el SECOP II a los diferentes instructorespor la línea de formación en los programas Sena Emprende Rural (SER) .		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta Magdalena – 09/marzo/2023	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: VIDEO CONFERENCIA ***plataforma Microsoft Teams, mediante el ID 231946560222 y código de acceso DA5baf***	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CAAG – Magdalena	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación por parte de instructores y de la persona encargada de la capacitación (Audrys Palma).
2. Resumen de la temática tratada el día anterior.
3. Presentación de ejemplos de los formatos GC Y GF ya diligenciados.
4. Explicación cómo entrar al SECOP II y diligenciamiento de los datos del instructor que son requeridos paso a paso.
5. Plan de pagos, como crearlos.
6. Fecha de emisión de los pagos.
7. Explicación del diligenciamiento del formato GF en SI contratistas y cargue de los formatos en SECOP II
8. Socialización de la lista de chequeo que deben ir anexos en los formatos GC Y GF.
9. Explicación, diligenciamiento y cargue de la cuenta de cobro al SECOP II.
10. presentación de Agendas de viajes, viáticos y comisiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Capacitar, socializar y transferir conocimientos a los instructores delas diferentes líneas de formación, en la temática FINANCIERA, como diligenciar formatos GC y GF y cargar documentos en SECOP II

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 a.m. en reunión virtual, ***plataforma Microsoft Teams, mediante el ID 231946560222 y código de acceso DA5baf,*** para unirse a la videoconferencia a cargo de AUDRYES PALMA, se inicia la capacitación SEGÚN lo planteado, .(página de la plataforma, , búsqueda de procesos, home, usuario y contraseña, mis procesos, mis contratos, ejecución de contratos); se desarrolló durante 4 horas . Finalizando a las 12 a.m. Con la explicación del cargue de la cuenta de cobro al SECOP, en evidencias se adjuntan pantallazos del proceso de capacitación.

CONCLUSIONES

Durante esta Cuarta jornada de capacitación se realizó la transferencia de conocimientos por parte Audrys Palma, en el tema de Gestión Financiera, sobre documentación requerida, como entrar, diligenciar y cargar la cuenta de cobro al SECOP II; se concluye que los instructores entendieron el proceso y para el dia de entrega de documentos se entreguen a la fecha estipulada para que no hay retrasos en los pagos, se pasaran listado de asistencia con pantallazos y fotos de imagen por ser capacitación virtual.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Capacitación por VIDEOCONFERENCIA ***plataforma Microsoft Teams, mediante el ID 231946560222 y código de acceso DA5baf,***	Audrys Palma e Instructores delas diferentes líneas de formación SER.	Semana de capacitación 06 al 10 de marzo de 2023.

ASISTENTES:

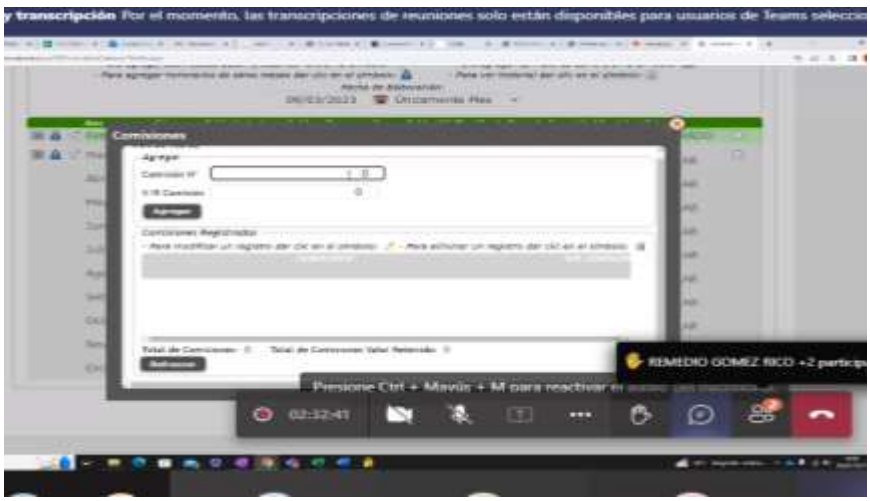
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Cuarto día de capacitación Video conferencia

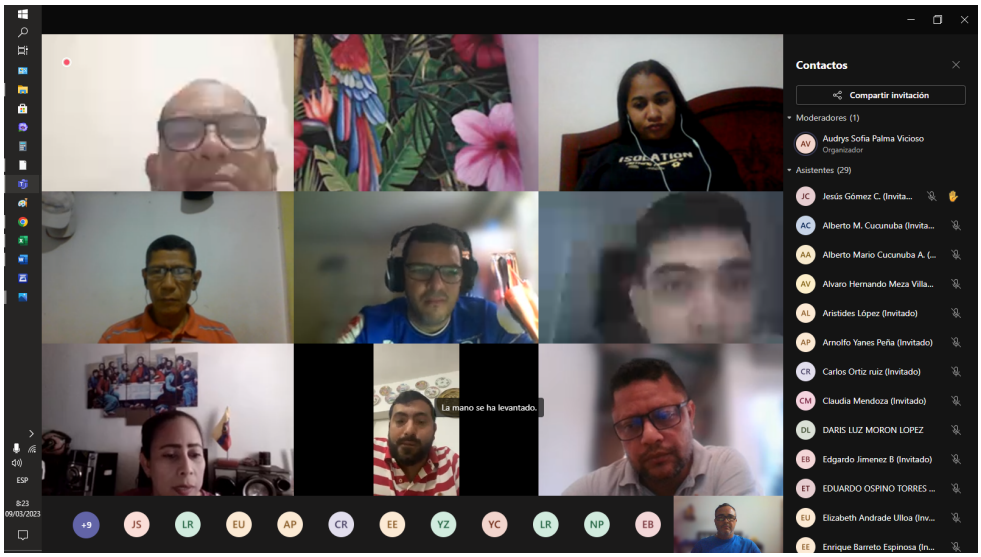
LISTADO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN VIRTUAL - INDUCCIÓN AL PROCESO DE CUENTAS INSTRUCTORES – 9/03/2023 (8-12 am)

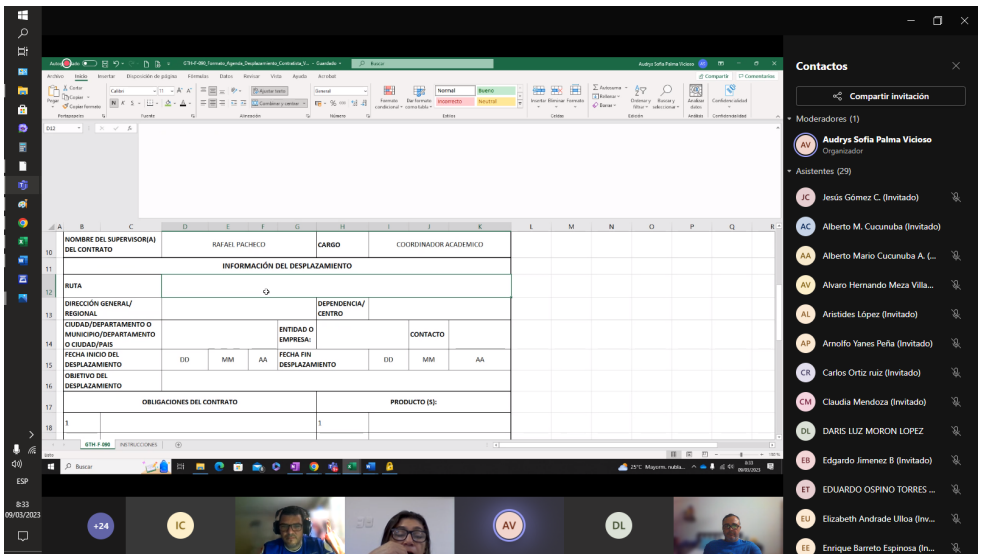


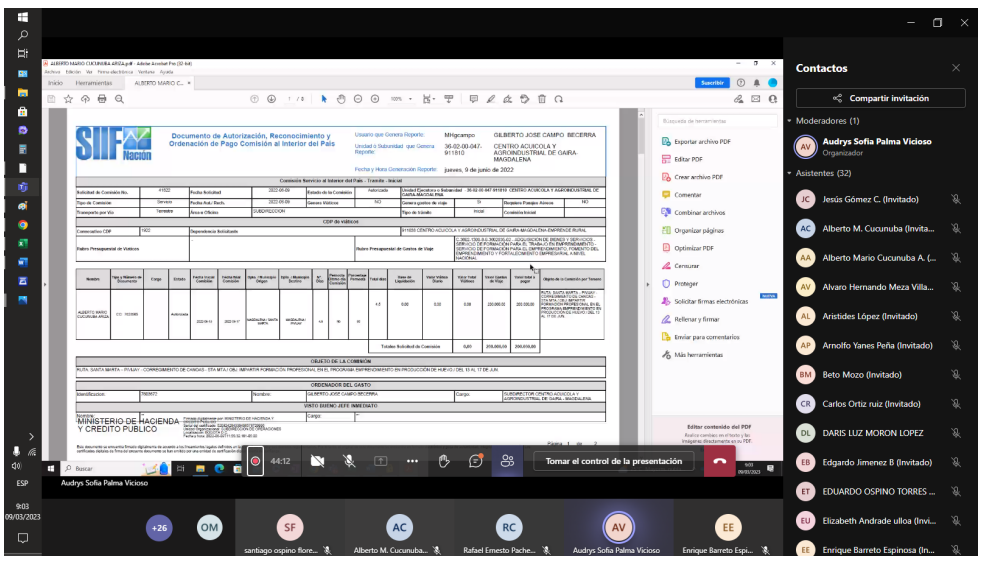
FOTOS ANEXOS



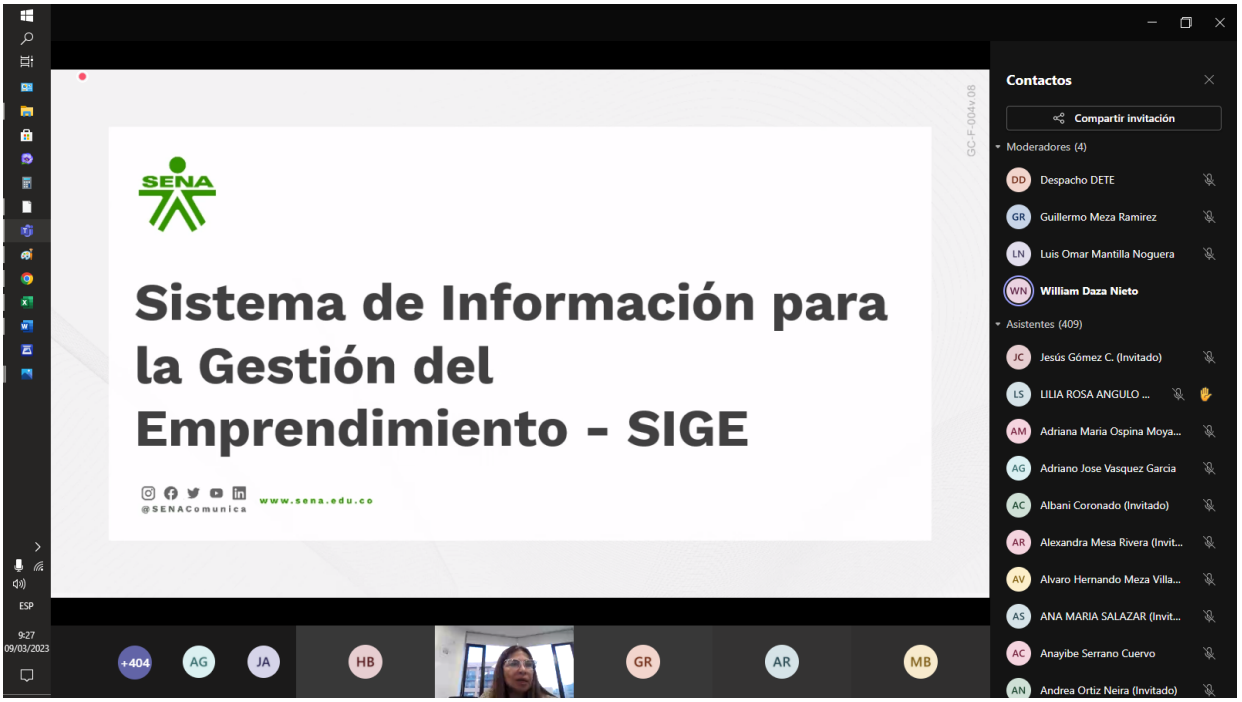


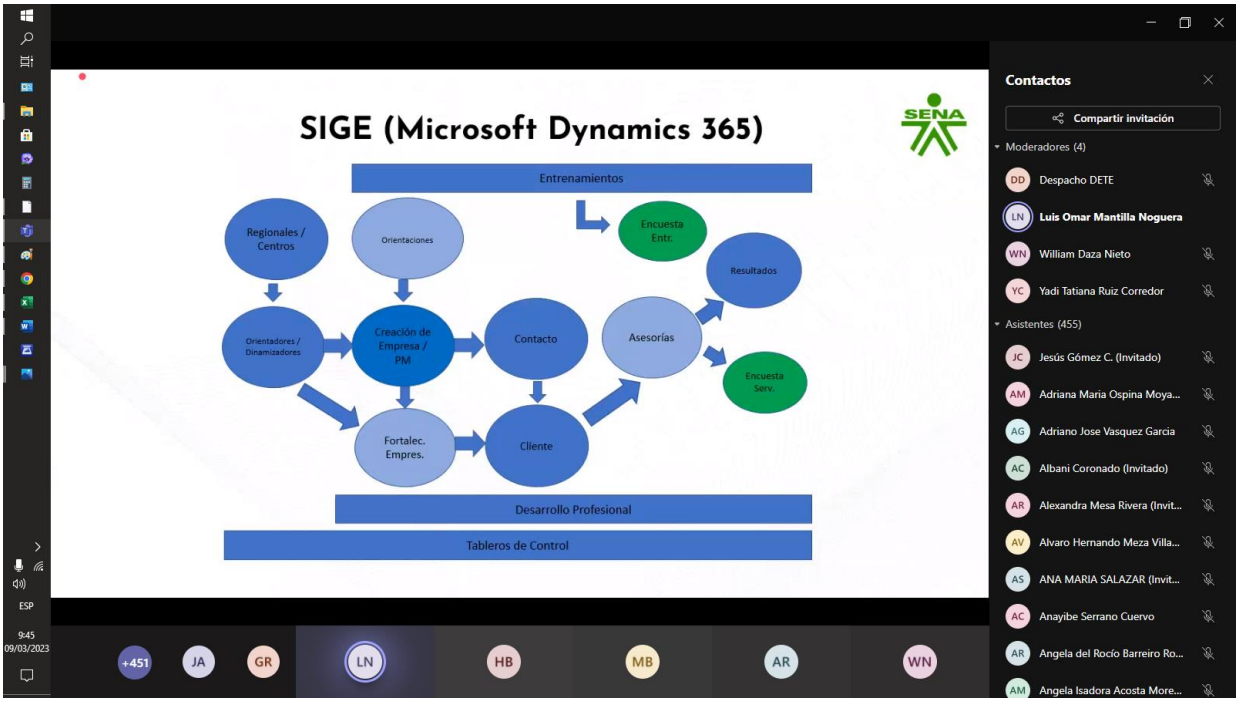

La mano se ha levantado.
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (1)
Audrys Sofia Palma Vicioso
Organizador
Asistentes (29)
Jesús Gómez C. (Invita...
Alberto M. Cucunuba (Invita...
Alberto Mario Cucunuba A. (...
Alvaro Hernando Meza Villa...
Aristides López (Invitado)
Arnolfo Yanes Peña (Invitado)
Carlos Ortiz ruiz (Invitado)
Claudia Mendoza (Invitado)
DARIS LUZ MORON LOPEZ
Edgardo Jimenez B (Invitado)
EDUARDO OSPINO TORRES ...
Elizabeth Andrade Ulloa (Inv...
Enrique Barreto Espinosa (In...

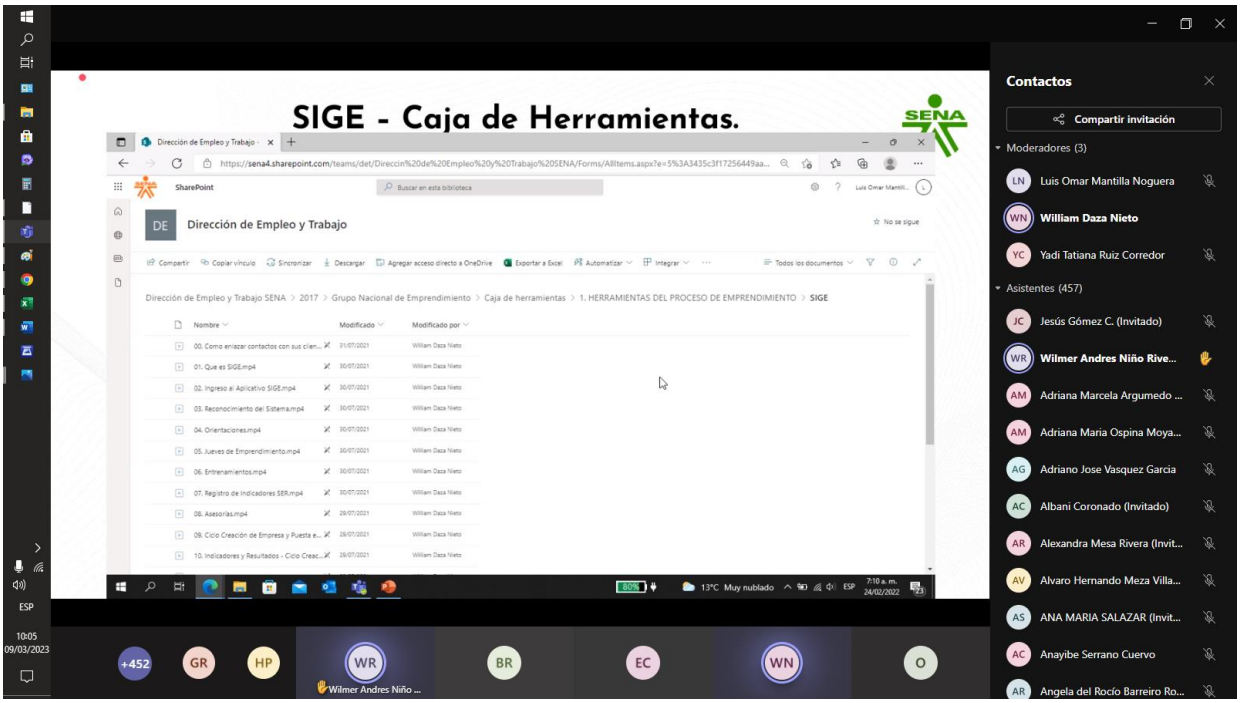

Contactos
Compartir invitación
Moderadores (1)
Audrys Sofia Palma Vicioso
Organizador
Asistentes (29)
Jesús Gómez C. (Invitado)
Alberto M. Cucunuba (Invitado)
Alberto Mario Cucunuba A. (...
Alvaro Hernando Meza Villa...
Aristides López (Invitado)
Arnolfo Yanes Peña (Invitado)
Carlos Ortiz ruiz (Invitado)
Claudia Mendoza (Invitado)
DARIS LUZ MORON LOPEZ
Edgardo Jimenez B (Invitado)
EDUARDO OSPINO TORRES ...
Elizabeth Andrade Ulloa (Inv...
Enrique Barreto Espinosa (In...

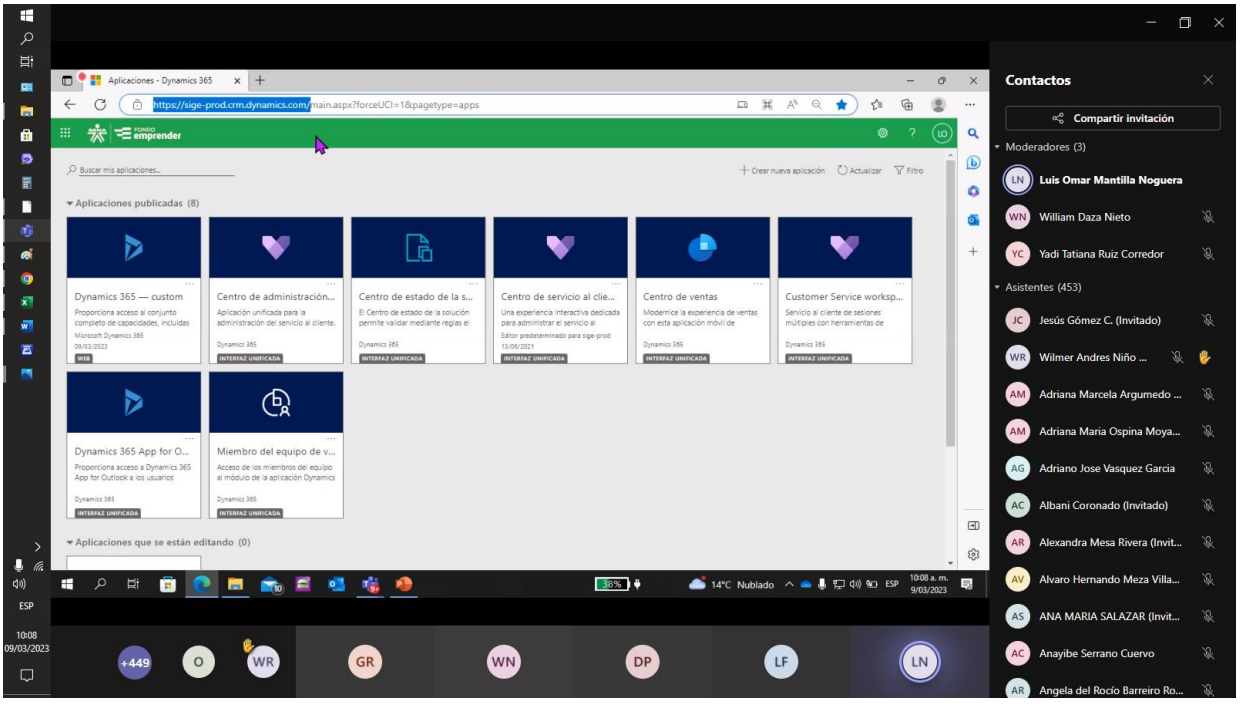

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (1)
Audrys Sofia Palma Vicioso
Organizador
Asistentes (32)
Jesús Gómez C. (Invitado)
Alberto M. Cucunuba (Invita...
Alberto Mario Cucunuba A. (...
Alvaro Hernando Meza Villa...
Aristides López (Invitado)
Arnolfo Yanes Peña (Invitado)
Beto Mozo (Invitado)
Carlos Ortiz ruiz (Invitado)
DARIS LUZ MORON LOPEZ
Edgardo Jimenez B (Invitado)
EDUARDO OSPINO TORRES ...
Elizabeth Andrade ulloa (Invi...
Enrique Barreto Espinosa (In...
Tomar el control de la presentación
Audrys Sofia Palma Vicioso

Videoconferencia Microsoft Teams Lineamientos Aplicativo SIGE. 09 marzo 2023

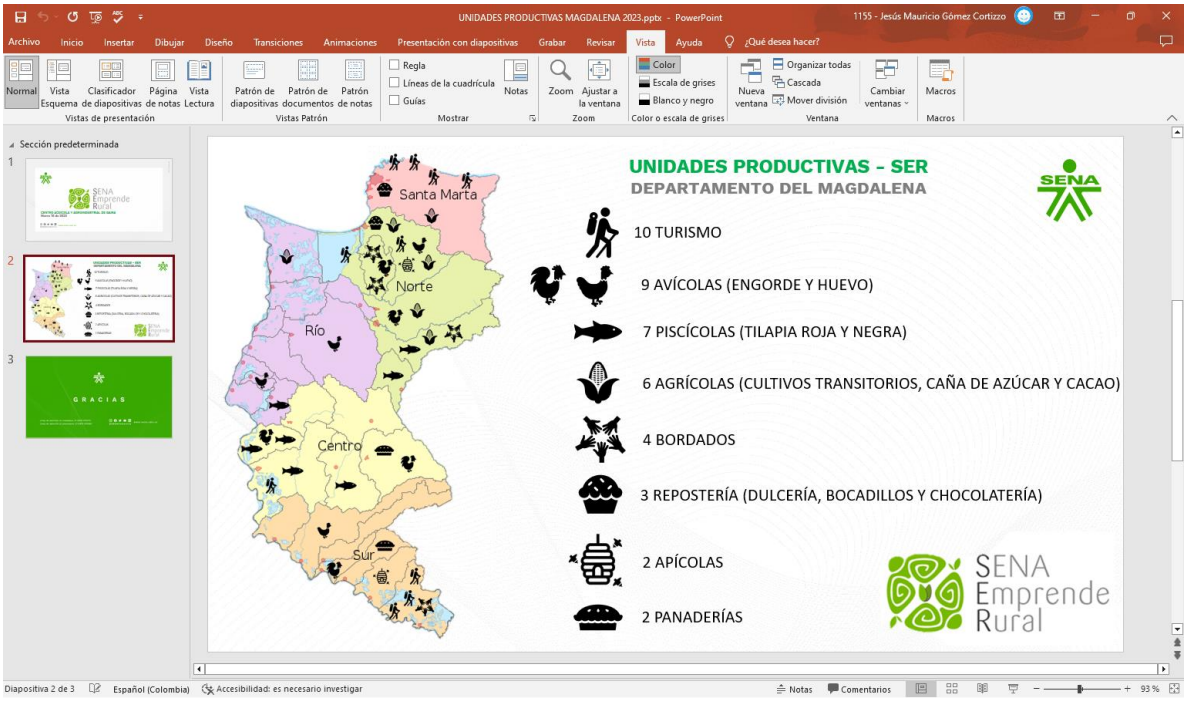





SIGE - Caja de Herramientas.
Dirección de Empleo y Trabajo
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (3)
Luis Omar Mantilla Noguera
William Daza Nieto
Yadi Tatiana Ruiz Corredor
Asistentes (457)
Jesús Gómez C. (Invitado)
Wilmer Andres Niño Rive...
Adriana Marcela Argumedo ...
Adriana Maria Ospina Moya...
Adriano Jose Vasquez Garcia
Albani Coronado (Invitado)
Alexandra Mesa Rivera (Invit...
Alvaro Hernando Meza Villa...
ANA MARIA SALAZAR (Invit...
Anayibe Serrano Cuervo
Angela del Rocío Barreiro Ro...


Contactos
Compartir invitación
Moderadores (3)
Luis Omar Mantilla Noguera
William Daza Nieto
Yadi Tatiana Ruiz Corredor
Asistentes (453)
Jesús Gómez C. (Invitado)
Wilmer Andres Niño ...
Adriana Marcela Argumedo ...
Adriana Maria Ospina Moya...
Adriano Jose Vasquez Garcia
Albani Coronado (Invitado)
Alexandra Mesa Rivera (Invit...
Alvaro Hernando Meza Villa...
ANA MARIA SALAZAR (Invit...
Anayibe Serrano Cuervo
Angela del Rocío Barreiro Ro...

Mapa de georreferenciación de las UP programa SER 2022. 9 marzo 2023





ACTA No. 05		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Ejercicio práctico de diligenciamiento de las planillas GC Y GF a los diferentes instructorespor la línea de formación en los programas Sena Emprende Rural (SER) .		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta Magdalena – 10/marzo/2023	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: SALA TICS 2	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CAAG – Magdalena	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Resumen de la temática tratada el día anterior.
2. Charla del subdirector Julio Rafael del Castillo Lozano.
3. Charla del coordinador Rafael Pacheco Cabana
4. Charla de el representante de la ARL positiva
5. Diligenciamiento del formato GC y sus anexos.
6. Revisión uno a uno de cada obligación contractual (23) y las actividades para cada ítem.
7. Entrega de documentos para Gestión Educativa
8. Lista de chequeo para las carpetas en el drive con las respectivas evidencias en cada caso, especificando tanto las de negocios rurales como para autoconsumo.
9. Entrega de agenda de viaje 2 y Formatos
10. Resumen y clausura de la semana de capacitación del 6 al 10 de marzo por parte del Oscar Huguett

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar y hacer el ejercicio práctico a los instructores de las diferentes líneas de formación, en Diligenciamiento del formato GC y sus anexos, revisión uno a uno de cada obligación contractual (23) y las actividades para cada ítem, lista de chequeo para las carpetas en el drive con la respectivas evidencias en cada caso, especificando tanto las de negocios rurales como para autoconsumo, correcciones de agenda de viaje 2 y Formatos, entrega de documentos para Gestión Educativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 a.m. se inició realizando una resumen de la capacitación del día anterior por parte del dinamizador Oscar Huguett y luego se procedió a realizar un ejercicio práctico con el instructor 0mar Lopera, en Diligenciamiento del formato GC y sus anexos, revisión uno a uno de cada obligación contractual (23) y las actividades para cada ítem, a los instructores delas diferentes líneas de formación; después el dinamizador proyecto la lista de chequeo para las carpetas en el drive con la respectivas evidencias en cada caso, especificando tanto las de negocios rurales como para autoconsumo, realizo correcciones de agenda de viaje 2 , y leyó lista de instructores al día con la entrega de documentos para Gestión Educativa.

CONCLUSIONES

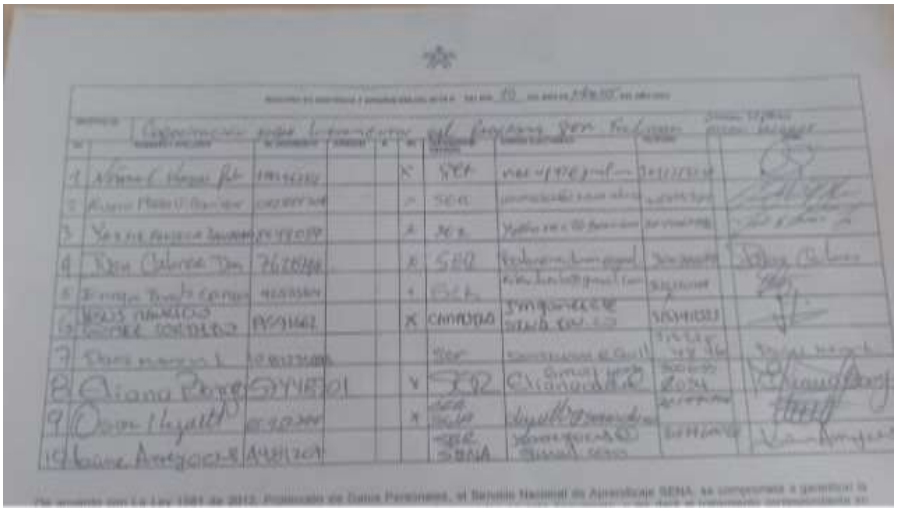
Durante esta quinta jornada de capacitación se realizó la transferencia de conocimientos en la parte práctica en todo lo referente a manejo diligenciamiento y cargue de cuentas en el SECOP II, manejo de formatos en campo, agendas de viaje, documentos en el drive; se concluye que los instructores entendieron el proceso y para el dia de entrega de documentos se entreguen a la fecha estipulada para que no hay retrasos en los pagos, ni contratiempos en la formación y desarrollo del programa SER

COMPROMISOS

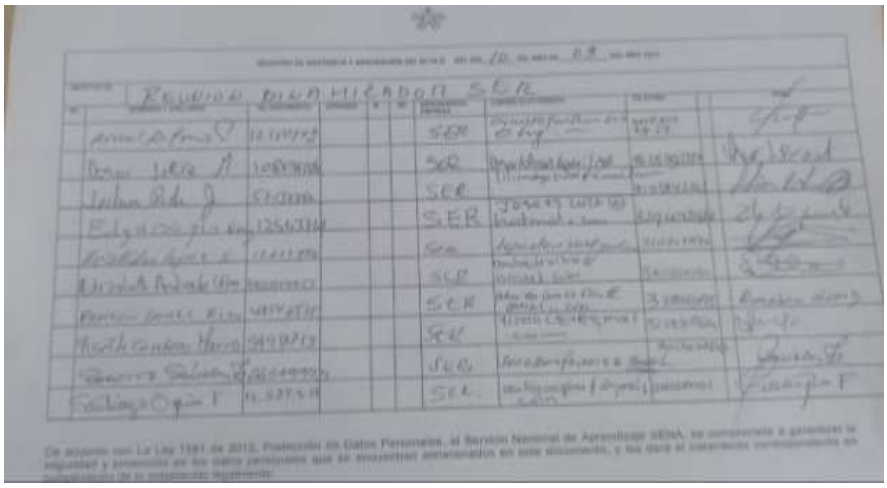
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Utilizar las herramientas dadas por el dinamizador para ser implementadas en las diferentes formaciones aplicando los formatos actualizados para el cumplimiento de los lineamientos del programa SER. • Afianzar manejo en Secop II, SI contratista. • Afianzar manejo en plataforma Sofia plus. • Alimentación mensual de carpetas en Drive según programas de formación. • Enviar las agendas de viaje y documentos requeridos en los tiempos establecidos, • Cumplir con todas las obligaciones dispuestas en el contrato.	Dinamizador del programa SER, Oscar, Huguett, e Instructor Omar Lopera y resto de instructores de las diferentes líneas de formación SER.	Semana de capacitación 06 al 10 de marzo de 2023.

ASISTENTES:

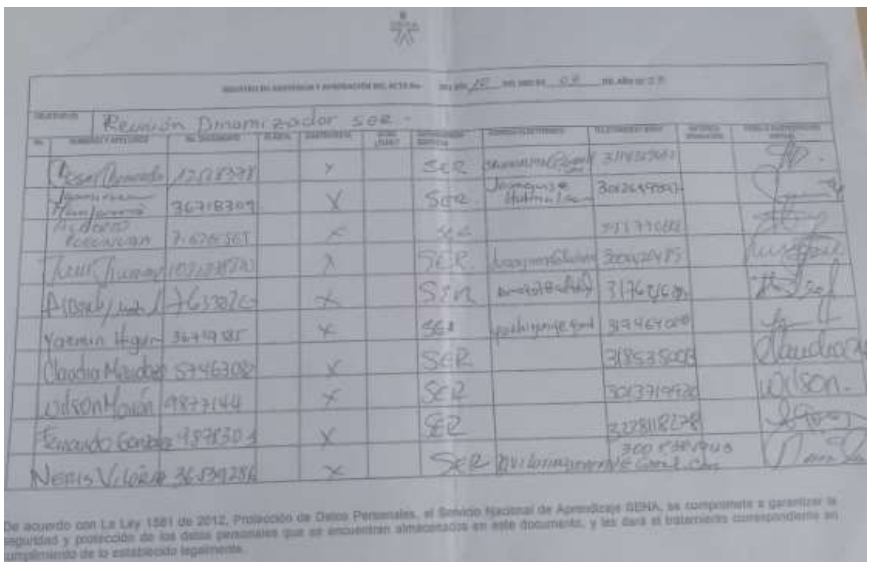
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

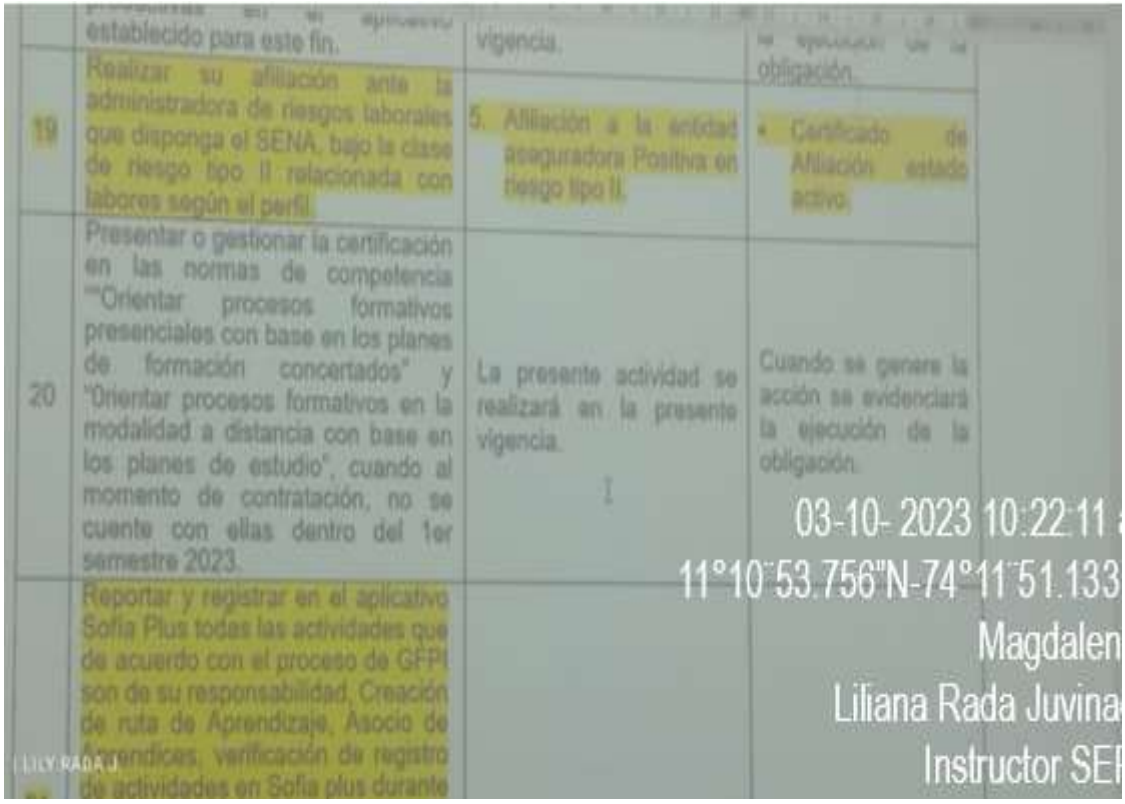

CampeSENA
Una Esperanza Diferente
Dinamizador CampeSENA
10.03.2023 11:04
11°10'53.61"N 74°11'51.12"O
Altitud: 18m
Sta. Marta - Cerro Kenedy #9, Santa Marta


CampeSENA
Una Esperanza Diferente
Dinamizador CampeSENA
10.03.2023 11:05
11°10'53.62"N 74°11'51.11"O
Altitud: 18m
Sta. Marta - Cerro Kenedy #9, Santa Marta


11°10'53" N 74°11'51" W 172°° S COURSE 0° GPS
08:48:01 03.10.2023
TA. MARTA - CERRO KENEDY #9, SANTA MARTA, MAGDALENA, COLOMBIA
ACCUR +/- 14.8 M ALT 18 M


11°10'53" N 74°11'51" W 133°° SE COURSE 170° GPS
09:06:3
CERRO KENEDY #9, SANTA MARTA, MAGDALENA, COLOMBIA
ACCUR +/-


03-10- 2023 10:02:01 a.m.
11°10'53.756"N-74°11'51.133"SE
Magdalena
Liliana Rada Juvinao
Instructor SER


establecido para este fin.
vigencia.
obligación.
19
Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.
5. Afiliación a la entidad aseguradora Positiva en riesgo tipo II.
• Certificado de Afiliación estado activo.
20
Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.
La presente actividad se realizará en la presente vigencia.
Cuando se genere la acción se evidenciará la ejecución de la obligación.
Reportar y registrar en el aplicativo Sofia Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante
03-10- 2023 10:22:11
11°10'53.756"N-74°11'51.133
Magdalen
Liliana Rada Juvina
Instructor SE
LILY RADA J



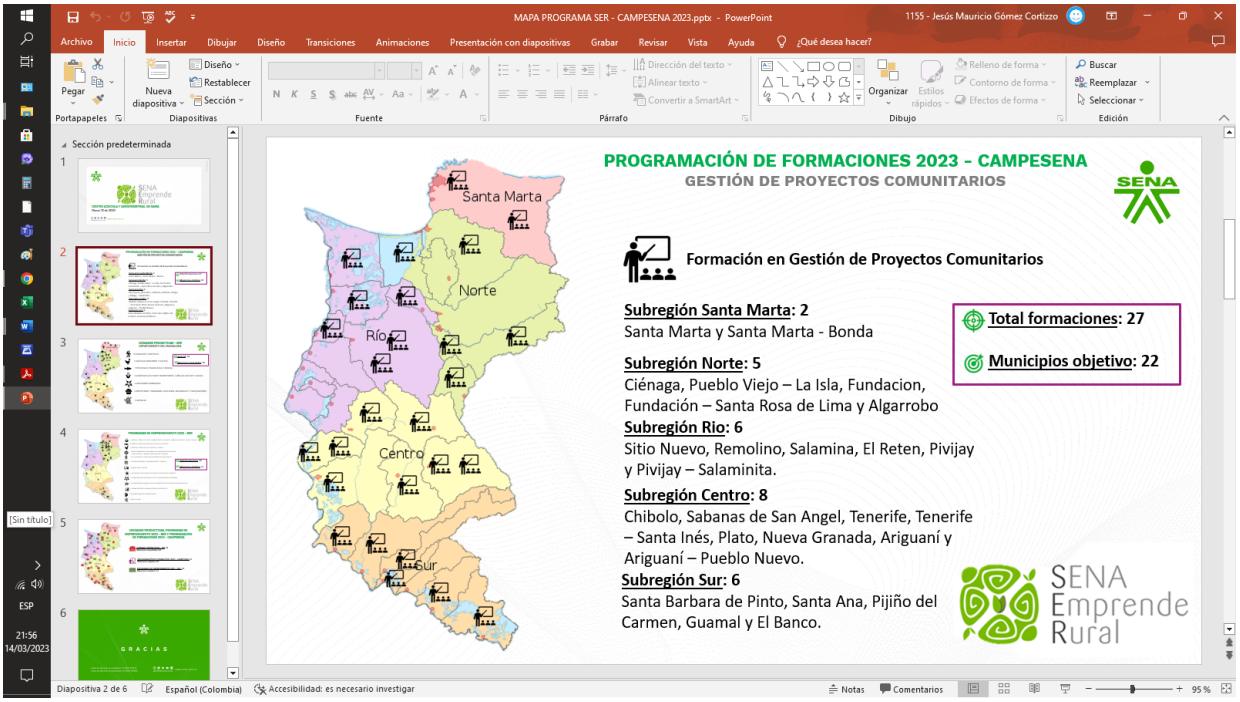
ADR

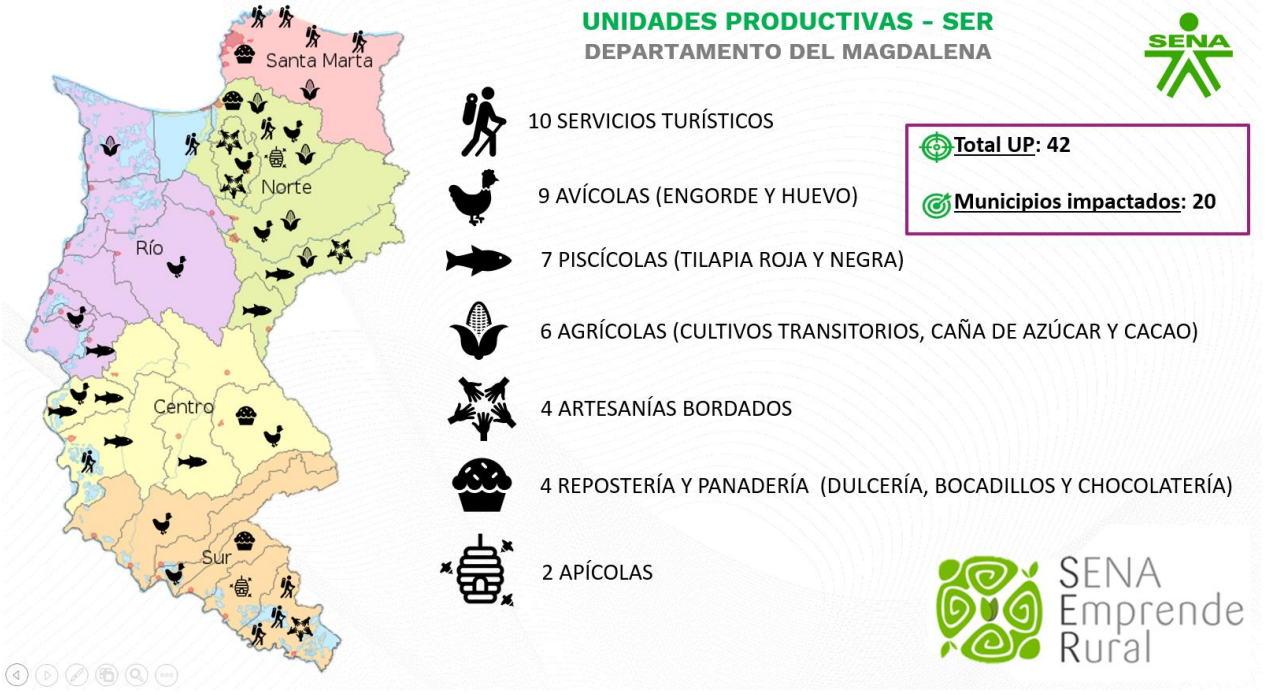
tomando el control de mi bolsillo Lidera: Banca de las oportunidades, Finagro, Banco Agrario, Agencia de Desarrollo Rural	Webinar por TEAMS Hora: 10:00 a.m. Cupos: 150 personas	
MARTES 21 DE MARZO		
Programa para el fortalecimiento regional; una mirada desde el enfoque territorial, sus impactos y oportunidades. Lidera: UNIAGRARIA	Virtual. Plataforma TEAMS y Moodle. Horario: Concertado con participantes Cupos: 50 personas	https://forms.office.com/r/bXDULw98RH
MIÉRCOLES 22 DE MARZO		
Formulación de proyectos de extensión agropecuaria Lidera: SENA	Virtual - TEAMS 08:00 a.m. a 10:00 a.m. Cupos: 700 personas.	https://forms.office.com/r/SMPSKEh0GY
VIERNES 24 DE MARZO		
Lanzamiento Articulación Estrategia Nacional de Actualización y Cualificación de Extensionistas - Escuela Nacional de Extensión Rural SENA. Lidera: SENA	Presencial. Centro de biotecnología industrial de Palmira Horario: 08:30 a.m. a 01:00 p.m. Cupos: 80 personas	
Taller Cafés de proceso (Lavados, semilavados y naturales) Lidera: SENA	Centro de Formación Agroindustrial La Angostura, Regional Huila 08:00 - 13:00 horas Cupos: 20	https://forms.office.com/r/HwbKeiPM6XD

Calle 43 # 57 - 41 CAN Bogotá, Colombia
Línea de Atención
PBX: (57) + (1) + 7463237
www.adr.gov.co - @ADR_Colombia
atencionalciudadano@adr.gov.co

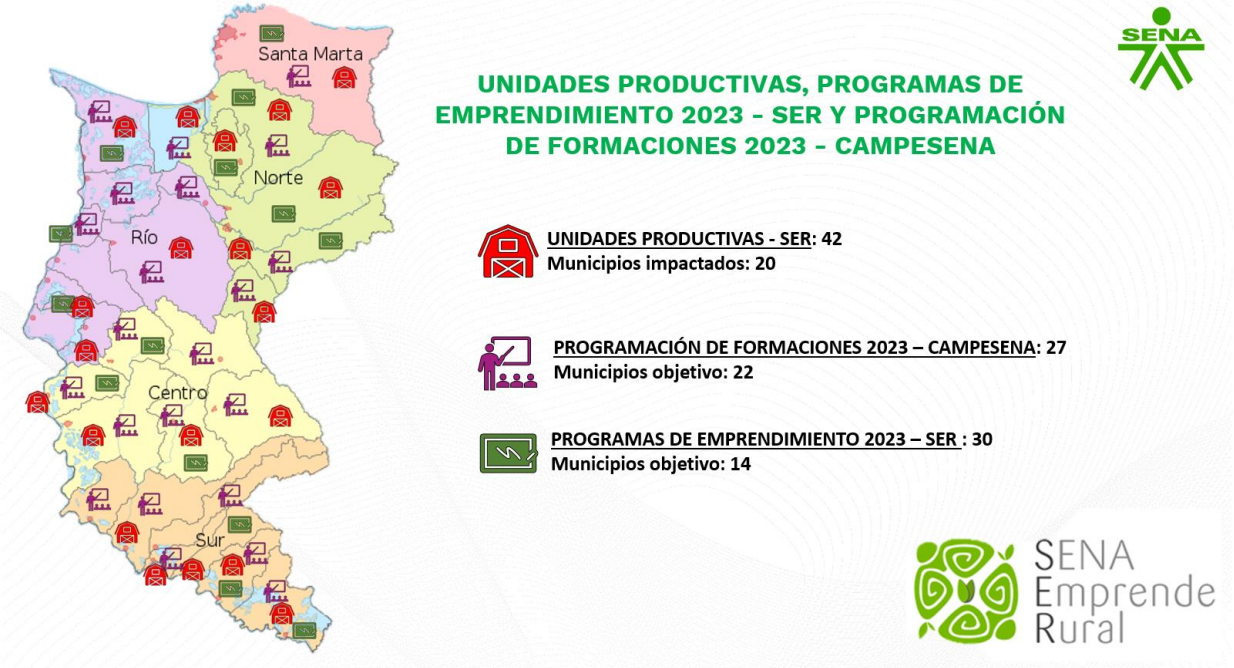
03-10- 2023 11:42:27 a.m.
11°10'53.756"N-74°11'51.133"SE
Magdalena
Liliana Rada Juvinao
Instructor SENA

Mapa georreferenciado de las formaciones CampeSENA y formaciones equipo instructores SER programadas 2023. 13 marzo 2023

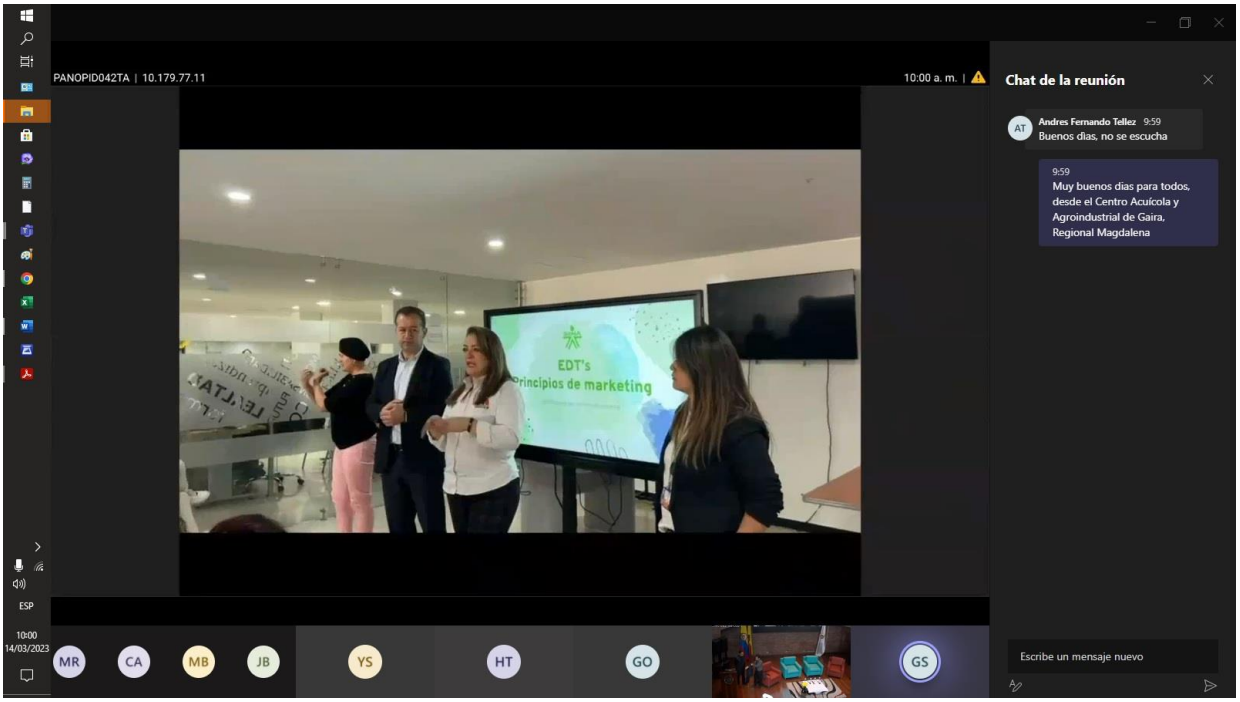


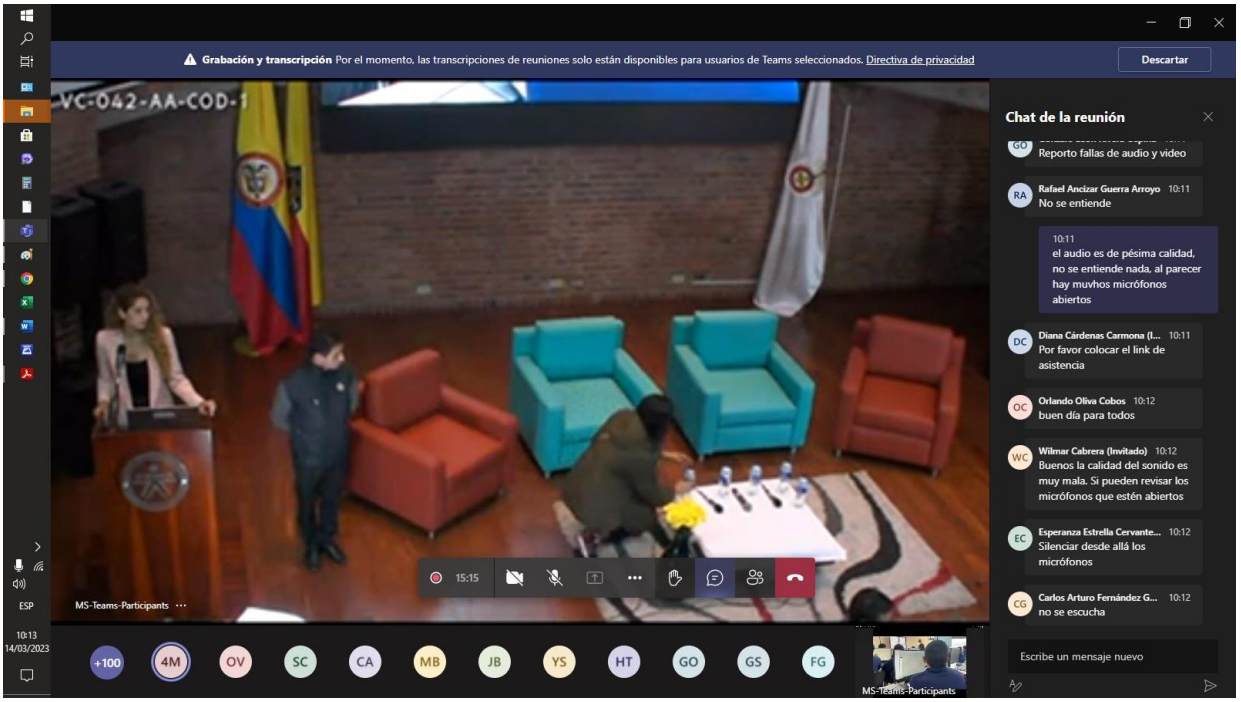


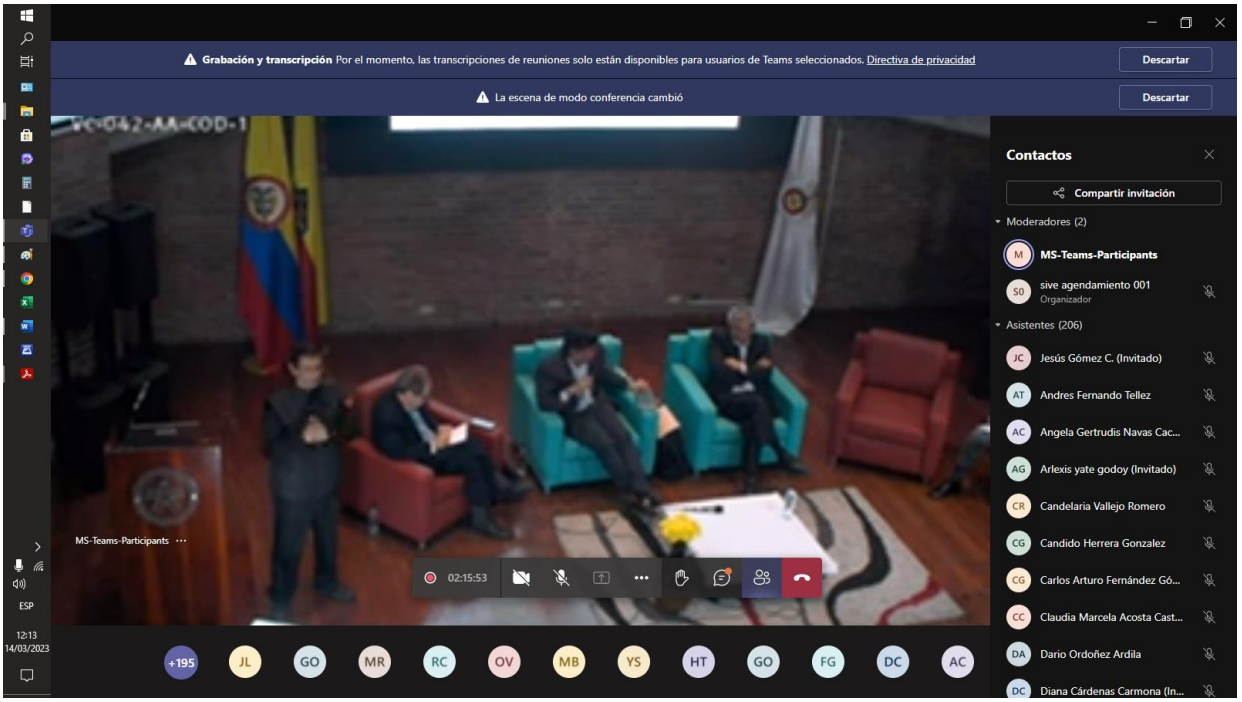

Santa Marta
Norte
Río
Centro
Sur
PROGRAMAS DE EMPRENDIMIENTO 2023 - SER
7 PRODUCCIÓN CULTIVOS TRANSITORIOS, VIVEROS, CAÑA DE AZÚCAR, CAFÉ Y CACAO
6 PRODUCCIÓN DE ESPECIES DULCES ACUÍCOLAS
3 PRODUCCIÓN DE POLLO EN PIE Y HUEVO
2 PROCESAMIENTO ARTESANAL DE DERIVADOS DE FRUTAS, HORTALIZAS Y TRANSFORMACIÓN DE PLÁTANO
2 ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN ESPACIOS NATURALES
2 FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS
2 MARKETING DIGITAL
1 MONTAJE DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICO BÁSICO
1 ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CON BORDADO ARTESANAL
1 ECONOMÍA SOLIDARIA UN EJE ESTRATÉGICO DE SUPERVIVENCIA SOCIAL
1 FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
1 EMPRENDIMIENTO INNOVADOR
1 APICULTURA
Total formaciones: 30
Municipios objetivo: 14
SENA Emprende Rural

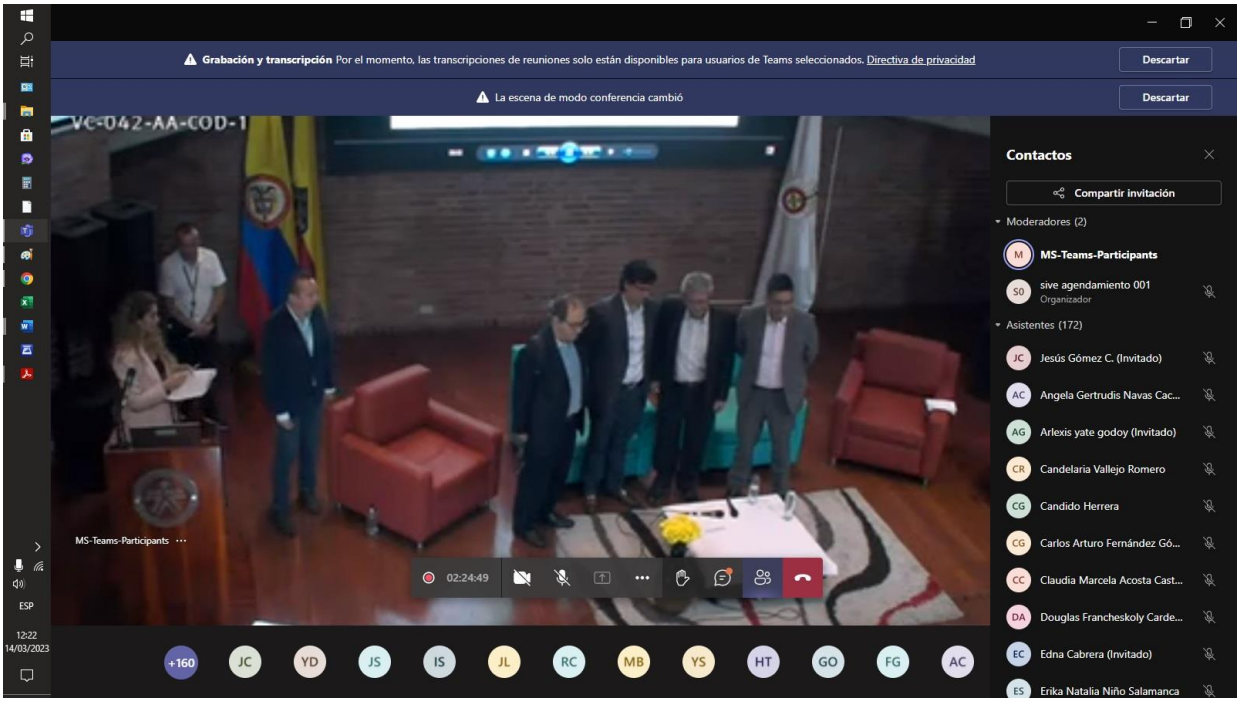

Santa Marta
Norte
Río
Centro
Sur
UNIDADES PRODUCTIVAS, PROGRAMAS DE EMPRENDIMIENTO 2023 - SER Y PROGRAMACIÓN DE FORMACIONES 2023 - CAMPESENA
UNIDADES PRODUCTIVAS - SER: 42
Municipios impactados: 20
PROGRAMACIÓN DE FORMACIONES 2023 – CAMPESENA: 27
Municipios objetivo: 22
PROGRAMAS DE EMPRENDIMIENTO 2023 – SER : 30
Municipios objetivo: 14
SENA Emprende Rural

Foro virtual Microsoft Teams, El SENA y la Economía Popular. 14 marzo 2023






Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
La escena de modo conferencia cambió
Descartar
VC-042-AA-COD-1
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (2)
MS-Teams-Participants
sive agendamiento 001
Organizador
Asistentes (206)
Jesús Gómez C. (Invitado)
Andres Fernando Tellez
Angela Gertrudis Navas Cac...
Arlexis yate godoy (Invitado)
Candelaria Vallejo Romero
Candido Herrera Gonzalez
Carlos Arturo Fernández Gó...
Claudia Marcela Acosta Cast...
Dario Ordoñez Ardila
Diana Cárdenas Carmona (In...
MS-Teams-Participants
02:15:53
ESP
12:13
14/03/2023


Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
La escena de modo conferencia cambió
Descartar
VC-042-AA-COD-1
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (2)
MS-Teams-Participants
sive agendamiento 001
Organizador
Asistentes (172)
Jesús Gómez C. (Invitado)
Angela Gertrudis Navas Cac...
Arlexis yate godoy (Invitado)
Candelaria Vallejo Romero
Candido Herrera
Carlos Arturo Fernández Gó...
Claudia Marcela Acosta Cast...
Douglas Francheskoly Carde...
Edna Cabrera (Invitado)
Erika Natalia Niño Salamanca
MS-Teams-Participants
02:24:49
ESP
12:22
14/03/2023